

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 18.04.2025 15:18:23
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216652f018463d33b72a2eab0de1b2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет экономический

Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

Утверждена в составе основной
профессиональной образовательной
программы подготовки специалистов
среднего звена

ПРОГРАММА
текущего контроля успеваемости
по профессиональному модулю

**ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации»**

для специальности

38.02.06 Финансы

Форма обучения: **очная**

Год начала подготовки: **2025**

Чебоксары 2025

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессионального и профессионального циклов «27» марта 2025 г., протокол № 1.

Председатель комиссии Н.В. Морозова

Программа текущего контроля успеваемости предназначена для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» обучающимися по специальности: 38.02.06 Финансы.

Составитель:

Яковлева Августина Сергеевна, преподаватель кафедры финансов, кредита и экономической безопасности

Содержание

1. Паспорт	4
2. Оценка освоения профессионального модуля	8
2.1. Формы оценивания	8
2.2. Задания для оценки освоения профессионального модуля	9
3. Критерии оценки	21

1. ПАСПОРТ

Назначение:

Программа текущего контроля успеваемости предназначена для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по специальности СПО 38.02.06 Финансы

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке по МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

№	Наименование	Метод контроля
Умения:		
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;- выполнять расчеты плановых показателей по доходам бюджетов публично-правовых образований;- определять плановый размер межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджету другого уровня;- проектировать предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств бюджетов публично-правовых образований;- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;- выполнять аналитические расчеты по доходам и расходам бюджетов публично-правовых образований;- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, в своей профессиональной деятельности;- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность участников бюджетного процесса по исполнению бюджета, в своей профессиональной деятельности;- использовать информационные системы управления общественными финансами для выполнения профессиональных задач;- оформлять (проверять оформление) документов, необходимых для осуществления бюджетных процедур;- проводить санкционирование расходов получателей бюджетных средств, государственных и муниципальных учреждений;- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;- проводить проверку платежных документов, представленных для проведения кассовых выплат;- проводить анализ исполнения бюджетов.	<p>выполнение практических заданий, ответы на вопросы</p>
Знания:		
	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и	<p>выполнение практических заданий, ответы на</p>

<p>органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения; - участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия; - понятие, структуру бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения; - порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы; - порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования; - порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений; порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов публично-правовых образований; - формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; - участников бюджетного процесса и их полномочия; законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность участников бюджетного процесса по исполнению бюджета, юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса и их полномочия; - порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи; - процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам; - порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей бюджетных средств, порядок казначейского обслуживания и документального оформления исполнения бюджетов в системе казначейских платежей; - порядок ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана исполнения бюджета; - порядок санкционирования расходов получателей бюджетных средств, государственных и муниципальных учреждений. 	<p>вопросы</p>	
<p>Общие компетенции:</p>		
<p>ОК 01.</p>	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>наблюдение при выполнении заданий</p>
<p>ОК 02.</p>	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	
<p>ОК 03.</p>	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой</p>	

	грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Расчислять показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	выполнение практических заданий, ответы на вопросы
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке по МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

№	Наименование	Метод контроля
Умения:		
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений, в своей профессиональной деятельности; - выполнять расчеты плановых показателей по поступлениям и выплатам государственных и муниципальных учреждений; - составлять обоснования расходов казенных учреждений; - выполнять расчеты плановых размеров заработной платы работников государственных и муниципальных учреждений. 		выполнение практических заданий, ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
Знания:		
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности; - методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений; - порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений; - методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений; - порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений. 		выполнение практических заданий, ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
Общие компетенции:		
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	наблюдение при выполнении заданий
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной	

	деятельности	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	выполнение практических заданий, ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Формы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по профессиональному модулю ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Формы оценивания МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Элемент профессионального модуля	Методы контроля	Проверяемые ОК, ПК
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	Устный опрос Практическое занятие № 1	ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.	Письменный опрос Практическое занятие № 2 Практическое занятие № 3 Практическое занятие № 4 Практическое занятие № 5 Практическое занятие № 6 Практическое занятие № 7	ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	Устный опрос Практическое занятие № 8 Практическое занятие № 9 Практическое занятие № 10	ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Устный опрос Практическое занятие № 11	ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Устный опрос Практическое занятие № 12 Практическое занятие № 13 Практическое занятие № 14 Самостоятельная работа №1 Самостоятельная работа №2	ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.

Формы оценивания МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

Элемент профессионального модуля	Формы контроля	Проверяемые ОК, ПК
МДК.01.02.Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях		
Тема 2.1. Государственные (муниципальные) учреждения, их правовое положение и особенности функционирования	Устный опрос Тестирование Самостоятельная работа №1	ОК 01-03, 09 ПК 1.1., ПК 1.4.
Тема 2.2. Порядок	Устный опрос	ОК 01-03, 09 ПК 1.1., ПК 1.4.

планирования доходов государственных (муниципальных) учреждений.	Практическое занятие №1 Практическое занятие №2 Практическое занятие №3 Самостоятельная работа №2 Самостоятельная работа №3	
Тема 2.3 Системы оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений	Устный опрос Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Практическое занятие №6	ОК 01-03, 09 ПК 1.1., ПК 1.4.
Тема 2.4. Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений	Устный опрос Практическое занятие №7 Практическое занятие №8 Практическое занятие №9 Практическое занятие №10	ОК 01-03, 09 ПК 1.1., ПК 1.4.
Тема 2.5. Формирование плановых документов государственных (муниципальных) учреждений.	Тестирование Практическое занятие №11 Практическое занятие №12 Самостоятельная работа №4	ОК 01-03, 09 ПК 1.1., ПК 1.4.

2.2. Задания для оценки качества освоения профессионального модуля

Задания для текущей оценки качества освоения МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.

Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.

Устный опрос

1. Раскройте сущность бюджета органа государственной власти (местного самоуправления).
2. Какие признаки характерны бюджетным отношениям?
3. Что понимается под бюджетными правоотношениями? Приведите примеры бюджетных правоотношений.
4. Какова роль бюджета в социально-экономическом развитии государства?
5. Дайте определение бюджетной системы РФ. Чем определяется ее организационное построение?
6. Что представляет собой консолидированный бюджет государства? В каких целях он составляется?
7. Какие признаки регламентируют функционирование бюджетной системы РФ?
8. Перечислите бюджетные полномочия субъектов Федерации (муниципальных образований).

Практическое занятие № 1. Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерацией, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления

Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Межбюджетные отношения.

Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.

Письменный опрос

1. Что относится к методам мобилизации доходов бюджета?
2. Охарактеризуйте правовые основы формирования доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
3. Укажите модели, используемые при среднесрочном прогнозировании государственных доходов в Российской Федерации.
4. Укажите участников бюджетного процесса, обладающих полномочиями в области прогнозирования государственных и муниципальных доходов в Российской Федерации.
5. На какой период прогнозируются доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации?
6. Какие источники информации при прогнозировании поступления неналоговых доходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период?
7. Укажите факторы, влияющие на динамику и структуру бюджетных расходов.
8. Приведите примеры инструментов, способствующих сдерживанию чрезмерного роста бюджетных расходов.
9. Охарактеризуйте формы бюджетных расходов на национальную экономику и социальную поддержку населения.
10. Дайте определение сбалансированности бюджета.
11. Назовите основные подходы к определению сбалансированности бюджета, дайте их характеристику. Какой подход используется при построении и функционировании бюджетов бюджетной системы Российской Федерации?
12. Охарактеризуйте содержание принципа сбалансированности бюджета, установленного в БК РФ.
13. Каким образом проявляется несбалансированность бюджета?
14. Дайте определение первичного и общего дефицита бюджета.
15. В чем состоит отличие структурного дефицита бюджета от циклического?
16. Каковы внутренние и внешние источники финансирования дефицита бюджета для бюджетов бюджетной системы РФ?
17. Дайте определение бюджетного правила, назовите их виды.
18. Какие виды бюджетных правил применяются при сбалансировании бюджетов бюджетной системы Российской Федерации?
19. Что такое государственный внебюджетный фонд? Для каких целей и на каких принципах создаются государственные внебюджетные фонды в Российской Федерации?

Практическое занятие № 2. Расчет и анализ состава и структуры доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по источникам.

Практическое занятие №3. Расчет распределения доходов, поступивших на территории муниципального образования, по бюджетам бюджетной системы РФ.

Практическое занятие №4. Расчет поступлений доходов в бюджет субъекта РФ, муниципального образования на планируемый год.

Практическое занятие №5. Расчет и анализ состава и структуры расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.

Практическое занятие №6. Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям

Практическое занятие №7. Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному и автономному учреждению.

Тема 1.3. Бюджетная классификация.

Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.

Устный опрос

1. Каково значение бюджетной классификации Российской Федерации?
2. Раскройте состав бюджетной классификации Российской Федерации.
3. Охарактеризуйте принципы назначения кодов бюджетной классификации Российской Федерации.
4. Перечислите полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления по регулированию бюджетной классификации Российской Федерации.
5. Какими нормативными правовыми актами регулируется бюджетная классификация Российской Федерации?
6. Раскройте структуру кода классификации доходов бюджетов.
7. Охарактеризуйте структуру кода классификации расходов бюджетов.
8. Раскройте структуру кода классификации источников финансирования дефицитов бюджетов.
9. Какие подразделения классификации доходов бюджетов являются едиными для всех бюджетов бюджетной системы Российской Федерации?
10. Какие разделы включает классификация расходов бюджетов?
11. По какому критерию выделены группы источников финансирования дефицитов бюджетов в классификации источников финансирования дефицитов бюджетов?
12. Какие группы входят в состав классификации операций сектора государственного управления?

Практическое занятие № 8. Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода.

Практическое занятие № 9. Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода.

Практическое занятие № 10. Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.

Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.

Устный опрос

1. Перечислите стадии бюджетного процесса и раскройте их содержание.
2. Перечислите участников бюджетного процесса и назовите их полномочия.
3. Охарактеризуйте порядок составления федерального бюджета.
4. Назовите принципы построения бюджетного процесса.
5. Что представляет собой бюджетное прогнозирование?
6. Охарактеризуйте порядок рассмотрения и утверждения проекта федерального бюджета.
7. Из каких этапов состоит отчетная стадия бюджетного процесса?

8. Какие типы исполнения бюджета вам известны?
9. Что включается в состав бюджетной отчетности?

Практическое занятие № 11. Деловая игра по бюджетным полномочиям федеральных (региональных) органов власти (органов местного самоуправления) в бюджетном процессе

Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.
Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1.-1.3.

Устный опрос

1. Назовите задачи исполнения бюджета.
2. Укажите участников бюджетного процесса разного уровня, которые обеспечивают, организуют исполнения бюджета, осуществляют казначейское обслуживание исполнения бюджета.
3. Назовите и раскройте принципы исполнения бюджета.
4. Назовите основные процедуры исполнения бюджета по доходам, укажите процедуру, трудоемкость которой должна снижаться с введением ЕНП.
5. Назовите особенности зачисления в бюджеты таможенных пошлин, поступлений в иностранной валюте, акцизов на бензин и алкоголь.
6. Назовите состав бюджетных данных, доводимых до ГРБС (РБС) и ПБС.
7. Назовите процедуры исполнения бюджета по расходам и используемые цифровые инструменты в рамках данного процесса.

Практическое занятие № 12. Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации.

Практическое занятие № 13. Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за текущий операционный день.

Практическое занятие № 14. Оформление (проверка) платежных документов бюджетополучателей для проведения кассовых выплат в системе казначейских платежей

Самостоятельная работа № 1. Выполнение внеаудиторной работы на тему «Казначейское обслуживание исполнения бюджетов»

Самостоятельная работа № 2. Подготовка к дифференцированному зачету

Задания для текущей оценки качества освоения МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

Тема 2.1. Государственные (муниципальные) учреждения, их правовое положение и особенности функционирования

Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1., ПК 1.4.

Устный опрос

1. Дайте понятие некоммерческой организации.
2. Назовите нормативно-правовой документ, регламентирующий деятельность некоммерческих организаций.
3. Укажите виды государственных (муниципальных) некоммерческих организаций.

4. Что понимается под казенным учреждением?
5. В чем заключаются основы функционирования казенного учреждения?
6. Дайте понятие бюджетного учреждения.
7. В чем заключаются основы функционирования бюджетного учреждения?
8. Дайте понятие автономного учреждения.
9. В чем заключаются основы функционирования автономного учреждения?

Тестирование

1. Какие из перечисленных типов учреждений создаются публично-правовыми образованиями для исполнения государственных (муниципальных) функций?
 - а) Бюджетные;
 - б) бюджетные и автономные;
 - в) автономные;
 - г) казенные.

2. Типы государственных (муниципальных) учреждений, имеющих право осуществлять деятельность, приносящую доход:
 - а) казенные, бюджетные и автономные;
 - б) казенные и бюджетные;
 - в) бюджетные и автономные;
 - г) только автономные.

3. Типы государственных (муниципальных) учреждений, имеющих право самостоятельного распоряжения средствами, полученными от деятельности, приносящей доход:
 - а) казенные, бюджетные и автономные;
 - б) казенные и бюджетные;
 - в) бюджетные и автономные;
 - г) только автономные.

4. Государственные (муниципальные) учреждения, которым предоставлено право открывать расчетные счета в кредитных организациях:
 - а) казенные, бюджетные и автономные;
 - б) казенные и бюджетные;
 - в) бюджетные и автономные;
 - г) только автономные.

5. Субсидиарная ответственность учредителя предусмотрена для государственных (муниципальных) учреждений следующего типа:
 - а) казенные, бюджетные и автономные;
 - б) казенные и бюджетные;
 - в) бюджетные и автономные;
 - г) только казенные.

6. Типы государственных (муниципальных) учреждений, у которых выделяются виды имущества:
 - а) казенные, бюджетные и автономные;
 - б) казенные и бюджетные;
 - в) бюджетные и автономные;
 - г) только казенные.

7. К органам управления автономного государственного (муниципального) учреждения относятся:

- а) наблюдательный совет;
- б) руководитель;
- в) иные органы (ученый, художественный совет и т. д.);
- г) все ответы верны.

8. Типы государственных (муниципальных) учреждений, которые обязаны открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации и муниципальных образований:

- а) казенные, бюджетные и автономные;
- б) казенные и бюджетные;
- в) бюджетные и автономные;
- г) только казенные.

9. Автономное учреждение имеет право распоряжаться имуществом:

- а) выделенным учредителем;
- б) недвижимым, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности;
- в) особо ценным движимым, закрепленным собственником;
- г) особо ценным движимым, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности.

10. Бюджетное учреждение имеет право распоряжаться имуществом:

- а) выделенным учредителем;
- б) недвижимым, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности;
- в) особо ценным движимым, закрепленным собственником;
- г) особо ценным движимым, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности.

11. Основным документом финансового планирования деятельности казенного учреждения является:

- а) план финансово-хозяйственной деятельности;
- б) бюджетная смета;
- в) лимиты бюджетных обязательств;
- г) отчет о финансовых результатах.

12. По обязательствам каких из перечисленных типов учреждений государство не несет субсидиарной ответственности?

- а) Бюджетные и казенные;
- б) бюджетные и автономные;
- в) автономные;
- г) казенные.

13. Что может быть определено в качестве цели деятельности бюджетного учреждения?

- а) Только получение прибыли;
- б) только оказание платных услуг населению;
- в) любые функции некоммерческого характера;
- г) любые цели коммерческого характера;
- д) оказание государственных услуг (выполнение работ).

14. Наличие государственного (муниципального) задания не является обязательным в деятельности:

- а) казенного учреждения;
- б) бюджетного учреждения;

в) автономного учреждения.

15. Основным документом финансового планирования деятельности бюджетного (автономного) учреждения является:

- а) план финансово-хозяйственной деятельности;
- б) бюджетная смета;
- в) лимиты бюджетных обязательств;
- г) отчет о финансовых результатах.»

Самостоятельная работа № 1. Выполнение внеаудиторной работы на тему «Экономико-организационная характеристика деятельности государственного (муниципального) учреждения»

Тема 2.2. Порядок планирования доходов государственных (муниципальных) учреждений.

Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1., ПК 1.4.

Устный опрос

1. Что включается в систему образования в Российской Федерации?
2. Назовите принципы государственной политики в области образования.
3. Перечислите состав расходов бюджетов на образование.
4. Что относится к источникам финансирования образовательных учреждений?
5. Назовите основные показатели, характеризующие качество и объем деятельности образовательных учреждений, порядок их определения.
6. Что включается в сферу культуры Российской Федерации?
7. Назовите принципы государственной политики в области культуры.
8. Перечислите состав расходов бюджетов в сфере культуры.
9. Что относится к источникам финансирования учреждений культуры?
10. Назовите основные показатели, характеризующие качество и объем деятельности учреждений культуры, порядок их определения.
11. Что включается в систему здравоохранения в Российской Федерации?
12. Назовите принципы государственной политики в области здравоохранения.
13. Перечислите состав расходов бюджетов на здравоохранение.
14. Что относится к источникам финансирования учреждений здравоохранения?
15. Назовите основные показатели, характеризующие качество и объем деятельности учреждений здравоохранения, порядок их определения.

Практическое занятие №1. Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы образовательных учреждений, и размера субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год по видам услуг. Выполнение расчетов поступлений от приносящей доход деятельности по общеобразовательным школам, дошкольным образовательным учреждениям и учреждениям среднего профессионального образования.

Практическое занятие №2. Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы учреждений культуры, и размеров субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Выполнение расчетов иных поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений культуры

Практическое занятие №3. Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы учреждений здравоохранения, и размеров субсидий на

выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Выполнение расчетов иных поступлений по плану финансово-хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения.

Самостоятельная работа № 2. Выполнение внеаудиторной работы на тему «Анализ плановых и фактических показателей деятельности учреждения»

Самостоятельная работа № 3. Выполнение внеаудиторной работы на тему «Анализ показателей ПФХД бюджетного (автономного) учреждения»

Тема 2.3. Системы оплаты труда работников государственных (муниципальных) учреждений
Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1., ПК 1.4.

Устный опрос

1. Как определяется месячная заработная плата учителей?
2. Как осуществляется тарификация учителей?
3. Как определяется месячная заработная плата работников учреждений дошкольного образования?
4. Как определяется месячная заработная плата работников учреждений среднего профессионального образования?
5. Как определяется месячная заработная плата работников учреждений здравоохранения?
6. Как осуществляется тарификация работников учреждений здравоохранения?

Практическое занятие №4. Определение месячной заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.

Практическое занятие №5. Определение месячной заработной платы работников учреждений дошкольного образования, учреждений среднего профессионального образования.

Практическое занятие №6. Определение месячной заработной платы работников учреждения здравоохранения. Составление тарификационных списков учреждений здравоохранения.

Тема 2.4. Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений
Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1., ПК 1.4.

Устный опрос

1. Перечислите направления расходования средств государственных (муниципальных) учреждений.
2. Перечислите состав расходов на содержание государственных (муниципальных) учреждений.
3. Как осуществляется планирование расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений?
4. Опишите порядок планирования закупок государственных (муниципальных) учреждений.
5. Опишите порядок обоснования плановых потребностей на осуществление закупок услуг по содержанию имущества, приобретение основных средств и материальных запасов.

Практическое занятие №7. Определение расходов на оплату труда работников государственных (муниципальных) учреждений. Выполнение обоснований расчетов фонда оплаты труда школ, учреждений дошкольного образования, среднего профессионального образования, культуры, здравоохранения и социального обслуживания населения.

Практическое занятие №8. Выполнение расчетов расходов на иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) учреждений

Практическое занятие №9. Выполнение расчетов расходов на приобретение основных средств, материальных запасов и приобретение услуг.

Практическое занятие №10. Выполнение расчетов обоснований плановых потребностей на осуществление закупок учреждения (образования, здравоохранения, социального обслуживания).

Тема 2.5. Формирование плановых документов государственных (муниципальных) учреждений.

Коды формируемых компетенций: ОК 01-03, 09, ПК 1.1., ПК 1.4.

Тестирование

1. В каких случаях используются показатели государственного (муниципального) задания?

- а) При формировании стратегии развития бюджетного сектора;
- б) при формировании индикаторов целевых программ и проекта бюджета;
- в) при определении объема субсидий на выполнение заданий бюджетными или автономными учреждениями;
- г) при составлении планов финансово-хозяйственной деятельности.

2. Какие из перечисленных ниже органов формируют государственное задание для учреждений?

- а) Финансовые органы;
- б) органы исполнительной власти, реализующие полномочия учредителей;
- в) органы Федерального казначейства;
- г) законодательные органы власти.

3. Каким органом ведется реестр утвержденных государственных заданий для федеральных учреждений?

- а) Органом исполнительной власти, реализующим функции и полномочия учредителя;
- б) органом государственной власти – главным распорядителем бюджетных средств;
- в) Федеральным казначейством;
- г) Министерством финансов Российской Федерации;
- д) Правительством Российской Федерации.

4. Какой орган власти в случае принятия соответствующего решения формирует государственное задание для государственных и муниципальных казенных учреждений?

- а) Соответствующий финансовый орган;
- б) орган исполнительной власти, реализующий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности;
- в) орган исполнительной власти, реализующий функции и полномочия учредителя (главный распорядитель бюджетных средств);
- г) Федеральное казначейство.

5. Финансовое обеспечение государственного задания осуществляется:

- а) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной росписью;
 - б) в пределах лимитов бюджетных обязательств;
 - в) в пределах сумм, установленных в задании;
 - г) пределы для объема государственного задания не устанавливаются.
6. В каких формах бюджетные и автономные учреждения могут получать средства из бюджета?
- а) Субсидии на возмещение нормативных затрат на выполнение государственного задания;
 - б) целевые субсидии (субсидии на иные цели);
 - в) субсидии на капитальные вложения;
 - г) во всех перечисленных формах.
7. На какие цели могут быть направлены средства бюджетного учреждения, полученные от оказания платных услуг?
- а) На любые цели;
 - б) только на развитие системы услуг, для предоставления которых оно создано;
 - в) только на выплату дивидендов учредителям учреждения.
8. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включаются:
- а) затраты на приобретение транспортных услуг;
 - б) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги;
 - в) затраты на приобретение материальных запасов, используемых в процессе оказания государственных услуг;
 - г) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги;
 - д) затраты на коммунальные услуги.
9. По какой формуле определяется объем финансового обеспечения выполнения государственного задания (R) (привести выражение формулы с указанием значения каждого показателя)?
10. Каким документом установлен порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания федеральными учреждениями?
- а) Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - б) Федеральным законом № 83-ФЗ;
 - в) Постановлением Правительства Российской Федерации № 640;
 - г) Распоряжением Правительства Российской Федерации № 117-р.
11. Приведите пример(ы) элементов финансового механизма деятельности автономного учреждения.
12. Какой показатель является основой для расчета объемов финансового обеспечения выполнения государственного и муниципального задания на оказание услуги?
- а) Нормативные затраты, непосредственно не связанные с оказанием государственной (муниципальной) услуги;
 - б) нормативные затраты на оказание государственных услуг, содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества учреждений и уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество;
 - в) фактическая себестоимость услуги по результатам отчетного периода с применением коэффициента инфляции;
 - г) нормативы затрат, установленные Министерством финансов Российской Федерации.

13. На основании каких показателей осуществляется расчет нормативных затрат на оказание услуг государственными федеральными учреждениями?

- а) Доведенных лимитов бюджетных обязательств;
- б) базовых нормативных затрат с применением отраслевых коэффициентов;
- в) базовых нормативных затрат с применением территориальных коэффициентов;
- г) базовых нормативных затрат с применением отраслевых и территориальных коэффициентов.

14. Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания федеральными учреждениями не может превышать:

- а) бюджетных ассигнований, утвержденных законом о федеральном бюджете на соответствующие цели;
- б) лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели главным распорядителем бюджетных средств;
- в) предельного объема нормативных затрат, установленного учредителем;
- г) объем финансового обеспечения государственного задания не может быть ограничен.

15. При оказании бюджетными учреждениями услуг за плату в пределах установленного государственного задания размер субсидии:

- а) уменьшается на сумму планируемых поступлений от оказания платных услуг;
- б) не меняется;
- в) не меняется, а поступления от платных услуг перечисляются в бюджет;
- г) ни один из вариантов ответа не является верным.

16. Нормативные затраты на общехозяйственные нужды в расчет финансового обеспечения учреждения:

- а) включаются;
- б) не включаются;
- в) включаются только в части выполнения государственного задания.

17. Включаются ли в расчет объема финансового обеспечения выполнения государственного задания затраты на уплату налогов?

- а) Да;
- б) нет;
- в) только в части налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается имущество учреждения.

18. При расчете средств, предоставляемых в рамках государственного задания, учитываются нормативные затраты:

- а) на содержание имущества, закрепленного за учреждением;
- б) на содержание имущества, не используемого учреждением;
- в) на содержание имущества, полученного учреждением в аренду.

19. Нормативные затраты на оказание услуг могут быть рассчитаны:

- а) экспертным методом;
- б) методом нормативных затрат;
- в) методом экстраполяции;
- г) балансовым методом.

20. Базовые нормативы затрат утверждаются:

- а) органом-учредителем;

- б) федеральным органом исполнительной власти;
- в) администрацией учреждения.

21. Может ли объем финансового обеспечения выполнения государственного задания превысить бюджетные ассигнования, предусмотренные законом о бюджете на указанные цели?

- а) Да;
- б) нет;
- в) да, но только с согласия учредителя.

22. Основным планово-финансовым документом казенного учреждения является:

- а) бюджетная смета;
- б) план финансово-хозяйственной деятельности;
- в) индивидуальная смета;
- г) план закупок.

23. Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности утверждается:

- а) соответствующим финансовым органом;
- б) Министерством финансов Российской Федерации;
- в) органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя;
- г) органом исполнительной власти, реализующим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

24. Бюджетная смета содержит:

- а) плановые показатели выплат;
- б) плановые показатели по поступлениям и выплатам;
- в) плановые показатели финансового состояния, а также плановые показатели по поступлениям и выплатам;
- г) плановые показатели выплат, а также данные, детализирующие показатели закупок.

25. План финансово-хозяйственной деятельности утверждается:

- а) учредителем или по его разрешению руководителем учреждения;
- б) учредителем;
- в) руководителем учреждения, если иное не установлено учредителем;
- г) Министерством финансов Российской Федерации.

Практическое занятие №11. Составление бюджетной сметы казенного учреждения.

Практическое занятие №12. Составление плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного (автономного) учреждения

Самостоятельная работа №4. Подготовка к экзамену

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

3.1. Критерии оценки результатов выполнения заданий (индивидуальных и тестовых) по теме:

Критерий	Оценка в журнал
Не менее 86% правильных ответов	5
71-85% правильных ответов	4
51-70% правильных ответов	3

3.2. Критерии оценки устного опроса

Оценка «5» ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 -2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.3. Критерии оценки письменного опроса

Оценка «5» ставится, если обучающийся: полно описывает материал, дает правильное определение понятий.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений, излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.