*Приложение № 4*

*к приказу №191общ от 06.05.2024*

**ФОРМА** **достижений кандидата**

**на получение повышенной государственной академической стипендии в общественной деятельности**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия Имя Отчество кандидата** |  | **Курс** |  | **Группа** |  |

**Личные достижения студента за период с мая 2023 г. по май 2024 г. включительно:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Критерии** | **Название (вид) мероприятия/****награды (приза)** | **Дата участия/****период** | **Статус мероприятия** | **Вид подтверждающего документа (название, тема)** | **Баллы** | **Общее количество баллов** |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Систематическое участие студента в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемого Университетом или с его участием, подтверждаемое документально |  |  | на уровне факультета/филиала | Рекомендации руководителей структурного подразделения и общественной организации университета, отражающие достижения студента в данном направлении деятельности в печатном виде, копии грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов и др. | 2 |  |
| на уровне университета | 3 |  |
| на региональном (ведомственном, межвузовском уровне) | 4 |  |
| на всероссийском уровне | 5 |  |
| на международном уровне | 6 |  |
| Систематическое участие студента в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально |  |  | на уровне факультета/филиала | Рекомендации руководителей структурного подразделения и общественной организации университета, отражающие достижения студента в данном направлении деятельности в печатном виде, копии грамот, дипломов, свидетельств, сертификатов и др. | 2 |  |
| на уровне университета | 3 |  |
| на региональном (ведомственном, межвузовском уровне) | 4 |  |
| на всероссийском уровне | 5 |  |
| на международном уровне | 6 |  |
| **ВСЕГО:** | **баллов** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наличие волонтерской книжки с электронного ресурса ЕИС «Добровольцы России»***Распечатанная волонтерская книжка заверяется Студенческим советом университета (каб. К-103 главного корпуса), Студенческим советом на распечатанной волонтерской книжке указывается количество часов.*Дополнительные баллы за волонтерскую книжку ставит стипендиальная комиссия по следующей шкале:до 10 часов – 3 балла;11-30 часов – 5 баллов;31-50 часов – 7 баллов;51 и свыше – 10 баллов. | Количество часов |  | Баллы |  |
| **Общее количество баллов за достижения с учетом волонтерской книжки** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | (личная подпись кандидата) |  | (Фамилия ИО) |
|  |  |  |  |  |
| «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. | \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (должность ответственного лица) | (личная подпись ответственного лица) |  | (Фамилия ФИО) |

*\*Право заверки данного документа имеют следующие лица: председатель стипендиальной комиссии, секретарь стипендиальной комиссии.*