

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Поверинов Игорь Егорович  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 27.04.2022 15:48:03  
Уникальный программный ключ:  
6d465b936eef331cede482bded6d12ab982166524016465d93b72a2eab0de1b2

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Факультет искусств  
Кафедра инструментального исполнительства и дирижирования

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Проректор по учебной работе

  
И.Е. Поверинов

« 13 » апреля 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**  
**(преддипломная практика)**

Направление подготовки – 53.04.04 Дирижирование

Направленность (профиль) – «Искусство оркестрового дирижирования»

Квалификация выпускника – Магистр

Вид практики – производственная

Тип практики – преддипломная практика

Чебоксары, 2022

Программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 53.04.04 Дирижирование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 23 августа 2017 г. № 817; Положением о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390.

*СОСТАВИТЕЛЬ:*

Заведующая кафедрой инструментального исполнительства и дирижирования, кандидат пед. наук, доцент Н.И. Иванова

*ОБСУЖДЕНО:*

на заседании кафедры инструментального исполнительства и дирижирования «25» марта 2022 г., протокол № 7

*СОГЛАСОВАНО:*

Методической комиссией факультета искусств «04» апреля 2022 г., протокол № 3

Декан факультета, профессор М.Н. Яклашкин

И.о. начальника учебно-методического управления Е.А. Ширманова

## 1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Производственная практика (преддипломная) проводится с целью подготовки обучающихся к защите выпускной квалификационной работы; углубления и систематизации теоретико-методологической подготовки обучающихся, приобретения ими практического опыта самостоятельной научно-исследовательской деятельности; подготовки высококвалифицированных исполнителей, владеющих знаниями по истории и теории исполнительства.

Задачи преддипломной практики:

- проведение научного исследования по выявлению стилистических, технических, художественно-образных особенностей произведений концертной программы;
- овладение современными методами сбора, анализа и обработки научной информации в области музыкознания;
- овладение основами компьютерной обработки информации с помощью современных прикладных программ;
- получение опыта организации деятельности подразделения;
- систематизация и углубление теоретических знаний и практических навыков в профессиональной области;
- получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

## 2. Вид, тип практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип производственной практики – преддипломная практика.

Практика проводится в форме практической подготовки в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Форма проведения практики – дискретная по периодам проведения практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Для руководства практикой, проводимой в профильных подразделениях университета, назначается руководитель практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО). Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики из числа лиц относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры, ответственной за реализацию ОП, и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Форма направления обучающегося на практику приведена в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у магистра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
<p><b>УК-1</b> Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</p>	<p>УК-1.1. Описывает и аргументировано диагностирует ситуацию как проблемную.</p>	<p>Знать: методы и процедуры диагностирования проблемной ситуации.            Уметь: Способен исследовать и описать признаки наблюдаемой проблемной ситуации.            Владеть: Аргументировано диагностирует ситуацию как проблемную.</p>
	<p>УК-1.2. Критически и всесторонне анализирует проблемную ситуацию на основе системного подхода, выявляя ее компоненты и причинно-следственные связи.</p>	<p>Знать: Знаком с комплексом научных средств многоаспектного рассмотрения проблемных ситуаций.            Уметь: Способен проанализировать проблемную ситуацию, выделяя ее структурные компоненты и связи.            Владеть: Применяет метод системного подхода для критического и всестороннего рассмотрения проблемной ситуации.</p>
	<p>УК-1.3. Формирует стратегию действий в проблемной ситуации: вырабатывает обоснованные варианты ее решения, оценивая возможные риски и предлагая пути их нейтрализации, осуществляет мониторинг принятых решений.</p>	<p>Знать: варианты действий и построения алгоритмов поведения в проблемной ситуации.            Уметь: принимать адекватные решения в проблемной ситуации.            Владеть: Реализует комплекс действий в проблемной ситуации: вырабатывает и обосновывает решения, проводит их мониторинг; оценивает риски и пути их нейтрализации.</p>
<p><b>УК-2.</b> Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1 Формулирует концепцию проекта, определяя цель, задачи, актуальность и значимость, ожидаемые результаты и сферы применения, ресурсы и ограничения, регламентированные рамки, время выполнения, алгоритмы действий, критерии оценки и контроля качества</p>	<p><b>Знать:</b> теоретические основы проектной деятельности.  <b>Уметь:</b> критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели.  <b>Владеть:</b> методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта.</p>
	<p>УК-2.2. Разрабатывает план реализации проекта; ведет проектную документацию; формирует команду и организует ее работу на всех этапах проекта</p>	<p><b>Знать:</b> Осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности.  <b>Уметь:</b> осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач.</p>

		<b>Владеть:</b> навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности.
	УК-2.3. Организует мониторинг проектной деятельности на всех этапах его жизненного цикла; реализует внедрение проекта и представляет документированные результаты	<b>Знать:</b> нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ. <b>Уметь:</b> оформлять проектную документацию. <b>Владеть:</b> Обладает опытом обоснования результатов реализованных проектных задач.
<b>УК-3</b> Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели, разрабатывает план действий; владеет теорией менеджмента.	<b>Знать:</b> теоретические основы менеджмента. <b>Уметь:</b> составить план работы руководимой команды. <b>Владеть:</b> Способен разрабатывать стратегию командной работы для достижения поставленной цели.
	УК-3.2. Формирует команду, направляет ее работу; организует продуктивное деловое взаимодействие и обратную связь с членами команды; проявляет лидерские и организаторские качества.	<b>Знать:</b> подходы к формированию команды и организации ее работы. <b>Уметь:</b> организовать продуктивное взаимодействие с командой. <b>Владеть:</b> Проявляет лидерские и организаторские качества руководителя команды.
	УК-3.3. Осуществляет систематический мониторинг и итоговый контроль работы команды; принимает личную ответственность за общий результат и его документальное оформление.	<b>Знать:</b> Знаком с требованиями и технологией организации текущего и итогового контроля работы команды. <b>Уметь:</b> фиксировать и оформлять документально результаты работы команды. <b>Владеть:</b> Проявляет инициативу и принимает личную ответственность за результаты работы команды.
<b>УК-4</b> Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знает в достаточном объеме правила и способы деловой коммуникации, в том числе в академической и профессиональной сферах; умеет ими пользоваться, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	<b>Знать:</b> в достаточном объеме правила и способы деловой коммуникации, в том числе для академического и профессионального взаимодействия. <b>Уметь:</b> использовать знание иностранного (ых) языка (ов) в деловых отношениях. <b>Владеть:</b> Систематически расширяет познания в области деловых коммуникаций и применяет их на практике.
	УК-4.2. Устанавливает контакты и организует общение, в том числе с использованием современных коммуникационных технологий для академического и профессионального взаимодействия.	<b>Знать:</b> правила и модели современных деловых коммуникаций, в том числе с зарубежными контрагентами. <b>Уметь:</b> устанавливать деловые контакты, в том числе на иностранном (ых) языке (ах). <b>Владеть:</b> техникой организации делового общения, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).
	УК-4.3. Представляет результаты коммуникации в	<b>Знать:</b> правила и стандарты отечественного делопроизводства и

	устной и письменной формах, в том числе на иностранном(ых) иностранном языке(ах) с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.	международные нормы оформления документов. Уметь: Способен фиксировать результаты делового общения на иностранном(ых) иностранном языке(ах). Владеть: Обладает навыками представления результатов деловой коммуникации в устной и письменной формах.
<b>УК-5</b> Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Способен анализировать разнообразие культур в различных контекстах.	Знать: Знаком с методологией анализа разнообразных культурных явлений и процессов. Уметь: различать особенности культур. Владеть: навыками осуществления логических операций в отношении объектов культуры.
	УК-5.2. Учитывает разнообразие культур в процессе межличностного, академического, профессионального межкультурного взаимодействия.	Знать: Понимает необходимость учета своеобразия культур во взаимодействии с их представителями. Уметь: распознавать культурные особенности представителей различных социумов. Владеть: Выстраивает взаимодействие с учетом культурных особенностей участников межличностных, академических и профессиональных взаимоотношений.
	УК-5.3. Способен организовать взаимодействие в поликультурном коллективе, разрешать проблемы межкультурного общения.	Знать: Знаком с общими рекомендациями и конкретными образцами построения взаимоотношений в культурно разнообразном коллективе. Уметь: организовать взаимодействие в поликультурном коллективе. Владеть: Способен, используя научный подход, выявлять и решать проблемы межкультурного общения в различных социальных группах.
<b>УК-6</b> Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Оценивает собственные ресурсы, их пределы и области социального приложения; осознает приоритеты своей деятельности	Знать: Знает методы и инструменты управления временем. Уметь: использовать средства управления временем при решении конкретных задач. Владеть: Системно применяет методику управления временем в стратегических и тактических целях.
	УК-6.2 Выбирает способы и реализует пути совершенствования деятельности на основе самооценки и потребностей общества	Знать: Понимает необходимость постоянного личного развития. Уметь: Пользуется принципами образования для личного развития в конкретной ситуации. Владеть: Подходит к реализации траектории личного развития как осуществляемому на протяжении жизни принципу.

	<p>УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию с использованием инструментов непрерывного образования</p>	<p>Знать: Понимает необходимость коррекции в развитии своей профессиональной деятельности.          Уметь: Способен корректировать развитие своей профессиональной деятельности под воздействием одного из факторов: личные интересы, внешние факторы, потребности общества.          Владеть: Комплексно подходит к коррекции своей профессиональной деятельности в контексте изменения личных интересов, внешних факторов и потребностей общества.</p>
<p><b>ОПК-1</b>Способен применять музыкально-теоретические и музыкально-исторические знания в профессиональной деятельности, постигать музыкальное произведение в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода</p>	<p>ОПК-1.1 Осознает специфику музыки как вида искусства, основные художественные методы и стили в истории искусства в контексте религиозных, философских и эстетических идей конкретного исторического периода.</p>	<p>Знать: специфику музыки как вида искусства, природу и задачи музыкально-исполнительского творчества, основные художественные методы и стили в истории искусства, актуальные проблемы современной художественной культуры, современные проблемы искусствоведения и музыкального искусства.          Уметь: Способен применять методы научного исследования явлений музыкального искусства, совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень в профессиональной сфере.          Владеть: методами выявления и критического анализа проблем профессиональной сферы.</p>
	<p>ОПК-1.2 Посредством характеристики технического устройства музыкального сочинения выявляет и раскрывает его художественное содержание, применяет методы научного исследования явлений музыкального искусства, работает со специальной литературой в области музыкального искусства, науки и смежных видов искусства.</p>	<p>Знать: Знает типы и виды музыкальной фактуры, особенности трактовки типовых музыкальных форм в современных сочинениях, основные характеристики нетиповых архитектурных структур, принципы современной гармонии.          Уметь: Способен грамотно разбирать нотный текст с выявлением особенностей музыкального языка, композиционного строения, музыкальной драматургии, работать со специальной литературой в области музыкального искусства, науки и смежных видов искусства          Владеть: Владеет навыками музыкально-теоретического анализа музыкального произведения, методами анализа современной музыки, профессиональной терминологией.</p>
	<p>ОПК-1.3 Для решения задач профессиональной деятельности пользуется навыками музыкально-теоретического анализа</p>	<p>Знать: важнейшие концепции времени и ритма в музыке XX века, разновидности нового контрапункта.          Уметь: На основе анализа современного сочинения определяет его</p>

	<p>музыкального произведения, представлениями об особенностях эстетики и поэтики творчества русских и зарубежных композиторов современности.</p>	<p>принадлежность к конкретному методу (методам) композиции, анализирует различные аспекты музыкального языка в современных сочинениях, выявляя типичное и нетипичное в рамках предложенной композиторской техники, посредством характеристики технического устройства музыкального сочинения выявляет и раскрывает его художественное содержание. Владеть: представлениями об особенностях эстетики и поэтики творчества русских и зарубежных композиторов современности, широким кругозором, включающим знание музыкальных сочинений ведущих отечественных и зарубежных композиторов второй половины XX века, навыками характеристики музыкального музыка неизвестного современного сочинения с возможностью его технической идентификации.</p>
<p><b>ОПК-2</b> Способен воспроизводить музыкальные сочинения, записанные разными видами нотации</p>	<p>ОПК-2.1. Обладает знаниями традиционных знаков музыкальной нотации.</p>	<p>Знать: принципы чтения нотного текста. Уметь: грамотно прочитывать нотный текст. Владеть: Свободно читает музыкальный текст.</p>
	<p>ОПК-2.2. Распознает знаки нотной записи, включая авторские, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы.</p>	<p>Знать: традиционные знаки музыкальной нотации и нетрадиционные способы нотации, используемые композиторами XX - XXI вв. Уметь: распознавать знаки нотной записи, включая авторские, отражая при воспроизведении музыкального сочинения предписанные композитором исполнительские нюансы. Владеть: Свободно распознает музыкальный текст сочинения, записанного традиционными и новейшими методами нотации.</p>
	<p>ОПК-2.3. Свободно читает музыкальный текст сочинения, записанный традиционными и новейшими методами нотации .</p>	<p>Знать: способы воспроизведения музыкального текста, записанного традиционными знаками музыкальной нотации и нетрадиционными способами нотации, используемые композиторами XX - XXI вв. Уметь: исполнять музыкальные сочинения различной нотации. Владеть: навыками, необходимыми для исполнения музыкальных сочинений записанных традиционными знаками музыкальной нотации и нетрадиционными способами нотации, используемые композиторами XX - XXI вв.</p>

<p><b>ОПК-3</b> Способен планировать образовательный процесс, выполнять методическую работу, применять в образовательном процессе результативные для решения задач музыкально-педагогические методики, разрабатывать новые технологии в области музыкальной педагогики</p>	<p>ОПК-3.1. Знает сущность и структуру образовательных процессов, способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса, основные принципы отечественной и зарубежной педагогики, в том числе традиционные и новейшие преподавания.</p>	<p>Знать: объекты и содержание профессионального музыкального образования, его взаимосвязь с другими отраслями научных знаний, закономерности психического развития обучающихся и особенности их проявления в учебном процессе в разные возрастные периоды, сущность и структуру образовательных процессов. Уметь: оперировать основными знаниями в области теории, истории и методологии отечественного и зарубежного музыкального образования, составлять индивидуальные планы обучающихся. Владеть: навыками создания условий для внедрения инновационных методик в педагогический процесс.</p>
	<p>ОПК-3.2. Реализует образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений, методически грамотно строит уроки различного типа в форме групповых и индивидуальных занятий, правильно оформляет учебную документацию.</p>	<p>Знать: способы взаимодействия педагога с различными субъектами образовательного процесса, образовательную, воспитательную и развивающую функции обучения, роль воспитания в педагогическом процессе. Уметь: реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений, вести психолого-педагогические наблюдения, анализировать усвоение учащимися учебного материала и делать необходимые методические выводы. Владеть: навыком планирования педагогической работы составления учебных программы, календарных и поурочных планов занятий, правильного оформления учебной документации.</p>
	<p>ОПК-3.3. Создает условия для внедрения инновационных методик в педагогический процесс, обладает навыками воспитательной работы.</p>	<p>Знать: методы, приемы, средства организации и управления педагогическим процессом, способы психологического и педагогического изучения обучающихся, специфику музыкально-педагогической работы с обучающимися, основные принципы отечественной и зарубежной педагогики, традиционные и новейшие (в том числе авторские) методики преподавания. Уметь: методически грамотно строить уроки различного типа в форме групповых и индивидуальных занятий, планировать учебный процесс, составлять учебные программы, календарные и поурочные планы занятий, правильно оформлять учебную документацию. Владеть: навыками творческого подхода к решению педагогических задач</p>

		разного уровня, навыками воспитательной работы.
<b>ОПК -4</b> Способен планировать собственную научно-исследовательскую работу, отбирать и систематизировать информацию, необходимую для ее осуществления	ОПК-4.1 При работе с научными текстами использует правила его структурной организации, нормы корректного цитирования, правила оформления библиографии научного исследования	Знать: способы осуществления поиска информации в области музыкального искусства (в том числе посредством сети Интернет) с целью решения задачи своей профессиональной деятельности Уметь: уверенно работать на компьютере как квалифицированный пользователь, средствами Интернет находить необходимые для решения задачи своей профессиональной деятельности информацию и материалы Владеть: разнообразными способами поиска информации в области музыкального искусства (в том числе посредством сети Интернет) с целью решения задачи своей профессиональной деятельности
	ОПК-4.2 Самостоятельно формулирует тему, цель и задачи, предмет и объект исследования, ставит проблему научного исследования	Знать: основные библиографические источники и поисковые системы, требования ГОСТ к составлению библиографических списков по различным областям музыкального искусства Уметь: использовать различные способы поиска необходимых ресурсов, составлять библиографические списки по различным областям музыкального искусства в соответствии с требованиями ГОСТ Владеть: навыками поиска необходимых ресурсов, составления библиографических списков по различным областям музыкального искусства в соответствии с требованиями ГОСТ
	ОПК-4.3 Владеет основами критического анализа научных текстов	Знать: приемы работы с электронными базами данных, новейшую литературу и исследования по проблемам музыкального искусства Уметь: работать с электронными базами данных, использовать новейшую литературу и исследования в области музыкального искусства Владеть: навыками работы с электронными базами данных и с библиотечными фондами новейшей музыковедческой литературы и научных исследований
<b>ПК-1</b> Способен дирижировать профессиональными и учебными оркестрами или хорами	ПК-1.1. Управляет тембровой палитрой исполнительского коллектива в процессе исполнения сочинения	Знать: основные технологические и физиологические основы функционирования голосового и певческого аппарата Уметь: передавать все композиционные и вокально-

		исполнительские особенности исполняемого сочинения. Владеть: всеми приемами звукоизвлечения и звуковедения.
	ПК-1.2. Обозначает на основе самостоятельного анализа партитуры основные технические сложности, учитывая их в практической работе над сочинением	Знать: принципы работы с различными видами музыкальной фактуры. Уметь: выразить стилистические характеристики музыкального произведения. Владеть: всеми видами артикуляции, интонирования, фразировки и пр.
	ПК-1.3. Свободно дирижирует исполняемыми сочинения композиторов различных эпох, направлений	Знать: возможности информационно-коммуникационными технологиями для собственной профессиональной деятельности, содержание методов правовой защиты информации Уметь: пользоваться достижениями информационно-коммуникационных технологий в процессе собственной профессиональной деятельности с применением правовой защиты информации Владеть: методами правовой защиты информации в собственной профессиональной деятельности
<b>ПК-2</b> Способен овладевать разнообразным по стилистике классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений	ПК-2.1. Дирижирует разнообразным по стилистике классическим и современным профессиональным репертуаром, создавая индивидуальную художественную интерпретацию музыкальных произведений	Знать: специфику различных исполнительских стилей, разнообразный по стилю профессиональный репертуар. Уметь: Осознает художественное содержание музыкального произведения. Владеть: представлениями об особенностях эстетики и поэтики творчества русских и зарубежных композиторов.
	ПК-2.2. Отражает при воспроизведении музыкального сочинения особенности композиторского стиля	Знать: музыкально-языковые и исполнительские особенности классических и современных произведений, – основные детерминанты интерпретации, принципы формирования профессионального оперного, концертного и камерного вокального репертуара. Уметь: Выявляет и раскрывает художественное содержание музыкального произведения. Владеть: Свободно владеет навыками слухового контроля звучания нотного текста произведения.
	ПК-2.3. Владеет репертуаром, включающим в себя музыкальные произведения русских и зарубежных композиторов	Знать: современную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам вокального искусства. Уметь: На основе анализа современного сочинения определяет его

		принадлежность к конкретному методу (методам) композиции, анализирует различные аспекты музыкального языка в современных сочинениях, выявляя типичное и нетипичное в рамках предложенной композиторской техники, посредством характеристики технического устройства музыкального сочинения выявляет и раскрывает его художественное содержание. Владеть: техникой исполнения современных сочинений.
<b>ПК-3</b> Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки в области вокального искусства и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации	ПК-3.1 Осознает цели, содержание, структуру образования и обучения музыканта-вокалиста.	Знать: лучшие отечественные и зарубежные методики обучения вокалу в области академического пения. Уметь: проводить с обучающимися групповые и индивидуальные занятия по профильным предметам. Владеть: навыком отбора наиболее эффективных методов, форм и видов педагогической работы.
	ПК-3.2 Реализует образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений, методически грамотно строит уроки различного типа в форме групповых и индивидуальных занятий, правильно оформляет учебную документацию.	Знать: основные принципы отечественной и зарубежной вокальной педагогики, различные методы и приемы преподавания. Уметь: использовать наиболее эффективные методы, формы и средства обучения, использовать методы психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач. Владеть: приемами определения психофизических особенностей обучающихся разных возрастных групп.
	ПК-3.3 Владеет основными принципами отечественной и зарубежной музыкальной педагогики, необходимыми для преподавания дисциплин по профилю профессиональной деятельности в образовательных учреждениях высшего образования.	Знать: специальную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам музыкально-исполнительского и вокально-исполнительского искусства. Уметь: анализировать методические пособия по профессиональным дисциплинам; правильно и целесообразно подбирать необходимые пособия и учебно-методические материалы для проведения занятий. Владеть: навыками, необходимыми для решения педагогических задач, специфику музыкально-педагогической работы с обучающимися с целью успешного достижения творческих целей.
<b>ПК-4</b> Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи	ПК-4.1 Самостоятельно определяет проблему и основные задачи научного исследования.	Знать: актуальную (опубликованную в последние 10 – 15 лет) музыковедческую литературу. Уметь: пользоваться основными методами анализа музыкальной композиции.

исследования, отбирать необходимые для осуществления научно- исследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования		Владеет: методами музыковедческого анализа.
	ПК-4.2 Отбирает необходимые для осуществления научно-исследовательской работы аналитические методы.	Знать: дефиниции основных музыковедческих терминов. Уметь: Определяет стратегию музыковедческого исследования. Владеет: навыками поиска научной литературы по избранной для исследования теме
	ПК-4.3 Использует аналитические методы для решения поставленных задач научного исследования.	Знать: специфику планирования научно- исследовательской работы. Уметь: Обосновывает ограничения в отборе материала для анализа, вводит и грамотно оформляет цитаты, самостоятельно составляет библиографию исследования. Владеет: основами корректного перевода терминологии, содержащейся в трудах зарубежных исследователей
<b>ПК-5</b> Способен руководить организациями, осуществляющими деятельность в сфере искусства и культуры	ПК-5.1 Способен осуществлять художественное руководство творческим коллективом, организовывать и планировать его деятельность.	Знать: различные приемы работы с профессиональными, любительскими (самодеятельными) и учебными творческими коллективами. Уметь: проявлять профессиональную компетентность, убежденность, гибкость, способность увлечь исполнителей в процессе работы над музыкальным произведением. Владеть: навыками профессионального взаимодействия с артистами творческого коллектива, дирижером, режиссером.
	ПК-5.2 Осуществление функций специалиста, менеджера, референта, консультанта руководителя структурных подразделений в государственных (муниципальных) органах управления культурой, в организациях сферы культуры и искусства (театрах, филармониях, концертных организациях, агенствах, дворцах и домах культуры и народного творчества и др.), в творческих союзах и обществах, в образовательных организациях среднего профессионального образования	Знать: Знает особенности организации и функционирования творческих коллективов в учреждениях сферы культуры и искусства Уметь: Умеет разрабатывать стратегию развития творческого коллектива с учетом современных культурно-экономических реалий Владеть: Владеет навыками планирования и финансового обеспечения музыкально-театральной и концертной деятельности творческих проектов и коллективов
	ПК-5.3 Способен организовывать творческие проекты области музыкального искусства.	Знать: основные инструменты реализации культурно-просветительских проектов в области музыкального искусства.

		<p>Уметь: Способен формировать концепцию культурно-просветительского проекта, подбирать исполнителей и репертуар, отвечающий концепции мероприятия.</p> <p>Владеть: коммуникативными навыками, культурой общения в профессиональной среде.</p>
<p><b>ПК-6</b> Способен организовывать культурно-просветительские проекты в области музыкального искусства на различных сценических площадках (в учебных заведениях, клубах, дворцах и домах культуры) и участвовать в их реализации в качестве исполнителя</p>	<p>ПК-6.1 Осуществление связи со средствами массовой информации, образовательными организациями и учреждениями культуры (филармониями, концертными организациями, агентствами, клубами, дворцами и домами культуры и народного творчества), различными слоями населения с целью пропаганды достижений музыкального искусства.</p>	<p>Знать: Знает основные формы продвижения культурного продукта в соответствии с потребностями публики.</p> <p>Уметь: Умеет осуществлять письменные и устные культуры (репертуарные планы, программы фестивалей, творческих конкурсов) коммуникации с концертным агентом (промоутером, продюсером, представителем концертной организации или площадки).</p> <p>Владеть: Владеет — навыками презентации проекта.</p>
	<p>ПК-6.2 Способен организовывать работу, связанную с реализацией проектов в области музыкального, участвовать в проведении пресс-конференций, различных PRакций.</p>	<p>Знать: Знает основные тенденции концертной практики в контексте общих требований к международному концертному бизнесу.</p> <p>Уметь: Умеет анализировать рыночные процессы и формировать предложение в соответствии с предпочтениями целевой аудитории.</p> <p>Владеть: навыками составления спонсорского предложения.</p>
	<p>ПК-6.3 Осуществление консультаций при подготовке творческих проектов в области музыкального искусства.</p>	<p>Знать: основы современного проектирования в области музыкального искусства, основные требования к разработке проектов в области музыкального искусства.</p> <p>Уметь: составлять дорожную карту творческих проектов, вести переговоры с представителями общественных организаций, принимающих решение о поддержке культурных проектов и творческих инициатив.</p> <p>Владеть: навыками и современными методами проектной деятельности, проектирования в области культуры и искусства.</p>
<p><b>ПК-7</b> Способен планировать и проводить репетиционную работу с профессиональными и учебными творческими коллективами</p>	<p>ПК-7.1 Самостоятельно проводит репетиции как с отдельными исполнительскими партиями, так и со всем музыкальным коллективом.</p>	<p>Знать: методику работы с профессиональным и учебным исполнительским коллективом.</p> <p>Уметь: выявлять круг основных исполнительских задач при работе над партитурой, общаться с исполнителями на профессиональном языке;</p> <p>Владеть: навыками выявления недостатков в звучании и корректировки исполнительских ошибок.</p>

	ПК-7.2 Свободно читает с листа партитуры согласно стилевым традициям и нормам.	Знать: классификацию инструментов или певческих голосов, их диапазоны, регистровые свойства. Уметь: транспонировать произведение в заданную тональность. Владеть: навыками выразительного исполнения партитуры на фортепиано.
	ПК-7.3 Анализирует партитуры сочинений различных эпох и стилей, включая творчество современных отечественных и зарубежных композиторов.	Знать: методику анализа партитур. Уметь: выполнять практические задания по переложению партитур для различных исполнительских составов (хоров или оркестров, вокальных или инструментальных ансамблей). Владеть: методикой музыкально-теоретического анализа партитуры.

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования

Производственная практика (преддипломная) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 53.04.04 Дирижирование направленность (профиль) «Искусство оркестрового дирижирования». При прохождении практики используются знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен **знать:**

- теоретические основы проектной деятельности;
- возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности;
- нормативные требования и методические рекомендации по документированию проектных работ;
- историческое развитие исполнительских стилей;
- музыкально-языковые и исполнительские особенности инструментальных произведений различных стилей и жанров;
- специальную учебно-методическую и исследовательскую литературу по вопросам музыкально-инструментального искусства в различные эпохи, в соответствии с индивидуальным композиторским стилем;
- исполнительский репертуар академического инструментального исполнительства;
- специфику отечественной концертной деятельности в контексте международной музыкально-исполнительской практики;
- концертный репертуар, включающий произведения разных эпох, стилей, жанров;
- нормативно-правовую базу в области искусства и культуры;
- особенности организации и функционирования творческих коллективов в учреждениях сферы культуры и искусства
- основные инструменты реализации культурно-просветительских проектов в области музыкального искусства;
- методику анализа партитур.
- навыками выразительного исполнения партитуры на фортепиано
- навыками и современными методами проектной деятельности, проектирования в области культуры и искусства.

**уметь:**

- критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели;
- осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач
- оформлять проектную документацию

- осознавать художественное содержание музыкального произведения
- раскрывать художественное содержание музыкального произведения
- воплощать в звучании музыкального инструмента стилевые аспекты музыкального сочинения в соответствии с эпохой, стилем и жанром;
- анализировать концертно-исполнительскую литературу;
- осуществлять подбор концертного репертуара для солиста или творческого коллектива, исходя из оценки его исполнительских возможностей;
- осуществлять на высоком уровне музыкально-исполнительскую деятельность;
- организовывать творческие мероприятия, определяя круг организационных задач и ответственных за их решение;
- разрабатывать стратегию развития творческого коллектива с учетом современных культурно-экономических реалий;
- формировать концепцию культурно-просветительского проекта, подбирать исполнителей и репертуар, отвечающий концепции мероприятия;
- транспонировать произведение в заданную тональность.
- выполнять практические задания по переложению партитур для различных исполнительских составов (хоров или оркестров, вокальных или инструментальных ансамблей).
- выявлять круг основных исполнительских задач при работе над партитурой, общаться с исполнителями на профессиональном языке;

**Владеть:**

- методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта;
- навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности;
- опытом обоснования результатов реализованных проектных задач;
- свободой чтения музыкального текста;
- навыками конструктивного критического анализа проделанной работы;
- навыками, необходимыми для исполнения музыкальных сочинений различных стилей и жанров;
- навыками отбора наиболее приемлемого репертуара в области академического инструментального исполнительства;
- навыками планирования репертуара с целью практической реализации в концертных программах;
- навыками рассматривания музыкального произведения в динамике исторического, художественного и социально-культурного процессов;
- навыком анализа реализованных творческих мероприятий, выявляя проблемы и обозначая пути их решения;
- навыками планирования и финансового обеспечения музыкально-театральной и концертной деятельности творческих проектов и коллективов;
- коммуникативными навыками, культурой общения в профессиональной среде.
- навыками выявления недостатков в звучании и корректировки исполнительских ошибок.
- навыками выразительного исполнения партитуры на фортепиано
- методикой музыкально-теоретического анализа партитуры
- коммуникативными навыками, культурой общения в профессиональной среде.

Учебно-методическая подготовка обучающихся к учебной практике начинается с ознакомления с литературой по вопросам музыкального исполнительства и педагогики.

При прохождении практики необходимы компетенции, сформированные у обучающихся при изучении дисциплин и прохождении практик: Основы научных коммуникаций и творчества, Современные проблемы музыкальной науки, Маркетинг и управление проектами, Иностранный язык в профессиональной деятельности, Персональный менеджмент, Искусство дирижирования, Чтение и анализ партитур, Методика преподавания дисциплин дирижерского профиля, Теория музыкального искусства, Актуальные проблемы современного искусства, Хоровая аранжировка и переложение, Хоровая аранжировка, Учебная практика (исполнительская практика),

Учебная практика (педагогическая практика), Производственная практика (педагогическая практика), Производственная практика (исполнительская практика), Производственная практика (научно-исследовательская работа).

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: производственная практика (преддипломная практика).

### 5. Место и сроки проведения практики

Организация проведения производственной практики (преддипломной практики) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе факультета искусств ЧГУ им. И.Н. Ульянова.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика проводится в 4 семестре. Продолжительность практики - 2 недели. Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

### 6. Структура и содержание практики

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания по практике. Изучение репертуара. Выбор репертуара. Индивидуальная работа.	2	2	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
2.	Основной этап	Обучение и работа в соответствии с полученной программой. Реализация задач практики. Подготовка библиографическо	60	60	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
		<p>го списка по теме исследования в соответствии с правилами библиографического описания документов;</p> <p>Разработка плана-конспекта научного исследования.</p> <p>Участие в научно-практической конференции.</p> <p>Выступление с докладом на научных мероприятиях.</p> <p>Публикации результатов научных исследований.</p>			3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
3.	Аналитический этап	<p>Анализ результатов практики совместно с руководителем практики и научным руководителем, отражение результатов в дневнике практики.</p>	40	18	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
3	Заключительный этап.	<p>Индивидуальные консультации.</p> <p>Публичное выступление.</p> <p>Апробация результатов.</p> <p>Сбор, обработка и систематизация полученного материала.</p> <p>Оформление научного текста с</p>	6	2	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	В том числе на практическую подготовку и индивидуальную контактную работу, час	Формируемые компетенции
		использованием современных компьютерных технологий.			
	ИТОГО		108	82	
	ИТОГО, з.е.		3		

**Содержание производственной (преддипломной) практики:**

№№	Этап практики	Содержание работы
1	Подготовительный этап	Получение задания по практике. Изучение репертуара. Выбор репертуара. Индивидуальная работа.
2	Основной этап	Обучение и работа в соответствии с полученной программой. Реализация задач практики. Подготовка библиографического списка по теме исследования в соответствии с правилами библиографического описания документов; Разработка плана-конспекта научного исследования. Участие в научно-практической конференции. Выступление с докладом на научных мероприятиях. Публикации результатов научных исследований.
3	Аналитический этап	Анализ результатов практики совместно с руководителем практики и научным руководителем, отражение результатов в дневнике практики.
4	Заключительный этап	Индивидуальные консультации. Публичное выступление. Апробация результатов. Сбор, обработка и систематизация полученного материала. Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий.

Конкретное содержание практики разрабатывается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики совместно с руководителем практики от профильной организации. Содержание практики отражается в задании на практику студенту-практиканту (форма задания в Положении о практической подготовке обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Выполнение задания должно обеспечивать закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по искусству дирижирования путем использования наиболее эффективных методов, формы и средства обучения, планирования учебного процесса, составления учебных программ, методов психологической и педагогической диагностики для решения различных профессиональных задач, трансформирования музыкального

текста произведения для исполнения на других инструментах с учетом их тембровой и звукообразующей специфики. Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы. Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации. В нем должно быть предусмотрено:

- Ознакомление с базой практики (профильной организацией), структурой подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями.
- Разработка индивидуального плана практики.
- Изучение научной литературы по основным направлениям исследований музыкально-исполнительского процесса и музыкальной педагогики.
- Разработка конспектов изучаемой научной литературы.
- Подготовка результатов исследования в соответствии с требованиями.
- Разработка план-конспекта занятий.
- Оформление результатов практики в виде тезисов.
- Выступление с докладом на научно-практической конференции.
- Систематизирование полученного материала.
- Представление отчетной документации по практике.

Рабочий график (план) проведения практики согласуется с руководителем от профильной организации (Приложение 1).

### **7. Форма отчётности по практике**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать со статистическими данными и т.д.;
- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2017. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики (Приложение 2).

#### **Требования к оформлению отчета**

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер

страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуется рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о преддипломной практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется печатью предприятия – базы практики, подписью руководителя практики от предприятия, подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося (Приложение 3). В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающегося-практиканта.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **8.1. Фонд оценочных средств**

В целях обеспечения самостоятельной работы обучающихся в процессе прохождения практики руководитель практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» перед направлением обучающихся проводит организационное собрание, на котором обучающиеся проходят инструктаж по прохождению практики и получают конкретные рекомендации по выполнению соответствующих видов самостоятельной работы.

Текущие консультации, в том числе, и по самостоятельной работе обучающиеся получают у руководителей практики от ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и на предприятии.

Отдельный промежуточный контроль по разделам практики не требуется.

Основным документом, характеризующим работу обучающегося во время практики, является отчет. В отчете обобщается и анализируется опыт производственной деятельности организации, отражается личное участие обучающегося в решении производственных задач и общественной жизни предприятия в период прохождения практики. В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью

отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

Содержание отчета должно отражать полноту реализации основных задач практики. Особенно подробно приводятся результаты выполнения индивидуального задания. Отчет о практике должен состоять из следующих основных разделов:

- 1) Описание предприятия и базы практики;
- 2) Описание возводимого или проектируемого объекта, с которым была связана деятельность обучающегося во время практики с описанием организационных мероприятий, применяемой технологии и пр.;
- 3) Функциональные обязанности обучающегося во время прохождения практики, раскрывающие структуру его производственной деятельности и условия работы;
- 4) Дневник практики;
- 5) Выводы и предложения;
- 6) Литература;
- 7) Приложения к отчету.

Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики. Отчет по практике составляется индивидуально каждым обучающимся. Руководитель проводит оценку сформированных умений и навыков, степень ответственности, самостоятельности, творчества, интереса к работе и др., которую излагает в отзыве.

Отчет проверяется руководителем практики от кафедры, организующей проходимость практики. Далее обучающийся защищает отчет.

Для выявления результатов обучения используется собеседование- средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с производственной практикой, и рассчитанное на выяснение уровня сформированности компетенций, объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

№№	Наименование работ	Средства текущего контроля	Перечень компетенции
1	Получение задания по практике. Изучение репертуара. Выбор репертуара. Индивидуальная работа.	Комплект заданий на практику	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
2	Обучение и работа в соответствии с полученной программой. Реализация задач практики. Подготовка библиографического списка по теме исследования в соответствии с правилами библиографического описания документов; Разработка плана-конспекта научного исследования. Участие в научно-	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

	практической конференции. Выступление с докладом на научных мероприятиях. Публикации результатов научных исследований. Анализ результатов практики совместно с руководителем практики и научным руководителем, отражение результатов в дневнике практики.		
3	Индивидуальные консультации. Публичное выступление. Апробация результатов. Сбор, обработка и систематизация полученного материала. Оформление научного текста с использованием современных компьютерных технологий.	Комплект показателей результатов освоения заданий	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7
4	Защита отчета по практике	Дневник практики (индивидуальные и типовые задания по практике); отчет о прохождении практики, выполненные документы по практическим работам)	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7

## 8.2. Задания на практику.

### 8.2.1. Индивидуальные задания по практике

Производственная (преддипломная) практика начинается на предприятиях, в организациях, учреждениях с вводного инструктажа, первичного инструктажа на рабочих местах, с обучения конкретным правилам техники безопасности на рабочих местах с оформлением соответствующих документов.

Ответственность за организацию производственных практик, обучающихся на предприятии, в организации, учреждении возлагается на руководителя предприятия, организации, учреждения.

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии, в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- предоставить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении практики и сдать зачет.

Содержание практики отражается в задании на практику обучающемуся-практиканту.

Задание на практику должно предусматривать достижение планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с результатами освоения образовательной программы (компетенциями).

Задание на практику формулируется с учетом особенностей и характера деятельности профильной организации.

В целях повышения эффективности производственной практики, для получения будущими специалистами более глубоких знаний и практических навыков каждый обучающийся индивидуально прорабатывает отдельные вопросы программы. Каждому обучающемуся на период практики выдается индивидуальное задание по технологической части. Выполнение индивидуальных заданий является необходимой составной частью работы обучающегося.

Содержание индивидуальных заданий определяется рабочей программой практики и особенностями данной базы практики. Темы индивидуальных заданий составляются руководителем от Университета совместно с руководителем практики от предприятия базы практики.

Обучающийся должен

1. Ознакомиться с базой практики (профильной организацией), структурой подразделений, их ролью, задачами и взаимосвязями с другими подразделениями.
2. Разработать плана проведения культурно-просветительского проекта.
3. Подготовить комментарии к исполняемым произведениям.
4. Подготовить творческое досье, состоящего из подготовленных обучающимся за период прохождения практики материалов.
5. Оформить отчет по практике.

Зафиксировать научно-исследовательскую работу согласно индивидуальному заданию обучающегося.

Обучающийся каждый день заполняет дневник практики, в котором фиксирует степень выполнения задания каждого дня. В конце практики обучающийся составляет отчет о практике, который включает в себя все этапы и мероприятия, запланированные программой практики, и выполнение (или невыполнение) их обучающимся с объяснением причин невыполнения.

### **8.2.2. Типовые задания по практике**

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.
3. Выполнение заданий.

Содержание заданий:

1. Разработать план выполнения научного исследования.
2. Изучить научную литературу, сделать обзор основных научных результатов по определенной теме.
3. Представить результаты собственных экспериментальных или теоретических исследований в виде презентации.
4. Оформить результат собственных научных исследований в виде тезисов.
5. Представить решение задач в рамках разбираемой научной проблемы.
6. Подготовить рукопись по теме исследования.
7. Представить отчетную документацию по теме исследования.

### **8.2.3. Требования к оформлению отчета**

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

### 8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике

1. Анализ особенностей исполнительской интерпретации.
2. Анализ особенностей национальных школ и особенностей исполнительских стилей.
3. Основные направления исследований в области музыкальной педагогики.
4. Реферирование научной литературы: значение, принципы, методы.
5. Оценка качества научных исследований.
6. Основные этапы научно-исследовательской работы.
7. Редактирование текста научной работы
8. Стиль и язык научного исследования.
9. ГОСТы в оформлении научно-исследовательской работы.

#### **Критерии оценивания:**

Оценка «удовлетворительно»: обучающийся достаточно понимает вопрос, отвечает в основном правильно, но не может обосновать некоторые выводы и предложения, в рассуждениях допускаются ошибки.

Оценка «хорошо»: обучающийся хорошо понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, делает выводы, но допускает отдельные неточности и ошибки общего характера.

Оценка «отлично»: обучающийся глубоко и всесторонне понимает вопрос, отвечает четко, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, имеет способности обосновать выводы и разъяснить их в логической последовательности.

#### **Критерии оценивания сформированности компетенции**

Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на начальном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)
Знать: исполнительский репертуар академического инструментального исполнительства. Уметь: анализировать концертно-исполнительскую литературу. Владеть: навыками отбора наиболее приемлемого репертуара в области академического инструментального исполнительства.	Обучающийся лишь частично овладел минимальным уровнем знаний. Умения и навыки не развиты	Обучающийся имеет общие знания минимального уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Умения и навыки развиты слабо	Обучающийся демонстрирует минимальный уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.	Обучающийся демонстрирует максимальный уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы
Планируемые результаты обучения	Оценка сформированности компетенции на промежуточном этапе			
	Неудовлетворит. (2 балла)	Удовлетворит. (3 балла)	Хорошо (4 балла)	Отлично (5 баллов)

<p>Знать: концертный репертуар, включающий произведения разных эпох, стилей, жанров. Уметь: Осуществляет на высоком уровне музыкально-исполнительскую деятельность. Владеть: Рассматривает музыкальное произведение в динамике исторического, художественного и социально-культурного процессов.</p>	<p>Обучающийся имеет общие знания базового уровня, но не умеет логически обосновать свои мысли. Базовые умения и навыки развиты слабо.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке базовых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует базовый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>	<p>Обучающийся полностью овладел базовым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает</p>
<p>Планируемые результаты обучения</p>	<p>Оценка сформированности компетенции на заключительном этапе</p>			
<p>Знать: основные инструменты реализации культурно-просветительских проектов в области музыкального искусства. Уметь: Способен формировать концепцию культурно-просветительского проекта, подбирать исполнителей и репертуар, отвечающий концепции мероприятия. Владеть: Владеет коммуникативными навыками, культурой общения в профессиональной среде.</p>	<p>Обучающийся не демонстрирует продвинутый уровень знаний</p>	<p>Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний, но в ответе имеются существенные недостатки, материал усвоен частично. При проверке продвинутых умений и навыков в рассуждениях допускаются ошибки.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует продвинутый уровень знаний. При проверке умений и навыков показывает хорошее понимание пройденного материала, но не может теоретически обосновать некоторые выводы</p>	<p>Обучающийся полностью овладел продвинутым уровнем знаний, умений и навыков, понимает пройденный материал, отвечает четко и всесторонне, умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает, отличается способностью обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности</p>
<p>Неудовлетворит. (2 балла)</p>	<p>Удовлетворит. (3 балла)</p>	<p>Хорошо (4 балла)</p>	<p>Отлично (5 баллов)</p>	

**Критерии оценки работы обучающегося в ходе производственной практики:**

– оценка «отлично» ставится обучающемуся, выполнившему практику в полном объеме, работа которого не имеет замечаний по оформлению, а также

продемонстрировавшему хорошие теоретические знания и практические умения и навыки, проявившему активность в работе.

– оценка «хорошо» ставится обучающемуся, выполнившему практику в полном объеме, но работа которого имеет несущественные замечания по оформлению, а также продемонстрировавшему хорошие теоретические знания и практические умения и навыки, проявившему активность в работе;

– оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, выполнившему практику в полном объеме, но работа которого имеет существенные замечания по оформлению, а также продемонстрировавшему средние теоретические знания и практические умения и навыки, проявившему активность в работе;

– оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, не выполнившему практику в полном объеме, продемонстрировавшему слабые теоретические знания и практические умения и навыки, не проявившему активность в работе.

### 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

#### а) рекомендуемая основная литература

№	Название
1.	Гаврилова Е.Н. Вопросы музыкальной педагогики: учебное пособие / Гаврилова Е.Н., Е.Н. Гаврилова - Вопросы музыкальной педагогики - Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2019. - 164 с.
2.	Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: [учебное пособие для педагогических вузов и системы повышения квалификации педагогических кадров] / [Полат Е. С., Бухаркина М. Ю., Моисеева М. В., Петров А. Е.] ; под ред. Полат Е. С. - Москва: Academia, 2020. - 271с.
3.	Дехант Герман Дирижирование: теория и практика музыкальной интерпретации / Дехант Герман, пер. Зусман Н. Д. и др. - Нижний Новгород: Деком, 2020. - 446с.: ил.. - ISBN 5-89533-038-X.
4.	Банщиков Г. И. Законы функциональной инструментовки: учебник / Банщиков Г. И. - СПб.: Композитор, 2017. - 238с.: ноты. - ISBN 5-7379-0033-9.
5.	Уколова Любовь Ивановна Дирижирование: Учебное пособие / Уколова Любовь Ивановна, Любовь Ивановна, Уколова Л.И. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 210 - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-06701-9. <a href="http://www.biblio-online.ru/book/04828504-4F44-437B-9670-610B07CD3495">http://www.biblio-online.ru/book/04828504-4F44-437B-9670-610B07CD3495</a>
6.	Дирижирование. Учебное пособие. Уколова Москва: Издательство Юрайт, 2019
7.	Инструментоведение. Баян, аккордеон и струнные щипковые инструменты. Учебное пособие. Князева, Москва: Издательство Юрайт, 2019

#### б) рекомендуемая дополнительная литература

№	Название
1.	Мохонько А. П. Методика преподавания эстрадного ансамбля: Учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 071600.62 «Музыкальное искусство эстрады», профилю «Инструменты эстрадного оркестра» (по видам инструментов – фортепиано, контрабас, гитара, ударные инструменты, саксофон, труба, тромбон) / Мохонько А. П., А. П. Мохонько - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. - 32 с.. - ISBN . <a href="http://www.iprbookshop.ru/55240.html">http://www.iprbookshop.ru/55240.html</a>
2.	Цыпин Геннадий Моисеевич Обучение игре на фортепиано: Учебник / Цыпин Геннадий Моисеевич, Геннадий Моисеевич, Цыпин Г.М. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 246 - (Авторский учебник). - ISBN 978-5-534-06697-5.

	<a href="http://www.biblio-online.ru/book/7B44152A-A769-4620-BDE0-8BC9DBC0C454">http://www.biblio-online.ru/book/7B44152A-A769-4620-BDE0-8BC9DBC0C454</a>
3.	Беличенко С. А. Джаз для любознательных: (популярная история серьезного искусства) : в 3 т. / Беличенко С. А. - М.: Этносоциум, 2009. - 328с.
4.	Малинковская Августа Викторовна Искусство фортепианного интонирования: Учебник / Малинковская Августа Викторовна, Августа Викторовна, Малинковская А. В. - 2-е изд. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 323 - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09743-6. <a href="http://www.biblio-online.ru/book/68FF17F2-D83B-4B58-B90A-CDF932F40181">http://www.biblio-online.ru/book/68FF17F2-D83B-4B58-B90A-CDF932F40181</a>
5.	Имханицкий М. И. У истоков русской народной оркестровой культуры: Музыка / Имханицкий М. И. - Москва: Музыка, 1987. - 186с.: ил., ноты. - ISBN rus.
6.	Цыпин Геннадий Моисеевич Музыкальное исполнительство. Исполнитель и техника: Учебник / Цыпин Геннадий Моисеевич, Геннадий Моисеевич, Цыпин Г.М. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 193
7.	Катунин Г. П. Акустика помещений: [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Катунин Г. П., Г. П. Катунин - Саратов: Вузовское образование, 2017. - 191 с.. - ISBN 978-5-906172-05-1. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/60182.html">http://www.iprbookshop.ru/60182.html</a> .
8.	Дирижирование: Учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 53.03.01 (071600) «Музыкальное искусство эстрады», профиль подготовки «Инструменты эстрадного оркестра», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Харсенюк О. Н., сост. О. Н. Харсенюк - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. - 51 с.. - ISBN . <a href="http://www.biblio-online.ru/book/04828504-4F44-437B-9670-610B07CD3495">http://www.biblio-online.ru/book/04828504-4F44-437B-9670-610B07CD3495</a>
9.	Банщиков Г. И. Законы функциональной инструментовки: учебник / Банщиков Г. И. - СПб.: Композитор, 1997. - 238с.: ноты. - ISBN 5-7379-0033-9.
10.	Диденко Н. М. Развитие интонационного мышления в современном вузовском курсе сольфеджио: Учебное пособие / Диденко Н. М., Н. М. Диденко - Ростов-на-Дону: Ростовская государственная консерватория им. С.В. Рахманинова, 2014. - 150 с.. <a href="http://www.iprbookshop.ru/43198.html">http://www.iprbookshop.ru/43198.html</a>
11.	Концертмейстерский класс: Учебно-методическое пособие для студентов музыкальных вузов / Лузум Н. Я., Паранина Е. В., Кузнецова И. Г., Виноградова С. В., Волкова Н. Ю., : Н. Я. Лузум [и др.]; ред. И. Г. Кузнецова - Нижний Новгород: Нижегородская государственная консерватория (академия) им. М.И. Глинки, 2012. - 62 с.. - ISBN . <a href="http://www.iprbookshop.ru/24103.html">http://www.iprbookshop.ru/24103.html</a>

## **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства, предоставляемое обучающемуся университетом, возможно для загрузки и использования по URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php>.

В процессе прохождения практики, обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

### *10.1 Рекомендуемое программное обеспечение*

№	
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>
4.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
5.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>

6.	«ЛАНЬ» Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
----	---

### 10.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

№ п/п	Наименование программного обеспечения	Условия доступа/скачивания
1.	Гарант	из внутренней сети университета (договор)*
2.	Консультант +	
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	свободный доступ <a href="http://elibrary.ru/">http://elibrary.ru/</a>
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	свободный доступ <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

### 10.3. Рекомендуемые интернет-ресурсы и открытые онлайн-курсы

1.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
2.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

## 11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений, нотной библиотекой профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены инструментами (фортепиано и рояль), пюпитрами, пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

## 12. Организация производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Организация прохождения производственной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида из Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, относительно рекомендованных условий и видов труда.

В целях организации прохождения практики обучающимися с инвалидностью и лицами с ограниченными возможностями здоровья университет согласовывает с профильной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом видов деятельности, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по данному направлению подготовки/специальности с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и/или индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида. При необходимости для прохождения практики могут быть оборудованы специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых

обучающимся инвалидом и лиц с ограниченными возможностями здоровья трудовых функций в соответствии с требованиями профессиональных стандартов по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Формы проведения производственной практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть отражен в индивидуальном задании на практику, конкретных видах работ, отраженных в индивидуальном задании на практику, рабочем графике (плане) проведения практики обучающегося. Для организации и проведения экспериментов (исследований) должны быть созданы материально-технические и методические условия с учетом их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Формы самостоятельной работы устанавливаются также с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, возможностей и состояния здоровья (устно, письменно на бумаге или на компьютере и т.п.).

При необходимости обучающимся с инвалидностью и лицам с ограниченными возможностями здоровья при прохождении производственной практики предоставляются дополнительные консультации и дополнительное время для выполнения заданий.

При прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья при необходимости обеспечивается помощь компьютера или ассистента (по запросу обучающегося и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида).

Рекомендуемое материально-техническое и программное обеспечение для выполнения заданий и оформления отчета по практике обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья включает:

- *Для лиц с нарушением зрения:* тифлотехнические средства: тактильный (брайлевский) дисплей, ручной и стационарный видеувеличитель (например, Тораз, Onix), - телевизионное увеличивающее устройство, цифровой планшет, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя, увеличительные устройства (лупа, электронная лупа), говорящий калькулятор, устройства для чтения текста для слепых («читающая машина»), плеер-органайзер для незрячих (тифлофлэшплеер), средства для письма по системе Брайля: прибор Брайля, бумага, грифель, брайлевская печатная машинка (Tatrapoint, Perkins и т.п.), - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля и рельефно-графических изображений. Программное обеспечение: программа невидимого доступа к информации на экране компьютера (например, JAWS forWindows), программа для чтения вслух текстовых файлов (например, Valabolka), программа увеличения изображения на экране (Magic) (обеспечение масштаба увеличения экрана от 1,1 до 36 крат, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов, возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и неувеличенное изображение, одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).

- *Для лиц с нарушением слуха:* специальные технические средства: беспроводная система линейного акустического излучения, радиокласс – беспроводная технология передачи звука (FM-система), комплекты электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей, - мультимедиа-компьютер, мультимедийный проектор, интерактивные и сенсорные доски. Программное обеспечение: программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера (iCommunicator и др.).

- *Для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата:* специальные технические средства: специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной

накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды), специальные мыши (джойстики, роллеры, а также головная мышь), выносные кнопки, увеличенные в размерах ручки и специальные наклейки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями, утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме, устройства обмена графической информацией. Программное обеспечение: программа «виртуальная клавиатура», специальное программное обеспечение, позволяющие использовать сокращения, дописывать слова и предсказывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов, специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы.

- Для лиц, имеющих инвалидность по общему заболеванию: мультимедиа-компьютер (ноутбук), - мультимедийный проектор и др.

Обучающиеся с инвалидностью и лица с ограниченными возможностями здоровья могут при необходимости использовать специальную технику, имеющуюся в Университете.

Процедура защиты отчета о прохождении практики обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи. Форма проведения процедуры защиты отчета и получения зачета обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и возможностей здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и т.п.). При необходимости обучающимся инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для выступления.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**  
**Факультет искусств**  
**Кафедра инструментального исполнительства и дирижирования**

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)**  
**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

на базе \_\_\_\_\_  
 (наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО обучающегося, группа)

\_\_\_\_\_  
 (направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	2	
2.	Производственный этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием	60	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	40	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета	6	
	ИТОГО		108	

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата выдачи графика « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата согласования « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**  
**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

**Факультет искусств**  
**Кафедра инструментального исполнительства и дирижирования**

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**  
**(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКЕ)**

на базе \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

Обучающийся \_\_ курса,  
направление подготовки  
«Музыкально-инструментальное  
искусство», группа

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель,  
\_\_\_\_\_ кафедры  
должность

инструментального  
исполнительства и  
дирижирования,

\_\_\_\_\_

уч. степень, уч. звание

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

ФИО

Руководитель от профильной  
организации, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

должность

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

ФИО

Заведующий кафедрой  
Инструментального  
исполнительства и  
дирижирования,

\_\_\_\_\_

уч. степень, уч. звание

\_\_\_\_\_

подпись, дата

\_\_\_\_\_

ФИО

## СОДЕРЖАНИЕ

<u>ВВЕДЕНИЕ</u> .....	номер
<u>ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ</u> .....	номер
<u>1</u> .....	номер
<u>2</u> .....	номер
<u>3</u> .....	номер
<u>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</u> .....	номер
<u>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ</u> .....	номер
<u>ПРИЛОЖЕНИЯ</u> .....	номер
<u>Приложение А</u> .....	номер

**ДНЕВНИК  
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ)**

на базе \_\_\_\_\_  
(наименование профильной организации/ структурного подразделения университета)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося, группа)

\_\_\_\_\_  
(направление подготовки/специальность, профиль/специализация)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Дата
1.	Организация практики, подготовительный этап	Получение задания на практику. Планирование прохождения практики. Оформление на практику, прохождение инструктажа по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики	2	
2.	Производственный этап	Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием:	60	
			9	
			...	
			...	
			9	
			9	
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала	40	
4.	Заключительный этап	Получение отзыва на рабочем месте Публичная защита отчета	6	
	<b>ИТОГО</b>		108	

Обучающийся \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Дата составления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.