

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Поверинов Игорь Егорович  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 07.05.2024 15:20:02  
Уникальный программный ключ:  
6d465b936eef331cede482bde6a12ab78218852f016463d15b72a2eab0de1b

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Химико-фармацевтический факультет

Кафедра органической и фармацевтической химии

Утверждена в составе  
образовательной программы  
высшего образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Производственная практика**  
**(методика преподавания в высших учебных заведениях)**

Направление подготовки – 04.04.01 Химия

Направленность (профиль) – Органическая химия

Квалификация выпускника – Магистр

Вид практики - производственная

Тип практики – методика преподавания в высших учебных заведениях

Год начала подготовки-2024

Чебоксары – 2024

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 04.04.01 Химия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13 июля 2017 г. № 655; Положением о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

*СОСТАВИТЕЛИ:*

Доцент кафедры органической и фармацевтической химии, кандидат химических наук А.В. Еремкин

Доцент кафедры органической и фармацевтической химии, кандидат химических наук Т.В. Васильева

*ОБСУЖДЕНО:*

на заседании кафедры органической и фармацевтической химии  
«29» марта 2024 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой органической и фармацевтической химии О.Е. Насакин

*СОГЛАСОВАНО:*

Методической комиссией химико-фармацевтического факультета  
«29» марта 2024 г., протокол № 6

Декан химико-фармацевтического факультета, профессор О.Е. Насакин

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

## **1. Цели и задачи обучения при прохождении практики**

Цель производственной практики (методика преподавания в высших учебных заведениях) - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин; приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; освоение обучающимися перспективных инновационных образовательных и прикладных технологий.

Задачи производственной практики (методика преподавания в высших учебных заведениях):

- ознакомление обучающихся с новейшим образовательными технологиями; со структурой специализированных организаций, организацией труда в учебных и научно-образовательных учреждениях;
- изучение нормативных документов образовательных программ высшей школы, СПО, ДО;
- изучение передовых методов осуществления педагогической деятельности в рамках программ ВО, СПО и ДО;
- приобретение опыта организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации;
- осуществления воспитательной работы, а также педагогического сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; осуществления организационно-методическое сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО
- закрепление навыков педагогической и организационно-педагогической деятельности, разработке фондов оценочных средств, осуществлению воспитательной работы и педагогического сопровождения социализации обучающихся;
- изучение вопросов охраны труда и окружающей среды в образовательных и научно-образовательных учреждениях, а также правил, инструкций по охране труда и охране окружающей среды на объекте практики.

## **2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.**

Тип производственной практики – методика преподавания в высших учебных заведениях.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа

работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у магистранта, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-3 Разработка и реализация образовательных программ высшей школы, СПО, ДО	ПК-3.1 Способен осуществлять педагогическую деятельность в рамках программ ВО, СПО и ДО	<p><b>Знать:</b> принципы и подходы к осуществлению педагогической деятельности в рамках программ ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять педагогическую деятельность в рамках программ ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками осуществления педагогической деятельности в рамках программ ВО, СПО и ДО</p>
	ПК-3.2 Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	<p><b>Знать:</b> Подходы к организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации организацию научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной</p>

		деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации
ПК-3.3	Способен осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся	<p><b>Знать:</b> Теоретические основы воспитательной работы, а также педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками осуществления воспитательной работы, а также педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p>
ПК-3.4	Способен осуществлять организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО	<p><b>Знать:</b> принципы организационно-методического сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками осуществления организационно-методического сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО</p>

#### 4. Место практики в структуре

##### образовательной программы высшего образования

Производственная практика (методика преподавания в высших учебных заведениях) входит в Блок 2. «Практика», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 04.04.01 Химия направленность (профиль) "Органическая химия", а именно: «Педагогика», «Информационные и коммуникационные технологии в химии», «Основы научных коммуникаций и творчества», «Персональный менеджмент».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен:  
Знать:

- современные тенденции развития образования; основные формы, технологии, методы и средства организации педагогического процесса в вузе; психолого-педагогические основы обучения и воспитания.

Уметь:

- проектировать и организовывать учебный процесс, отбирать учебный материал, педагогические технологии, методы, приемы, средства и формы работы, необходимые для решения конкретных задач в условиях образовательной среды вуза; устанавливать педагогически целесообразные отношения со всеми участниками образовательного процесса.

Владеть:

- психолого-педагогическими способами организации и управления учебного процесса в вузе.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: производственная практика (преддипломная практика).

### 5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения производственной практики (методика преподавания в высших учебных заведениях) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе образовательных и научно-образовательных организаций и предприятиях, имеющих лицензию на образовательную деятельность. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

В соответствии с направленностью (профилем) программы местами практики могут быть:

- образовательных и научно-образовательных организаций и предприятиях, имеющих лицензию на образовательную деятельность.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (методика преподавания в высших учебных заведениях) проводится в 4 семестре. Общая продолжительность практики составляет 4 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

### 6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 6 з.е./ 216 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Проведение организационного собрания, на котором освещаются цели и	9	6,2	ПК-3,1; ПК-3,2; ПК-3,3; ПК-3,4;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Формируемые компетенции
		<p>основные задачи практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.</p>			
2.	Основной этап	<p>Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение методической и нормативной документации. Изучение опыта работы педагогического коллектива организации. Знакомство с инструкциями, рекомендациями, фондами оценочных средств, рабочими программами,</p>	171	148	ПК-3,1; ПК-3,2; ПК-3,3; ПК-3,4;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Формируемые компетенции
		методическими указаниями, основными образовательными программами, а также их изучение. Сбор фактического и литературного материала. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм. Ведение дневника практики.			
3.	Аналитический этап	Представление руководителю практики собранных материалов. Выполнение заданий. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Обсуждение с руководителем практики проделанной части работы.	27	3,6	ПК-3,1; ПК-3,2; ПК-3,3; ПК-3,4;
4.	Заключительный этап	Составление на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями. Сдача отчета о прохождении практики на кафедру. Защита отчета.	9	6,2	ПК-3,1; ПК-3,2; ПК-3,3; ПК-3,4;
	ИТОГО		216	164	
	ИТОГО, з.е.		6		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается



в задании на практику обучающемуся -практиканту (форма задания в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по методике преподавания химических дисциплин в ВО, СПО и ДО путем участия в образовательной деятельности, разработке конспекта отдельных тем лекций, плана семинарских и лабораторных занятий, комплекта оценочных средств по дисциплине с использованием современных педагогических технологий. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (профильной организацией), направленностями (профилями) реализуемых образовательных программ ВО, СПО и ДО, имеющейся нормативной и методической документацией, программами отдельных дисциплин и оценочными материалами, ролью, задачами и взаимосвязями между дисциплинами учебного плана;

- ознакомление с организацией труда в учебных и научно-образовательных учреждениях;

- изучение подходов к разработке лекций, семинарских и лабораторных занятий по выбранной теме курса химии, научно-методического обоснование отбора содержания занятий, его структурирование и представление;

- приобретение и закрепление навыков педагогической деятельности путем участия в проведение лекционного, семинарского занятия и лабораторных работ;

- разработка смысловой модели фрагмента учебного текста (из действующих учебников по курсу химии);

- разработка плана и сценария семинарского занятия по выбранной теме курса химии;

- разработка комплекта оценочных материалов для контроля усвоения знаний по выбранному вами разделу химической дисциплины;

- разработка и организация элемента научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся под руководством специалиста более высокой квалификации в рамках предложенного раздела дисциплины;

- изучение вопросов охраны труда и окружающей среды в образовательных и научно-образовательных учреждениях, а также правил, инструкций по охране труда и охране окружающей среды на объекте практики;

- приобретение навыков осуществления воспитательной работы, а также педагогического сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; осуществления организационно-методическое сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

## **7. Форма отчётности по практике**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся

должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

– путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;

– отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 2).

### **Требования к оформлению отчета**

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением

конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **8.1. Фонд оценочных средств**

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт производственной деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении производственных задач и общественной жизни предприятия в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

1) Описание реализуемых образовательных программ ВО, СПО и ДО, имеющейся нормативной и методической документацией, программами отдельных дисциплин и оценочными материалами, ролью, задачами и взаимосвязями между дисциплинами учебного плана;

2) Описание лекций, семинарских и лабораторных занятий по выбранной теме курса химии, описание смысловой модели фрагмента учебного текста (из действующих учебников по курсу химии), плана и сценария семинарского занятия по выбранной теме курса химии, комплекта оценочных материалов для контроля усвоения знаний по выбранному вами разделу химической дисциплины, элемента научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся;

3) Функциональные обязанности обучающегося во время прохождения практики, раскрывающие структуру его производственной деятельности и условия работы;

4) Дневник практики;

5) Выводы и предложения;

6) Литература;

7) Приложения к отчету.

К отчету следует приложить необходимые иллюстрации в виде фотографий, эскизов, рисунков, графики, схемы, таблицы, чертежи и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организующей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование- средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с производственной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенции
1	Знакомство с образовательным учреждением, структурой, отделами (службами) и центрами осуществляющими научно-образовательную деятельность. Знакомство с информационными технологиями, методами и средствами разработки и сопровождения образовательного процесса.	Комплект заданий на практику	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4
2	Выполнение работ по обследованию учебного процесса по предложенной дисциплине соответствии с выданным заданием	Комплект показателей результатов освоения заданий	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4
3	Разработка конспекта отдельной лекции, плана семинарского занятия, лабораторной работы и оценочных материалов.	Комплект показателей результатов освоения заданий	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4
4	Защита отчета по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-3.4

## 8.2. Задания на практику.

### 8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся должен в письменном виде зафиксировать основные сведения:

- о базе практики (профильной организацией), направленностями (профилями) реализуемых образовательных программ ВО, СПО и ДО, имеющейся нормативной и методической документацией, программами отдельных дисциплин и оценочными материалами, ролью, задачами и взаимосвязями между дисциплинами учебного плана, элементе научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся под руководством специалиста более высокой квалификации в рамках предложенного раздела дисциплины;

- о организации труда в учебных и научно-образовательных учреждениях;

- о подходах к разработке лекций, семинарских и лабораторных занятий по выбранной теме курса химии, научно-методическое обоснование отбора содержания занятий, его структурирование и представление, смысловой модели фрагмента учебного текста (из действующих учебников по курсу химии); плана и сценария семинарского занятия по выбранной теме курса химии; комплекте оценочных материалов для контроля усвоения знаний по выбранному вами разделу химической дисциплины

- об охране труда, технике безопасности, условиях работы, противопожарных мероприятиях, охране окружающей среды в образовательных и научно-образовательных учреждениях.

Кроме этого ознакомиться и зафиксировать представления о следующих процессах:

- подготовка лекционного материала;
- разработка плана семинарского и лабораторного занятия;
- разработка и организация проведения элемента научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся под

руководством специалиста более высокой квалификации в рамках предложенного раздела дисциплины;

- контроль качества освоения учебного материала с использованием разработанных оценочных материалов;

- воспитательная работа, педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся; осуществление организационно-методического сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО;

- оформлять отчеты по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями; участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок; проводить разработку методических и оценочных материалов, текстов лекций, планов семинарских и лабораторных занятий, дидактических единиц учебных пособий.

Зафиксировать научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному заданию обучающемуся.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

### **8.2.2. Типовые задания по практике**

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Описание реализуемых образовательных программ ВО, СПО и ДО, имеющейся нормативной и методической документацией, программами отдельных дисциплин и оценочными материалами, ролью, задачами и взаимосвязями между дисциплинами учебного плана.

2. Описание лекций, семинарских и лабораторных занятий по выбранной теме курса химии, описание смысловой модели фрагмента учебного текста (из действующих учебников по курсу химии), плана и сценария семинарского занятия по выбранной теме курса химии, комплекта оценочных материалов для контроля усвоения знаний по выбранному вами разделу химической дисциплины, элемента научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся.

4. Функциональные обязанности обучающегося во время прохождения практики, раскрывающие структуру его производственной деятельности и условия работы.

5. Описание мероприятий по воспитательной работе, педагогическому сопровождению социализации и профессионального самоопределения обучающихся; осуществление организационно-методического сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО. Знакомство с требованиями охраны труда и экологической безопасности на объекте.

6. Оформить отчет по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями.

### **8.2.3. Требования к оформлению отчета**

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

### 8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Методика и технология обучения в высшей школе. Сущность, принципы проектирования и тенденции развития современных образовательных технологий в высшем образовании. Образовательные технологии в учебно-профессиональной подготовке.

2. Концепция и практическая реализация компетентностного подхода в условиях профильной предметной подготовки в высшей школе.

3. Информационные технологии обучения и технологии дистанционного образования в условиях профессионализации образования в высшей школе.

4. Роль и место лекции в вузе. Структура лекционного занятия по предмету профильной подготовки. Оценка качества лекции. Перспективы развития лекции как формы и метода в системе вузовского обучения.

5. Семинарские и лабораторные занятия по предметам профильной подготовки в высшей школе. Их роль в приобретении опыта в учебно-профессиональной деятельности. Особенности семинара при реализации концепции педагогики сотрудничества.

6. Повышение роли самостоятельной работы обучающегося в высшей школе. Виды самостоятельной работы в предметной профильной подготовке в вузе.

7. Организация учебно-исследовательской и проектно-творческой деятельности обучающегося в предметной профильной подготовке в высшей школе.

8. Основы педагогического контроля в высшей школе. Современные критерии и показатели качества обучения в предметной профильной подготовке. Государственный образовательный стандарт и оценка результатов обучения.

9. Концепция профессионального воспитания при реализации профильной предметной подготовки в высшей школе. Система методов и средств воспитательного воздействия (влияния) при преподавании дисциплин профильной предметной подготовки.

10. Учебная деятельность обучающегося и когнитивная сфера личности. Активность системы познавательных процессов как основа в проектировании инновационных технологий обучения.

11. Особенности потребностно-мотивационной сферы субъекта учебной деятельности.

12. Развитие личности в процессе обучения. Психологическая, социальная и биологическая характеристика личности.

13. Особенности формирования и развития коллектива обучающихся в современном вузе. Структура межличностных отношений в коллективе обучающихся.

14. Функциональные и структурные компоненты профессионального самосознания (когнитивный, мотивационный, эмоциональный, операционный) преподавателя вуза.

15. Психологические особенности общения субъектов образовательного процесса. Психологические технологии взаимодействия преподавателя высшей школы с аудиторией.

16. Психологическое сопровождение учебного процесса в вузе (ФГОС). Профессиональное мастерство и «Я – концепция» преподавателя.

17. Стресс и психическое здоровье преподавателя, методы саморегуляции синдрома эмоционального выгорания субъекта образовательного процесса

#### **Критерии оценивания:**

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

### Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на промежуточном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
<p><b>Знать:</b> принципы и подходы к осуществлению педагогической деятельности в рамках программ ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять педагогическую деятельность в рамках программ ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками осуществления педагогической деятельности в рамках программ ВО, СПО и ДО</p>	<p>Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>	<p>Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает</p>
<p><b>Знать:</b> Подходы к организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять под руководством специалиста более высокой квалификации организацию научно-</p>	<p>Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>	<p>Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает</p>



<p>исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками организации научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации</p>				
<p><b>Знать:</b> Теоретические основы воспитательной работы, а также педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять воспитательную работу, а также педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками осуществления воспитательной работы, а также</p>	<p>Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>	<p>Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает</p>

педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся				
<p><b>Знать:</b> принципы организационно-методического сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО</p> <p><b>Владеть:</b> -навыками осуществления организационно-методического сопровождения образовательного процесса по программам ВО, СПО и ДО</p>	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

***Критерии оценки работы обучающегося в ходе производственной практики:***

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал

принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

### 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

№	Рекомендуемая основная литература
1.	Балашов, Рогова, Тихонова, Ткаченко Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 383 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433304">https://www.biblio-online.ru/bcode/433304</a>
2.	Ярышев Н. Г., Медведев Ю. Н., Токарев М. И., Бурихина А. В., Камкин Н. Н. Физические методы исследования и их практическое применение в химическом анализе [Электронный ресурс]: Издание второе, переработанное и дополненное. Учебное пособие. - Москва: Прометей, 2015. - 196 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/58227.html">http://www.iprbookshop.ru/58227.html</a>
3.	Бельская Н. П., Ельцов О. С., Безматерных М. А. Ядерный магнитный резонанс. Теория и практика. Часть 2 [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 124 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66234.html">http://www.iprbookshop.ru/66234.html</a>
4.	Берестовицкая В. М., Липина Э. С. Химия гетероциклических соединений [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2019. - 256 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/121992">https://e.lanbook.com/book/121992</a>
5.	Смит В. А., Дильман А. Д. Основы современного органического синтеза [Электронный ресурс]:. - Москва: Лаборатория знаний, 2015. - 753 с. – Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=66366">http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_id=66366</a>
6.	Реутов О. А., Курц А. Л., Бутин К. П. Органическая химия [Электронный ресурс]:. - Москва: Лаборатория знаний, 2017. - 547 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/94166">https://e.lanbook.com/book/94166</a>
7.	Реутов О. А., Курц А. Л., Бутин К. П. Органическая химия [Электронный ресурс]:. - Москва: Лаборатория знаний, 2017. - 570 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/94167">https://e.lanbook.com/book/94167</a>
8.	Реутов О. А., Курц А. Л., Бутин К. П. Органическая химия [Электронный ресурс]:. - Москва: Лаборатория знаний, 2017. - 626 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/94168">https://e.lanbook.com/book/94168</a>
9.	Степанов Квантовая механика и квантовая химия в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 233 – Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/B748D8AF-B899-4DDD-9C8E-795ECE3F963">http://www.biblio-online.ru/book/B748D8AF-B899-4DDD-9C8E-795ECE3F963</a>
10.	Гржегоржевский К. В., Остроушко А. А. Основы молекулярной спектроскопии. Спектры оптического поглощения и люминесценции, применение в изучении полиоксометаллатных нанокластеров [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. - 212 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66564.html">http://www.iprbookshop.ru/66564.html</a>
11.	Борисов, Тихомирова Аналитическая химия. Расчеты в количественном анализе [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 119 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/444260">https://www.biblio-online.ru/bcode/444260</a>
12.	Подкорытов, Неудачина, Штин Аналитическая химия. Окислительно-

	восстановительное титрование [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 60 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438182">https://www.biblio-online.ru/bcode/438182</a>
13.	Неудачина, Петрова, Лакиза, Лебедева Электрохимические методы анализа. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 133 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/432227">https://www.biblio-online.ru/bcode/432227</a>
14.	Микилева Г. Н., Мельченко Г. Г., Юнникова Н. В. Аналитическая химия. Электрохимические методы анализа [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2010. - 184 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/14357.html">http://www.iprbookshop.ru/14357.html</a>
<b>Рекомендуемая дополнительная литература</b>	
1.	Зуб Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 422 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/432818">https://www.biblio-online.ru/bcode/432818</a>
2.	Балашов, Рогова, Тихонова, Ткаченко Управление проектами [Электронный ресурс]: Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 383 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/431784">https://www.biblio-online.ru/bcode/431784</a>
3.	Бардасов И. Н., Ершов О. В., Иевлев М. Ю. ЯМР- спектроскопия: практический курс : учебное пособие [для химико- фармацевтического факультета]. - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. - 92с.
4.	Физические методы исследования в химии [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. - 216 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/78713.html">http://www.iprbookshop.ru/78713.html</a>
5.	Юровская М. А. Химия ароматических гетероциклических соединений [Электронный ресурс]:. - Москва: Лаборатория знаний, 2015. - 211 с. – Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66368">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=66368</a>
6.	Носова Э. В. Химия гетероциклических биологически активных веществ [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. - 204 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/68512.html">http://www.iprbookshop.ru/68512.html</a>
7.	Миронович Л. М. Гетероциклические соединения с тремя и более гетероатомами [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: Лань, 2017. - 208 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/96859">https://e.lanbook.com/book/96859</a>
8.	Перевалов, Колдобский Тонкий органический синтез: проектирование и оборудование производств [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 290 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438961">https://www.biblio-online.ru/bcode/438961</a>
9.	Инфракрасная спектроскопия карбонатных пород и минералов [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Томск: Томский политехнический университет, 2017. - 87 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84013.html">http://www.iprbookshop.ru/84013.html</a>
10.	Оптическая спектроскопия. Сложные молекулы [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. - 116 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84270.html">http://www.iprbookshop.ru/84270.html</a>
11.	Масс-спектрометрия в органической химии [Электронный ресурс]:. - Москва: Техносфера, 2015. - 702 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84686.html">http://www.iprbookshop.ru/84686.html</a>
12.	Колдобский Тонкий органический синтез: проектирование и оборудование производств [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 290 – Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/F7B4B6E1-A8D3-4CC8-B98F-C01D27ADF682">http://www.biblio-online.ru/book/F7B4B6E1-A8D3-4CC8-B98F-C01D27ADF682</a>
13.	Иозеп А. А., Пассет Б. В., Самаренко В. Я., Щенникова О. Б. Химическая

	технология лекарственных веществ. Основные процессы химического синтеза биологически активных веществ [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Санкт-Петербург: Лань, 2020. - 356 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/130488">https://e.lanbook.com/book/130488</a>
14.	Жусупова Г. Е. Химия и химическая технология проантоцианидинов [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. - 96 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/58767.html">http://www.iprbookshop.ru/58767.html</a>
15.	Оптическая спектроскопия. Сложные молекулы [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2018. - 116 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/84270.html">http://www.iprbookshop.ru/84270.html</a>
16.	Федосеев С. В., Насакин О. Е. Реакции 3-амино-8-гидрокси-1,6-диоксо-2,7-диазаспиро[4.4]НОН-3-ЕН-4-карбонитрилов: учебное пособие [для 3-4 курсов и магистрантов 1-2-го годов обучения химического факультета]. - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2018. - 63с.
<b>Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»</b>	
1.	Управление проектами [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="https://habr.com/ru/hub/pm/">https://habr.com/ru/hub/pm/</a>
2.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
3.	Российская государственная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
4.	Российская национальная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
5.	Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
6.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>
7.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
8.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> 23
9.	Консультант студента. Студенческая электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, предоставляемое обучающемуся университетом, возможно для загрузки и использования по URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php>.

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

### 10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
		свободное лицензионное соглашение:
1.	Microsoft Visual Studio	<a href="https://visualstudio.microsoft.com/ru/downloads/">https://visualstudio.microsoft.com/ru/downloads/</a>
2.	FreePascal	<a href="https://www.freepascal.org">https://www.freepascal.org</a>
3.	Lazarus	<a href="https://www.lazarus-ide.org">https://www.lazarus-ide.org</a>
4.	DevC++	<a href="https://sourceforge.net/projects/orwelldevcpp/">https://sourceforge.net/projects/orwelldevcpp/</a>
5.	PascalABC	<a href="http://pascalabc.net">http://pascalabc.net</a>
6.	Python	<a href="https://www.python.org">https://www.python.org</a>
7.	Pycharm	<a href="https://www.jetbrains.com/pycharm/">https://www.jetbrains.com/pycharm/</a>
8.	Strawberry Prolog	<a href="http://www.dobrev.com/">http://www.dobrev.com/</a>
9.	Octave	<a href="https://www.gnu.org/software/octave/">https://www.gnu.org/software/octave/</a>
10.	Oracle VirtualBox	<a href="https://www.virtualbox.org/">https://www.virtualbox.org/</a>
11.	СУБД Postgres	<a href="https://postgrespro.ru/products/download/postgrespro/">https://postgrespro.ru/products/download/postgrespro/</a>
12.	Microsoft® SQL Server® 2017 Express	<a href="https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=55994">https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=55994</a>
13.	Linux/ Ubuntu	<a href="http://ubuntu.ru/">http://ubuntu.ru/</a>
14.	LibreOffice	<a href="https://ru.libreoffice.org/">https://ru.libreoffice.org/</a>
15.	Mathcad v.Prime 3.1	из внутренней сети университета (договор)*
16.	Microsoft Windows	
17.	Microsoft Office	

### 10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

### 10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Сайт алгоритмов и методов вычислений	URL: <a href="http://www.algolist.manual.ru/">http://www.algolist.manual.ru/</a>
2.	Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	URL: <a href="http://www.intuit.ru/">http://www.intuit.ru/</a>
3.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

В соответствии с договорами о практической подготовке обучающихся, университетом с профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами

подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

## **12. Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)**

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Toraz, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор, устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS for Windows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

- *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию:* мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и



возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Приложение 1. Рабочий график (план) проведения практики

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

(Ф.И.О. обучающегося)

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Направленность (профиль, специализация) \_\_\_\_\_

Очной / очно-заочной / формы обучения, группы \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

Вид, тип практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от  
университета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, ученое звание)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Проведение организационного собрания, на котором освещаются цели и основные задачи практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а	9	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
		также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.		
2.	<i>Основной этап</i>	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение методической и нормативной документации. Изучение опыта работы педагогического коллектива организации. Знакомство с инструкциями, рекомендациями, фондами оценочных средств, рабочими программами, методическими указаниями, основными образовательными программами, а также их изучение. Сбор фактического и литературного материала. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм. Ведение дневника практики.	171	
3.	Аналитический этап	Представление руководителю практики собранных материалов. Выполнение заданий. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Обсуждение с руководителем практики проделанной части работы.	27	
4.	Заключительный этап	Составление на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной	9	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
		документации. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями. Сдача отчета о прохождении практики на кафедру. Защита отчета.		
	ИТОГО		216	

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата выдачи графика « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата согласования « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

**Факультет химико-фармацевтический**  
**Кафедра органической и фармацевтической химии**

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
(методика преподавания в высших учебных заведениях)

на базе \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся \_ курса,  
направление подготовки  
«Химия», группа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель,  
\_\_\_\_\_ кафедры  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель от профильной  
организации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Чебоксары 20\_\_

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	номер
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	номер
1 .....	номер
2 .....	номер
3 .....	номер
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	номер
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....	номер
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	номер
Приложение А.....	номер

Приложение 3. Дневник прохождения практики  
**ДНЕВНИК**  
**ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
(методика преподавания в высших учебных заведениях)

на базе \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, группа)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	4	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	184	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	24	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчета	4	
	<b>ИТОГО</b>		<b>216</b>	

Начало практики \_\_\_\_\_

Окончание практики \_\_\_\_\_

Подпись обучающегося-практиканта \_\_\_\_\_

Содержание и объем выполненных работ подтверждаю.

Руководитель практики  
от профильной организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель практики  
от университета

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)