

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 18.06.2021 14:13:05

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bded6d12f889716653604645d53b732eefb01e112

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет энергетических и электротехники

Кафедра электроснабжения и

интеллектуальных электроэнергетических систем имени А.А. Федорова

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

И.Е. Поверинов

«18» июня 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

производственная практика

(проектная практика)

Направление подготовки – 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

Направленность (профиль) – Электроснабжение

Квалификация выпускника – Бакалавр

Вид практики - производственная

Тип практики - проектная

Год начала подготовки – 2021

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 февраля 2018 г. № 144; Положением о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

СОСТАВИТЕЛИ:

Ст. преподаватель кафедры электроснабжения и интеллектуальных
электроэнергетических систем им. А.А. Федорова _____ О.В. Афанасьева

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры электроснабжения и интеллектуальных электроэнергетических
систем им. А.А. Федорова «27» мая 2021 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ А.М. Наумов

СОГЛАСОВАНО:

Методической комиссией факультета энергетики и электротехники

«28» мая 2021 г., протокол № 4

Декан факультета _____ В.Г. Ковалев

Начальник учебно-методического управления _____ М.Ю. Митрофанова

1. Цель и задачи обучения при прохождении практики

Цель производственной практики (проектная практика) - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин; приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; освоение обучающимися перспективных инновационных технологий.

Задачи проектной (производственной) практики: изучение

- структуры предприятия, схемы управления, номенклатуры, технологии производства, основных руководящих материалов, применяющихся для изготовления электронной аппаратуры и приборов;
- конструкторской и технологической документации;
- правил охраны труда и окружающей среды, основных технико-экономических показателей проектирования электроэнергетических систем.

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения

Тип производственной практики – проектная.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы (далее – ОП). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Направление обучающегося на практику оформляется в виде Путевки студента-практиканта (Приложение 1).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Основной формой прохождения практики является непосредственное участие обучающегося в работе структурных подразделений предприятия, организации или учреждения.

3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у бакалавра, в соответствии с целями основной образовательной

программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-3 способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи УК-3.3 Соблюдает правила командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач	Знать: – особенности принятия совместных решений в команде при выполнении совместных действий в области профессиональной деятельности; – условия сотрудничества при совместной деятельности в области профессиональной деятельности; – роли и закономерности поведения членов команды. Уметь: – осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; – оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели; – выполнять разные роли в команде (лидер, исполнитель) для достижения заданного результата. Владеть: – нормами и правилами командной работы; – навыками эффективного взаимодействия в команде при решении профессиональных задач.
УК-4 способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимыми(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком(ами) УК-4.2 Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской	Знать: – языковые и стилистические нормы устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке; – принципы создания и редактирования текста в области электроэнергетики и электротехники на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке; – жанровую специфику устной коммуникации на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учётом целевой аудитории. Уметь: – отбирать языковые и стилистические средства для осуществления деловой

	Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения УК-4.3 Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации; – создавать и редактировать письменные документы в соответствии с жанровыми признаками деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации; – публично презентовать проект из области профессиональной деятельности в соответствии с жанровыми особенностями устной деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации. Владеть: – общением в устной и письменной формах на государственном языке РФ; – созданием и редактированием письменных текстов в соответствии с жанровыми признаками деловой коммуникации на государственном языке РФ; – переводом деловой переписки, официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный
УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Осознает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: социально-историческом, этическом, философском УК-5.2 Выбирает способ адекватного поведения в поликультурном сообществе и соблюдает общекультурные этические нормы, разрешает возможные противоречия и конфликты УК-5.3 Осуществляет продуктивное общение с учетом разнообразия социальных групп в социально-историческом,	Знать: – основные социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия членов общества. Уметь: – анализировать культурные особенности процессе профессиональной деятельности; – учитывать социальные, этнические, конфессиональные, культурные и другие особенности представителей различных социальных общностей при социальном взаимодействии в процессе выполнения определенных видов работ в области профессиональной деятельности. Владеть: – социологической оценкой явлений культуры; – созданием толерантной среды взаимодействия при выполнении

	этическом и философском контекстах, в том числе для решения профессиональных задач	профессиональных задач.
ОПК-1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.1 Ориентируется в современных информационных технологиях, способен использовать сетевые технологии и способы защиты информации ОПК-1.2 Применяет средства информационных технологий для поиска, хранения, обработки, анализа и представления информации ОПК-1.3 Демонстрирует знание требований к оформлению документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД) и умение выполнять чертежи простых объектов	Знать: - - глобальные поисковые системы, основы баз данных, аппаратные интерфейсы, английский язык для взаимодействия с контентом; - принципы работы с информацией в глобальных и других компьютерных сетях; УСПД, серверную архитектуру АСУ, Scada и OPC/DDE технологии; - законы, методы и приёмы проекционного черчения, начертательной геометрии; правила разработки, выполнения и чтения чертежей; требования стандартов ЕСКД и СПДС к оформлению и составлению чертежей; пакеты прикладных программ компьютерной графики в профессиональной деятельности; особенности технических чертежей, условные графические обозначения; категории изображений на чертеже; средства инженерной графики; методы и приёмы выполнения чертежей, эскизирование; – общую характеристику современных информационных технологий; - сетевые технологии и способы защиты информации; – основные программные средства для поиска, хранения, обработки и анализа и представления информации из различных сетевых источников и баз данных в области профессиональной деятельности, их возможности и применение. - требования к оформлению документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД) и уметь выполнять чертежи простых объектов. Уметь: - структурированные локальные сети и документировать их, уметь работать с документацией на периферийные устройства; - осуществлять поиск необходимой научно-технической информации в

		глобальных и других компьютерных сетях; эксплуатировать Интернет-сетевую инфраструктуру предприятий и системы нижнего и среднего уровня; - представлять технические решения с использованием программных средств компьютерной графики и геометрического моделирования; – выполнять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных в области электроэнергетики и электротехники с применением офисного программного обеспечения; – выполнять математические расчеты в области профессиональной деятельности и представлять их результаты с использованием программного обеспечения Microsoft Office и документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД). Владеть: - инструментарием для настройки IT- и Интернет-инфраструктуры; - навыками обработки информации; навыками работы в прикладном, сервисном и системном программном обеспечении для использования их при решении задач профессиональной деятельности; – применением технических средств для работы с информацией из области профессиональной деятельности; – использованием программных средств для поиска, хранения, обработки и анализа информации из области электроэнергетики и электротехники из различных источников и баз данных; – представлением информации из области профессиональной в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий, а также документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД).
ОПК-4 способен	ОПК-4.1 Использует методы анализа	Знать: -основные понятия и законы

использовать методы анализа и моделирования электрических цепей и электрических машин	и моделирования линейных и нелинейных цепей постоянного и переменного тока; ОПК-4.2 Использует методы расчета переходных процессов в электрических цепях постоянного и переменного тока; ОПК-4.3 Применяет знания основ теории электромагнитного поля и цепей с распределенными параметрами; ОПК-4.4 Демонстрирует понимание принципа действия электронных устройств; ОПК-4.5 Анализирует установившиеся режимы работы трансформаторов и вращающихся электрических машин различных типов, использует знание их режимов работы и характеристик; ОПК-4.6 Применяет знания функций и основных характеристик электрических и электронных аппаратов.	электротехники, применяемые при анализе и моделировании электрических цепей; -основные законы, описывающие процесс электромеханического преобразования энергии в трансформаторах и вращающихся электрических машинах; - основные виды электроприводов постоянного и переменного тока; устройство и принцип действия элементов электропривода; -режимы работы, параметры, механические характеристики электродвигателей, применяемых в электроприводах, и нагрузок электроприводов; - основные разомкнутые релейно-контактные и замкнутые системы управления электропривода; энергетические показатели работы электропривода. Уметь: -применять методы упрощения и преобразования электрических схем с целью анализа линейных электрических цепей, цепей однофазного синусоидального тока, трехфазных электрических цепей, четырехполюсников; - использовать электрические схемы замещения, основные уравнения и пространственно-временные диаграммы для анализа и моделирования электромагнитных процессов в трансформаторах и вращающихся электрических машин; - рассчитывать и анализировать характеристики элементов электрического привода (электрической и механической частей). Владеть: -анализом электрических цепей для проведения теоретических расчетов, а также при подготовке и проведении экспериментальных исследований в области электроэнергетики и электротехники; - расчетом параметров и режимов работы вращающихся электрических машин и трансформаторов.
--	---	--

ОПК-5 способен использовать свойства конструкционных и электротехнических материалов в расчетах параметров и режимов объектов профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Демонстрирует знание областей применения, свойств, характеристик и методов исследования конструкционных материалов, выбирает конструкционные материалы в соответствии с требуемыми характеристиками для использования в области профессиональной деятельности; ОПК-5.2 Демонстрирует знание областей применения, свойств, характеристик и методов исследования электротехнических материалов, выбирает электротехнические материалы в соответствии с требуемыми характеристиками; ОПК-5.3 Выполняет расчеты на прочность простых конструкций	Знать: - порядок выбора материалов для изоляции энергетических установок и определение электрических параметров электроизоляционных материалов с учетом исходного напряжения в сети; - требования к подготовке диэлектрических материалов в зависимости от типа материала, от его агрегатного состояния, а также электрических параметров (тангенса угла электрических потерь, диэлектрической проницаемости, электрической прочности) по определению их рабочих характеристик; - методы планирования и подготовки типовых экспериментальных исследований электротехнических и конструкционных материалов и изделий из области профессиональной деятельности специалиста по электроснабжению. Уметь: - планировать и готовить электроизоляционные материалы к проведению экспериментальных исследований по определению электрических, технологических, механических и теплофизических свойств диэлектриков; - выполнять экспериментальные исследования с целью определения электрических свойств твердых, жидких и газообразных диэлектриков, а также удельного электрического сопротивления проводниковых материалов; - определять параметры жидких диэлектриков, проводниковых материалов, магнитных материалов и снятия различных характеристик электротехнических материалов. Владеть: - планированием подготовки и проведения типовых экспериментальных исследований по определению основных электрических параметров электротехнических и конструкционных материалов;
---	--	---

		- планированием подготовки и проведение типовой термической обработки электротехнических и конструкционных материалов.
ПК-1 Способен участвовать в проектировании объектов профессиональной деятельности	ПК-1.1 Выполняет сбор и анализ данных для проектирования, составляет конкурентно-способные варианты технических решений	Знать: структуру, состав и свойства объектов профессиональной деятельности, модели представления проектных решений Уметь: анализировать и применять собранные данные для проектирования и составления конкурентно-способных вариантов технических решений Владеть: методами и средствами представления данных и знаний об объектах профессиональной деятельности, методами и средствами анализа проектных решений
	ПК-1.2 Обосновывает выбор проектного решения	Знать: технологии проектирования и реализации программного обеспечения; модели представления проектных решений Уметь: применять различные шаблоны проектирования и разработки, программное обеспечение при выборе проектного решения Владеть: моделями и средствами разработки проектных решений для осуществления профессиональной деятельности
	ПК-1.3 Демонстрирует понимание взаимосвязи задач проектирования и эксплуатации	Знать взаимосвязь задач проектирования и эксплуатации Уметь объяснять взаимосвязь задач проектирования и эксплуатации Владеть знаниями и аргументами для пояснения взаимосвязи задач проектирования и эксплуатации

4. Место практики в структуре ООП ВО.

Производственная практика (проектная практика) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 13.03.02 «Электроэнергетика и электротехника» направленность (профиль) «Электроснабжение», а именно: «Электроэнергетические системы и сети», «Теоретические основы электротехники», «Электротехническое и конструкционное материаловедение» «Электрические машины».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен

Знать:

- общую характеристику современных информационных технологий;
- сетевые технологии и способы защиты информации;

- основные программные средства для поиска, хранения, обработки и анализа и представления информации из различных сетевых источников и баз данных в области профессиональной деятельности, их возможности и применение.

- требования к оформлению документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД) и уметь выполнять чертежи простых объектов.

- общую характеристику технических средств (ПЭВМ) обработки информации;

- основные программные средств для поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных сетевых источников и баз данных в области профессиональной деятельности, их возможности и применение;

- основные понятия и законы электротехники, применяемые при анализе и моделировании электрических цепей;

- основные законы, описывающие процесс электромеханического преобразования энергии в трансформаторах и вращающихся электрических машинах;

- основные виды электроприводов постоянного и переменного тока; устройство и принцип действия элементов электропривода;

- режимы работы, параметры, механические характеристики электродвигателей, применяемых в электроприводах, и нагрузок электроприводов;

- порядок выбора материалов для изоляции энергетических установок и определение электрических параметров электроизоляционных материалов с учетом исходного напряжения в сети;

- требования к подготовке диэлектрических материалов в зависимости от типа материала, от его агрегатного состояния, а также электрических параметров (тангенса угла электрических потерь, диэлектрической проницаемости, электрической прочности) по определению их рабочих характеристик;

- методы планирования и подготовки типовых экспериментальных исследований электротехнических и конструкционных материалов и изделий из области профессиональной деятельности специалиста по электроснабжению;

- структуру, состав и свойства объектов профессиональной деятельности, модели представления проектных решений;

- технологии проектирования и реализации программного обеспечения; модели представления проектных решений;

- взаимосвязь задач проектирования и эксплуатации;

- методы и технические средства испытаний и диагностики объектов профессиональной деятельности (устройств релейной защиты и автоматики энергосистем)

Уметь:

- выполнять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных в области электроэнергетики и электротехники с применением офисного программного обеспечения;

- выполнять математические расчеты в области профессиональной деятельности и представлять их результаты с использованием программного обеспечения Microsoft Office и документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД);

- осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды;

- оценивать идеи других членов команды для достижения поставленной цели;

- выполнять разные роли в команде (лидер, исполнитель) для достижения заданного результата;

- создавать и редактировать письменные документы в соответствии с жанровыми признаками деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации;

- выполнять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных в области электроэнергетики и электротехники с применением офисного программного обеспечения;

- выполнять математические расчеты в области профессиональной деятельности и представлять их результаты с использованием программного обеспечения Microsoft Office;

- применять методы упрощения и преобразования электрических схем с целью анализа линейных электрических цепей, цепей однофазного синусоидального тока, трехфазных электрических цепей, четырехполюсников;

- использовать электрические схемы замещения, основные уравнения и пространственно-временные диаграммы для анализа и моделирования электромагнитных процессов в трансформаторах и вращающихся электрических машинах;

- рассчитывать и анализировать характеристики элементов электрического привода (электрической и механической частей);

- планировать и готовить электроизоляционные материалы к проведению экспериментальных исследований по определению электрических, технологических, механических и теплофизических свойств диэлектриков;

- выполнять экспериментальные исследования с целью определения электрических свойств твердых, жидких и газообразных диэлектриков, а также удельного электрического сопротивления проводниковых материалов;

- анализировать и применять собранные данные для проектирования и составления конкурентно-способных вариантов технических решений;

- применять различные шаблоны проектирования и разработки, программное обеспечение при выборе проектного решения;

- применять методы и технические средства испытаний и диагностики объектов профессиональной деятельности.

Владеть:

- общей характеристикой современных информационных технологий;

- сетевыми технологиями и способами защиты информации;

- применением технических средств для работы с информацией из области профессиональной деятельности;

- использованием программных средств для поиска, хранения, обработки и анализа информации из области электроэнергетики и электротехники из различных источников и баз данных;

- представлением информации из области профессиональной в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий, а также документации (ЕСКД, ЕСПД, ЕСТД).

- нормами и правилами командной работы;

- применением технических средств для работы с информацией из области профессиональной деятельности;

- использованием программных средств для поиска, хранения, обработки и анализа информации из области электроэнергетики и электротехники из различных источников и баз данных;

- представлением информации из области профессиональной в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;

- анализом электрических цепей для проведения теоретических расчетов, а также при подготовке и проведении экспериментальных исследований в области электроэнергетики и электротехники;

- расчетом параметров и режимов работы вращающихся электрических машин и трансформаторов;

- планированием подготовки и проведения типовых экспериментальных исследований по определению основных электрических параметров электротехнических и конструкционных материалов;

- планированием подготовки и проведение типовой термической обработки электротехнических и конструкционных материалов;

- методами и средствами представления данных и знаний об объектах профессиональной деятельности, методами и средствами анализа проектных решений;

- моделями и средствами разработки проектных решений;

- методами и техническими средствами испытаний и диагностики объектов профессиональной деятельности.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Электромеханические переходные процессы», «Электрооборудование электрических станций и подстанций», «Электроснабжение», «Релейная защита и автоматизация электроэнергетических систем», «Микропроцессорные средства и системы», производственная практика (эксплуатационная практика).

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения последующих учебных дисциплин ОП и практик:

- Надежность электроэнергетических систем;
- Математическое моделирование энергетических и электротехнических систем;
- Релейная защита и автоматизация систем электроснабжения;
- Проектирование электроэнергетических систем;
- Преддипломная практика.

5.. Место и сроки проведения практики

Организация проведения производственной практики (проектная практика) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятиях, ведущих разработку, проектирование и эксплуатацию строительных объектов. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

В соответствии с инженерной специализацией местами практики могут быть:

- лидеры электроэнергетического кластера РФ: ООО НПП «ЭКРА» г. Чебоксары, ОАО «ВНИИР» г. Чебоксары, ОАО «Чувашэнерго» г.Чебоксары, ООО «Релематика» г. Чебоксары, ООО НПП «Динамика» г. Чебоксары, АО «ЧЭАЗ» г. Чебоксары, ООО НПП «Бреслер» г. Чебоксары, кафедра ЭИЭС ЧГУ, занимающиеся:

- проектированием систем электроснабжения объектов энергетики и промышленности; изготовлением электротехнического оборудования напряжением разных номиналов; оказанием услуг по монтажу, пусконаладочным работам, гарантийному и сервисному обслуживанию поставленного электрооборудования, выполнением генподрядных работ по строительству энергообъектов;

- специализированные проектные, конструкторские и научно-исследовательские организации по энергетике и электротехнике г. Чебоксары и других городов Республики, (например ОАО «Коммунальник» Шемуршинский р-н ЧР) и др..

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (проектная практика) проводится в 4 семестре. Общая продолжительность практики составляет 4 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе контактная работа не менее, час.	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Проведение организационного собрания, на котором освещаются цели и основные задачи практики, указываются отчетные сроки, раздаются необходимые материалы для прохождения практики. Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике. Обзор информации по теме практики из реферативных журналов, Интернет. Разработка плана выполнения задания. Подготовка теоретической части: проведение предварительных расчетов	16	0,1	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1
2.	Основной этап	Обучение и работа на рабочем месте в	72	1,6	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1;

		качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием. Знакомство с организационной структурой объекта практики. Изучение технологической и нормативной документации. Изучение работы систем и работы основного оборудования данного объекта. Знакомство с инструкциями, рекомендациями, памятками, справочниками, изданиями проектного института или предприятия – объекта практики, а также с изданиями ведомственного характера, а также их изучение. Сбор фактического и литературного материала. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм. Ведение дневника практики.			ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
3.	Аналитический этап	Представление руководителю практики собранных материалов. Выполнение производственных заданий. Участие в решении конкретных профессиональных задач.	10	0,2	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1

		Обсуждение с руководителем практики проделанной части работы.			
4.	Заключительный этап	Составление на основе проведенного исследования выводов и предложений. Подготовка отчетной документации. Оформление отчета по практике в соответствии с требованиями. Сдача отчета о прохождении практики на кафедру. Защита отчета.	10	0,1	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1
	ИТОГО		108	2	
	ИТОГО, з.е.		3		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (Приложение 2).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по

- стандартизации и унификации на предприятиях;
- применяемым на предприятиях средствами автоматизации работ по проектированию электроэнергетических систем;
- видам расчетных задач при проектировании электроэнергетических систем;
- проектированию части электроэнергетической системы и в разработке ее конструкторской документации.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- ознакомление с базой практики (профильной организацией), выпускаемой продукцией, структурой исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями;
- ознакомление с научной организацией труда в исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделениях профильной организации;
- изучение технологии создания программных средств;
- приобретение и закрепление навыков проектно-технологической работы (проектирования программного обеспечения, программных интерфейсов, баз данных на основе современных технологий разработки программного обеспечения);
- изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

- ознакомление с методами и технологиями обеспечения и оценки качества разрабатываемого программного обеспечения;
 - ознакомление с экономико-организационными аспектами функционирования исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделений профильной организации;
 - приобретение навыков разработки и оформления программной документации.
- Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 4).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;
- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 3).

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о технологической практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт производственной деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении производственных задач и общественной жизни предприятия в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

- 1) Описание предприятия и базы практики;
- 2) Описание возводимого или проектируемого объекта с которым была связана деятельность обучающегося во время практики с описанием организационных мероприятий, применяемой технологии и пр.;
- 3) Функциональные обязанности обучающегося во время прохождения практики, раскрывающие структуру его производственной деятельности и условия работы;

- 4) Дневник практики;
- 5) Выводы и предложения;
- 6) Литература;
- 7) Приложения к отчету.

К отчету следует приложить необходимые иллюстрации в виде фотографий, эскизов, рисунков, графики, схемы, таблицы, чертежи и другие материалы, иллюстрирующие содержание основной части отчета.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организовывающей прохождение практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование- средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с производственной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№ №	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенции
1	Знакомство с предприятием, занимающихся созданием и модернизацией прикладных программных средств, структурой, отделами (службами) и центром обработки информации. Знакомство с информационными технологиями, имеющимися на предприятии, а также с методами и средствами компьютерной обработки информации	Комплект заданий на практику	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1 (начальный этап формирования компетенции)
2	Выполнение работ по обследованию конкретной предметной области соответствия с выданным заданием	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 (промежуточный этап формирования компетенции)
3	Разработка предварительного варианта технического задания на разработку информационной системы для заданной предметной	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 (заключительный этап формирования компетенции)

	области		компетенции)
4	Защита отчета по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	УК-3; УК-4; УК-5; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1 (заключительный этап формирования компетенции)

8.2. Задания на практику.

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, в обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдается индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся должен в письменном виде зафиксировать основные сведения:

- о предприятии (например ОАО «ВНИИР» - владеет техническим перевооружением, модернизацией и продлением срока службы электротехнического оборудования для действующих, реконструируемых и вновь вводимых энергообъектах);
- о направлениях выполняемых работ: автоматизированные системы защиты и управления объектов энергетики; автоматизированные системы автоматического и диспетчерского управления и учета АСУ ТП, АСУЭ, АСКУЭ; комплектные

трансформаторные подстанции наружной и внутренней установки, ЗРУ в блочно-модульных зданиях, ячейки КСО; низковольтные комплектные устройства; судовые электрораспределительные устройства и системы судовой автоматики; комплектные поставки электротехнического оборудования;

- о направлениях проектной и научно-исследовательской деятельности (например, разработки аппаратуры низкого напряжения; силовая электроника);

- о транспортных средствах, оборудования и машинах на участке по транспортированию и подъему оборудования и материалов, полуфабрикатов и элементов конструкций;

- об охране труда, технике безопасности, условиях работы и быта рабочих, противопожарных мероприятиях, охране окружающей среды на строящемся объекте.

Кроме этого ознакомиться и зафиксировать представления о следующих процессах:

- оптимизация режимов работы энергосистем, технологии энергосбережения;

- анализ аварийных режимов электроэнергетических объектов, разработка рекомендаций по предотвращению аварий;

- анализ процессов в электроэнергетических объектах, упреждающее выявление и предотвращение аварий; аттестация и оптимальный выбор оборудования РЗА;

- целевая подготовка кадров электроэнергетических предприятий

- контроль качества проектных работ (входной и пооперационный контроль, испытание систем);

- регламент технической эксплуатации инженерного оборудования устройств РЗА;;

- оформлять отчеты по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями; участвовать во внедрении результатов исследований, проектных и практических разработок; проводить исследования по реконструкции систем РЗА с целью повышения ее эффективности и снижения энергозатрат.

Зафиксировать проектную работу согласно индивидуальному заданию обучающемуся.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

8.2.2. Типовые задания по практике

1. Ведение и оформление дневника практики.

2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.

3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Описание предприятия и базы практики, описание мероприятий по охране труда на предприятии, описание требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении проектных работ по релейной защите и автоматике энергосистем.

2. Описание проектируемого объекта, с которым была связана деятельность обучающегося во время практики с описанием организационных мероприятий, применяемой технологии, описание инженерного оборудования, используемых терминалов защит, программного обеспечения и пр.

3. Функциональные обязанности обучающегося во время прохождения практики, раскрывающие структуру его производственной деятельности и условия работы.

4. Знакомство с технологией монтажа, методами доводки и эксплуатации терминалов по релейной защите и автоматике.

5. Описание мероприятий по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках; описание организации рабочих мест при монтаже или эксплуатации устройств РЗА. Знакомство с требованиями охраны труда и экологической безопасности на объекте.

6. Оформить отчет по выполненным работам в соответствии с нормативными требованиями.

8.2.3. Требования к оформлению отчета

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Назовите основные этапы проектных работ.
2. Перечислите основу программно – технического обеспечения для выполнения проектов.
3. Перечислите основные виды продукции, выпускаемые на данном предприятии.
4. Назовите средства индивидуальной и коллективной защиты при производстве работ.
5. Проведите вводный инструктаж при устройстве на работу
6. Назовите требования охраны труда при работе на высоте.
7. Используя методику контроля качества монтажа санитарно-технических систем, заполнить журнал пооперационного контроля.
8. Используя необходимые приборы и оборудование, исследовать рабочую атмосферу в цехах и отделах предприятия.

Критерии оценивания:

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

Критерии оценивания сформированности компетенции

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на начальном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: Основные стадии и этапы создания программно-технического обеспечения.	Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний.	Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет	Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе	Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке

Общие принципы методологии и технологии проектирования программно-технического обеспечения. Уметь: Провести предварительный анализ предметной области при проектировании программно-технического обеспечения. Ориентироваться в терминологии проектирования программно-технического обеспечения. Владеть: Общепринятыми методами сбора и анализа предпроектной информации	Умения и навыки не развиты	логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо	имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы
Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на промежуточном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: Особенности применения современного инструментария для решения проектных задач в конкретной предметной области. Критерии выбора инструментального средства для программно-технического обеспечения. Уметь: Производить предварительную разработку технического задания на	Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает

проектирование программно-технического обеспечения. Осуществлять выбор путей адаптации приложений к изменяющимся условиям функционирования. Владеть: Методами и средствами проектирования, модернизации и модификации программно-технического обеспечения. Знаниями о базовых компонентах архитектуры программно-технического обеспечения.				
Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на заключительном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: Современные доступные и эффективные методы решения проблем проектирования. Способы обоснования экономической эффективности процесса разработки. Уметь: Осуществлять разработку технического задания проекта с использованием программно-технического	Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы	Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и

обеспечения, выявлением внутренних взаимосвязей компонентов. Обоснованно аргументировать предложенные решения Владеть: Устойчивыми навыками самостоятельной работы использования современных прикладных программных средств общего и специального назначения				разъяснять их в логической последовательности
--	--	--	--	---

Критерии оценки работы обучающегося в ходе производственной практики:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

№	Основная литература
----------	----------------------------

1	Проектирование и расчет систем электроснабжения объектов и электротехнических установок : учебное пособие / Ю. Н. Дементьев, Н. В. Гусев, С. Н. Кладиев, С. М. Семенов. — Томск : Томский политехнический университет, 2019. — 363 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/96103.html
2	Коломиец Н.В. Режимы работы и эксплуатация электрооборудования электрических станций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Коломиец, Н.Р. Пономарчук, Г.А. Елгина. — Электрон.текстовые данные. — Томск: Томский политехнический университет, 2015. — 72 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55206.html
3	Правила устройства электроустановок. Новосибирск: Сиб.унив.изд-во, 2007.
4	Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей. Ростов-на-Дону. Феникс. 2007.
5	Кудрин Б.И. Электроснабжение промышленных предприятий. М.: Интермет Инжиниринг, 2007.
6	Кудрин Б.И., Матюнина Ю.В., Дубинский Е.В. Проектирование и эксплуатация электрического хозяйства. М.: Издательство МЭИ, 2004
№	Дополнительная литература
1	Алиев И.И. Электротехника и электрооборудование [Электронный ресурс] : справочник. Учебное пособие для вузов / И.И. Алиев. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2014. — 1199 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/9654.html
2	Ветров В.И. Режимы электрооборудования электрических станций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Ветров, Л.Б. Быкова, В.И. Ключенович. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2010. — 243 с. — 978-5-7782-1456-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/45158.html
3	Электроснабжение. Выбор и проверка токоведущих частей и коммутационных аппаратов [Электронный ресурс] : методические указания к практическим и курсовой работам / . — Электрон. текстовые данные. — Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2014. — 63 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/55183.html
4	Кудрин Б.И., Минеев А.Р. Электрооборудование промышленности. М.: Академия, 2008
№	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
1	Российская государственная библиотека. Режим доступа: http://www.rsl.ru
2	Российская национальная библиотека. Режим доступа: http://www.nlr.ru
3	Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: http://cyberleninka.ru
4	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
5	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
6	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: http://www.biblio-online.ru
7	Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза [Электронный ресурс]. — Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, предоставляемое обучающемуся университетом, возможно для загрузки и использования по URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php>.

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

9.1. Рекомендуемое программное обеспечение

№ п / п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
		свободное лицензионное соглашение:
1.	Microsoft Visual Studio	https://visualstudio.microsoft.com/ru/downloads/
2.	PascalABC	http://pascalabc.net
3.	Strawberry Prolog	http://www.dobrev.com/
4.	Oracle VirtualBox	https://www.virtualbox.org/
5.	СУБД Postgres	https://postgrespro.ru/products/download/postgrespro/
6.	Microsoft® SQL Server® 2017 Express	https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=55994
7.	Linux/ Ubuntu	http://ubuntu.ru/
8.	LibreOffice	https://ru.libreoffice.org/
9.	Mathcad v.Prime 3.1	из внутренней сети университета (договор)*
10.	Microsoft Windows	
11.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п / п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ http://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ http://cyberleninka.ru

10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

№ п / п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Сайт алгоритмов и методов	URL: http://www.algolist.manual.ru/

	вычислений	
2.	Национальный открытый университет «ИНТУИТ»	URL: http://www.intuit.ru/
3.	Единое окно доступа к информационным ресурсам	URL: http://window.edu.ru/

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику.

В университете помещения для самостоятельной работы оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами, объединенными локальной сетью, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

12. Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны

быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Тораз, Опix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор, устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа незрительного доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS for Windows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

- Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию: мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Путевка обучающемуся

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

ПУТЕВКА
студента-практиканта

Студент _____ курса _____ факультета

_____ (фамилия

_____, имя, отчество)

согласно договору № _____ от _____

командируется _____

для прохождения производственной (_____)

практики по направлению подготовки/специальности

с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

Зав.кафедрой _____ (_____)
 _____ расшифровка подписи

Специалист _____ (_____)
 по учебно-методической работе _____
 М.П. _____ расшифровка подписи

Практикант явился на работу _____ 20__ г.

Назначен в распоряжение (кого) _____

Заполняется
Предприятием

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

**Общий отзыв администрации предприятия
о работе практиканта
(по окончании практики)**

Студент пробыл на практике _____ мес.

Размер оплаты (помесячно) _____

Дата откомандирования с места практики « _____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Подписи

Время предоставления отчета на кафедре

Отзыв руководителя практики от кафедры об отчете

**Руководитель
практики**

(_____)
расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.

Пример задания на практику обучающемуся

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)
Факультет энергетики и электротехники
Кафедра электроснабжения и интеллектуальных электроэнергетических систем
им. А.А.Федорова

ЗАДАНИЕ

ФИО обучающегося, группа

для прохождения производственной практики
 (проектной практики) на (в)

наименование профильной организации/подразделения университета

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение индивидуального задания:
 - ознакомление с базой практики (профильной организацией), выпускаемой продукцией, структурой исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями;
 - ознакомление с научной организацией труда в исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделениях профильной организации;
 - изучение технологии создания программных средств вычислительной техники и автоматизированных систем:

- приобретение и закрепление навыков проектно-технологической работы (технологии проектирования программного обеспечения, программных интерфейсов, баз данных):

- ознакомление с технологиями и методами обеспечения и оценки качества разрабатываемого программного обеспечения;
- приобретение навыков разработки и оформления программной документации;
- оформление отчета по практике в соответствии с рекомендациями п.п. 6,7 программы практики.

4. Планируемый результат:

Руководитель практики от кафедры _____/_____

Дата выдачи задания «____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата согласования «____» _____ 20__ г

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет энергетики и электротехники
Кафедра электроснабжения и интеллектуальных электроэнергетических систем
им. А.А.Федорова

ОТЧЕТ
О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКЕ)

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся 3 курса,
направление подготовки
«Электроснабжение», группа

_____ подпись, дата

_____ ФИО

Руководитель,
_____ кафедры
должность

ЭИЭС им. А.А. Федорова,

_____ уч. степень, уч. звание

_____ подпись, дата

_____ ФИО

Руководитель от профильной
организации, _____

_____ должность

_____ подпись, дата

_____ ФИО

Заведующий кафедрой
ЭИЭС им. А.А. Федорова,

_____ уч. степень, уч. звание

_____ подпись, дата

_____ ФИО

Чебоксары 20__

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	номер
ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	номер
1	номер
2	номер
3.....	номер
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	номер
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	номер
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	номер
Приложение А	номер

Приложение 4. Рабочий график (план) проведения практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)
Факультет энергетики и электротехники
Кафедра электроснабжения и интеллектуальных электроэнергетических систем
им. А.А.Федорова

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

 (ФИО обучающегося, группа)

 (направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	9	
2.	Производственный этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	180	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	24	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	3	
	ИТОГО		216	

Руководитель практики от кафедры _____ / _____

Дата выдачи графика «____» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата согласования «____» _____ 20__ г.

Приложение 5. Дневник прохождения практики

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРОЕКТНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

(ФИО обучающегося, группа)

(направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	9	
2.	Производственный этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:	180	
			9	
			...	
			...	
			9	
			9	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	24	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчета	3	
	ИТОГО		216	

Обучающийся _____ / _____

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____

Дата составления « ____ » _____ 20__ г.