Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 06.06.2023 08:49:52
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет строительный

Кафедра строительных технологий, геотехники и экономики строительства

Утверждена в составе
образовательной программы
высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Учебная практика
(ознакомительная практика)

Направление подготовки – 08.04.01 Строительство

Направленность (профиль) – «Промышленное и гражданское строительство: технологии и организация строительного производства»

Квалификация выпускника – Магистр

Вид практики – учебная практика

Тип практики – ознакомительная практика

Год начала подготовки – 2023

Чебоксары, 2023

Рабочая программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования- магистратуры по направлению подготовки 08.04.01 Строительство, утвержденного приказом Минобрнауки России от 31 мая 2017 г. № 482; Положением о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещении Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885\390

СОСТАВИТЕЛИ:

Заведующий кафедрой строительных технологий, геотехники и экономики строительства, кандидат технических наук Н.С. Соколов
Старший преподаватель кафедры строительных технологий, геотехники и экономики строительства С.С. Викторова
ОБСУЖДЕНО:
на заседании кафедры строительных технологий, геотехники и экономики строительства «__11_» апреля _2023 г. протокол № _9_

СОГЛАСОВАНО:

Методическая комиссия строительного факультета «11_» _апреля ___2023 г. протокол № _4_

Декан факультета, А.Н. Плотников

Начальник учебно-методического управления Е.А. Ширманова

1. Цель и задачи обучения при прохождении практики

Целью учебной практики (ознакомительная практика) является получение первичных профессиональных умений и навыков, формирование заданных компетенций, обеспечивающих подготовку магистрантов в области технологий и организации строительства, погружение в выбранное научное направление.

Задачи практики:

- изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов по вопросам, разрабатываемым магистрантом в магистерской диссертации;

– подтверждение актуальности и практической значимости избранной магистрантом темы исследования;

– сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в магистерской диссертации;

- выполнение этапов работ, определенных индивидуальным заданием на практику, календарным планом, формой представления отчетных материалов и обеспечивающих выполнение планируемых в компетентностном формате результатов;

– подготовка тезисов доклада на студенческой конференции, статьи для публикации.

2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Тип практики – ознакомительная

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Способ проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Для руководства практикой назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы (далее – ОП).

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение учебной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у магистра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	**УК-1.1** Описывает и аргументировано диагностирует ситуацию	**Знать**: основы описания и аргументированной диагностики ситуации как проблемной

системного подхода, вырабатывать стратегию действий	как проблемную	**Уметь:** использовать методы описания и аргументированной диагностики ситуации как проблемной **Владеть:** навыками описания и аргументированной диагностики ситуации как проблемной
	УК-1.2 Критически и всесторонне анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода, выявляя ее компоненты и причинно-следственные связи	**Знать:** основы анализа проблемной ситуации **Уметь:** применять системный подход, выявления компонентов и причинно-следственных связей **Владеть:** навыками критического и всестороннего анализа проблемной ситуации на основе системного подхода, выявляя ее компоненты и причинно-следственные связи
	УК-1.3 Формирует стратегию действий в проблемной ситуации: вырабатывает обоснованные варианты ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществляет мониторинг принятых решений	**Знать:** о действиях в проблемной ситуации **Уметь:** использовать методы формирования стратегии действий в проблемной ситуации: выработки обоснованных вариантов ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществления мониторинга принятых решений **Владеть**: навыками формирования стратегии действий в проблемной ситуации: выработки обоснованных вариантов ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществления мониторинга принятых решений
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	**УК-4.1** Знает в достаточном объеме правила и способы деловой коммуникации, в том числе в академической и профессиональной сферах; умеет ими пользоваться, в том числе на	**Знать:** -современные коммуникативные технологии в академической и профессиональной сферах, принципы работы с ними; основные международные символы и обозначения, принятые в соответствующей области науки и техники;

	иностранном(ых) языке(ах)	основные лексико-грамматические явления, соответствующие современным нормам профессионального иностранного языка. **Уметь:** -осуществлять коммуникацию посредством информационно-коммуникационных технологий; составлять академические и профессиональные тексты на иностранном языке. **Владеть:** -средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации; современными речевыми и языковыми технологиями.
	УК-4.2 Устанавливает контакты и организует общение, в том числе с использованием современных коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия	**Знать:** -профессиональную лексику в необходимом и достаточном объеме для академического и профессионального взаимодействия; методы и технологии научной коммуникации на иностранном языке. **Уметь:** -устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности; представлять результаты профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях. **Владеть:** -иностранным языком в объеме, необходимом для установления контактов, организации общения и осуществления профессиональной деятельности; навыками грамотного письма и публичного выступления на иностранном языке.
ПК-5. Способен выполнять и организовывать научные исследования в сфере технологии и организации	**ПК-5.1**Формулирует цели, выполняет постановку задач исследования в сфере технологии и	**Знать** как определять цели, задачи исследования в сфере технологии и организации строительства **Уметь** определять цели,

строительства	организации строительства	ставить задачи исследования в сфере технологии и организации строительства **Владеть** навыками формулирования целей, постановки задач исследования в сфере технологии и организации строительства
	ПК-5.5 Составляет аналитический обзор научно-технической информации в сфере технологии и организации строительства	**Знать** как составлять аналитический обзор научно-технической информации в сфере технологии и организации строительства **Уметь** составлять аналитический обзор научно-технической информации в сфере технологии и организации строительства **Владеть** навыками составления аналитического обзора научно-технической информации в сфере технологии и организации строительства

4. Место практики в структуре ОП ВО

Учебная практика (ознакомительная практика) предусмотрена образовательной программой и учебным планом в части, формируемой участниками образовательного процесса блока Б.2 «Практика» по направлению 08.04.01 «Строительство» профиля Промышленное и гражданское строительство: технологии и организация строительства. Практика проводится в 1 семестре.

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен:

Знать:

- основы описания и аргументированной диагностики ситуации как проблемной;
- основы анализа проблемной ситуации;
- о действиях в проблемной ситуации;
- современные коммуникативные технологии в академической и профессиональной сферах, принципы работы с ними; основные международные символы и обозначения, принятые в соответствующей области науки и техники;
- профессиональную лексику в необходимом и достаточном объеме для академического и профессионального взаимодействия; методы и технологии научной коммуникации на иностранном языке;
- как определять цели, задачи исследования в сфере технологии и организации строительства;
- как составлять аналитический обзор научно- технической информации в сфере технологии и организации строительства.

Уметь:

- использовать методы описания и аргументированной диагностики ситуации как проблемной
- применять системный подход, выявления компонентов и причинно-следственных связей
- использовать методы формирования стратегии действий в проблемной ситуации: выработки обоснованных вариантов ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществления мониторинга принятых решений

- осуществлять коммуникацию посредством информационно- коммуникационных технологий; составлять академические и профессиональные тексты на иностранном языке
- устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности; представлять результаты профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях.
- ставить задачи исследования в сфере технологии и организации строительства
- составлять аналитический обзор научно- технической информации в сфере технологии и организации строительства

Владеть:

- навыками описания и аргументированной диагностики ситуации как проблемной;
- навыками критического и всестороннего анализа проблемной ситуации на основе системного подхода, выявляя ее компоненты и причинно-следственные связи;
- навыками формирования стратегии действий в проблемной ситуации: выработки обоснованных вариантов ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществления мониторинга принятых решений;
- средствами и формами коммуникации в соответствии с типом коммуникации современными речевыми и языковыми технологиями;
- -иностранным языком в объеме, необходимом для установления контактов, организации общения и осуществления профессиональной деятельности; навыками грамотного письма и публичного выступления на иностранном языке.
- навыками составления аналитического обзора научно- технической информации в сфере технологии и организации строительства

Учебная практика базируется на изучении дисциплин 1 семестра: «Инновационные технологии в строительстве», «Методы производства строительно-монтажных работ», «Методы оптимального организационно-технологического проектирования», «Основы научных коммуникаций и творчества», а также продолжает развитие в дисциплинах: «Проектная и организационно-технологическая подготовка строительства», «Организация проектно-изыскательской деятельности», «Технология и организация реконструкции зданий и сооружений», «Управление строительной организацией».

Содержание практики ориентировано на овладение магистрантами современной методологией научного исследования и умение применять ее при работе над выбранной темой; ознакомление со всеми этапами научной работы; изучение современных методов сбора и анализа информации; формулирование по итогам исследований доклада, статей и рекомендаций.

Учебная практика проводится в соответствии с учебным планом в крупных и мелких строительных и проектных организациях любых организационно-правовых форм и назначения.

5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения учебной практики (ознакомительной практики) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятиях, ведущих разработку, проектирование и эксплуатацию строительных объектов. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика (ознакомительная практика) проводится в 1 семестре. Общая продолжительность практики составляет 2 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час..	Формируемые компетенции
1.	Начальный (Подготовка к проведению практики)	Проведение общего собрания магистрантов, направляемых на учебную практику. Инструктаж по ознакомлению требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Ознакомление с документацией кафедры по образовательному процессу в целом, а также с формами и методами организации учебно-образовательного и научно-исследовательского процесса в университете.	8	27	**УК-1**. **УК-4**.
2	Основной (Ознакомление с методикой исследований и преподавания специальных дисциплин строительных конструкций, зданий и сооружений)	Посещение занятий ведущих преподавателей, участие в кафедральных семинарах, учебно-методических и организационно-методических собраниях. Изучение федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по своему направлению подготовки и учебного плана. На основе анализа учебного плана идентифицировать учебные дисциплины, непосредственно связанные с выбранным направлением своей научно-исследовательской работы. Также магистранты должны ознакомиться с методиками проведения научных исследований; с материальными элементами и техническими средствами, необходимыми для выполнения научных исследований в области строительства. На основе открытых источников подготовить научный обзор, содержащий: - перечни и краткие характеристики учебных дисциплин – аналогов, в которых рассматриваются вопросы, связанные с темой исследования магистра; - систематизированные результаты научных исследований, связанных с темой будущей выпускной квалификационной работой	80	28	**ПК-5.**

		магистра			
3	Итоговый (Обработка и анализ полученных результатов и подготовка отчета)	По окончании практики, перед дифференцированным зачетом студенты представляют на кафедру оформленные: • письменный отчет по практике; • индивидуальное задание с календарным планом и отметками о его выполнении; отзыв руководителя практики. В отчете по учебной практике должны быть подведение итогов о проделанное работе: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, выступление с докладом и защита	20	27	**УК-1**. **УК-4**.
	ИТОГО		108	82	
	ИТОГО, з.е		3		

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственным за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в здании на практику обучающемуся-практиканту.

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

– ознакомление с базой практики (профильной организацией), , структурой исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями;

– ознакомление с научной организацией труда в исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделениях профильной организации;

– изучение используемых технологий;

– приобретение и закрепление навыков проектно-технологической работы;

– изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

– ознакомление с методами и технологиями обеспечения и оценки качества.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

7. Форма отчётности по практике

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика;

- описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;

- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчет по практике должен быть выполнен в виде реферата, содержащего общие сведения об организации – месте прохождения практики. Наименование, адрес, форма собственности организации. Структура организации, выполняемые ею функции (специализированная проектная организация, проектная группа в составе строительной организации). Кроме того, в реферате должны быть отражены подробные данные об объекте – предмете дипломного проектирования.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики. Отчет защищается перед руководителем практики от кафедры и заведующим кафедрой.

Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики. Отчеты защищается перед руководителем практики от кафедры и заведующим кафедрой.

Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом Times New Roman;
- высота букв (кегль) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Дневник практики ведется обучающим и является обязательным отчетным документом для студента. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающий оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающему составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающего -практиканта

8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Фонд оценочных средств

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется руководителем практики.

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

– Титульный лист
– Индивидуальный план прохождения практики
– Введение, в котором указываются: цель практики, задачи, место, дата начала и окончания практики, перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.
– Основная часть:
– Первый раздел - о работе в библиотеках, архивах, лабораториях ЧГУ.
– Второй раздел - о подготовке сообщений и докладов.
– Заключение, включающее: описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики, индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания магистерской дссертации
– Список использованных источников.
– Приложения.

Показателями оценивания являются знания и навыки обучающегося, полученные при прохождении практики. Критериями оценивания достижения показателей являются:

–

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Знания	Знание терминов и определений, понятий
	Знание основных закономерностей и соотношений, принципов
	Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)
	Полнота ответов на проверочные вопросы
	Правильность ответов на вопросы
	Чёткость изложения и интерпретации знаний
Навыки начального уровня	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач
	Навыки представления результатов решения задач

Навыки основного уровн	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач
	Навыки представления результатов решения задач
	Навыки обоснования выполнения заданий
	Быстрота выполнения заданий
	Самостоятельность в выполнении заданий
	Результативность (качество) выполнения заданий

8.2. Задания на практику.

8.2.1. Индивидуальные задания по практике

1. Ведение и оформление отчета по практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
3. Описание объекта и предмета исследования
4. Проведение исследований, отвечающих требованиям программы учебной практики
5. Выводы и предложения

8.2.2. Типовые задания по практике

Выполнение задания:

– ознакомление с местом практики, структурой исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями;

– изучение вопросов техники безопасности, охраны труда и противопожарных мероприятий;

– ознакомление с научной организацией труда в исследовательских, проектно-конструкторских и проектно-технологических подразделениях; о принципах и методах осуществления научно-педагогической исследовательской деятельности.

– ознакомление с методиками проведения научных исследований; с материальными элементами и техническими средствами, необходимыми для выполнения научных исследований в области строительства;

– ознакомление с методами обеспечения и оценки качества разрабатываемого НИР;

– сбор и анализ информации о предмете исследования;

– изучение отдельных аспектов рассматриваемой проблемы;

Дополнительное задание: подготовить научную публикацию, подготовить доклад на магистерскую конференцию, семинар.

8.2.3. Требования к оформлению отчета

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

Приведенные ниже вопросы необходимо использовать избирательно, с учетом конкретной тематики и направленности работы магистранта.

1. Какова цель учебной практики?
2. В каком научном направлении вы работаете?
3. Какие инновационные технологии реализуются в данном направлении?

4. Какой вы себе представляете главную цель вашей работы?

5. Каковы ваши обязанности, направления деятельности?

6. Насколько важна каждая из них?

7. Какую долю своего времени вы тратите на каждое направление деятельности?

8. Какими инструментами и оборудованием вы пользуетесь?

9. Насколько они необходимы в вашей работе?

10. Как часто вы их применяете?

11. Требует ли ваша работа применения физических усилий? Каких?

12. Требует ли ваша работа применения умственных усилий? Каких?

13. Какие письменные материалы (записки, отчеты, статьи, интернет-источники) вы используете в качестве источников информации?

14. Насколько они важны в работе? Как часто вы ими пользуетесь?

15. Какие другие источники информации вы используете в своей работе? По какой причине? Насколько они важны?

16. Как часто вы работаете с цифровой информацией?

17. Какую часть рабочего времени занимает работа с программными продуктами?

17. Пользуетесь ли вы в своей работе графическими материалами или рисунками?

18. Какие аспекты работы требуют от вас точности, аккуратности?

19. Каковы могут быть последствия, если вы не будете точны или аккуратны в этих областях?

20. Необходима ли для вашей работы профессиональная квалификация?

21. Какой уровень образования необходим, чтобы качественно выполнять данную работу?

22. Нужен ли для ее выполнения предыдущий опыт?

23. Если да, то какого рода (как можно конкретнее)?

24. Принимаемые решения и виды ответственности (степень контроля, количество контролируемых параметров, характер принимаемого решения)?

25. Какие методы исследований вы освоили при прохождении учебной практики?

26. Какое оборудование использовалось при освоении методов испытаний материалов?

27. Каковы технические характеристики применяемого оборудования?

28. Исследование каких материалов проводилось вами?

29. Дайте сравнительную характеристику полученных результатов?

30. Каким образом вы определяете степень выполнения своей работы (необходимые результаты заранее установлены или вы используете собственные критерии)?

31. Какой вид деятельности вы планируете или организовываете при прохождении практики?

32. Для чего вам приходится это делать?

33. Насколько это важно в вашей работе? Как часто вы это делаете?

34. Каким образом вы несете ответственность за безопасность работ? Что входит в эту ответственность?

35. Знания каких дисциплин являются наиболее актуальными для приобретения исследовательских навыков и умений?

36. Какое практическое значение имеют полученные вами умения и навыки?

37. Каковы структура и содержание отчета по практике?

38. Насколько выполняются требования к оформлению отчета?

39. Какие задачи были успешно решены при прохождении практики, какие – нет??

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического

материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдений требований.

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Знание терминов и определений, понятий	Не знает терминов и определений	Знает термины и определения, но допускает неточности формулировок	Знает термины и определения	Знает термины и определения, может корректно сформулировать их самостоятельно
Знание основных закономерностей и соотношений, принципов	Не знает основные закономерност и и соотношения, принципы построения знаний	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, их интерпретирует и использует	Знает основные закономерности, соотношения, принципы построения знаний, может самостоятельно их получить и использовать
Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает только основной материал дисциплины, не усвоил его деталей	Знает материал дисциплины в объёме	Обладает твёрдым и полным знанием материала дисциплины, владеет дополнительными знаниями
Полнота ответов на проверочные вопросы	Не даёт ответы на большинство вопросов	Даёт неполные ответы на все вопросы	Даёт ответы на вопросы, но не все - полные	Даёт полные, развёрнутые ответы на поставленные вопросы
Правильность ответов на вопросы	Допускает грубые ошибки при изложении ответа	В ответе имеются существенные ошибки	В ответе имеются несущественные неточности	Ответ верен

	на вопрос			
Чёткость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания с нарушениями в логической последовательности	Излагает знания без нарушений в логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности, самостоятельно их интерпретируя и анализируя
	Не иллюстрирует изложение поясняющими схемами, рисунками и примерами	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы точно и аккуратно, раскрывая полноту усвоенных знаний
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Допускает неточности в изложении и интерпретации знаний	Грамотно и по существу излагает знания	Грамотно и точно излагает знания, делает самостоятельные выводы

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки начального уровня»

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	*«5» (отлично)*
Навыки выбора методик выполнения заданий	Не может выбрать методику выполнения заданий	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения только простых типовых учебных заданий	Имеет навыки выполнения только стандартных учебных заданий	Имеет навыки выполнения как стандартных, так и нестандартных учебных заданий
Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения	Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения	Не допускает ошибок при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий,	Делает некорректные выводы	Испытывает затруднения с формулирование м корректных	Делает корректные выводы по результатам	Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий

решения задач		выводов	решения задачи	
Навыки представления результатов решения задач	Не может проиллюстрировать решение задачи поясняющими схемами, рисунками	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы верно и аккуратно

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки основного уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка			
	«2» (неудовлетв.)	«3» (удовлетвор.)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Навыки выбора методик выполнения заданий	Не может выбрать методику выполнения заданий	Испытывает затруднения по выбору методики выполнения заданий	Без затруднений выбирает стандартную методику выполнения заданий	Применяет теоретические знания для выбора методики выполнения заданий
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения только простых типовых учебных заданий	Имеет навыки выполнения только стандартных учебных заданий	Имеет навыки выполнения как стандартных, так и нестандартных учебных заданий
Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушения логики решения	Допускает ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения	Не допускает ошибок при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач	Делает некорректные выводы	Испытывает затруднения с формулирование м корректных выводов	Делает корректные выводы по результатам решения задачи	Самостоятельно анализирует результаты выполнения заданий
Навыки представления результатов решения задач	Не может проиллюстрировать решение задачи поясняющими схемами, рисунками	Выполняет поясняющие схемы и рисунки небрежно и с ошибками	Выполняет поясняющие рисунки и схемы корректно и понятно	Выполняет поясняющие рисунки и схемы верно и аккуратно
Навыки обоснования	Не может обосновать	Испытывает затруднения при	Обосновывает ход решения	Грамотно обосновывает ход

выполнения заданий	алгоритм выполнения заданий	обосновании алгоритма выполнения заданий	задач без затруднений	решения задач
Быстрота выполнения заданий	Не выполняет задания или выполняет их очень медленно, не достигая поставленных задач	Выполняет задания медленно, с отставанием от установленного графика.	Выполняет все поставленные задания в срок	Выполняет все поставленные задания с опережением графика
Самостоятельность в выполнении заданий	Не может самостоятельно планировать и выполнять задания	Выполняет задания только с помощью наставника	Самостоятельно выполняет задания с консультацией у наставника	Выполняет задания самостоятельно, без посторонней помощи
Результативность (качество) выполнения заданий	Выполняет задания некачественно	Выполняет задания с недостаточным качеством	Выполняет задания качественно	Выполняет качественно даже сложные задания

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке http://library.chuvsu.ru/

№	Рекомендуемая основная литература
1	Емельянова, И. Н. Основы научной деятельности студента. Магистерская диссертация : учебное пособие для вузов / И. Н. Емельянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09444-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494080
2	Леденёв В.В. Методы решения научно-технических задач в строительстве : учебное пособие / Леденёв В.В., Умнова О.В.. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-8265-2284-4. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115722.html
3	Шестакова Е.Б. Цифровые технологии в строительстве : учебное пособие / Шестакова Е.Б.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 208 с. — ISBN 978-5-4497-1517-3. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/117866.html
4	Галиуллин Р.Р. Организация и осуществление строительного контроля : учебное пособие / Галиуллин Р.Р., Мухаметрахимов Р.Х.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 371 с. — ISBN 978-5-4497-1386-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116451.html
5	Цапко К.А. Научные проблемы управления в строительстве : учебное пособие / Цапко К.А.. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 88 с. — ISBN 978-5-7890-1793-7. — Текст : электронный // IPR SMART :

	[сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118062.html
6	Основы проектирования конструкций зданий и сооружений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Краснощёкое Ю. В., Заполева М. Ю. - М. : Инфра-Инженерия, 2018. - http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785972902057.html
7	Михайлов А.Ю. Организация строительства. Календарное и сетевое планирование : учебное пособие / Михайлов А.Ю.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2020. — 300 c. — ISBN 978-5-9729-0495-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/98393.html
8	Шеина С.Г. Методы внедрения лучшего европейского опыта энергосбережения в Российской Федерации : учебное пособие / Шеина С.Г., Миненко Е.Н., Федяева П.В.. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 181 c. — ISBN 978-5-7890-1810-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118057.html
9	Болотин С.А. Проектная и производственная подготовка строительства : учебное пособие / Болотин С.А., Котовская М.А.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2020. — 194 c. — ISBN 978-5-9227-1145-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119662.html
	Рекомендуемая дополнительная литература
1	Шеина С.Г. Разработка рабочего проекта строительного объекта с использованием технологий информационного моделирования (BIM) : учебное пособие / Шеина С.Г., Гиря Л.В., Миненко Е.Н.. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2020. — 132 c. — ISBN 978-5-7890-1807-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/118092.html
2	Левченко В.Н. Анализ экономической эффективности проектирования строительных конструкций, зданий и сооружений с учетом их надежности : учебное пособие / Левченко В.Н., Машталер С.Н., Недорезов А.В.. — Макеевка : Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2020. — 268 c. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114881.html
3	Низамова А.Ш. Организация труда персонала в строительстве : учебное пособие / Низамова А.Ш.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 163 c. — ISBN 978-5-4497-1387-2. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116452.html
4	Проектирование строительных конструкций и оснований с учётом надёжности и режимных воздействий : монография / В.С. Фёдоров [и др.].. — Астрахань : Астраханский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2021. — 208 c. — ISBN 978-5-93026-143-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/115509.html
5	Лебедев В.М. Технология и организация строительства городских зданий и сооружений : учебное пособие / Лебедев В.М.. — Москва, Вологда : Инфра-

	Инженерия, 2021. — 186 c. — ISBN 978-5-9729-0668-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114984.html
6	Лебедев В.М. Технология, организация и механизация ремонтно-строительных работ : учебное пособие / Лебедев В.М.. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 284 c. — ISBN 978-5-9729-0473-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114987.html
7	Инженерные изыскания в строительстве. Инженерная геология и геоэкология : учебное пособие / П.И. Кашперюк [и др.].. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. — 152 c. — ISBN 978-5-9729-0601-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/114919.html
	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
1	Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Чувашской Республики http://minstroy.cap.ru/
2	Росстандарт. Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии https://www.gost.ru/portal/gost
3	Минстрой России http://www.minstroyrf.ru/
4	Информационный портал о бетоне и железобетоне http://жбк.рф/
5	«Российское образование» - федеральный портал [Электронный ресурс].URL: http://www/edu/ru/index/php
6	«Российское образование» - федеральный портал [Электронный ресурс]. URL: http://www/edu/ru/index/php
7	Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp
8	Федеральная университетская компьютерная сеть России [Электронный ресурс]. URL: http://www.runnet.ru/
9	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [Электронный ресурс]. URL: http://window.edu.ru
10	Научно-технический журнал по строительству и архитектуре «Вестник МГСУ» [Электронный ресурс]. URL: http://www. Vestnikmgsu.ru
11	Научно-техническая библиотека МГСУ [Электронный ресурс]. URL: http:/www.mgsu.ru/resources/biblioteka/
12	Электронно-библиотечная система IPRBooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
13	Электронная библиотечная система «Юрайт»: электронная библиотека для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru
14	ЭБС «Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/
15	Консультант студента. Студенческая электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.studmedlib.ru/

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: http://ui.chuvsu.ru/index.php/).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

10.1Рекомендуемое программное обеспечение

№ п/п	Наименование Рекомендуемого ПО	Условия доступа/скачивания
		свободное лицензионное соглашение:
1.	Mathcad v.Prime 3.1	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Microsoft Windows	
3.	Microsoft Office	

10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ http://elibrary.ru/
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ http://cyberleninka.ru

11. **Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В соответствии с договорами о практической подготовке обучающихся, университетом с профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику.

В университете помещения для самостоятельной работы оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами, объединенными локальной сетью, с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

12.Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с

профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь тьютора или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеоувеличитель (например, Topaz, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор;,устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невизуального доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Balabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология

передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

- *Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию:* мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

Рабочий график проведения практики Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
Строительный факультет
Кафедра строительных технологий, геотехники и экономики строительства

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

_____
(ФИО обучающегося, группа)

_____

_____
(направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Начальный (Подготовка к проведению практики)	Проведение общего собрания магистрантов, направляемых на учебную практику. Инструктаж по ознакомлению требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Ознакомление с документацией кафедры по образовательному процессу в целом, а также с формами и методами организации учебно-образовательного и научно-исследовательского процесса в университете.	8	
2	Основной (Ознакомление с методикой исследований и преподавания специальных дисциплин строительных конструкций, зданий и сооружений)	Посещение занятий ведущих преподавателей, участие в кафедральных семинарах, учебно-методических и организационно-методических собраниях. Изучение федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по своему направлению подготовки и учебного плана. На основе анализа учебного плана идентифицировать учебные дисциплины, непосредственно связанные с выбранным направлением своей научно-исследовательской работы. Также магистранты должны ознакомиться с методиками проведения научных исследований; с материальными элементами и техническими средствами, необходимыми для выполнения научных исследований в области строительства. На основе открытых источников подготовить научный обзор, содержащий: - перечни и краткие характеристики учебных дисциплин – аналогов, в которых рассматриваются вопросы, связанные с темой исследования магистра; - систематизированные результаты научных	80	

		исследований, связанных с темой будущей выпускной квалификационной работой магистра		
3	Итоговый (Обработка и анализ полученных результатов и подготовка отчета)	По окончании практики, перед дифференцированным зачетом студенты представляют на кафедру оформленные: • письменный отчет по практике; • индивидуальное задание с календарным планом и отметками о его выполнении; отзыв руководителя практики. В отчете по учебной практике должны быть подведение итогов о проделанное работе: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, выступление с докладом и защита	20	
	ИТОГО		108	

Обучающийся _____ /

Руководитель практики от кафедры _____/_____

Дата выдачи графика «____»_____20__ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата согласования «____»_____20__ г.

20__ г

Отчет по практике. Титульный лист Приложение 2.

МИНОБРНАУКИ
Федеральное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Строительный факультет
Кафедра строительные технологии геотехника и экономика строительства

ОТЧЕТ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ)

на базе _
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся-практикант, курса, по направлению08.04.01«Строительство », группа ___ _____
подпись, дата ФИО

Руководитель,
_стр. преодаватель _ кафедры
должность

строительных технологий,
геотехники и экономики
строительства

_____ _____
уч. степень, уч. звание подпись, дата ФИО

Руководитель от профильной организации, _____

_____ _____
должность подпись, дата ФИО

Заведующий кафедрой
СТГиЭС

_____ _____
уч. степень, уч. звание подпись, дата ФИО

Чебоксары 2023

Продолжение приложения 2

Отчет по практике. Лист содержания

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ ..... номер

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ ..... номер

1 ..... номер

2 ..... номер

3 ..... номер

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ..... номер

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ ..... номер

ПРИЛОЖЕНИЯ ..... номер

Приложение А ..... номер

Дневник прохождения практики Приложение 3.

ДНЕВНИК

ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

на базе _____

(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

_____

(ФИО обучающегося, группа)_____

_____

(направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	8	
2.	Производственный этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:	16	
			16	
			16	
			16	
			16	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	10	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчета	10	
	ИТОГО		108	

Обучающийся _____/_____

Руководитель практики от профильной организации _____/_____

Дата составления «____»_____20.