

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Поверинов Игорь Егорович  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 25.04.2025 15:57:21  
Уникальный программный ключ:  
6d465b936eef331cede482bde6a12ab78218652f018463d15b72a2eab0de1b

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Факультет искусств  
Кафедра музыкально-теоретических дисциплин и фортепиано

Утверждена в составе  
образовательной программы  
высшего образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Производственная практика**  
(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки – 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство

Направленность (профиль) – «Музыковедение»

Квалификация выпускника – Магистр

Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа

Год начала подготовки – 2025

Программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 823; Положением о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

*СОСТАВИТЕЛЬ:*

Заведующий кафедрой музыкально-теоретических дисциплин и фортепиано, кандидат искусствоведения, доцент И.В. Данилова

*ОБСУЖДЕНО:*

на заседании кафедры музыкально-теоретических дисциплин и фортепиано «10» февраля 2025 г., протокол № 6

*СОГЛАСОВАНО:*

Методической комиссией факультета искусств «12» февраля 2025 г., протокол № 2

Декан факультета, профессор М.Н. Яклашкин

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

### 1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится с целью овладения набором знаний в области научных исследований, умения применить эти знания в процессе профессиональной деятельности, знакомства с основными направлениями научных исследований в области музыкального искусства, культуры и музыкального образования, формирования готовности к выполнению научных исследований в области музыкального искусства, культуры и музыкального образования.

Задачи производственной практики:

- овладение методологией научно-исследовательской деятельности в области музыкального искусства и музыкального образования;
- выполнение отдельных этапов научно-исследовательской работы,
- составление научных текстов;
- применение умения пользоваться научными данными в практической педагогической работе;
- подготовка к участию в научно-исследовательской деятельности.

### 2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики - производственная

Тип производственной практики – научно-исследовательская работа.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма проведения – дискретно.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у магистра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Описывает и аргументировано диагностирует ситуацию как проблемную	Знать: содержание поставленной задачи. Уметь: оценивать и выбирать оптимальные источники информации: официальные и неофициальные, документированные и не документированные. Владеть: осуществляет поиск аутентичной и полной информации различных видов для решения конкретной задачи.

	<p>УК-1.2. Критически и всесторонне анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода, выявляя ее компоненты и причинно-следственные связи</p>	<p>Знать: основы теоретических знаний о методах работы с информацией, в том числе различая факты и их интерпретации.          Уметь: выбирать методы работы с информацией, соответствующие различным этапам решения определенной задачи: описание, анализ и синтез, систематизация.          Владеть: определяет последовательность выполнения интеллектуальных действий с информацией для достижения поставленной задачи.</p>
	<p>УК-1.3. Формирует стратегию действий в проблемной ситуации: вырабатывает обоснованные варианты ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществляет мониторинг принятых решений</p>	<p>Знать: процедуры алгоритмизации комплекса действий в контексте решения поставленной задачи, включая описание, анализ и синтез, оценку, систематизацию информации.          Уметь: Критически анализирует варианты и алгоритмы решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.          Владеть: Обладает методикой системного подхода при решении поставленной задачи в совокупности ее структурных компонентов и связей.</p>
<p><b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>УК-4.1. Знает в достаточном объеме правила и способы деловой коммуникации, в том числе в академической и профессиональной сферах; умеет ими пользоваться, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p>	<p>Знать: в достаточном объеме правила и способы деловой коммуникации, в том числе для академического и профессионального взаимодействия.          Уметь: использовать знание иностранного (ых) языка (ов) в деловых отношениях.          Владеть: Систематически расширяет познания в области деловых коммуникаций и применяет их на практике.</p>
	<p>УК-4.2. Устанавливает контакты и организует общение, в том числе с использованием современных коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>Знать: правила и модели современных деловых коммуникаций, в том числе с зарубежными контрагентами.          Уметь: устанавливать деловые контакты, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).          Владеть: техникой организации делового общения, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).</p>
	<p>УК-4.3. Представляет результаты коммуникации в устной и письменной формах, в том числе на иностранном(ых) иностранном языке(ах) с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.</p>	<p>Знать: правила и стандарты отечественного делопроизводства и международные нормы оформления документов.          Уметь: Способен фиксировать результаты делового общения на иностранном(ых) иностранном языке(ах).          Владеть: Обладает навыками представления результатов деловой коммуникации в устной и письменной формах.</p>

<b>ОПК-4</b> Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления	ОПК-4.1 При работе с научными текстами использует правила его структурной организации, нормы корректного цитирования, правила оформления библиографии научного исследования.	Знать: виды научных текстов и их жанровые особенности, правила структурной организации научного текста. Уметь: формулировать тему, цель и задачи исследования, ставить проблему научного исследования. Владеть: приемами работы с научной литературой.
	ОПК-4.2 Самостоятельно формулирует тему, цель и задачи, предмет и объект исследования, ставит проблему научного исследования.	Знать: функции разделов исследовательской работы, способы формулирования темы, цели и задач. Уметь: выявлять предмет и объект исследования. Владеть: Определяет проблему научного исследования.
	ОПК-4.3 Владеет основами критического анализа научных текстов.	Знать: нормы корректного цитирования, правила оформления библиографии научного исследования. Уметь: производить аспектацию научной проблемы. Владеть: основами критического анализа научных текстов.

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика (научно – исследовательская работа) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 53.04.06 Музыказнание и музыкально-прикладное искусство направленность (профиль) «Музыковедение». При прохождении практики используются знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен **знать:**

- осознает содержание поставленной задачи
- обладает основами теоретических знаний о методах работы с информацией, в том числе различая факты и их интерпретации
- знаком с процедурами алгоритмизации комплекса действий в контексте решения поставленной задачи, включая описание, анализ и синтез, оценку, систематизацию информации.
- знаком с теоретическими основами проектной деятельности
- осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности.
- знаком с нормативными требованиями и методическими рекомендациями по документированию проектных работ
- знает методы и инструменты управления временем
- понимает необходимость постоянного личного развития
- понимает необходимость коррекции в развитии своей профессиональной деятельности
- способы осуществления поиска информации в области музыкального искусства (в том числе посредством сети Интернет) с целью решения задачи своей профессиональной деятельности

- основные библиографические источники и поисковые системы, требования ГОСТ к составлению библиографических списков по различным областям музыкального искусства
- приемы работы с электронными базами данных, новейшую литературу и исследования по проблемам музыкального искусства
- содержание информационно-коммуникационных технологий, способствующих решению стандартных задач профессиональной деятельности, требования к обеспечению информационной безопасности
- основные направления использования информационных и компьютерных технологий, правила информационной безопасности
- возможности информационно-коммуникационными технологиями для собственной профессиональной деятельности, содержание методов правовой защиты информации
- основные направления и методы научных исследований
- основные направления исследований в области вокального музыковедения
- общие требования к подготовке и оформлению научных работ
- основные законы и законодательные, нормативные акты в области управления и функционирования организаций культуры и искусства
- принципы организации работы учреждения
- современную классификацию и особенности творческих мероприятий в области вокального искусства и иных смежных видах искусства всех форм и типов
- систему средств массовой информации, их структуру, особенности функционирования, взаимосвязи СМИ и сферы вокального искусства и исполнительства
- основы положения законов, правил и методических установок профессиональных дисциплин в области вокального искусства и исполнительства
- основные специальные вопросы вокального музыковедения, вокальной педагогики, вокальной методики, а также общепрофессиональных музыкальных дисциплин

**уметь:**

- оценивать и выбирать оптимальные источники информации: официальные и неофициальные, документированные и не документированные.
- выбирать методы работы с информацией, соответствующие различным этапам решения определенной задачи: описание, анализ и синтез, систематизация.
- критически анализирует варианты и алгоритмы решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
- критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели.
- осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач.
- оформлять проектную документацию
- использовать средства управления временем при решении конкретных задач.
- пользуется принципами образования для личного развития в конкретной ситуации
- корректировать развитие своей профессиональной деятельности под воздействием одного из факторов: личные интересы, внешние факторы, потребности общества.
- уверенно работать на компьютере как квалифицированный пользователь, средствами Интернет находить необходимые для решения задачи своей профессиональной деятельности информацию и материалы
- использовать различные способы поиска необходимых ресурсов, составлять библиографические списки по различным областям музыкального искусства в соответствии с требованиями ГОСТ

- работать с электронными базами данных, использовать новейшую литературу и исследования в области музыкального искусства
- применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения организационных и управленческих задач, использовать методы обеспечения информационной безопасности
- применять все возможности стандартных программных средств по работе со звуком современных компьютеров в собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности; соблюдать правила информационной безопасности
- пользоваться достижениями информационно-коммуникационных технологий в процессе собственной профессиональной деятельности с применением правовой защиты информации
- определить особенности и выбрать методы исследования в области музыкознания
- выбирать тематику исследования и составить план исследования
- выполнять поставленные научные и методические задачи
- анализировать и использовать в практической вокальной творческой деятельности положения Устава, коллективного договора и иных документов, регламентирующих деятельность учреждения культуры
- планировать деятельность организации (её подразделений) в области профессиональной вокальной деятельности
- выявить проблемы функционирования организации и оценить пути их решения
- применить знания по отношению как к узкоспециальным сферам вокального музыкознания, так и в области смежных разделов музыкознания
- сформировать идейные основы творческого проекта с учетом профессиональных компетенций и научных знаний
- применить профессиональные знания к оценке общекультурных мероприятий и музыкальных мероприятий

**владеть:**

- осуществляет поиск аутентичной и полной информации различных видов для решения конкретной задачи.
- определяет последовательность выполнения интеллектуальных действий с информацией для достижения поставленной задачи.
- обладает методикой системного подхода при решении поставленной задачи в совокупности ее структурных компонентов и связей.
- методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта.
- навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности.
- обладает опытом обоснования результатов реализованных проектных задач
- системно применяет методику управления временем в стратегических и тактических целях.
- подходит к реализации траектории личного развития как осуществляемому на протяжении жизни принципу.
- комплексно подходит к коррекции своей профессиональной деятельности в контексте изменения личных интересов, внешних факторов и потребностей общества.
- разнообразными способами поиска информации в области музыкального искусства (в том числе посредством сети Интернет) с целью решения задачи своей профессиональной деятельности

- навыками поиска необходимых ресурсов, составления библиографических списков по различным областям музыкального искусства в соответствии с требованиями ГОСТ
- навыками работы с электронными базами данных и с библиотечными фондами новейшей музыковедческой литературы и научных исследований
- приемами использования информационно-коммуникационных технологий, учитывать требования к обеспечению в процессе решения стандартных задач профессиональной деятельности, информационной безопасности
- навыками уверенной работы со стандартными программными средствами для решения задач собственной педагогической, художественно-творческой и (или) научно-исследовательской деятельности с соблюдением правил информационной безопасности
- методами правовой защиты информации в собственной профессиональной деятельности
- общенаучной профессиональной терминологией
- навыками проведения исследования и работы с научной литературой
- навыками проведения научной работы на всех этапах: от первоначальной подготовки, анализа, синтеза материалов до апробации и формулировки научных заключений
- навыками творческого применения нормативно-правовых норм при выполнении обязанностей сотрудника учреждения культуры
- навыками организатора и управляющего творческими мероприятиями
- навыками участия в управлении и планировании деятельности творческой организации
- навыками популяризации специальных знаний через систему средств массовой информации, включая социальные сети и пр.
- навыками профессиональной коммуникации в сфере музыкальной культуры и вокального искусства
- навыками анализа и оценки тематики, содержания, достоинств и недостатков мероприятия, включая его музыкальное содержание

Учебно-методическая подготовка обучающихся к производственной практике начинается с ознакомления с литературой по вопросам музыкального исполнительства и педагогики.

При прохождении практики необходимы компетенции, сформированные у обучающихся при изучении дисциплин: Информационно-коммуникационные технологии в деятельности музыканта, Теория и практика научных исследований.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения последующих практик: Производственная практика (преддипломная практика).

## **5. Место и сроки проведения практики**

Организация проведения производственной практики (научно-исследовательской работы) осуществляется на базе факультета искусств ЧГУ им. И.Н. Ульянова.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика проводится в течение 3 семестра (рассредоточенная).

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

### 6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 9 з.е./ 324 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Ознакомление с основными принципами научных исследований, с направлениями исследований музыкально-исполнительского процесса и музыкальной педагогики, общими требованиями к подготовке научных работ	24	20	УК-1,4; ОПК-4;
2.	Основной этап	Изучение трудов наиболее известных отечественных и зарубежных учёных, внёсших большой вклад в исследование музыкально-исполнительского процесса. Изучение литературы по вопросам дирижирования, исполнительства, педагогики.	200	140	УК-1,4; ОПК-4;
3.	Аналитический этап	Анализ результатов практики совместно с	80	60	УК-1,4; ОПК-4;

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
		руководителем практики и научным руководителем, отражение результатов в дневнике практики.			
3	Заключительный этап.	Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий. Публичное представление результатов выполненного исследования: сообщения, доклады по темам исследования, презентации.	20	26	УК-1,4; ОПК-4;
	ИТОГО		324	246	
	ИТОГО, з.е.		9		

**Содержание производственной (научно-исследовательская работа) практики:**

№№	Этап практики	Содержание работы
1	Подготовительный этап	Получение задания по практике. Изучение репертуара. Выбор репертуара. Индивидуальная работа.
2	Основной этап	Обучение и работа в соответствии с полученной программой. Реализация задач практики. Подготовка библиографического списка по теме исследования в соответствии с правилами библиографического описания документов; Разработка плана-конспекта научного исследования. Участие в научно-практической конференции. Выступление с докладом на научных мероприятиях. Публикации результатов научных исследований.
3	Аналитический этап	Анализ результатов практики совместно с руководителем практики и научным руководителем, отражение результатов в дневнике практики.
4	Заключительный этап	Индивидуальные консультации. Публичное выступление. Апробация результатов.

		Сбор, обработка и систематизация полученного материала. Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий.
--	--	---

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики. Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту (форма задания в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по музыковедению путем использования наиболее эффективных методов, формы и средства обучения, планирования учебного процесса, составления учебных программ, методов психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач, трансформирования музыкального текста произведения для исполнения на других инструментах с учетом их тембровой и звукообразующей специфики. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. В нем должно быть предусмотрено:

- Ознакомление с базой практики, структурой подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями.
- Разработка индивидуального плана практики.
- Изучение научной литературы по основным направлениям исследований музыкально-исполнительского процесса и музыкальной педагогики.
- Разработка конспектов изучаемой научной литературы.
- Подготовка результатов исследования в соответствии с требованиями.
- Разработка план-конспекта занятий.
- Оформление результатов практики в виде тезисов.
- Выступление с докладом на научно-практической конференции.
- Систематизирование полученного материала.
- Представление отчетной документации по практике.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

### **7. Форма отчётности по практике**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 2).

#### **Требования к оформлению отчета**

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;

- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуется рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет по производственной практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью базы практики, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося (Приложение 3). В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **8.1. Фонд оценочных средств**

В целях обеспечения самостоятельной работы, обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчет. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

- 1) Описание базы практики;
- 2) Функциональные обязанности обучающегося во время прохождения практики, раскрывающие структуру его производственной деятельности;
- 3) Дневник практики;
- 4) Выводы и предложения;
- 5) Литература;
- 6) Приложения к отчету.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организовывающей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование- средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с производственной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенции
1	Ознакомление с основными принципами научных исследований, с направлениями исследований музыкально-исполнительского процесса и музыкальной педагогики, общими требованиями к подготовке научных работ	Комплект заданий на практику	УК-1,4; ОПК-4;
2	Изучение трудов наиболее известных отечественных и зарубежных учёных, внесших большой вклад в исследование музыкально-исполнительского процесса. Изучение литературы по вопросам дирижирования, исполнительства, педагогики.	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1,4; ОПК-4;
3	Сбор, обработка и	Комплект показателей	УК-1,4; ОПК-4;

	систематизация фактического и литературного материала	результатов освоения заданий	
4	Защита отчета по практике	Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий. Публичное представление результатов выполненного исследования: сообщения, доклады по темам исследования, презентации.	УК-1,4; ОПК-4;

## 8.2. Задания на практику.

### 8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная практика начинается с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик, обучающихся в учреждении возлагается на руководителя учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета.

Обучающийся должен

1. Знать основные направления исследований музыкально-исполнительского процесса и музыкальной педагогики.
2. Изучать литературу по вопросам дирижирования, исполнительства, педагогики.
3. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала
4. Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий. Публичное представление результатов выполненного исследования: сообщения, доклады по темам исследования, презентации.

Зафиксировать научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному заданию обучающегося.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

### **8.2.2. Типовые задания по практике**

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Цели и задачи научного исследования.
2. Формы и методы научного исследования.
3. Этапы научно-исследовательской работы.
4. Основные требования, предъявляемые к научному исследованию.
5. Формы и методы научного исследования.
6. Теоретический уровень исследования и его основные элементы.
7. Эмпирический уровень исследования и его особенности.
8. Критерии, предъявляемые к теме научного исследования.
9. Оценка эффективности исследований.
10. Структура научно-исследовательской работы.
11. Способы написания научного текста.
12. Порядок оформления таблиц, графиков, формул и ссылок.
13. Стил и язык научного исследования.
14. Порядок и подготовка рефератов, курсовых и дипломных работ.

### **8.2.3. Требования к оформлению отчета**

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

### **8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике**

1. Этапы выполнения научно-исследовательской работы: выбор темы, сбор материала, составление библиографии, разработка плана реферата
2. Правила организации научного текста, цитирования, аргументации
3. Оформление текста научно-исследовательской работы, научного реферата.  
Структура работы
4. Стандарты в области оформления научных публикаций (библиографического описания), включая правила оформления заголовков статей и тезисов,
5. правила цитирования печатных и электронных изданий, правил оформления списка литературы

#### ***Критерии оценивания:***

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

### Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на начальном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
<p>Знать: историю развития обработки русской народной песни на ее лучших образцах.</p> <p>Уметь: делать оригинальные обработки народных песен для сольного инструмента и разных инструментальных составов.</p> <p>Владеть: приемами выполнения обработок народных песен для сольного инструмента и разных инструментальных составов.</p>	<p>Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты</p>	<p>Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо</p>	<p>Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>
Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на промежуточном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
<p>Знать: важнейшие направления развития педагогики в области музыкального искусства.</p> <p>Уметь: определять основные задачи развития творческих способностей обучающихся и способы их решения.</p> <p>Владеть: навыками разработки учебных программ музыкально-эстетического воспитания, учитывающих</p>	<p>Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать выводы</p>	<p>Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает</p>

личностные и возрастные особенности обучающихся.		ошибки.		
Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на заключительном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: основные инструменты реализации культурно-просветительских проектов в области музыкально-инструментального искусства. Уметь: обеспечивать функционирование творческого коллектива, социально-культурное и финансовое планирование, проектирование и маркетинг музыкально-театральных и концертных организациях. Владеть: навыками практического применения знаний в области организации менеджмента в сфере искусства.	Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разьяснять их в логической последовательности

***Критерии оценки работы обучающегося в ходе производственной практики:***

- оценка «отлично» ставится обучающемуся, выполнившему практику в полном объеме, работа которого не имеет замечаний по оформлению, а также продемонстрировавшему хорошие теоретические знания и практические умения и навыки, проявившему активность в работе.
- оценка «хорошо» ставится обучающемуся, выполнившему практику в полном объеме, но работа которого имеет несущественные замечания по оформлению, а также продемонстрировавшему хорошие теоретические знания и практические умения и навыки, проявившему активность в работе;
- оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, выполнившему практику в полном объеме, но работа которого имеет существенные замечания по оформлению, а также продемонстрировавшему средние теоретические знания и практические умения и навыки, проявившему активность в работе;

– оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не выполнившему практику в полном объеме, продемонстрировавшему слабые теоретические знания и практические умения и навыки, не проявившему активность в работе.

### 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

#### а) рекомендуемая основная литература

№	Название
1.	Дехант Герман Дирижирование: теория и практика музыкальной интерпретации / Дехант Герман, пер. Зусман Н. Д. и др. - Нижний Новгород: Деком, 2021. - 446с.: ил. - ISBN 5-89533-038-X.
2.	Алдошина И. А. Музыкальная акустика: учебник для вузов / Алдошина И. А., Приттс Рой - СПб.: Композитор, 2020. - 719с.: ил. - ISBN 5-7379-0298-6.
3.	Садкова О.В. Музыкальная акустика. Тетрадь 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям 53.05.03 «Музыкальная звукорежиссура», 53.05.06 «Композиция», 53.05.05 «Музыковедение» / О.В. Садкова. — Электрон. текстовые данные. — Нижний Новгород: Нижегородская государственная консерватория (академия) им. М.И. Глинки, 2021. — 84 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49908.html">http://www.iprbookshop.ru/49908.html</a>
4.	Хвилько В. Я. Романтика джаза: Репертуарный сборник для студентов (оркестровый класс, дирижирование, дирижерская практика) / Хвилько В. Я., В. Я. Хвилько - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2021. - 155 с. Список общедоступных объектов: <a href="http://www.iprbookshop.ru/22081.html">http://www.iprbookshop.ru/22081.html</a>
5.	Сольфеджио [Ноты]: [учебное пособие для музыкальных вузов и теоретических отделений музыкальных училищ] / сост. Н. С. Качалина - М.: Музыка, 2021. - 127с.: нот.. - ISBN 5-7140-0124-9,
6.	Дехант Герман Дирижирование: теория и практика музыкальной интерпретации / Дехант Герман, пер. Зусман Н. Д. и др. - Нижний Новгород: Деком, 2020. - 446с.: ил. - ISBN 5-89533-038-X.
7.	Лысова И.А. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.А. Лысова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский гуманитарный университет, 2021. — 161 с. — 978-5-98079-753-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/8625.html">http://www.iprbookshop.ru/8625.html</a> – ЭБС «IPRBooks»

### 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, предоставляемое обучающемуся университетом, возможно для загрузки и использования по URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php>.

В процессе прохождения практики, обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

#### 10.1 Рекомендуемое программное обеспечение

№	
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»

2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>
4.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
5.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> 23
6.	«ЛАНЬ» Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

### 10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

### 10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

1.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
2.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

На базе кафедры, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений, нотной библиотекой университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены инструментами (фортепиано и рояль), пюпитрами, пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

## 12. Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет учитывает условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы

реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь компьютера или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеувеличитель (например, Toraz, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор, устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для

создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

- *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию:* мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

## Приложение 1. Рабочий график (план) проведения практики

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**  
**Факультет искусств**  
**Кафедра музыкально-теоретических дисциплин и фортепиано**

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

на базе \_\_\_\_\_  
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО обучающегося, группа)

\_\_\_\_\_  
 (направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	24	
2.	Производственный этап	Изучение трудов наиболее известных отечественных и зарубежных учёных, внесших большой вклад в исследование музыкально-исполнительского процесса. Изучение литературы по вопросам дирижирования, исполнительства, педагогики.	200	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	40	
4.	Заключительный этап	Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий. Представление отчетной документации по практике	24	
	<b>ИТОГО</b>		288	

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата выдачи графика « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

**Факультет искусств**  
**Кафедра музыкально-теоретических дисциплин и фортепиано**

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**  
 на базе \_\_\_\_\_  
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся \_\_ курса,  
 направление подготовки  
 «53.04.06 Музыказнание и  
 музыкально-прикладное  
 искусство», группа

\_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель,  
 \_\_\_\_\_ кафедры  
 должность

\_\_\_\_\_ уч. степень, уч. звание \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ ФИО

Руководитель от профильной  
 организации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ должность \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ ФИО

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ уч. степень, уч. звание \_\_\_\_\_ подпись, дата \_\_\_\_\_ ФИО

Чебоксары 20\_\_

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>ВВЕДЕНИЕ</u> .....	номер
<u>ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ</u> .....	номер
<u>1</u> .....	номер
<u>2</u> .....	номер
<u>3</u> .....	номер
<u>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</u> .....	номер
<u>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ</u> .....	номер
<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u> .....	номер
<u>Приложение А</u> .....	номер

## Приложение 3. Дневник прохождения практики

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)**

на базе \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, группа)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	24	
2.	Производственный этап	Изучение трудов наиболее известных отечественных и зарубежных учёных, внёсших большой вклад в исследование музыкально-исполнительского процесса. Изучение литературы по вопросам дирижирования, исполнительства, педагогики.	200	
			9	
			...	
			...	
			9	
			9	
			9	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	40	
4.	Заключительный этап	Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий. Представление отчетной документации по практике	24	
	<b>ИТОГО</b>		288	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата составления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.