

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 18.04.2025 14:46:43

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f016465b53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет

Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

Утверждена в составе основной
профессиональной образовательной
программы подготовки специалистов
среднего звена

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

профессиональный модуль

**ПМ.02 «Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка
финансовых рисков организации»**

для специальности

38.02.06 Финансы

Форма обучения: **очная**

Год начала подготовки: **2025**

Чебоксары 2025

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессионального и профессионального циклов «27» марта 2025 г., протокол № 1.

Председатель комиссии Н.В. Морозова

Рабочая программа учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 «Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации» по специальности 38.02.06 Финансы составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Пантелеймонова Ольга Николаевна, преподаватель кафедры финансов, кредита и экономической безопасности

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт рабочей программы учебной практики по профессиональному модулю	4
1.1.	Область применения программы учебной практики	4
1.2.	Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы	4
1.3.	Цели и задачи учебной практики	4
1.4.	Объем практики, продолжительность и сроки проведения учебной практики	6
2	Структура и содержание учебной практики	7
2.1.	Общие положения	7
2.2.	Тематический план и содержание учебной практики	8
3.	Планируемые результаты освоения программы учебной практики	10
4.	Условия организации и проведения учебной практики по профессиональному модулю	12
4.1.	Требования к документации, необходимой для проведения учебной практики	12
4.2.	Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики по профессиональному модулю	13
4.3.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы учебной практики	13
4.4.	Требования к руководителям учебной практики по профессиональному модулю	17
4.5.	Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности	18
5.	Контроль и оценка результатов учебной практики по профессиональному модулю	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации

1.1. Область применения программы учебной практики

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы.

1.2 Место учебной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная практика является обязательной и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика является разделом программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ), реализуется в рамках профессионального модуля специальности в части освоения студентами вида профессиональной деятельности: «финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности 38.02.06 Финансы.

1.3. Цели и задачи учебной практики

Учебная практика проводится в целях формирования у студентов профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля, овладения видом профессиональной деятельности, в том числе освоения общих и профессиональных компетенций, личностных результатов.

Задачи учебной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- расширение и углубление профессиональных знаний, овладение необходимыми профессиональными компетенциями и практическим опытом по специальности профессиональной подготовки;
- развитие умений организовывать собственную деятельность, формирование методов и способов выполнения профессиональных задач;
- воспитание исполнительской дисциплины, чувства ответственности и умения самостоятельно решать проблемы, возникающие в процессе профессиональной деятельности.

С целью овладения видом деятельности Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации, студент в ходе практики должен:

Знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную

деятельность организации;

- методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники;

- порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью;

- порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью;

- порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации;

- порядок ведения планово-учетной документации организации;

- методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации;

- технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации

- возможности информационных технологий, официальных профессиональных программных продуктов и сервисов для обработки экономической информации

- роль статистики, ее задачи и организация статистического наблюдения;

- содержание статистической сводки;

- значение группировок и их виды;

- способы исчисления относительных и средних величин;

- методы обработки и анализа рядов динамики;

- методы исчисления индексов;

- методы финансово-экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;

- порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой деятельности организации;

- классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации

- информационные системы, программное обеспечение, применяемые в организации

- контекст процесса управления финансовыми рисками;

- критерии, применяемые при идентификации финансовых рисков;

- анализ ошибок в процессе идентификации финансовых рисков;

- методы идентификации финансовых рисков;

- методы и технологии построения портфеля, реестра, карт, диаграмм и других форм визуального отображения финансовых рисков;

- принципы и правила выбора метода, техники идентификации финансового риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);

- возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации финансовых рисков организации;

- законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению финансовыми рисками;

- базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам

- возможности современного программного обеспечения для преобразования к формату, который используется в специальном программном обеспечении

- критерии, применяемые при оценке финансовых рисков;

- критерии, применяемые при оценке уровня (пороговых значений, условных зон) финансовых рисков в разрезе отдельных видов;
- информация об организации, рынке, законодательстве, социальном, культурном и политическом окружении организации, а также о стратегии ее развития и операционных процессах, включая информацию об угрозах и возможностях достижения поставленных целей;
- методы анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям;
- методы анализа финансовых рисков, в том числе вероятности и объема экономических потерь в разрезе отдельных видов финансового риска на основе установленных методических принципов и подходов;
- методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы оценки различных видов финансовых рисков;
- принципы и правила выбора методов анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям, техники анализа риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);
- принципы и правила выбора метода, техники оценки комплексного уровня финансовых рисков;
- возможности инструментов риск-менеджмента для оценки уровня (пороговых значений, условных зон) финансовых рисков в разрезе отдельных видов;
- анализ ошибок в процессе оценки финансовых рисков.

1.4. Объем практики, продолжительность и сроки проведения учебной практики

Показатели	Объем часов / продолжительность	
	часов	недель
Всего, в том числе:	36	1
в рамках освоения профессионального модуля:	36	1
Форма проведения	Распределенная	
Сроки (период) проведения (курс, семестр)	2 курс, 3 семестр	
Промежуточная аттестация в форме	Зачет с оценкой	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Общие положения

Учебная практика проводится концентрированно, в соответствии с графиком учебного процесса на текущий учебный год.

Учебная практика проводится преподавателями университета на учебной базе практики кафедры финансов, кредита и экономической безопасности в форме практических занятий.

По результатам прохождения учебной практики обучающиеся составляют отчет о прохождении учебной практики

Структура, содержание и виды работ учебной практики приведены в Таблице 1 - Тематический план и содержание учебной практики.

2.2. Тематический план и содержание учебной практики по ПМ 02. Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации

Наименование МДК, входящих в состав модуля	Наименование разделов, тем учебной практики	Содержание и виды работ учебной практики	Формируемая компетенция, личностные результаты	Трудоемкость, часов
1	2	3	4	5
МДК.02.01 Финансы организаци й	Тема 1.1 Сущность, функции и принципы финансов организации	Практическое занятие №1	ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 03,	6
		Изучить источники финансирования деятельности организации, принципы управления финансовыми ресурсами.		
	Тема 1.2 Источники финансовых ресурсов — капитал организации	Практическое занятие №2	ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 03,	6
		Содержание Изучить собственный капитал организации и его составляющие, привлеченный капитал организации и его составляющие		
	Тема 1.3. Управление основным и оборотным капиталом организации	Практическое занятие №3	ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 03,	6
		Содержание Ознакомиться с бухгалтерским балансом организации. Изучить основной и оборотный капитал организации. Проанализировать динамику и структуру бухгалтерского баланса организации.		
	Тема 1.4 Доходы и расходы организации. Управление прибылью	Практическое занятие №4	ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 03,	6
		Содержание Ознакомиться с отчетом о финансовых результатах организации. Проанализировать динамику и структуру доходов и расходов организации.		
	Тема 1.5. Финансовый анализ как инструмент управления финансами организации	Практическое занятие №5	ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 03,	6
		Содержание Провести анализ и оценку основных экономических показателей материальных, основных и трудовых ресурсов, характеризующих деятельность организации.		

	Тема 1.6. Технология проведения финансового анализа на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности	Практическое занятие №6	ПК 2.1 – ПК 2.4, ОК 01 – ОК 03,	6
		<i>Содержание</i> Проанализировать ликвидность баланса организации, оценить платежеспособность, финансовую устойчивость и деловую активность организации. Предложить мероприятия для улучшения финансово-хозяйственной деятельности организации.		
ВСЕГО ПО МДК.02.01 Финансы организаций				36
ИТОГО ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ:				36

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики, обучающиеся должны продемонстрировать овладение видом деятельности - финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации, в том числе общими и профессиональными компетенциями (их элементами), представленными в понятиях: иметь практический опыт, уметь, знать:

Освоение профессионального модуля направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОК), (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ПК 2.1.	Осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации.
ПК 2.2.	Производить расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации.
ПК 2.3.	Определять ситуации (контекста) и идентификацию финансовых рисков в деятельности организации.
ПК 2.4.	Осуществлять расчет уровня финансовых рисков (пороговых значений, условных зон) и проводить оценку финансовых рисков организации.

С целью овладения данным видом деятельности «финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации» студент в ходе практики должен:

знать:

- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации;
- методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники;
- порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации в соответствии с отраслевой направленностью;
- порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с отраслевой направленностью;
- порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации;
- порядок ведения планово-учетной документации организации;
- методические материалы по планированию, учету и анализу финансово-хозяйственной деятельности организации;
- технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации

- возможности информационных технологий, официальных профессиональных программных продуктов и сервисов для обработки экономической информации
- роль статистики, ее задачи и организация статистического наблюдения;
- содержание статистической сводки;
- значение группировок и их виды;
- способы исчисления относительных и средних величин;
- методы обработки и анализа рядов динамики;
- методы исчисления индексов;
- методы финансово-экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;
- порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой деятельности организации;
- классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации
- информационные системы, программное обеспечение, применяемые в организации
- контекст процесса управления финансовыми рисками;
- критерии, применяемые при идентификации финансовых рисков;
- анализ ошибок в процессе идентификации финансовых рисков;
- методы идентификации финансовых рисков;
- методы и технологии построения портфеля, реестра, карт, диаграмм и других форм визуального отображения финансовых рисков;
- принципы и правила выбора метода, техники идентификации финансового риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);
- возможности инструментов риск-менеджмента для идентификации финансовых рисков организации;
- законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению финансовыми рисками;
- базовые положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам
- возможности современного программного обеспечения для преобразования к формату, который используется в специальном программном обеспечении
- критерии, применяемые при оценке финансовых рисков;
- критерии, применяемые при оценке уровня (пороговых значений, условных зон) финансовых рисков в разрезе отдельных видов;
- информация об организации, рынке, законодательстве, социальном, культурном и политическом окружении организации, а также о стратегии ее развития и операционных процессах, включая информацию об угрозах и возможностях достижения поставленных целей;
- методы анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям;
- методы анализа финансовых рисков, в том числе вероятности и объема экономических потерь в разрезе отдельных видов финансового риска на основе установленных методических принципов и подходов;
- методы, техники, технологии, программные средства и информационные базы оценки различных видов финансовых рисков;
- принципы и правила выбора методов анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям, техники анализа риска (достаточность ресурсов, характер и степень неопределенности, сложность метода, техники);

- принципы и правила выбора метода, техники оценки комплексного уровня финансовых рисков;
- возможности инструментов риск-менеджмента для оценки уровня (пороговых значений, условных зон) финансовых рисков в разрезе отдельных видов;
- анализ ошибок в процессе оценки финансовых рисков.

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

4.1. Требования к документации, необходимой для проведения практики

Для организации и проведения учебной практике по профессиональному модулю ПМ. 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации необходимы следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 августа 2024 г. №359.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

- Основная профессиональная программа среднего профессионального образования (программа подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки) по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденная приказом ректора Университета.

- Рабочая программа профессионального модуля ПМ. 02 Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации

- Методические указания к выполнению практических работ учебной практики по профессиональному модулю;

4.2. Требования к материально-техническому обеспечению учебной практики по профессиональному модулю

Реализация программы учебной практики производится концентрированно в специально оборудованных помещениях университета:

Учебная практика по профессиональному модулю ПМ.02 «Финансово-экономический анализ деятельности организации и оценка финансовых рисков организации» проводится на учебной базе практики кафедры финансов, кредита и экономической безопасности. Реализация программы учебной практики производится концентрированно в компьютерных классах университета.

Оборудование учебных баз практики:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

4.3. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения программы учебной практики

Нормативно – правовые источники

<i>№</i>	Наименование
----------	---------------------

1.	Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 года (с учетом с изменений и дополнений).
2.	Бюджетный кодекс Российской Федерации : по состоянию на 1 мая 2017 г. + Сравнительная таблица изменений. - Москва : Проспект, 2017. - 319 с. То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: СПС Гарант (дата обращения: 25.02.2025).
3.	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 г. №51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4.	Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 г. №14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
5.	Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть первая) от 31 июля 1998 г.№146-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
6.	Налоговый кодекс Российской Федерации. (часть вторая) от 5 августа 2000 г.№117-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
7.	Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (действующая редакция).
8.	Федеральный закон от 18.07. 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, слуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).
9.	Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (в действующей редакции).
10	Федеральный закон от 26.10.02 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)" (в действующей редакции).
11	Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ "Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности" (в действующей редакции).
12	Федеральный закон от 25.02.99 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»" (в действующей редакции).
13	Федеральный закон от 29.10.98 №164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» (в действующей редакции).
14	Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н «Об утверждении положений по бухгалтерскому учету» (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008)")" (в действующей редакции).
15	Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" (ПБУ 4/99)""(в действующей редакции).
16	Приказ Минфина РФ от 30.03.2001 №26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01" " (в действующей редакции).
17	Приказ Минфина РФ от 09.06.2001 №44н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет материально-производственных запасов" ПБУ 5/01"" (в действующей редакции).
18	Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" " (в действующей редакции).
19	Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" " (в действующей редакции).
20	Приказ Минфина РФ от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по

	бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)""(в действующей редакции).
21	Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" " (в действующей редакции).
22	Приказ Минфина РФ от 02.02.2011 №11н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Отчет о движении денежных средств" (ПБУ 23/2011)"" (в действующей редакции).
23	Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций" " (в действующей редакции).
24	Приказ Минфина России от 28.08.2014 №84н "Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов" " (в действующей редакции).
25	"Положение о правилах осуществления перевода денежных средств" (утв. Банком России 19.06.2012 №383-П " (в действующей редакции).
26	Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008), утв. приказом Минфина России от 24.10.2008 N 116н (действующая редакция).
27	Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006), утв. приказом Минфина РФ от 27.11.2006 N 154н (действующая редакция).
28	Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» (ПБУ 5/01), утв. приказом Минфина России от 09.06.2001 N 44н (действующая редакция).
29	Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01), утв. приказом Минфина России от 30.03.2001 N 26н (действующая редакция).
30	Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98), утв. приказом Минфина России от 25.11.1998 N 56н (действующая редакция).
31	Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010), утв. приказом Минфина России от 13.12.2010 N 167н (действующая редакция).
32	Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утв. Приказом Минфина России от 06.05.1999 N 32н (действующая редакция).
33	Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации»(ПБУ 10/99), утв. приказом Минфина России от 06.05.1999 N 33н (действующая редакция).
34	Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008), утв. приказом Минфина России от 29.04.2008 N 48н (действующая редакция).
35	Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010), утв. Приказом Минфина РФ от 08.11.2010 N 143н (действующая редакция).
36	Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000, утв. приказом Минфина РФ от 16.10.2000 N 92н (действующая редакция).
37	Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007), утв. приказом Минфина России от 27.12.2007 N 153н (действующая редакция).
38	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008), утв. приказом Минфина России от 06.10.2008 N 107н (действующая редакция).
39	Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02), утв. приказом Минфина России от 02.07.2002 N 66н

	(действующая редакция).
40	Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02), утв. приказом Минфина России от 19.11.2002 N 115н (действующая редакция).

Рекомендуемая основная литература

№	Наименование
1.	Финансы организаций: управление финансовыми рисками : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 569 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16646-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531433
2.	Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10975-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517375
3.	Берзон, Н. И. Корпоративные финансы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Берзон, Т. В. Теплова, Т. И. Григорьева ; под общей редакцией Н. И. Берзона. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16182-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530574

Рекомендуемая дополнительная литература

№	Наименование
4.	Биткина, И. К. Финансы организаций. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. К. Биткина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10975-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517375
5.	Казакова, Н. А. Анализ финансовой отчетности. Консолидированный бизнес : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11232-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517768
6.	Рогова, Е. М. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. М. Рогова, Е. А. Ткаченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 540 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01522-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433542
7.	Финансы некоммерческих организаций : учебник и практикум для вузов / И. В. Ишина [и др.] ; под редакцией И. В. Ишиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16522-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531220

№	Наименование
1.	Пакет офисных программ MicrosoftOffice
2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
3.	Справочная правовая система «Гарант»
4.	Операционная система Windows
5.	Электронная библиотечная система «Юрайт»: электронная библиотека для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru
6.	БЮДЖЕТ.RU [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://bujet.ru/
7.	Единый портал бюджетной системы Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.budget.gov.ru
8.	Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.minfin.ru/ru
9.	Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nalog.ru
10.	Официальный сайт Федерального казначейства [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.roskazna.ru
11.	Официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://zakupki.gov.ru
12.	Официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://bus.gov.ru

Рекомендуемые периодические издания

Журналы: «Финансовое право», «Финансовые и бухгалтерские консультации», «Финансовый вестник», «Финансы», «Финансы и кредит».

4.4. Требования к руководителям учебной практики по профессиональному модулю

Организацию и руководство учебной практикой осуществляют руководители практики от Университета.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с программой учебной практики.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля и опыт практической деятельности в организациях профессиональной сферы подготовки специалистов СПО и (или) преподаватели, прошедшие стажировку в профильных организациях (предприятиях) в течение последних трех лет.

Преподаватель - руководитель учебной практики от Университета:

- участвует в разработке программы учебной практики, составления перечня видов работ для выполнения студентами в период практики;

- оказывает консультационно-методическую помощь студентам при выполнении ими практических работ, предусмотренными программой учебной практики;

- проводит аудиторные учебные занятия, предусмотренные программой учебной практики;

- организовывает совместно с другими преподавателями университета, процедуру оценки студентов в части их овладения общими и профессиональными компетенций (их элементами), освоенных ими в ходе прохождения учебной практики;

- разрабатывает учебно-методические материалы и участвует в процедуре проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю;
- анализирует отчетную документацию практикантов и оценивает их работу по выполнению программы практики;
- составляет отчет по итогам проведения практики, отчитывается на заседании профильной кафедры.

4.5. Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Учебные помещения, предназначенные для проведения занятий по учебной практике должны отвечать санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях НПО и СПО (СанПиН 2.4.3.1186-03), утвержденными Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 26 января 2003 года;

Студенты допускаются к выполнению лабораторно-практических работ только после инструктажа по ТБ, охране труда и пожарной безопасности (вводного и на рабочем месте).

Студенты-практиканты обязаны неукоснительно соблюдать правила внутреннего распорядка, требования ТБ, охраны труда и пожарной безопасности, установленные в образовательной организации.

Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

В случае необходимости, при обращении лиц с ограниченными возможностями здоровья в деканат, им может быть оказано содействие в определении мест прохождения практики с учетом ограничений по состоянию здоровья.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается программа практики, которая осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких студентов.

Созданы необходимые условия для оказания первой медицинской помощи, осуществления профилактических мероприятий, пропаганды гигиенических знаний и здорового образа жизни среди студентов в виде лекций и бесед, наглядной агитации.

Для обеспечения взаимодействия и сопровождения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью университетом организовывается повышение квалификации для преподавателей, работающих с инвалидами.

В университете разработаны локальные нормативные документы, которые регламентируют процедуру текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, в том числе для студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья. Функционирует отдел по трудоустройству выпускников, в котором лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью могут получить сведения о том, какие образовательные программы реализуются, какие имеются условия инклюзивного образования, социальные гарантии.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

В результате прохождения учебной практики, обучающиеся должны продемонстрировать овладение видом профессиональной деятельности финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в том числе общими и профессиональными компетенциями (их элементами):

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 2.1. Осуществлять сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации</p>	<p>Составляет проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации; Осуществляет финансово-экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявляет резервы производства; Разрабатывает меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда; Оптимально использует материальные, трудовые и финансовые ресурсы организации; Применяет информационные технологии для обработки экономических данных; Анализирует результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать полученные выводы; Предлагает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности деятельности организации; Использует автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации; Собирает и анализирует исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации</p>	<p>Выполнение работ производственной практики. Собеседование и защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 2.2. Производить расчет и анализ</p>	<p>проводит группировку статистических данных экономических явлений;</p>	<p>Выполнение работ</p>

<p>финансово-экономических показателей результатов деятельности организации</p>	<p>производит анализ статистических данных экономических явлений с помощью относительных, средних величин и показателей вариации производит анализ рядов динамики, характеризующих изменение социально-экономических показателей;</p> <p>проводит исследование социально-экономических показателей с использованием индексов;</p> <p>применяет статистические методы для выявления корреляционной связи с помощью количественных и качественных показателей деятельности организации;</p> <p>Применяет методики определения финансово-экономической эффективности производства;</p> <p>Рассчитывает финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;</p> <p>Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>производственной практики.</p> <p>Собеседование и защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 2.3. Определять ситуации (контекста) и идентификацию финансовых рисков в деятельности организации</p>	<p>определяет контекст процесса оценки финансового риска в соответствии с внутренней и внешней средой функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения;</p> <p>проводит количественную статистическую оценку финансовых рисков на основе фактических событий базы рисков событий;</p> <p>определяет и применяет на практике эффективные методы визуализации финансовых рисков организации (в том числе методы построения портфеля, реестра, карты рисков) совместно с ответственными за риск сотрудниками - собственниками риска, оказывать помощь ответственным за финансовый риск сотрудникам в правильной идентификации (описании, измерении и оценке) финансовых рисков;</p>	<p>Выполнение работ производственной практики.</p> <p>Собеседование и защита отчета по производственной практике.</p>

	<p>осуществляет оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики идентификации финансовых рисков с учетом отраслевой специфики и контекста функционирования организации;</p> <p>идентифицирует и анализирует изменения финансовых рисков в динамике;</p> <p>использует программное обеспечение для работы с информацией (текстовые и аналитические приложения, приложения для визуализации данных) на уровне опытного пользователя</p> <p>Использует программное обеспечение: текстовые процессоры, электронные таблицы для оформления, проведения расчетов и визуализации данных на уровне опытного пользователя</p> <p>Преобразовывает информацию путем приведения ее к формату, который используется в программных средствах для анализа и оценки финансовых рисков</p>	
<p>ПК 2.4. Осуществлять расчет уровня финансовых рисков (пороговых значений, условных зон) и проводить оценку финансовых рисков организации</p>	<p>определяет эффективные методы анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям;</p> <p>тестирует и верифицирует методики анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям;</p> <p>осуществляет отбор методов анализа и оценки финансовых рисков с позиции их идентификации по функциональным областям;</p> <p>осуществляет расчеты, прогнозирует, тестирует методики анализа финансовых рисков с учетом отраслевой специфики;</p> <p>применяет различные методы и технологии анализа и моделирования финансовых рисков;</p> <p>осуществляет оценку вероятности наступления рисков ситуаций;</p> <p>определяет критериальные показатели, для которых устанавливаются пороговые значения в соответствии с внутренней и внешней средой (контекстом) функционирования организации, а также особые обстоятельства и ограничения;</p> <p>осуществляет оценку рисков ситуаций, тестировать и верифицировать методики</p>	<p>Выполнение работ производственной практики.</p> <p>Собеседование и защита отчета по производственной практике.</p>

	<p>оценки уровня (пороговых значений, условных зон) финансовых рисков в разрезе отдельных видов; формирует "карты риска", позволяющей определить зоны ответственности за финансовые риски и распределить человеческие ресурсы соответствующим образом; идентифицирует и анализирует изменения комплексного уровня финансовых рисков в динамике; использует специализированное программное обеспечение и информационно-аналитические системы для оценки финансовых рисков и управления ими</p>	
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- демонстрация интереса будущей профессии; - проявление устойчивой творческой инициативы при выполнении индивидуальных заданий	собеседование и защита отчета по производственной практике
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- обосновывает выбор и применяет методы и способы решения профессиональных задач в области оценки финансово – хозяйственной деятельности организации - эффективность поиска необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные - правильно подбирает средства поиска информации	собеседование и защита отчета по производственной практике
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по	- проявляет самостоятельность при выполнении практических работ; - обосновывает решения профессиональных задач в различных ситуациях; - самоанализ и коррекция	собеседование и защита отчета по производственной практике

<p>правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>результатов собственной работы; -оценка результатов своей профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности; -способность нести ответственность за принимаемые решения и результаты деятельности; - определяет собственную профессиональную траекторию; - обоснованно и своевременно выбирает метод самообразования</p>	
--	--	--

Аттестация и формы отчетности по учебной практике

5.1. Оценка уровня и качества освоения программы учебной практики включает текущий контроль и промежуточную аттестацию студентов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям программы учебной практики (текущий контроль и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения программы учебной практики;
- оценка сформированности компетенций обучающихся.

5.2. По окончании учебной практики студентом предоставляется дневник, аттестационного листа-характеристики, в которой определяется степень овладения профессиональным видом деятельности и сформированности общих и профессиональных компетенций или их элементов, отчет о прохождении практики.

5.3. Аттестация по итогам практики осуществляется после сдачи документов по практике на профильную кафедру и фактической защиты отчета на основе оценки выполнения студентом программы учебной практики, отзыва руководителя практики об уровне приобретенных знаний, профессиональных умений и навыков и сформированности, заданных программой компетенций студента.

5.4. Критериями оценки являются: уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания); степень и качество приобретенных студентами профессиональных умений, овладения общими и профессиональными компетенциями

5.5. Итоговой формой контроля по результатам практики является оценка в форме зачета с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

оценка «отлично» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на профильную кафедру оформленные в соответствии с требованиями дневник, отчет о прохождении практики; имеет положительную характеристику от руководителя практики; изложил в отчете в полном объеме вопросы по всем разделам практики; во время защиты отчета правильно ответил на все вопросы руководителя практики от университета.

оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на профильную кафедру дневник, отчет о прохождении практики; имеет положительную характеристику от руководителя практики; в отчете в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; но получил незначительные замечания по оформлению отчетных документов по практике или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от университета.

оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если он своевременно в установленные сроки представил на профильную кафедру дневник, отчет о прохождении практики; но получил существенные замечания по оформлению отчетных документов по практике или в отчете не в полном объеме осветил вопросы по разделам практики; или во время защиты отчета ответил не на все вопросы руководителя практики от университета;

оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не выполнил программу учебной практики, не подготовил отчета, допускал большое количество пропусков аудиторных занятий, и ответившему неверно на вопросы преподавателя при защите отчета.

Структура и содержание отчета о прохождении практики

5.6. Отчет состоит из двух частей: основной и приложений. Объем основной части отчета составляет от 10 страниц текста. Вторая часть отчета о практике представляет собой приложения к отчету (графики, рисунки, диаграммы и таблицы, статистические данные, копии локальных актов организации (предприятия) и т.п.)

5.7. Отчет по практике выполняется на листах формата А4. Отчет должен быть написан грамотно, четко и сжато. Текст оформляется на одной стороне листа через полтора межстрочных интервала, шрифт 12-14 пикселей. Размеры полей: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Страницы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставленными внизу, по центру, без точки в конце. Титульный лист отчета включается в общую нумерацию, но на нем номер страницы не проставляется. Разделы имеют заголовки и порядковую нумерацию в пределах всего текста за исключением приложений. Не нумеруются такие разделы, как «Содержание». Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Каждый раздел начинается с новой страницы. Титульный лист отчета выполняется по установленной форме.

5.8. Отчет по практике брошюруется, вкладывается в скоросшиватель, и производится сквозное закрепление листов работы с надписью «Отчет о прохождении учебной практики» в последовательности: титульный лист; содержание; введение; практический раздел; заключение; список использованных источников; приложения.

Содержание и оформление дневника по практике

Студенты при прохождении учебной практики обязаны вести дневник по установленной форме.

В дневник записывается календарный план прохождения практики (в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием).

В дальнейшем в дневнике фиксируются все реально выполненные студентом виды работ. Записи делаются каждый день. В графу «деятельность студента(ки) во время практики» ежедневно заносится информация о деятельности студента на практике. В дневнике также отмечается участие в общественной работе, производственные экскурсии, научно-исследовательская работа в период практики.

Дневник оформляется на бумаге формата А-4 на одной стороне листа. Размеры полей: слева – 15 мм, справа – 15 мм, сверху и снизу – 20 мм.

Страницы имеют сквозную нумерацию арабскими цифрами, проставленными

внизу, по центру, без точки в конце. Шрифт – TimesNewRoman 14, интервал 1,5 строки.

Дневник по окончании периода прохождения учебной практики, в сроки установленные профильной кафедрой, вместе с отчетом, передается руководителю практики для проверки и допуску к защите в форме собеседования.