

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Должность: Проректор по учебной работе **Федеральное государственное бюджетное**

Дата подписания: 20.03.2024 14:19:07 **образовательное учреждение высшего образования**

Уникальный программный ключ: **«Тува́шский государственный университет**

6d465b936eef331cede482bded6d12ab9821e652f016465d53b72a2eab0de1b2 **имени И.Н. Ульянова»**

Юридический факультет

Кафедра публичного права

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

по учебной дисциплине

ОП.18 АДМИНИСТРАТИВНЫЙ ПРОЦЕСС

программа подготовки специалистов среднего звена
по специальности среднего профессионального образования

**40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ
СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Год начала подготовки - 2022

Чебоксары 2022

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО
на заседании предметной (цикловой) комиссии
общепрофессионального и профессионального цикла
07.04.2022 г., протокол № 01
Председатель *Е.В. Иванова*

Составитель:
к.ю.н., доцент кафедры
публичного права С.Б. Верещак

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине *ОП.18 Административный процесс* предназначены для обучающихся по специальности *40.02.01 Право и организация социального обеспечения*.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено выполнение студентами практических занятий. Цель работ – углубление, расширение и закрепление знаний, полученных на теоретических занятиях по данной дисциплине

Практические занятия направлены на формирование компетенций:

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере административного процесса.

Всего на практические занятия – 20 часов.

РАЗДЕЛ 1. Методология курса «Административный процесс»

Практическое занятие 1. Понятие и основные принципы административного процесса

Цель занятия: уяснение сущности и значения принципов административного процесса

Понятие административного процесса.
Особенности административного процесса.
Принципы административного процесса.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Практическое занятие 2. Административные производства и их виды

Цель занятия: уяснение сущности административного производства и его видов

Структура административного процесса.
Понятие административного производства.
Виды административных производств.
Понятие процедурного производства.
Виды процедурных производств.
Понятие юрисдикционного производства.
Виды юрисдикционных производств.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

РАЗДЕЛ 2. Административно-процедурное производство

Практическое занятие 3. Лицензионно-разрешительное производство

Цель занятия: уяснение сущности лицензионно-разрешительного производства

Понятие лицензионно-разрешительного производства.

Понятие лицензии.

Порядок выдачи лицензии.

Основания для отказа в выдаче лицензии.

Приостановление лицензии.

Аннулирование лицензии.

Разрешительная система в сфере охраны общественного порядка и общественной безопасности.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Практическое занятие 4. Регистрационное производство

Цель занятия: уяснение сущности и видов регистрационного производства.

Понятие регистрационного производства.

Понятие регистрации.

Государственная регистрация нормативных правовых актов.

Антикоррупционная экспертиза.

Государственная регистрация общественных объединений.

Государственная регистрация прав на недвижимость.

Регистрационный учет граждан.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Практическое занятие 5. Правотворческое производство

Цель занятия: уяснение сущности и порядка принятия правовых актов управления.

Производство по принятию правовых актов управления.
Правовое регулирование производства.

Порядок подготовки, разработки и принятия нормативных правовых актов Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

РАЗДЕЛ 3. Административно-юрисдикционное производство

Практическое занятие 6. Дисциплинарное производство

Цель занятия: уяснение сущности дисциплинарного производства.

Правовое регулирование дисциплинарного производства.

Понятие дисциплинарного проступка.

Виды дисциплинарных взысканий.

Порядок наложения дисциплинарного взыскания.

Сроки давности наложения и погашения дисциплинарного взыскания.

Досрочное снятие дисциплинарного взыскания.

Сроки и порядок обжалования наложения дисциплинарного взыскания.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Практическое занятие 7. Производство по жалобам

Цель занятия: уяснение сущности производства по жалобам.

Производство по жалобам.

Понятие жалобы.

Порядок направления жалобы. Обжалование по команде.
Порядок рассмотрения жалобы. Сроки рассмотрения жалобы.

Ответственность должностных лиц за нарушение порядка и сроков рассмотрения жалобы.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Практическое занятие 8. Производство по делам об административных правонарушениях

Цель занятия: уяснение общей характеристика производства по делам об административных правонарушениях.

Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.

Административное правонарушение.

Административные наказания.

Участники производства по делу об административном правонарушении.

Органы, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.

Доказательства.

Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Стадии производства по делу об административном правонарушении.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме

Практическое занятие 9.

Общая характеристика административного судопроизводства в Российской Федерации

Цель занятия: уяснение общей характеристики административного судопроизводства в Российской Федерации

Общая характеристика административного судопроизводства в Российской Федерации.

Участники дел административного судопроизводства.

Доказывание и доказательства в административном судопроизводстве.

Производство по делам административного судопроизводства в суде первой инстанции.

Особенности производства по отдельным категориям административных дел в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

Производства по пересмотру судебных актов в административном судебном процессе.

Исполнение судебных актов по административным делам.

Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме