Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 04.06.2025 11:31:47
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482b8ed3d12ab9b21b052f01b4b3b55b72a2eab8de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Медицинский факультет
Кафедра пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

Утверждена
в составе образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

Специальность 31.05.01 Лечебное дело
Профиль - Лечебное дело в области высокотехнологичной медицины и медицинско-правовой деятельности
Квалификация выпускника – врач-лечебник
Вид практики – учебная практика

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Год начала подготовки – 2025

Чебоксары, 2025

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 31.05.01 «Лечебное дело», утвержденного приказом Минобрнауки Российской Федерации от 12 августа 2020 г. №988, и Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утв. Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н).

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики кандидат мед. наук И.А. Веденеева

ОБСУЖДЕНО:
на заседании кафедры кафедры пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики «17» февраля 2025 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики В.Н. Диомидова

СОГЛАСОВАНО:

Методической комиссией медицинского факультета «24» марта 2025 года, протокол № 10

Декан факультета, профессор В.Н. Диомидова

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

1. Цель и задачи обучения при прохождении практики

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится с целью выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Задачи учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)):

– Овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала.

– Овладение методикой и средствами самостоятельного решения научных задач.

– Закрепление знаний и навыков по профессиональному мышлению через исследование, обеспечение системного получения навыков и знаний.

– Формирование у обучающихся навыков применения знаний законодательных и нормативно-правовых актов, которые потребуются при решении практических задач.

– Сформирование у обучающихся навыков по комплексному подходу к подготовительному этапу, обеспечивающему сбор материалов, и затем к проведению исследования по этим данным.

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

Вид практика – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Способ проведения учебной практики – стационарная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в Положении об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы высшего медицинского, высшего фармацевтического образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова». Направление обучающегося на практику оформляется в виде Путевки студента-практиканта.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение учебной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у обучающегося в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1 Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	**ОПК-1.1** Способен придерживаться морально-этических норм, правил и принципов профессионального врачебного поведения	**Знать**: морально - этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения. **Уметь**: применять знания в области медицинской этики и деонтологии при выполнении профессиональной врачебной деятельности. **Владеть**: методами и средствами медицинской этики и деонтологии.
	ОПК-1.2 Способен соблюдать права пациента и врача	**Знать:** права пациента и врача. **Уметь**: реализовывать правовые нормы в профессиональной деятельности. **Владеть**: навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологических принципов в профессиональной деятельности.
	ОПК-1.3 Способен руководствуется в профессиональной деятельности документами, регламентирующими взаимоотношения пациента и медицинского персонала	**Знать:** документацию, регламентирующую взаимотношения пациента и медицинского персонала. **Уметь**: правильно сформировать модели поведения с пациентами с учетом юридических правил и норм. **Владеть**: навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологических принципов в профессиональной деятельности.
ОПК-4 Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	**ОПК-4.1** Способен руководствоваться алгоритмом применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	**Знать:** алгоритмы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи. **Уметь**: руководствоваться алгоритмом применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи **Владеть**: алгоритмами применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи.
	ОПК -4.2 Способен применять медицинские изделия, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	**Знать:** порядок оказания медицинской помощи. **Уметь:** применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи. **Владеть:** правилами применения медицинских изделий и порядком оказания медицинской помощи.

	ОПК-4.3 Способен оценивать результаты применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	**Знать:** принципы оценки результативности применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи. **Уметь**: оценивать результаты применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи. **Владеть**: принципами оценки результатов применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи.
ОПК-10 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для задач профессиональной деятельности	**ОПК-10.1** Способен понимать современные информационные технологии в профессиональной деятельности	**Знать:** современные информационные технологии в профессиональной деятельности. **Уметь:** понимать современные информационные технологии. **Владеть:** современными информационными технологиями.
	ОПК-10.2 Способен использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности	**Знать:** принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности. **Уметь:** использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности. **Владеть:** современными информационными технологиями в профессиональной деятельности.
	ОПК-10.3 Способен решать задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий	**Знать:** принципы работы современных информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности. **Уметь:** решать задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий. **Владеть:** принципами работы современных информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности.

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Дисциплина (модуль) «Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))» относится к Блоку 2 «Практика» и базируется на дисциплинах учебного плана образовательной программы высшего образования (далее - ОП ВО) по специальности 31.05.01 «Лечебное дело»: Общий уход за больными и Учебная практика (ознакомительная практика).

При прохождении практики используются знания, умения и навыки, сформированные в ходе освоения учебных дисциплин ОП: «История медицины» (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3), «Медицинская физика» (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), «История и культура Чувашии» (ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3), «Общий уход за больными» (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3).

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения учебной практики осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным

компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе медицинских организаций. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

В соответствии со специализацией местами практики могут быть лечебные учреждения, имеющие в своем составе терапевтические отделения.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится во 2 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч.

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (форма задания в Положении об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы высшего медицинского, высшего фармацевтического образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

– ознакомление с базой практики (профильной организацией, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями);

– ознакомление с организацией труда в организации;

– изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

– конкретизация цели и конкретных задач;

– приобретение и закрепление навыков работы в составе коллектива по установленной цели;

– приобретение навыков оформления документации по результатам проведенной работы.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный	Проведение организационного собрания, на котором освещаются цели и основные задачи практики,	4	2	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
	этап	указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, ТБ, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.			
2.	Теоретическая работа	Ознакомление с научной литературой по заявленной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования,формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.	10	6	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в соответствии с индивидуальным заданием. Участие в решении конкретных профессиональных задач: исследование процедур, сбор первичных эмпирических данных, их предварительный анализ.	72	36	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
3.	Аналитический этап	Составление на основе проведенного исследования выводов и предложений. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями. Подготовка отчетной документации. Обсуждение с руководителем практики проделанной части работы.	16		ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3
4.	Заключительный этап	Представление руководителю практики собранных материалов. Сдача отчета о прохождении практики на кафедру. Защита отчета.	6	6	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3
	Итого, час.		108	50	
	Итого, з.е.		3		

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

– путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию и т.д.;

– отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков;

– в процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике.

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета (Приложение 2). Отчет обучающегося по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики.

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

– оформляется шрифтом Times New Roman;
– высота букв (кегль) – 14, начертание букв – нормальное;
– межстрочный интервал – полуторный;
– форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине нижнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет и научная статья проверяется руководителем практики от кафедры, организовывающей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет, научную статью.

Отчет скрепляется печатью организации – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на

титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики является обязательным отчетным документом для обучающегося (Приложение 3). Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется руководителями практики. С согласия профильной организации в отчете должна быть представлена следующая информация:

– общая характеристика профильной организации- ЛПУ;

– характеристика отделения, в котором будет проходить учебную практику обучающиеся;

– результаты выполнения заданий.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

Примерные темы научно-исследовательских работ (контролируемые компетенции: ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3):

1. Роль современных технологий в профилактике и лечении заболеваний.
2. Тенденции развития современной медицины.
3. Охрана труда в здравоохранении.
4. Особенности развития хирургической службы Чувашской Республики в постсоветский период.
5. Деонтология в медицине.
6. Деятельность медицинских учреждений в условиях пандемии ковид-19.
7. Новые технологии в хирургии.
8. Роль отечественных ученых в развитии хирургии.

Реализация одной темы НИР может осуществляться как индивидуально, так и в групповомформате (как правило).

Тема НИР подбирается индивидуально вместе с научным руководителем непосредственно перед началом производственной практики «Научно-исследовательская работа».

Критерии оценивания:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику;

оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускаетсущественных неточностей в его изложении;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся

без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание.

8.2. Задания на практику

8.2.1. Индивидуальные задания по практике (контролируемые ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3;ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3):

Научно-исследовательская работа обучающихся (НИР): составление обзора литературы, определение цели, задач исследования, проведение сбора фактического материала, его статистическая обработка и анализ; ведение дискуссии, выводы и предложения.

В период учебной практики обучающийся выполняет НИР, тему которой выбирает самостоятельно и обсуждает ее с руководителем практики от Университета. В дальнейшем он оказывает методическую помощь в работе.

Учебная практика начинается в учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию учебной практики в учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

Требования к заданиям по НИР:

1. Обосновать актуальность темы исследования.
2. Установить степень научной разработанности проблемы.
3. Определить цель и задачи исследования.
4. Проанализировать теоретическую основу исследования.
5. Ознакомить с результатами исследовательской работы, провести предварительный анализ.
6. Оформить результаты исследования.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда,

техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.

2. Выполнение заданий. Учебная практика начинается в лечебных учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

3. Ответственность за организацию производственных практик в лечебных учреждениях возлагается на руководителя учреждения.

4. Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в лечебных учреждениях правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

5. Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

6. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

7. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

8. В целях повышения эффективности учебной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

9. Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от лечебного учреждения базы практики.

10. Ведение и оформление дневника практики.

8.2.3. Примерная тематика курсовых работ

Содержание заданий (тем для рефератов):

1. Прием больного и его регистрация. Санитарная обработка больного (полная и частичная). Обработка больного при выявлении педикулеза. Приготовление к проведению гигиенической ванны, мытье под душем, наблюдение за больными при приеме ванны.

2. Дезинфекция. Виды, способы, методы дезинфекции. Влажная уборка помещений приемного покоя. Текущая и заключительная дезинфекция. Чистота воздуха и вентиляция в помещениях.

2. Оценка функционального состояния больного. Уход за больными, транспортировка и перекладывание больных с ограниченным самообслуживанием.

3. Уход за полостью рта, глазами, ушами, носом. Уход за кожей и профилактика пролежней. Подкладывание резинового круга. Уход за кожей при наличии пролежней. Подмывание больного.

4. Положение больного в постели. Перемещение больного в постели. Функциональная кровать. Приготовление постели. Приемы смены постельного и нательного белья у тяжелобольных. Методы термометрии, регистрация полученных данных. Помощь и уход за больными при лихорадке.

5. Уход и помощь больным при поносе, запоре, недержании кала. Методы дезинфекции предметов ухода: обработка и подача судна. Подготовка пациента и условия для выполнения очистительной клизмы

6. Виды уборки в операционном блоке.

7. Уход за лежачими больными. Подача судна лежачему больному. Дезинфекция судна.

8. Уход за лежачими больными. Уход за калоприемником.

9. Грелки. Показания для применения. Приготовление грелки больному.

10. Предметы ухода за больными, их дезинфекция.

11. Питание послеоперационных больных.

12. Правила хранения продуктов в холодильнике.

13. Уход за мочеприемником, цистостомой.

14. Понятие о клизмах. Очистительные, сифонные. гипертонические клизмы.

15. Методы профилактики пролежней.

16. Проведение туалета полости рта, носовой полости.

17. Подмывание лежачих больных. Методы профилактики пролежней у лежачих больных.

18. Лечебно-охранительный режим в отделениях ЛПУ.

19. Неотложная помощь при рвоте лежачего больного.

20. Гигиена медицинского персонала в терапевтической клинике. Правила ношения медицинской одежды.

21. Правила работы с биологическими материалами, меры индивидуальной защиты медицинского персонала при инвазивных процедурах.

22. Экстренные меры профилактики ВИЧ-инфекции и гепатита при работе с биологическими жидкостями.

23. Приемно-диагностическое отделение: его основные задачи, структурные подразделения, санитарно-гигиенический режим.

24. Понятие о госпитальной (внутрибольничной) инфекции. Принципы соблюдения антисептики и асептики в терапевтических отделениях.

25. Профилактика послеоперационной пневмонии.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Какова актуальность выбранной темы исследования?

1. Какое значение данная проблема имеет для практического здравоохранения?

2. Как данная проблема может быть раскрыта в просветительской работе с разными слоями населения, в том числе группами риска?

3. Какова гипотеза вашего исследования?

4. Какие методы и методики могут быть использованы для исследования проблемы?

5. Какие основные выводы сделаны в ходе исследования?

6. В чем теоретическая и практическая значимость проблемы?

7. Какие основные результаты были получены в ходе исследования?

8. Какие из них имеют элементы научной новизны?

Формы промежуточной аттестации (по итогам учебной практики).

Формы и виды контроля знаний обучающихся, предусмотренные по данной дисциплине:

– текущий контроль (регулярность посещения практики – курация пациентов терапевтического профиля под руководством медицинской сестры подразделений ЛПУ

различного клинического профиля);

– промежуточная аттестация (зачет).

Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	***Оценка сформированности компетенции на начальном этапе***			
	Неудовлетв. (2 балла)	***Удовлетв. (3 балла)***	***Хорошо (4 балла)***	***Отлично (5 баллов)***
Знать: - морально - этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения; - алгоритмы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи; - современные информационные технологии в профессиональной деятельности. **Уметь:** - применять знания в области медицинской этики и деонтологии при выполнении профессиональной врачебной деятельности; - руководствоваться алгоритмом применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи; - понимать современные информационные технологии. **Владеть:** - методами и средствами медицинской этики и деонтологии; - алгоритмами применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи; - современными информационными технологиями.	Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты	Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо	Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы
Планируемые результаты обучения	***Оценка сформированности компетенции на промежуточном этапе***			
	Неудовлетв. (2 балла)	***Удовлетв. (3 балла)***	***Хорошо (4 балла)***	***Отлично (5 баллов)***
Знать: - права пациента и врача; - порядок оказания медицинской помощи; - принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности. **Уметь**: - реализовывать правовые	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко

нормы в профессиональной деятельности; - применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи; - использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности. **Владеть**: - навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологических принципов в профессиональной деятельности; - правилами применения медицинских изделий и порядком оказания медицинской помощи; - современными информационными технологиями в профессиональной деятельности.	навыки развиты слабо.	и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Планируемые результаты обучения	***Оценка сформированности компетенции на заключительном этапе***			
	Неудовлетв. (2 балла)	***Удовлетв. (3 балла)***	***Хорошо (4 балла)***	***Отлично (5 баллов)***
Знать: - документацию, регламентирующую взаимоотношения пациента и медицинского персонала; - принципы оценки результативности применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи; - принципы работы современных информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности. **Уметь:** - правильно сформировать модели поведения с пациентами с учетом юридических правил и норм; - оценивать результаты применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи; - решать задачи профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий. **Владеть:**	Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разъяснять их в логической последователь ности

- навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологических принципов в профессиональной деятельности. - принципами оценки результатов применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи; - принципами работы современных информационных технологий в решении задач профессиональной деятельности.				

Критерии оценки работы обучающегося в ходе учебной практики:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

– оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдений требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке http://library.chuvsu.ru/.

№ п/п	Рекомендуемая основная литература
1.	Двойников С.И., Бабаян С.Р., Тарасова Ю.А. Младшая медицинская сестра по уходу за больными [Электронный ресурс]: учебник _ Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. – 512 с. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457559.html
2.	Чуваков, Бастрыкина, Юхно. Сестринский уход в физиотерапевтической практике [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 143 – Режим доступа:https://www.biblio-online.ru/bcode/434564
3.	Справочник по уходу за больными [Электронный ресурс]: Саратов: Научная книга, 2019. -222 с. - Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/80174.html

4.	Общая хирургия [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 736 с. – Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456125.html
5.	Петров С.В.. Общая хирургия [Электронный ресурс]: учебник. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 832 с. – Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970456057.html
6.	Хохлачева Н. А., Михайлова О. Д., Кудрина С. В., Ватулин В. В.. Общий уход за терапевтическими больными (основы теории и практики): учебное пособие - Ижевск, 2021. - 186 с. // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/233153
№ п/п	**Рекомендуемая дополнительная литература**
1	Кадыков, Морозов. Хирургия повреждений [Электронный ресурс]:Учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 154 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/449128
2	Лапотников, Петров, Захарчук, Петрова. Сестринский уход в онкологии [Электронный ресурс]:Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 288 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451625
	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2	Российская государственная библиотека. Режим доступа: https://www.rsl.ru/
3	Российская национальная библиотека. Режим доступа: http://nlr.ru/
4	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: http://library.chuvsu.ru/
5	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: https://www.iprbookshop.ru/
6	Электронная библиотечная система «ЛАНЬ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/
7	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: https://urait.ru/
8	Единое окно доступа к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru/

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать Интернет-ресурсы:

10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
1.	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Консультант +	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ http://elibrary.ru/

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	свободный доступ http://window.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12. Организация учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данной специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по специальности.

Формы проведения учебной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении учебной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь

тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

– *Для лиц с нарушением зрения*: тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Topaz, Onix), телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор; устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невизуального доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

– *Для лиц с нарушением слуха*: специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

– *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата*: специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

– *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию*: мультимедиа-компьютер (ноутбук), мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета

обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Приложение 1
Рабочий график (план) проведения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)
Медицинский факультет
Кафедра пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

_____
(ФИО обучающегося, группа)

31.05.01 Лечебное дело направленность (профиль) «Лечебное дело»

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики		
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в соответствии с индивидуальным заданием		
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала		
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета		
	ИТОГО		108	

Руководитель практики от кафедры _____/_____

Дата выдачи графика «____»_____20__ г.

Согласовано:
Руководитель практики от профильной организации
_____/_____

Дата согласования «____»_____20__ г.

Приложение **2**
Отчет по практике. Титульный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Медицинский факультет
Кафедра пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

ОТЧЕТ
об учебной практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся 1 курса, специальность 31.05.01 «Лечебное дело»

_____ _____
подпись, дата ФИО

Руководитель,
_____ кафедры
должность

пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

_____ _____ _____
уч. степень, уч. звание подпись, дата ФИО

Руководитель от профильной организации, _____
_____ _____
_____ _____
должность **подпись, дата** ФИО

Заведующий кафедрой
пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

_____ _____ _____
уч. степень, уч. звание подпись, дата ФИО

Чебоксары 20___

Продолжение приложения 2

Отчет по практике. Лист содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ ..... номер
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ..... номер
1 ..... номер
2 ..... номер
3 ..... номер
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ..... номер
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ..... номер
ПРИЛОЖЕНИЯ ..... номер
Приложение А ..... номер

Приложение 3

ДНЕВНИК

прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

на базе _____

(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

_____

(ФИО обучающегося, группа)

_____

(специальность, направленность (профиль))

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики		
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:		
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала		
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчета		
	ИТОГО		108	

Обучающийся _____/_____/

Руководитель практики от профильной организации _____/_____/

Дата составления «____»_____ 20__ г.

Оценка научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) формируется на основе:

Отчет по научно-исследовательской работе (получение первичных навыков научно-исследовательской работы):

Оценка ***«Отлично»*** выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы:

• осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• в период выполнения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) выполнил спектр функций, которые в полной мере соответствуют области научного исследования;

• правильно оформил отчет о выполнении научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Оценка ***«Хорошо»*** выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

• осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• в период выполнения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) выполнил спектр функций, которые в основном соответствуют области научного исследования;

• оформил отчет о выполнении научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) с незначительными недостатками.

Оценка ***«Удовлетворительно»*** выставляется, если обучающийся выполнил индивидуальный план научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) не в полном объеме:

• не в полной мере осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• оформил отчет о НИР с недостатками;

Оценка ***«Неудовлетворительно»*** выставляется, если обучающийся не выполнил индивидуальный план работы по НИР;

• не осуществил подборку необходимых нормативных правовых документов в соответствии с объектом исследования;

• в период прохождения научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) выполнил спектр функций, которые не соответствуют области научного исследования;

• неправильно оформил отчет о прохождении научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

• имеет отрицательное заключение об уровне освоения обучающимся компетенций, содержащееся в аттестационном листе.