

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 29.05.2023 09:57:31
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482bde6012ab78210032f016403610672a2eab0ae1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий

Кафедра социальной и клинической психологии

Утверждена в составе
образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
(научно-исследовательская работа)

| | |
|----------------------------|--|
| Специальность – | 37.05.01 Клиническая психология |
| Направленность (профиль) – | «Психологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика» |
| Квалификация выпускника – | Клинический психолог |
| Вид практики – | производственная практика |
| Тип практики – | научно-исследовательская работа |
| Год начала подготовки – | 2023 |

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитета по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утверждённого приказом Минобрнауки России от 26 мая 2020 г. № 683; Положением о практической подготовке обучающихся, утверждённого Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

СОСТАВИТЕЛЬ:

Доцент кафедры социальной и клинической психологии, кандидат педагогических наук,
доцент Н.Л. Максимова

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры социальной и клинической психологии
23 марта 2023 г., протокол № 8

СОГЛАСОВАНО:

Методическая комиссия факультета управления и социальных технологий
24 марта 2023 г., протокол № 7

Декан факультета, доцент В.Л. Семёнов

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится с целью формирования у обучающихся готовности к научно-исследовательской деятельности в области клинической психологии с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий; закрепления общетеоретических знаний и совершенствования полученных практических навыков и умений, полученных обучающимися в процессе обучения.

Задачи производственной (научно-исследовательской работы) практики:

- приобретение опыта профессиональной научно-исследовательской деятельности, в виде экспертной оценки актуальных и потенциальных исследовательских проектов, представление материалов собственных исследований;

- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности клинического психолога;

- осуществление следующих видов деятельности клинического психолога: психодиагностическая, консультативная, психотерапевтическая, экспертная и психолого-просветительская;

- развитие способностей самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность, связанную с решением профессиональных задач.

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у специалиста, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

| Код компетенции | Индикатор достижения компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|---|--|
| УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | УК-4.3 - Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов | Знать: современные средства информационно-коммуникационных технологий, правила отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов. Уметь: осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах). Владеть: практическими навыками использования современных коммуникативных технологий. |
| ПК-1 - Способен проводить психодиагностические исследования и длительные диагностические наблюдения за больными, уделяя особое внимание лицам, имеющим факторы риска психических расстройств | ПК-1.1 - Осуществляет первичную проверку и анализ документов, свидетельствующих о наличии проблем клиентов | Знать: типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии Уметь: обобщать и систематизировать информацию, касающуюся проблем клиентов и методов их преодоления Владеть: навыками обобщения результатов анализ документов, выбора методов дальнейшего психодиагностического исследования |
| | ПК-1.2 - Обобщает результаты психодиагностического обследования, оценки психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, факторов риска психических расстройств | Знать: основные методы психодиагностического исследования Уметь: проводить оценку психологических потребностей клиентов Владеть: навыками обобщения результатов психодиагностического обследования, оценки психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, факторов риска психических расстройств |
| ПК-4 - Способен разрабатывать и реализовывать программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение | ПК-4.2 - Способен обобщать информацию о рисках и формировании прогноза возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения | Знать: методы сбора и анализа информации Уметь: обобщать информацию о рисках возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения Владеть: навыками обобщения информации и формирования |

| Код компетенции | Индикатор достижения компетенции | Планируемые результаты обучения |
|--|---|--|
| состояния и динамики психологического здоровья населения | ПК-4.3 - Способен разрабатывать, реализовывать и оценивать эффективность совместно с другими специалистами программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения | <p>прогноза возможного неблагоприятия в состоянии и динамике психологического здоровья населения</p> <p>Знать: основы разработки и реализации программ профилактической и психокоррекционной работы Уметь: разрабатывать и реализовывать совместно с другими специалистами программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения Владеть: методами оценки эффективности реализации программ профилактической и психокоррекционной работы</p> |
| | ПК-6 - Способность проводить прикладные и научные исследования проблем, связанных с дезадаптацией человека и расстройствами психики при различных заболеваниях | ПК-6.1 - Способен разрабатывать дизайн и план прикладных и научных исследований проблем, связанных с дезадаптацией человека и расстройствами психики при различных заболеваниях |
| ПК-6.2 - Способен выбирать методы научного исследования в соответствии с этико-деонтологическими нормами | | <p>Знать: методы научного исследования, этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования Уметь: выбирать методы и средства решения задач научного исследования Владеть: навыками выбора методов научного исследования в соответствии с этико-деонтологическими нормами</p> |
| ПК-6.3 - Способен анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов | | <p>Знать: задачи и основные направления научных исследований в области психологии Уметь: анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов Владеть: навыками представления результатов научного исследования в виде научных статей и докладов</p> |

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в Блок 2. «Практика», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по специальности 37.05.01 «Клиническая психология» направленность (профиль) «Психологическая диагностика, консультирование и психопрофилактика», а именно: «Иностранный язык», «Психодиагностика», «Основы патопсихологии», «Основы нейропсихологии», «Общепсихологический практикум», «Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований», производственная практика (производственная практика в профильных организациях).

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- современные средства информационно-коммуникационных технологий, правила отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов;
- типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии;
- основные методы психодиагностического исследования;
- методы сбора и анализа информации;
- основы разработки и реализации программ профилактической и психокоррекционной работы;
- основы составления дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем;
- методы научного исследования, этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования;
- задачи и основные направления научных исследований в области психологии.

Уметь:

- осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах);
- обобщать и систематизировать информацию, касающуюся проблем клиентов и методов их преодоления;
- проводить оценку психологических потребностей клиентов;
- обобщать информацию о рисках возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения;
- разрабатывать и реализовывать совместно с другими специалистами программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения;
- определять проблему, цель и дизайн исследования;
- выбирать методы и средства решения задач научного исследования;
- анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов.

Владеть:

- практическими навыками использования современных коммуникативных технологий;
- навыками обобщения результатов анализ документов, выбора методов дальнейшего психодиагностического исследования;
- навыками обобщения результатов психодиагностического обследования, оценки психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, факторов риска психических расстройств;
- навыками обобщения информации и формирования прогноза возможного неблагополучия в состоянии и динамике психологического здоровья населения;

- методами оценки эффективности реализации программ профилактической и психокоррекционной работы;

- навыками разработки дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем, связанных с дезадаптацией человека и расстройствами психики при различных заболеваниях;

- навыками выбора методов научного исследования в соответствии с этико-деонтологическими нормами;

- навыками представления результатов научного исследования в виде научных статей и докладов.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Клиническая психодиагностика», «Суицидология», «Методы разработки программ профилактической и психокоррекционной работы», «Психологическая профилактика зависимого поведения», производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика).

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения производственной практики (научно-исследовательской работы) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий образования и науки, здравоохранения и социального обслуживания. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

В соответствии с психологической специализацией местами практики могут быть:

- образовательные учреждения и научные организации, реализующие образовательные программы различных уровней и направленности;

- лечебно-профилактические, научно-исследовательские, аптечные, санитарно-профилактические учреждения, учреждения судебно-медицинской экспертизы и другие учреждения, а также территориальные органы, созданные в установленном порядке для осуществления санитарно-эпидемиологического надзора;

- учреждения и предприятия социального обслуживания;

- психологические службы МВД, ФСИН, МЧС и других специализированных организации г. Чебоксары, городов Чувашской Республики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в 9 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч., в том числе на практическую подготовку – 80 часов.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудо-емкость, час | В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час. | Формируемые компетенции |
|-------|--------------------------|--|--------------------|---|-------------------------|
| | | | | | |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудо-емкость, час | В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час. | Формируемые компетенции |
|-------|---|--|--------------------|---|--|
| 1. | Организация практики, подготовительный этап | Проведение организационного собрания, на котором освещаются цели и основные задачи практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике. | 4 | 4 | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| 2. | Основной этап | Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение технологической и нормативной документации. Научно-исследовательская работа: сбор | 90 | 75 | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудо-емкость, час | В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час. | Формируемые компетенции |
|-------|--------------------------|--|--------------------|---|--|
| | | литературного материала, планирование и проведение исследования, обобщение и анализ полученных данных; представление результатов. Профессионально ориентированная работа: проведение мероприятий согласно направлению деятельности организации, изучение специфики экспертной работы психолога, приобретение навыков психокоррекционной и психопрофилактической работы. Ведение дневника практики. | | | |
| 3. | Аналитический этап | Представление руководителю практики собранных материалов. Выполнение производственных заданий. Участие в решении конкретных профессиональных задач. Обсуждение с руководителем практики проделанной части работы. | 8 | | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| 3. | Заключительный этап | Составление на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации. Оформление отчета | 6 | 2 | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудо-емкость, час | В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час. | Формируемые компетенции |
|-------|--------------------------|---|--------------------|---|-------------------------|
| | | по практике в соответствии с требованиями. Сдача отчета о прохождении практики на кафедре. Защита отчета. | | | |
| | ИТОГО | | 108 | 81 | |
| | ИТОГО, з.е. | | 3 | | |

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (форма задания в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по психологии путем активного участия в разработке и проведении различных мероприятий психодиагностической; консультативной, психотерапевтической; экспертной; педагогической; организационно-управленческой; проектно-инновационной; научно-исследовательской видов деятельности. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (профильной организацией), изучение общих условий деятельности, структурой подразделений, их ролью, задачами; взаимосвязями с другими организациями;

- ознакомление с научной организацией труда в подразделениях профильной организации;

- ознакомление с документацией клинического психолога, организацией работы и теоретическими основами деятельности психологических служб в учреждениях различного типа;

- проведение научно-исследовательской работы: сбор литературного материала, планирование и проведение исследования, качественная и количественная обработка, обобщение и анализ полученных данных; представление результатов;

- проведение профессионально ориентированной работы: проведение мероприятий согласно направлению деятельности организации, изучение специфики экспертной работы психолога, приобретение навыков психокоррекционной и психопрофилактической работы;

- изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

- приобретение навыков оформления отчета по практике, анализа проделанной работы и подведения её итогов.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;

- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 3).

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией буквами, например, «Приложение А», «Приложение Б» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о производственной практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. В дневник практики необходимо ежедневно записывать

краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт производственной деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении производственных задач и общественной жизни предприятия в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

1) общая характеристика профильной организации и спецификой деятельности психолога (специалиста, занимающегося вопросами, связанными с психологическими проблемами в организации) в ней;

2) аналитическая справка по результатам диагностики личности пациента (гипотезы, сформулированные на основе предъявляемых жалоб; описание подобранного инструментария; результаты обследования и их интерпретация; рекомендации на основе полученных данных);

3) заключение о планировании, конструировании объема психопрофилактических и психокоррекционных мероприятий в зависимости от уровня развития личности, обследованных больных; конспект одного мероприятия;

4) результаты проведенного эмпирического исследования в виде научного доклада или статьи.

5) дневник практики;

6) выводы и предложения;

7) литература;

8) приложения к отчету.

При написании выводов необходимо придерживаться следующего плана самоанализа (выполняется в текстовой форме):

1. Актуальные проблемы, психологического характера существующие в организации-базы практики, требующие внимания психолога (или лица, компетентного в данной деятельности).

2. Перечень приоритетных задач (задачи), которые были реализованы (а) в период прохождения практики.

3. Степень использования имеющихся теоретических знаний, необходимых для реализации выделенных задач.

4. Степень собственного вклада в работе над выделенными проблемами: перечень работ, выполненных самостоятельно, под руководством специалиста, наблюдаемых за работой специалиста.

5. Аргументированная оценка собственной деятельности. Трудности, возникшие в процессе практики.

6. Тенденции и показатели собственного личностного и профессионального роста в процессе практики.

7. Итоговая оценка прохождения практики: ожидания от практики, степень их реализации.

К отчету можно приложить необходимые иллюстрации в виде фотографий, эскизов, рисунков, графики, схемы, таблицы, чертежи и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организующей проходление практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с производственной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

| №№ | Наименование работ | Средства текущего контроля | Перечень компетенции |
|----|--|---|--|
| 1 | Знакомство с организацией, определение проблематики психологической работы (сфера деятельности, её специфика и специализация, назначение услуг (цель (миссия), задачи функционирования организации); история развития; объемы и содержание деятельности). Знакомство с нормативно-правовой документацией клинического психолога. | Комплект заданий на практику | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| 2 | Выполнение работ по обследованию конкретной предметной области в соответствии с выданным заданием | Комплект показателей результатов освоения заданий | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| 3 | Проведение исследовательской и | Комплект | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; |

| №№ | Наименование работ | Средства текущего контроля | Перечень компетенции |
|----|----------------------------|---|--|
| | аналитической деятельности | показателей результатов освоения заданий | ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| 4 | Защита отчета по практике | Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам) | УК-4.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |

8.2. Задания на практику.

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдается индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся должен в письменном виде зафиксировать основные сведения:

- об организационно-правовой структуре предприятия, роли психологической службы в данной организации; описание нормативной базы, определяющей общий характер и безопасность работ;

- об основных направлениях деятельности психолога;

- об охране труда, технике безопасности, условиях работы и быта рабочих, противопожарных мероприятиях, охране окружающей среды;

- аналитическая справка по результатам диагностики личности пациента (гипотезы, сформулированные на основе предъявляемых жалоб; описание подобранного инструментария; результаты обследования и их интерпретация; рекомендации на основе полученных данных);

- заключение о планировании, конструировании объема психопрофилактических и психокоррекционных мероприятий в зависимости от уровня развития личности, обследованных больных; конспект одного мероприятия;

- результаты проведенного эмпирического исследования в виде научного доклада или статьи.

Зафиксировать научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному заданию обучающемуся.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Описание основных сведений об организации – месте прохождения практики и роли и месте психолога в организации (или другого специалиста, выполняющего эти функции):

- описание организации (чем занимается, какова организационно-правовая структура, виды деятельности, направленность, количество работающих);

- на основе анализа нормативно-правовых актов, функциональных обязанностей сотрудников и других доступных документов (перечислить изучаемые) определить потенциальные психологические проблемы, которые могут возникать в данной организации (структурном подразделении) организации;

- изучить и описать приоритетные направления, над которыми работает психолог (лицо, выполняющее данные функции) и объекты его профессионального внимания;

- ознакомиться с используемыми методами работы практического психолога организации-базы практики.

2. Подготовка и проведение индивидуально–типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и коррекционных задач:

- ознакомление с методикой индивидуально-типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и реабилитационных задач;

- консультация с клиническим психологом учреждения и руководителем практики по вопросам охраны психического здоровья и социальной защиты населения;

- знакомство с историей болезни пациента;

- составление программы диагностического обследования пациентов;

- беседа с пациентом, оценка поведения, мотивации к обследованию и отношения к психотерапевтическим вмешательствам;

- проведение диагностического исследования личностных особенностей и индивидуально-типологических характеристик пациента, нервно-психического напряжения, стресса, способствующего развитию психосоматических заболеваний.

3. Составление заключений по проведенным исследованиям:

- консультация с клиническим психологом учреждения и руководителем практики по вопросам структуры и содержания заключений;

- проведение психологических экспертиз и составление заключений в соответствии с задачами экспертизы и нормативно-правовыми документами.

4. Подготовка и проведение консультативной, психотерапевтической и психокоррекционной работы по результатам проведения психодиагностических, экспертных и патопсихологических исследований:

- теоретические основы и методы классических и современных направлений психотерапии;

- разработка и осуществление лично- и социально-ориентированных программ психотерапии, коррекции и реабилитации;

- консультация с клиническим психологом учреждения и руководителем практики по составлению и разработке программ психотерапии, коррекции и реабилитации пациентов медицинской организации;

- составление программ психотерапии, коррекции и реабилитации пациентов медицинской организации;

- консультация пациентов медицинского учреждения направленное на формирование установки здорового образа жизни, способствующей их адаптации и реабилитации;

- осуществление под наблюдением специалиста – супервизора (клинический психолог и руководитель практики института) психотерапевтических вмешательств с целью решения адаптационных и реабилитационных задач.

5. Проведение патопсихологических и экспертных исследований:

- диагностических методов и процедур для оценки сохранных и нарушенных звеньев в структуре психической деятельности и личности больного;

- проведение патопсихологического синдромного анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях;

- постановка практических и исследовательских задач, составление программ диагностического обследования больных с психическими расстройствами и их семей с целью определения структуры дефекта, а также факторов риска и дезадаптации;

- современные методы оценки и оптимизации качества жизни больных с психическими расстройствами;

- знакомство с историей болезни пациента;

- диагностика состояния психического здоровья и адаптационных возможностей больных для реализации задач психопрофилактики, психологической коррекции, реабилитации и психотерапии - беседа с пациентом, оценка поведения, мотивации к обследованию;

- составление программы диагностического обследования пациентов с целью определения структуры дефекта, а также факторов риска их дезадаптации;

- анализ и интерпретация результатов проведенных исследований;

- консультация с клиническим психологом учреждения и руководителем практики по вопросам анализа сохранности высших психических функций и структуры дефекта пациента; формулирование экспертного заключения.

6. Оформление отчета по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями.

8.2.3. Требования к оформлению отчета

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Методы диагностики адаптационных возможностей больных для психологической коррекции.
2. Методы диагностики адаптационных возможностей больных для реабилитации и психотерапии.
3. Теория организации и проведения психологических экспертиз в соответствии с задачами исследования.
4. Составление заключений в соответствии с задачами психологической экспертизы.
5. Методы оценки сохранных и нарушенных звеньев в структуре психической деятельности и личности больного.
6. Методики индивидуально-типологической (личностной) диагностики для решения психотерапевтических и реабилитационных задач.
7. Личностно- и социально-ориентированные программы психотерапии, коррекции и реабилитации.
8. Методы оценки и оптимизации качества жизни больных с психическими расстройствами.
9. Основные критерии психического здоровья личности.
10. Тактика и стратегия определения цели и методики разработки программы психологического вмешательства для осуществления профилактики лечения и реабилитации больных.
11. Нестандартные ситуации в деятельности клинического психолога, способы и алгоритмы их разрешения.
12. Правила и приемы самообразования, саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала в работе практического психолога.
13. Основные требования информационной безопасности в профессиональной деятельности психолога.
14. Способы и средства эффективной коммуникации.
15. Дизайн психологического исследования, формулирование проблемы и гипотезы.
16. Теория постановки практических и исследовательских задач.
17. Этико-деонтологические нормы при психодиагностическом обследовании пациента.
18. Инновационные методы и приемы, направленные на повышение качества жизни, психологическое благополучие и здоровье людей.
19. Особенности взаимодействия психолога с работниками экспертных организаций и учреждений социальной защиты населения.
20. Теоретические основы и принципы патопсихологического синдромного анализа нарушений психической деятельности и личности при различных психических заболеваниях.
21. Общие требования и правила оформления заключения психологической экспертизы.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Критерии оценивания сформированности компетенции

| Планируемые результаты обучения | <i>Оценка сформированности компетенции на начальном этапе</i> | | | |
|--|---|---|--|--|
| | Неудовлетворит. (2 балла) | Удовлетворит. (3 балла) | Хорошо (4 балла) | Отлично (5 баллов) |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типологию проблем граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, различной этиологии; - основные методы психодиагностическог о исследования; методы сбора и анализа информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(-ых) языке(-ах) субъекта(-ов) федерации и иностранном(-ых) языке(-ах); обобщать и систематизировать информацию, касающуюся проблем клиентов и методов их преодоления; проводить оценку психологических потребностей клиентов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками использования современных коммуникативных технологий; - навыками обобщения результатов анализ документов, выбора методов дальнейшего психодиагностическог о исследования. | <p>Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты</p> | <p>Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо</p> | <p>Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p> |

| Планируемые результаты обучения | <i>Оценка сформированности компетенции на начальном этапе</i> | | | |
|--|--|--|---|---|
| | Неудовлетворит. (2 балла) | Удовлетворит. (3 балла) | Хорошо (4 балла) | Отлично (5 баллов) |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задачи и основные направления научных исследований в области психологии, основы составления дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщать информацию о рисках возможного неблагоприятия в состоянии и динамике психологического здоровья населения, определять проблему, цель и дизайн исследования; выбирать методы и средства решения задач научного исследования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обобщения результатов психодиагностического обследования, оценки психологических потребностей, рисков и ресурсов клиентов, факторов риска психических расстройств; - навыками обобщения информации и формирования прогноза возможного неблагоприятия в состоянии и динамике психологического здоровья населения; навыками разработки дизайна и плана прикладных и научных исследований проблем, связанных с дезадаптацией человека и | <p>Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p> | <p>Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает</p> |

| Планируемые результаты обучения | <i>Оценка сформированности компетенции на начальном этапе</i> | | | |
|---|---|---|--|---|
| | Неудовлетворит. (2 балла) | Удовлетворит. (3 балла) | Хорошо (4 балла) | Отлично (5 баллов) |
| расстройствами психики при различных заболеваниях. | | | | |
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы научного исследования, этико-деонтологические нормы проведения психодиагностического исследования основы разработки и реализации программ профилактической и психокоррекционной работы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать совместно с другими специалистами программы профилактической и психокоррекционной работы, направленных на улучшение состояния и динамики психологического здоровья населения; анализировать и обобщать полученные данные в виде научных статей и докладов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами оценки эффективности реализации программ профилактической и психокоррекционной работы; навыками представления результатов научного исследования в виде научных статей и докладов. | Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний | Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки. | Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы | Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разъяснить их в логической последовательности |

Критерии оценки работы обучающегося в ходе производственной практики:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не

допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

| № | Рекомендуемая основная литература |
|----|---|
| 1. | Байкова, Л. А. Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления: учебное пособие для вузов / Л. А. Байкова. - 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 122 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-11248-1. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/456814 (дата обращения: 15.02.2022). |
| 2. | Дрещинский, В. А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 274 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-07187-0. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/453548 (дата обращения: 15.02.2022). |
| 3. | Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для вузов / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий; под редакцией М. С. Мокия. - 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2020. - 254 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-13313-4. - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/457487 (дата обращения: 15.02.2022). |
| № | Рекомендуемая дополнительная литература |
| 1. | Соловьева, О. В. Методология психолого-педагогического исследования : учебное пособие (практикум) / О. В. Соловьева. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 154 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99433.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 2. | Кузнецова, М. М. Научно-исследовательская работа (практика по получению профессиональных навыков и опыта научно-исследовательской работы) : учебное пособие / М. М. Кузнецова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2020. — 93 с. — ISBN 978-5-7937-1916-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118401.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/118401 |
| 3. | Тьюторское сопровождение проектной деятельности студентов: теоретико-методологические основы и практика реализации : монография / И. А. Бакаева, М. Г. |

| | |
|----------|---|
| | Бондарев, Л. В. Горюнова [и др.] ; под редакцией И. А. Бакаевой. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2020. — 224 с. — ISBN 978-5-9275-3723-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115534.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 4. | Турский, И. И. Организация научно-исследовательской и педагогической деятельности в области управления персоналом : курс лекций / И. И. Турский. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 45 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/108060.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 5. | Психологическое консультирование в социальных практиках психологической помощи : учебное пособие / Т. Г. Бохан, И. Я. Стоянова, А. Л. Ульянич [и др.]. — Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2019. — 163 с. — ISBN 978-5-94621-817-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116831.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 6. | Вильгельм, Райх Характероанализ: техника и основные положения для обучающихся и практикующих аналитиков / Райх Вильгельм ; перевод А. М. Боковиков. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 368 с. — ISBN 3-462-01982-1, 5-89353-189-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88302.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| 7. | Опевалова, Е. В. Психолого-педагогическая диагностика : учебное пособие / Е. В. Опевалова. — Комсомольск-на-Амуре, Саратов : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 452 с. — ISBN 978-5-85094-596-1, 978-5-4497-0111-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/86454.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/86454 |
| 8. | Падун, М. А. Психическая травма и картина мира: теория, эмпирия, практика / М. А. Падун, А. В. Котельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство «Институт психологии РАН», 2019. — 206 с. — ISBN 978-5-9270-0231-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/88369.html (дата обращения: 15.02.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей |
| № | Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет» |
| 1. | Справочная правовая система «Консультант Плюс» |
| 2. | Справочная правовая система «Гарант» |
| 3. | Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://library.chuvsu.ru |
| 4. | Электронно-библиотечная система IPRBooks [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru |
| 5. | Электронная библиотечная система «Юрайт»: электронная библиотека для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru |
| 6. | Психологические тесты [Электронный ресурс]. — Режим доступа: www.effecton.ru |
| 7. | Электронная библиотека Н. Козлова [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://nkozlov.ru/library |
| 8. | Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://window.edu.ru |
| 9. | Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: |

| | |
|-----|--|
| | http://www.rsl.ru |
| 10. | Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nlr.ru |
| 11. | Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru |

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет-технологии и др.

10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

| № п/п | Наименование рекомендуемого ПО | Условия доступа/скачивания |
|-------|--------------------------------|--|
| 1. | LibreOffice | свободное лицензионное соглашение: https://ru.libreoffice.org/ |
| 2. | Microsoft Windows | из внутренней сети университета (договор)* |
| 3. | Microsoft Office | |

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Условия доступа/скачивания |
|-------|---|--|
| 1. | Гарант | из внутренней сети университета (договор)* |
| 2. | Консультант + | |
| 3. | Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | свободный доступ http://elibrary.ru/ |
| 4. | Научная электронная библиотека «Киберленинка» | свободный доступ http://cyberleninka.ru |

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

| № п/п | Наименование программного обеспечения | Условия доступа/скачивания |
|-------|---|---|
| 1. | Национальный открытый университет «ИНТУИТ» | свободный доступ: http://www.intuit.ru/ |
| 2. | Единое окно доступа к информационным ресурсам | свободный доступ: http://window.edu.ru/ |

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся,

объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12. Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеувеличитель (например, Toraz, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор, устройства

для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

- *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию:* мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Рабочий график (план) проведения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
 Кафедра социальной и клинической психологии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)

на базе _____
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

 (ФИО обучающегося, группа)

специальности «Клиническая психология»
 направленности (профиля) Психологическая диагностика,
консультирование и психопрофилактика

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудоемкость, час | Дата |
|-------|---|---|-------------------|------|
| 1. | Организация практики, подготовительный этап | Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики | 4 | |
| 2. | Основной этап | Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием | 90 | |
| 3. | Аналитический этап | Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала | 8 | |
| 4. | Заключительный этап | Подготовка отчета. Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета | 6 | |
| | ИТОГО | | 108 | |

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

Дата выдачи графика « ____ » _____ 20 __ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата согласования « ____ » _____ 20 __ г.

Отчет по практике. Титульный лист

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий
Кафедра социальной и клинической психологии

ОТЧЕТ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(научно-исследовательской работе)

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся V курса,
специальность 37.05.01
«Клиническая психология»,
группа _____

Руководитель,

кафедры социальной и
клинической психологии,

Руководитель от
профильной организации,

Заведующий кафедрой
социальной и
клинической психологии,

Отчет по практике. Лист содержания

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|-------|
| ВВЕДЕНИЕ..... | номер |
| ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ..... | номер |
| 1 | номер |
| 2 | номер |
| 3 | номер |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ..... | номер |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ | номер |
| ПРИЛОЖЕНИЯ | номер |
| Приложение А..... | номер |

Дневник прохождения практики

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(научно-исследовательской работы)

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

_____ (ФИО обучающегося, группа)

специальности «Клиническая психология»
направленности (профиля) Психологическая диагностика,
консультирование и психопрофилактика

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудоемкость, час | Дата |
|-------|---|---|-------------------|------|
| 1. | Организация практики, подготовительный этап | Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики | 4 | |
| 2. | Основной этап | Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием: | 90 | |
| | | | 6 | |
| | | | ... | |
| | | | ... | |
| | | | ... | |
| | | | ... | |
| 3. | Аналитический этап | Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала | 8 | |
| 4. | Заключительный этап | Подготовка отчета Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчета | 6 | |
| | ИТОГО | | 108 | |

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата составления « ____ » _____ 20 __ г.