

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович **МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

Должность: Проректор по учебной работе **Федеральное государственное бюджетное**

Дата подписания: 20.03.2024 16:45:56 **образовательное учреждение высшего образования**

Уникальный программный ключ: **«Чувашский государственный университет**

6d465b936eef331cede482bded6d12ab9821e652f016465d53b72a2eab0de1b2 **имени И.Н. Ульянова»**

**Юридический факультет**

**Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ  
К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

по учебной дисциплине  
**ОП.08 ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования

**40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Форма обучения: очная  
Год начала подготовки - 2022

**Чебоксары 2022**

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО  
на заседании цикловой (предметной) комиссии  
профессиональных дисциплин  
07.04.2022 г., протокол № 01  
Председатель *Е.В. Иванова*

Разработчик:  
Иванова Е.В., к.ю.н., доцент кафедры гражданско-правовых  
дисциплин

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине **ОП.08 Гражданский процесс** предназначены для обучающихся по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено выполнение студентами практических занятий. Цель работ – углубление, расширение и закрепление знаний, полученных на теоретических занятиях по данной дисциплине

Практические занятия направлены на формирование компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Всего на практические занятия – 44 часа.

## **РАЗДЕЛ 1. Общие положения**

### **Тема 1. Гражданское процессуальное право – ведущая отрасль российского права**

**Цель занятия:** уяснение места гражданского процессуального права в системе права России.

1. Предмет, метод, система гражданского процессуального права.
2. Источники гражданского процессуального права.
3. Принципы гражданского процессуального права (гражданского процесса).
4. Гражданские процессуальные правоотношения.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 2. Подсудность**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения подсудности гражданских дел.

1. Понятие подсудности, ее отличие от подведомственности.
2. Виды подсудности гражданских дел
3. Последствия нарушения правил о подсудности дела.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 3. Субъекты гражданского судопроизводства**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения правового положения субъектов гражданского процессе.

1. Суд
2. Лица, участвующие в деле.
3. Лица, содействующие осуществлению правосудия.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 4. Представительство в суде**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков в реализации норм института представительства в гражданском процессе.

1. Понятие судебного представительства. Виды судебного представительства. Лица, которые могут быть представителями в суде, а также лица, которым закон запрещает участвовать в гражданском процессе в качестве представителей.

2. Полномочия судебного представителя.

3. Оформление полномочий судебного представителя.

4. Законное представительство.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 5. Доказывание и доказательства**

**Цель занятия:** уяснение места и роли института доказывания и доказательств в гражданском процессе.

1. Понятие и цель судебного доказывания.

2. Понятие и виды судебных доказательств.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 6. Судебные расходы**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения судебных расходов в гражданском процессе.

1. Понятие и виды судебных расходов.

2. Виды и порядок освобождения от судебных расходов.

3. Распределение судебных расходов между сторонами.

4. Государственная пошлина.

5. Издержки, связанные с производством по делу.

6. Освобождение от судебных расходов.

7. Судебные штрафы: основание и порядок наложения.

Обжалование судебного акта о наложении штрафа.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 7. Процессуальные сроки**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков в реализации норм института процессуальных сроков

1. Исчисление процессуальных сроков.

2. Окончание процессуального срока.

3. Последствия пропуска процессуальных сроков.
4. Приостановление процессуальных сроков.
5. Продление процессуальных сроков.
6. Восстановление процессуальных сроков.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

## **Тема 8. Судебные извещения и вызовы**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения надлежащего извещения о времени и месте судебного разбирательства

1. Судебные извещения и вызовы.
2. Содержание судебных повесток и иных судебных извещений.
3. Доставка судебных повесток и иных судебных извещений.
4. Последствия отказа от принятия судебной повестки или иного судебного извещения.
5. Розыск ответчика и (или) ребенка.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

## **РАЗДЕЛ 2. Производство в суде первой инстанции**

### **Тема 9. Исковое производство**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков в реализации норм института иска в гражданском процессе

1. Понятие и виды исков.
2. Возбуждение гражданского дела в суде по исковым делам.
3. Подготовка дел к судебному разбирательству.
4. Судебное разбирательство.
5. Постановления суда первой инстанции.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

## **Тема 10. Приказное производство**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения приказного производства в гражданском процессе

1. Порядок обращения в суд.
2. Требования, по которым возможно обращение за выдачей приказа.
3. Процессуальный порядок рассмотрения требований о выдаче приказа.
4. Правовая природа судебного приказа и его форма.
5. Отмена судебного приказа.
6. Исполнение судебного приказа.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

## **Тема 11. Заочное производство**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения заочного производства в гражданском процессе

1. Условия, допускающие заочное производство.
2. Отличие между заочным и состязательным судопроизводством.
3. Содержание заочного решения и его свойства.
4. Обжалование заочного решения.
5. Порядок рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения.
6. Полномочия суда по отношению к судебному решению.
7. Отмена заочного решения.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

## **Тема 12. Упрощенное производство**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения упрощенного производства в гражданском процессе.

1. Понятие и сущность упрощенного производства.
2. Споры, рассматриваемые в упрощенном порядке.



3. Ограничения на рассмотрение дела в упрощенном порядке.

4. Особенности рассмотрения дела и преимущества упрощенного производства.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 13. Особое производство**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения особого в гражданском процессе

1. Понятие и сущность особого производства.

2. Категории дел, рассматриваемых в порядке особого производства.

3. Порядок рассмотрения дел особого производства

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 14. Производство по делам с участием иностранных лиц**

**Цель занятия:** уяснение сущности правового положения иностранных лиц в гражданском процессе

1. Гражданские процессуальные права иностранных граждан, предприятий и организаций, лиц без гражданства.

2. Подсудность гражданских дел по спорам, в которых участвуют иностранные лица.

3. Иски к иностранным государствам.

4. Исполнение судебных решений иностранных государств.

5. Порядок сношений по вопросам правовой помощи и разграничение подведомственности.

6. Исполнение решений иностранных судов и арбитражей.

7. Судебные поручения.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

## **Тема 15. Производство по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов**

**Цель занятия:** уяснение сущности и значения производства по делам, связанным с выполнением функций содействия и контроля в отношении третейских судов в гражданском процессе

1. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.
2. Производство по делам о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов.
3. Производство по делам, связанным с выполнением судами функций содействия в отношении третейских судов.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **РАЗДЕЛ 3. Проверка и пересмотр судебных актов**

#### **Тема 16. Апелляционное производство**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков реализации норм института апелляционного производства в гражданском процессе.

1. Понятие апелляционного производства.
2. Порядок подачи апелляционной жалобы и ее содержание.
3. Порядок рассмотрения апелляционной жалобы.
4. Компетенция суда при рассмотрении апелляционной жалобы и постановление суда апелляционной инстанции.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

#### **Тема 17. Обжалование и проверка судебных постановлений, вступивших в законную силу, в кассационном порядке**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков реализации норм института кассационного производства в гражданском процессе.

1. Сущность и значение стадии кассационного обжалования.
2. Порядок и срок кассационного обжалования.

3. Процессуальный порядок и сроки рассмотрения дел по кассационным жалобам.

4. Пределы рассмотрения кассационной жалобы.

5. Полномочия суда.

6. Основания к отмене судебных актов.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 18. Обжалование и проверка судебных постановлений, вступивших в законную силу, в порядке надзора**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков реализации норм института надзорного производства в гражданском процессе.

1. Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора.

2. Право на обращение в суд надзорной инстанции.

3. Порядок обращения в суд надзорной инстанции.

4. Рассмотрение надзорной жалобы или представления прокурора судьей.

5. Передача дела для рассмотрения по существу в суд надзорной инстанции.

6. Порядок рассмотрения дел судом надзорной инстанции.

7. Полномочия суда надзорной инстанции.

8. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в порядке надзора.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

### **Тема 19. Пересмотр вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков реализации норм института пересмотра вступивших в законную силу решений, определений и постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам в гражданском процессе.

1. Основания к пересмотру судебных постановлений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

2. Отличие вновь открывшихся обстоятельств от новых доказательств.

3. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**

#### **РАЗДЕЛ IV. Исполнение судебных актов и актов иных органов**

##### **Тема 20. Исполнение судебных актов и актов иных органов**

**Цель занятия:** формирование знаний, умений и навыков реализации норм института исполнительного производства в гражданском процессе.

1. Характеристика места исполнительного производства в системе гражданского процессуального права.

2. Основания исполнения и исполнительные документы.

3. Общие правила исполнительного производства.

4. Обращение взыскания на имущество граждан.

**Решение ситуационных задач и выполнение заданий по теме**