

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Владимирович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 18.04.2025 18:03:06

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет

Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

Утверждены в составе основной
профессиональной образовательной
программы подготовки специалистов
среднего звена

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ И ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО НАЛОГОВОМУ КОНСУЛЬТИРОВАНИЮ»**

для специальности

38.02.06 Финансы

Форма обучения: **очная**

Год начала подготовки: **2025**

Чебоксары - 2025

Рабочая программа профессионального модуля основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

СОСТАВИТЕЛИ:

Романова Анна Алексеевна, преподаватель кафедры финансов, кредита и экономической безопасности

Зотиков Николай Зотикович, преподаватель кафедры финансов, кредита и экономической безопасности

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры финансов, кредита и экономической безопасности «25» марта 2025 г., протокол № 17.

Заведующий кафедрой Н.В. Березина

СОГЛАСОВАНО:

Цикловая (предметная) комиссия общепрофессионального и профессионального циклов «27» марта 2025 г., протокол №1.

Председатель комиссии Н.В. Морозова

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 «Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.06 Финансы.

в части освоения основного вида деятельности (ВД):

Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять постановку на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц

ПК 3.2. Проводить обработку документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)

ПК 3.3. Проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового контроля

и соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

владеть навыками:

- Применения законодательства Российской Федерации о налогах, сборах
- Оказания консультационных услуг организациям, независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, и физическим лицам по применению налогового законодательства; предоставления необходимых рекомендаций по: формированию налоговой базы по видам налогов и сборов; составу затрат, относимых на себестоимость для целей налогообложения; использованию льгот, предоставляемых налоговым законодательством различным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов; соблюдению установленного порядка исчисления и уплаты налогов и сборов и источникам их выплаты. ведения налогового учета и составлению налоговой отчетности, по вопросам прав и обязанностей налогоплательщиков, а также по порядку обжалования действий налоговых органов и их должностных лиц и консультированию по этим вопросам;
- Разрабатывания вариантов оптимизации налогообложения применительно к специфике деятельности организаций и физических лиц; информирования

налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов, физических лиц о налоговом законодательстве и предоставления разъяснений по применению нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц в пределах своей компетенции.

— Осуществления мониторинга изменений и дополнений, вносимых в законы и иные нормативные правовые акты, касающиеся налогообложения, содействия правильному исчислению и полноте уплаты налогов и сборов.

— Заполнения утвержденных форм налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, взносам, в том числе страховым; подборка документов, подлежащих предоставлению с декларацией; консультирования налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов, физических лиц о формах, форматах и порядке заполнения налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, взносам, в том числе страховым;

— Участия в различных мероприятиях и формах налогового контроля (администрирования)

— Изучения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и анализа изменений в конкретном контексте, рассмотрения решений арбитражной практики в области налогообложения, применительно к конкретному контексту

уметь:

— Определять режимы налогообложения, виды налогов, сборов, страховых взносов;

— Определять возникновение обязанности постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации;

— Подбирать и оформлять документы, необходимые для постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о налогах, сборах;

— Заполнять формы документов, предусмотренные нормативно-правовыми актами для осуществления постановки на учет в налоговых органах;

— Осуществлять постановку на учет в налоговых органах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

— Определять возникновение обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов, налоговых агентов по уплате конкретного налога, сбора, страховых взносов;

— Понимать и осуществлять права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов, плательщиков страховых взносов, налоговых органов;

— Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в целях исполнения налоговых обязанностей

— Применять положения учетной политики организации для целей налогообложения;

— Вести налоговый учет доходов, расходов, объектов налогообложения;

— Определять налоговую базу по налогам; определять базу для исчисления страховых взносов; применять налоговые ставки; применять тарифы страховых взносов; исчислять суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах, сборах;

— Осуществлять контроль ведения налогового учета доходов, расходов, объектов налогообложения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

— Применять нормативно-правовые документы, утверждающие формы, форматы и порядок заполнения налоговых деклараций, расчетов и других документов, представляемых в налоговые органы;

- Заполнять налоговые декларации и расчеты, уведомления об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов;
- Осуществлять расчет налоговой базы и определять суммы налоговых платежей при составлении налоговой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами о налогах и сборах;
- Осуществлять подготовку документов, подлежащих представлению в налоговые органы;
- Осуществлять права и обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов, в том числе при проведении налогового контроля (администрирования);
- Осуществлять права и обязанности налоговых органов при проведении налогового контроля (администрирования)
- Понимать, применять нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и анализировать их изменения в контексте выполнения конкретных задач;
- Производить расчет налоговой нагрузки по методике Минфина РФ;
- Применять законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в сфере деятельности налогоплательщика, использовать практику применения указанного законодательства;
- Проанализировать общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков в контексте решения конкретных задач; использование материалов арбитражной практики в части исчисления, уплаты налогов, сборов, страховых взносов и совершения налоговых правонарушений в контексте решения конкретных задач

знать:

- Понятия налогов, сборов, страховых взносов, виды и характеристику налогов, состав специальных налоговых режимов;
- Основания и порядок постановки на учет в налоговых органах, в том числе по месту нахождения организации, месту жительства физического лица, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о налогах, сборах;
- Состав и основное содержание нормативно-правовых документов, регулирующих процедуры постановки на учет в налоговых органах;
- Состав документов, необходимых для постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям, порядок их заполнения.
- Понятия налогоплательщики, плательщики сборов, плательщики страховых взносов, налоговые агенты, налоговые органы Российской Федерации;
- Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов, налоговых органов;
- Понятие законных и уполномоченных представителей налогоплательщиков, документальное подтверждение полномочий представителей;
- Понятие учетной политики для целей налогообложения, ее статус, состав, содержание и роль в учете в целях исполнения налоговых обязанностей;
- Порядок ведения налогового учета: -доходов при исчислении налога на доходы физических лиц, - доходов, расходов при исчислении налога на прибыль организаций; - доходов, расходов при исчислении налога при применении упрощенной системы налогообложения,
- Порядок расчета налоговой базы по налогу на доходы физических лиц, налогу на прибыль организаций, налогу при применении упрощенной системы налогообложения;
- Порядок исчисления и учета налога на добавленную стоимость;
- Порядок учета объектов налогообложения, определение налоговой базы, порядок применения налоговых вычетов

- по федеральным, региональным, местным налогам и специальным налоговым режимам;
- Порядок исчисления сумм налогов, страховых взносов, учета начисления и уплаты налогов, сборов, страховых взносов, страховых взносов от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний
- Нормативно-правовые документы, утверждающие формы, форматы налоговых деклараций (расчетов) и порядок заполнения налоговых деклараций (расчетов) и других документов, представляемых в налоговые органы;
- Порядок формирования налоговых деклараций и расчетов, уведомлений об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов;
- Порядок применения налоговых ставок по федеральным, региональным, местным налогам и специальным налоговым режимам;
- Порядок отражения показателей в налоговых декларациях и расчетах: налоговой базы по налогам, базы для расчета страховых взносов, налоговых ставок, тарифов страховых взносов, сумм налогов, подлежащих к уплате в бюджетную систему Российской Федерации или к возмещению (уменьшению);
- Порядок внесения изменений в налоговые декларации и расчеты;
- Мероприятия, проводимые в рамках налогового контроля (администрирования); Перечень документов, обязательных для предоставления в налоговые органы; Порядок и сроки проведения налоговых проверок; Состав документов, подлежащих рассмотрению в налоговых органах при проведении налоговых проверок;
- Документы, составляемые по результатам проведения налоговых проверок;
- Порядок оформления и содержание документов, составляемых по результатам проведения налоговых проверок;
- Порядок обжалования действий налоговых органов
- Состав, терминологию, основные положения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах: элементы налогообложения по федеральным, региональным, местным налогам, сборам, специальным налоговым режимам; элементы обложения по страховым взносам, практику их применения;
- Порядок расчета налоговой нагрузки по методике Минфина РФ;
- Общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков, используемые налоговыми органами в процессе отбора объектов для проведения выездных налоговых проверок; источники ознакомления с арбитражной практикой в части исчисления, уплаты налогов, сборов, страховых взносов и совершения налоговых правонарушений

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля и контроль:

- Общий объем профессионального модуля – 244 академических часов, в том числе:
- во взаимодействии с преподавателем и практики –183 часов, в том числе:
 - лекции – 72 академических часа;
 - практические занятия – 74 академических часов;
 - консультация – 1 академический час;
 - учебная практика – 36 академических часов;
 - самостоятельная работа обучающегося – 22 часов;
 - промежуточная аттестация — 39 академических часов, в том числе:
 - промежуточная аттестация в форме экзамена по МДК.03.01 — 18 академических часов;
 - промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой по МДК.02.02 — 3 академических часа;
 - промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю – 18 академических часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности: Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Осуществлять постановку на учет в налоговых органах, ведение учета в целях исполнения налоговых обязанностей работодателем и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц
ПК 3.2.	Проводить обработку документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)
ПК 3.3.	Проводить анализ норм законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового контроля
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональ ных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Сумм арны й объе м нагру зки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.							
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Конс ульт ации	Самост оательн ая работа	Проме жуточн ая аттеста ция
			Обучение по МДК			Практики				
			Всег о	В том числе						
				лек цион ных заня тий	практи ческих заняти й	Уче бная	Произ водств енная			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3	МДК 03.01 Осуществление деятельности по исполнению обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов	120	91	44	46	-	-	1	11	18
ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2, ПК 3.3	МДК.03.02 Налоговое планирование, контроль и администрирование	70	56	28	28	-	-	-	11	3
ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3	Учебная практика	36	-	-	-	-	36	-	-	-
ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3	Экзамен по модулю	18	-	-	-	-	-	-	-	18
	Всего	244	147	72	74	-	36	1	22	39

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
ПМ.03 Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию		244	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
МДК 03.01 Осуществление деятельности по исполнению обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов		120	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.1 Система налогов и сборов в РФ	Экономическая сущность и понятие налога, сбора и страховых взносов. Признаки и функции налогов. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах. Принципы налогообложения. Элементы налогообложения и общие условия установления страховых взносов Налоговый учет и учетная политика для целей налогообложения. В том числе практическое занятие по изученной теме	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.2. Основы налоговой системы Российской Федерации	Система налогов Российской Федерации: виды налогов и режимы налогообложения. Понятие налоговой системы. Виды налогов, сборов, их характеристика и состав в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации. Специальные налоговые режимы. В том числе практическое занятие по изученной теме	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.3. Государственное регулирование налоговых правоотношений	Участники налоговых правоотношений, их права и обязанности. Деятельность по налоговому консультированию. Обязанности и функции консультанта по налогам и сборам. Постановка на учет, снятие с учета в налоговых органах организаций и	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3

	физических лиц по основаниям, предусмотренным Налоговым Кодексом Российской Федерации. Идентификационный номер налогоплательщика. Представительство в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах. Виды представителей. Налоговая отчетность: налоговые декларации (расчеты), налоговые уведомления, уведомления об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов. Понятие, порядок представления в налоговые органы и внесение изменений. Личный кабинет налогоплательщика. Единый налоговый платеж и единый налоговый счет. Сальдо единого налогового счета. Налоговая тайна. В том числе практическое занятие по изученной теме		
Тема 1.4. Основы исполнения обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов	Возникновение, изменение и прекращение обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов. Понятия элементов налогообложения. Порядок исполнения обязанности по уплате налога, сбора, страховых взносов. Порядок заполнения платежного поручения на перечисление налогов, входящих в единый налоговый платеж. В том числе практическое занятие по изученной теме	4	
Тема 1.5 Порядок взыскания недоимки с организаций и ИП	Порядок взыскания налога, сбора, СВ, пеней, штрафа за счет денежных средств на счетах, иного имущества налогоплательщика – организации (плательщика сбора, СВ), ИП (ст. 46, 47 НК РФ) Решение задач на порядок взыскания недоимки с организаций и ИП	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.6. Способы обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов и сборов	Определение способов обеспечения исполнения обязанностей по уплате налогов, сборов, СВ	2	ОК 01-06, ОК 09, ПК 2.1-2.2, ЛР 6-10, ЛР 12-16, ЛР 20, ЛР 27-28, ЛР34, ЛР 36
	Самостоятельная работа №1 Изучение основных положений по	6	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3

	части первой НК РФ		
Тема 1.7 Налог на добавленную стоимость	Экономическая сущность и основные элементы налога на добавленную стоимость. Налоговая отчетность и сроки ее предоставления в налоговые органы. Учет налога на добавленную стоимость. Документы, применяемые при расчетах по налогу на добавленную стоимость. Порядок заполнения налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. В том числе практические занятия 1. Решение практико-ориентированных задач по определению налоговой базы, налоговых вычетов и исчислению суммы налога на добавленную стоимость, подлежащей уплате в бюджетную систему РФ. 2. Выполнение ситуационного задания «Заполнение налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость. Составление бухгалтерских проводок по налогу на добавленную стоимость и заполнение платежного поручения на уплату налога на добавленную стоимость в бюджетную систему РФ в составе единого налогового платежа»	12	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.8 Акцизы	Налогоплательщики акцизов. Подакцизные товары, объект налогообложения. Операции, не подлежащие налогообложению. Налоговый период. Налоговые ставки. Порядок исчисления акциза.	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.9 Налог на доходы физических лиц	Экономическая сущность и основные элементы налога на доходы физических лиц. Налоговая отчетность и сроки ее предоставления в налоговые органы. Порядок ведения аналитического регистра по налогу на доходы физических лиц налоговым агентом. Учет доходов, полученных от налоговых агентов физическими лицами, налоговых вычетов, исчисленных и	12	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3

	удержанных налогов в регистрах налогового учета. Порядок заполнения налоговым агентом уведомлений об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов, представляемых в налоговый орган в части налога на доходы физических лиц. Бухгалтерские проводки по начислению и уплате налога на доходы физических лиц налоговым агентом. Порядок заполнения Расчета по налогу на доходы физических лиц (6-НДФЛ) налоговым агентом.		
	В том числе практические занятия		
	1. Решение практико-ориентированных задач по исчислению налога на доходы физических лиц		
	2. Выполнение ситуационного задания «Заполнение справки о доходах физического лица»		
Тема 1.10. Страховые взносы	Плательщики СВ, объекты обложения, база для исчисления взносов, ставки Суммы, не подлежащие обложению СВ. Порядок исчисления и уплаты СВ В том числе практическое занятие Решение задач, изучение документации, используемой при исчислении СВ	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.11 Налог на прибыль организаций	Экономическая сущность и основные элементы налога на прибыль организаций. Налоговая отчетность и сроки ее предоставления в налоговые органы. Порядок признания доходов (внереализационных доходов), расходов (внереализационных расходов) Налоговый учет. Аналитические регистры налогового учета. Порядок заполнения уведомлений об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов, представляемых в налоговый орган и налоговой декларации по налогу на прибыль организаций.	10	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
	В том числе практические занятия		
	1. Решение практико-		

	ориентированных задач по определению налоговой базы по налогу на прибыль и исчислению сумм налога на прибыль организаций (и/или авансовых платежей по налогу), подлежащих уплате в бюджеты бюджетной системы 2. Выполнение ситуационного задания «Заполнение уведомлений и налоговой декларации по налогу на прибыль организаций. Составление бухгалтерских проводок по начислению и уплате налога на прибыль организаций (и/или авансовых платежей по налогу) и заполнение платежных поручений на уплату налога на прибыль организаций (и/или авансовых платежей по налогу) в бюджеты бюджетной системы в составе единого налогового платежа»		
Тема 1.12 Другие федеральные налоги	Водный налог. Элементы налога и порядок исчисления и уплаты. Экономическая сущность налога на добычу полезных ископаемых. Элементы налогов: налогоплательщики, объекты налогообложения. Порядок определения налоговой базы, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты В том числе практическое занятие Решение ситуационных задач	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.13 Сборы	Сбор за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов, порядок и сроки уплаты. госпошлина	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.14 Транспортный налог	Экономическая сущность транспортного налога. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога с учетом регионального законодательства. В том числе практическое занятие Решение ситуационных задач	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.15 Налог на имущество организаций	Экономическая сущность налога на имущество организаций. Налогоплательщики, объекты	6	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3

	налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога. Особенности исчисления и уплаты налога на имущество организаций в соответствии с региональным законодательством. Порядок оформления налоговой отчетности В том числе практические занятия 1. Решение практико-ориентированных задач по исчислению налога на имущество организаций 2. Выполнение ситуационного задания «Заполнение уведомлений об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов, представляемых в налоговый орган и налоговой декларации по налогу на имущество организаций.		
Тема 1.16 Земельный налог	Экономическая сущность земельного налога. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты с учетом местных особенностей. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц с учетом местных особенностей. В том числе практическое занятие Решение задач по исчислению земельного налога	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.17 Налог на имущество физических лиц	Экономическая сущность налога на имущество физических лиц. Налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые льготы, налоговые ставки. Порядок исчисления и уплаты налога на имущество физических лиц с учетом местных особенностей. В том числе практическое занятие Решение задач по исчислению налога на имущество физических лиц	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.18. Другие региональные и местные налоги и сборы	Игорный бизнес, торговый сбор, туристический налог	2	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
Тема 1.19. Специальные налоговые режимы	Экономическая сущность и основные элементы налога при применении специальных налоговых режимов В том числе практическое занятие	4	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3

	Решение задач		
	Самостоятельная работа №2 Подготовка реферата	5	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3
МДК.03.02. Налоговое планирование, контроль и администрирование		70	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3
Тема 2. 1 Налоговый контроль в РФ	Общие положения о налоговом контроле. Учет организаций и физических лиц.	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3
	В том числе практическое занятие Налоговый контроль. Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение		
Тема 2.2 Камеральная налоговая проверка	Проведение камеральной налоговой проверки	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3
	В том числе практическое занятие Решение ситуационных задач на КНП		
Тема 2.3 Порядок планирования и проведения ВНП	Отбор налогоплательщиков для включения в план ВНП	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3
	Мероприятия налогового контроля, осуществляемые при проведении ВНП		
	Этапы проведения ВНП		
	В том числе практическое занятие Решение ситуационных задач на ВНП		
Тема 2.4 Особенности проведения налоговых проверок по отдельным налогам. Оформление результатов КНП и ВНП.	Порядок проведения КНП по НДС, налогу на прибыль	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3,
	Порядок проведения ВНП по НДС		
	Порядок проведения ВНП по налогу на прибыль		
	Порядок проведения ВНП плательщиков, применяющих УСН		
	Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами		
	Налоговый контроль в форме налогового мониторинга		
	Порядок оформления и вынесения решения по результатам налоговой проверки.		
	В том числе практическое занятие Решение ситуационных задач по проведению налоговых проверок по отдельным налогам		
	Самостоятельная работа №1 Подготовка рефератов	11	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3
Тема 2.5 Налоговые правонарушения и	Понятие налогового правонарушения и ответственность	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3,

ответственность за их совершение	за совершение налоговых правонарушений. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Арбитражная практика по нарушениям законодательства Российской Федерации о налогах и сборах		
	В том числе практическое занятие Решение ситуационных задач «Выявление совершения налоговых правонарушений и определение размера налоговых санкций за совершение налоговых правонарушений».		
Тема 2.6 Налоговое планирование	Понятие налогового планирования. Задачи, принципы и этапы налогового планирования. Расчет налоговой нагрузки по методике ФНС. Риск-ориентированный подход. Контрольные соотношения показателей налоговых деклараций (расчетов). Обзор изменений законодательства о налогах, сборах и иных нормативно-правовых актов.	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3,
	В том числе практическое занятие Ответственность за налоговые правонарушения		
Тема 2.7 Порядок обжалования решений налоговых органов	Понятия жалоба и апелляционная жалоба. Порядок и сроки обжалования Форма и содержание жалобы (апелляционной жалобы) Оставление жалобы (апелляционной жалобы) без рассмотрения	8	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3,
	В том числе практическое занятие Порядок обжалования решений налоговых органов		
	Консультации	1	
	Самостоятельная учебная работа	22	
	Промежуточная аттестация	21	
	Итого	190	
Учебная практика Виды работ Ознакомление с рабочим местом. Изучить состав налоговой отчетности и бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в налоговые органы. Изучить на практических примерах налогоплательщиков - организаций порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость, налога на прибыль организаций, налога на имущество организаций, транспортного налога в части уплаты налога организациями, земельного налога и других налогов, и сборов Составить расчет налоговой базы по налогу на прибыль на		36	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.2-3.3,

основании данных налогового учета условной организации. Заполнить налоговую декларацию по налогу на добавленную стоимость условной организации. Составить Расчет 6-НДФЛ и Справку о доходах физического лица 2-НДФЛ. Изучить на практических примерах порядок исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды. Мониторинг и анализ арбитражной практики по налогам, сборам, страховым взносам, применительно к практическим ситуациям конкретных субъектов налогообложения; Изучить на практических примерах порядок исчисления и сроки уплаты налогов, уплачиваемых налогоплательщиками – организациями и индивидуальными предпринимателями, перешедшими на специальные режимы налогообложения. Ознакомиться с работой АИС «Налог».		
Экзамен по модулю	18	ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 3.1-3.3,
Всего	242	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет оснащен следующим оборудованием: учебная мебель, учебная доска, мультимедиа проектор, стационарный экран, ноутбук. Лицензионное программное обеспечение: Windows 7 Professional, MicrosoftOfficeProfessional 2007.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику (по профилю специальности).

4.2. Учебно-методическое обеспечение обучения

Основные печатные и/или электронные издания

1.Грундел, Л. П. Налоговое консультирование : учебник и практикум для вузов / Л. П. Грундел. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 257 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11774-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542824>

2. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. И. Гончаренко [и др.] ; ответственный редактор Л. И. Гончаренко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 465 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19353-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556339>

3. Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; ответственные редакторы Г. Б. Поляк, Е. Е. Смирнова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 433 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16902-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536714>

4.Налоги и налогообложение : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. Г. Черник [и др.] ; под редакцией Е. А. Кировой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17572-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536633>

5. Налоговый учет и отчетность : учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, Д. И. Ряховский, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 405 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19101-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555944>

6. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение : учебник для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 447 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20603-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558456>

Дополнительные источники

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский Кодекс Российской Федерации, ч. 1, 2, 3, 4 (действующая редакция)
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая (действующая редакция)
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации (действующая редакция)
5. Федеральный закон «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» от 08.08.2001 N 129-ФЗ (действующая редакция)
6. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция)

7. Федеральный закон от 1 апреля 1996 года N 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (в действующей редакции)
8. Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 N 125-ФЗ (в действующей редакции)
9. Постановление Правительства РФ от 26.12.2011 N 1137 «О формах и правилах заполнения (ведения) документов, применяемых при расчетах по налогу на добавленную стоимость»(в действующей редакции)
10. Постановление Правительства РФ от 30.09.2004 N 506 (ред. от 09.11.2023) «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе»
11. Приказ Минфина России от 12.11.2013 №107н «Об утверждении Правил указания информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему Российской Федерации» (в действующей редакции)
12. Приказ Минфина России от 01.06.2023 N 80н (ред. от 05.07.2024) «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2024 год (на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов)»
13. Приказ Минфина России от 10.06.2024 N 85н «Об утверждении кодов (перечней кодов) бюджетной классификации Российской Федерации на 2025 год (на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов)»
14. Приказ Минфина России от 29.12.2020 N 329н «Об утверждении порядка постановки на учет и снятия с учета в налоговых органах российских организаций, граждан Российской Федерации, не являющихся индивидуальными предпринимателями, индивидуальных предпринимателей»(в действующей редакции)
15. Приказ ФНС России от 04.09.2020 N ЕД-7-14/632@ (ред. от 30.10.2023) «Об утверждении форм и форматов документов, предусмотренных статьями 23, 83 Налогового кодекса Российской Федерации, а также порядка заполнения этих форм, признании утратившими силу отдельных положений и приложений к приказам Федеральной налоговой службы»
16. Приказ ФНС России от 11.08.2011 N ЯК-7-6/488@ (ред. от 29.09.2022) «Об утверждении форм и форматов документов, используемых при постановке на учет и снятии с учета российских организаций и физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, в налоговых органах, а также порядка заполнения форм документов и порядка направления налоговым органом организации или физическому лицу, в том числе индивидуальному предпринимателю, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и (или) уведомления о постановке на учет в налоговом органе (уведомления о снятии с учета в налоговом органе) в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи»
17. Приказ ФНС России от 12.10.2021 N ЕД-7-14/881@ «Об утверждении форм уведомления о постановке на учет российской организации в налоговом органе и уведомления о снятии с учета российской организации в налоговом органе»
18. Приказ ФНС России от 08.07.2019 N ММВ-7-19/343@ «Об утверждении Административного регламента Федеральной налоговой службы по предоставлению государственной услуги по бесплатному информированию (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах, сборах и страховых взносах, законодательстве о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов, сборов и страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц, а также по приему налоговых деклараций (расчетов)»
19. Приказ ФНС России от 30.11.2022 N ЕД-7-8/1133@ «Об утверждении форм и форматов представления документов, используемых налоговыми органами и налогоплательщиками, плательщиками сборов, плательщиками страховых взносов и (или)

налоговыми агентами при осуществлении зачета и возврата сумм денежных средств, формирующих положительное сальдо единого налогового счета, а также излишне уплаченной (взысканной) государственной пошлины»

20. Приказ Федеральной налоговой службы от 02.11.2022 № ЕД-7-8/1047@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления уведомления об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, сборов, страховым взносам в электронной форме»

21. Приказ ФНС России от 29.10.2014г. №ММВ-7 -3/558@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость в электронной форме» (в действующей редакции).

22. Приказ ФНС России от 19.09.2023 N ЕД-7-11/649@ «Об утверждении формы расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ), порядка ее заполнения и формата представления расчета сумм налога на доходы физических лиц, исчисленных и удержанных налоговым агентом, в электронной форме, а также формы справки о полученных физическим лицом доходах и удержанных суммах налога на доходы физических лиц» (в действующей редакции).

23. Приказ ФНС России от 29.09.2022 N ЕД-7-11/878@ «Об утверждении форм расчета по страховым взносам и персонифицированных сведений о физических лицах, порядков их заполнения, а также форматов их представления в электронной форме»(в действующей редакции)

24. Приказ ФНС России от 23.09.2019 N ММВ-7-3/475@ «Об утверждении формы налоговой декларации по налогу на прибыль организаций, порядка ее заполнения, а также формата представления налоговой декларации по налогу на прибыль организаций в электронной форме» (в действующей редакции).

25. Приказ ФНС России от 24.08.2022 N ЕД-7-21/766@ (ред. от 10.07.2024) «Об утверждении формы и формата представления налоговой декларации по налогу на имущество организаций в электронной форме и порядка ее заполнения» (в действующей редакции).

26. Приказ ФНС России от 30.06.2020 N ЕД-7-21/409@ «Об утверждении состава сведений, подлежащих включению в перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, формата представления и порядка направления указанных сведений в электронной форме в налоговый орган по субъекту Российской Федерации и о признании утратившим силу приказа Федеральной налоговой службы от 28.11.2014 N ММВ-7-11/604@» (вместе с «Порядком направления сведений, подлежащих включению в перечень объектов недвижимого имущества, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость, в электронной форме в налоговый орган по субъекту Российской Федерации»)

27. Приказ ФНС России от 25.12.2020 N ЕД-7-3/958@ «Об утверждении формы, порядка заполнения и формата представления налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, в электронной форме и о признании утратившим силу приказа ФНС России от 26.02.2016 N ММВ-7-3/99@» (в действующей редакции).

28. Приказ ФНС России от 29.02.2024 N ЕД-7-3/164@ «Об утверждении перечня контрольных соотношений показателей налоговых деклараций (расчетов), предусмотренных абзацем вторым подпункта 1 пункта 5 статьи 11.3 Налогового кодекса Российской Федерации»

29. Приказ ФНС России от 30.05.2007 N ММ-3-06/333@ (ред. от 10.05.2012) «Об утверждении Концепции системы планирования выездных налоговых проверок»

30. Федеральная налоговая служба: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://www.nalog.gov.ru>

31. Министерство финансов Российской Федерации: официальный сайт. – Москва. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

32. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» – Москва. – URL: <http://www.consultant.ru/about/sps/>

33. Информационно-правовой портал «Гарант. ру» – Москва. – URL: <http://www.garant.ru/>

34. Налоговая политика и практика: официальное информационно-аналитическое издание Федеральной налоговой службы/ учредитель – Федеральная налоговая служба. — URL: <http://nalogkodeks.ru/>

35. Бухгалтерский учет: теоретическое и научно-практическое издание/ учредитель журнала – Министерство Финансов Российской Федерации URL: <http://www.buhgalt.ru/>

36. Главная книга: периодическое печатное и электронное издание/ URL: <https://glavkniga.ru/>

37. Главбух: периодическое печатное и электронное издание/ URL: <https://www.glavbukh.ru/>

Цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам

- Образовательная платформа ЮРАЙТ (Электронная образовательная система);
- Электронно-библиотечная система IPRSmart;
- Электронно-библиотечная система «BookUp»;
- Электронно-библиотечная система «Лань»;
- Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ);
- Ресурсы Национальной электронной библиотеки (НЭБ) (<https://rusneb.ru/>);
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам;
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru/>
- Библиотеки ВУЗов <http://window.edu.ru/unilib/>;
- Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>;
- Президентская библиотека <https://www.prilib.ru/>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля «Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию» является освоение МДК 03.01 в рамках данного профессионального модуля.

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение дисциплин: профессионального цикла: Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях.

Одновременно с этим обучающимися должна осуществляться самостоятельная работа в сочетании с управлением и контролем со стороны преподавателей.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу и осуществляющих руководство практикой: обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Педагогический состав: дипломированные специалисты - преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК 01	Распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализирует и выделяет её составные части определяет этапы решения задачи, составляет план действия, реализовывает составленный план, определяет необходимые ресурсы, выявляет и эффективно ищет информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Контрольные работы, дифференцированные зачеты, защита отчетов по производственной практике, экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, экспертная оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
ОК 02	Определяет задачи для поиска информации, планирует процесс поиска, выбирает необходимые источники информации; выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска, оценивает практическую значимость результатов поиска, применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 03	Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявляет источники финансирования, презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определяет источники достоверной правовой информации, составляет различные правовые документы	
ОК 05	грамотно излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	
ОК 06	проявляет гражданско-патриотическую позицию, демонстрирует осознанное поведение, описывает значимость своей специальности, применяет стандарты антикоррупционного поведения	

ОК 09	Понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы, участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые) пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 3.1	Определяет режимы налогообложения, виды налогов, сборов, страховых взносов; Определяет возникновение обязанности постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации; Подбирает и оформляет документы, необходимые для постановки на учет в налоговых органах по различным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации о налогах, сборах; Заполняет формы документов, предусмотренные нормативно-правовыми актами для осуществления постановки на учет в налоговых органах; Осуществляет постановку на учет в налоговых органах в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; Определяет возникновение обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов, налоговых агентов по уплате конкретного налога, сбора, страховых взносов; Понимает и осуществляет права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов, плательщиков страховых взносов, налоговых органов; Применяет законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в целях исполнения налоговых обязанностей Применяет положения учетной политики организации для целей налогообложения; Умеет вести налоговый учет доходов, расходов, объектов налогообложения; Определяет налоговую базу по налогам; определяет базу для исчисления страховых взносов; применяет налоговые ставки; применяет тарифы страховых взносов; исчисляет суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах, сборах; Осуществляет контроль ведения налогового учета доходов, расходов, объектов налогообложения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах Оказывает консультационные услуги организациям,	

	независимо от форм собственности и организационно-правовых форм, и физическим лицам по применению налогового законодательства; предоставляет необходимые рекомендации по: формированию налоговой базы по видам налогов и сборов; составу затрат, относимых на себестоимость для целей налогообложения; использованию льгот, предоставляемых налоговым законодательством различным категориям налогоплательщиков и плательщиков сборов; соблюдению установленного порядка исчисления и уплаты налогов и сборов и источникам их выплаты. ведения налогового учета и составлению налоговой отчетности, по вопросам прав и обязанностей налогоплательщиков, а также по порядку обжалования действий налоговых органов и их должностных лиц и консультированию по этим вопросам; Разрабатывает варианты оптимизации налогообложения применительно к специфике деятельности организаций и физических лиц; информирует налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов, физических лиц о налоговом законодательстве и предоставляет разъяснения по применению нормативных правовых актов, регламентирующих налогообложение юридических и физических лиц в пределах своей компетенции. Осуществляет мониторинг изменений и дополнений, вносимых в законы и иные нормативные правовые акты, касающиеся налогообложения, содействия правильному исчислению и полноте уплаты налогов и сборов.	
ПК 3.2	Применяет нормативно-правовые документы, утверждающие формы, форматы и порядок заполнения налоговых деклараций, расчетов и других документов, представляемых в налоговые органы; Заполняет налоговые декларации и расчеты, уведомления об исчисленных суммах налогов, сборов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов; Осуществляет расчет налоговой базы и определяет суммы налоговых платежей при составлении налоговой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами о налогах и сборах; Осуществляет подготовку документов, подлежащих представлению в налоговые органы; Осуществляет права и обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, страховых взносов, налоговых агентов, в том числе при проведении налогового контроля (администрирования); Участствует в различных мероприятиях и формах налогового контроля (администрирования)	

ПК 3.3	Понимает и применяет нормы законодательства Российской Федерации о налогах и сборах и анализирует их изменения в контексте выполнения конкретных задач; Производит расчет налоговой нагрузки по методике Минфина РФ; Применяет законодательство Российской Федерации о налогах и сборах в сфере деятельности налогоплательщика, использует практику применения указанного законодательства; Анализирует общедоступные критерии самостоятельной оценки рисков для налогоплательщиков в контексте решения конкретных задач; использует материалы арбитражной практики в части исчисления, уплаты налогов, сборов, страховых взносов и совершения налоговых правонарушений в контексте решения конкретных задач	
--------	--	--

Лист дополнений и изменений

№ п/п	Прилагаемый к Рабочей программе учебной дисциплины документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	И.О. Фамилия заведующего кафедрой
		Дата	Протокол №		
1.	Приложение № 1				
2.	Приложение № 2				
3.	Приложение № 3				
4.	Приложение № 4				
5.	Приложение №				

