

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Поверинов Игорь Егорович  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 18.06.2021 01:00:07  
Уникальный программный ключ:  
6d465b936eef331cede482bde6a12ab78218852f018463d15b72a2eab0de1b

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Факультет медицинский  
Кафедра пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебной работе

  
И.Е. Поверинов

«02» июня 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Учебная практика**  
(ознакомительная практика)

Направление подготовки – 31.05.01 Лечебное дело

Направленность (профиль) – «Лечебное дело»

Квалификация выпускника – врач-лечебник

Вид практики – учебная

Тип практики – ознакомительная практика

Год начала подготовки – 2021

Рабочая программа практики основана на требованиях федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - специалитет по специальности 31.05.01 Лечебное дело, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 988, приказа Министерства здравоохранения РФ от 3 сентября 2013 г. N 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»

*СОСТАВИТЕЛЬ:*

Доцент кафедры пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики кандидат мед. наук, доцент Веденеева И.А.

*ОБСУЖДЕНО:*

на заседании кафедры пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики «01» июня 2021 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики В.Н. Диомидова

*СОГЛАСОВАНО:*

Методической комиссией медицинского факультета «01» июня 2021 г. протокол № 10

Декан факультета В.Н. Диомидова

Начальник учебно-методического управления М.Ю. Митрофанова

## **1. Цель и задачи обучения при прохождении практики**

Цель учебной практики (ознакомительная практика) - подготовка обучающихся к профилактической, лечебной и организационно-управленческой деятельности с получением первичных профессиональных знаний и умений по уходу за больными терапевтического профиля. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе умений и навыков научно-исследовательской деятельности является фундаментальной частью клинической подготовки молодого специалиста.

Задачи ознакомительной (учебной) практики:

- обучение практическим навыкам в области проведения основных манипуляций и процедур по уходу за больными терапевтического профиля различного возраста и с разными заболеваниями в период их пребывания в стационаре;
- ознакомление с организацией труда и функциональных обязанностей младшего медицинского персонала медицинской организации (МО);
- формирование целостного представления о сестринском уходе как составной части лечебного процесса;
- обучение приёмам выполнения санитарно-эпидемиологического режима в МО;
- формирование медицинской этики и деонтологии, как основы подготовки врача широкого профиля.

## **2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.**

Вид практики – учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Способ проведения практики: стационарная, выездная

Форма проведения практики – дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы (далее – ОП). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Направление обучающегося на практику оформляется в виде Путевки студента-практиканта (Приложение 1).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у специалиста, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных	<p><b>Знать:</b> принципы и методы поиска анализа и синтеза информации</p> <p><b>Уметь:</b> применять принципы и методы поиска анализа и синтеза информации. Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки</p> <p><b>Владеть:</b> методами поиска аутентичной и полной информации для решения поставленной задачи из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных.</p>
	УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их	<p><b>Знать:</b> законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья населения</p> <p><b>Уметь:</b> отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; интерпретировать информацию; осуществлять синтез информационных структур</p> <p><b>Владеть:</b> правилами работы в сети «Интернет».</p>
	УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки	<p><b>Знать:</b> принципы и методы системного подхода</p> <p><b>Уметь:</b> заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде, работать с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну</p> <p><b>Владеть:</b> правилами работы в информационных системах, практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления	<b>Знать:</b> должностные обязанности младшего и среднего медицинского персонала и свои должностные обязанности <b>Уметь:</b> составлять план и отчет по своей работе, осуществлять социальное взаимодействие <b>Владеть:</b> способами обмена информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды.
	УК-3.2. Реализует свою роль, продуктивно взаимодействуя с другими членами команды	<b>Знать:</b> нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников <b>Уметь:</b> строить социальные коммуникации <b>Владеть:</b> способами взаимодействия с другими членами команды.
	УК-3.3. Соблюдает правила командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач	<b>Знать:</b> основы медицинской деонтологии и этики <b>Уметь:</b> применять знания медицинской деонтологии в практической деятельности <b>Владеть:</b> навыками толерантного поведения в коллективе.
ОПК -1 – Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ОПК-1.1. Знает и следует морально-этическим нормам, правилам и принципам профессионального врачебного поведения	<b>Знать:</b> морально - этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения <b>Уметь:</b> применять знания в области медицинской этики и деонтологии при выполнении профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> методами и средствами медицинской этики и деонтологии.
	ОПК-1.2 . Знает и соблюдает права пациента и врача	<b>Знать:</b> права пациента и врача <b>Уметь:</b> реализовывать правовые нормы в профессиональной деятельности <b>Владеть:</b> навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологические принципов в профессиональной деятельности.
	ОПК-1.3. В профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> документацию, регламентирующую

	руководствуется документами регламентирующими взаимоотношение пациента и медицинского персонала	взаимоотношения пациента и медицинского персонала <b>Уметь:</b> правильно сформировать модели поведения с пациентами с учетом юридических правил и норм. <b>Владеть:</b> навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологические принципы в профессиональной деятельности.
ОПК - 4 – Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	ОПК-4.1. Владеет алгоритмом применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	<b>Знать:</b> - организацию работы и оснащение процедурного кабинета ЛПУ; - принципы текущей и генеральной уборки процедурного кабинета ЛПУ; - дезинфектанты, применяемые в процедурном кабинете ЛПУ, правила их хранения и приготовления; - правила сбора, хранения и утилизации отходов классов «А», «Б», «В». - принципы самозащиты от заражения особо опасными инфекциями; <b>Уметь:</b> - осуществить укладку бикса; <b>Владеть:</b> - гигиенической обработкой рук перед медицинской манипуляцией; - приемами использования защитной одежды (халат, маска, очки, перчатки, щитки); - провести текущую и генеральную уборку процедурного кабинета; - приемами утилизации медицинских отходов различных классов опасности.
	ОПК-4.2. Умеет применять применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи	<b>Знать:</b> - понятие, цели проведения пункций: плевральной, абдоминальной, стеральной, спинномозговой; - роль медицинской сестры в процессе выполнения пункции; <b>Уметь:</b> - осуществлять уход за внутривенным катетером; <b>Владеть:</b>

		- использовать защитную одежду (халат, маска, очки, перчатки, щитки);
	ОПК-4.3. Умеет оценивать результаты применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследование пациента с целью установления диагноза	<b>Знать:</b> наименование и способы применения медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи; <b>Уметь:</b> - проводить мероприятия по профилактике ВИЧ-инфекции, вирусного гепатита, аллергических осложнений при работе в процедурном кабинете; <b>Владеть:</b> - методами и способами профилактики постинъекционных осложнений.

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Учебная практика (ознакомительная практика) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки – 31.05.01 Лечебное дело.

При прохождении практики используются знания, умения и навыки, сформированные в ходе освоения учебных дисциплин ОП: «История медицины» (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3), «Медицинская физика» (УК-1.1, УК-1.2, УК-1.3), «История и культура Чувашии» (ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3), «Общий уход за больными» (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3, ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3).

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен  
Знать:

- законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья населения;
- нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;
- морально - этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения;
- основы медицинской деонтологии и этики.

Уметь:

- строить социальные коммуникации;
- применять знания медицинской деонтологии в практической деятельности;
- реализовывать правовые нормы в профессиональной деятельности;
- составлять план и отчет по своей работе, осуществлять социальное взаимодействие;

Владеть:

- способами обмена информацией, знаниями и опытом, в презентации результатов работы команды;

- правилами работы в информационных системах, практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- навыками общения с пациентами с учетом правовых норм, этических и деонтологические принципы в профессиональной деятельности;
- навыками толерантного поведения в коллективе;
- методами и средствами медицинской этики и деонтологии.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Биоэтика» (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3), «Правоведение» (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3), «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на должностях младшего медицинского персонала)» (ОПК-1.1, ОПК-1.2, ОПК-1.3; (ОПК-4.1, ОПК-4.2, ОПК-4.3).

### **5. Место и сроки проведения практики**

Практика проводится на базах МО г. Чебоксары, в районах Чувашской Республики и других регионах Российской Федерации, на базе Аккредитационно-симуляционного центра медицинского факультета ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова.

Учебно-методическая подготовка обучающихся к практике начинается с ознакомления с основными задачами предстоящей практики. Затем проводится оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Далее обучающиеся получают задание на практику.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в 1 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

### **6. Структура и содержание практики.**

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 академических часа, в том числе объем контактной работы составляет 2 часа. Продолжительность учебной ознакомительной практики - 2 недели.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе контактная работа не менее, час.	Формируемые компетенции
1.	Организация практики,	Оформление на практику,	2	0,2	УК-1; УК-3; ОПК-1

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе контактная работа не менее, час.	Формируемые компетенции
	подготовительный этап	инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.			
2.	Учебный этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	94	0,8	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-4
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	10		УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-4
4.	Защита отчета	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	2	1	УК-1; УК-3; ОПК-1; ОПК-4
	<b>ИТОГО</b>		<b>108</b>	<b>2</b>	

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (Приложение 2).

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера медицинской организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (медицинской организацией), отделениями, их ролью, задачами;
- изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 4).

## **7. Форма отчётности по практике.**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;
- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и в соответствии с ГОСТом 7.32-2017). Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 3).

### **Требования к оформлению отчета**

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 2-3 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Образец оформления (содержание) **титульного листа** представлен в приложении.

**Дневник** практики ведется студентом и является обязательным отчетным документом для студента (см. приложения). В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и студента-практиканта.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

### **8.1 Фонд оценочных средств.**

В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики. С согласия профильной организации в отчете должна быть представлена следующая информация: общая характеристика профильной организации; характеристика лечебно-профилактического учреждения, отделения хирургического профиля, приёмного отделения, анестезиологии и реанимации; ежедневное заполнение дневника с указанием объёма выполненных медицинских манипуляций; ежедневное описание медицинских манипуляций, проводимых на рабочем месте; результаты выполнения заданий с исследовательским уклоном (при наличии); предложения по использованию материалов практики при подготовке к студенческой научной конференции; выводы (достоинства, недостатки, предложения по модернизации практики); выводы о прогрессе в собственных знаниях и умениях; список использованной литературы и ресурсов сети «Интернет» на дату обращения.

Критерии оценивания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации;

– оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет в целом удовлетворительные отзывы профильной организации;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований; имеет неудовлетворительные отзывы профильной организации.

### **8.2. Задания на практику.**

#### **8.2.1. Индивидуальные задания по практике**

(контролируемые компетенции – УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-4).

Учебная практика начинается в лечебных учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик в лечебных учреждениях возлагается на руководителя учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в лечебных учреждениях правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдается индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от лечебного учреждения базы практики.

### **8.2.2. Типовые задания по практике**

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Прием больного и его регистрация. Санитарная обработка больного (полная и частичная). Обработка больного при выявлении педикулеза. Стрижка волос и ногтей. Приготовление к проведению гигиенической ванны, мытье под душем, наблюдение за больными при приеме ванны.

2. Дезинфекция. Виды, способы, методы дезинфекции. Влажная уборка помещений приемного покоя. Текущая и заключительная дезинфекция. Чистота воздуха и вентиляция в помещениях.

3. Оценка функционального состояния больного. Уход за больными, транспортировка и перекладывание больных с ограниченным самообслуживанием.

4. Уход за полостью рта, глазами, ушами, носом. Уход за кожей и профилактика пролежней. Подкладывание резинового круга. Уход за кожей при наличии пролежней. Подмывание больного.

5. Положение больного в постели. Перемещение больного в постели. Функциональная кровать. Приготовление постели. Приемы смены постельного и нательного белья у тяжелобольных. Методы термометрии, регистрация полученных данных. Помощь и уход за больными при лихорадке.

6. Уход и помощь больным при поносе, запоре, недержании кала. Методы дезинфекции предметов ухода: обработка и подача судна. Подготовка пациента и условия для выполнения очистительной клизмы

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

### **8.2.3. Требования к оформлению отчета**

(контролируемые компетенции – УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-4).

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

### **8.3. Примерный перечень вопросов к зачету**

(контролируемые компетенции – УК-1, УК-3, ОПК-1, ОПК-4).

1. Приготовление рабочих хлордезинфицирующих растворов.
2. Определение роста и массы тела пациента.
3. Определение окружности грудной клетки.
4. Подсчет числа дыхательных движений.
5. Транспортировка больного на кресле-каталке, на носилках-каталке и вручную (на носилках).
6. Смена нательного и постельного белья тяжелобольному.
7. Подача судна.
8. Подмывание больного.
9. Проведение туалета полости рта.
10. Закапывание капель в глаза и промывание глаз.
11. Умение заложить глазную мазь за нижнее веко из тюбика и глазной лопаточкой.
12. Закапывание капель в уши.
13. Проведение туалета ушей.
14. Проведение туалета носа.
15. Закапывание капель в нос.
16. Измерение температуры тела и регистрация данных измерения в температурном листе.
17. Постановка горчичников.
18. Постановка банок.
19. Постановка пиявок.
20. Постановка местного согревающего компресса.
21. Постановка холодного компресса.
22. Приготовление и подача грелки больному.
23. Приготовление и подача пузыря со льдом больному.
24. Проведение втирания, растирания, смазывания кожи лекарственным средством.
25. Набор в шприц лекарственного раствора из ампулы и флакона.
26. Разведение антибиотиков.

27. Внутрикожная инъекция.
28. Подкожная инъекция.
29. Внутримышечная инъекция.
30. Внутривенная инъекция.
31. Заполнение системы для внутривенного капельного введения лекарственных веществ.
32. Проведение внутривенного капельного вливания.
33. Наложение жгута на плечо.
34. Оказание первой доврачебной помощи при внезапной одышке (удушьё).
35. Сбор мокроты для лабораторного исследования.
36. Оказание первой доврачебной помощи при кровохарканье и легочном кровотечении.
37. Проведение оксигенотерапии различными способами.
38. Умение пользоваться карманным ингалятором.
39. Определение основных характеристик артериального пульса на лучевой артерии.
40. Измерение артериального давления.
41. Регистрация результатов исследования артериального пульса и артериального давления.
42. Оказание первой доврачебной помощи при рвоте.
43. Проведение осмотра полости рта.
44. Взятие мазка из зева и носа для бактериологического исследования.
45. Проведение промывания желудка толстым зондом.
46. Зондирование желудка тонким зондом. Проведение фракционного исследования желудочного сока.
47. Проведение дуоденального зондирования.
48. Введение газоотводной трубки.
49. Постановка очистительной клизмы.
50. Постановка сифонной клизмы.
51. Постановка масляной и гипертонической клизмы.
52. Постановка лекарственной клизмы.
53. Определение водного баланса.
54. Сбор мочи для лабораторного исследования.
55. Проведение пробы по Зимницкому.
56. Проведение катетеризации мочевого пузыря мягким катетером.
57. Проведение непрямого массажа сердца.
58. Проведение искусственного дыхания.
59. Неотложная доврачебная помощь при судорогах.
60. Неотложная доврачебная помощь при приступе стенокардии.
61. Неотложная доврачебная помощь при инфаркте миокарда.
62. Неотложная доврачебная помощь при бронхоспазме.
63. Неотложная доврачебная помощь при почечной колике.
64. Неотложная доврачебная помощь при гипертоническом кризе.

*Критерии оценивания:*

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил

его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

### Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на начальном этапе			
	Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
<p><b>Знать:</b> принципы и методы поиска анализа и синтеза информации</p> <p><b>Уметь:</b> применять принципы и методы поиска анализа и синтеза информации. Грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки</p> <p><b>Владеть:</b> методами поиска аутентичной и полной информации для решения поставленной задачи из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных.</p>	Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты	Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо	Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать выводы
Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на промежуточном этапе			
	Неудовлетворительно (2 балла)	Удовлетворительно (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
<p><b>Знать:</b> законодательство Российской Федерации в сфере охраны здоровья населения</p>	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и

<p><b>Уметь:</b> отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности; интерпретировать информацию; осуществлять синтез информационных структур</p> <p><b>Владеть:</b> правилами работы в сети «Интернет».</p>	<p>обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.</p>	<p>имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>	<p>навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает</p>
<p>Планируемые результаты обучения</p>	<p>Оценка сформированности компетенции на заключительном этапе</p>			
	<p>Неудовлетворит. (2 балла)</p>	<p>Удовлетворит. (3 балла)</p>	<p>Хорошо (4 балла)</p>	<p>Отлично (5 баллов)</p>
<p><b>Знать:</b> принципы и методы системного подхода</p> <p><b>Уметь:</b> заполнять медицинскую документацию, в том числе в электронном виде, работать с персональными данными пациентов и сведениями, составляющими врачебную тайну</p> <p><b>Владеть:</b> правилами работы в информационных системах, практическими навыками выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний</p>	<p>Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>	<p>Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности</p>

## 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

### 9.1. Рекомендуемая основная учебно-методическая литература

№ п/п	Наименование
1	Двойников С.И., Бабаян С.Р., Тарасова Ю.А.. Младшая медицинская сестра по уходу за больными [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 512 с. – Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457559.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970457559.html</a>

### 9.2. Рекомендуемая дополнительная учебно-методическая литература

№ п/п	Наименование
1	Лапотников, Петров, Захарчук, Петрова. Сестринский уход в онкологии [Электронный ресурс]:Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 288 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/451625">https://urait.ru/bcode/451625</a>
2	Ослопов В.Н., Богоявленская О.В.. Общий уход за больными терапевтического профиля [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 464 с. – Режим доступа: <a href="https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441138.html">https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441138.html</a>
3	Справочник по уходу за больными [Электронный ресурс]:. - Саратов: Научная книга, 2019. - 222 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/80174.html">http://www.iprbookshop.ru/80174.html</a>

### 9.3. Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»

1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Профессиональная справочная система «Техэксперт»
4.	Российская государственная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
5.	Российская национальная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
6.	Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
7.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>
8.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
9.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>
10.	Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>

## 10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

№ п/п	Наименование рекомендуемого ПО
1.	Набор офисных программ Microsoft Office
2.	Набор офисных программ OpenOffice
3.	ОС Windows
4.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
5.	Справочная правовая система «Гарант»

## 11 .Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Перечень оборудования
1	Симуляционный класс, отделения лечебно-профилактических учреждений терапевтического и хирургического профиля.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Противопедикулезная укладка.</li><li>– Кресло-каталка, носилка-каталка, ручные носилки.</li><li>– Медицинская документация, тетрадь врачебных назначений, выборка назначений из истории болезни, журнал движения больных, журнал передачи дежурств, журнал учета сильнодействующих препаратов и наркотических анальгетиков.</li><li>– Весы, ростомер.</li><li>– Постельное белье, одежда для пациента, ватные тампоны, тазик, кувшин, ножницы, шпатель, грушевидный баллон, клеенка, почкообразный лоток, судна, мочеприемники, камфорный спирт, раствор калия</li></ul>

		<p>перманганата, перекись водорода, раствор фурациллина, раствор натрия гидрокарбоната</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Порционник</li> <li>– Назогастральный зонд, препараты для парентерального питания.</li> <li>– Медицинский термометр.</li> <li>– Температурный лист истории болезни.</li> <li>– Горчичники, банки, вата, бинты, компрессная бумага, грелки, пузырь со льдом, пиявки, тазы, градусник, спирт, зажимы, спички, вазелин, клеенка, стерильные шарики.</li> <li>– Вата, бинты, компрессная бумага</li> <li>– Флаконы растворов, тубы с мазями, пластыри</li> <li>– Зажимы</li> <li>– Пинцеты</li> <li>– Стерильные шарики</li> <li>– Спирт медицинский</li> <li>– Жгут</li> <li>– Перчатки медицинские</li> <li>– Стерильная банка или чашка Петри для бактериологического анализа.</li> <li>– Кислородная подушка</li> <li>– Аппарат Боброва</li> <li>– Пузырь со льдом</li> <li>– Индивидуальный ингалятор</li> <li>– Термометр, фонендоскоп, горчичники, грелка, кружка с отметкой о количестве жидкости, нитроглицерин, нашатырный спирт.</li> <li>– Стерильная емкость для забора на баканализ.</li> <li>– Толстый желудочный зонд, воронка, таз.</li> <li>– Тонкий желудочный зонд</li> <li>– Дуоденальный зонд</li> <li>– Пузырь со льдом</li> <li>– Мочевой катетер /мягкий, эластичный, металлический</li> <li>– Муляж для отработки непрямого массажа сердца.</li> <li>– Мешок Амбу</li> </ul>
--	--	--

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**  
**ПУТЕВКА**  
**обучающегося-практиканта**  
Обучающийся 1 курса медицинского факультета

согласно договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

командируется в БУ «\_\_\_\_\_» Минздрава Чувашии, г. Чебоксары, Чувашская Республика

для прохождения учебной практики (**Ознакомительная практика**) по специальности 31.05.01 лечебное дело

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Зав. кафедрой** \_\_\_\_\_ (Диомидова В.Н.)

**Специалист по учебно-методической работе** \_\_\_\_\_ (Кузьмина М.А.)  
М.П.

Обучающийся-практикант явился на работу \_\_.\_\_.202\_\_

Назначить руководителя практики от предприятия (организации) \_\_\_\_\_

**Руководитель от предприятия (организации)** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П.

**Общий отзыв руководителя от предприятия (организации)**  
**о работе обучающегося-практиканта**  
**(по окончанию практики)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Обучающийся пробыл на практике \_\_\_\_\_ мес.

Размер оплаты (помесячно) \_\_\_\_\_

Дата откомандирования с места практики \_\_\_\_ \_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. **Подписи**

Время представления отчета на кафедру \_\_\_\_\_

**Отзыв руководителя практики от кафедры**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Руководитель практики** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Факультет медицинский

Кафедра пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

**ЗАДАНИЕ**  
**обучающемуся-практиканту**

\_\_\_\_\_  
ФИО обучающегося-практиканта, группа

для прохождения учебной практики «Ознакомительная практика» на (в)  
\_\_\_\_\_  
наименование профильной организации/подразделения университета

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение индивидуального задания:
  - ознакомление с базой практики (профильной организацией) – МО, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями;
  - ознакомление с научной организацией труда в подразделениях профильной организации;
  - приобретение навыков по уходу за больными в отделениях терапевтического профиля
  - изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;
  - ознакомление с методами работы отделения
  - ознакомление с экономико-организационными аспектами функционирования отделений МО
  - оформление отчета по практике в соответствии с рекомендациями п.п. 6,7 программы практики.

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)  
Факультет медицинский  
Кафедра пропедевтики внутренних болезней с курсом лучевой диагностики

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

---

Ф.И.О. обучающегося

(Специальность) 31.05.01 лечебное дело

---

Очной формы обучения, группы \_\_\_\_\_

Вид, тип практики **Учебная практика (ознакомительная практика)**

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_  
20\_\_\_\_ г.

Руководитель практики от Университета

---

Ф.И.О., должность, ученое звание

---

Наименование профильной организации

---

Руководитель практики от профильной организации

---

Цель прохождения практики- овладение базовым набором теоретических знаний и практических умений, обеспечивающих четкую и согласованную работу младшего медицинского персонала лечебно-профилактического учреждения (МО), направленную на выздоровление пациента

Задачи практики

- обучение правилам ухода за больными;
- овладение приемам самозащиты от заражения опасными заболеваниями;
- формирование важнейших профессиональных умений и навыков, медицинской этики и деонтологии, как основы подготовки врача широкого профиля;

Содержание практики (вопросы подлежащие изучению):

знать:

- 1.-основные принципы медицинской этики и деонтологии;
- 2.-принципы организации работы лечебных учреждений;
- 3.-устройство и оборудование лечебных отделений больницы;
- 4.-организацию работы младшего медицинского персонала;
- 5.-способы поддержания санитарно-эпидемиологического и лечебно-охранительного режима отделения;
- 6.-виды санитарной обработки больных;
- 7.-способы транспортировки больных;
- 8.-принципы лечебного питания;
- 9.-правила личной гигиены;
- 10.-способы наблюдения и ухода за тяжелыми больными.

уметь:

- 1.-проводить санитарную обработку лечебных, диагностических и подсобных помещений лечебного учреждения;
- 2.-проводить антропометрию больных;
- 3.-осуществлять транспортировку больных;
- 4.-осуществлять кормление больных;
- 5.-осуществлять термометрию;
- 6.-осуществлять контроль за показателями гемодинамики и дыхания;
- 7.-измерять суточный диурез;
- 8.-проводить обработку и дезинфекцию суден и мочеприемников;

Планируемые результаты: овладение обучающимися-практикантами следующими практическими навыками:

1.	Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов
2.	Влажная уборка палат, коридоров и мест общего пользования
3.	Генеральная уборка помещений МО
4.	Проведение дезинфекции медицинского инструментария и предметов медицинского назначения
5.	Контроль за санитарным состоянием палат и тумбочек больных
6.	Проветривание палат
7.	Определение основных антропометрических показателей
8.	Подсчет числа дыхательных движений
9.	Транспортировка больного на кресле-каталке, на носилках-каталке и вручную (на носилках)
10.	Смена нательного и постельного белья тяжелобольному
11.	Подача подкладного судна и мочеприемника
12.	Проведение обработки и дезинфекции подкладных суден, мочеприемников
13.	Подмывание больного
14.	Проведение термометрии
15.	Проведение туалета полости рта, глаз, ушей, носа и т.п. у тяжелых больных
16.	Раздача пищи, кормление тяжелых больных

#### Шкала оценки уровня освоения:

I уровень – теоретическое знакомство и умение объяснить манипуляцию

II уровень – участие в выполнении манипуляции,

III уровень – практическое выполнение манипуляции под контролем медицинского персонала,

IV уровень – самостоятельное выполнение манипуляции;

Руководитель практики

от ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

Задание принято к исполнению \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Обучающийся \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_



<u>ВВЕДЕНИЕ</u> .....	номер
<u>ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ</u> .....	номер
<u>1</u> .....	номер
<u>2</u> .....	номер
<u>3</u> .....	номер
<u>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</u> .....	номер
<u>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ</u> .....	номер
<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u> .....	номер
<u>Приложение А</u> .....	номер
/ _____ (	

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Ф.И.О. обучающегося \_\_\_\_\_

(Направление подготовки, специальность) «Лечебное дело» \_\_\_\_\_

Очной формы обучения, группы \_\_\_\_\_

Вид, тип практики – учебная, ознакомительная практика

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от Университета – \_\_\_\_\_

Наименование профильной организации – \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	1	
2.	Производственный этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	100	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	8	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	1	
	ИТОГО		108	

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата выдачи графика « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата согласования « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 6**

*Образец оформления дневника по практике*

**Дневник прохождения учебной практики по специализации  
«Лечебное дело»**

Обучающийся \_\_\_\_\_ факультета, курса \_\_, группы \_\_\_\_\_  
Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от базы практики

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

Число и месяц	Подразделение практической базы	Краткое описание выполненной работы	Подпись руководителя практики

## Приложение 7

Ректору ФГБОУ ВО  
«Чувашский государственный университет  
имени И.Н.Ульянова»

\_\_\_\_\_ обучающегося \_\_\_\_\_ курса,  
\_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
факультета \_\_\_\_\_ бюджетной  
(контрактной) формы обучения  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.  
полностью),  
№ телефона...

### заявление.

Прошу считать **базой** прохождения учебной (производственной) **практики** (нужное подчеркнуть) в период с \_\_\_\_\_ 20... г. по \_\_\_\_\_ 20... г.  
\_\_\_\_\_ (полное наименование  
организации).

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись  
обучающегося

\_\_\_\_\_  
расшифровка  
подписи

### Визы:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка  
подписи

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**  
**с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности,**  
**с правилами внутреннего трудового распорядка**

Обучающийся \_\_\_\_\_  
*фамилия*

\_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_  
*имя* *отчество*  
*код и наименование специальности*

в период прохождения производственной (клинической) практики  
 по \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
*число* *месяц* *год* *число* *месяц* *год*  
*наименование практики согласно учебному плану*

в \_\_\_\_\_  
*наименование организации*

прошел инструктажи по ознакомлению с требованиями:

- ✓ охраны труда на рабочем месте,
- ✓ техники безопасности,
- ✓ пожарной безопасности;

ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка.

***Инструктажи и ознакомление провел:***

Руководитель практики  
 от профильной организации \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

***Инструктажи прошел, с правилами ознакомлен:***

Обучающийся \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Дата проведения \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.