

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 05.05.2024 21:40:02

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bde6d128b76218692f016463d15b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ» им. И.Н.Ульянова))

Медицинский факультет
Кафедра госпитальной терапии

Утверждена в составе
образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ «ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА»

Специальность – 31.08.45 Пульмонология

Направленность (профиль) «Пульмонология»

Квалификация выпускников – Врач-пульмонолог

Программа подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре

Вид практики – производственная

Тип практики – педагогическая

Год начала подготовки – 2024

Чебоксары – 2024

Рабочая программа практики составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры по специальности 31.08.45 Пульмонология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 2 февраля 2022 г. № 101, приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03 сентября 2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования», «Положения об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы высшего медицинского, высшего фармацевтического образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», утвержденного решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» от 26 января 2023 г. (протокол № 1).

СОСТАВИТЕЛЬ (СОСТАВИТЕЛИ):

Доцент кафедры госпитальной терапии,
кандидат медицинских наук
В.А.Кичигин

ОБСУЖДЕНО:

На заседании кафедры госпитальной терапии
21 марта 2024 г., протокол № 9
Заведующий кафедрой
Л.В.Тарасова

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета
В.Н. Диомидова

Начальник отдела подготовки и
повышения квалификации
научно-педагогических кадров
С.Б. Харитонова

1. Вид и тип практики, способы и форма (формы) её проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения: дискретно, по периодам проведения практик.

2. Цель и задачи обучения при прохождении практики.

Цель «Педагогической практики» – подготовка обучающегося к педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования.

Задачи практики – приобретение обучающимся опыта в решении задач профессиональной деятельности:

педагогические:

осуществление педагогической деятельности по программам среднего профессионального и высшего медицинского образования в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

осуществление взаимодействия со средним и младшим медицинским персоналом для повышения качества общения с пациентами;

формирование коммуникативного диалога врача и пациента, правильное информирование о состоянии здоровья, выборе метода диагностики и рекомендации по динамическому наблюдению.

Указанные задачи профессиональной деятельности соответствуют трудовым функциям, входящим в профессиональный стандарт (Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2019 года №154н «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-пульмонолог»):

Задачи профессиональной деятельности выпускников	02.058 - Профессиональный стандарт «Врач-пульмонолог», утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2019 г. № 154н	
	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
педагогическая: осуществление взаимодействия со средним и младшим медицинским персоналом для повышения качества общения с пациентами	А: Оказание медицинской помощи пациентам при заболеваниях бронхолегочной системы	А/07.8 Проведение анализа медико-статистической информации, ведение медицинской документации, организация деятельности находящегося в распоряжении медицинского персонала
педагогическая: формирование коммуникативного диалога врача и пациента, правильное информирование о состоянии здоровья, выборе метода диагностики и рекомендации по динамическому наблюдению	А: Оказание медицинской помощи пациентам при заболеваниях бронхолегочной системы	А/06.8 Проведение и контроль эффективности мероприятий по профилактике и формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы и перечень планируемых результатов обучения по практике – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этап формирования компетенции	Индикатор достижения профессиональной компетенции выпускника	Перечень планируемых результатов обучения по практике – знания, умения, навыки с учетом требований профессионального стандарта «Врач-пульмонолог»
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	Последующий	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели	Знать: Последующий этап: нормативные законодательные акты по организации деятельности структурного подразделения медицинской организации принципы взаимоотношений в системе «врач-врач»; принципы работы в мультидисциплинарной команде. Уметь: Последующий этап: решать практические задачи по формированию профессионального общения врача с коллегами и руководством; планировать последовательность действий команды (коллектива) для достижения заданной цели работы на основе понимания результатов (последствий) личных действий; эффективно взаимодействовать с другими членами команды, в том числе в процессе обмена информацией, знаниями и опытом, и проведения презентации результатов работы команды Владеть: Последующий этап: разными видами коммуникации (учебная, деловая, неформальная и др.); навыками планирования командной работы; навыками делегирования полномочия членам команды; навыком подготовки предложений при работе в профессиональной команде; навыком работы в мультидисциплинарной команде.
	Последующий	УК-3.2 Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных	Знать: Последующий этап: факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этап формирования компетенции	Индикатор достижения профессиональной компетенции выпускника	Перечень планируемых результатов обучения по практике – знания, умения, навыки с учетом требований профессионального стандарта «Врач-пульмонолог»
		решений	поставленной цели, определяет свою роль в команде профессиональные и должностные обязанности врача-пульмонолога, среднего и младшего медицинского персонала; информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности Уметь: Последующий этап: организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, инфекционной и противопожарной безопасности; управлять трудовыми ресурсами структурного подразделения медицинской организации; осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации; презентовать результаты работы команды; осуществлять контроль работы подчиненного медицинского персонала. брать на себя ответственность за работу подчиненных, за результат выполнения заданий; Владеть: Последующий этап: навыками организации работы персонала медицинской организации в целях оказания медицинской помощи населению; навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в том числе участвовать в обмене информацией, знаниями и опытом, презентации результатов работы команды; навыком организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда, инфекционной и противопожарной безопасности; навыком применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
	Последующий	УК-3.3. Распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, определяет пошаговый алгоритм по	Знать: Принципы рационального делегирования полномочий Уметь: Делегировать и распределять

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этап формирования компетенции	Индикатор достижения профессиональной компетенции выпускника	Перечень планируемых результатов обучения по практике – знания, умения, навыки с учетом требований профессионального стандарта «Врач-пульмонолог»
		оказанию медицинской помощи населению	трудовые обязанности в коллективе Владеть: Навыками планирования, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности	Последующий	УК-4.1 Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками	Знать: Последующий этап: основные понятия: «общение», «взаимодействие», «социальная коммуникация», «конфликт»; структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов этические и деонтологические нормы общения; психологические и социологические закономерности и принципы межличностного взаимодействия Уметь: Последующий этап: определять стратегии взаимодействия; планировать и корректировать свою деятельность в команде; применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения Владеть: Последующий этап: способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности; механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений навыками устранения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этап формирования компетенции	Индикатор достижения профессиональной компетенции выпускника	Перечень планируемых результатов обучения по практике – знания, умения, навыки с учетом требований профессионального стандарта «Врач-пульмонолог»
			родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи навыками саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
УК-5. Способен планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории	Последующий	УК-5.2 Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки	Знать: Последующий этап: пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития Уметь: Последующий этап: формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей Владеть: Последующий этап: планированием необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.
ОПК-3. Способен осуществлять педагогическую деятельность	Последующий	ОПК-3.1 Планирует и подготавливает необходимые условия образовательного взаимодействия	Знать: Последующий этап: особенности педагогического наблюдения, других методов педагогической диагностики, принципы и приемы интерпретации полученных результатов. научно-обоснованную методику разработки оценочных средств; методы коррекции результатов обучения; Уметь: Последующий этап: анализировать возможности и привлекать ресурсы внешней социокультурной среды для реализации образовательной программы, повышения развивающего потенциала образования; анализировать ход и результаты проведенных занятий для установления соответствия содержания, методов и средств поставленным целям и задачам, интерпретировать и использовать в работе полученные результаты для коррекции собственной деятельности;

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этап формирования компетенции	Индикатор достижения профессиональной компетенции выпускника	Перечень планируемых результатов обучения по практике – знания, умения, навыки с учетом требований профессионального стандарта «Врач-пульмонолог»
			Итоговый: Последующий этап: навыками оценки степени сформированности компетенций обучающихся в рамках преподаваемой дисциплины (модуля); навыком оценки изменений в уровне подготовленности обучающихся в процессе освоения образовательной программы
	Последующий	ОПК-3.2. Осуществляет учебную деятельность обучающихся	Знать: Основы педагогической деятельности, сущность и содержание профессиональной компетентности преподавателя; Современные тенденции развития медицинского образования. Уметь: Реализовывать традиционные и инновационные виды учебных занятий и форм организации учебной деятельности с использованием современных образовательных технологий, включая электронное и дистанционное образование. Владеть: Навыками проектирования и организации учебного процесса, отбор учебного материала, технологий, методов, приемов, средств и форм работы, необходимых для решения конкретных задач в условия образовательной среды.
ПК-3. Готов к участию в проведении консультирования, обучающих мероприятий по различным вопросам профессиональной деятельности	Итоговый	ПК-3.1. Применяет педагогические технологии для решения задач профессиональной деятельности	Знать: Итоговый этап: информационные методы поиска, оценки актуальности и достоверности научной информации; дидактические методы трансформации научной информации в образовательную. Уметь: Итоговый этап: применять методы трансформации научной информации в учебное содержание в соответствии с образовательными программами различных уровней образования.

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Этап формирования компетенции	Индикатор достижения профессиональной компетенции выпускника	Перечень планируемых результатов обучения по практике – знания, умения, навыки с учетом требований профессионального стандарта «Врач-пульмонолог»
			Владеть: Итоговый этап: навыками применения оценки научной результативности при формировании учебного и научно-методического материала

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования.

«Педагогическая практика» является практикой обязательной части блока 2 «Практика» образовательной программы высшего образования – программы ординатуры по специальности 31.08.45 Пульмонология и обеспечивает формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, профессиональных компетенций, определяемых Университетом.

Результаты обучения по практике соотносятся с результатами освоения образовательной программы и опираются на компетенции, сформированные у обучающихся в результате изучения дисциплин (модулей) и практик программы ординатуры: информационно-коммуникационные технологии в здравоохранении (УК-4.1), менеджмент в здравоохранении (УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1), педагогика (УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-5.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПК-3.1), лучевая диагностика (УК-4.1), профилактическая медицина (УК-4.1), экстренная и неотложная медицинская помощь (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3), онкология (УК-3.3; УК-4.1; ПК-3.1), социальная адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья (УК-3.3; ПК-3.1), практика по получению навыков по специальности в симуляционных условиях (УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1, ПК-3.1), научно-исследовательская работа (УК-4.1, УК-5.2), медицинская этика (УК-4.1; ПК-3.1)

Освоение компетенций, формируемых в результате прохождения педагогической практики, необходимо для успешного освоения дисциплин (модулей) и практик: пульмонология (УК-5.2), медицинская реабилитация (УК-3.3; ПК-3.1), медицинская экспертиза (УК-3.2; УК-4.1), аллергические заболевания органов дыхания (УК-4.1), клиническая практика (ОПК-3.1; ОПК-3.2).

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах.

Для «Педагогической практики» в учебном плане предусмотрено 6 зачетных единиц. Продолжительность практики – 4 недели/ 216 академических часов.

Раздел практики	Продолжительность, недель	Трудоемкость					
		Зачетных единиц	Всего	Самостоятельная работа	Самостоятельная работа, практическая подготовка	Контактные часы - КСР	Контактные часы – КСР, практическая подготовка
Семестр 3							
Раздел 1. Подготовительный этап	2/3	1	36	35	35	1	1
Раздел 2. Педагогическая практика	2 2/3	4	144	142	142	2	2
Раздел 3. Заключительный этап	2/3	1	36	35	35	1	1
Итого:	4	6	216	212	212	4	4

6. Структура и содержание практики.

№	Раздел практики	Содержание практики
Семестр 3		
1.	Раздел 1. Подготовительный этап к педагогической практике	Разработка индивидуального задания на период педагогической практики, рабочего графика (плана) проведения практики. Инструктаж руководителя практики. Разъяснение руководителем практики цели, задач, содержания, форм организации и проведения практики, прав и обязанностей практиканта, критериев оценки, требований к ведению отчетной документации. Знакомство с профессиональной деятельностью преподавателя психологии вуза: научной, воспитательной деятельностью, освоение его функций, обязанностей организационно-правовыми основами профессиональной деятельности, приоритетными направлениями и методами работы, документацией.
2.	Раздел 2. Педагогическая практика	Изучение образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей). Посещение различных видов учебных занятий преподавателей кафедры. Анализ (или самоанализ) учебного занятия. Знакомство с учебным коллективом студентов. Разработка и проведение практических и семинарских занятий. Ведение документации преподавателя. Учебно-методическая работа в высшей школе. Разработка рабочих программ дисциплин (модулей), оценочных материалов к ним.
3.	Раздел 3. Заключительный этап	Проведение зачётного учебного занятия. Подготовка и оформление отчёта о практике. Подготовка выступления и презентационных материалов к защите отчёта о практике. Защита отчёта.

7. Индивидуальное задание обучающегося.

Этап практики	Виды работ, рекомендуемых к выполнению	Практические умения и навыки, рекомендуемые к освоению
Семестр 3.		
Раздел 1. Подготовительный этап к педагогической практике	Получение допуска к прохождению практики на базе практической подготовки. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда на рабочем месте. Инструктаж по ознакомлению с требованиями техники безопасности. Инструктаж по ознакомлению с требованиями пожарной безопасности. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации. Разработка индивидуального задания на период педагогической практики, рабочего графика (плана) проведения практики. Инструктаж руководителя практики. Разъяснение руководителем практики цели, задач, содержания, форм организации и проведения практики, прав и обязанностей практиканта, критериев оценки, требований к ведению отчетной документации. Знакомство с профессиональной деятельностью преподавателя психологии вуза: научной, воспитательной деятельностью, освоение его функций, обязанностей организационно-правовыми основами профессиональной деятельности, приоритетными направлениями и методами работы, документацией.	Уметь: Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия выстраивать и поддерживать рабочие отношения с членами коллектива. (УК-3.2) Формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей (УК-5.2) Владеть: Навыками поведения и общения в коллективе в соответствии с нормами этикета. (УК-3.2) Планированием необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач (УК-5.2)
Раздел 2. Педагогическая практика	Изучение образовательных программ, рабочих программ дисциплин (модулей). Посещение различных видов учебных занятий преподавателей кафедры. Анализ (или самоанализ) учебного занятия. Знакомство с учебным коллективом студентов. Разработка и проведение практических и семинарских занятий. Ведение документации преподавателя. Учебно-методическая работа в высшей школе. Разработка рабочих программ дисциплин (модулей), оценочных материалов к ним. Подготовка и проведение зачетного учебного занятия.	Уметь: Выработать стратегию командной работы (УК-3.1) Делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе (УК-3.3) Формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей (УК-5.2) Сообщать «плохие» известия, выявлять и предупреждать конфликтные ситуации в общении. (УК-4.1) Реализовывать традиционные и инновационные виды учебных занятий и форм организации учебной деятельности с использованием современных образовательных технологий, включая электронное и дистанционное образование. (ОПК-3.1) Реализовывать традиционные и инновационные виды учебных занятий и форм организации учебной

		деятельности с использованием современных образовательных технологий, включая электронное и дистанционное образование. (ОПК-3.2) Проектировать и организовывать учебную деятельность обучающихся, осуществлять контроль учебных достижений с использованием инновационных средств оценки знаний. (ОПК-3.1) Применять методы трансформации научной информации в учебное содержание в соответствии с образовательными программами различных уровней образования. (ПК-3.1) Владеть: Навыком проработки стратегии командной работы (УК-3.1) Навыками планирования, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды (УК-3.3) Планированием необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач (УК-5.2) Навыками применения техниками реагирования на агрессию, защиты от манипуляций при общении. (УК-4.1) Проектированием и организацией учебного процесса, отбор учебного материала, технологий, методов, приемов, средств и форм работы, необходимых для решения конкретных задач в условия образовательной сред. (ОПК-3.1) Навыками проектирования и организации учебного процесса, отбор учебного материала, технологий, методов, приемов, средств и форм работы, необходимых для решения конкретных задач в условия образовательной среды. (ОПК-3.2) Навыками применения оценки научной результативности при формировании учебного и научно-методического материала (ПК-3.1)
Раздел 3. Заключительный этап	Проведение зачётного учебного занятия. Подготовка и оформление отчёта о практике. Подготовка выступления и презентационных материалов к защите отчёта о практике. Защита отчёта.	Уметь: Выработать стратегию командной работы (УК-3.1) Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия выстраивать и поддерживать рабочие отношения с членами коллектива. (УК-3.2) Делегировать и распределять трудовые обязанности в коллективе (УК-3.3) Реализовывать традиционные и инновационные виды учебных занятий и форм организации учебной деятельности с использованием современных образовательных

		технологий, включая электронное и дистанционное образование. (ОПК-3.1) Владеть: Навыком проработки стратегии командной работы (УК-3.1) Навыками поведения и общения в коллективе в соответствии с нормами этикета. (УК-3.2) Навыками планирования, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды (УК-3.3) Проектированием и организацией учебного процесса, отбор учебного материала, технологий, методов, приемов, средств и форм работы, необходимых для решения конкретных задач в условия образовательной сред. (ОПК-3.1)
--	--	--

8. Форма отчётности по практике.

Формы и виды контроля знаний ординаторов, предусмотренные по практике:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация (зачет с оценкой).

Текущий контроль прохождения практики включает в себя контроль выполнения индивидуального задания обучающегося.

Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, ординаторы должны представить руководителю практики отчеты о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых умений и навыков.

Прохождение практики завершается итоговым контролем в форме зачета с оценкой. При проведении зачета с оценкой проверяются выполнение заданий в объеме программы практики. Основным условием для допуска к зачету является полное выполнение программы практики, наличие отчета по практике, который оформляется по определенной форме.

Чебоксары 20_

Педагогическая практика осуществлена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», на медицинском факультете, на кафедре _____,

под руководством _____

(Фамилия, имя, отчество, должность руководителя практики от университета)

Период прохождения практики с «___» _____ по «___» _____ 20__ г.

Педагогическая практика проведена в соответствии с программой педагогической практики основной образовательной программы высшего образования – программы ординатуры по специальности _____._____ - _____ по направленности (профилю) _____

Поставленные цели и задачи прохождения педагогической практики:

Цели _____

Задачи _____

Для подготовки к педагогической практике была использована следующая литература:

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...
7. ...
8. ...
9. ...

Содержание педагогической практики

№ п/п	Вид работы	Дополнительные сведения о проделанной работе	Группа	Количество часов	Сроки выполнения

<i>Общий объем часов</i>					

Конспект зачетного занятия

1. Дисциплина: _____

2. Вид занятия: _____

3. Дата, время, место проведения: _____

4. Контингент (факультет, курс, группа): _____

5. Тема занятия: _____

6. Цели занятия: _____

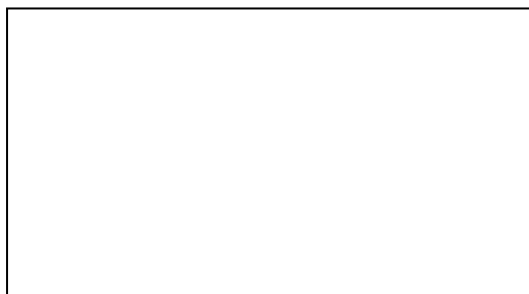
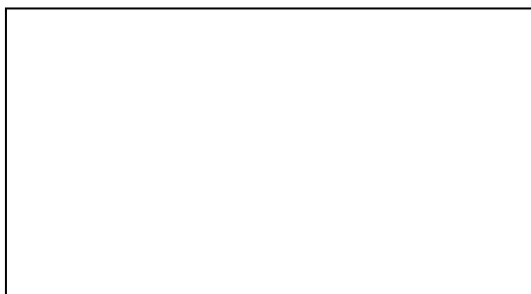
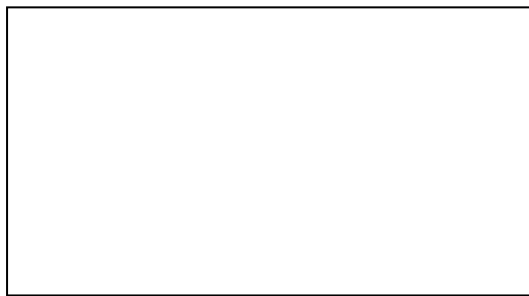
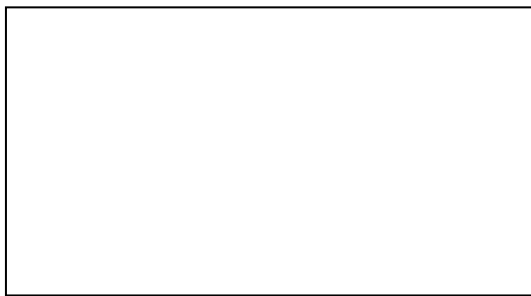
7. Задачи занятия: _____

8. Оборудование, использованное на занятии: _____

9. План занятия: _____

10. Содержание занятия (по каждому пункту плана, с указанием вопросов и заданий для студентов, в том числе, с учетом дифференцированного подхода):

11. Мультимедийное сопровождение занятия (расположить слайды на странице)



12. Самоанализ зачетного занятия (проведение занятия четко по плану или достаточно хаотично; общее впечатление от группы, что получилось/ не получилось, понравилось/ не понравилось, самооценка собственного поведения при взаимодействии с группой,

самооценка эффективности мультимедийного сопровождения):

13. Анализ занятия руководителем практики от университета

Отзыв руководителя практики от университета:

Мотивация ординатора: (высокая, средняя, низкая) (подчеркнуть нужное).

Активность ординатора: (высокая, средняя, низкая).

Уровень сформированности профессиональных умений ординатора:

Результаты работы ординатора соответствуют (не соответствуют) требованиям, предъявляемым к педагогической практике, и заслуживают оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Рекомендации: _____

Ординатор _____ (_____)

Руководитель практической подготовки
обучающихся от университета

« ____ » _____ 20 ____ г _____

Требования к оформлению отчета

Отчет оформляется по утвержденной форме на белой бумаге формата А4.

Допускается заполнение отчета от руки. Требования для печатной формы:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 12, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – одинарный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Отчет скрепляется подписью ординатора и руководителя практической подготовки обучающихся от университета. При защите отчета ординаторы получают зачет с оценкой, который учитывается как результат промежуточной аттестации.

9. Оценочные материалы (фонды оценочных средств) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по результатам прохождения практики.

Семестр 3

Контролируемые компетенции - УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПК-3.1.

1. Права и обязанности студентов высших образовательных учреждений.
2. Права и обязанности преподавателей высших образовательных учреждений.
3. Основные регламентирующие документы, необходимые педагогу высшей школы для ведения образовательной деятельности.
4. Документы, регламентирующие деятельность вуза.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт.
6. Образовательная программа как комплект документов.
7. Учебный план.
8. Календарный учебный график.
9. Рабочая программа учебной дисциплины основной образовательной программы: предназначение, структура, методика проектирования.
10. Задачи конструирования предметного содержания учебного курса.
11. Особенности дидактики высшей школы.

12. Понятие о воспитательной системе, «воспитательной среде» и «воспитательном пространстве» вуза.
13. Научно-исследовательская работа (НИР) в подготовке будущего специалиста. Формы и способы организации НИР в вузе.
14. Выбор и проектирование образовательных технологий в вузе.
15. Активные и интерактивные методы обучения студентов, применяемые в учебном процессе кафедры.
16. Методы и формы интерактивного обучения.
17. Информационно-коммуникационные технологии обучения студентов, используемые преподавателями кафедры.
18. Интенсивные педагогические технологии, их состав и целесообразные сферы применения.
19. Дискуссионные формы проведения семинарских занятий, их характеристики.
20. Методика организации дискуссии и управления ею.
21. Креативные педагогические технологии, их состав и условия применения.
22. Игровые формы обучения (деловые, ситуационные, ролевые) и опыт их использования на кафедре, в вузе.
23. Лекция как форма учебного занятия: целевое предназначение, структура, условия эффективности.
24. Подготовка и проведение лекции.
25. Подготовка преподавателя к проведению семинарских занятий.
26. Сценарии проведения семинара в разных технологиях обучения.
27. Нормирование и планирование, управление самостоятельной работой студентов.
28. Презентационные материалы к лекциям, семинарским занятиям, к докладам на конференциях: смысл, отбор содержания, дизайн.
29. Стили общения преподавателей со студентами в учебном процессе и их характеристики.
30. Ресурсы Интернет и опыт их использования в учебном процессе студентами и преподавателями.
31. Электронная информационно-образовательная среда вуза.
32. Критерии оценки педагогической деятельности.
33. Методика проведения самоанализа собственной педагогической деятельности.
34. Виды анализа занятия.
35. Работа преподавателя с представлениями о самом себе.
36. Овладение способами и средствами эффективной коммуникации.
37. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся.
38. Методическое обеспечение проведения занятий (подбор литературы, подготовка теоретического материала, практических заданий, тестов, кейсов и т.п.).
39. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации студентов: назначение, формы, практика использования.
40. Проблемы оценки степени усвоения знаний и овладения умениями студентами.
41. Принципы, формы и методы психолого-педагогической диагностики.

Критерии оценивания:

– оценка «отлично» выставляется ординатору, если он обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации;

– оценка «хорошо» выставляется, если ординатор твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет

по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации;

– оценка «удовлетворительно» выставляется ординатору, если он имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет в целом удовлетворительные отзывы профильной организации;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется ординатору, если он без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований; имеет неудовлетворительные отзывы профильной организации.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

№	Перечень основной литературы
1.	Дудина, М. Н. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям : учебное пособие для вузов / М. Н. Дудина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00830-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538941
2.	Таратухина, Ю. В. Педагогика высшей школы в современном мире : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 217 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13724-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543871

№	Перечень дополнительной литературы
1.	Гребенюк, О. С. Педагогика индивидуальности : учебник и практикум для вузов / О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк. — 2-е изд., доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 410 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09998-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539585
2.	Зельдович, Б. З. Активные методы обучения : учебное пособие для вузов / Б. З. Зельдович, Н. М. Сперанская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 201 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11754-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542723
3.	Образцов, П. И. Основы профессиональной дидактики : учебное пособие для вузов / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07767-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/539287
4.	Педагогика : учебник и практикум для вузов / П. И. Пидкасистый [и др.] ; под редакцией П. И. Пидкасистого. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01168-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510440
5.	Савенков, А. И. Педагогика. Исследовательский подход : учебник и практикум для вузов / А. И. Савенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

	2024. — 400 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17019-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/532199
6.	Смирнов, С. Д. Психология и педагогика в высшей школе : учебное пособие для вузов / С. Д. Смирнов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 352 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08294-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537549
7.	Теория и практика дистанционного обучения : учебное пособие для вузов / Е. С. Полат [и др.] ; под редакцией Е. С. Полат. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 434 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13159-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542935
8.	Фокин, Ю. Г. Теория и технология обучения. Деятельностный подход : учебное пособие для вузов / Ю. Г. Фокин. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 241 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05712-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541497

№	Перечень рекомендуемых ресурсов сети «Интернет»
1.	Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
2.	Электронно-библиотечная система IPRBooks [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
3.	Образовательная платформа «Юрайт»: для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.urait.ru
4.	Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/
5.	Электронная библиотечная система «Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/
6.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://window.edu.ru
7.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.rsl.ru
8.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.nlr.ru
9.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.rsl.ru
10.	Научная электронная библиотека «Elibrary» [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.elibrary.ru

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства

автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для реализации программы практики используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».