

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о подписавшем:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 18.06.2021 17:50:40

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра социальной и клинической психологии

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

И.Е. Поверинов

« 02 » 06 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

учебная практика

(научно-исследовательская работа
(получение первичных навыков
научно-исследовательской работы))

Специальность –	<u>37.05.01 Клиническая психология</u>
Направленность (профиль)	<u>Патопсихологическая диагностика,</u> <u>консультирование и психопрофилактика</u>
Квалификация выпускника –	<u>Клинический психолог</u>
Вид практики –	<u>учебная</u>
Тип практики –	<u>научно-исследовательская работа</u> <u>(получение первичных навыков</u> <u>научно-исследовательской работы)</u>
Год начала подготовки –	<u>2021</u>

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утверждённого приказом Минобрнауки России от 26 мая 2020 г. № 683; Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённого Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

СОСТАВИТЕЛИ:

Доцент кафедры социальной
и клинической психологии,
кандидат педагогических наук, доцент

 Н.И. Максимова

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры социальной
и клинической психологии
«28» 05 2021 г., протокол № 11
заведующий кафедрой

 Е.И. Николаев

СОГЛАСОВАНО:

Методической комиссией факультета
управления и социальных технологий
«31» 05 2021 г., протокол № 14

Декан факультета

 В.И. Семёнов

Начальник
учебно-методического управления

 М.Ю. Митрофанова

1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Цель учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) - формирование исследовательского подхода к деятельности клинического психолога в ходе овладения практическим опытом решения конкретных задач, определяемых компетентностным подходом в подготовке специалиста.

Задачи учебной (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) практики:

- комплексное освоение обучающимися профессиональной деятельности по специальности,
- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения и получение навыков их практического применения;
- освоение методов практической деятельности в соответствии с основными направлениями деятельности психолога;
- формирование представления о специфике научно-исследовательской работы.

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – учебная.

Тип практики – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы (далее – ОП). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Направление обучающегося на практику оформляется в виде Путевки студента-практиканта (Приложение 1).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение учебной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у специалиста, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 – Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных	Знать: основные источники и методы поиска аутентичной и полной информации Уметь: обобщать передовые достижения и актуальные тенденции развития психологической науки Владеть: навыками представления результатов научных исследований, в том числе полученных из официальных и неофициальных, документированных и не документированных источников
	УК-1.2 - Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их	Знать: алгоритмы работы с информационно-библиографическими ресурсами, психологической терминологией Уметь: грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; использовать формы и методы научного познания и анализа информации Владеть: методами анализа информации; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-2 - Способен применять научно обоснованные методы оценки уровня психического развития, состояния когнитивных функций, эмоциональной сферы, развития личности, социальной адаптации различных категорий населения	ОПК-2.1 - Владеет навыками получения, математико-статистической обработки, анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования, представления их научному сообществу	Знать: основные методы математической обработки результатов исследований; принципы анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования Уметь: осуществлять корректный подбор методов анализа, проводить обработку данных исследования и правильную интерпретацию результатов Владеть: навыками анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования, представления их научному сообществу
ОПК-3 - Способен применять	ОПК-3.3 - Знает основные	Знать: основные принципы,

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
надежные и валидные способы количественной и качественной психологической оценки при решении научных, прикладных и экспертных задач, связанных со здоровьем человека, в том числе с учетом принципов персонализированной медицины	принципы, правила и этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования в клинике, в консультативной и экспертной практике	правила и этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования Уметь: формулировать гипотезы исследования подбирать методики для их проверки, проводить исследование, обработку и анализ полученных результатов Владеть: навыками проведения психодиагностического исследования в клинике, в консультативной и экспертной практике
ОПК-4 - Способен вести протокол и составлять заключение по результатам психологической диагностики и экспертизы, а также представлять обратную связь по запросу заказчика	ОПК-4.1 - Знает основные методологические принципы проведения, обработки и представления данных психодиагностического исследования, в том числе принцип комплексности, предполагающий использование в одном исследовании методов с различным психометрическим статусом (измерительных и качественных) и их взаимодополнение при анализе результатов	Знать: основные методологические принципы проведения, обработки и представления данных психодиагностического исследования Уметь: применять принцип комплексности, предполагающий использование в одном исследовании методов с различным психометрическим статусом (измерительных и качественных) и их взаимодополнение при анализе результатов Владеть: навыками проведения, обработки и представления данных психодиагностического исследования
	ОПК-4.2 - Умеет квалифицированно сочетать неформализованные экспертные и психометрические методы с учетом методологического принципа комплексности психологической диагностики, а также интерпретировать результаты с опорой на адаптационную (лично ориентированную) и биопсихосоциальную модели здоровья и болезни человека	Знать: неформализованные экспертные и психометрические методы Уметь: квалифицированно сочетать неформализованные экспертные и психометрические методы с учетом методологического принципа комплексности психологической диагностики Владеть: навыками интерпретации результатов с опорой на адаптационную (лично ориентированную) и биопсихосоциальную модели

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
	ОПК-4.3 - Владеет навыками формального и содержательного анализа, а также обобщения результатов исследования в виде психодиагностического заключения, релевантного запросам пользователя, а также навыками предоставления обратной связи с соблюдением деонтологических норм	здоровья и болезни человека Знать: принципы формального и содержательного анализа; основы написания психодиагностического заключения Уметь: обобщать результаты исследования в виде психодиагностического заключения, релевантного запросам пользователя Владеть: навыками формального и содержательного анализа, предоставления обратной связи с соблюдением деонтологических норм
ПК-6 - Способность проводить прикладные и научные исследования проблем, связанных с дезадаптацией человека и расстройствами психики при различных заболеваниях	ПК-6.1 - Способен разрабатывать дизайн и план прикладных и научных исследований проблем, связанных с дезадаптацией человека и расстройствами психики при различных заболеваниях	Знать: основы составления дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем Уметь: определять проблему, цель и дизайн исследования Владеть: навыками разработки дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем, связанных с дезадаптацией человека и расстройствами психики при различных заболеваниях
	ПК-6.2 - Способен выбирать методы научного исследования в соответствии с этико-деонтологическими нормами	Знать: методы научного исследования, этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования Уметь: выбирать методы и средства решения задач научного исследования Владеть: навыками выбора методов научного исследования в соответствии с этико-деонтологическими нормами
	ПК-6.3 - Способен анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов	Знать: задачи и основные направления научных исследований в области психологии Уметь: анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов Владеть: навыками

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
		представления результатов научного исследования в виде научных статей и докладов

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по специальности 37.05.01 «Клиническая психология» направленность (профиль) «Патопсихологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика», а именно: «История (история России, всеобщая история)», «Анатомия и физиология центральной нервной системы», «Общая психология», «Социология», «Философия», «Общая психология», «Общепсихологический практикум».

Для успешного прохождения учебной практики обучающийся должен:

Знать:

- основные источники и методы поиска информации; алгоритмы работы с информационно-библиографическими ресурсами;
- основные принципы, правила, методы и этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования;
- основы составления дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем;
- основные методы математической обработки результатов исследований; принципы анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования;
- основы написания психодиагностического заключения.

Уметь:

- обобщать передовые достижения и актуальные тенденции развития психологической науки;
- грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; использовать формы и методы научного познания и анализа информации;
- определять проблему, цель и дизайн исследования, формулировать гипотезы исследования подбирать методики для их проверки, проводить исследование;
- осуществлять корректный подбор методов анализа, проводить обработку данных исследования и правильную интерпретацию результатов;
- обобщать результаты диагностики исследования в виде психодиагностического заключения, релевантного запросам пользователя;
- анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов.

Владеть:

- навыками проведения психодиагностического исследования в клинике, в консультативной и экспертной практике;
- навыками анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности, с опорой на адаптационную (лично-ориентированную) и биопсихосоциальную модели здоровья и болезни человека.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Экспериментальная психология», «Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований», «Психодиагностика», производственная практика (производственная практика в профильных организациях).

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения учебной практики (научно-исследовательской работы (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий образования и науки, здравоохранения и социального обслуживания. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

В соответствии с психологической специализацией местами практики могут быть:

- образовательные учреждения и научные организации, реализующие образовательные программы различных уровней и направленности;
- лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, санитарно-профилактические учреждения, учреждения судебно-медицинской экспертизы и другие учреждения, а также территориальные органы, созданные в установленном порядке для осуществления санитарно-эпидемиологического надзора;
- учреждения и предприятия социального обслуживания;
- психологические службы МВД, ФСИН, МЧС и других специализированных организации г. Чебоксары, городов Чувашской Республики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) проводится в 3 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч., в том числе на практическую подготовку – 80 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудо-емкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Проведение организационного собрания, на котором освещаются цели и основные задачи практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны	6	4	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудо- емкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Формируемые компетенции
		труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.			
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение технологической и нормативной документации. Определение цели, задач, объектов и методов исследования, актуальности темы научно-исследовательской работы, практической значимости исследования. Составление плана научно-исследовательской работы. Подготовка обзора литературы по теме научно-исследовательской работы. Отработка конкретных приемов диагностической работы: организация эксперимента, предъявление инструкции, фиксация результатов, форма протоколов.	80	75	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудо-емкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час.	Формируемые компетенции
		Интерпретация и анализ данных экспериментального исследования. Ведение дневника практики.			
3.	Аналитический этап	Представление руководителю практики собранных материалов. Выполнение производственных заданий. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Обсуждение с руководителем практики проделанной части работы.	12		УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
3.	Заключительный этап	Составление на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями. Сдача отчета о прохождении практики на кафедру. Защита отчета.	10	2	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3
	ИТОГО		108	81	
	ИТОГО, з.е.		3		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (Приложение 2).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по психологии путем активного участия в разработке и проведении различных мероприятий психодиагностической; консультативной, психотерапевтической; экспертной; педагогической; организационно-управленческой; проектно-инновационной; научно-исследовательской видов деятельности. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной

программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (профильной организацией), изучение общих условий деятельности, структурой подразделений, их ролью, задачами; взаимосвязями с другими организациями;
- ознакомление с научной организацией труда в подразделениях профильной организации;
- ознакомление с документацией клинического психолога, организацией работы и теоретическими основами деятельности психологических служб в учреждениях различного типа;
- наблюдение за работой психолога, накопление опыта практической работы и его критическое осмысление;
- приобретение и закрепление навыков практической работы (выполнение заданий по требованию психолога): обработка бланков, организация мероприятия и т. д.; развитие первичных навыков психологической поддержки, просветительской и педагогической деятельности; разработка практического пособия (буклета, брошюры, стенда и т.д.) в соответствии с профилем базы практики;
- изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;
- проведение психологических исследований по соответствующей программе;
- приобретение навыков оформления отчета по практике, анализа проделанной работы и подведения её итогов.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 4).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;
- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 3).

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией буквами, например, «Приложение А», «Приложение Б» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о учебной практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт производственной деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении

производственных задач и общественной жизни предприятия в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

- 1) описание предприятия - базы практики;
- 2) описание роли психологической службы на данной в организации и основных направлений работы психолога;
- 3) результаты анализа информации о потребностях (запросах) клиентов (пациентов) и заказчиков услуг (медицинского персонала) в профильной организации (дать общий статистический анализ о видах психологических проблем, обратившихся в психологическую службу);
- 4) дизайн научного исследования: актуальности темы, цели, задач, объект и методы исследования, практическая значимость, план научно-исследовательской работы;
- 5) обзор литературы по теме научно-исследовательской работы;
- 6) психологические заключения по итогам психологической диагностики (на каждого из трёх испытуемых);
- 7) дневник практики;
- 8) выводы и предложения;
- 9) литература;
- 10) приложения к отчету.

При написании выводов необходимо придерживаться следующего плана самоанализа (выполняется в текстовой форме):

1. Актуальные проблемы, психологического характера существующие в организации-базы практики, требующие внимания психолога (или лица, компетентного в данной деятельности).
2. Перечень приоритетных задач (задачи), которые были реализованы (-а) в период прохождения практики.
3. Степень использования имеющихся теоретических знаний, необходимых для реализации выделенных задач.
4. Степень собственного вклада в работе над выделенными проблемами: перечень работ, выполненных самостоятельно, под руководством специалиста, наблюдаемых за работой специалиста.
5. Аргументированная оценка собственной деятельности. Трудности, возникшие в процессе практики.
6. Тенденции и показатели собственного личностного и профессионального роста в процессе практики.
7. Итоговая оценка прохождения практики: ожидания от практики, степень их реализации.

К отчету можно приложить необходимые иллюстрации в виде фотографий, эскизов, рисунков, графики, схемы, таблицы, чертежи и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся.

Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организующей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с учебной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенций
1	Знакомство с организацией, определение проблематики психологической работы (сфера деятельности, её специфика и специализация, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; объемы и содержание деятельности). Знакомство с нормативно-правовой документацией клинического психолога.	Комплект заданий на практику	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 (начальный этап формирования компетенции)
2	Выполнение работ по обследованию конкретной предметной области в соответствии с выданным заданием	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 (промежуточный этап формирования компетенции)
3	Проведение исследовательской и аналитической деятельности	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 (заключительный этап формирования компетенции)
4	Защита отчета по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	УК-1.1; УК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 (заключительный этап формирования компетенции)

8.2. Задания на практику.

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Учебная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию учебных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности учебной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся должен в письменном виде зафиксировать основные сведения:

- об организационно-правовой структуре предприятия, роли психологической службы в данной организации; описание нормативной базы, определяющей общий характер и безопасность работ;
- основные направления деятельности психолога;
- об охране труда, технике безопасности, условиях работы и быта рабочих, противопожарных мероприятиях, охране окружающей среды;
- об итогах наблюдения за работой психолога, изучения потребностей (запросов) клиентов и заказчиков услуг;
- о функциональных обязанностях обучающегося при оказании посильной помощи в проведении текущих психологических мероприятий;
- о дизайне научного исследования и результатах обзора литературы по теме научно-исследовательской работы;
- психологических заключений (не менее трех) по итогам проведенной диагностики.

Зафиксировать научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному заданию обучающемуся.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.
Содержание заданий:

 1. Описание основных сведений об организации – месте прохождения практики:
 - описание организации (чем занимается, какова организационно-правовая структура, виды деятельности, направленность, количество работающих);
 - приоритетные задачи и направления деятельности в каждом структурном подразделении организации; специфические особенности в работе каждого направления, задачи и функции психологического (их) отдела(ов).
 2. Наблюдение за работой психолога и посильная помощь в проведении текущих психологических мероприятий:
 - разбор совместно с психологом (руководителем практики от профильной организации) не менее 2-х практических ситуаций деятельности психолога по основным направлениям (психодиагностика, психокоррекция, психопрофилактика);
 - исследование потребностей (запросов) клиентов (пациентов) и заказчика услуг (или медицинского персонала) с учетом особенностей и характера деятельности организации, в которой проводится учебная практика.
 3. Научно-исследовательская деятельность по профилю организации – базы практики:
 - обоснование актуальности темы экспериментального исследования;
 - разработка дизайна научного исследования: цели, задач, объекта, гипотезы и методов исследования, практической значимости и плана научно-исследовательской работы;
 - составление научного обзора литературы по теме научно-исследовательской работы.
 4. Проведение психологической диагностики познавательной сферы клиента.
Исследование проводится с тремя испытуемыми:
 - а) диагностика внимания:
 - методика «Корректирующая проба»,
 - методика «Таблицы Шульте»;
 - б) диагностика памяти:
 - методика «Заучивание 10 слов»,
 - методика «Пиктограмма»;
 - в) диагностика мышления:
 - методика «Общая ориентация детей в окружающем мире и запас бытовых знаний»,
 - методика «Четвертый лишний»,
 - методика «Простые аналогии».

Обучающиеся интерпретируют данные, полученные с помощью предлагаемого комплекса диагностических методик, соотносят результаты разных методик, обобщают их и пишут заключение по каждому клиенту отдельно.
 5. Психолого-просветительская и консультативная деятельность:

- участие в подготовке и проведении психологического консультирования клиентов (пациентов) в целях психопрофилактики, сохранения и улучшения психического и физического здоровья, формирования здорового образа жизни, а также их личностного развития;
 - разработка практического пособия (буклета, брошюры, стенда и т.д.) для широких слоев населения (персонала, учебной группы, родителей и пр.) по направлению деятельности организации.
6. Оформление отчета по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями.

8.2.3. Требования к оформлению отчета

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Какое место в системе государственных учреждений занимает организация, в которой проходила учебная практика?
2. Какова компетенция, задачи и основные функции организации, в которой проходила учебная практика?
3. Какова внутренняя структура организации, в которой проходила учебная практика, и как распределяются полномочия между ее структурными подразделениями и должностными лицами?
4. Что представляет собой психологическая служба в данной организации?
5. Какими законами и другими правовыми актами регламентируется деятельность психолога в организации, в которой проходила учебная практика?
6. Каковы основные виды деятельности психолога в организации?
7. Какими измерениями описывается сфера деятельности практического психолога?
8. Каковы особенности деятельности практического психолога в организации?
9. Чем характеризуется запрос на деятельность психолога со стороны организаций?
10. Что представляет собой психологическая проблема в деятельности практического психолога?
11. Какую роль играет понятие «норма» в процессе формулировки психологической проблемы?
12. Каковы формы взаимодействия психолога организации, в которой проходила учебная практика, с другими организациями и учреждениями?
13. По каким вопросам чаще всего приходилось осуществлять психологическое консультирование в организации прохождения учебной практики?
14. Как ведётся документооборот и делопроизводство психолога в организации, в которой проходила учебная практика?
15. Каковы основные правила профессиональной этики психолога организации, в которой проходила учебная практика?
16. Каковы квалификационные требования к клиническому психологу?
17. Каковы критерии эффективности работы практического психолога?
18. Каковы характеристика рабочего места психолога в данной организации?
19. Каковы основные запросы клиентов (пациентов) и заказчиков услуг (медицинского персонала) в профильной организации?
20. Каковы особенности психологического консультирования населения в целях психопрофилактики, сохранения и улучшения психического и физического здоровья, формирования здорового образа жизни, а также личностного развития?
21. Каковы основные методы психопрофилактики?
22. Каковы основные этапы психодиагностического обследования?
23. Каковы основные методы диагностики познавательной сферы?

24. Каковы правила написания психологического заключения?
 25. Каковы методы коррекционно-развивающей работы психолога?

Критерии оценивания:

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	<i>Оценка сформированности компетенции на начальном этапе</i>			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: основные источники и методы поиска информации; алгоритмы работы с информационно-библиографическими ресурсами, основные принципы, правила, методы и этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования. Уметь: обобщать передовые достижения и актуальные тенденции развития психологической науки; грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки; использовать формы и методы научного познания и анализа информации; определять проблему, цель и дизайн исследования, формулировать гипотезы исследования подбирать методики для их проверки. Владеть: навыками организации психодиагностического исследования.	Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты	Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо	Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы

Планируемые результаты обучения	<i>Оценка сформированности компетенции на начальном этапе</i>			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: основы составления дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем; основы написания психодиагностического заключения; основные методы математической обработки результатов исследований. Уметь: проводить исследование, осуществлять корректный подбор методов анализа, проводить обработку данных исследования и правильную интерпретацию результатов; обобщать результаты диагностики исследования в виде психодиагностического заключения, релевантного запросам пользователя. Владеть: навыками проведения психодиагностического исследования в клинике, в консультативной и экспертной практике	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Знать: принципы анализа и обобщения результатов клинико-психологического исследования. Уметь: осуществлять корректный подбор методов анализа, проводить обработку данных исследования и правильную интерпретацию результатов; анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов. Владеть: навыками анализа и обобщения	Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на начальном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
результатов клинико-психологического исследования; культурой применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности, с опорой на адаптационную (личностно ориентированную) и биопсихосоциальную модели здоровья и болезни человека.				выводы и разьяснять их в логической последовательности

Критерии оценки работы обучающегося в ходе учебной практики:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

№	Основная литература
1	Савинков, С. Н. Психологическая служба в образовании: учебное пособие для вузов / С. Н. Савинков. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 169 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-14011-8. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/467468 (дата обращения: 25.08.2020).

2	Корнеевков, С. С. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для вузов / С. С. Корнеевков. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 304 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-10940-5. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/456116 (дата обращения: 25.08.2020).
3	Актуальные проблемы теории и практики современной психологии: учебное пособие для вузов / Э. Л. Боднар [и др.]; под общей редакцией Н. С. Минаевой. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 121 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07822-0. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/454700 (дата обращения: 25.08.2020).
Дополнительная литература	
1	Психология: методические указания к педагогической практике: [для 3-5 курсов психологических специальностей] / Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова; [сост.: Г. С. Дулина, А. Н. Захарова; отв. ред. Е. Л. Николаев] - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2012. - 16с.
2	Психотерапия и психологическое консультирование в клинике: методические указания / Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова; сост. Николаев Е. Л.; отв. ред. Фоминых В. П. - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2002. - 27с.
3	Дулина Г. С. Организация психологической деятельности: учебное пособие [для 1-5 курсов психологических специальностей] / Дулина Г. С., [отв. ред. А. Н. Зазарова] ; Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2015. - 84с.
4	Экспериментальная психология и психодиагностика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ - Электрон. текстовые данные.- Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2008.- 115 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/63558.html . - ЭБС «IPRbooks»
5	Хухлаева О.В. Школьная психологическая служба. Работа с педагогами [Электронный ресурс]/ Хухлаева О.В.- Электрон. текстовые данные.- М.: Генезис, 2017.- 192 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64231.html . - ЭБС «IPRbooks»
6	Базаркина И.Н. Психодиагностика [Электронный ресурс]: практикум по психодиагностике/ Базаркина И.Н., Сенкевич Л.В., Донцов Д.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: Человек, 2014.- 224 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/27590.html . - ЭБС «IPRbooks»
7	Кочюнас Р. Психологическое консультирование [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Кочюнас Р.- Электрон. текстовые данные.- М.: Академический Проект, Трикса, 2015.- 224 с.- Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/36513.html . - ЭБС «IPRbooks»
8	Организация практики по направлению "Психология": методические указания [для 1-4 курсов по направлению "Психология"] / Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова ; [сост. Николаев Е. Л., Григорьева Н. В., Полянская С. А. ; отв. ред. Николаев Е. Л.] - Чебоксары: ЧувГУ, 2013. - 40с.
Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»	
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
4.	Электронно-библиотечная система IPRBooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
5.	Электронная библиотечная система «Юрайт»: электронная библиотека для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru

6.	Психологические тесты [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.effecton.ru
7.	Электронная библиотека Н. Козлова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://nkozlov.ru/library
8.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru
9.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rsl.ru
10.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nlr.ru
11.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru
12.	Электронная библиотека учебников [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://studentam.net

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, предоставляемое обучающемуся университетом, возможно для загрузки и использования по URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php>.

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
1.	LibreOffice	свободное лицензионное соглашение: https://ru.libreoffice.org/ из внутренней сети университета (договор)*
2.	Microsoft Windows	
3.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ http://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ http://cyberleninka.ru

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	URL: http://www.intuit.ru/
2.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

В соответствии с договорами о практической подготовке обучающихся, университетом с профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику.

В университете помещения для самостоятельной работы оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами, объединенными локальной сетью, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12. Организация учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения учебной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения учебной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении учебной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или

ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Тораз, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор, устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS for Windows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).
- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).
- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.
- *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию:* мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать

предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

ПУТЕВКА
студента-практиканта

Студент _____ курса _____ факультета

_____ (фамилия

_____, имя, отчество)

согласно договору № _____ от _____
командируется _____
для прохождения производственной (_____)
практики по направлению подготовки/специальности _____

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Зав.кафедрой _____ (_____)
расшифровка подписи

Специалист _____ (_____)
по учебно-методической работе _____
М.П. _____ расшифровка подписи

Практикант явился на работу _____ 20__ г.
Назначен в распоряжение (кого) _____

Заполняется
Предприятием

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

**Общий отзыв администрации предприятия
о работе практиканта
(по окончании практики)**

Студент пробыл на практике _____ мес.

Размер оплаты (помесячно) _____

Дата откомандирования с места практики « ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Подписи

Время предоставления отчета на кафедру

Отзыв руководителя практики от кафедры об отчете

**Руководитель
практики**

_____ (_____)

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра социальной и клинической психологии

ЗАДАНИЕ

ФИО обучающегося, группа

для прохождения учебной практики
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) на (в)

наименование профильной организации/подразделения университета

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение индивидуального задания:
 - ознакомление с базой практики (профильной организацией), изучение общих условий деятельности, структурой подразделений, их ролью, задачами; взаимосвязями с другими организациями;
 - ознакомление с научной организацией труда в подразделениях профильной организации;
 - ознакомление с документацией клинического психолога, организацией работы и теоретическими основами деятельности психологических служб в учреждениях различного типа;
 - наблюдение за работой психолога, накопление опыта практической работы и его критическое осмысление:

- приобретение и закрепление навыков практической работы:

- проведение психологических исследований по соответствующей программе;
- приобретение навыков анализа проделанной работы и подведения её итогов;
- оформление отчета по практике в соответствии с рекомендациями п.п. 6,7 программы практики.

4. Планируемый результат:

Руководитель практики от кафедры _____/_____

Дата выдачи задания «____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата согласования «____» _____ 20__ г.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра социальной и клинической психологии

ОТЧЕТ
О УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся II курса,
специальность
«Клиническая психология»,
группа _____

подпись, дата

ФИО

Руководитель,

должность

кафедры социальной и
клинической психологии,

уч. степень, уч. звание

подпись, дата

ФИО

Руководитель от
профильной организации,

должность

подпись, дата

ФИО

Заведующий кафедрой
социальной и
клинической психологии,

уч. степень, уч. звание

подпись, дата

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	номер
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.....	номер
1	номер
2	номер
3	номер
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	номер
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	номер
ПРИЛОЖЕНИЯ	номер
Приложение А.....	номер

Приложение 4. Рабочий график (план) проведения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра социальной и клинической психологии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

(ФИО обучающегося, группа)

специальности «Клиническая психология»
направленности (профиля) Патопсихологическая диагностика, консультирование и
психопрофилактика

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	6	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	80	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	12	
4.	Заключительный этап	Подготовка отчета. Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	10	
	ИТОГО		108	

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

Дата выдачи графика «___» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата согласования «___» _____ 20__ г.

Приложение 5. Дневник прохождения практики

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

(научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

(ФИО обучающегося, группа)

специальности «Клиническая психология»
направленности (профиля) Патопсихологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	6	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:	80	
			8	
			...	
			...	
			...	
			...	
3.	Аналитический этап	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	12	
4.	Заключительный этап	Подготовка отчета Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчета	10	
	ИТОГО		108	

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата составления « ____ » _____ 20__ г.