

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

Экономический факультет

Кафедра государственного и муниципального управления и региональной экономики

**ПРОГРАММА**  
**промежуточной аттестации**  
по учебной дисциплине

**ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности»**

программы подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования

**38.02.06 Финансы**

2019 г.

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании цикловой (предметной) комиссии общепрофессионального цикла 20 ноября 2019 г., протокол № 1.

  
Н.В. Морозова

Контрольно-оценочные материалы (КОС) предназначены для промежуточной аттестации результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 «Основы предпринимательской деятельности» обучающимися по специальности: 38.02.06 Финансы.

Составитель: И.А. Васильева, преподаватель кафедры государственного и муниципального управления и региональной экономики

Содержание:

стр.

1.	Паспорт комплекта оценочных средств	4
2.	Комплект материалов оценочных средств	6
2.1.	Задания для обучающихся	6
2.2.	Типовой тест для проведения промежуточной аттестации	7
3.	Пакет экзаменатора	12
3.1.	Условия проведения промежуточной аттестации	12
3.2.	Критерии оценки	12
3.3.	Критерии оценки компетенций	12

## 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### Назначение:

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для промежуточной аттестации результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 Основы предпринимательской деятельности обучающимся по специальности: 38.02.06 Финансы.

**Форма контроля:** дифференцированный зачет

**Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке:**

№	Наименование	Метод контроля
<b>Умения:</b>		
У 1.	разрабатывать бизнес-план	Оценка результата самостоятельной работы (работа с учебной литературой), оценка выполнения практических заданий (решение кейс-задач, тестирование)
У 2.	составлять пакет документов для открытия своего дела	
У 3.	оформлять документы для открытия расчетного счета в банке	
У 4.	определять организационно-правовую форму предприятия	
У 53.	разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия	
<b>Знания:</b>		
З 1.	нормативно-правовой документации	Оценка результата самостоятельной работы (работа с учебной литературой), оценка выполнения практических заданий (решение кейс-задач, тестирование)
З 2.	путей создания нового предприятия, методы управления им	
З 3.	структуры бизнес-плана	
З 4.	проблем малого бизнеса и пути их преодоления	
З 5.	форм расчетов и технологии совершения расчетных операций	
<b>Общие компетенции:</b>		
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Опросы, подготовка доклада, тест
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе	

	профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	
<b>Профессиональные компетенции:</b>		
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд	Кейс-задача
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации	
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению	
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд	
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.	
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд	

**Ресурсы, необходимые для оценки:**

Помещение: компьютерный класс.

Оборудование: персональные компьютеры, принтеры, мультимедиа средства.

Инструменты: тетради, ручки, линейки.

Необходимые материалы: вопросы по дисциплине, тестовые задания, чистые бланки документов, бумага, эталоны ответов для педагога.

Дополнительные инструкции и справочные материалы: -

Норма времени: 90 минут.

## 2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 2.1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

#### Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Сущность, цели, задачи, содержание предпринимательской деятельности.
2. История возникновения предпринимательства.
3. «Три волны» развития теории предпринимательской деятельности.
4. Предпринимательство как особая форма экономической активности.
5. Предпринимательская среда и факторы, необходимые для создания предпринимательской среды.
6. Процесс принятия предпринимательского решения.
7. Права предпринимателей.
8. Обязанности предпринимателей.
9. Гарантии государства в области предпринимательской деятельности.
10. Характеристика запрещенных видов предпринимательской деятельности.
11. Предпринимательские расчеты.
12. Этапы предпринимательской деятельности.
13. Логика предпринимательской деятельности.
14. Типология предпринимательства: два типа профессиональной деятельности.
15. Формы производственной предпринимательской деятельности.
16. Посредническая предпринимательская деятельность.
17. Преимущества посреднической предпринимательской деятельности.
18. Содержание и техника работы по накоплению и анализу идей.
19. Основные экономические и технико-экономические показатели, влияющие на отбор идей.
20. Варианты разработки проектов реализации предпринимательской идеи.
21. Форма и содержание бизнес-плана.
22. Характеристика бизнес-плана в целом.
23. Характеристика маркетингового плана.
24. Характеристика финансового плана.
25. Предпринимательство: возможные формы партнерских связей.
26. Понятие о сделке и ее характеристика.
27. Основные направления сотрудничества партнеров.
28. Формы сотрудничества в сфере производства: совместное предпринимательство.
29. Производственная кооперация.
30. Лизинг: общее понятие, виды лизинга, условия лизингового соглашения (договор лизинга).
31. Франчайзинг – форма партнерских связей и делового сотрудничества.
32. Проектное финансирование.
33. Лицензирование.
34. Концессия.
35. Формы сотрудничества в сфере товарообмена: бартерная сделка, встречная поставка, коммерческая триангуляция.
36. Формы сделок в сфере торговли.
37. Формы сотрудничества в сфере финансовых отношений: факторинг.
38. Коммерческий трансферт.
39. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

40. Предприятие как хозяйственный субъект.
41. Факторы, воздействующие на принятие решений о выборе организационно-правовой формы предприятия.
42. Индивидуальные предприятия и товарищества.
43. Корпорации (акционерные общества)
44. Формы объединения самостоятельных предпринимателей.
45. Общее понятие о предпринимательском договоре.
46. Классификация договоров.
47. Подготовка предпринимателя к заключению договора.
48. Оферта как форма заключения договора.
49. Формулирование предпринимателем условий договора.
50. «Предмет договора», «количество товара», «качество товара».
51. Цена товара и ее определение.
52. Форма платежа и ее характеристика.
53. Срок поставки товара и его характеристика.
54. Упаковка и маркировка товара.
55. Штрафные санкции и порядок их применения.
56. Форс-мажор и его характеристика.
57. Понятие о предпринимательском успехе.
58. Слагаемые предпринимательского успеха.
59. Коммерческая информация как товар особого рода.
60. Личные качества предпринимателя и их характеристика.

## **2.2. Типовой тест для проведения промежуточной аттестации**

1. Юридические лица, преследующие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, называются:
  - а) некоммерческими организациями;
  - б) коммерческими организациями;
  - в) благотворительными организациями.
2. Назовите формы предпринимательства
  - а) частная и государственная;
  - б) финансовая и инвестиционная;
  - в) все ответы правильные.
3. Что из перечисленного не относится к стимулам к началу собственного дела?
  - а) стремление к личной независимости;
  - б) желание раскрыть свои способности;
  - в) накопленные личные сбережения.
4. Предпринимательская деятельность по законам РФ - это:
  - а) любой вид деятельности, приносящий доход;
  - б) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными государством в этом качестве;
    - в) источник личного обогащения.
5. Ключевые слова, определяющие понятие «предпринимательство»:
  - а) риск, прибыль, потребности, конкуренция;
  - б) риск, прибыль, инициатива, инновации;
  - в) конкуренция, прибыль, налоги.
6. Какой государственный орган уполномочен регистрировать индивидуальных предпринимателей?

- а) Федеральная налоговая служба РФ;
  - б) Министерство юстиции РФ.
  - в) Министерство внутренних дел РФ.
7. Разрешение государства заниматься теми или иными действиями, включая определенные виды предпринимательской деятельности, называется:
- а) лицензированием;
  - б) государственным регулированием;
  - в) предпринимательской дееспособность.
8. Какой из указанных видов договоров является источником предпринимательского права?
- а) нормативный;
  - б) публичный;
  - в) гражданско-правовой.
9. Какова максимальная численность работников организации – субъекта малого предпринимательства?
- а) 100 человек;
  - б) 15 человек;
  - в) 250 человек.
10. Число участников общества с ограниченной ответственностью не превышает:
- а) 50 человек;
  - б) 100 человек;
  - в) 150 человек.
11. Что из нижеперечисленного не является организационно-правовой формой хозяйственного общества?
- а) полное товарищество;
  - б) акционерное общество;
  - в) общество с ограниченной ответственностью.
12. В число признаков предпринимательства не входит:
- а) профессионализм предпринимателя;
  - б) регулярное извлечение прибыли;
  - в) организационная независимость предпринимателя.
13. Как соотносятся предпринимательское право и коммерческое право?
- а) коммерческое право является составной частью предпринимательского;
  - б) коммерческое право включает в себя предпринимательское;
  - в) это две разных отрасли прав.
14. Важной особенностью предпринимательского права является:
- а) отсутствие предпринимательского кодекса;
  - б) многообразие источников;
  - в) специфический предмет регулирования.
15. Специальной мерой юридической ответственности предпринимателя является:
- а) дисквалификация;
  - б) штраф;
  - в) лишение свободы.
15. Предпринимательская деятельность является незаконной, если осуществляется:
- а) без регистрации в налоговых органах;
  - б) без получения специального разрешения (лицензии) в случаях, когда такая лицензия обязательна;
  - в) без использования счетно-кассового аппарата.
16. Субъектами предпринимательской деятельности в Российской Федерации могут быть:
- а) граждане Российской Федерации;
  - б) иностранные граждане;



в) юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке.

17. К основным показателям, используемым для расчета эффективности инвестиционного проекта, относятся:

- а) срок окупаемости;
- б) внутренняя норма доходности;
- в) отсутствие рисков в деятельности предпринимателя.

18. Определите, какие виды предпринимательства в Российской Федерации пользуются государственной поддержкой:

- а) малое среднее;
- б) в банковской и страховой сфере деятельности;
- в) с привлечением иностранных инвестиций;

19. Основным критерием, по которому предприятия относят к сфере малого предпринимательства, является:

- а) объем оборота;
- б) размеры полученной прибыли (дохода) (размер выручки);
- в) размер Уставного капитала.

20. Разработка бизнес-плана при создании собственного предприятия является:

- а) необходимым условием;
- б) не является необходимым условием;
- в) необходима для определенных организационно-правовых форм предпринимательства.

21. Назовите инструменты, которые могут применяться при финансово-кредитной поддержке малого бизнеса:

- а) льготное налогообложение;
- б) субсидирование процентных ставок по банковским кредитам;
- в) регулирование процентных ставок коммерческих банков.

22. Назовите, что из ниже перечисленного относится к основным способам снижения риска в предпринимательской деятельности:

- а) страхование;
- б) снижение заработной платы сотрудникам компании;
- в) распределение риска между участниками реализуемого проекта (передача части риска соисполнителям).

23. Лицо, занимающееся незаконной предпринимательской деятельностью, несет ответственность:

- а) административную;
- б) экономическую;
- в) уголовную.

24. Предпринимательство – это:

- а) особая форма экономической активности дееспособных граждан;
- б) целесообразная деятельность, направленная на извлечение прибыли;
- в) благотворительная деятельность;

25. Под инвестированием понимается:

- а) целенаправленное вложение капитала на определенный срок;
- б) изучение «ниш» экономики для более выгодного вложения капитала;
- в) процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности и многовариантности.

#### Критерии оценки выполнения теста по дисциплине

Оценка «отлично» выставляется студенту, если количество верных ответов составляет 85-100%.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если количество верных ответов составляет 70-84%.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если количество верных ответов составляет 55-69%.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если количество верных ответов составляет менее 55%.

### 3. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

#### 3.1. Условия проведения промежуточной аттестации

Дифференцированный зачет проводится в группе в количестве – не более 25 человек.

Время выполнения задания – 90 минут

#### 3.2. Критерии оценки

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавший умение применять теоретические сведения для решения практических задач, умеющий находить необходимую информацию и использовать ее.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по учебной дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в устном ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

#### 3.3. Критерии оценки компетенций

Подходы в оценивании:

Критериальный – единицей измерения является признак характеристики результата образования.

Операциональный – единицей измерения является правильно выполненная операция деятельности.

Как правило, используется дихотомическая оценка:

1 — оценка положительная, т.е. компетенции освоены;

0 — оценка отрицательная, т.е. компетенции не освоены.

#### Критерии оценивания контролируемых компетенций

Результаты (освоенные компетенции)	Критерии
ОК 01	Умеет выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Способен осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планирует и реализовывает собственное профессиональное и личностное развитие, принимает участие в различных мероприятиях профориентационного характера, проектах по развитию профессиональных умений и навыков

ОК 04	Работает в коллективе и команде, эффективно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами, несет ответственность за порученные задания
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Использует различные виды информационных технологий, методы анализа и обработки информации
ОК 10	Пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК 3.1	Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
ПК 3.3	Оценивать эффективность финансово-хозяйственной деятельности организации, планировать и осуществлять мероприятия по ее повышению
ПК 3.4	Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК 3.5	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
ПК 4.3	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля.
ПК 4.4	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

### Шкала оценивания контролируемых компетенций

Процент результативности правильных ответов	Качественная оценка	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90- 100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
менее 70	2	Неудовлетворительно