Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 04.06.2023 20:53:59
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет медицинский
Кафедра педиатрии и детской хирургии

«УТВЕРЖДАЮ»
проректор по учебной работе
_____________И.Е. Поверинов
«13» апреля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
производственная практика
(клиническая практика на должностях среднего медицинского персонала)

Специальность - 31.05.02 Педиатрия

Квалификация выпускника – врач-педиатр

Вид практики – производственная практика

Тип практики - клиническая практика на должностях среднего медицинского персонала

Год начала подготовки – 2022

Чебоксары - 2022

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 31.05.02 Педиатрия, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 г. №965; Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, утв. Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н

СОСТАВИТЕЛИ:

Доцент кафедры педиатрии и детской хирургии,
кандидат медицинских наук А.И. Сергеева

ст. преподаватель кафедры педиатрии и детской хирургии О.Н. Иванова

ОБСУЖДЕНО:
на заседании кафедры педиатрии и детской хирургии «25» марта 2022 г.,
протокол №9

СОГЛАСОВАНО:
Методической комиссией медицинского факультета «28» марта 2022 г., протокол № 4

Декан факультета В.Н. Диомидова
И.о. начальника учебно-методического управления Е.А. Ширманова

1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Цель производственной практики (клинической практики на должностях среднего медицинского персонала) – закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение умений ухода за больными, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы младшего медицинского персонала путем непосредственного участия в деятельности стационара; развитие социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере приобщения обучающегося к профессиональной среде медицинского учреждения с целью освоения социально- личностных компетенций, необходимых для дальнейшей работы.

Задачи производственной практики (клинической практики на должностях среднего медицинского персонала):

- закрепление правил асептики в условиях стационара и организации санитарного режима отделения (санитарно-гигиенический режим в палатах, приемном отделении).
- закрепление правил клинической гигиены медицинского персонала (обработка рук, гигиена тела, правила ношения одежды)
- закрепление правил работы с биологическими материалами (гигиена выделений, кормление тяжелобольных);
- закрепление знаний по наблюдению и уходу за больными с патологией внутренних органов и систем с позиций помощника среднего медицинского персонала

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Тип производственной практики – клиническая.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в Положении об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы высшего медицинского, высшего фармацевтического образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики нацелено на формирование в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-1 - способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК-1.1 - придерживается морально-этических норм, правил и принципов профессионального врачебного поведения	**Знать**: морально-этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения **Уметь**: придерживаться морально-этических норм, правил и принципов профессионального поведения **Владеть**: правилами и принципами профессионального врачебного поведения
	ОПК-1.2. - соблюдает права пациента и врача	**Знать:** правовые нормы пациента и врача **Уметь**: соблюдать права пациента и врача **Владеть**: способами применения правовых норм
	ОПК-1.3 - руководствуется в профессиональной деятельности документами, регламентирующими взаимоотношения пациента и медицинского персонала	**Знать:** документы, регламентирующие взаимоотношения пациента и медицинского персонала **Уметь**: применять на практике документы, регламентирующие взаимоотношения пациента и медицинского персонала **Владеть**: навыками использования документов, регламентирующих взаимоотношения пациента и медицинского персонала
ОПК-4 - способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования	ОПК-4.1 - способен руководствоваться алгоритмом применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	**Знать**: алгоритм применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи **Уметь**: - применять на практике медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи **Владеть**: навыками применения медицинских изделий,

пациента с целью установления диагноза		предусмотренных порядком оказания медицинской помощи
	ОПК-4.2 - способен применять медицинские изделия, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	**Знать**: основные виды медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи **Уметь**: применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи **Владеть**: основными методами и способами применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи
	ОПК-4.3 - Способен оценивать результаты применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	**Знать**: методологию анализа применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи **Уметь**: анализировать результаты применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи **Владеть**: практическими навыками проведения анализа результатов применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи

4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика (клиническая практика на должностях среднего медицинского персонала) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по специальности 31.05.02 «Педиатрия» «История медицины», «Биоэтика», «Учебная практика ознакомительная практика», «Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков педиатрического профиля».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- морально-этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения
- основные виды медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинскойпомощи
- документы, регламентирующие взаимоотношения пациента и медицинского персонала;
- алгоритм применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи.

Уметь:

- придерживаться морально-этических норм, правил и принципов профессионального поведения;

- применять на практике документы, регламентирующие взаимоотношения пациента и медицинского персонала

- пользоваться алгоритмом применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи

- применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской
помощи

- анализировать результаты применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи.

Владеть:

- основными методами и способами применения медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинской помощи;

- навыками использования документов, регламентирующих взаимоотношения пациента и медицинского персонала

- практическими навыками проведения анализа результатов применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Медицина катастроф», «Клиническая лабораторная диагностика»,

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения производственной практики (клиническая практика на должностях среднего медицинского персонала) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования.

Практика проводится на базе медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья, в г. Чебоксары, в районах Чувашской Республики и других регионах Российской Федерации, в Аккредитационно-симуляционном центре медицинского факультета ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (клиническая практика на должностях среднего медицинского персонала) проводится в 5 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе контактная работа не менее, час.	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Проведение организационного собрания, на котором	2	0,2	ОПК-1 ОПК-4

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе контактная работа не менее, час.	Формируемые компетенции
		освещаются цели и основные задачи практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.			
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение и нормативной документации.	94	1,6	ОПК-1 ОПК-4

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе контактная работа не менее, час.	Формируемые компетенции
		Сбор фактического и литературного материала. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм. Ведение дневника практики.			
3.	Подготовка отчета	Представление руководителю практики собранных материалов. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	10		ОПК-1 ОПК-4
3.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	2	0,2	ОПК-1 ОПК-4
	ИТОГО		108	2	
	ИТОГО, з.е.		3		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (форма задания в Положении об организации и проведении практической подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы высшего медицинского, высшего фармацевтического образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы.

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

– ознакомление с базой практики (профильной организацией);

– ознакомление с организацией труда в подразделениях профильной организации;

– изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

– конкретизация цели и конкретных задач практики;

– приобретение и закрепление навыков научно-исследовательской работы;

– приобретение навыков оформления документации по результатам исследования.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

– путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;

– отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 2).

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегль) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Отчет о практике защищается перед руководителем практики.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением

конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт производственной деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении производственных задач и общественной жизни предприятия в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

1) Описание предприятия и базы практики;

2) Описание возводимого или проектируемого объекта с которым была связана деятельность обучающегося во время практики с описанием организационных мероприятий, применяемой технологии и пр.;

3) Функциональные обязанности обучающегося во время прохождения практики, раскрывающие структуру его производственной деятельности и условия работы;

4) Дневник практики;

5) Выводы и предложения;

6) Литература;

7) Приложения к отчету.

К отчету следует приложить необходимые иллюстрации в виде фотографий, эскизов, рисунков, графики, схемы, таблицы, чертежи и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организовывающей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование- средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с производственной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенции
1	Знакомство	Комплект заданий на практику	ОПК-1, ОПК-4 (начальный этап формирования компетенции)
2	Выполнение самостоятельной работы в соответствии с выданным заданием	Комплект показателей результатов освоения заданий	ОПК-1 ОПК-4 (промежуточный этап формирования компетенции)
3	Разработка предварительного варианта научно-исследовательской работы	Комплект показателей результатов освоения заданий	ОПК-1, ОПК-4 (заключительный этап формирования компетенции)
4	Защита отчета по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	ОПК-1, ОПК-4 (заключительный этап формирования компетенции)

8.2. Задания на практику.

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с на базе медицинских организаций с проведения вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

-полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

-подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;

-изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;

-нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

-предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдаётся индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся должен в письменном виде зафиксировать основные сведения:

общая характеристика профильной организации;

ежедневно оформление дневника, в котором фиксирует объём выполняемой работы,

описание методов проводимой санитарно-просветительной работы;

предложения по использованию материалов практики при подготовке к студенческойнаучной конференции;

выводы (достоинства, недостатки, предложения по модернизации организации практики)

Зафиксировать научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному заданию обучающемуся.

Учебно-исследовательская работа студентов (УИРС): составление обзора литературы, определение цели, задач исследования, проведение сбора фактического материала, его статистическая обработка и анализ; ведение дискуссии, выводы и предложения.

В период производственной практики студент выполняет УИРС, тему которой выбирает самостоятельно и обсуждает ее с базовым руководителем и куратором практики. В дальнейшем они оказывают методическую помощь в работе.

УИРС заключается в полном описании жалоб, анамнеза, данных осмотра одного из курируемых больных, выделении симптомов и формировании из них синдромов, указании этиологических, предрасполагающих факторов и факторов риска заболевания, формулировании предварительного диагноза, составлении плана лабораторно-инструментальных исследований и оценке их результатов, выделении новых симптомов и синдромов, формулировании клинического диагноза, обосновании этиотропной, патогенетической и синдромной терапии. Анализ конкретного клинического наблюдения должен быть выполнен с привлечением данных литературы.

Структура УИРС

Актуальность темы.

Литературный обзор по теме.

Пример из практики (описание конкретной ситуации, раздела работы, пациента с той или иной патологией, составления программы лечебной и профилактической работы). Примерная тематика УИРС.

1. Изучить особенности физического развития детей, находившихся на стационарном лечении, используя антропометрические показатели, функциональные данные, данные соматоскопии. Заполнить протокол антропометрии.
2. Биохимические анализы крови, исследуемые при заболеваниях печени.

3. Биохимические анализы крови, исследуемые при заболеваниях почек.
4. Биохимические анализы крови, исследуемые при заболеваниях сердца.

Критерии оценки УИРС:

- оценка «выполнено» выставляется студенту – имеется наличие логической концепции первооснов клинического врачебного мышления в изложении УИРС, обнаружении знаний этиологии и патогенеза представленной симптоматологии и синдроматики, а также - способности составить алгоритм необходимых дополнительных исследований, подбора лечения; допускаются отдельные несущественные ошибки и неточности в ответах на вопросы, неполное знание с непринципиальными ошибками в толковании этиологии и патогенеза представленной симптоматологии и синдроматики, отдельные ошибки и неточности в составлении конкретного алгоритма дополнительных исследований и подбора лечения;
- оценка «не выполнено»- отсутствие логической концепции первооснов клинического врачебного мышления в изложении ответов на тему УИРС, отсутствие знаний этиологии и патогенеза представленной симптоматологии и синдроматики, а также - способности составить алгоритм необходимых дополнительных исследований, подбора лечения; допускаются существенные ошибки и неточности в ответах на вопросы, неполное знание с принципиальными ошибками в толковании этиологии и патогенеза представленной симптоматологии и синдроматики, ошибки и неточности в составлении конкретного алгоритма дополнительных исследований и подбора лечения.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Основные правила работы процедурного кабинета.
2. Функциональные обязанности процедурной медицинской сестры.
3. Соблюдение правил техники безопасности, соблюдение правил заражения ВИЧ-инфекцией, инфекционным гепатитом.
4. Антропометрия. Основные методы оценки физического развития. Интерпретациярезультатов.
5. Оценка состояния больного, общий осмотр, оценка сознания. Интерпретация результатов.
6. Техника измерения температуры тела.
7. Техника выведения мочи резиновым и металличнским катетером.
8. Техника постановки капельницы для внутривенного введениялекарственного вещества.
9. Техника наложения жгута на конечность

10. Методика постановки клизм (очистительной, сифонной, лечебной, питательной).
11. Методика подкожных, внутримышечных инъекций.
12. Клиника, диагностика постинъекционных осложнений.
13. Методика внутривенных введений.
14. Методика определения группы крови.
15. Методика определения резус-фактора.
16. Техника катетеризации подключичной вены, правила ухода за подключичнымкатетром.
17. Методика промывания желудка.
18. Причины возникновения посттранфузионных реакций и меры по их предупреждению
19. Методика проведения пикфлуометрии, спирометрии, пневмотахометрии.
20. Контроль смерти и правила обращения с трупом.
21. Методика регистрации ЭКГ. Интерпретация результатов. Измерение суточного диуреза. Интерпретация результатов.

8.2.3. Требования к оформлению отчета

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Устройство детской больницы.
2. Санитарно-противоэпидемический режим, санитарная обработка больного
3. Порядок госпитализации в детскую больницу.
4. Прием больного ребенка, транспортировка больного.
5. Понятие о больничном режиме. Распорядок дня.
6. Хранение чистого и грязного белья.
7. Личная гигиена медицинского персонала детских учреждений.
8. Медицинская документация на сестринском посту, передача дежурств по смене.
9. Правила посещения больного ребенка родителями, контроль за передачейпродуктов.
10. Личная гигиена ребенка, уход за волосами, полостью рта, носа, глазами, ушами.
11. Содержание и перестилание постели.
12. Смена и хранение нательного и постельного белья.
13. Гигиеническое содержание прикроватной тумбочки.
14. Функциональная кровать. Профилактика и лечение пролежней.
15. Одежда детей первого года жизни.
16. Правила пеленания. Режим дня.
17. Купание детей различных возрастов.
18. Уход за кожей при различных заболеваниях.
19. Уход за слизистыми оболочками.
20. Наблюдение за детьми с заболеваниями органов дыхания.
21. Наблюдение, уход за детьми с сердечно-сосудистыми заболеваниями.
22. Уход за больными с заболеваниями почек.
23. Уход за детьми с заболеваниями органов пищеварения.
24. Уход за детьми с заболеваниями крови.
25. Наблюдение и уход за лихорадящими больными, водный режим, кормление.
26. Наблюдение и уход за детьми с заболеваниями кожи.

27. Дезинфекция медицинского термометра
28. Приготовление, хранение и использование растворов (уточнить, какие сейчасрастворы используются) для дезинфекции.
29. Влажная уборка помещений, текущая и заключительная дезинфекция.
30. Поддержание санитарного порядка в палате, проведение проветривания идезинфекция воздуха.
31. Правила хранения уборочного инвентаря и моющих средств.
32. Правила раздачи пищи, кормления детей различного возраста.
33. Правила обработки посуды.
34. Правила осмотра и обработки кожи, волос при педикулезе.
35. Правила проведения гигиенических процедур: умывание, подмывание, обработкаполости рта, ушей, глаз, носа, стрижка ногтей.
36. Правила проведения гигиенических ванн.
37. Сопровождение пациента на лечебные и диагностические процедуры
38. Оказание помощи при отправлении естественных потребностей тяжелобольным (подача, уборка и мытье суден, мочеприемников, смена памперсов и пр.)
39. Правила кормления тяжелобольных
40. Транспортировка тяжелобольных пациентов
41. Оказание первичной доврачебной помощи при остановке дыхания и сердечнойдеятельности

Критерии оценивания:

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на начальном этапе			
	Недовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: морально-этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения **Уметь**: придерживаться морально-этических норм, правил и принципов профессионального поведения **Владеть**: правилами и принципами профессионального врачебного поведения	Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты	Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо	Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на промежуточном этапе			
	Недовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: алгоритм применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи **Уметь**: - применять на практике медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи **Владеть**: навыками применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает
Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на заключительном этапе			
	Недовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: основные виды медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи **Уметь**: применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи **Владеть**: основными методами и способами применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разъяснять их в логической последователь-ности

Критерии оценки работы обучающегося в ходе производственной практики:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не

усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдений требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке http://library.chuvsu.ru/

№	Рекомендуемая основная литература
1.	Калмыкова, А. С. Основы сестринского дела : учебник / Под ред. А. С. Калмыковой -Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 256 с.. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451885.html
2.	Пропедевтика детских болезней : учебник / под ред. А. С. Калмыковой. - 3-е изд. , перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 776 с. - ISBN 978-5-9704-6555-4. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970465554.html
	Рекомендуемая дополнительная литература
1.	Ослопов, В. Н. Общий уход за больными терапевтического профиля : учеб. пос. / Ослопов В. Н. , Богоявленская О. В. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 464 с. - ISBN 978-5-9704-4113-8. - Текст : электронный // URL : http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970441138.html
2.	Общий уход за детьми: руководство к практическим занятиям и сестринской практике [Электронный ресурс] / Запруднов А.М., Григорьев К.И. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. -http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970431382.html
3.	Кильдиярова, Р. Р. Физикальное обследование ребенка / Р. Р. Кильдиярова, Ю. Ф.Лобанов, Т. И. Легонькова - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 264 с. - ISBN 978-5-9704-4303-3. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970443033.html
4.	Педиатрия. История болезни [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Р.Р. Кильдиярова, В.И. Макарова, Р.М. Файзуллина. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. -http://www.studmedlib.ru/book/ISBN9785970437162.html
	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
1.	Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
2.	Электронно-библиотечная система IPRBooks [Электронный ресурс]. – Режим доступаhttp://www.iprbookshop.ru
3.	Электронная библиотечная система «Юрайт»: электронная библиотека для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.urait.ru

4.	ЭБС «Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/
5.	Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/
6.	Единое окно к образовательным ресурсам[Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru
7.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rsl.ru
8.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http://www.nlr.ru
9.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, предоставляемое обучающемуся университетом, возможно для загрузки и использования по URL: http://ui.chuvsu.ru/index.php.

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

10.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
1.	Mathcad v.Prime 3.1	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Microsoft Windows	
3.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ http://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ http://cyberleninka.ru

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Сайт алгоритмов и методов вычислений	URL: http://www.algolist.manual.ru/
2.	Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	URL: http://www.intuit.ru/
3.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

В соответствии с договорами о практической подготовке обучающихся, университетом с профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику.

В университете помещения для самостоятельной работы оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами, объединенными локальной сетью, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12. Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данной специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь

тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Topaz, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор;,устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невизуального доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

- *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию:* мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета

обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Приложение 1.
Рабочий график (план) проведения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Медицинский факультет
Кафедра педиатрии и детской хирургии

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(клиническая практика на должностях среднего медицинского персонала)
на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)
_____
(ФИО обучающегося, группа)

_____

_____
(специальность, направленность (профиль))

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	2	
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение и нормативной документации. Сбор фактического и литературного материала. Анализ собранных	94	

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
		материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм. Ведение дневника практики.		
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	10	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	2	
	ИТОГО		108	

Руководитель практики от кафедры _____/_____

Дата выдачи графика «____»_____20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата согласования «____»_____20__ г.

Приложение 2.

Отчет по практике. Титульный лист.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

ОТЧЁТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ
за ___ семестр 20___/ 20___ учебного года

Фамилия, имя, отчество _____
Группа_____Курс___Кафедра_____
Специальность _____
Вид /тип практики _____
_____

1. Место и сроки практики

База практики	*Отделение/ Кабинет*	*Сроки выполнения*

2. Краткий отчет обучающегося по практике (приобретенные знания, умения, практические навыки)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Подпись студента_____

3. Характеристика руководителя практики (приобретенные знания, умения, практические навыки, организационные способности – выполнение компетенций, трудовая дисциплина)

Обучающийся_____
___по итогам прохождения практики:

Компе-тенции	Наименование результатов обучения	Показатели освоения	
		освоил	не освоил
ОПК-1	Знать: _____ Уметь: _____ Владеть:	_____ _____	_____ _____
ОПК-4	Знать: _____ Уметь: _____ Владеть:	_____ _____	_____ _____

Критерии оценки практики:

Оценка «отлично» выставляется, если студент показал полное выполнение всех компетенций: глубокое знание, умение и владение практическими навыками, свободно владел материалом и отвечал на вопросы по программе практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

Оценки «хорошо» выставляется, если студент показал полное выполнение всех компетенций: знание, умение и владение практическими навыками по программе практики обучающихся.

Оценки «удовлетворительно» выставляется, если студент показал выполнение всех компетенций, но допустил отдельные погрешности: знание, умение и владение практическими навыками по программе практики обучающихся.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если выявились существенные пробелы в выполнении компетенций: знании, умении, владении практическими навыками по программе практики обучающихся.

Оценка_____

Руководитель практики _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3. Дневник прохождения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Медицинский факультет

Кафедра _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Специальность_____
(*Лечебное дело, Педиатрия, Стоматология*)

Вид практики_____
наименование практики согласно учебному плану

_____

Обучающийся_____
Фамилия Имя Отчество полностью

Группа_____ **Курс** ___

Место прохождения практики_____
наименование организации – базы практики

Сроки прохождения практики с _____**20**___ **по** _____**20**___

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «ЧГУ им И.Н. Ульянова» _____

Руководитель практики от
организации_____

Перечень выполненных видов работ
за период практики

№	Дата	Наименование	Количество

Перечень практических навыков,
освоенных за период практики

№	Наименование	Уровень освоения

Шкала оценки уровня освоения:

1.иметь представление, профессионально ориентироваться, знать показания к проведению;

2.знать, оценить, принять участие;

3.выполнить самостоятельно.

_____ _____ /_____/

Должность сотрудника организации,
в распоряжение которого назначен обучающийся

«_____» _____ 20___ г.

_____

Наименование организации - базы практики

Отзыв о работе обучающегося по окончании периода практики

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

_____ _____ 20___ г. _____ (_____)

М.П.