

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет
Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

Утверждена в составе
образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная практика
(ознакомительная практика)

Направление подготовки - 38.04.08 Финансы и кредит

Направленность (профиль) «Банки и финансовые рынки»

Квалификация выпускника – Магистр

Вид практики – учебная

Тип практики – ознакомительная

Год начала подготовки – 2024

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 991; Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент кафедры финансов, кредита и экономической безопасности, кандидат экономических наук О.Г. Аркадьева

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры финансов, кредита и экономической безопасности «05» марта 2024г. протокол № 17.

СОГЛАСОВАНО:

Методическая комиссия экономического факультета «18» марта 2024 г. протокол № 3.

Декан факультета, доцент, кандидат экономических наук Н.В. Морозова

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Цель учебной практики (ознакомительной практики) - приобретение обучающимися первичных профессиональных умений и навыков, начальное овладение современным инструментарием аналитической, научно-исследовательской, проектно-экономической и организационно-управленческой деятельности для сбора, анализа и интерпретации информации с целью её использования в процессе разработки, принятия и реализации экономических решений, повышающих эффективность деятельности в сфере банковской деятельности и финансовых рынков.

Задачи ознакомительной практики:

- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, связанных с получением навыков сбора данных для проведения экономических расчетов, развитием способности к анализу и восприятию информации;
- формирование у обучающихся навыков поиска, анализа и систематизации информации, в том числе с использованием современных технических средств и информационных технологий;
- закрепление знаний, связанных с исследованиями в области современных тенденций банковской деятельности и финансовых рынков;
- формирование навыков оценки финансовой устойчивости кредитной организации и иных участников финансового рынка, рисков их развития, а также оценки финансовой эффективности разработанных проектов;
- сбор, систематизация и обобщение фактологического материала для дальнейшего использования в подготовке магистерской диссертации;
- получение навыков подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Тип учебной практики – ознакомительная.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма проведения – дискретно.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы (далее – ОП). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение учебной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у магистра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы индикатора достижения компетенции (результаты обучения)
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 - Описывает и аргументировано диагностирует ситуацию как проблемную.	Знать: методы и процедуры диагностирования проблемной ситуации. Уметь: исследовать и описать признаки наблюдаемой проблемной ситуации. Владеть: навыками выработки стратегии действий.
	УК-1.2. - Критически и всесторонне анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода, выявляя ее компоненты и причинно-следственные связи.	Знать: комплекс научных средств многоаспектного рассмотрения проблемных ситуаций. Уметь: проанализировать проблемную ситуацию, выделяя ее структурные компоненты и связи. Владеть: навыками применения метода системного подхода для критического и всестороннего рассмотрения проблемной ситуации.
	УК-1.3. - Формирует стратегию действий в проблемной ситуации: вырабатывает обоснованные варианты ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществляет мониторинг принятых решений	Знать: варианты действий и построения алгоритмов поведения в проблемной ситуации. Уметь: принимать адекватные решения в проблемной ситуации. Владеть: навыками реализации комплекса действий в проблемной ситуации: вырабатывает и обосновывает решения, проводит их мониторинг; оценивает риски и пути их нейтрализации.
УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. - Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, разрабатывает план действий; владеет теорией менеджмента	Знать: теоретические основы менеджмента. Уметь: составить план работы руководимой команды. Владеть: способностью разрабатывать стратегию командной работы для достижения поставленной цели.
	УК-3.2. - Формирует команду, направляет ее работу; организует продуктивное деловое взаимодействие и обратную связь с членами команды; проявляет лидерские и организаторские качества	Знать: подходы к формированию команды и организации ее работы. Уметь: организовать продуктивное взаимодействие с командой. Владеть: лидерскими и организаторскими качествами руководителя команды.
	УК-3.3. - Осуществляет систематический мониторинг и итоговый контроль работы команды; принимает личную ответственность за общий	Знать: требования и технологию организации текущего и итогового контроля работы команды. Уметь: фиксировать и оформлять документально результаты работы

	результат и его документальное оформление	команды. Владеть: способностью проявлять инициативу и принимать личную ответственность за результаты работы команды.
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. - Знает в достаточном объеме правила и способы деловой коммуникации, в том числе в академической и профессиональной сферах; умеет ими пользоваться, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	Знать: в достаточном объеме правила и способы деловой коммуникации, в том числе для академического и профессионального взаимодействия. Уметь: использовать знание иностранного (ых) языка (ов) в деловых отношениях. Владеть: способностью систематически расширять познания в области деловых коммуникаций и применять их на практике.
	УК-4.2. - Устанавливает контакты и организует общение, в том числе с использованием современных коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	Знать: правила и модели современных деловых коммуникаций, в том числе с зарубежными контрагентами. Уметь: устанавливать деловые контакты, в том числе на иностранном (ых) языке (ах). Владеть: техникой организации делового общения, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).
	УК-4.3. - Представляет результаты коммуникации в устной и письменной формах, в том числе на иностранном(ых) иностранном языке(ах) с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов	Знать: правила и стандарты отечественного делопроизводства и международные нормы оформления документов. Уметь: фиксировать результаты делового общения на иностранном(ых) иностранном языке(ах). Владеть: навыками представления результатов деловой коммуникации в устной и письменной формах.
УК-6 - Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. - Оценивает собственные ресурсы, их пределы и области социального приложения; осознает приоритеты своей деятельности	Знать: методы самооценки физических, интеллектуальных, профессиональных ресурсов человека. Уметь: осознавать приоритеты своей деятельности. Владеть: способностью определять границы собственных ресурсов и области их социального приложения.
	УК-6.2. - Выбирает способы и реализует пути совершенствования деятельности на основе самооценки и потребностей общества	Знать: способы совершенствования деятельности на основе самооценки и потребностей общества. Уметь: соотносить свои интересы и возможности с потребностями общества. Владеть: навыками определения и выбора путей совершенствования своей деятельности.
	УК-6.3. - Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с использованием инструментов непрерывного образования	Знать: о необходимости использования инструментов непрерывного образования для профессионального развития. Уметь: ориентироваться на рынке труда. Владеть: способностью выстраивать

		общую траекторию своего профессионального развития на основе профессионального опыта и научных знаний.
ОПК-1 - Способен решать практические и (или) научно-исследовательские задачи в области финансовых отношений на основе применения знаний фундаментальной экономической науки	ОПК-1.1 - Соотносит положения фундаментальной экономической науки с постановкой практических и (или) научно-исследовательских задач в области финансовых отношений	Знать: категории и инструменты фундаментальной экономической науки, закономерности функционирования современной экономики. Уметь: выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций. Владеть: подходами к формулировке исследовательской задачи.
	ОПК 1.2 - Формирует методику решения практической и (или) научно-исследовательской задачи в области финансовых отношений с использованием теоретико-методологического аппарата фундаментальной экономической науки	Знать: методы научного познания и специфику их применения в области финансовых отношений; сущность и основные положения экономических теорий и концепций и их приложение к закономерностям и тенденциям в практической деятельности в области финансовых отношений. Уметь: формировать методические подходы к решению практической и (или) научно-исследовательской задачи и развивать их элементы, соединяя их в единую и непротиворечивую методику. Владеть: ключевыми методами и инструментами, составляющими теоретико-методологический аппарат фундаментальной экономической науки.
	ОПК 1.3 - Оценивает и верифицирует результаты применения методики решения практической и (или) научно-исследовательской задачи в области финансовых отношений с использованием теоретико-методологического аппарата фундаментальной экономической науки	Знать: критерии оценки и верификации результатов применения методики решения практической и (или) научно-исследовательской задачи в области финансовых отношений. Уметь: формулировать выводы об истинности или ложности гипотезы научного исследования на основании оценки и верификации результатов применения разработанной методики. Владеть: методами и приемами верификации результатов применения методики решения практической и (или) научно-исследовательской задачи в области финансовых отношений.
ОПК-3 - Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований и самостоятельно выполнять исследовательские проекты в области финансов и смежных	ОПК 3.1 - Способен формировать подборку научной литературы по исследуемой проблеме из широкого круга источников, очерчивать границы исследуемого экономического явления	Знать: основные отечественные и зарубежные источники научной литературы в области финансов и смежных областях; специфику научного подхода к исследованию экономических явлений и процессов. Уметь: устанавливать элементы научного исследования и составлять обзор литературных источников с выделением конкретных элементов. Владеть: навыками интерпретации

областях		ключевых положений научных текстов.
	ОПК 3.2 - Способен вычленять суть и элементы научной новизны отдельно взятого экономического исследования, осознавать позиции исследователей, сопоставлять их и устанавливать пересечение исследовательских ракурсов	Знать: методологию научного исследования экономических явлений и процессов. Уметь: выделять специфику авторского подхода к формулировке научной проблемы; на основе сопоставления с имеющимися достижениями научной мысли в изучаемой сфере выделять составляющие научной новизны отдельно взятого экономического исследования. Владеть: навыками интерпретации идей научных текстов, гипотез, методов и результатов научных исследований; формулировки специфики исходных предпосылок, определяющих научную идею.
	ОПК 3.3 - Способен понять, оценить и воспроизводить логику решения научной проблемы; самостоятельно формулировать направление исследовательского проекта, формулировать его цели и определять порядок их достижения	Знать: научные достижения ключевых экономических школ и течений, актуальные направления исследований текущего этапа социально-экономического развития в области финансов и смежных областях. Уметь: оценивать соответствие полученных результатов выдвинутой гипотезе; верифицировать доказательство гипотезы и воспроизводить его на основе самостоятельно сформированных наборов исходных данных; актуализировать выводы, полученные другими исследователями. Владеть: навыками критического разбора научных текстов; отнесения научных исследований к подходам, школам и течениям экономической мысли.
ПК-1. Способен осуществлять анализ и декомпозицию влияния факторов в сфере профессиональной деятельности и разрабатывать на этой основе экспертную оценку и прогноз развития ситуации с использованием цифровых технологий	ПК-1.1. Способен анализировать качество обслуживания долга заемщиками, сроки погашения кредитов и причины задолженности по проблемным кредитам, осуществлять анализ активов и отчетности организаций, в том числе с использованием специализированных цифровых программных продуктов и баз данных, анализ доступности и конкурентоспособности финансовых услуг, в том числе через дистанционные каналы	Знать: методы оценки качества обслуживания долга заемщиков, анализа активов и отчетности организаций, анализа доступности и конкурентоспособности финансовых услуг. Уметь: выявлять причины задолженности по проблемным кредитам, проводить анализ сроков погашения кредитов, использовать дистанционные каналы для оценки доступности и конкурентоспособности финансовых услуг. Владеть: навыками работы со специализированными программными продуктами и базами данных для оценки активов и отчетности организаций.
	ПК-1.2. - Способен	Знать: методологические основы

	осуществлять прогнозирование, анализ и оценку кредитных рисков, рисков портфеля и рисков контрагентов, анализировать выполнение требований регулятора относительно величин кредитного риска, обязательных нормативов, нормативов резервирования, в том числе с использованием специализированных цифровых программных продуктов и баз данных	прогнозирование, анализа и оценки кредитных рисков, рисков портфеля и рисков контрагентов, требования регулирующего органа относительно величин кредитного риска, обязательных нормативов, нормативов резервирования. Уметь: выявлять кредитные риски, риски портфеля и риски контрагента, проводить оценку соблюдения регуляторных требований относительно величин кредитного риска, обязательных нормативов, нормативов резервирования. Владеть: навыками анализа профессиональной деятельности с целью выявления рисков.
ПК-2 - Способен исследовать научно-теоретические и практические проблемы в сфере профессиональной деятельности и разрабатывать направления их разрешения с использованием цифровых технологий	ПК-2.1. - Способен исследовать проблемы обеспечения безопасности бизнес-процессов финансовых посредников, разрабатывать методики оценки рисков и исследования качества ссудной задолженности, методы урегулирования задолженности и решения спорных вопросов в сфере профессиональной деятельности, в том числе с использованием специализированных цифровых программных продуктов и баз данных	Знать: бизнес-процессы финансовых посредников. Уметь: проводить исследование проблем в сфере профессиональной деятельности с целью урегулирования задолженности и решения спорных вопросов. Владеть: навыками разработки методики оценки рисков и качества активов в сфере профессиональной деятельности.
ПК-3 - Способен разрабатывать проекты по повышению эффективности профессиональной деятельности в финансовой сфере, в том числе с использованием специализированных цифровых программных продуктов и баз данных	ПК-3.1. - Способен осуществлять стратегическое и текущее планирование, бизнес-планирование деятельности кредитной организации, профессионального участника рынка ценных бумаг, в том числе с использованием специализированных цифровых программных продуктов и баз данных	Знать: основы стратегического и текущего планирования, бизнес-планирования в сфере профессиональной деятельности. Уметь: применять методы планирования деятельности кредитной организации, профессионального участника рынка ценных бумаг. Владеть: навыками разработки стратегических и текущих планов.
ПК-4. Способен организовать работу подразделений и сотрудников, мотивировать и ориентировать их на достижение целей и задач в сфере профессиональной	ПК-4.1. - Способен организовать бизнес-процессы организации и ее подразделений	Знать: бизнес-процессы организации и ее подразделений. Уметь: взаимодействовать со смежными подразделениями. Владеть: навыками организации работы по взаимодействию с подразделениями банка.
	ПК-4.2. - Способен разработать и реализовать	Знать: методы сплочения коллектива, принципы корпоративной этики в сфере

деятельности	управленческие решения с использованием прогрессивных форм организации профессиональной деятельности, средств деловой коммуникации и методов сплочения коллектива с соблюдением принципов корпоративной этики	профессиональной деятельности. Уметь: пользоваться прогрессивными формами организации профессиональной деятельности, средствами деловой коммуникации, методами сплочения коллектива. Владеть: навыками разработки управленческих решений.
	ПК-4.3. - Способен выстраивать эффективное взаимодействие с контролирующими органами, саморегулируемыми организациями, деловыми партнерами с использованием цифровых технологий	Знать: правила делового общения. Уметь: определять направления эффективного взаимодействия с контролирующими органами, саморегулируемыми организациями, деловыми партнерами в сфере профессиональной деятельности. Владеть: навыками сопровождения и представления интересов при взаимодействии с контролирующими органами, саморегулируемыми организациями, деловыми партнерами.

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит» направленность (профиль) «Банки и финансовые рынки», а именно: «Основы научных коммуникаций и творчества», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Персональный менеджмент», «Теория и механизмы экономических отношений», «Налогообложение финансового сектора экономики», «Технологии финансового планирования», «Профессиональная деятельность на рынке ценных бумаг», «Банковские сделки/ Электронные банковские системы», «Платежная система Российской Федерации/ Национальные платежные системы».

Для успешного прохождения учебной практики обучающийся должен:

Знать:

- актуальные и дискуссионные направления финансовой науки;
- методы прогнозирования финансовых показателей, современные технологии финансового планирования.

Уметь:

- разрабатывать современные системы финансового планирования, обосновывать финансово-экономические показатели, руководить разработкой краткосрочной и долгосрочной финансовой политики и стратегии развития организаций.

Владеть навыками:

- самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях;
- работы с финансовой документацией организаций, с открытыми источниками, в том числе электронными, публикующими финансовую и аналитическую информацию; с основными финансовыми функциями Excel.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Маркетинг и управление

проектами», «Философские проблемы современного общества», «Исследование финансовых отношений», «Государственное регулирование экономики», «Управление финансовыми рисками», «Регулирование и надзор в финансовом секторе», «Технологии и продукты страхового бизнеса», производственная практика (научно-исследовательская работа).

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения учебной практики (ознакомительной практики) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий, осуществляющих деятельность по предоставлению финансовых услуг. Практика обучающихся может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

В соответствии со специализацией местами практики могут быть: кредитные организации, инвестиционные компании, микрофинансовые организации, прочие участники финансового рынка.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в 1 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации,	3	2	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
		предоставляющее место для прохождения практики. Получение задания по практике.			
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	60	46	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	40	30	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	5	4	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4
	ИТОГО		108	82	
	ИТОГО, з.е.		3		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (форма задания в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (профильной организацией), работой ее экономических подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями;

- изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

- ознакомление с организацией труда в экономических подразделениях организации;

- изучение технологии выполнений экономических операций и приобретение навыков профессиональной деятельности;

- ознакомление с методами обеспечения и оценки качества выполняемых экономических операций;

- приобретение навыков оформления необходимой документации.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Отчет должен содержать следующие элементы:

- титульный лист;
- путевку;
- рабочий график (план) проведения практики;
- индивидуальное задание;
- дневник;
- характеристику;
- оглавление;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 2).

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом Times New Roman;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 25-30 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине нижнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет об учебной практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося (Приложение 3). В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики от организации. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении экономических задач и общественной жизни организации в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

- 1) Общая характеристика участника финансового рынка.
- 2) Анализ деятельности участника финансового рынка.
- 3) Проектная деятельность участника финансового рынка.
- 4) Выводы и рекомендации.
- 5) Список литературы.
- 6) Приложения к отчету.

К отчету следует приложить необходимые иллюстрации в виде рисунков, графики, схемы, таблицы и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организующей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование- средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с учебной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенции
1	Знакомство с участником финансового рынка, организационной структурой управления, спецификой финансовой деятельности. Знакомство с организацией финансового планирования.	Комплект заданий на практику	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4
2	Выполнение работ по обследованию конкретной предметной области соответствии с выданным заданием	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4
3	Разработка предварительного варианта проекта деятельности организации	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4
4	Защита отчета по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	УК-1; УК-3; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.1; ПК-3.1; ПК-4

8.2. Задания на практику

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Учебная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию учебных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности учебной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Расшифровать цель и задачи прохождения практики применительно к организации – базе прохождения практики.
2. Привести краткую характеристику участника финансового рынка и организации работы служб.

3. Перечислить и дать обобщенную характеристику сферы регулирования нормативно-правовых актов, образующих нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность участника финансового рынка.
4. Провести анализ имущественного положения и финансовых результатов деятельности участника финансового рынка.
5. Дать характеристику управления финансовыми ресурсами участника финансового рынка.
6. Провести анализ и оценку существующих финансово-экономических рисков деятельности участника финансового рынка.
7. Составить прогноз динамики основных финансово-экономических показателей деятельности участника финансового рынка.
8. Привести направления оценки проектов, в которых принимает участие участник финансового рынка, с учетом финансово-экономических рисков и фактора неопределенности.
9. Описать проблемы в области управления рисками участника финансового рынка.
10. Привести основные направления совершенствования стратегии развития участника финансового рынка.
11. Описать степень достижения целей и задач прохождения практики, сформированных во введении к отчету.
12. Оформить отчет по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями.

8.2.3. Требования к оформлению отчета

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Назовите психологические принципы поведения в нестандартных ситуациях.
2. Как формируется морально-этическая ответственность за поведение в нестандартных ситуациях?
3. Назовите критерии оценки последствий принятых решений в нестандартных ситуациях в экономическом и социальном аспектах.
4. Приведите принципы сохранения и поддержания ориентации на решение проблемы в нестандартной ситуации с привлечением нетипичных способов, ресурсов и возможностей.
5. Назовите критерии оценки последствия разработанных решений в нестандартной ситуации.
6. Назовите принципы и основные положения методик и программ саморазвития и повышения творческого потенциала.
7. Сформулируйте личную необходимость саморазвития, повышения квалификации в соответствии с требованиями к профессии.
8. Приведите алгоритм самостоятельного освоения метода, приема или инструмента для решения профессиональной задачи.
9. Приведите базовые правила устной и письменной деловой коммуникации, и их особенности в русском и иностранном языках.
10. Приведите алгоритм организации и проведения деловой встречи, совещания, переговоров;
11. Назовите правила разработки запроса, обращения, делового письма, инструкции, методических указаний и иных форм документов, составляющих письменный деловой документооборот организаций (органов власти) с соблюдением норм, правил и традиций русского и иностранного языков.

12. Приведите характерные черты делового стиля и примеры устойчивых фраз делового общения.
13. Сформируйте алгоритм анализа, составления и использования собранных и обобщенных данных с учётом специфики применяемой методики осуществления финансово-экономических расчётов в секторе финансовых корпораций.
14. Сформулируйте основные положения формирования ключевых групп показателей, характеризующих финансово-экономическое положение участника финансового рынка.
15. Расшифруйте экономический и математический смысл показателей финансово-экономического анализа деятельности участника финансового рынка.
16. Дайте оценку динамике отдельных показателей деятельности участника финансового рынка.
17. Обоснуйте необходимость и порядок расчета показателя, учитывающего специфику деятельности конкретного участника финансового рынка.
18. Дайте интерпретацию самостоятельно разработанному показателю деятельности участника финансового рынка.
19. Назовите принципы, способы и формы размещения источников информации для проведения финансово-экономических расчётов
20. Приведите основные формы отчётности кредитных организаций, используемые для анализа.
21. Охарактеризуйте специфику оценки рисков в секторе финансовых корпораций на макро-, мезо- и микроуровнях.
22. Перечислите методы оценки и анализа рисков деятельности финансово-кредитных организаций.
23. Назовите методы прогнозирования основных финансово экономических показателей деятельности финансово-кредитных организаций и методы верификации и обоснования прогнозов.
24. Назовите основные методические подходы к осуществлению комплексного экономического и финансового анализа результатов и эффективности деятельности кредитной организации.
25. Назовите ключевые факторы, оказавшие влияние на результаты и эффективность деятельности кредитной организации, на основе интерпретации показателей, рассчитанных в ходе анализа.
26. Назовите основные методические подходы к осуществлению оценки финансовой устойчивости организации и специфику такой оценки для участника финансового рынка.
27. Приведите принципиальные отличия в характеристиках текущей, кратко- и долгосрочной устойчивости для участника финансового рынка.
28. Приведите критерии отбора необходимой методики оценки финансовой устойчивости и специфику такой оценки для участника финансового рынка.
29. Назовите пути адаптации методики оценки финансовой устойчивости в секторе финансовых корпораций с учётом специфики деятельности конкретного участника финансового рынка.
30. Приведите пример расчёта показателей, характеризующих финансовую устойчивость в секторе финансовых корпораций.
31. Сформулируйте концептуальные основы оценки финансовой эффективности проектов участника финансового рынка.
32. Приведите принципиальные положения по учёту финансово экономических рисков и факторов неопределённости при разработке и реализации проектов в секторе финансовых корпораций.
33. Назовите приемы и инструменты оценки проектных рисков и неопределённости при реализации проектных решений.

34. Опишите разновидности стратегий на финансовом рынке, принципы её корректировки с учётом изменений воздействия факторов риска.
35. Сформируйте базовые принципы разработки финансовой политики и стратегии развития участника финансового рынка.
36. Приведите методические основы оценки эффективности финансово-экономической деятельности участника финансового рынка.
37. Назовите принципы разграничения критериев финансовой экономической эффективности деятельности кредитной организации в краткосрочном и долгосрочном аспектах.
38. Приведите принципы подготовки данных к осуществлению исследовательских операций с учётом специфики сведений о функционировании сектора финансовых корпораций.
39. Назовите источники информации, необходимой для осуществления научного исследования функционирования сектора финансовых корпораций.
40. Опишите алгоритм осуществления анализа и систематизации отобранных данных.
41. Назовите критерии отбора методов и средств решения исследовательских задач с учётом специфики деятельности участника финансового рынка.
42. Приведите примеры существенных факторов, обусловленных спецификой деятельности кредитной организации и способных оказать влияние на совокупность отбираемых данных.
43. Охарактеризуйте методику определения степени финансовой устойчивости деятельности участника финансового рынка.
44. Опишите характер влияния фактора неопределенности на финансовую устойчивость участника финансового рынка.
45. Назовите среди совокупности проблем в деятельности кредитной организации те из них, которые охватывают непосредственное влияние на финансовую устойчивость исследуемого субъекта.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: методы аналитической работы, связанные с финансовыми аспектами деятельности участников финансового рынка.	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный

Уметь: использовать творческий потенциал в профессиональной области, осуществлять выбор методов и средств решения задач, адекватных целям проводимого исследования. Владеть: основными методами и программными средствами обработки информации, т.ч. в профессиональных областях	развиты слабо.	частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: методики разработки и обоснования соответствующих финансово-экономических показателей. Уметь: анализировать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность участника финансового рынка; проводить анализ и оценку существующих финансово-экономических рисков. Владеть: навыками оценки финансовой устойчивости организации; навыками подготовки данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: Современные доступные и эффективные методы анализа деятельности	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и

участников финансового рынка. Уметь: составлять прогноз динамики основных финансово- экономических показателей; оценивать результаты и эффективность финансово- хозяйственной деятельности организации; оценивать финансовую эффективность разработанных проектов с учетом оценки финансово- экономических рисков и фактора неопределенности. Владеть: навыками оценки и интерпретации полученных результатов.	обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
--	--	--	--	--

Критерии оценки работы обучающегося в ходе учебной практики:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

№	Рекомендуемая основная литература
1	Банковское дело : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16708-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544949
2	Банковское дело : учебник для вузов / Н. Н. Мартыненко, О. М. Маркова, О. С. Рудакова, Н. В. Сергеева ; под редакцией Н. Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 524 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16708-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544949
3	Гусева, И. А. Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для вузов / И. А. Гусева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16872-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536731
4	Финансовое право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16423-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542489
5	Финансовые рынки и институты : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Болдырева [и др.] ; под редакцией Н. Б. Болдыревой, Г. В. Черновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15055-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537151
6	Алабина, Т. А. Банковский менеджмент : учебное пособие для вузов / Т. А. Алабина, И. Г. Грентикова, А. А. Юшкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14005-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543748
Рекомендуемая дополнительная литература	
1	Мирошниченко, О. С. Банковское регулирование и надзор : учебное пособие для вузов / О. С. Мирошниченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 205 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11279-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542467
2	Салин, В. Н. Банковская статистика : учебник и практикум для вузов / В. Н. Салин, О. Г. Третьякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 215 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9627-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536120
3	Помазанов, М. В. Управление кредитным риском в банке: подход внутренних рейтингов (ПБР) : учебное пособие для вузов / М. В. Помазанов ; под научной редакцией Г. И. Пеникаса. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 292 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17892-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/533919
4	Сазыкин, Б. В. Управление операционным риском в коммерческом банке / Б. В. Сазыкин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 224 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-12030-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516639
5	Гамза, В. А. Безопасность банковской деятельности : учебник для вузов / В. А. Гамза, И. Б. Ткачук, И. М. Жилкин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 460 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16672-9. — Текст : электронный //

	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531466
6	Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для вузов / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15534-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536478
7	Гузов, А. Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / А. Г. Гузов, Т. Э. Рождественская. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 585 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532930
8	Страхование : учебник для вузов / С. Б. Богоявленский [и др.] ; под редакцией С. Б. Богоявленского, Л. А. Орланюк-Малицкой, С. Ю. Яновой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17257-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542908
9	Лимитовский, М. А. Инвестиционные проекты и реальные опционы на развивающихся рынках : учебное пособие для вузов / М. А. Лимитовский. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 486 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02878-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535451
10	Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : практическое пособие / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 302 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-09088-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516617
	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2	Справочная правовая система «Гарант»
3	Российская государственная библиотека. Режим доступа: https://www.rsl.ru/
4	Российская национальная библиотека. Режим доступа: http://nlr.ru/
5	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: http://library.chuvsu.ru/
6	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/
7	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/
8	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: https://urait.ru/
9	Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: https://cyberleninka.ru/
10	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU. Режим доступа: https://elibrary.ru/defaultx.asp?
11	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://window.edu.ru/

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет-технологии и др.

10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
1.	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ http://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ http://cyberleninka.ru

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	URL: http://www.intuit.ru/
2.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12. Организация учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть

оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения учебной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении учебной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

– *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеувеличитель (например, Тораз, Onix), телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор; устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

– *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

– Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата: специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

– Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию: мультимедиа-компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Рабочий график (план) проведения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет
Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

 (ФИО обучающегося, группа)
 Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
 Направленность (профиль) «Банки и финансовые рынки»

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	8	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	65	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	25	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	10	
	ИТОГО		108	

Руководитель практики от кафедры _____/_____

Дата выдачи графика «____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата согласования «____» _____ 20__ г.

Отчет по практике. Титульный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет
Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

ОТЧЕТ
ОБ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ)

на базе _____
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся 1 курса, направление
 подготовки 38.04.08 «Банки и
 финансовые рынки»

 подпись, дата

 ФИО

Руководитель,
 _____ кафедры
 должность

финансов, кредита и экономической
 безопасности

 уч. степень, уч. звание

 подпись, дата

 ФИО

Руководитель от профильной
 организации, _____

 должность

 подпись, дата

 ФИО

Заведующий кафедрой
 Финансов, кредита и экономической
 безопасности

 уч. степень, уч. звание

 подпись, дата

 ФИО

Чебоксары 20__

Отчет по практике. Лист содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	номер
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	номер
1	номер
2	номер
3.....	номер
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	номер
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	номер
ПРИЛОЖЕНИЯ	номер
Приложение А.....	номер

Дневник прохождения практики

ДНЕВНИК

ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

 (ФИО обучающегося, группа)

Направление подготовки 38.04.08 Финансы и кредит
 Направленность (профиль) «Банки и финансовые рынки»

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	8	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:	64	
			8	
			...	
			8	
			8	
			8	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
			8	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	26	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте. Публичная защита отчета	10	
	ИТОГО		108	

Обучающийся _____/_____

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата составления «____»_____