

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утверждённого приказом Минобрнауки России от 29 июля 2020 г. № 839.

СОСТАВИТЕЛИ:

доктор медицинских наук,
профессор кафедры социальной
и клинической психологии Е.Л. Николаев

кандидат психологических наук,
доцент кафедры социальной
и клинической психологии С.А. Петунова

кандидат психологических наук,
доцент кафедры социальной
и клинической психологии Д.В. Гартфельдер

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры социальной
и клинической психологии

протокол № 8 от 7.03.2024

заведующий кафедрой Е.Л. Николаев

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета В.Л. Семенов

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цели и задачи государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы высшего образования (ОП ВО) требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- выявление уровня компетенций выпускников и их соответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология;
- определение степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Виды ГИА по направлению подготовки 37.03.01 Психология направленность (профиль) «Консультативная психология».

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации оценивается сформированность следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для её решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и недокументированных. УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их. УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. УК-1.4. Анализирует и корректно работает с различного рода информацией, устанавливает взаимосвязи между разрозненными данными

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	<p>УК-2.1. Определяет круг задач проекта и связи между ними в рамках поставленной цели, последовательность действий; оценивает перспективы и прогнозирует результаты альтернативных решений.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учётом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет текущий мониторинг своих действий при разработке и реализации проектов.</p> <p>УК-2.3. Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач.</p> <p>УК-2.4. Составляет комплексный план действий для реализации задач.</p> <p>УК-2.5. Действует в соответствии с существующими нормами, регламентами, процедурами и политиками.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	<p>УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учётом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления.</p> <p>УК-3.2. Реализует свою роль, продуктивно взаимодействуя с другими членами команды.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает правила командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач.</p> <p>УК-3.4. Выстраивает отношения сотрудничества, выявляет и учитывает потребности и интересы других.</p> <p>УК-3.5. Берет на себя ответственность за достижение поставленной цели. Ставит перед собой амбициозные задачи.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(-ых) языке(-ах).	<p>УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(-и) для коммуникации государственным(-и) языком субъекта(-ов) федерации и иностранным(-и) языком(-ами).</p> <p>УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах) с учётом особенностей коммуникаторов и вида делового общения.</p> <p>УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах), в том числе с учётом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	УК-5.1. Осознает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: социально-историческом, этическом, философском. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.2. Выбирает способ адекватного поведения в поликультурном сообществе и соблюдает общекультурные этические нормы, разрешает возможные противоречия и конфликты. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира УК-5.3. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает и применяет методы и инструменты управления временем для достижения цели и решения конкретных задач. УК-6.2. Выстраивает и в течение всей жизни реализует траекторию личного развития на основе принципов образования. УК-6.3. Вносит коррективы в развитие своей профессиональной деятельности в связи с личными интересами, потребностями общества и изменением внешних факторов. УК-6.4. Сохраняет продуктивность в сложных ситуациях.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	УК-7.1. Адекватно оценивает состояние здоровья и самочувствие, выбирает здоровьесберегающие технологии УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности, пропагандирует физкультуру, активно участвует в спортивных мероприятиях УК-7.3. В профессиональной деятельности планирует рабочее время для сочетания интеллектуальных и физических нагрузок, обеспечения высокой работоспособности

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Выявляет и анализирует природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, социальной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до компетентных структур.</p> <p>УК-8.2. Создаёт и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности.</p> <p>УК-8.3. При возникновении чрезвычайных ситуаций действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями.</p> <p>УК-8.4. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие.</p> <p>УК-8.5. Ведёт общевойсковой бой в составе подразделения.</p> <p>УК-8.6. Выполняет поставленные задачи в условиях радиационного, химического и биологического заражения.</p> <p>УК-8.7. Пользуется топографическими картами.</p> <p>УК-8.8. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах.</p> <p>УК-8.9. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.</p>
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	<p>УК-9.1. Обладает базовыми дефектологическими знаниями</p> <p>УК-9.2. Использует дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.3. Выстраивает этический вектор поведения для реализации инклюзивной компетентности в жизни и профессиональной деятельности</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<p>УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>УК-10.3. Выстраивает методологию принятия решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности</p>
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-11.1. Нетерпимо относится к коррупционному поведению и противодействует ему в профессиональной деятельности:</p> <p>УК-11.2. Нетерпимо относится к проявлениям экстремизма, способен противостоять им:</p> <p>УК-11.3. Нетерпимо относится к проявлениям терроризма, способен противостоять им и выполнять действия по самосохранению и обеспечению безопасности окружающих</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Научное исследование и оценка	ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1. Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы ОПК-1.2. Знает естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования
	ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований.	ОПК-2.1. Знает базовые процедуры измерения и шкалирования, возрастные нормы и нормы для отдельных групп и популяций ОПК-2.2. Умеет использовать различные методы сбора данных в соответствии с поставленной задачей ОПК-2.3. Владеет приёмами психометрической оценки инструментов сбора данных, критериями оценки достоверности полученных данных и сформулированных выводов
Психологическая диагностика	ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надёжные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики.	ОПК-3.1. Знает теоретические и методологические основания психологической диагностики, принципы организации и проведения психодиагностического обследования с учётом возраста, пола и принадлежности обследуемого к социальной, этнической, профессиональной и др. социальным группам; этические принципы психодиагностической деятельности ОПК-3.2. Умеет составлять протоколы и отчёты по результатам психологической диагностики и психометрических процедур ОПК-3.3. Владеет базовыми психодиагностическими методиками, приёмами анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов
Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация)	ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования.	ОПК-4.1. Знает основные стратегии, виды и формы вмешательства, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи ОПК-4.2. Знает принципы применения основных стратегий, видов и форм вмешательства в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера ОПК-4.3. Владеет базовыми приёмами психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы
	ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	ОПК-5.1. Умеет организовывать мероприятия по оказанию психологической помощи, применять стандартные программы психологического сопровождения, развития и коррекции в основных областях деятельности психолога

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Психологическая профилактика	ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	ОПК-6.1. Знает основные задачи и принципы психологического просвещения. ОПК-6.2. Умеет оценивать потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах. ОПК-6.3. Владеет приёмами стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам.
Супервизия	ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счёт понимания и готовности работать под супервизией	ОПК-7.1. Знает основные цели и задачи супервизии ОПК-7.2. Умеет применять приёмы саморегуляции, технологии профессионального саморазвития и самообразования ОПК-7.3. Владеет навыками общения и обеспечения открытости в получении и предоставлении обратной связи
Администрирование (организация и управление)	ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-8.1. Знает принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием ОПК-8.2. Умеет управлять своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей ОПК-8.3. Владеет методами планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Умеет использовать информационные технологии в реализации компьютерного психодиагностического тестирования

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Профстандарт (ПС) с указанием обобщённой трудовой функции (ОТФ) или иной источник	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
<p>03.008 ПС "Психолог в социальной сфере"</p> <p>ОТФ А Деятельность по социально-психологическому сопровождению и психологической помощи отдельным лицам и социальным группам</p> <p>А/01.6 Психологическое и социально-психологическое сопровождение граждан и социальных групп</p>	<p>Научно-исследовательская деятельность по организации психологического сопровождения и психологической помощи представителям социально уязвимых слоёв населения (клиентам).</p>	<p>ПК-1. Способен осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области психологического сопровождения и оказания психологической помощи.</p>	<p>ПК–1.1. Способен разрабатывать и реализовывать план социально-психологического сопровождения и оказания психологической помощи получателям социальных услуг. ПК–1.2. Использует научно-исследовательский подход для определения основных направлений психологической и социально-психологической помощи в соответствии с результатами проведённой психологической диагностики и обследования. ПК–1.3. Способен проводить комплексную психологическую диагностику с целью оценки структуры личности, наличия патопсихологических особенностей, бытовых и профессиональных навыков, потребностно-мотивационной и эмоциональной сфер.</p>
тип задач профессиональной деятельности: просветительно-профилактический			
<p>03.018 ПС "Психолог-консультант"</p> <p>ОТФ А Оказание консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам</p> <p>А/03.6 Проведение мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам</p>	<p>Реализация мероприятий, связанных с психологическим консультированием населения и трудовых коллективов. Оказание консультационной психологической помощи клиентам, в том числе консультирование по вопросам профессионального самоопределения и профессионального выбора.</p>	<p>ПК-2. Осуществляет мероприятия по оказанию консультационной психологической помощи населению</p>	<p>ПК-2.1. Реализует программы мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи. ПК-2.2. Использует методы и приёмы психологического консультирования в процессе оказания психологической помощи. ПК-2.3. Применяет в работе информационно-коммуникативные технологии, в том числе онлайн-консультирование.</p>

Профстандарт (ПС) с указанием обобщённой трудовой функции (ОТФ) или иной источник	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
тип задач профессиональной деятельности: <u>диагностический</u>			
<p>03.018 ПС "Психолог-консультант "</p> <p>ОТФ А Оказание консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам</p> <p>А/01.6 Психологическое обследование населения и трудовых коллективов в соответствии с заявленными проблемами</p>	<p>Выбор психодиагностических методик на основе их психометрических характеристик с учётом возрастных норм и характеристик отдельных социальных групп, в том числе уязвимых слоёв населения. Сбор и обработка данных в целях индивидуальной диагностики, психологического мониторинга безопасности и комфортности среды проживания населения или психологического сопровождения социально уязвимых слоёв населения, требующих социально-психологической поддержки.</p>	<p>ПК-3. Способен осуществлять психологическое обследование отдельных клиентов и групп населения в соответствии с заявленными проблемами</p>	<p>ПК-3.1. Выявляет первичные запросы при обращении за консультационной психологической помощью. ПК-3.2. Подбирает психодиагностические инструменты для проведения психологического обследования с целью оценки психологических потребностей, рисков и ресурсов, особенностей социального окружения и условий жизни клиента. ПК-3.3. Обрабатывает и анализирует результаты психологической диагностики с целью подбора методов и способов организации консультирования.</p>
тип задач профессиональной деятельности: <u>коррекционно-развивающий</u>			
<p>03.008 ПС "Психолог в социальной сфере"</p> <p>ОТФ А Деятельность по социально-психологическому сопровождению и психологической помощи отдельным лицам и социальным группам</p> <p>А/03.6 Разработка и реализация программ повышения психологической защищённости и предупреждения психологического неблагополучия отдельных лиц и социальных групп</p>	<p>Оказывает организационную и техническую поддержку в оказании психологической помощи (консультирование, развитие, коррекция, реабилитация) лицам (клиентам), имеющими психологические проблемы разного характера (личные, семейные, профессиональные, межличностные и т.д.).</p>	<p>ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения.</p>	<p>ПК-4.1. Принимает участие в разработке и реализации программ профилактической психологической работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения. ПК-4.2. Разрабатывает план мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни. ПК-4.3. Проводит работу по психологической поддержке лиц, находящихся в социально опасном положении.</p>

Профстандарт (ПС) с указанием обобщённой трудовой функции (ОТФ) или иной источник	Задачи профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
тип задач профессиональной деятельности: консультационный			
<p>03.018 ПС "Психолог-консультант "</p> <p>ОТФ А Организация консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам</p> <p>А/02.6 Подготовка к проведению мероприятий психологического консультирования населения и трудовых коллективов</p> <p>А/03.6 Проведение мероприятий по оказанию консультационной психологической помощи населению и трудовым коллективам</p>	<p>Оказание консультационной психологической помощи отдельным лицам (клиентам) и группам населения, попавшим в трудную жизненную ситуацию</p>	<p>ПК-5. Подготовка и проведение психологического консультирования отдельных клиентов и групп населения</p>	<p>ПК-5.1. Разрабатывает индивидуальные программы психологического консультирования</p> <p>ПК-5.2. Реализует программы психологического консультирования</p> <p>ПК-5.3. Разрабатывает профессиональные рекомендации в соответствии с целями психологического консультирования</p>
<p>03.008 ПС "Психолог в социальной сфере"</p> <p>ОТФ А Деятельность по социально-психологическому сопровождению и психологической помощи отдельным лицам и социальным группам</p> <p>А/04.6 Организация психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы, психологическое сопровождение профессиональной деятельности</p>	<p>Выполняет организационно-технические функции при оказании психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы (клиентам).</p>	<p>ПК-6. Способен оказывать психологическую помощь работникам органов и организаций социальной сферы в ходе выполнения ими профессиональной деятельности.</p>	<p>ПК-6.1. Разрабатывает планы, согласует формы и условия оказания психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы.</p> <p>ПК-6.2. Проводит работу по повышению социально-психологической компетентности, коррекции неадаптивного поведения и эмоциональных расстройств.</p> <p>ПК-6.3. Применяет на практике методы индивидуальной и групповой работы со специалистами органов и организаций социальной сферы в целях повышения эффективности работы, предупреждения развития и разрешения профессиональных и личностных проблем.</p>

Структура государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела (этапа)
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Государственный экзамен
2.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Защита выпускной квалификационной работы

Общая трудоёмкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачётных единиц, 324 часа, в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 108 часов (3 зачётные единицы) (в том числе объем контактной работы 2,5 часа);
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 216 часов (6 зачётных единиц) (в том числе объем контактной работы 10,5 часов).

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность: образование и наука; социальное обслуживание; сервис, оказание услуг населению; сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

По итогам освоения ОП ВО выпускник должен быть готов решать **задачи профессиональной деятельности следующих типов:**

- научно-исследовательский;
- просветительско-профилактический;
- диагностический;
- коррекционно-развивающий;
- консультационный.

3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Порядок и форма проведения экзамена. Государственный экзамен проводится по дисциплинам ОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по утверждённой программе и в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в т.ч. локальных документов университета.

Перечень дисциплин, формирующих программу государственного экзамена:

Для решения заявленных в п. 1 целей и задач в программу государственного экзамена включены вопросы, определяющие содержание следующих дисциплин: УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПК-2; ПК-4; ПК-5.

1. **Безопасность жизнедеятельности:** УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.8; УК-11.3
(данная дисциплина и оценка освоенных компетенций была проведена на ранних курсах).
2. **Иностранный язык:** УК-4.1; УК-4.3 (данная дисциплина и оценка освоенных компетенций была проведена на ранних курсах).
3. **Кросс-культурная психология и этнопсихология:** УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3.
4. **Общая психология:** УК-1.1.
5. **Организационная психология:** УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.5; УК-10.3; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2.
6. **Педагогическая психология:** УК-6.2; УК-6.3; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3.
7. **Профессиональная этика в психологической и педагогической деятельности:** УК-3.3; УК-5.2; УК-11.1; ОПК-7.1; ОПК-7.3.

8. **Психодиагностика:** ОПК-9.1.
9. **Психологическое консультирование:** УК-4.1; ОПК-4.1ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2.
10. **Психология здоровья:** УК-7.3; ПК-4.1.
11. **Психология труда:** УК-1.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.3; УК-8.2; УК-10.1.
12. **Социальная психология:** УК-3.1; УК-3.4; УК-4.2; УК-5.2; ОПК-8.1.
13. **Социально-психологический тренинг:** УК-3.2; УК-3.3; ОПК-4.3; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ПК-2.3; ПК-5.3.
14. **Статистические методы в психологии:** УК-1.2.
15. **Физическая культура и спорт:** УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3 (данная дисциплина и оценка освоенных компетенций была проведена на ранних курсах).
16. **Экономика:** УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 (данная дисциплина и оценка освоенных компетенций была проведена на ранних курсах).
17. **Методологические основы в психологии:** УК-1.4.
18. **Психология стресса:** УК-6.4, ПК-4.2.
19. **Основы военной подготовки:** УК-8.4, УК-8.5, УК-8.6, УК-8.7 (данная дисциплина и оценка освоенных компетенций была проведена на ранних курсах).
20. **Правоведение:** УК-11.2, УК-11.1 (данная дисциплина и оценка освоенных компетенций была проведена на ранних курсах).
21. **Практикум по психологическому консультированию:** ОПК-4.2.
22. **Педагогика и психология общения:** ПК-2.1, ПК-2.2.
23. **Основы психогигиены и психопрофилактики:** ПК-4.3.

Степень (уровень) освоения компетенций: УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-8.8; УК-11.3 определяется итогом промежуточной аттестации по дисциплине **Безопасность жизнедеятельности**.

Степень (уровень) освоения компетенций: УК-4.1; УК-4.3 определяется итогом промежуточной аттестации по дисциплине **Иностранный язык**.

Степень (уровень) освоения компетенций: УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3 определяется итогом промежуточной аттестации по дисциплине **Физическая культура и спорт**.

Степень (уровень) освоения компетенций: УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3 определяется итогом промежуточной аттестации по дисциплине **Экономика**.

Степень (уровень) освоения компетенций: УК-8.4, УК-8.5, УК-8.6, УК-8.7 определяется итогом промежуточной аттестации по дисциплине **Основы военной подготовки**.

Степень (уровень) освоения компетенций: УК-11.2, УК-11.1 определяется итогом промежуточной аттестации по дисциплине определяется итогом промежуточной аттестации по дисциплине **Правоведение**.

В экзаменационный билет по дисциплинам включается два теоретических вопроса, а также практические задания, формирующей программу государственного экзамена.

Экзаменационные вопросы направлены на выявление уровня знаний, а практические задания – умений и навыков.

Структура экзаменационного билета представлена в *Приложении 1*.

Примерный перечень вопросов и практических заданий по дисциплинам государственного экзамена ежегодно обновляется, обсуждается и утверждается на выпускающей кафедре (*Приложение 2*).

Вопросы и примеры практических заданий, а также средства их оценивания представлены в оценочных материалах (фонде оценочных средств) государственной итоговой аттестации.

4. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Одним из этапов государственного итогового испытания обучающихся является сдача государственного экзамена. За ответ на государственном экзамене выпускнику может быть выставлена оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Залогом успешной сдачи экзамена являются систематические, добросовестные занятия обучающегося на протяжении всего периода обучения. Однако это не исключает необходимости специальной работы непосредственно перед сдачей экзамена. Специфической задачей в это время является повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение всего периода обучения.

4.1. Организация подготовки к государственному экзамену

К экзамену и подготовке к нему нужно относиться как к важной части обучения, как к возможности саморазвития, а не как к препятствию, которое нужно преодолеть:

- постройте свой режим дня таким образом, чтобы было достаточно времени для полноценного отдыха. Не экономьте время на сне, так как это может снизить продуктивность интеллектуальной деятельности;
- определите для себя кратковременные периоды для отдыха (10-15 минут) при проведении подготовки. Отвлечитесь, сделайте несколько простых физических упражнений – это позволит лучше усвоить материал, чем Вы будете сидеть несколько часов за учебником, не вставая с места;
- учите (повторяйте) материал последовательно, возвращаясь к каждому вопросу до трёх раз (ознакомление – подробное изучение – повторение) – так более эффективно усваивается информация;
- если есть возможность, готовьтесь к экзамену группой в 3-4 человека, так можно распределить вопросы, которые каждый индивидуально подготовит, чтобы позже заниматься взаимообучением. Можно также зачитывать ответы вслух, а затем – поочередно их проговаривать;
- учить материал эффективнее не по вопросам, а по смысловым разделам. Обратите внимание на связь различных вопросов, – какие знания можно применять к ответам на самые разные вопросы в рамках курса;
- полезно делать мини-ответы, схематичные изображения и краткие записи ответов для осмысления и систематизации содержания вопросов;
- настройтесь на успех – это повышает уверенность и отражается на качестве ответа.

4.2. Работа с учебной литературой (конспектом):

- Подготовьте необходимую информационно-справочную (словари, справочники) и рекомендованную научно-методическую литературу (учебники, учебные пособия) для получения исчерпывающих сведений по каждому экзаменационному вопросу.
- Уточните наличие содержания и объем материала в лекциях и учебной литературе для раскрытия вопроса (беглый просмотр записей лекций или учебных пособий). Подготовка к раскрытию проблемы по разным источникам – залог глубокой и основательной подготовки.
- Дополните конспекты недостающей информацией по отдельным аспектам, без которых невозможен полный ответ, используйте цветные, шрифтовые выделения, а также схемы, графики, таблицы – это помогает лучше запомнить материал.
- Распределите весь материал на части с учётом их сложности, составьте график подготовки к экзамену, предусматривающий переключение с труда на отдых.
- Подготовьте рабочее место для занятий: порядок, чистота, удобство, наличие канцелярских принадлежностей в хорошем состоянии и в нужном количестве.
- Перенесите по возможности все дела и встречи, отвлекающие от подготовки на послеэкзаменационный период.

- Внимательно прочтите материал конспекта, учебника или другого источника информации, с целью уточнений отдельных положений, структурирования информации, дополнения рабочих записей.
- Повторно прочтите содержание вопроса, пропуская или бегло просматривая те части материала, которые были усвоены на предыдущем этапе.
- Прочтите ещё раз материал с установкой на запоминание. Запоминать следует не текст, а его смысл и логику. В первую очередь необходимо запомнить термины, основные определения, понятия, законы, принципы, аксиомы, свойства изучаемых процессов и явлений, основные влияющие факторы, их взаимосвязи.
- Многократное повторение материала с постепенным «сжиманием» его в объёме способствует хорошему усвоению и запоминанию.
- В последний день подготовки к экзамену проговорите краткие ответы на все вопросы, а на тех, которые вызывают сомнения, остановитесь более подробно.
- Накануне дня экзамена обеспечьте нормальный режим сна. Утром – бегло просмотрите все вопросы, мысленно кратко ответьте на них и уверенно идите на экзамен.

4.3. Рекомендации по подготовке к ответу

После того как Вы взяли экзаменационный билет займите свое место за учебным столом и начинайте подготовку.

Подготовка к ответу составляет 30-40 минут:

- Внимательно прочтите содержание вопроса, остановитесь на ключевых словах. Постарайтесь вспомнить суть информации, раскрывающей вопрос, стараясь зрительно представить все элементы системы, о которой идет речь, их функции, связи между ними, нормы функционирования и основные свойства системы.
- Сделайте краткие записи, структурируйте информацию и мысленно проговорите ответ. Составьте письменный план ответа, наметив ключевые моменты и их взаимосвязь. Наполните план конкретными фактами.
- Если не все удаётся вспомнить, можно использовать следующий прием: страница делится на две части: один столбец – «Знаю», второй – «Не знаю». Запишите в левой части страницы любые сведения (имеющие отношение к вопросу), которые удалось вспомнить. По мере вспоминания переносите содержание в правый столбик. После 10 – 15 минут такой работы все перепишите на чистовик, выстраивая ответ в логической последовательности и мысленно проектируя свой ответ.
- Обратите внимание на то, что скажете в начале ответа. Лучше начинать изложение с того, в чем есть глубокая уверенность. Этим можно произвести благоприятное впечатление на экзаменаторов.
- Продумайте заключительные фразы ответа. Хорошо, если удастся подытожить то, что уже было сказано.

4.4. Рекомендации к ответу на экзаменационный билет

Продолжительность ответа на экзамене – как правило, составляет не более 30 минут.

Отвечайте по существу вопроса, а не подменяйте его ответом на другой вопрос. В противном случае экзаменаторы заметят, что речь идёт не о том, о чем спрашивается и сделают вывод о плохом знании курса или непонимании сути вопроса.

Не молчите. Лучше несколько раз повторить одну и ту же мысль в разных вариантах, конкретизируя её практическими примерами, чем безмолвствовать. Длинные паузы, молчание вместо ответа – воспринимаются экзаменаторами как свидетельство плохой подготовки и отсутствия необходимых знаний.

Проявляйте уважение к экзаменационной комиссии:

- если вопрос не понятен, переспросите или уточните его;
- внимательно, не перебивая, выслушивайте реплики экзаменаторов;

- демонстрируйте знание правил ведения деловой беседы, умение выслушивать собеседника и вести диалог, что также является свидетельством качества Вашей профессиональной подготовленности.

5. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Основными критериями оценки уровня подготовки выпускника являются:

- уровень освоения экзаменуемым универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- готовность решать задачи профессиональной деятельности консультационного, коррекционно-развивающего, диагностического, научно-исследовательского, просветительско-профилактического типов;
- качество ответов на дополнительные вопросы;
- логичность, обоснованность, чёткость ответа.

Результаты сдачи государственного экзамена оцениваются по четырех балльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

«Отлично» – если выпускник глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, без существенных ошибок, не требует дополнительных вопросов; речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал.

«Хорошо» – если выпускник твёрдо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопрос, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно, обоснование и схема решения задания в целом правильные, с мелкими неточностями.

«Удовлетворительно» – если выпускник усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован, речь бедная, обоснование решения практического задания скудное, позиция не аргументирована.

«Неудовлетворительно» – если выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Главное содержание материала не раскрыто; отсутствуют необходимые теоретические знания, практические умения и навыки по решению практического задания.

Рекомендуемая литература, программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и информационные ресурсы для подготовки к государственному экзамену

Рекомендуемая основная литература

1.	Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03237-6. https://urait.ru/author-course/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-i-zaschita-okruzhayushey-sredy-tehnosfernayabezopasnost-v-2-ch-chast-1-492040
2.	Английский язык для гуманитариев (B1–B2). English for Humanities : учебное пособие для вузов / О. Н. Стогниева, А. В. Бакулев, Г. А. Павловская, Е. М. Муковникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14982-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494395
3.	Крысько, В. Г. Этническая психология : учебник для вузов / В. Г. Крысько. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 359 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00800-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536051

4.	Сосновский, Б. А. Общая психология : учебник для вузов / Б. А. Сосновский, О. Н. Молчанова, Э. Д. Телегина ; под редакцией Б. А. Сосновского. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 342 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07277-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540886
5.	Организационная психология: учебник и практикум для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07328-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535769
6.	Симановский, А. Э. Педагогическая психология : учебное пособие для вузов / А. Э. Симановский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18788-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/545782/p.2
7.	Протанская, Е. С. Профессиональная этика психолога : учебник и практикум для вузов / Е. С. Протанская, С. В. Семенова, О. В. Ходаковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 225 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16666-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/536538/p.1
8.	Духновский, С. В. Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / С. В. Духновский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13881-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544071
9.	Хухлаева, О. В. Психологическое консультирование и психологическая коррекция : учебник и практикум для вузов / О. В. Хухлаева, О. Е. Хухлаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 423 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02596-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/535828/p.1
10.	Петрушин, В. И. Психология здоровья : учебник для вузов / В. И. Петрушин, Н. В. Петрушина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 381 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11949-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/538255/p.1
11.	Психология труда, инженерная психология и эргономика : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 661 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15490-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544722
12.	Алтунина, И. Р. Социальная психология : учебник для вузов / И. Р. Алтунина ; под редакцией Р. С. Немова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08736-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535698
13.	Бобченко, Т. Г. Психологические тренинги: основы тренинговой работы : учебное пособие для вузов / Т. Г. Бобченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12444-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542916
14.	Физическая культура : учебное пособие для вузов / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 599 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12033-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494126
15.	Гребенников, П. И. Экономика : учебник для вузов / П. И. Гребенников, Л. С. Тарасевич. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 310 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08979-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/488548
16.	Одинцова, М. А. Психология стресса : учебник и практикум для вузов / М. А. Одинцова, Н. Л. Захарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16913-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537070
17.	Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для вузов / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 493 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17870-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536158

Рекомендуемая дополнительная литература

1.	Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17400-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542696
----	--

2.	Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (В1) : учебник и практикум для вузов / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 746 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17589-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/545067/p.2
3.	Почебут, Л. Г. Кросс-культурная и этническая психология : учебное пособие для вузов / Л. Г. Почебут. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 279 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07908-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/535821/p.1
4.	Макарова, И. В. Общая психология : учебное пособие для вузов / И. В. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01213-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/535567/p.1
5.	Организационная психология : учебник и практикум для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 509 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07328-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/498832/p.1
6.	Сорокоумова, Е. А. Педагогическая психология : учебное пособие для вузов / Е. А. Сорокоумова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 149 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07907-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514841
7.	Нестерова, А. А. Профессиональная этика психолога : учебник и практикум для вузов / А. А. Нестерова, Т. Ф. Сулова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 356 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8758-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/536539/p.2
8.	Психодиагностика : учебник и практикум для вузов / А. Н. Кошелева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кошелевой, В. В. Хороших. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16909-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/536915/p.1
9.	Психологическое консультирование : практическое пособие для вузов / Е. П. Кораблина, И. А. Акиндинова, А. А. Баканова, А. М. Родина ; под редакцией Е. П. Кораблиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 222 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07244-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/539457/p.2
10.	Байкова, Л. А. Психология здоровья: социальное здоровье детей и молодежи : учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 216 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10465-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541882
11.	Психология труда, инженерная психология и эргономика : учебник для вузов / Е. А. Климов [и др.] ; под редакцией Е. А. Климова, О. Г. Носковой, Г. Н. Солнцевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 661 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15490-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544722
12.	Социальная психология : учебник и практикум для вузов / И. С. Клецина [и др.] ; под редакцией И. С. Клециной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 345 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17000-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/536755/p.1
13.	Рамендик, Д. М. Тренинг личностного роста : учебник и практикум для вузов / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 136 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07294-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537435
14.	Леньков, С. Л. Статистические методы в психологии : учебник и практикум для вузов / С. Л. Леньков, Н. Е. Рубцова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11061-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541848
15.	Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: https://urait.ru/bcode/536113/p.1
16.	Экономика организации : учебник и практикум для вузов / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14485-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 2 — URL: https://urait.ru/bcode/536763/p.2

Интернет-ресурсы

1.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru
2.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rsl.ru
3.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nlr.ru
4.	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru

Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
4.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru
5.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: https://www.urait.ru
6.	Электронная библиотечная система «Лань». Режим доступа: https://e.lanbook.com/

6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется в форме, соответствующей определённым уровням высшего образования: для квалификации бакалавр - в форме бакалаврской работы. ВКР бакалавра представляет собой самостоятельную прикладную или теоретическую работу, подтверждающую уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических задач.

ВКР относится к числу научно-исследовательских работ обучающихся, с учетом результатов выполнения которой ГЭК решает вопрос о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома.

Завершённая в оформлении ВКР представляет собой сброшюрованные в следующей последовательности документы и текст ВКР:

- выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы и закреплении руководителя (изготавливается 1 экземпляр на всех обучающихся соответствующей формы обучения и вкладывается в первую ВКР, определённую по фамилии обучающегося);
- отзыв руководителя на ВКР;
- акт внедрения результатов ВКР (при наличии);
- справка о результатах проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований вместе со справкой выпускающей кафедры об объёме оригинального текста в ВКР на основании протокола системы «Антиплагиат»;
- заявление на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета;
- заявление обучающегося о соблюдении профессиональной этики при написании ВКР;
- заявление о самостоятельном характере выполнения ВКР;
- план-график выполнения ВКР;
- титульный лист;
- оглавление (содержание) работы;
- текст работы;
- список использованной литературы;
- приложения;
- электронная версия ВКР.

Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР разрабатывается ППС выпускающей кафедры по профессиональным дисциплинам учебного плана направления подготовки 37.03.01 Психология направленность (профиль) «Консультативная психология» с учётом видов будущей профессиональной деятельности выпускников. Тематика обсуждается на первом в очередном учебном году заседании кафедры и рекомендуется к рассмотрению Учёным советом факультета управления и социальных технологий.

Учёный совет факультета управления и социальных технологий утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем; *Приложение 3*).

Выпускающая кафедра доводит тематику ВКР до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА путём опубликования на сайте факультета управления и социальных технологий в сети «Интернет» и размещения на информационной доске выпускающей кафедры. Темы ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами с указанием предполагаемых руководителей по каждой теме и базы для реализации её подготовки. Обучающемуся предоставлено право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (образец в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*) Университет может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Избранные темы ВКР утверждаются приказом по Университету. В приказе указывается руководитель ВКР из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты) преддипломной практики.

Руководителем ВКР может быть преподаватель выпускающей кафедры с учёной степенью и (или) учёным званием, имеющей соответствующую учебную нагрузку по кафедре.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

ВКР должна содержать следующие структурные элементы и в следующем порядке:

- титульный лист по установленной форме (*Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*);
- оглавление;
- введение;
- основная часть, разделённая на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

В оглавлении указываются пронумерованные названия глав и параграфов ВКР с указанием номеров страниц (пример приведён в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам*

магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Введение содержит:

- обоснование выбора темы ВКР и её актуальность;
- определение объекта и предмета исследования;
- цели и задачи исследования;
- формулировку основных вопросов и гипотез исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить место бакалаврской работы в общей структуре публикаций по данной теме;
- краткую характеристику методологического аппарата исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- краткую характеристику структуры ВКР.

Основная часть ВКР состоит из двух и более глав, содержание которых должно соответствовать и раскрывать заявленную тему работы и сформулированные задачи исследования. Главы основной части должны быть сопоставимыми по объёму и включать изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Заключение должно отражать обобщённые результаты проведённого исследования в соответствии с поставленной целью и задачами. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

Список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом. Список использованной литературы – это важная составная часть работы, позволяющая судить о научной культуре и степени фундаментальности проведённого автором исследования. Список должен содержать библиографические описания используемых источников, сделанные с учётом стандартов, содержащих все обязательные сведения о документе.

Библиографические записи должны включать:

- 1) заголовок (фамилия, инициалы автора; наименование коллективного автора); инициалы ставятся после фамилии;
- 2) основное заглавие (сведения о тематике, вид, жанр, назначение произведения и др.);
- 3) сведения о составителях, редакторах, об организациях, от имени которых опубликован документ;
- 4) сведения об издании (данные о повторности издания, его переработке и т.п.);
- 5) место издания (издательство или издающая организация, дата издания, количество страниц).

Элементы библиографического описания разделяются между собой знаками точка и тире. В список не включаются источники, которые фактически не использовались автором. Инициалы авторов в сносках и библиографическом списке ставятся после фамилий, инициалы составителей и ответственных редакторов пишутся до их фамилий.

Примеры библиографического описания источников:

Книга под фамилией автора

Маклаков А.Г. Общая психология: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2010. – 592 с.

Книга под заглавием

Психологические механизмы целеобразования / под ред. О.К. Тихомирова. – М.: Наука, 1997. – 231 с.

Книга двух авторов

Мильчин А.Э. Справочник издателя и автора: ред.-изд. оформление издания / А.Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ОЛМА-Пресс, 2003. – 800 с.

Книга трех авторов

Антонова С.Г. Редактирование: общий курс: учеб. / С.Г. Антонова, В.И. Соловьев, К.Т. Ямчук; под ред. С.Г. Антоновой. – М.: Изд-во МГУП, 1999. – 255 с.

Книга под редакцией

Редактирование отдельных видов литературы / под ред. Н.М. Сикорского. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Книга, 1987. – 288 с.

Методические указания

Русский язык и культура речи: практикум/ сост.: Т.Н. Романова, Э.В. Чуева. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. – 156 с.

Составная часть издания

Современный русский язык: в 2-х частях: учебник для вузов / под ред. Д.Э. Розенталя. – 3-е изд., испр. – М.: Высшая школа, 1979. – 317 с. Ч. 1: Лексика и фразеология. Графика и орфография. Словообразование. Морфология. – 1979. – 317 с.

Произведение из собрания сочинений

Выготский Л.С. Проблема возраста // собр. соч.: в 6 т. – М.: Педагогика, 1984. – Т. 2. – С. 212-234.

Статья из сборника

Романова Т.Н. Отражение правосознания русских и украинцев в пословицах и поговорках / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // Чтения, посвященные Дням славянской письменности и культуры: сб. ст. Всерос. науч. конф. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. – С. 76–82.

Статья из журнала

Романова Т.Н. Лингвокультурологический аспект изучения топонимии (на материале названий улиц г. Чебоксары и г. Алатырь) / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // Вестник Чувашского университета. Гуманитарные науки. – 2015. – №4. – С.262–266.

Тезисы докладов и материалы конференций

Абрамова Г.С. Психическое здоровье в контексте культуры // Психологическое здоровье в контексте развития личности: материалы респ. науч.-практ. конф., Брест, 30-31 янв. 2004 г. – Брест: БрГУ им. А.С. Пушкина, 2004. – С. 4-5.

Выдержка из авторефератов диссертаций

Файзуллина И.И. Ономастическое поле прагматонимов современного русского языка: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.02.01 / И.И. Файзуллина. – Уфа, 2009. – 26 с.

Выдержка из диссертации

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / И.В. Белозеров. – М., 2002. – 215 с.

Описание депонированных научных работ

Разумовский В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

Описание иностранных литературных источников

Романова Т.Н. Лингвокультурологические особенности пословиц с компонентами – названиями напитков (на материале русского и украинского языков) / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // Science XXI century: Proceedings of materials the international scientific conference. Czech Republic, Karlovy Vary - Russia, Moscow, 30–31 July 2015 [Electronic resource] / Karlovy Vary: Skleněný Můstek - Kirov: MCNIP, 2015. – С. 390-400.

Электронная публикация в Интернете

Синявская О.Е. Современная коммерческая номинация в ономастическом аспекте / О.Е. Синявская // Apriori. Серия: Гуманитарные науки. – 2013. – №1. – [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://apriori-journal.ru/journal-gumanitarnie-nauki/id/69> (дата обращения: 01.12.2020).

Электронная публикация на физическом носителе (CD-/DVD-ROM, электрон. гиб. диск и т.д.)

Введенский Л.И. Судьбы философии в России / Л.И. Введенский // История философии: собр. трудов крупнейших философов по истории философии. – М., 2002. – Компакт-диск.

В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания бакалаврской работы, например, словник, статистические данные. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема выпускной квалификационной работы.

К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора, оформленные по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 2.105-2019, ГОСТ 7.32-2017, ГОСТ Р 7.0.12-2011¹.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – 60-70 страниц печатного текста, включая титульный лист, оглавление, список использованной литературы, приложения.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 x 297 мм) с соблюдением следующих характеристик: шрифт Times New Roman; размер – 14 пт; интервал – 1,5; верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм; заголовки разделов и оглавление печатаются шрифтом Times New Roman, размер 14.

Все страницы выпускной квалификационной работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения вверху страницы, по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но без номера.

Главы, параграфы, пункты (кроме введения, заключения и списка использованной литературы) нумеруются арабскими цифрами (например, глава 1, параграф 1.1, пункт 1.1.1).

Заголовки глав, слова *Введение*, *Заключение*, *Список использованной литературы*, *Приложения* пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по левому краю страницы. Слово *Оглавление* выравнивается по центру страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

Каждая глава, оглавление, введение, заключение, список использованной литературы, каждое приложение начинаются с новой страницы.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в бакалаврской работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например: *Рисунок 1. Название рисунка*. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, оканчивающихся стрелками.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы следует проставлять в

¹ ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления; ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова *Таблица*, без знака №. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых данных, то ее приводят в заголовке таблицы после её названия.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишутся сокращённо и без знака №, например: рис. 1, табл. 2, с. 34, гл. 2.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках с указанием источника цитирования в сноске, оформленной по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления, ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

В тексте выпускной квалификационной работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. В случае если в выпускной квалификационной работе использовано пять и более буквенных аббревиатур, рекомендуется создать раздел *Список используемых сокращений*, который следует разместить после раздела *Оглавление* и до раздела *Введение*.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова *Приложение*, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

ВКР имеет целью:

- систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся, необходимые при решении конкретных профессиональных задач в практической деятельности учителя;
- показать необходимый (высокий) уровень мировоззренческой, общенаучной и специальной подготовки выпускника; уровень освоения методов научного анализа сложных социогуманитарных процессов; умение формировать теоретические обобщения и практические выводы; способность применять теоретические знания и практические навыки при исследовании культурологического материала, при решении конкретных методических задач, стоящих перед учителем в современных условиях;
- приобрести навыки самостоятельной научной работы – планирования и проведения исследований, внедрения полученных результатов, их правильного изложения и оформления.

ВКР должна отвечать ряду обязательных требований:

- 1) самостоятельность исследования. Материал ВКР должен содержать более 50% оригинального текста, установленного университетской системой для проверки текстов на оригинальность «Антиплагиат. ВУЗ» и закреплённого протоколом проверки. В объём оригинального текста входят:
 - собственные суждения автора,
 - суждения и данные заимствованных из других научных, учебных, нормативно-правовых, статистических, архивных источников, на которые автор ссылается для обоснования своей позиции или ведения полемики по предмету исследования и на которые имеется ссылка (заимствования из «белых» источников);
- 2) анализ литературы по теме исследования;
- 3) связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;
- 4) логичность изложения, убедительность представленного фактического материала, аргументированность выводов и обобщений;
- 5) научно-практическая значимость работы.

ВКР должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывать общую и языковую культуру обучающегося; носить творческий характер; отвечать требованиям логичного и чёткого изложения материала, доказательности и достоверности изложенных фактов.

При выполнении выпускной квалификационной работы особое внимание уделяется недопущению нарушения обучающимися правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся в первую очередь плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищённых ранее выпускными квалификационными работами, кандидатскими и докторскими диссертациями.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за ВКР, вплоть до выставления оценки «неудовлетворительно».

Выпускающая кафедра проверяет текст на университетской системе «Антиплагиат. ВУЗ», о чем составляется бланк отчёта по результатам проверки выпускной квалификационной работы на наличие неправомерных заимствований, к которому прикладывается справка выпускающей кафедры об объёме оригинального текста в выпускной квалификационной работе на основании протокола системы «Антиплагиат. ВУЗ». Обучающийся несет ответственность за нарушение правил профессиональной этики, о чем письменно предупреждается по форме, указанной в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*, которая брошюруется вместе с работой.

В течение десяти дней после защиты ВКР она должна быть размещена в электронной библиотечной системе университета на основании заявления обучающегося на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета (*Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы

Выполнение ВКР производится в соответствии с планом-графиком выполнения работы, составленным и утверждённым руководителем до начала выполнения ВКР (образец см. *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*). Работа по подготовке ВКР ведётся в течение периода, отведённого для её выполнения графиком учебного процесса. Выполнению ВКР предшествует прохождение преддипломной практики, в рамках которой обучающимися собирается необходимый фактический материал, статистические данные, иная правовая информация, необходимые для проведения научного исследования по выбранной теме.

Кафедра социальной и клинической психологии проводит предварительные защиты ВКР. На предварительной защите должны быть созданы условия для выступления

обучающихся с докладами. По результатам предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры в присутствии руководителя и обучающегося решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Заседание кафедры оформляется протоколом. При проведении предварительной защиты на выпускающей кафедре (в случае успешного прохождения предварительной защиты) обучающийся допускается к защите ВКР (оформляется выписка из заседания кафедры).

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв; см. *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв, акт о внедрении (при наличии) передаются выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускаются выпускники, успешно выдержавшие государственные экзамены.

Защита ВКР проводится в соответствии с утверждённым расписанием Государственной итоговой аттестации в присутствии Председателя (заместителя Председателя) и не менее половины состава членов ГЭК.

Процедура защиты проводится публично в присутствии других обучающихся, руководителя, консультантов и включает в себя:

- доклад выпускника по теме ВКР – не более 10 мин.; доклад может сопровождаться раздачей печатных материалов и (или) демонстрацией слайдов, иллюстрирующих отдельные положения работы;
- вопросы членов ГЭК по теме работы к выпускнику и ответы на них;
- заслушивание отзыва руководителя на ВКР;
- ответное слово выпускника.

Процедуру защиты ведёт Председатель (заместитель Председателя) ГЭК или, по его распоряжению, другой член ГЭК.

После заслушивания всех запланированных на данную дату защит ВКР, ГЭК, в условиях, обеспечивающих тайну совещания, выставляет оценки.

После оформления протоколов и экзаменационной ведомости в тот же день Председатель ГЭК:

- оглашает оценки за защиту ВКР;
- особо отличившиеся работы рекомендует к опубликованию, их авторов – к поступлению в магистратуру;

- объявляет выпускников, завершивших обучение с отличием;
- оглашает решение ГЭК о присуждении выпускникам квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 37.03.01 Психология.

Критерии выставления оценок за выпускную квалификационную работу

К основным критериям оценки относятся:

- актуальность темы исследования, ясность и грамотность сформулированной темы, задач и вопросов исследования, соответствие им содержания работы;
- самостоятельность подхода к раскрытию темы, в том числе формулировка собственного подхода к решению выявленных проблем;
- полнота и глубина критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы;
- степень использования рассмотренных теоретических подходов и концепций при формулировании цели, задач, вопросов и гипотез исследования;
- обоснованность использования методов исследования для решения поставленных задач;
- наукоёмкость и степень новизны полученных автором выводов;
- анализ валидности, надёжности и области применимости результатов, полученных на основании собранных или сформированных автором данных;
- глубина проработки выводов, сделанных исходя из полученных результатов, их связь с теоретическими положениями, рассмотренными в теоретической части бакалаврской работы (обзоре литературы), соответствие выводов цели и задачам бакалаврской работы;
- практическая значимость бакалаврской работы;
- логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями бакалаврской работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования.

Отдельно оценивается оформление выпускной квалификационной работы, аккуратность оформления, корректность использования источников информации, в том числе соблюдение правил составления списка использованной литературы, соблюдение правил профессиональной этики.

Руководитель также оценивает соответствие стиля бакалаврской работы научному стилю письменной речи.

Руководитель дополнительно оценивает соблюдение обучающимся промежуточных и итоговых сроков подготовки и сдачи бакалаврской работы.

В ходе защиты членами комиссии оценивается умение обучающегося вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты.

При выставлении оценки члены ГЭК должны руководствоваться следующим:

Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения и анализ самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой теме;
- содержит широкий круг научной и научно-методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы;
- может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.);
- имеет положительные отзывы руководителя;
- безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«хорошо»* выставляется за ВКР, когда:

- работа носит практический характер;
- содержатся грамотно изложенные теоретические положения, разбор практического опыта по исследуемой теме;
- содержится достаточный перечень научной и научно–методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы, но не вполне обоснованными предложениями;
- работа может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.); приложения, иллюстрируются графиками, схемами, таблицами, рисунками, диаграммами и т.п.;
- на работу имеются положительные отзывы руководителя;
- работа безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- ВКР по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;
- в отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;
- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не даёт полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется в случаях, когда ВКР:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя имеются критические замечания;
- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты ГИА оформляются протоколами заседаний ГЭК на каждого выпускника по отдельности в день проведения уровня ГИА (государственного экзамена или защиты ВКР) в соответствии с формой, утверждённой *Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего*

образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»), и оглашаются всем выпускникам, проходившим в этот день этап государственной итоговой аттестации, одновременно.

Отчёты о государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются на заседании Учёного совета факультета.

Протоколы государственной итоговой аттестацией хранятся в деканате факультета в течение периода, определённого номенклатурой дел Университета.

Структура экзаменационного билета государственного экзамена

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»</p>	<p>Экзаменационный билет №1</p> <p>Государственный экзамен</p> <p>Факультет управления и социальных технологий</p> <p>Направление подготовки 37.03.01 Психология</p>	<p>«Утверждаю» Зав. кафедрой социальной и клинической психологии</p> <hr/> <p>ФИО</p> <p>«__»_____202__ г.</p>
<p>1. Теоретические основы психотерапии и психокоррекции.</p> <p>2. Биологические, психологические и социальные теории девиантного поведения.</p> <p>3. Ситуационная задача.</p>		

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»</p>	<p>Экзаменационный билет №1</p> <p>Государственный экзамен</p> <p>Ситуационная задача № 1</p> <p>Факультет управления и социальных технологий</p> <p>Направление подготовки 37.03.01 Психология</p>	<p>«Утверждаю» Зав. кафедрой социальной и клинической психологии</p> <hr/> <p>Е.Л. Николаев</p> <p>«__»_____202__ г.</p>
<p>Ребёнок в возрасте 5 лет 6 месяцев был госпитализирован в больницу в связи с впервые развившимся у него приступом бронхиальной астмы. После попадания в больницу мальчик выглядит напуганным, стал демонстрировать потерю уже ранее приобретённых им навыков (самостоятельное питание и одевание, засыпание, навыки общения со взрослыми) и настаивал на том, чтобы маме разрешили постоянно находиться у него в палате. На вопросы палатной медсестры отвечает кратко или не отвечает совсем. Она вынуждена кормить, ежедневно одевать ребёнка после сна и раздевать перед сном.</p> <p>Вопросы:</p> <p>1. Определите, имеется ли у ребёнка нарушение психосоматического развития ?</p> <p>2. При положительном ответе определите, какое психосоматическое нарушение (отклонение) отмечается у ребёнка.</p>		

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ
К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ**

Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
Дисциплина «Психология здоровья»	
1. Критерии психического и социального здоровья.	УК-7.3; ПК-4.1
2. Исследование, оценка и самооценка здоровья.	УК-7.3; ПК-4.1
3. Психология профессионального здоровья, профессиональный стресс методы его диагностики и предупреждения.	УК-7.3; ПК-4.1
4. Здоровый образ жизни, основные понятия. Факторы здорового жизни.	УК-7.3; ПК-4.1
Дисциплина «Общая психология»	
5. Методы психологии: наблюдение, эксперимент, беседа, интервью, экспертной оценки, самонаблюдения, тесты.	УК-1.1
6. Понятие психики. Психические состояния, свойства, процессы. Психическая деятельность.	УК-1.1
7. Внимание: функции, виды, объем, концентрация, устойчивость, переключаемость, распределение. Пути управления вниманием.	УК-1.1
8. Понятие памяти, воспоминание, амнезия. Процесс запоминания информации, виды запоминания. Психологические теории памяти. Виды, объем, точность памяти.	УК-1.1
9. Понятие мышления: критерии, виды, формы.	УК-1.1
10. Особенности мышления. Виды умозаключения. Мыслительные операции и их виды.	УК-1.1
11. Понятие воображения, функции воображения, виды воображения, способы возникновения образов.	УК-1.1
12. Эмоции, сознание и связь эмоций с когнитивными процессами.	УК-1.1
13. Психологические методики изучения эмоциональных состояний.	УК-1.1.
14. Классификация чувств и характеристики эмоциональных отношений.	УК-1.1
15. Регуляция и саморегуляция эмоциональных состояний.	УК-1.1
16. Понятия «личность», «человек», «индивид», «индивидуальность».	УК-1.1
Дисциплина «Социальная психология»	
17. Социализация. Механизмы и институты социализации. Факторы и условия социализации. Стадии социализации.	УК-3.1; УК-5.2; ОПК-8.1
18. Проблема детерминации социального поведения личности и процесса социализации.	УК-3.1
19. Предмет социальной психологии, её теоретические прикладные решения. Методы социальной психологии.	УК-11.1
20. Понятие, виды и структура межличностных и межгрупповых конфликтов.	УК-3.1; УК-3.4; УК-4.2; УК-5.2
21. Стратегии поведения, способы предупреждения и разрешения межличностных и межгрупповых конфликтов.	УК-3.4; УК-4.2; УК-5.2
22. Сущность и виды больших социальных групп.	УК-3.4; УК-5.2
23. Массовидные явления психики и их классификация.	УК-3.4; ОПК-8.1
24. Социальные установки. Механизмы формирования.	УК-3.4; УК-5.2
25. Социально-психологический тренинг. Основные задачи. Принципы работы ведущего.	УК-3.4; УК-4.2; УК-5.2
26. Психология социального поведения. Межличностные и межгрупповые взаимоотношения. Персональные взаимоотношения людей.	УК-3.4; УК-4.2; УК-5.2
27. Барьеры общения: виды, функции, механизмы образования, пути преодоления.	УК-4.2; УК-5.2; ОПК-8.1
28. Межличностные и межгрупповые конфликты. Сущность и содержание конфликта. Динамика конфликта.	УК-3.4; УК-4.2; УК-5.2
29. Методы психологической диагностики конфликта.	УК-5.2; УК-5.2; ОПК-6.2
30. Этические принципы делового общения.	УК-3.4; УК-4.2; УК-5.2; ОПК-8.1
Дисциплина «Организационная психология»	
31. Организационная психология и менеджмент. Уровни анализа организационной психологии.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.5; УК-10.3; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2

Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
32. Анализ социальных процессов координации и интеграции организации. Анализ индивидуальных особенностей персоналий. Структура должностных инструкций.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.5; УК-10.3
33. Власть и типы власти. Основы власти.	УК-3.2; УК-3.5
34. Стили руководства, авторитет руководителя. Функции руководителя	УК-3.2; УК-11.3; ОПК-8.1
35. Практические методы стимулирования деятельности работников.	УК-3.3; УК-4.2; УК-10.3; ОПК-7.2; ОПК-8.2; ПК-5.1
36. Методы управления: организационно- административные, экономические, социально-психологические.	УК-3.3; ОПК-5.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-5.1
37. Основные функции управления: планирование, организация, регулирование, мотивация и контроль. Принципы управления.	УК-6.3; ОПК-5.1; ОПК-8.1; ПК-2.1
Дисциплина «Кросс-культурная психология и этнопсихология»	
38. Значение этнопсихологических знаний и исследований в современных условиях.	УК-5.1
39. Проблема национального характера с точки зрения отечественных философов и психологов.	УК-5.1
40. Патриотизм и национализм в этнической психологии.	УК-5.1
41. Этническая идентичность: основные компоненты, этапы становления, стратегии поддержания в межэтнических отношениях	УК-5.2; УК-5.3
42. Этнические конфликты, причины возникновения и способы урегулирования.	УК-5.2; УК-5.3
Дисциплина «Психология труда»	
43. История развития психологии труда в России и за рубежом.	УК-1.3; УК-6.1
44. Мотивация трудовой деятельности. Возрастные изменения трудовой мотивации профессионалов (в конкретных видах труда).	УК-6.2; УК-7.3
45. Структура и специфика составления профессиограммы в различных целях.	УК-8.2
46. Синдром «выгорания» в профессиях системы «человек-человек». Модели «выгорания».	УК-8.2; УК-7.3
47. Профессиональная адаптация и её этапы.	УК-8.2; УК-10.1
Дисциплина «Психодиагностика»	
48. Понятие психодиагностики. Различные подходы к пониманию предмета психодиагностики. Научные и практические функции психодиагностики.	ОПК-9.1
49. Классификации психодиагностических методов. Методики высокого уровня формализации. Методики малоформализованные.	ОПК-9.1
50. Тесты, их характеристика, критерии их классификации. Классификация тестов по форме, по содержанию, по целям психологического тестирования.	ОПК-9.1
51. Психофизиологические методы, их общая характеристика.	ОПК-9.1
52. Наблюдение. Принципы психологического наблюдения. Правила психологического наблюдения. Основные способы протоколирования наблюдения.	ОПК-9.1
53. Виды метода опроса. Формы интервью. Структура интервью.	ОПК-9.1
54. Основные требования к психодиагностическим методикам как инструментам практической работы (репрезентативность, стандартизация, надежность, валидность).	ОПК-9.1
55. Межличностные отношения как объект диагностики. Задачи, решаемые межличностной диагностикой. Диагностика индивидуальных свойств, влияющих на межличностные отношения.	ОПК-9.1
56. Этические нормы в психодиагностике. Международные и национальные профессиональные стандарты в области психодиагностики.	ОПК-9.1
Дисциплина «Педагогическая психология»	
57. Формы и методы преподавания психологии в высшей школе. Способы мотивации к учебной деятельности в вузе. Средства достижения учебных целей.	ОПК-4.3; ОПК-6.3.

Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
58. Особенности применения активных методов обучения в преподавании психологии в высшей школе. Виды и формы контроля знаний в процессе обучения психологии.	ОПК-6.3; ОПК-4.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
59. Педагогическое мастерство. Способы развития педагогических способностей.	ОПК-6.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; УК-6.2; УК-6.3
60. Уровни осуществления педагогической деятельности: репродуктивный, адаптивный, локально-моделирующий, системно-моделирующий деятельность и отношения	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; УК-6.2; УК-6.3
Дисциплина «Психологическое консультирование»	
61. Определение, цель и задачи психологического консультирования.	УК-4.1
62. Главные принципы основных школ психологического консультирования	ОПК-4.1.
63. Форма, виды, структура процесса консультирования.	ОПК-4.1; ПК-2.3
64. Психологическое консультирование и психотерапия как виды психологической помощи: сходства и отличия	ОПК-4.1
65. Характеристика основных принципов консультирования	ОПК-4.1
66. Этапы психологического консультирования.	ОПК-4.1
67. Особенности психологического консультирования родителей. Алгоритм психологического консультирования родителей.	ОПК-4.1; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2
68. Цели и принципы консультирования в рамках КПТ.	ОПК-4.1
69. Особенности профессиональной деятельности. Профессиональные и личностные качества, способствующие успешной деятельности психолога консультанта.	ОПК-4.1; ПК-2.3
70. Профилактика синдрома выгорания.	ОПК-4.1
71. Интерпретация, конфронтация, перенос в психологическом консультировании, контрперенос, сопротивление клиента.	ОПК-4.1; ПК-5.1; ПК-5.2;
72. Техники работы с содержанием высказывания: вопросы, повторение, перефразирование, обобщение.	ОПК-4.1; ПК-5.1; ПК-5.2
73. Этапы и структура процесса консультирования по А.Н. Елизарову.	ОПК-4.1
74. «Трудные» клиенты и способы работы с ними.	ОПК-4.1; ПК-5.1; ПК-5.2
75. Консультирование тревожных клиентов.	ОПК-4.1; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2
76. Работа психолога-консультанта с супружескими конфликтами.	ОПК-4.1; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2
77. Функции семьи, семейные роли и их характеристики.	ОПК-4.1
Дисциплина «Статистические методы в психологии»	
78. Типы статистических гипотез и их связь с задачами исследования	УК-1.2
Дисциплина «Социально-психологический тренинг»	
79. Общее представление о психологическом тренинге	УК-3.2
80. Цели тренинговой группы. Преимущества групповой формы работы. Принципы работы тренинговой группы.	УК-3.2; УК-3.3; ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ПК-5.3; ПК-4.3; ПК-2.3
81. Методы групповой работы. Этапы работы в тренинговой группе.	ОПК-7.2; ОПК-7.3; ОПК-8.3; ПК-5.3; ПК-2.3
Дисциплина «Профессиональная этика в психологической и педагогической деятельности»	
82. Нормативные документы, регламентирующие деятельность психолога в России.	УК-3.3; УК-11.1
83. Профессиональная деятельность практического психолога	УК-3.3; УК-5.2
84. ПВК практического психолога	ОПК-7.1; ОПК-7.3
85. Особенности взаимодействия психолога со школьником, учителем, администрацией и родителями.	ОПК-7.3
86. Рабочая документация практического психолога	ОПК-7.1
87. Профессиональные деформации практического психолога	ОПК-7.3
Дисциплина «Методологические основы в психологии»	
88. Объект и предмет психологии	УК-1.4
89. Принцип системности в психологии	УК-1.4
Дисциплина «Психология стресса»	
90. Когнитивная концепция стресса Р.Лазаруса	УК-6.4
91. Организационные факторы, вызывающие стресс	ПК-4.2

Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
Дисциплина «Практикум по психологическому консультированию»	
92. Методы консультирования в оперантном бихевиоризме Б.Ф. Скиннера.	ОПК-4.2
93. Специфические техники и методы консультирования в когнитивном консультировании по А. Беку.	ОПК-4.2
Дисциплина «Педагогика и психология общения»	
94. Понятие конфликта в психологии	ПК-2.1
95. Психологические барьеры общения	ПК-2.2
Дисциплина «Основы психогигиены и психопрофилактики»	
96. Роль психогигиенического и психологического просвещения в психопрофилактике.	ПК-4.3
97. Профилактики и коррекции профессиональных деформаций	ПК-4.3

Обсуждено на заседании кафедры социальной и клинической психологии
(протокол № 8 от 7 марта 2024 года)

Утверждён на заседании Учёного совета факультета управления и социальных технологий
(протокол № 10 от 22 марта 2024 года).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Факультет управления и социальных технологий

Кафедра социальной и клинической психологии

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВКР

(контролируемые компетенции: УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-2.5; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-5.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3)

1. Психологические факторы развития мотивации персонала в организации.
2. Факторы развития социально-психологического климата организации.
3. Социально-психологические факторы формирования имиджа руководителя.
4. Проблема смысла жизни личности в зрелом возрасте.
5. Психологическое исследование смысложизненных ориентаций у взрослой личности.
6. Психологическая характеристика кризиса середины жизни личности в зрелом возрасте.
7. Проблема детерминант профессиональной самореализации у взрослой личности.
8. Сравнительный анализ установок и ценностных ориентаций у личности в зрелом возрасте.
9. Психологическая характеристика профессионального стресса у зрелой личности.
10. Взаимосвязь акцентуаций характера личности и конфликтности у зрелой личности.
11. Изучение факторов, влияющих на удовлетворённость в профессиональной деятельности.
12. Психологическая характеристика креативности у зрелой личности.
13. Гендерный анализ интеллекта личности в юношеском возрасте.
14. Гендерный анализ интеллекта личности в зрелом возрасте.
15. Психологическая характеристика психологического климата в современной организации.
16. Развитие профессиональных компетенций в деятельности практического психолога (педагога).
17. Психологическая характеристика организаторских и коммуникативных способностей у менеджеров.
18. Сравнительный психологический анализ эффективности различных стилей руководства.
19. Взаимосвязь личностных особенностей и стратегий поведения в конфликте у зрелой личности.
20. Исследование интеллектуальных способностей у зрелой личности.
21. Исследование эмоциональных состояний у детей старшего дошкольного возраста.
22. Гендерный анализ самосознания у юношей и девушек.
23. Взаимосвязь мотивации персонала и уровня профессиональной самоактуализации у сотрудников в организации.
24. Особенности социально-психологической адаптации в профессиональном коллективе.
25. Детерминанты профессиональной адаптации у взрослой личности.

26. Проблема эмоционального выгорания у представителей профессий «человек-человек».
27. Тренинг как средство развития коммуникативных способностей у взрослой личности.
28. Взаимосвязь психологических защит и профессиональной адаптации у взрослой личности.
29. Взаимосвязь мотивационной направленности и профессиональной идентичности у студентов-психологов.
30. Взаимосвязь типа полоролевой и профессиональной идентичности у взрослой личности.
31. Исследование детерминант профессиональной самоактуализации и личности в акмеологическом возрасте.
32. Исследование агрессивности и профессиональной самоактуализации у зрелой личности.
33. Самооценка как фактор успешности в профессиональной деятельности.
34. Исследование факторов профессионального стресса у взрослой личности.
35. Исследование и коррекция межличностных отношений в профессиональной группе.
36. Исследование локуса контроля личности в зрелом возрасте.
37. Исследование взаимосвязи типа психологической защиты и успешности адаптации личности в профессиональной группе.
38. Взаимосвязь профессиональной и семейной самоактуализации у личности в зрелом возрасте.
39. Исследование профессионального самоопределения у девушек и юношей.
40. Характерологические особенности девиантной личности.
41. Особенности использования механизмов психологической защиты у акцентуированной взрослой личности.
42. Исследование самоотношения у взрослой личности.
43. Исследование взаимосвязи типа темперамента и тревожности у личности в зрелом возрасте.
44. Способности как фактор профессиональной самоактуализации личности.
45. Проблема эмоционального выгорания у педагогов средней школы и её коррекция.
46. Гендерный анализ агрессии зрелой личности.
47. Взаимосвязь психотипа личности и стратегии поведения в конфликтной ситуации.
48. Взаимосвязь уровня притязаний личности на успешность в профессиональной деятельности.
49. Взаимосвязь темперамента и конфликтности у взрослой личности.
50. Психологическая характеристика и причины одиночества у взрослых людей.
51. Исследование самосознания у домохозяек.
52. Социальный интеллект как фактор успешности взрослой личности в профессиональной деятельности.
53. Взаимосвязь психотипа взрослой личности и профессиональной самоактуализации.
54. Психологические причины употребления психотропных веществ подростками (взрослыми).
55. Характеристика личностной и ситуативной тревожности у зрелой личности.
56. Психологические проблемы аддиктивного поведения у взрослых.
57. Взаимосвязь успешности в профессиональной деятельности и уровня конфликтности у взрослой личности.
58. Исследование взаимосвязи выбора стратегии поведения в конфликте и уровня тревожности у зрелой личности.
59. Влияние уровня притязаний на самоотношение личности в зрелом возрасте.
60. Зависимость лидерских качеств от типа личности.

61. «Я-концепция» как фактор профессионального самоопределения личности в юношеском возрасте.
62. Гендерный анализ ценностных ориентаций у личности в юношеском возрасте.
63. Исследование взаимоотношений руководителей и подчинённых в организации.
64. Психологическая характеристика кризиса тридцати лет.
65. Психологическая характеристика кризиса середины жизни.
66. Психологическая характеристика смысла жизни у зрелой личности.
67. Профессиональный отбор и оценка персонала банковских работников.
68. Профессиональный отбор и оценка сотрудников органов внутренних дел.
69. Профессиональный отбор и оценка персонала работников сферы обслуживания.
70. Профессиональная деформация личности в профессиональной сфере.
71. Мотивация достижения успеха как детерминанта карьерного роста сотрудников в организации.
72. Психологическая характеристика ответственности персонала в организации.
73. Психологическая адаптация военнослужащих к условиям службы.
74. Особенности профессионального отбора в организациях Вооружённых Сил.
75. Профессионально-важные качества у сотрудников сферы обслуживания.
76. Профессиональный отбор социальных работников.
77. Профессионально-важные характеристики у практических психологов.
78. Социальный статус и конфликтность у сотрудников в организации.
79. Психологическая характеристика межличностных отношений в студенческих группах.
80. Психологическая характеристика у военнослужащих.
81. Исследование мотивационно-смысловой сферы у военнослужащих.
82. Исследование психологических состояний у водителей.
83. Психологический отбор и сопровождение машинистов локомотивных бригад.
84. Проблема отбора и оценки персонала в торговой организации.
85. Проблема ассесмента в современной психологии.
86. Проблема мотивации выбора профессии у старшеклассников.
87. Гендерный анализ профессиональной самоактуализации и ценностных ориентаций у личности.
88. Профессионально-значимые качества медицинского работника
89. Исследование профессионального самосознания врача.
90. Профессионально-значимые качества личности сотрудников правоохранительных органов. Роль комплексной психодиагностики в профессиональном отборе.
91. Психологическая характеристика и прогноз профессиональных кризисов.
92. Профессионально-важные качества менеджеров.
93. Профессиональный отбор продавцов-консультантов.
94. Роль компьютерной психодиагностики в профессиональном отборе.
95. Взаимосвязь стилей поведения в конфликте с социально-психологическим климатом в коллективе
96. Индивидуальные психологические особенности незамужних женщин (на примере студентов-психологов)
97. Особенности совладающего поведения аптечных работников
98. Влияние коучинга на профессиональные компетенции менеджеров
99. Профессионально-важные качества персонала и их экспертная оценка в процессе профотбора
100. Смыслоразнообразные ориентации и жизнестойкость работников различных профессиональных предпочтений
101. Взаимосвязь индивидуально-психологических особенностей личности с эффективностью профессиональной деятельности
102. Особенности когнитивной сферы студентов-психологов

103. Самоактуализация личности будущего психолога
104. Ценностно-смысловая система лиц, ведущих клубный образ жизни
105. Взаимосвязь синдрома выгорания с индивидуально-психологическими особенностями сотрудников специальных подразделений
106. Факторы, влияющие на совместимость в паре
107. Взаимосвязь индивидуально-психологических особенностей личности с эффективностью профессиональной деятельности
108. Возможности диагностики «эмоционального выгорания» в семейных отношениях.
109. Деятельность психолога организации в условиях профессионального стресса.
110. Динамика эмоционального переживания кризиса занятости
111. Изменения ценностно-мотивационной сферы личности в условиях кризиса занятости
112. Изучение удовлетворённости браком в современной молодой семье.
113. Исследование личностных особенностей безработных
114. Механизмы психологической защиты как способ разрешения внутрличностного конфликта в педагогической деятельности.

Утверждён на заседании Учёного совета факультета управления и социальных технологий (протокол № 10 от 22 марта 2024 года).