

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Ученого совета ФГБОУ ВО  
«ЧГУ им. И.Н. Ульянова»  
Протокол № 1 от 31 » август 2017 г.

Председатель Ученого совета, ректор

А.Ю. Александров



2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТЗЫВАХ ФГБОУ ВО «ЧУВАШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.Н. УЛЬЯНОВА»  
КАК ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Чебоксары 2017

*Настоящее Положение об отзывах ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» как ведущей организации разработано в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (далее – Положение о присуждении ученых степеней); Положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 января 2014 г. № 7 (далее – Положение о совете МОН)*

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об отзывах ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» как ведущей организации (далее – Положение) определяет порядок подготовки, утверждения и оформления отзывов ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – университет) как ведущей организации по диссертациям на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертации).

1.2. Диссертационные советы назначают по диссертациям организации (с их согласия), широко известные своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способные определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которые представляют в диссертационные советы отзывы на диссертацию (далее - ведущие организации).

1.3. В отзыве ведущей организации на диссертацию отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.

1.4. Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ректором университета или проректором по научной работе на основании заключения кафедры, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которой соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на ее заседании обсуждения диссертации.

## **II. Подготовка отзывов и сведений о ведущей организации**

2.1. Диссертационный совет направляет письмо на бланке организации, при которой он создан, на имя ректора университета с просьбой выступить в качестве ведущей организации по диссертации. В случае согласия ректор определяет факультет, профильный по специальности диссертации, и поручает декану факультета назначить кафедру, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которой соответствует тематике диссертации, которая будет готовить отзыв ведущей организации по диссертации (далее – кафедра).

2.2. Ректор университета направляет письмо о согласии выступить ведущей организацией по диссертации с указанием кафедры, которая будет готовить отзыв ведущей организации (далее - отзыв), в диссертационный совет (приложение № 1). После назначения университета на заседании диссертационного совета ведущей организацией

диссертационный совет направляет диссертацию и автореферат диссертации на кафедру университета, которые после утверждения отзыва передаются в научную библиотеку университета.

2.3. Заведующий кафедрой создает комиссию из числа докторов наук по специальности диссертации для ознакомления с диссертацией, авторефератом диссертации и публикациями соискателя и для представления проекта отзыва, назначает дату заседания кафедры, на котором состоится обсуждение отзыва.

2.4. На заседании кафедры для обсуждения отзыва должно присутствовать не менее двух третей от общего списочного состава преподавателей кафедры. На заседание кафедры могут быть приглашены преподаватели и сотрудники университета – специалисты по профилю диссертации.

2.5. На заседание кафедры приглашается соискатель, который имеет право предварительно ознакомиться с проектом отзыва. Кафедра может принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

2.6. На заседании кафедры заведующий объявляет о рассмотрении отзыва, указывает фамилию, имя и отчество соискателя, название диссертации, диссертационного совета, где будет проходить защита диссертации.

2.7. В случае присутствия на заседании кафедры соискателя ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

2.8. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии, которой было поручено ознакомиться с диссертацией, авторефератом диссертации и публикациями соискателя. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании кафедры.

По окончании дискуссии присутствующему на заседании кафедры соискателю предоставляется заключительное слово.

2.9. Кафедра проводит открытое голосование по вопросу об одобрении отзыва по диссертации. Решение кафедры считается положительным, если за него проголосовало простое большинство членов кафедры, участвовавших в заседании.

2.10. Заседание кафедры оформляется протоколом. В протокол заносится пофамильный список всех присутствующих на заседании с указанием ученой степени, ученого звания и должности. Определяется правомочность заседания (кворум) и обеспеченность специалистами (докторами наук) по профилю рассматриваемой диссертации. Указывается повестка дня: Обсуждение отзыва ведущей организации о диссертации \_\_\_\_\_, представленной в

*фамилия, имя, отчество соискателя; название темы диссертации*

диссертационный совет \_\_\_\_\_ на соискание ученой степени доктора (кандидата)

*шифр совета*

наук по специальности \_\_\_\_\_ . Приводятся список членов

*шифр и наименование специальности*

комиссии, которой поручено ознакомиться с диссертацией, авторефератом диссертации и публикациями соискателя и представить проект отзыва, доклад соискателя, вопросы присутствующих на обсуждении и ответы соискателя на них; выступления членов комиссии, которой поручено ознакомиться с диссертацией, авторефератом диссертации и публикациями соискателя и представить проект отзыва. Излагается ход дискуссии, в которой участвуют присутствующие на заседании, заключительное слово соискателя; приводятся итоги открытого голосования по вопросу об одобрении отзыва. Протокол подписывается председателем заседания и секретарем заседания.

После обсуждения и одобрения отзыв, подготовленный в трех экземплярах, оформленный в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, подписывается заведующим кафедрой.

2.11. В соответствии с Положением о присуждении ученых степеней кафедры к отзыву прилагает сведения о ведущей организации, где отражаются основные публикации работников кафедры, соответствующие тематике диссертации, опубликованные в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет.

### **III. Утверждение отзывов и сведений о ведущей организации**

3.1. Отзыв утверждается ректором или проректором по научной работе.

Контроль за соответствием отзыва и сведений об организации требованиям Положения о присуждении ученых степеней возлагается на начальника отдела подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров университета (далее – отдел ПиПКНПК).

3.2. Заведующий кафедрой предоставляет начальнику отдела подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров отзыв в трех экземплярах и сведения о ведущей организации - в двух экземплярах. После проверки отзыва и сведений о ведущей организации на соответствие требованиям Положения о присуждении ученых степеней начальник отдела ПиПКНПК университета направляет отзыв в трех экземплярах на утверждение ректору или проректору по научной работе.

3.3. В случае утверждения отзыва заведующий кафедрой в срок не позднее чем за 15 дней до защиты диссертации направляет два экземпляра отзыва и один экземпляр сведений о ведущей организации в диссертационный совет. Один экземпляр отзыва и один экземпляр сведений о ведущей организации остаются в отделе ПиПКНПК университета.

### **IV. Оформление отзывов и сведений о ведущей организации**

4.1. Отзыв содержит, как правило, следующие разделы:

- актуальность темы исследования;
- обоснованность и новизна основных положений диссертации;
- ценность для науки и практики проведенной соискателем работы;
- оценка содержания диссертации, ее завершенности в целом, замечания по оформлению диссертации;
- подтверждение опубликования основных результатов диссертации в научной печати;
- соответствие содержания автореферата основным положениям диссертации.

4.2. Отзыв обязательно завершается следующей фразой:

«Отзыв составлен \_\_\_\_\_,  
ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество  
обсужден и одобрен на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
название кафедры

ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова» « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_.»

4.3. Отзыв подписывает заведующий кафедрой с указанием названия кафедры, ученой степени и ученого звания.

Подпись заведующего кафедрой заверяется в установленном порядке в отделе делопроизводства университета.

4.4. В отзыве ведущей организации должна содержаться следующая информация об организации:

- полное наименование организации;
- почтовый адрес с указанием индекса;
- номер контактного телефона с указанием кода города;

– адрес электронной почты.

4.5. Отзыв утверждается ректором или проректором по научной работе.

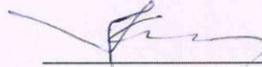
Подпись, лица подписавшего отзыв, заверяется гербовой печатью университета.

4.6. Сведения о ведущей организации, оформленные в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению, подписываются проректором по научной работе, подпись заверяется гербовой печатью университета.

Лист согласования

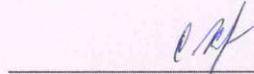
**ПОЛОЖЕНИЯ  
ОБ ОТЗЫВАХ ФГБОУ ВО «ЧУВАШСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ И.Н. УЛЬЯНОВА»  
КАК ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Проректор по научной работе



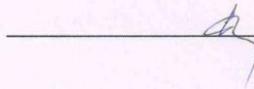
Е.Н. Кадышев

Начальник отдела подготовки  
и повышения квалификации  
научно-педагогических кадров

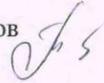


С.Б. Харитонова

Начальник юридического отдела



В.Г. Блинов



На фирменном бланке организации

Председателю  
диссертационного совета \_\_\_\_\_  
*шифр совета*  
на базе ФГБОУ ВО «Ульяновский  
государственный университет» доктору  
\_\_\_\_\_ наук, профессору  
*отрасль науки*

\_\_\_\_\_  
*И. О. Фамилия*

Уважаемый \_\_\_\_\_!

ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»  
подтверждает свое согласие выступить в качестве ведущей организации по диссертации  
\_\_\_\_\_ на тему «\_\_\_\_\_» по специальности  
*фамилия, имя, отчество соискателя* *тема диссертации*  
\_\_\_\_\_ на соискание учёной степени кандидата / доктора  
*шифр - наименование специальности*  
\_\_\_\_\_ наук, представленную в диссертационный совет \_\_\_\_\_  
*отрасль науки* *шифр совета*  
на базе ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет».

Отзыв будет подготовлен кафедрой \_\_\_\_\_,  
*название кафедры*

деятельность которой соответствует тематике диссертации, и направлен в  
диссертационный совет в установленном порядке.

Ректор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*И.О. Фамилия*

М.П.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВО  
«Чувашский государственный  
университет имени И.Н. Ульянова»  
\_\_\_\_\_ / *И.О. Фамилия*  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

**ОТЗЫВ**

ведущей организации на диссертационную работу \_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество соискателя*  
на тему: « \_\_\_\_\_ », представленную на соискание  
*тема диссертации*  
ученой степени кандидата / доктора \_\_\_\_\_ наук по специальности  
*отрасль науки*  
\_\_\_\_\_ в диссертационный совет \_\_\_\_\_  
*шифр - наименование специальности* *шифр совета*  
на базе \_\_\_\_\_  
*название организации*

**1. Актуальность темы исследования.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**2. Обоснованность и новизна основных положений диссертации.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**3. Ценность для науки и практики проведенной соискателем работы.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**4. Оценка содержания диссертации, ее завершенности в целом, замечания по оформлению диссертации.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**5. Подтверждение опубликования основных результатов диссертации в научной печати.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

**6. Соответствие содержания автореферата основным положениям диссертации.**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Отзыв составлен \_\_\_\_\_ ,  
ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, имя, отчество

обсужден и одобрен на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
название кафедры

ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова» « \_\_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_ .

доктор (кандидат) \_\_\_\_\_ наук,  
профессор, заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
ФГБОУ ВО «Чувашский государственный  
университет имени И.Н. Ульянова»

\_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный  
университет имени И.Н.Ульянова»  
428015, г. Чебоксары, Московский пр-т, д. 15.  
Тел.: +7 (8352) \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты: [office@chuvsu.ru](mailto:office@chuvsu.ru)

**СВЕДЕНИЯ О ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

по диссертации \_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество соискателя – в родительном падеже*

на тему « \_\_\_\_\_ » по специальности

*тема диссертации*

\_\_\_\_\_ на соискание ученой степени кандидата / доктора  
*шифр и наименование специальности*

\_\_\_\_\_ наук

*отрасль науки*

<b>Полное наименование организации в соответствии с уставом</b>	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
<b>Сокращенное наименование организации в соответствии с уставом</b>	ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»
<b>Ведомственная принадлежность</b>	Министерство образования и науки Российской Федерации
<b>Почтовый индекс, адрес организации</b>	428015, г. Чебоксары, Московский проспект, д. 15
<b>Web-сайт</b>	<a href="http://www.chuvsu.ru">www.chuvsu.ru</a>
<b>Телефон</b>	(8352) 58-30-36
<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:office@chuvsu.ru">office@chuvsu.ru</a>
<b>Список основных публикаций работников ведущей организации по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций)</b>	
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

Верно:

Проректор по научной работе \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*И.О. Фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.