

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Поверинов Игорь Егорович  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 23.04.2024 13:14:47  
Уникальный программный ключ:  
6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет искусств

Кафедра инструментального исполнительства и дирижирования

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

 И.Е. Поверинов

« 18 » апреля 2024 г.

### ПРОГРАММА

### «ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

Направление подготовки – 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство

Направленность (профиль) – Оркестровые струнные инструменты

Квалификация выпускника – Артист ансамбля. Артист оркестра. Преподаватель.  
Руководитель творческого коллектива (Оркестровые струнные инструменты)

Год начала подготовки – 2024

Чебоксары – 2024

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 01.08.2017 г № 730.

**СОСТАВИТЕЛИ:**

Заведующий кафедрой инструментального исполнительства и дирижирования, кандидат педагогических наук, доцент Н.И. Иванова

**ОБСУЖДЕНО:**

на заседании кафедры инструментального исполнительства и дирижирования  
«10» апреля 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой Н.И. Иванова

**СОГЛАСОВАНО:**

Декан факультета М.Н. Яклашкин

Начальник учебно-методического управления Е. А. Ширманова

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Цели и задачи государственной итоговой аттестации.** Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы высшего образования (ОП ВО) требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство.

Задачи ГИА:

- выявление уровня компетенций выпускников и их соответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство;
- определение степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

**Виды ГИА по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство направленность (профиль) «Оркестровые струнные инструменты».**

В соответствии с ОП ВО по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство направленность (профиль) «Оркестровые струнные инструменты» предусмотрены следующие виды ГИА:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

### 2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации оценивается сформированность следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных. УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений,

		<p>интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК-1.4. Анализирует и корректно работает с различного рода информацией, устанавливает взаимосвязи между разрозненными данными.</p>
Разработка и реализация проектов	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет круг задач проекта и связи между ними в рамках поставленной цели, последовательность действий; оценивает перспективы и прогнозирует результаты альтернативных решений.</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет текущий мониторинг своих действий при разработке и реализации проектов.</p> <p>УК-2.3. Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач.</p> <p>УК-2.4. Составляет комплексный план действий для реализации задач.</p> <p>УК-2.5. Действует в соответствии с существующими нормами, регламентами, процедурами и политиками.</p>
Командная работа и лидерство	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления.</p> <p>УК-3.2. Реализует свою роль, продуктивно взаимодействуя с другими членами команды.</p> <p>УК-3.3. Соблюдает правила</p>

		<p>командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач.</p> <p>УК-3.4. Выстраивает отношения сотрудничества, выявляет и учитывает потребности и интересы других.</p> <p>УК-3.5. Берет на себя ответственность за достижение поставленной цели. Ставит перед собой амбициозные задачи.</p>
Коммуникация	<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимыми(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами).</p> <p>УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения.</p> <p>УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.</p>
Межкультурное взаимодействие	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-</p>	<p>УК-5.1. Осознает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: социально-историческом,</p>

	<p>историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>этическом, философском. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2. Выбирает способ адекватного поведения в поликультурном сообществе и соблюдает общекультурные этические нормы, разрешает возможные противоречия и конфликты. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.</p> <p>УК-5.3. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Знает и применяет методы и инструменты управления временем для достижения цели и решения конкретных задач.</p> <p>УК-6.2. Выстраивает и в течение всей жизни реализует траекторию личного развития на основе принципов образования.</p> <p>УК-6.3. Вносит коррективы в развитие своей профессиональной деятельности в связи с личными интересами, потребностями общества и изменением внешних факторов.</p> <p>УК-6.4. Сохраняет продуктивность в сложных ситуациях.</p>

	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.1. Адекватно оценивает состояние здоровья и самочувствие, выбирает здоровьесберегающие технологии</p> <p>УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности, пропагандирует физкультуру, активно участвует в спортивных мероприятиях</p> <p>УК-7.3. В профессиональной деятельности планирует рабочее время для сочетания интеллектуальных и физических нагрузок, обеспечения высокой работоспособности</p>
<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Выявляет и анализирует природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, социальной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до компетентных структур.</p> <p>УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности.</p> <p>УК-8.3. При возникновении чрезвычайных ситуаций действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями.</p> <p>УК-8.4. Применяет положения общевоинских уставов в повседневной деятельности подразделения, управляет строями, применяет штатное стрелковое оружие.</p> <p>УК-8.5. Ведет общевойсковой бой в составе подразделения.</p> <p>УК-8.6. Выполняет поставленные задачи в условиях РХБ заражения.</p> <p>УК-8.7. Пользуется топографическими картами.</p> <p>УК-8.8. Оказывает первую медицинскую помощь при ранениях и травмах.</p> <p>УК-8.9. Имеет высокое чувство патриотизма, считает защиту Родины своим долгом и обязанностью.</p>
<p>Экономическая</p>	<p>УК-9. Способен принимать</p>	<p>УК-9.1. Понимает базовые</p>

культура, в том числе финансовая грамотность	обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-9.2. Выстраивает методологию принятия решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>УК-9.3. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<p>УК-10.1. Нетерпимо относится к коррупционному поведению и противодействует ему в профессиональной деятельности.</p> <p>УК-10.2. Нетерпимо относится к проявлениям экстремизма, способен противостоять им.</p> <p>УК-10.3. Нетерпимо относится к проявлениям терроризма, способен противостоять им и выполнять действия по самосохранению и обеспечению безопасности окружающих.</p>

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
История и теория музыкального искусства	ОПК-1. Способен понимать специфику музыкальной формы и музыкального языка в свете представлений об особенностях развития музыкального искусства на определенном историческом этапе	<p>ОПК-1.1. Осознает основные этапы исторического развития музыкального искусства, жанры и стили инструментальной, вокальной музыки в их историческом развитии.</p> <p>ОПК-1.2. Осуществляет профессиональную деятельность с учетом анализа жанровой и стилевой принадлежности музыкальных произведений.</p>

		ОПК-1.3. Для решения задач профессиональной деятельности пользуется методами и навыками критического анализа музыкальных произведений и событий применяет профессиональную терминологию и лексику.
Музыкальная нотация	ОПК -2. Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные традиционными видами нотации	ОПК-2.1. Обладает знаниями традиционные знаки музыкальной нотации, в том числе нотации в ключах «до»; способами результативной работы над музыкальным произведением. ОПК-2.2. Распознает знаки нотной записи, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы; создает собственную интерпретацию музыкального произведения. ОПК-2.3. Осуществляет исполнительский анализ музыкального произведения; свободно читает музыкальный текст, записанный традиционными методами нотации.
Музыкальная педагогика	ОПК-3. Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	ОПК-3.1. Знает и применяет различные методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач. ОПК-3.2. Реализует образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений; создает педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду. ОПК-3.3. Осуществляет музыкально-педагогический процесс с учетом способов построения творческого взаимодействия педагога и ученика.

Работа с информацией	ОПК-4. Способен осуществлять поиск информации в области музыкального искусства, использовать ее в своей профессиональной деятельности	ОПК-4.1. Осознает задачи своей профессиональной деятельности, осуществляет поиск информации в области музыкального искусства (в том числе посредством сети Интернет). ОПК-4.2. Самостоятельно осуществляет поиск необходимых ресурсов, составляет библиографические списки по различным областям музыкального искусства. ОПК-4.3. Для решения поставленной задачи применяет навыки работы с электронными базами данных; использует новейшую литературу и исследования по проблемам музыкального искусства.
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Обладает знаниями в области информационно-коммуникационных технологий, способствующих решению стандартных задач профессиональной деятельности; знает и применяет методы обеспечения информационной безопасности. ОПК-5.2. Использует компьютерные технологии в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности; соблюдает правила информационной безопасности. ОПК-5.3. Уверенно пользуется информационно-коммуникационными технологиями в собственной профессиональной деятельности с учетом методов правовой защиты информации.
Музыкальный слух	ОПК-6. Способен постигать музыкальные произведения внутренним слухом и воплощать услышанное в звуке и нотном тексте	ОПК-6.1. Выявляет стилевые особенности музыкальных произведения разных эпох, стилей и жанров, облегчающие восприятие внутренним слухом; различает ладовую, метроритмическую и фактурную организацию музыкального

		<p>текста.</p> <p>ОПК-6.2. Записывает одноголосные и многоголосные диктанты; чисто интонирует; выполняет письменные упражнения на гармонизацию мелодии и баса; анализирует музыкальное произведение во всей совокупности составляющих его компонентов, прослеживает логику его развития, опираясь на представления, сформированные внутренним слухом.</p> <p>ОПК-6.3. Осуществляет целостный анализ музыкального произведения с опорой на нотный текст при помощи внутреннего слуха.</p>
Государственная культурная политика	ОПК-7. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации	<p>ОПК-7.1. Обладает знаниями о принципах социокультурной деятельности, формах и практиках культурной политики Российской Федерации, направлениях культуроохранной деятельности и механизмах формирования культуры личности.</p> <p>ОПК-7.2. Применяет знания фундаментальной и исторической культурологии в целях прогнозирования, проектирования, регулирования и организационно-методического обеспечения культурных процессов.</p> <p>ОПК-7.3. В профессиональной деятельности способен применять методики анализа различных культурных форм и процессов современной жизни общества.</p>

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Профстандарт (ПС) с указанием обобщенных трудовых функций (ОТФ) и трудовых	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
--	--------------------------------------	---	---

функций (ТФ)			
<b>Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий</b>			
<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003) <b>ОТФ С</b> Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ <b>ТФ С/02.6</b> Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>Планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющих обучающихся и привлечения новых обучающихся. Организация набора и комплектования групп обучающихся. Взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p>	<p><b>ПК-1</b> Способен осуществлять музыкально-исполнительскую деятельность сольно и в составе ансамблей и (или) оркестров</p>	<p>ПК-1.1. Исполняет музыкальные произведения сольно. ПК-1.2. Исполняет музыкальные произведения в составе ансамблей и оркестров. ПК-1.3. Исполняет музыкальные произведения композиторов XX века.</p>
<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003) <b>ОТФ В</b> Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других</p>	<p><b>ПК-2</b> Способен создавать индивидуальную художественную интерпретацию музыкального произведения</p>	<p>ПК-2.1. Создает индивидуальную художественную интерпретацию исполняемого музыкального произведения. ПК-2.2. Отражает при воспроизведении музыкального сочинения особенности композиторского стиля. ПК-2.3. Свободно</p>

<p><b>ТФ В/02.6</b>          Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p>	<p>методических материалов          Контроль и оценка качества программно-методической документации.          Организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации.          Организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.</p>		<p>исполняет сочинения композиторов различных эпох, направлений.</p>
<p><b>ПС 01.003</b>          Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003)  <b>ОТФ С</b>          Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ  <b>ТФ С/02.6</b></p>	<p>Планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющих обучающихся и привлечения новых обучающихся.          Организация набора и комплектования групп обучающихся.          Взаимодействие с</p>	<p><b>ПК-3</b> Способен проводить репетиционную сольную, репетиционную ансамблевую и (или) концертмейстерскую и (или) репетиционную оркестровую работу</p>	<p>ПК-3.1. Осознает задачи и методику сольной, ансамблевой и (или) концертмейстерской и (или) оркестровой репетиционной работы; средства достижения выразительности звучания музыкального инструмента.          ПК-3.2. Планирует и осуществляет</p>

<p>Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p>		<p>сольный, ансамблевый и (или) концертмейстерский и (или) оркестровый репетиционный процесс; совершенствует и развивает собственные исполнительские навыки. ПК-3.3. Пользуется навыком отбора наиболее эффективных методов, форм и видов сольной, ансамблевой и (или) концертмейстерской и (или) оркестровой репетиционной работы, профессиональной терминологией.</p>
<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003)</p> <p><b>ОТФ В</b> Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p> <p><b>ТФ В/02.6</b> Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p>	<p>Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов. Контроль и оценка качества программно-методической документации. Организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической</p>	<p><b>ПК-5</b> Способен осуществлять переложение музыкальных произведений для инструмента различных творческих коллективов</p> <p>Способен осуществлять переложение музыкальных произведений для инструмента различных творческих коллективов</p>	<p>ПК-5.1. Выполняет переложения для сольного инструмента ПК-5.2. Выполняет аранжировки для различных видов творческих коллективов ПК-5.3. Создает обработки народных мелодий для сольного инструмента и творческих коллективов</p>
		<p><b>ПК-7</b> Способен осуществлять ремонт и настройку музыкального инструмента, осваиваемого как специальный в рамках реализуемой профильной направленности образовательной программы.</p>	<p>ПК-7.1. Владеет знаниями конструкции музыкального инструмента, осваиваемого как специальный. ПК-7.2. Диагностирует проблемы, связанные с техническим состоянием специального музыкального инструмента.</p>

	<p>документации. Организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования</p>		<p>ПК-7.3. Настраивает специальный музыкальный инструмент.</p>
		<p><b>ПК-10</b> Способен осуществлять подбор концертного репертуара для творческих мероприятий.</p>	<p>ПК-10.1. Осуществляет консультации при подготовке творческих проектов в области музыкального искусства. ПК-10.2. Формирует концертную программу солиста или творческого коллектива в соответствии с концепцией концерта. ПК-10.3. Способен в качестве исполнителя осуществлять работу, связанную с пропагандой академического инструментального исполнительства.</p>
<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003)  <b>ОТФ А</b> Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам <b>ТФ А/01.6</b> Организация деятельности</p>	<p>Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе. Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии). Организация, в том числе стимулирование и мотивация,</p>	<p><b>ПК-11</b> Способен работать в системе управления организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры.</p>	<p>ПК-11.1. Осуществление функций специалиста, менеджера, референта, консультанта руководителя в государственных (муниципальных) органах управления культурой, в организациях сферы культуры и искусства (театрах,</p>

<p>обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>деятельности и общения, обучающихся на учебных занятиях. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам). Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.</p>		<p>филармониях, концертных организациях, агентствах, дворцах и домах культуры и народного творчества и др.), в творческих союзах и обществах. ПК-11.2. Разрабатывает стратегию и планирует работу подразделений организаций, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры. ПК-11.3. Способен организовывать творческие проекты в области музыкального искусства в соответствии с планом работы организации.</p>
---	---	--	--

<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003) <b>ОТФ С</b> Организационно- педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразователь- ных программ <b>ТФ С/02.6</b> Организационно- педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>Планирование, организация и проведение мероприятий для сохранения числа имеющихся обучающихся и привлечения новых обучающихся. Организация набора и комплектования групп обучающихся. Взаимодействие с органами власти, выполняющими функции учредителя, заинтересованными лицами и организациями, в том числе с социальными партнерами организации, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам развития дополнительного образования и проведения массовых досуговых мероприятий.</p>	<p><b>ПК-12</b> Способен осуществлять художественное руководство творческим коллективом, организовывать и планировать его деятельность</p>	<p>ПК-12.1 Осуществляет руководство музыкально- исполнительскими коллективами ПК-12.2. Организовывает и планирует деятельность творческого коллектива. ПК-12.3. Управляет музыкально- исполнительским коллективом.</p>
<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003) <b>ОТФ В</b> Организационно- методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразователь- ных программ <b>ТФ В/02.6</b> Организационно-</p>	<p>Проведение групповых и индивидуальных консультаций для педагогов дополнительного образования по разработке образовательных программ, оценочных средств, циклов занятий, досуговых мероприятий и других методических материалов.</p>	<p><b>ПК-13</b> Способен к демонстрации достижений музыкального искусства в рамках своей музыкально- исполнительской работы на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры)</p>	<p>ПК-13.1. Осознает и владеет спецификой работы на различных сценических площадках, умея организовать концертное мероприятие. ПК-13.2. Формирует идею просветительских концертных мероприятий, разрабатывая тематические и сценарные планы и использует основы</p>

<p>педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования</p>	<p>Контроль и оценка качества программно-методической документации. Организация экспертизы (рецензирования) и подготовки к утверждению программно-методической документации. Организация под руководством уполномоченного руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, методической работы, в том числе деятельности методических объединений (кафедр) или иных аналогичных структур, обмена и распространения позитивного опыта профессиональной деятельности педагогов дополнительного образования.</p>		<p>PR. ПК-13.3. Владеет навыком подбора репертуара в ориентации на целевую аудиторию просветительского концертного мероприятия.</p>
<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003)</p> <p><b>ОТФ А</b> Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам <b>ТФ А/01.6</b> Организация деятельности обучающихся, направленной на</p>	<p>Набор на обучение по дополнительной общеразвивающей программе. Отбор для обучения по дополнительной предпрофессиональной программе (как правило, работа в составе комиссии). Организация, в том числе стимулирование и мотивация, деятельности и общения,</p>	<p><b>ПК-14</b> Способен к компетентной консультационной поддержке творческих проектов в области музыкального искусства</p>	<p>ПК-14.1. Обладает знаниями по всем общепрофессиональным дисциплинам, изученным в процессе освоения образовательной программы, а также знает систему средств массовой информации, их структуру, особенности функционирования. ПК-14.2. На основе профессиональных знаний умеет</p>

<p>освоение дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>обучающихся на учебных занятиях. Консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации и самоопределения (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам). Текущий контроль, помощь обучающимся в коррекции деятельности и поведения на занятиях. Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы.</p>		<p>формировать идейную концепцию творческого проекта в области музыкального искусства и профессионально общаться с людьми разных профессий, социального статуса, разных культурных ориентаций ПК-14.3. Консультирует по специальным вопросам проекты, используя навыки оценки соответствия тематики культурного мероприятия и его музыкального содержания требуемым целям и задачам</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: педагогический</p>			
<p><b>ПС 01.001</b> «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)»</p>	<p>Разработка и реализация программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы.</p>	<p><b>ПК-4</b> Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего</p>	<p>ПК-4.1. Проводит учебные занятия, используя отечественные и зарубежные методики обучения игре на музыкальном инструменте.</p>

<p>(воспитатель, учитель)» (далее-ПС 01.001 <b>ОТФ А</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования <b>ТФ А/01.06</b> Общепедагогическая функция. Обучение <b>ТФ А/02.6</b> Воспитательная деятельность <b>ТФ А/03.06</b> Развивающая деятельность</p>	<p>Осуществление профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования. Участие в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды. Планирование и проведение учебных занятий. Систематический анализ эффективности учебных занятий и подходов к обучению. Организация, осуществление контроля и оценки учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися. Формирование универсальных учебных действий</p>	<p>профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации</p>	<p>ПК-4.2. Самостоятельно проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства. ПК-4.3. Осуществляет образовательный процесс исходя из основных психолого-педагогическими принципов.</p>
---	--	---	---

	<p>Формирование навыков, связанных с информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ). Формирование мотивации к обучению. Объективная оценка знаний, обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.</p>		
<p><b>ПС 01.001</b> «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (далее-ПС 01.001</p> <p><b>ОТФ В</b> Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ</p> <p><b>ТФ В/03.6</b> Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования</p>	<p>Формирование общекультурных компетенций и понимания места предмета в общей картине мира. Определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных (в том или ином предметном образовательном контексте) способов его обучения и развития. Определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-</p>	<p><b>ПК-8</b> Способен применять современные психолого-педагогические технологии (включая технологии инклюзивного обучения), необходимые для работы с различными категориями обучающихся (в том числе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)</p>	<p>ПК-8.1. Способен вести научно-методическую работу, разрабатывать методические материалы в области музыкально-инструментального искусства ПК-8.2. Преподает профессиональных дисциплин в области музыкального искусства в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования, в образовательных организациях дополнительного образования детей и взрослых ПК-8.3. Владеет основными приемами саморазвития, законодательную базу в отношении лиц с инвалидностью и</p>

	<p>психолог, учитель-дефектолог, методист и т.д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация (при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся. Планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов, обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательным и потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования. Применение специальных языковых программ (в том числе русского как иностранного), программ повышения</p>		<p>ОВЗ; приемы действия в нестандартных ситуациях.</p>
--	---	--	--

	<p>языковой культуры, и развития навыков поликультурного общения.</p> <p>Совместное с учащимися использование иноязычных источников информации, инструментов перевода, произношения.</p> <p>Организация олимпиад, конференций, турниров математических и лингвистических игр в школе.</p>		
<p><b>ПС 01.003</b> Педагог дополнительного образования детей и взрослых (01.003) <b>ОТФ А</b> Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам <b>ТФ А/02.6</b> Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>Планирование подготовки досуговых мероприятий.</p> <p>Организация подготовки досуговых мероприятий</p> <p>Проведение досуговых мероприятий.</p>	<p><b>ПК-9</b> Способен организовывать, готовить и проводить концертные музыкально-инструментальные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>ПК-9.1. Организует концертные музыкально-инструментальные мероприятия в организациях дополнительного образования детей и взрослых.</p> <p>ПК-9.2. Формирует концепцию культурно-просветительского проекта, подбирает исполнителей и репертуар, отвечающий концепции мероприятия.</p> <p>ПК-9.3. Осуществляет работу, связанную с организационно-производственной структурой концертных и театральных организаций, различных агентств.</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>			
<p><b>ПС 01.003</b> «Педагог дополнительного образования»</p>	<p>Разработка дополнительных</p>	<p><b>ПК-6</b> Способен выполнять под</p>	<p>ПК-6.1 Участвует в определении</p>

<p>образования детей и взрослых» 01.003)  <b>ОТФ А</b>          Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам  <b>ТФ А/05.6</b>          Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы</p>	<p>общеобразовательных программ (программ учебных курсов, дисциплин (модулей)) и учебно-методических материалов для их реализации. Определение педагогических целей и задач, планирование занятий и (или) циклов занятий, направленных на освоение избранного вида деятельности (области дополнительного образования). Определение педагогических целей и задач, планирование досуговой деятельности, разработка планов (сценариев) досуговых мероприятий. Разработка системы оценки достижения планируемых результатов освоения дополнительных общеобразовательных программ. Ведение документации, обеспечивающей реализацию дополнительной общеобразовательной программы (программы учебного курса, дисциплины (модуля)).</p>	<p>научным руководством исследованием в области музыкального искусства</p>	<p>проблемы и основных задач научного исследования под научным руководством.          ПК-6.2 Участвует в отборе необходимых для осуществления научно-исследовательской работы методов исследования.          ПК-6.3 Использует методы для решения поставленных научных задач руководителем задач исследования.</p>
--	---	--	--

**Структура государственной итоговой аттестации:**

№ п/п	Наименование раздела (в соответствии с учебным планом)	Содержание раздела (этапа)
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Государственный экзамен
2.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Защита выпускной квалификационной работы

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 108 часов (3 зачетные единицы) (в т.ч. объем индивидуальной контактной работы составляет 2,5 ч.);
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 216 часов (6 зачетных единиц) (в т.ч. объем индивидуальной контактной работы составляет 10,5 ч.).

**Области профессиональной деятельности выпускника.** Области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: музыкальное исполнительство; педагогическая; научно-исследовательская.

По итогам освоения ОП ВО выпускник должен быть готов решать **задачи профессиональной деятельности следующих типов:**

- Художественно творческий;
- Педагогический;
- Научно-исследовательский.

**3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА**

**Порядок и форма проведения экзамена.** Государственный экзамен проводится по дисциплинам ОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе и в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в т.ч. локальных документов университета.

**Перечень дисциплин, формирующих программу государственного экзамена.**

Для решения заявленных в п. 1 целей и задач в программу государственного экзамена включены вопросы, определяющие содержание следующих дисциплин:

Программу государственного экзамена формируют следующие дисциплины:

- Сольфеджио
- Гармония
- Музыкальная форма
- Фортепиано
- Специальный инструмент
- Методика обучения игре на струнных инструментах
- История исполнительства игре на струнных инструментах
- Камерный ансамбль
- Квартет
- Музыкальная акустика
- Оркестровка и переложение
- Техника исполнения музыки XX века
- История оркестровых стилей
- Изучение оркестровых партий
- Общая физическая подготовка

Основы дирижирования  
 Физическая культура и спорт  
 Общая физическая подготовка  
 Игровые виды спорта  
 Адаптивная физическая культура

Примерный репертуарный список для программы государственного экзамена ежегодно обновляется, обсуждается и утверждается на выпускающей кафедре (*Приложение 1*).

Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ ежегодно обновляется, обсуждается и утверждается на выпускающей кафедре (*Приложение 2*).

Вопросы, средства их оценивания представлены в оценочных материалах (фонде оценочных средств) государственной итоговой аттестации.

#### **4. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ**

Одним из этапов государственного итогового испытания обучающихся является сдача государственного экзамена. За ответ на государственном экзамене выпускнику может быть выставлена оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Залогом успешной сдачи экзамена являются систематические, добросовестные занятия обучающегося на протяжении всего периода обучения. Однако это не исключает необходимости специальной работы непосредственно перед сдачей экзамена. Специфической задачей в это время является повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение всего периода обучения.

##### **4.1. Организация подготовки к государственному экзамену**

К экзамену и подготовке к нему нужно относиться как к важной части обучения, как к возможности саморазвития, а не как к препятствию, которое нужно преодолеть:

- постройте свой режим дня таким образом, чтобы было достаточно времени для полноценного отдыха. Не экономьте время на сне, так как это может снизить продуктивность интеллектуальной деятельности;

- определите для себя кратковременные периоды для отдыха (10-15 минут) при проведении подготовки. Отвлечитесь, сделайте несколько простых физических упражнений - это позволит лучше усвоить материал, чем Вы будете сидеть несколько часов за инструментом, не вставая с места;

- учите (повторяйте) материал последовательно, возвращаясь к каждому произведению, осмысливая фразировку, форму, средства выразительности, особенности стиля - так более эффективно усваивается музыкальный материал;

- настройтесь на успех – это повышает уверенность и отражается на качестве исполнения.

##### **4.2. Перечень творческих заданий**

1. Исполнение сольной концертной программы:
  - 1) полифоническое произведение,
  - 2) произведение крупной формы (сонаты, вариации),
  - 3) пьеса.
  
2. Выступление в составе ансамбля:
  - 1) одно циклическое сочинение в жанре сонаты (целиком).

##### **4.3. Порядок определения и утверждения концертных программ, выносимых на государственный экзамен**

Концертная программа разрабатывается индивидуально для каждого обучающегося, обсуждается и утверждается на заседаниях выпускающей кафедры и доводится до сведения обучающегося не менее чем за шесть месяцев до государственной итоговой аттестации. Все последующие корректировки рассматриваются и утверждаются на заседаниях кафедры. Программа государственного экзамена формируется из репертуара с учетом приобретенных за время учебы технических и художественных навыков и соответствующего уровня исполнительства.

#### **4.4. Рекомендации по подготовке к государственному экзамену**

Программа государственного экзамена формируется из репертуара с учетом приобретенных за время учебы технических и художественных навыков и соответствующего уровня исполнительства.

Подготовка к государственному экзамену проходит в форме индивидуальных и практических занятий, где студенты готовятся к исполнению концертного репертуара различных музыкальных жанров и стилей, осваивают особенности работы с оркестром. При подготовке концертной программы необходимо увязывать теоретические знания по предметам: гармония, полифония, анализ форм, история музыки и др., с изучением конкретных музыкальных произведений концертного исполнительского репертуара, готовясь к будущей концертной деятельности, уделять большое внимание анализу и слушанию музыки в исполнении ведущих российских и зарубежных концертных исполнителей, и оркестров.

Студентам необходимо развивать самостоятельные творческие формы обучения: самостоятельный анализ и знакомство с сочинениями композиторов различных стилистических направлений и национальных культур для формирования собственного художественного вкуса и эстетических взглядов.

В процессе обучения студент должен расширить свой концертный репертуар, изучив и продирижировав на уроках дирижирования и при прохождении практики значительное количество произведений различных форм, стилей и жанров, написанных композиторами разных эпох для последующего формирования своих концертных программ.

Получить практические навыки теоретического и исполнительского анализа нотного текста, с целью глубокого проникновения в композиторский замысел исполняемых произведений.

Понять принципы и методы работы над музыкальным произведением при подготовке к концертной деятельности.

Основной целью самостоятельных занятий является совершенствование профессиональных умений и навыков. Задача состоит в том, чтобы уметь соединять полученные теоретические знания с практическими навыками дирижирования, владеть живым творческим процессом, связанным с концертной деятельностью и исполнением музыкальных сочинений композиторов различных эпох, стилей и жанров.

В течение курса студент должен изучить основной концертный репертуар, включая произведения композиторов XX – начала XXI веков; научиться составлять свои концертные программы, владеть методикой подготовки их к исполнению на сцене.

Важнейшим этапом в подготовке государственного экзамена является заключительный процесс последних репетиций и генерального «прогона». Необходимо совместно с преподавателем составить график прослушиваний концертной программы таким образом, чтобы к государственному экзамену выйти на пике исполнительской и сценической формы.

## **5. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ**

### **Критерии выставления оценок на государственном экзамене**

Основными критериями оценки уровня подготовки выпускника являются:

- уровень освоения экзаменуемым универсальных, общепрофессиональных и иных компетенций;
- готовность решать задачи профессиональной деятельности художественно-творческого, педагогического и научно-исследовательского типа;
- соответствие уровня и качества исполнения вокальных программ требованиям ФГОС, учебного плана и профессиональным требованиям;
- качество ответов на дополнительные вопросы.

Результаты сдачи государственного экзамена оцениваются по четырехбалльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

**«Отлично»** – если исполнение произведений характеризуется глубоким проникновением в авторский замысел, убедительностью трактовки, выразительностью, артистизмом, уверенным владением вокально-техническими приемами (не имеет существенных ошибок), выпускник не испытывает затруднений во владении голосом, демонстрирует уверенные навыки ансамбля, выпускник твердо знает музыкальный материал, проявляет высокое актёрское мастерство.

**«Хорошо»** – если авторский текст передан верно, с мелкими неточностями, но трактовка не во всем убедительна, не во всем выразительна, в вокально-технических приемах имеются несущественные ошибки, владение голосом в целом уверенное, с некоторыми замечаниями, демонстрирует хорошие навыки работы в ансамбле с незначительными замечаниями, выпускник твердо знает вокальный материал, проявляет определенное актёрское мастерство, но допускает неточности.

**«Удовлетворительно»** – если исполнение произведений малоубедительно, маловыразительно, в вокально-технических приемах имеются существенные ошибки, демонстрирует некоторую неуверенность владения голосом, демонстрирует непрочные навыки работы в ансамбле, допускает ошибки, выпускник усвоил только основной вокальный материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, довольно слабое актёрское мастерство.

**«Неудовлетворительно»** – если в исполнении допускаются существенные неточности в донесении авторского текста, трактовка неубедительна, вокально-технический уровень слабый, обучающийся демонстрирует неуверенность владения голосом, слабые навыки работы с концертмейстером, допускает большое количество существенных ошибок, плохо знает части музыкального материала.

**Рекомендуемая литература, программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационные справочные системы и информационные ресурсы для подготовки к государственному экзамену.**

#### Рекомендуемая основная литература

№	Название
1.	Скребкова Ольга Леонидовна Хрестоматия по гармоническому анализу: Учебное пособие / Скребкова Ольга Леонидовна, Ольга Леонидовна, Скребкова О.Л., Скребков С.С. - 6-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 294
2.	Уколова Любовь Ивановна Дирижирование: Учебное пособие / Уколова Любовь Ивановна, Любовь Ивановна, Уколова Л.И. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 210 - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06701-9. <a href="http://www.biblio-online.ru/book/04828504-4F44-437B-9670-610B07CD3495">http://www.biblio-online.ru/book/04828504-4F44-437B-9670-610B07CD3495</a>
3.	Цыпин Геннадий Моисеевич Музыкальное исполнительство. Исполнитель и техника: Учебник / Цыпин Геннадий Моисеевич, Геннадий Моисеевич, Цыпин Г.М. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 193

#### Рекомендуемая дополнительная литература

№	Название
1.	Цыпин Геннадий Моисеевич Обучение игре на фортепиано: Учебник / Цыпин Геннадий

	Моисеевич, Геннадий Моисеевич, Цыпин Г.М. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 246 - (Авторский учебник). - ISBN 978-5-534-06697-5. <a href="http://www.biblio-online.ru/book/7B44152A-A769-4620-BDE0-8BC9DBC0C454">http://www.biblio-online.ru/book/7B44152A-A769-4620-BDE0-8BC9DBC0C454</a>
2.	Малинковская Августа Викторовна Искусство фортепианного интонирования: Учебник / Малинковская Августа Викторовна, Августа Викторовна, Малинковская А. В. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 323 - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09743-6. <a href="http://www.biblio-online.ru/book/68FF17F2-D83B-4B58-B90A-CDF932F40181">http://www.biblio-online.ru/book/68FF17F2-D83B-4B58-B90A-CDF932F40181</a>

*в) Интернет-ресурсы*

№ п/п	Перечень
1.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
2.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
5.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>

*г) Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем*

№ п/п	Перечень
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Профессиональная справочная система «Техэксперт»
4.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>
5.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
6.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
7.	«ЛАНЬ» Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
8.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
9.	Справочная правовая система «Гарант»

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ**

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется в форме, соответствующей определенным уровням высшего образования: для квалификации бакалавр - в форме бакалаврской работы. ВКР бакалавра представляет собой самостоятельную прикладную или теоретическую работу, подтверждающую уровень знаний и умений, способность применять знания при решении

практических задач.

ВКР относится к числу научно-исследовательских работ обучающихся, с учетом результатов выполнения которой ГЭК решает вопрос о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома.

Завершенная в оформлении ВКР представляет собой сброшюрованные в следующей последовательности документы и текст ВКР:

- выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы и закреплении руководителя (изготавливается 1 экземпляр на всех обучающихся соответствующей формы обучения и вкладывается в первую ВКР, определенную по фамилии обучающегося);
- титульный лист;
- план-график выполнения ВКР;
- отзыв руководителя на ВКР;
- акт внедрения результатов ВКР – при наличии;
- заявление о самостоятельном характере выполнения ВКР;
- справка о результатах проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований вместе со справкой выпускающей кафедры об объеме оригинального текста в ВКР на основании протокола системы «Антиплагиат»;
- заявление обучающегося о соблюдении профессиональной этики при написании ВКР;
- заявление на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета;
- текст работы;
- список использованной литературы;
- приложения;
- электронная версия ВКР на диске.

#### **Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ**

Тематика ВКР разрабатывается профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры по профессиональным дисциплинам учебного плана направления подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство (профиль) «Оркестровые струнные инструменты» с учетом обобщенных трудовых функций, типов задач будущей профессиональной деятельности выпускников. Тематика обсуждается на заседании кафедры и рекомендуется к рассмотрению Ученым советом факультета искусств.

Ученый совет факультета искусств утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем; Приложение 2).

Выпускающая кафедра доводит тематику ВКР до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА путем опубликования на сайте факультета искусств в сети «Интернет» и размещения на информационной доске выпускающей кафедры. Темы ВКР разрабатываются выпускающей кафедрой с указанием предполагаемых руководителей по каждой теме и базы для реализации ее подготовки. Обучающемуся предоставлено право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (образец в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*) Университет может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Избранные темы ВКР утверждаются приказом по Университету. В приказе указывается руководитель ВКР из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты) преддипломной практики.

Руководителем ВКР может быть преподаватель выпускающей кафедры с ученой степенью и (или) ученым званием, имеющий соответствующую учебную нагрузку по кафедре.

### **Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию**

ВКР должна содержать следующие структурные элементы и в следующем порядке:

- титульный лист по установленной форме (*Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*);

- оглавление;
- введение;
- основная часть, разделенная на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

В оглавлении указываются пронумерованные названия глав и параграфов ВКР с указанием номеров страниц (пример приведен в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Введение содержит:

- обоснование выбора темы ВКР и ее актуальность;
- определение объекта и предмета исследования;
- цели и задачи исследования;
- формулировку основных вопросов и гипотез исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить место бакалаврской работы в общей структуре публикаций по данной теме;
- краткую характеристику методологического аппарата исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- краткую характеристику структуры ВКР.

Основная часть ВКР состоит из двух или трех глав, содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему бакалаврской работы и сформулированные вопросы исследования.

Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

- критический обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции, модели и результаты проведенных другими авторами эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;
- описание автором проведенной аналитической работы, включая методологию и инструментарий исследования;
- изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Заключение отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами исследования, а также раскрывает научную и практическую значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Заключение не должно превышать пяти страниц.

Список использованной литературы должен содержать не менее 40 источников.

Список использованной литературы и источников – это важная составная часть работы, позволяющая судить о научной культуре и степени фундаментальности проведенного автором исследования. Список содержит библиографические описания используемых источников, сделанные с учетом стандартов, содержащих все обязательные сведения о документе.

Библиографические записи включают в себя:

- 1) заголовок (фамилия, инициалы автора; наименование коллективного автора); инициалы ставятся после фамилии;

- 2) основное заглавие (сведения о тематике, вид, жанр, назначение произведения и др.);
- 3) сведения о составителях, редакторах, об организациях, от имени которых опубликован документ;
- 4) сведения об издании (данные о повторности издания, его переработке и т.п.);
- 1) место издания (издательство или издающая организация, дата издания. – Количество страниц).

В список не включаются источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не использовались автором. Не включаются также энциклопедии, справочники, научно-популярные издания (на них можно ссылаться в подстрочных сносках).

При оформлении списка литературы рекомендуется выделять следующие разделы:

- научная и учебная литература;
- словари;
- электронные ресурсы.

Монографии, учебники, учебные пособия, статьи, авторефераты диссертаций рекомендуется располагать в алфавитном порядке по авторам, а если автор на титульном листе не указан, то по названию книги, учебника, учебного пособия, статьи. При нескольких работах одного автора в списке работы располагаются по алфавиту названий. Если работа написана в соавторстве с другими авторами, то соавторы указываются в списке по алфавиту.

Название произведения, включенное в текст работы, берется в кавычки, но ни в сносках, ни в библиографическом списке кавычки не ставятся.

Инициалы авторов в сносках и библиографическом списке ставятся после фамилий, а инициалы составителей и ответственных редакторов пишутся до их фамилий.

Примеры библиографического описания источников:

***Книга под фамилией автора***

Маклаков А.Г. Общая психология: учебник для вузов. – СПб. Питер, 2010. – 592 с.

***Книга под заглавием***

Психологические механизмы целеобразования / под ред. О.К. Тихомирова. – М.: Наука, 1997. – 231 с.

***Книга двух авторов***

Мильчин А.Э. Справочник издателя и автора: ред.-изд. оформление издания / А.Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ОЛМА-Пресс, 2003. – 800 с.

***Книга трех авторов***

Антонова С.Г. Редактирование: общий курс: учеб. / С.Г. Антонова, В.И. Соловьев, К.Т. Ямчук; под ред. С.Г. Антоновой. – М.: Изд-во МГУП, 1999. – 255 с.

***Книга под редакцией***

Редактирование отдельных видов литературы / под ред. Н.М. Сикорского. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Книга, 1987. – 288 с.

***Методические указания***

Русский язык и культура речи: практикум / сост.: Т.Н. Романова, Э.В. Чуева. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. – 156 с.

***Составная часть издания***

Современный русский язык: в 2-х частях: учебник для вузов / под ред. Д.Э. Розенталя. – 3-е изд., испр. – М.: Высшая школа, 1979. – 317 с. Ч. 1: Лексика и фразеология. Графика и орфография. Словообразование. Морфология. – 1979. – 317 с.

***Произведение из собрания сочинений***

Выготский Л.С. Проблема возраста // собр. соч.: в 6 т. – М.: Педагогика, 1984. – Т. 2. – С. 212-234.

***Статья из сборника***

Романова Т.Н. Отражение правосознания русских и украинцев в пословицах и поговорках / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // Чтения, посвященные Дням славянской письменности и культуры: сб. ст. Всерос. науч. конф. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. – С. 76–82.

***Статья из журнала***

Романова Т.Н. Лингвокультурологический аспект изучения топонимии (на материале названий улиц г. Чебоксары и г. Алатырь) / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // Вестник Чувашского университета. Гуманитарные науки. – 2015. – №4. – С.262–266.

**Тезисы докладов и материалы конференций**

Абрамова Г.С. Психическое здоровье в контексте культуры // Психологическое здоровье в контексте развития личности: материалы респ. науч.-практ. конф., Брест, 30-31 янв. 2004 г. – Брест: БрГУ им. А.С. Пушкина, 2004. – С. 4-5.

**Выдержка из авторефератов диссертаций**

Файзуллина И.И. Ономастическое поле прагматонимов современного русского языка: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.02.01 / И.И. Файзуллина. – Уфа, 2009. – 26 с.

**Выдержка из диссертации**

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / И.В. Белозеров. – М., 2002. – 215 с.

**Описание депонированных научных работ**

Разумовский В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

**Описание иностранных литературных источников**

Романова Т.Н. Лингвокультурологические особенности пословиц с компонентами – названиями напитков (на материале русского и украинского языков) / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // ScienceXXIcentury: Proceedings of the international scientific conference. Czech Republic, Karlovy Vary - Russia, Moscow, 30–31 July 2015 [Electronic resource] / Karlovy Vary: Skleněný Místek-Kirov: MCNIP, 2015. – С. 390-400.

**Электронная публикация в Интернете**

Синявская О.Е. Современная коммерческая номинация в ономастическом аспекте / О.Е. Синявская // Arpriori. Серия: Гуманитарные науки. – 2013. – №1. – [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://apriori-journal.ru/journal-gumanitarnie-nauki/id/69> (дата обращения: 01.12.2015).

**Электронная публикация на физическом носителе (CD-ROM, DVD-ROM, электрон, гиб. диск и т.д.)**

Введенский Л.И. Судьбы философии в России / Л.И. Введенский // История философии: собр. трудов крупнейших философов по истории философии. – М., 2002. – Компакт-диск.

Образец оформления списка использованной литературы представлен в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*.

В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания бакалаврской работы, например, словник, статистические данные. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема выпускной квалификационной работы.

К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора, оформленные по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 2.105-2019, ГОСТ 7.32-2017<sup>1</sup>.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – 70-80 страниц печатного текста, включая титульный лист, оглавление, список использованной литературы, приложения.

<sup>1</sup> ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 x 297 мм) с соблюдением следующих характеристик:

шрифт Times New Roman;

размер – 14 пт;

интервал – 1,5;

верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм;

заголовки разделов и оглавление печатаются шрифтом Times New Roman, размер 14.

Все страницы выпускной квалификационной работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения вверху страницы, по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но без номера.

Главы, параграфы, пункты (кроме введения, заключения и списка использованной литературы) нумеруются арабскими цифрами (например, глава 1, параграф 1.1, пункт 1.1.1).

Заголовки глав, слова *Введение*, *Заключение*, *Список использованной литературы*, *Приложения* пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по левому краю страницы. Слово *Оглавление* выравнивается по центру страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

Каждая глава, оглавление, введение, заключение, список использованной литературы, каждое приложение начинаются с новой страницы.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в бакалаврской работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например, Рисунок 1. Название рисунка. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, оканчивающихся стрелками.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы следует проставлять в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова Таблица, без знака №. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишутся сокращенно и без знака №, например, рис. 1, табл. 2, с. 34, гл. 2.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках с указанием источника цитирования в сноске, оформленной по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления, ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

В тексте выпускной квалификационной работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. В случае если в выпускной квалификационной работе использовано пять и более буквенных аббревиатур, рекомендуется создать раздел Список используемых сокращений, который следует разместить после раздела Оглавление и до раздела Введение.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовки с указанием слова Приложение, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

ВКР имеет целью:

- систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся, необходимые при решении конкретных профессиональных задач в практической деятельности;

- показать необходимый (высокий) уровень мировоззренческой, общенаучной и специальной подготовки выпускника; уровень освоения методов научного анализа сложных социогуманитарных процессов; умение формировать теоретические обобщения и практические выводы; способность применять теоретические знания и практические навыки при исследовании культурологического материала, при решении конкретных методических задач, стоящих перед учителем в современных условиях;

- приобрести навыки самостоятельной научной работы – планирования и проведения исследований, внедрения полученных результатов, их правильного изложения и оформления.

ВКР должна отвечать ряду обязательных требований:

1) самостоятельность исследования. Материал ВКР должен содержать более 50% оригинального текста, установленного университетской системой для проверки текстов на оригинальность «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепленного протоколом проверки. В объем оригинального текста входят:

- собственные суждения автора,
- суждения и данные заимствованных из других научных, учебных, нормативно-правовых, статистических, архивных источников, на которые автор ссылается для обоснования своей позиции или ведения полемики по предмету исследования и на которые имеется ссылка (заимствования из «белых» источников);

2) анализ литературы по теме исследования;

3) связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;

4) логичность изложения, убедительность представленного фактического материала, аргументированность выводов и обобщений;

5) научно-практическая значимость работы.

ВКР должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывать общую и языковую культуру обучающегося; носить творческий характер; отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности изложенных фактов.

При выполнении выпускной квалификационной работы особое внимание уделяется недопущению нарушения обучающимися правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся в первую очередь плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за ВКР, вплоть до выставления оценки «неудовлетворительно».

Выпускающая кафедра проверяет текст на университетской системе «Антиплагиат. ВУЗ», о чем составляется бланк отчета по результатам проверки выпускной квалификационной работы на наличие неправомерных заимствований, к которому прилагается справка выпускающей кафедры об объеме оригинального текста в выпускной квалификационной работе на основании протокола системы «Антиплагиат. ВУЗ». Обучающийся несет ответственность за нарушение правил профессиональной этики, о чем письменно предупреждается по форме, указанной в Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», которая брошюруется вместе с работой.

В течение десяти дней после защиты ВКР она должна быть размещена в электронной библиотечной системе университета на основании заявления обучающегося на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета (*Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего*

*образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).*

### **Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной работы**

Выполнение ВКР производится в соответствии с планом-графиком выполнения работы, составленным и утвержденным руководителем до начала выполнения ВКР (образец см. *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*). Работа по подготовке ВКР ведется в течение периода, отведенного для ее выполнения графиком учебного процесса. Выполнению ВКР предшествует прохождение преддипломной практики, в рамках которой обучающимися собирается необходимый фактический материал, статистические данные, иная правовая информация, необходимые для проведения научного исследования по выбранной теме.

Кафедра проводит предварительные защиты ВКР. На предварительной защите должны быть созданы условия для выступления обучающихся с докладами. По результатам предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры в присутствии руководителя и обучающегося решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Заседание кафедры оформляется протоколом. При проведении предварительной защиты на выпускающей кафедре (в случае успешного прохождения предварительной защиты) обучающийся допускается к защите ВКР (оформляется выписка из заседания кафедры).

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв; см. *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв, акт о внедрении (при наличии) передаются выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

### **Порядок защиты выпускной квалификационной работы**

К защите ВКР допускаются выпускники, успешно выдержавшие государственные экзамены.

Защита ВКР проводится в соответствии с утвержденным расписанием Государственной итоговой аттестации в присутствии Председателя (заместителя Председателя) и не менее половины состава членов ГЭК.

Процедура защиты проводится публично в присутствии других обучающихся, руководителя, консультантов и включает в себя:

- доклад выпускника по теме ВКР – не более 10 мин.; доклад может сопровождаться раздачей печатных материалов и (или) демонстрацией слайдов, иллюстрирующих отдельные положения работы;

- вопросы членов ГЭК по теме работы к выпускнику и ответы на них;
- заслушивание отзыва руководителя на ВКР;
- ответное слово выпускника.

Процедуру защиты ведет Председатель (заместитель Председателя) ГЭК или, по его распоряжению, другой член ГЭК.

После заслушивания всех запланированных на данную дату защит ВКР, ГЭК, в условиях, обеспечивающих тайну совещания, выставляет оценки.

После оформления протоколов и экзаменационной ведомости в тот же день Председатель ГЭК:

- оглашает оценки за защиту ВКР;
- особо отличившиеся работы рекомендует к опубликованию, их авторов – к поступлению в магистратуру;
- объявляет выпускников, завершивших обучение с отличием;
- оглашает решение ГЭК о присуждении выпускникам квалификации по направлению подготовки 53.03.02 Музыкально-инструментальное искусство.

### **Критерии выставления оценок за выпускную квалификационную работу.**

К основным критериям оценки относятся:

- актуальность темы исследования, ясность и грамотность сформулированной темы, задач и вопросов исследования, соответствие им содержания работы;
- самостоятельность подхода к раскрытию темы, в том числе формулировка собственного подхода к решению выявленных проблем;
- полнота и глубина критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы;
- степень использования рассмотренных теоретических подходов и концепций при формулировании цели, задач, вопросов и гипотез исследования;
- обоснованность использования методов исследования для решения поставленных задач;
- наукоемкость и степень новизны полученных автором выводов;
- анализ валидности, надежности и области применимости результатов, полученных на основании собранных или сформированных автором данных;
- глубина проработки выводов, сделанных исходя из полученных результатов, их связь с теоретическими положениями, рассмотренными в теоретической части бакалаврской работы (обзоре литературы), соответствие выводов цели и задачам работы;
- практическая значимость бакалаврской работы;
- логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования.

Отдельно оценивается оформление выпускной квалификационной работы, аккуратность оформления, корректность использования источников информации, в том числе соблюдение правил составления списка использованной литературы, соблюдение правил профессиональной этики.

Руководитель также оценивает соответствие стиля бакалаврской работы научному стилю письменной речи.

Руководитель дополнительно оценивает соблюдение обучающимся промежуточных и итоговых сроков подготовки и сдачи бакалаврской работы.

В ходе защиты членами комиссии оценивается умение обучающегося вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты.

При выставлении оценки члены ГЭК должны руководствоваться следующим:

Оценка «отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения и анализ самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой теме;

- содержит широкий круг научной и научно-методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы;
- может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.);
- имеет положительные отзывы руководителя и рецензента;
- безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «*хорошо*» выставляется за ВКР, когда:

- работа носит практический характер;
- содержатся грамотно изложенные теоретические положения, разбор практического опыта по исследуемой теме;
- содержится достаточный перечень научной и научно-методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы, но не вполне обоснованными предложениями;
- работа может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.); приложения, иллюстрируются графиками, схемами, таблицами, рисунками, диаграммами и т.п.;
- на работу имеются положительные отзывы руководителя и рецензента и несущественные замечания;
- работа безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- ВКР по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные замечания по содержанию работы и методам исследования;
- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется в случаях, когда ВКР:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзывах руководителя и рецензента имеются принципиальные критические замечания;
- при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

## **7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Результаты ГИА оформляются протоколами заседаний ГЭК на каждого выпускника по отдельности в день проведения уровня ГИА (государственного экзамена или защиты ВКР) в соответствии с формой, утвержденной Положением о государственной итоговой аттестации Университета, и оглашаются всем выпускникам, проходившим в этот день этап государственной итоговой аттестации, одновременно.

Отчеты о государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются на заседании Ученого совета факультета.

Протоколы государственной итоговой аттестацией хранятся в деканате факультета в течение периода, определенного номенклатурой дел Университета.

**Примерный репертуарный список произведений  
для государственного экзамена**

Специальный инструмент **скрипка**

1. Бах Соната си минор, Партита №1 сарабанда и жига, Партита №2 Аллеманда и куранта, Сицилиана и Престо из сонаты №1 для скрипки соло
2. Брух М. Концерт №1 для скрипки с оркестром, ч. 2,3
3. Бетховен Л. Соната №5 для скрипки и фортепиано, ч.1 3.
4. Брамс «Скерцо»
5. Балакирев «Экспромт»
6. Брух Концерт 1 часть
7. Вьетан А. Концерт №5 для скрипки с оркестром
8. Венявский «Скерцо-тарантелла»
9. Гайдн Й. Концерт для скрипки с оркестром соль мажор,
10. Григ Э. Сонаты для скрипки и фортепиано: соч.8 фа - мажор, соч. 13 ре - минор, соч.45 до - минор
11. Глазунов «Большое адажио»
12. Дебюсси «В лодке»
13. Дворжак А. Сонатина соч. 100 соль-мажор
14. Крейслер Ф.-Скотт В стране лотоса
15. Лало Испанская симфония 2-4 части
16. Мендельсон Ф. Соната соч. 4 фа – минор, Концерт для скрипки с оркестром, ч.1
17. Моцарт В. А. Соната №1 для скрипки и фортепиано до-мажор
18. Николаев А. Соната для скрипки и фортепиано
19. Онеггер А. Соната №2 для скрипки и фортепиано
20. Прокофьев концерт для скрипки 1 часть
21. Рахманинов С. Маргаритки
22. Сарасате П. Цыганские напевы
23. Сук Й. Аппассионата
24. Сен-Санс К. Концерт №3 для скрипки с оркестром, часть 1.
25. Сибелиус Я. Концерт для скрипки с оркестром
26. Танеев С. Сюита для скрипки с оркестром
27. Тактакишвили О. Соната для скрипки и фортепиано
28. Чайковский «Скерцо» Мелодия
29. Шостакович Д. Четыре прелюдии для скрипки и фортепиано
30. Шуберт Ф. Сонатины: ре - мажор, ля - минор, соль – минор
31. Шуман Р. Соната №1 для скрипки и фортепиано 1 ч.
32. Шимановский К. Соната для скрипки и фортепиано
33. Хачатурян К. Соната для скрипки и фортепиано 1 ч.
34. Хачатурян А. Песня-поэма
35. Щедрин Р. В подражание Альбенису
36. Эльгар Э. Соната для скрипки и фортепиано
37. Юхансен Д. Соната для скрипки и фортепиано

Специальный инструмент **Альт**

1. Ангерер концерт 1 часть Шуберт экспромт
2. Бах сюита №1 прелюдия и жига, сюита №3 сарабанда и 2 менуэта
3. Глазунов Размышление
4. Давид концерт 2-3 части
5. Киркор рондо II вариант Бах сюита №2 сарабанда и жига
6. Сибелиус грустный вальс
7. Стоянов скерцо
8. Форсайт концерт 2-3- части
9. Цинцадзе Хоруми

Обсуждено на заседании кафедры инструментального исполнительства и дирижирования  
«10» апреля 2024 г., протокол № 8.

Утверждено решением Ученого совета факультета «12» апреля 2024 г., протокол № 9

## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

## Факультет искусств

## Кафедра инструментального исполнительства и дирижирования

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕННОЙ ТЕМАТИКИ ВЫПУСКНЫХ  
КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

**(Контролируемые компетенции – УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9;  
УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4;  
ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-14)**

1. Основные этапы работы над музыкальным произведением.
2. Произведения зарубежных композиторов для струнных инструментов.
3. Произведения русских композиторов для струнных инструментов.
4. Произведения композиторов Чувашии для струнных инструментов.
5. Структурный состав оркестра и его графическое оформление в партитуре.
6. Альт в музыке эпохи Романтизма на примере балета «Жизель».
7. Барочная соната в современном скрипичном исполнительстве. На примере Сонаты Г.Ф. Генделя № 6 E-dur для скрипки и клавира.
8. Репетиционная работа в оркестровом классе.
9. Значение групповые репетиции в оркестре.
10. Штриховая техника исполнителей на струнных инструментах.
11. Партитура для оркестра струнных инструментов.
12. Структурный состав оркестра и его графическое оформление в партитуре.
13. Типы фактуры музыкальных сочинений.
14. Основные компоненты процесса изучения партитур для симфонического оркестра.
15. Корректировка партий аккомпанирующих инструментов при чтении партитуры на фортепиано.
16. Пути освоения партитуры для ансамбля струнных инструментов.
17. Становление ансамбля, освоение основных приемов игры на оркестровых инструментах.
18. Совершенствование ансамблевых исполнительских навыков. Штриховой ансамбль.
19. Исполнение различных приемов звукоизвлечения на струнных инструментах ансамбля.
20. Выравнивание общеансамблевого звучания, выработка зрительного навыка исполнения и следования требованиям дирижера.
21. История развития дирижерского искусства, великие дирижеры прошлого и современности.
22. Эстрадное волнение исполнителя и способы его преодоления.
23. Стилистические особенности оркестровой партитуры композитора «N».
24. Черты композиторского стиля и проблемы интерпретации оркестровых сочинений композитора «N».
25. Исполнительское творчество выдающихся контрабасистов XX века.

Утвержден на заседании Ученого совета факультета («12» апреля 2024 г., протокол № 9).