Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 23.04.2025 15:43:55
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий

Кафедра социальной и клинической психологии

Утверждена в составе
образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(производственная практика в профильных организациях)

Специальность –	37.05.01 Клиническая психология
Направленность (профиль) –	«Психологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика»
Квалификация выпускника –	Клинический психолог
Вид практики –	производственная практика
Тип практики –	производственная практика в профильных организациях
Год начала подготовки –	2025

Чебоксары - 2025

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утверждённого приказом Минобрнауки России от 26 мая 2020 г. № 683; Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённого Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещении Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент кафедры социальной и клинической психологии,
кандидат педагогических наук, доцент Н.Л. Максимова

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры социальной и клинической психологии
13 февраля 2025 г., протокол № 7
заведующий кафедрой Е.Л. Николаев

СОГЛАСОВАНО:

Методическая комиссия факультета управления и социальных технологий
14 февраля 2025 г., протокол № 8

Декан факультета, доцент В.Л. Семёнов

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) проводится с целью углубления теоретической подготовки и отработки предметно-методических умений, полученных студентами в ходе учебных занятий по общепрофессиональным дисциплинам, а также овладения практическими навыками и компетенциями в сфере профессиональной деятельности, приобретения мотивационной готовности к психологической работе.

Задачи производственной (производственной практики в профильных организациях) практики:

- закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта в области экспериментальной и психодиагностической работы;
- освоение функций и обязанностей клинического психолога в условиях организации;
- освоение современных технологий в области практической психологии;
- отработка навыков профессиональной деятельности специалиста-психолога;
- формирование навыков деловой коммуникации в конкретных условиях профессиональной деятельности психолога;
- овладение методиками и умениями в рамках общекультурных и профессиональных компетенций;
- освоение навыков индивидуальной и групповой работы с клиентом, определения его социальных проблем;
- формирование профессионального мышления, развитие профессионального самосознания;
- воспитание профессиональной этики и стиля поведения.

2. Вид, тип практики, способ и формы её проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – производственная практика в профильных организациях.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путём непосредственного выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в *Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесённые с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учётом направленности (профиля) нацелено на формирование у специалиста, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2 - Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их	**Знать:** алгоритмы работы с информационно-библиографическими ресурсами, психологической терминологией **Уметь:** грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; использовать формы и методы научного познания и анализа информации **Владеть**: методами анализа информации; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.3 - Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач	**Знать**: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. **Уметь**: видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. **Владеть**: навыками представления документированных результатов с обоснованием выполненных проектных задач.
	УК-2.5 - Действует в соответствии с существующими нормами, регламентами, процедурами и политиками.	**Знать**: существующие нормы, регламенты, процедуры и политики **Уметь**: формулировать понятные и прозрачные для всех правила. **Владеть**: навыками применения существующих норм, регламентов, процедур и политики для реализации задач.
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 - Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов	**Знать:** современные средства информационно-коммуникационных технологий, правила отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов. **Уметь:** осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах). **Владеть**: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.2 - Создаёт и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности, в том числе, при угрозе и возникновении военного конфликта	**Знать:** методологические и правовые основы безопасности жизни и профессиональной деятельности. **Уметь**: выделять неблагоприятные факторы, влияющие на жизнь и здоровье, соблюдать правила безопасности. **Владеть:** навыками **с**оздания и поддержания безопасных условий жизни и профессиональной деятельности,
	УК-8.3 - При возникновении чрезвычайных ситуаций экологического, техногенного и социального характера в мирное и военное время действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; способен оказать первую медицинскую помощь пострадавшим	**Знать:** механизмы поведения в чрезвычайных ситуациях; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; социальные и этические нормы поведения **Уметь**: принимать решения, основываясь на имеющихся знаниях, инструкциях и рекомендациях. **Владеть**: навыками действий в чрезвычайных ситуациях, методами и способами профилактики данных ситуаций; навыками оказания первой помощи при неотложных состояниях
ПК-1 - Способен проводить психодиагностические исследования и длительные диагностические наблюдения за больными, уделяя особое внимание лицам, имеющим факторы риска психических расстройств	ПК-1.3 - Разрабатывает развивающие и психокоррекционные программы с учётом индивидуальных, половых и возрастных факторов больных	**Знать:** принципы и методы проведения психодиагностических исследований **Уметь**: разрабатывать и внедрять развивающие и психокоррекционные программы с учётом индивидуальных, половых и возрастных факторов больных **Владеть**: теоретическими основами и практическими навыками разработки развивающих и психокоррекционных программ
ПК-2 - Способен осуществлять работу по психопрофилактике, психокоррекции, психологическому консультированию больных	ПК-2.1 - Способен выявлять условия, препятствующие или затрудняющие гармоническое развитие личности больного	**Знать:** условия, препятствующие или затрудняющие гармоническое развитие личности больного **Уметь**: выявлять условия, препятствующие или затрудняющие гармоническое развитие личности больного **Владеть**: практическими навыками психологического консультирования
	ПК-2.2 - Способен проводить работу, направленную на восстановление психического здоровья и коррекцию отклонений в развитии личности больных	**Знать:** основные методы и приемы восстановления психического здоровья и коррекции отклонений в развитии личности больных **Уметь**: проводить работу, направленную на восстановление психического здоровья и коррекцию отклонений в развитии личности больных **Владеть**: некоторыми методами психокоррекции
	ПК-2.3 - Способен оказывать психотерапевтическую помощь больным и их родственникам в решении личностных, профессиональных и бытовых психологических проблем	**Знать:** основы оказания психотерапевтической помощи **Уметь**: оказывать психотерапевтическую помощь больным и их родственникам в решении личностных, профессиональных и бытовых психологических проблем **Владеть**: некоторыми методами психотерапии

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3. Управляет деятельностью по организации психологического консультирования лиц в сложной жизненной ситуации	ПК-3.2. Разрабатывает показатели эффективности мероприятий психологического консультирования и сопровождения клиентов	**Знать:** особенности психологического консультирования и сопровождения клиентов в сложной жизненной ситуации **Уметь**: разрабатывать показатели эффективности мероприятий психологического консультирования и сопровождения клиентов **Владеть**: навыками оценки эффективности мероприятий психологического консультирования и сопровождения клиентов
	ПК-3.3. Реализует мероприятия по психологическому консультированию и сопровождению клиентов	**Знать:** нормативные требования к реализации мероприятий по психологическому консультированию и сопровождению клиентов **Уметь**: распределять ответственность при проведении мероприятий по психологическому консультированию и сопровождению клиентов **Владеть**: навыками организации и реализации мероприятий по психологическому консультированию и сопровождению клиентов
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения	ПК-4.1. Способен диагностировать состояние и динамику психологического здоровья населения	**Знать:** способы и методы проведения диагностики состояния психологического здоровья. **Уметь**: применять психодиагностические методики для исследования нормы и психических отклонений. **Владеть**: навыками составления психодиагностического заключения и рекомендаций, направленных на гармонизацию психологического здоровья.
	ПК-4.2. Способен обобщать информацию о рисках и формировании прогноза возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения	**Знать:** психологические критерии соответствия среды проживания населения потребностям и возможностям людей. **Уметь**: выделять и оценивать психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности. **Владеть**: навыками обобщения информации о рисках и формирования прогноза возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения.
	ПК-4.3. Способен разрабатывать, реализовывать и оценивать эффективность совместно с другими специалистами программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения	**Знать:** методы разработки, реализации и оценки эффективность программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения. **Уметь**: разрабатывать и реализовывать совместно с другими специалистами программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения. **Владеть**: навыками оценки результативности программ профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения.

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) входит в Блок 2. «Практика», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по специальности 37.05.01 «Клиническая психология» направленность (профиль) «Психологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика», а именно: «*Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований*», «*Дифференциальная психология и психогенетика*», «*Основы проектной деятельности*», «*Безопасность жизнедеятельности*», «*Психология здоровья*», «*Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))*».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- алгоритмы работы с информационно-библиографическими ресурсами, психологической терминологией, современные средства информационно-коммуникационных технологий, правила отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов;
- основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности;
- методологические и правовые основы безопасности жизни и профессиональной деятельности; механизмы поведения в чрезвычайных ситуациях; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; социальные и этические нормы поведения;
- принципы и методы проведения психодиагностических исследований; основы диагностики состояния и динамики психологического здоровья;
- условия, препятствующие или затрудняющие гармоническое развитие личности больного;
- основные методы и приёмы восстановления психического здоровья и коррекции отклонений в развитии личности больных;
- основы оказания психотерапевтической помощи, основные психологические технологии для преодоления клиентами трудностей социализации;
- теоретические и методологические и основы психологического консультирования;
- основы разработки и реализации программ профилактической и психокоррекционной работы.

Уметь:

- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; использовать формы и методы научного познания и анализа информации;
- видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата;
- осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах);
- выделять неблагоприятные факторы, влияющие на жизнь и здоровье, соблюдать правила безопасности;
- действовать в чрезвычайных ситуациях; пользоваться индивидуальными средствами защиты при уходе и оказании первой медицинской помощи пострадавшим;
- разрабатывать и внедрять развивающие и психокоррекционные программы с учётом индивидуальных, половых и возрастных факторов больных;
- выявлять условия, препятствующие или затрудняющие гармоническое развитие личности больного; планировать и самостоятельно проводить диагностику

состояния и динамики психологического здоровья населения, обобщать полученную информацию;
- оказывать психотерапевтическую помощь больным и их родственникам в решении личностных, профессиональных и бытовых психологических проблем;
- обосновывать применение конкретных психологических технологий для преодоления клиентами трудностей социализации;
- осуществлять групповое и индивидуальное консультирование клиентов.

Владеть:
- методами анализа информации; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учётом основных требований информационной безопасности;
- навыками представления документированных результатов с обоснованием выполненных проектных задач;
- навыками создания и поддержания безопасных условий жизни и профессиональной деятельности; навыками действий в чрезвычайных ситуациях, методами и способами профилактики данных ситуаций; навыками оказания первой помощи при неотложных состояниях;
- теоретическими основами и практическими навыками разработки развивающих и психокоррекционных программ;
- практическими навыками психологического консультирования;
- некоторыми методами психокоррекции и психотерапии;
- навыками проведения психологических тренингов по формированию и развитию у клиентов качеств, необходимых для самостоятельной жизни и социализации;
- практическими навыками планирования и проведения психодиагностического обследования;
- навыками обобщения информации и формирования прогноза;
- методами оценки эффективность реализации программ профилактической и психокоррекционной работы.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «*Основы нейропсихологии*», «*Основы психогигиены и психопрофилактики*», «*Психология труда*», «*Кросс-культурная психология и этнопсихология*», «*Гендерная психология*», «*Практикум по клинической психологии*», «*Практикум по психологическому консультированию*», «*Производственная практика (производственная практика под супервизией)*», «*Производственная практика (научно-исследовательская работа)*».

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения производственной практики (производственной практики в профильных организациях) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий образования и науки, здравоохранения и социального обслуживания. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

В соответствии с психологической специализацией местами практики могут быть:
- образовательные учреждения и научные организации, реализующие образовательные программы различных уровней и направленности;
- лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, санитарно-профилактические учреждения, учреждения судебно-медицинской экспертизы и другие учреждения, а также территориальные органы, созданные в установленном порядке для осуществления санитарно-эпидемиологического надзора;
- учреждения и предприятия социального обслуживания;

- психологические службы МВД, ФСИН, МЧС и других специализированных организации г. Чебоксары, городов Республики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (производственная практика в профильных организациях) проводится в 5 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

Формой аттестации практики является зачёт с оценкой (дифференцированный зачёт). По итогам зачёта обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч., в том числе 80 часов на практическую подготовку (в форме самостоятельной работы под руководством преподавателя).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудо-ёмкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Форми-руемые компе-тенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Проведение организационного собрания, на котором освещаются цели и основные задачи практики, указываются отчётные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.	4	4	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажёра-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение технологической и нормативной документации. Активное участие в процессе работы психолога: организация мероприятий, диагностического и коррекционно-развивающей работы, оформлении документации психолога. Проведение практической работы, направленной на решение выявленных проблем, используя методы консультирования, психотерапии и психокоррекции. Составление индивидуальной программы психологической работы по конкретной тематике. Ведение дневника практики.	90	76	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудо-ёмкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Форми-руемые компе-тенции
3.	Аналитический этап	Представление руководителю практики собранных материалов. Выполнение производственных заданий. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Обсуждение с руководителем практики проделанной части работы.	8		УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
3.	Заключительный этап	Составление на основе проведённого исследования выводов и предложений. Подготовка отчётной документации. Оформление отчёта по практике в соответствии с требованиями. Сдача отчёта о прохождении практики на кафедру. Защита отчёта.	6	2	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
	ИТОГО		108	82	
	ИТОГО, з.е.		3		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (форма задания в *Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по психологии путём посильного участия в разработке и проведении различных мероприятий психодиагностической; консультативной, психотерапевтической; экспертной; педагогической; организационно-управленческой; проектно-инновационной; научно-исследовательской видов деятельности. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учётом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (профильной организацией), изучение общих условий деятельности, структурой подразделений, их ролью, задачами; взаимосвязями с другими организациями;

- ознакомление с научной организацией труда в подразделениях профильной организации;
- ознакомление с документацией клинического психолога, организацией работы и теоретическими основами деятельности психологических служб в учреждениях различного типа;
- наблюдение за работой психолога, накопление опыта практической работы и его критическое осмысление;
- приобретение и закрепление навыков практической работы (выполнение заданий по требованию психолога): проведение психодиагностического обследования, составление психологических заключений по итогам диагностики социально-психологических особенностей организационной среды с практическими рекомендациями, составление программ психологического вмешательства с учётом нозологических и индивидуально-психологических характеристик пациента (клиента) и др.,
- изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;
- приобретение навыков оформления отчёта по практике, анализа проделанной работы и подведения её итогов.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачёт с оценкой (дифференцированный зачёт). По итогам зачёта обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путёвку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;
- отчёт обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчёт обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 3).

Требования к оформлению отчёта

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям: шрифт *Times New Roman*; высота букв (кегль) – 14, начертание букв – нормальное; межстрочный интервал – полуторный; форматирование – по ширине. Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчёта следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия

располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещённый в отчёте, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчёта на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией буквами, например, «Приложение А», «Приложение Б» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчёт о производственной практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчёт прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведётся обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчёта о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчёт. В отчёте обобщается и анализируется опыт производственной деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении производственных задач и общественной жизни предприятия в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведётся дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчёта по практике. Рабочими документами для составления отчёта также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешённые для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчёте

информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчёта должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчёт о практике должен состоять из следующих основных разделов:

1) общая характеристика профильной организации и спецификой деятельности психолога (специалиста, занимающегося вопросами, связанными с психологическими проблемами в организации) в ней;
2) развёрнутое структурированное психологическое заключение по результатам проведённого психодиагностического обследования пациента (клиента);
3) программа психологического вмешательства с учётом нозологических и индивидуально-психологических характеристик пациента (клиента);
4) психологическое заключение по итогам диагностики социально-психологических особенностей организационной среды (например, с помощью методики «Социометрия» Дж. Морено, тестов на изучение социально-психологического климата, организационной культуры и др.) с практическими рекомендациями;
5) разработанный методический материал по снижению у сотрудников организации риска последствий нервно-психического напряжения, стресса, предупреждения психосоматических заболеваний (презентация, сценарий социально-психологического тренинга, конспект семинара или др.);
6) дневник практики;
7) выводы и предложения;
8) литература;
9) приложения к отчёту.

При написании выводов необходимо придерживаться следующего плана самоанализа (выполняется в текстовой форме):

1. Актуальные проблемы, психологического характера существующие в организации-базы практики, требующие внимания психолога (или лица, компетентного в данной деятельности).
2. Перечень приоритетных задач (задачи), которые были реализованы (-а) в период прохождения практики.
3. Степень использования имеющихся теоретических знаний, необходимых для реализации выделенных задач.
4. Степень собственного вклада в работе над выделенными проблемами: перечень работ, выполненных самостоятельно, под руководством специалиста, наблюдаемых за работой специалиста.
5. Аргументированная оценка собственной деятельности. Трудности, возникшие в процессе практики.
6. Тенденции и показатели собственного личностного и профессионального роста в процессе практики.
7. Итоговая оценка прохождения практики: ожидания от практики, степень их реализации.

К отчёту можно приложить необходимые иллюстрации в виде фотографий, эскизов, рисунков, графики, схемы, таблицы, чертежи и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчёта.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчёта и отзыва руководителя практики. Отчёт по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчёт проверяется руководителем практики от кафедры, организовывающей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчёт.

Для выявления результатов обучения используется собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с производственной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объёма знаний обучающегося по определённому разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенций
1	Знакомство с организацией, определение проблематики психологической работы (сфера деятельности, её специфика и специализация, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; объемы и содержание деятельности). Знакомство с нормативно-правовой документацией клинического психолога.	Комплект заданий на практику	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
2	Выполнение работ по обследованию конкретной предметной области в соответствии с выданным заданием	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
3	Проведение исследовательской и аналитической деятельности	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3
4	Защита отчёта по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	УК-1.2; УК-2.3; УК-4.3; УК-4.5; УК-8.2; УК-8.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3

8.2. Задания на практику.

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и её результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчёт о выполнении практики и сдать зачёт.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учётом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся должен в письменном виде зафиксировать основные сведения:

- об организационно-правовой структуре предприятия, роли психологической службы в данной организации; описание нормативной базы, определяющей общий характер и безопасность работ;
- об основных направлениях деятельности психолога;
- об охране труда, технике безопасности, условиях работы и быта рабочих, противопожарных мероприятиях, охране окружающей среды;
- о результатах проведённого психодиагностического обследования пациента (клиента);
- о составленной и реализованной программе психологического вмешательства;
- о результатах диагностики социально-психологических особенностей организационной среды с рекомендациями по снижению у сотрудников организации риска последствий нервно-психического напряжения.

Зафиксировать научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному заданию обучающемуся.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчёт о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Описание основных сведений об организации – месте прохождения практики и роли и месте психолога в организации (или другого специалиста, выполняющего эти функции):
- описание организации (чем занимается, какова организационно-правовая структура, виды деятельности, направленность, количество работающих);
- на основе анализа нормативно-правовых актов, функциональных обязанностей сотрудников и других доступных документов (перечислить изучаемые) определить потенциальные психологические проблемы, которые могут возникать в данной организации (структурном подразделении) организации;
- изучить и описать приоритетные направления, над которыми работает психолог (лицо, выполняющее данные функции) и объекты его профессионального внимания;
- ознакомиться с используемыми методами работы практического психолога организации-базы практики.
2. Психодиагностическая деятельность:
- провести, используя не менее двух методик, психодиагностическое обследование пациента с учётом собранного анамнеза. По итогам психодиагностики сформулировать развёрнутое структурированное психологическое заключение. Определить цели, разработать программу психологического вмешательства с учётом нозологических и индивидуально-психологических характеристик пациента (клиента);
- провести анализ (в том числе и с использованием диагностических методик) социально-психологических факторов эффективности деятельности коллектива организации, либо социально-психологических особенностей организационной среды (социально-психологический климат, организационная культура, ролевая диспозиция и пр.), разработать рекомендации и план мероприятий для работы психолога.
3. Консультативная деятельность:
- провести разбор совместно с руководителем практики от организации не менее 2-х наблюдаемых практикантом ситуаций деятельности психолога: психодиагностики, психокоррекции или психопрофлактики;
- участие в подготовке и проведении психологического консультирования работников с целью снижения риска последствий нервно-психического напряжения, стресса, предупреждения психосоматических заболеваний.
4. Просветительская деятельность:
- разработать практическое пособие (буклеты, брошюры, фото стенда и т.д.) для широких слоёв населения (персонала, учебной группы, родителей и пр.) по направлению деятельности организации.
5. Оформление отчёта по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями.

8.2.3. Требования к оформлению отчёта

Оформление отчёта осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчёта по практике

1. Что представляют собой психодиагностические методы в практической психологии?
2. Что называют анамнезом в практической психологии?
3. Каков статус психодиагностики в системе практической психологии?
4. Назовите основные пункты интервью психолога по поводу личности и проблем клиента.
5. Какие выделяются виды жалоб клиента?
6. Каковы способы проверки клиентами «надёжности» психолога?

7. Чем характеризуется метод эмпатического слушания?
8. Что такое рефлексия?
9. Какую роль играет визуальный контакт в работе практического психолога с клиентом?
10. Каким образом речь клиента раскрывает его восприятие себя и мира?
11. Что такое психологическое заключение?
12. Что представляет собой психологическое консультирование?
13. Какие методы воздействия применяют психологи в процессе консультирования?
14. Каковы отличительные особенности психокоррекции и психопрофилактики?
15. Каковы методы снижения риска последствий нервно-психического напряжения, стресса, предупреждения психосоматических заболеваний?
16. Каковы стадии развития организации? Технологии и методы работы психолога на данных стадиях?
17. Каковы критерии эффективности работы практического психолога?
18. Назовите и охарактеризуйте основные принципы профессиональной этики психолога.
19. Охарактеризуйте основные психологические методы и приёмы, направленные на повышение качества жизни, психологическое благополучие и здоровье людей.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает чётко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	*Оценка сформированности компетенции*			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: алгоритмы работы с информационно-библиографическими ресурсами, психологической терминологией **Уметь:** грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; использовать формы и методы научного познания и анализа информации **Владеть**: методами анализа информации; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. **Уметь**: видеть образ результата деятельности и планировать последовательность шагов для достижения данного результата. **Владеть**: навыками представления документированных результатов с обоснованием выполненных проектных задач.	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

Планируемые результаты обучения	*Оценка сформированности компетенции*			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: существующие нормы, регламенты, процедуры и политики **Уметь**: формулировать понятные и прозрачные для всех правила. **Владеть**: навыками применения существующих норм, регламентов, процедур и политики для реализации задач.	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: современные средства информационно-коммуникационных технологий, правила отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов. **Уметь:** осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах). **Владеть**: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий.	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: методологические и правовые основы безопасности жизни и профессиональной деятельности. **Уметь**: выделять неблагоприятные факторы, влияющие на жизнь и здоровье, соблюдать правила безопасности. **Владеть:** навыками **с**оздания и поддержания безопасных условий жизни и профессиональной деятельности,	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

Планируемые результаты обучения	*Оценка сформированности компетенции*			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: механизмы поведения в чрезвычайных ситуациях; методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; социальные и этические нормы поведения **Уметь**: принимать решения, основываясь на имеющихся знаниях, инструкциях и рекомендациях. **Владеть**: навыками действий в чрезвычайных ситуациях, методами и способами профилактики данных ситуаций; навыками оказания первой помощи при неотложных состояниях	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: принципы и методы проведения психодиагностических исследований **Уметь**: разрабатывать и внедрять развивающие и психокоррекционные программы с учетом индивидуальных, половых и возрастных факторов больных **Владеть**: теоретическими основами и практическими навыками разработки развивающих и психокоррекционных программ	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: условия, препятствующие или затрудняющие гармоническое развитие личности больного **Уметь**: выявлять условия, препятствующие или затрудняющие гармоническое развитие личности больного **Владеть**: практическими навыками психологического консультирования	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

Планируемые результаты обучения	*Оценка сформированности компетенции*			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: основные методы и приемы восстановления психического здоровья и коррекции отклонений в развитии личности больных **Уметь**: проводить работу, направленную на восстановление психического здоровья и коррекцию отклонений в развитии личности больных **Владеть**: некоторыми методами психокоррекции	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: основы оказания психотерапевтической помощи **Уметь**: оказывать психотерапевтическую помощь больным и их родственникам в решении личностных, профессиональных и бытовых психологических проблем **Владеть**: некоторыми методами психотерапии	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: особенности психологического консультирования и сопровождения клиентов в сложной жизненной ситуации **Уметь**: разрабатывать показатели эффективности мероприятий психологического консультирования и сопровождения клиентов **Владеть**: навыками оценки эффективности мероприятий психологического консультирования и сопровождения клиентов	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

Планируемые результаты обучения	*Оценка сформированности компетенции*			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: нормативные требования к реализации мероприятий по психологическому консультированию и сопровождению клиентов **Уметь**: распределять ответственность при проведении мероприятий по психологическому консультированию и сопровождению клиентов **Владеть**: навыками организации и реализации мероприятий по психологическому консультированию и сопровождению клиентов	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: способы и методы проведения диагностики состояния психологического здоровья. **Уметь**: применять психодиагностические методики для исследования нормы и психических отклонений. **Владеть**: навыками составления психодиагностического заключения и рекомендаций, направленных на гармонизацию психологического здоровья.	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: психологические критерии соответствия среды проживания населения потребностям и возможностям людей. **Уметь**: выделять и оценивать психологические риски, факторы социальной и психологической напряженности. **Владеть**: навыками обобщения информации о рисках и формирования прогноза возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения.	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

Планируемые результаты обучения	*Оценка сформированности компетенции*			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: методы разработки, реализации и оценки эффективность программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения. **Уметь**: разрабатывать и реализовывать совместно с другими специалистами программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения. **Владеть**: навыками оценки результативности программ профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения.	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает чётко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

Критерии оценки работы обучающегося в ходе производственной практики:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объёме представил отчёт по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твёрдо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объёме представил отчёт по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объёме, но с неточностями, представил отчёт по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объёме, с неточностями отчёт по практике, оформленный без соблюдений требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке http://library.chuvsu.ru/

№	Рекомендуемая основная литература
1.	Залевский, Г. В. Психологическая супервизия : учебное пособие для вузов / Г. В. Залевский. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10431-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541929
2.	Яньшин, П. В. Клиническая психодиагностика личности : учебное пособие для вузов / П. В. Яньшин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12928-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448572
3.	Панферов, В. Н. Методологические основы и проблемы психологии : учебник и практикум для вузов / В. Н. Панферов, С. А. Безгодова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 265 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00362-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536760

№	Рекомендуемая дополнительная литература
1.	Гиенко, Л. Н. Психолого-педагогическая профилактика девиантного поведения : учебное пособие / Л. Н. Гиенко. — Барнаул : Алтайский государственный педагогический университет, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-88210-963-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102766.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2.	Дугарова, Т. Ц. Технологии психологического сопровождения личности в зрелом возрасте : учебно-методическое пособие / Т. Ц. Дугарова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-4263-0964-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/105931.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3.	Шестакова, Л. Г. Организация учебных и производственных практик обучающихся в магистратуре : учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова, Т. А. Безусова. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет», 2020. — 112 с. — ISBN 978-5-91252-116-4.. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94110.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4.	Пирлик, Г. П. Возрастная психология: развитие ребенка в деятельности : учебное пособие для магистратуры / Г. П. Пирлик, А. М. Федосеева. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2022. — 384 с. — ISBN 978-5-4263-1091-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122458.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5.	Калягин, В. А. Энциклопедия методов психолого-педагогической диагностики лиц с нарушениями речи. Практикум : пособие для логопедов, дефектологов, психологов и студентов / В. А. Калягин, Т. С. Овчинникова. — Санкт-Петербург : КАРО, 2024. — 432 с. — ISBN 978-5-9925-1781-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/142642.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей
6.	Екжанова Е.А. Методика исследования готовности к школьному обучению: методика и технология психолого-педагогической работы на основе использования диагностико-прогностического скрининга / Екжанова Е.А.. — Санкт-Петербург : КАРО, 2023. — 176 с. — ISBN 978-5-9925-1518-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134064.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей

	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
4.	Электронно-библиотечная система IPRBooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
5.	Электронная библиотечная система «Юрайт»: электронная библиотека для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
6.	Психологические тесты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.effecton.ru
7.	Электронная библиотека Н. Козлова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://old.nkozlov.ru/library
8.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru
9.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rsl.ru
10.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nlr.ru
11.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом: http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35.

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет-технологии и др.

10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
1.	LibreOffice	свободное лицензионное соглашение: https://ru.libreoffice.org/
2.	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (договор)*
3.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ https://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ https://cyberleninka.ru

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	свободный доступ: https://www.intuit.ru/
2.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	свободный доступ: http://window.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединённых локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12. Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учётом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учётом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учёт индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражён в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отражённых в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учётом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учётом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчёта по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Topaz, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор;,устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом

Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невизуального доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS for Windows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и не увеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).
- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжелённые (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.
- *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию:* мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчёта о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчёта и получения зачёта обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Приложение 1.
Рабочий график (план) проведения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра социальной и клинической психологии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(производственной практики в профильных организациях)
на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

_____
(ФИО обучающегося, группа)

специальности «Клиническая психология»
направленности (профиля) Психологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоёмкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	4	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажёра-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	90	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	8	
4.	Заключительный этап	Подготовка отчёта. Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчёта	6	
	ИТОГО		108	

Руководитель практики от кафедры _____/_____
Дата выдачи графика «____» _____ 20 __ г.

Согласовано:
Руководитель практики от профильной организации _____/_____
Дата согласования «____» _____ 20 __ г.

Приложение 2.

Отчёт по практике. Титульный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра социальной и клинической психологии

ОТЧЁТ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(производственной практике в профильных организациях)

Выполнил:
студент ___ курса группы _____
очной формы обучения
_____
Руководитель практики
от организации: _____
Руководитель практики
от университета: _____
_____
Оценка: _____
« _____» _____202_ г.

Чебоксары 202__ г.

Продолжение Приложения 2.

Отчёт по практике. Лист содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ номер
РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ номер
1 номер
2 номер
3 номер
4 номер
5 номер
6 номер
7 номер
ВЫВОДЫ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ номер
ДНЕВНИК ПРАКТИКИ номер
ХАРАКТЕРИСТИКА номер

Приложение 3.
Дневник прохождения практики

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(производственной практики в профильных организациях)

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

_____
(ФИО обучающегося, группа)

специальности «Клиническая психология»
направленности (профиля) Психологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоёмкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	**4**	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажёра-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:	**90**	
			6	
			…	
			…	
			…	
			…	
			…	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	**8**	
4.	Заключительный этап	Подготовка отчёта Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчёта	**6**	
	ИТОГО		**108**	

Обучающийся _____/_____

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата составления «____» _____ 20 __ г.