

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 05.02.2024 14:43:02

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет экономический

Кафедра финансов, кредита и экономической безопасности

Утверждена в составе основной
профессиональной образовательной
программы подготовки специалистов
среднего звена

ПРОГРАММА

текущего контроля успеваемости

по профессиональному модулю

**ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и
муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы
Российской Федерации»**

для специальности

38.02.06 Финансы

Форма обучения: **очная**

Год начала подготовки: **2022**

Чебоксары -2022

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии общепрофессионального и профессионального циклов «07» ноября 2022 г., протокол № 6.

Председатель комиссии Н.В. Морозова

Программа текущего контроля успеваемости предназначена для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 «Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» обучающимися по специальности: 38.02.06 Финансы.

Составители:

Преподаватель И.А. Гордеева

Преподаватель А.С. Яковлева

Содержание

1. Паспорт	4
2. Оценка освоения профессионального модуля	10
2.1. Формы оценивания	10
2.2. Задания для оценки освоения профессионального модуля	12
3. Критерии оценки	26

1. ПАСПОРТ

Назначение:

Программа текущего контроля успеваемости предназначена для оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,
по специальности СПО 38.02.06 Финансы

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке по МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

№	Наименование	Метод контроля
Умения:		
У 1	Использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
У 2	Проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений.	
У 3	Применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности.	
У 4	Составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета.	
У 5	Формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий.	
У 6	Формировать реестры расходных обязательств муниципального образования.	
У 7	Проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям.	
У 8	Проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
У 9	Определять дефицит бюджета и источники его финансирования.	
У 10	Составлять сводную бюджетную роспись.	
У 11	Оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат.	
У 12	Проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат.	
Знания:		

3 1	Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
3 2	Основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок.	
3 3	Структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения.	
3 4	Бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.	
3 5	Понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения.	
3 6	Порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы.	
3 7	Порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования.	
3 8	Особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений.	
3 9	Порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
3 10	Формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.	
3 11	Участников бюджетного процесса в Российской Федерации и их полномочия.	
3 12	Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
3 13	Основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
3 14	порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи.	
3 15	Процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам.	
3 16	Порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
Общие компетенции:		
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	наблюдение при выполнении заданий
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно	

	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	
Личностные результаты		
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	наблюдение при выполнении заданий
ЛР 2	Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России.	
ЛР 5	Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля.	
ЛР 10	Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке по МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

№	Наименование	Метод контроля
Умения:		
У 13	Руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных государственных и муниципальных учреждений.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
У 14	Рассчитывать основные показатели деятельности	

	бюджетных и автономных учреждений.	
У 15	Исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений.	
У 16	Использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений.	
У 17	Составлять бюджетные сметы казенных учреждений.	
У 18	Составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	
Знания:		
3 17	Действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
3 18	Типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности.	
3 19	Методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений.	
3 20	Порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.	
3 21	Методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений.	
3 22	Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений.	
3 23	Порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	
Общие компетенции:		
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	наблюдение при выполнении заданий
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности,	

	планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
Профессиональные компетенции		
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
ПК 1.3.	Осуществлять контроль за совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	
Личностные результаты:		
ЛР 14	Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации.	наблюдение при выполнении заданий
ЛР 23	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством.	

Умения, знания и компетенции, подлежащие проверке по МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

№	Наименование	Метод контроля
Умения:		
У 19	Производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
Знания:		
З 24	Особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
Общие компетенции:		
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	наблюдение при выполнении заданий
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно	

	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	
Профессиональные компетенции		
ПК 1.2.	Обеспечивать исполнение бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	выполнение практических заданий, письменные ответы на вопросы, ответы на тестовые вопросы
ПК 1.4.	Составлять плановые документы государственных и муниципальных учреждений и обоснования к ним.	
ПК 1.5.	Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд.	
Личностные результаты:		
ЛР 7	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	наблюдение при выполнении заданий
ЛР 10	Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся.	
ЛР 16	Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.	

2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Формы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по профессиональному модулю ПМ.01 Финансово-экономическое планирование в секторе государственного и муниципального управления и организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Формы оценивания МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Элемент профессионального модуля	Методы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК, ЛР
Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.	Устный опрос Практическое занятие № 1. Практическое занятие № 2. Практическое занятие № 3.	У1-У12, З1-З16, ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4., ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Письменный опрос Практическое занятие № 4. Практическое занятие № 5. Устный опрос Практическое занятие № 6. Практическое занятие № 7. Практическое занятие № 8. Контрольная работа Практическое занятие № 9. Практическое занятие № 10. Практическое занятие № 11. Практическое занятие № 12. Практическое занятие № 13. Практическое занятие № 14. Практическое занятие № 15. Практическое занятие № 16. Практическое занятие № 17. Практическое занятие № 18. Практическое занятие № 19. Практическое занятие № 20. Самостоятельная работа № 1. Самостоятельная работа № 2.	У1-У12, З1-З16, ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4., ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	Письменный опрос Практическое занятие № 21. Практическое занятие № 22. Практическое занятие № 23.	У1-У12, З1-З16, ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4., ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Устный опрос Практическое занятие № 24. Практическое занятие № 25.	У1-У12, З1-З16, ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4., ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	Устный опрос Практическое занятие № 26. Практическое занятие № 27. Практическое занятие № 28. Самостоятельная работа №3.	У1-У12, З1-З16, ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4., ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10

	Самостоятельная работа №4. Самостоятельная работа №5. Самостоятельная работа №6. Самостоятельная работа №7. Самостоятельная работа №8. Самостоятельная работа №9.	
--	--	--

Формы оценивания МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

Элемент профессионального модуля	Формы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК, ЛР
МДК.01.02.Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях		
Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений	Устный опрос Практическое занятие №1 Практическое занятие №2 Практическое занятие №3 Самостоятельная работа №1	У 13-18 З 17-23 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.3, 1.4, ЛР 14, ЛР 23
Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования	Устный опрос Практическое занятие №4 Практическое занятие №5 Практическое занятие №6 Практическое занятие №7 Практическое занятие №8 Практическое занятие №9	У 13-18 З 17-23 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.3, 1.4, ЛР 14, ЛР 23
Тема 2.3 Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры	Устный опрос Практическое занятие №10	У 13-18 З 17-23 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.3, 1.4, ЛР 14, ЛР 23
Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения	Устный опрос Практическое занятие №11 Практическое занятие №12 Практическое занятие №13 Практическое занятие №14	У 13-18 З 17-23 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.3, 1.4, ЛР 14, ЛР 23
Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики	Устный опрос Практическое занятие №15 Практическое занятие №16 Самостоятельная работа №2 Самостоятельная работа № 3	У 13-18 З 17-23 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.3, 1.4, ЛР 14, ЛР 23

Формы оценивания МДК 01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

Элемент профессионального модуля	Формы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК, ЛР
МДК.01.03. Финансово-экономический механизм государственных закупок		
Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд	Устный опрос Практическое задание №1 Практическое задание №2 Практическое задание №3 Практическое задание №4	У 19 З 24 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.4, 1.5 ЛР 7, 10, 16
Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок	Устный опрос Практическое задание №5 Практическое задание №6 Практическое задание №7 Практическое задание №8	У 19 З 24 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.4, 1.5 ЛР 7, 10, 16
Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок	Устный опрос Практическое задание №9 Практическое задание №10 Практическое задание №11 Практическое задание №12 Практическое задание №13 Практическое задание №14 Практическое задание №15	У 19 З 24 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.4, 1.5 ЛР 7, 10, 16
Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов	Устный опрос Практическое задание №16 Практическое задание №17 Практическое задание №18 Практическое задание №19 Практическое задание №20	У 19 З 24 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.4, 1.5 ЛР 7, 10, 16
Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок	Устный опрос Практическое задание №21 Практическое задание №22	У 19 З 24 ОК 1-6, 9-11 ПК 1.2, 1.4, 1.5 ЛР 7, 10, 16

2.2. Задания для оценки качества освоения профессионального модуля

Задания для текущей оценки качества освоения МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы.

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4.

Коды личностных результатов: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10

Устный опрос

1. Укажите состав бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. Как определяется дефицит федерального бюджета, утверждаемый федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период?
3. Приведите определение бюджета.
4. Сформулируйте определение бюджетной системы.

Практическое занятие № 1. Законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения в Российской Федерации

Практическое занятие № 2. Решение ситуационных задач на уравнивание консолидированного бюджета.

Практическое занятие № 3. Решение ситуационных задач по разграничению бюджетных полномочий между органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, субъектов Российской Федерации

Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4.

Коды личностных результатов: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10

Письменный опрос

1. Определите предельный объем дефицита муниципального бюджета, если в соответствии с решением органа местного самоуправления о бюджете годовой объем доходов составит 765 млн. руб, в том числе финансовая помощь из бюджета субъекта Российской Федерации – 120 млн. руб.
2. Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях:
 - расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 0,76 млрд. р.;
 - доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 20 % и составят 840 млн. р.

Практическое занятие № 4. Расчет и анализ состава и структуры доходов Федерального бюджета.

Практическое занятие №5. Расчет и анализ состава и структуры доходов Регионального и местного бюджетов.

Устный опрос

1. *Дайте краткий ответ.* Какие налоговые доходы являются основными для бюджетов субъектов РФ?
2. *Дайте краткий ответ.* На какие группы подразделяются доходы бюджета, не относящиеся к безвозмездным поступлениям?

Практическое занятие №6. Расчет и анализ состава и структуры расходов Федерального, регионального и местного бюджетов по разделам, подразделам, программам и подпрограммам.

Практическое занятие №7. Расчет субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственными (муниципальными) учреждениями государственных (муниципальных) услуг и нормативных затрат на содержание имущества этих учреждений.

Практическое занятие №8. Сбалансированность бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Бюджетный дефицит, источники его покрытия. Поддержание сбалансированности федерального бюджета. Бюджетное правило.

Контрольная работа

Вариант – 1

1. Приведите примеры бюджетных мер принуждения.
2. Какие группы бюджетных отношений можно выделить?

Вариант - 2

1. Приведите примеры бюджетных ассигнований.
2. Какими нормативными документами регулируются бюджетные отношения?

Практическое занятие №9. Определение размеров дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальным образованиям.

Практическое занятие № 10. Решение ситуационных задач государственного внебюджетного фонда на примере Пенсионного Фонда Российской Федерации

Практическое занятие № 11. Решение ситуационных задач государственного внебюджетного фонда на примере Фонда социального страхования Российской Федерации

Практическое занятие № 12. Решение ситуационных задач государственного внебюджетного фонда на примере Федерального фонда обязательного медицинского страхования

Практическое занятие № 13. Решение ситуационных задач государственного внебюджетного фонда на примере территориального Федерального фонда обязательного медицинского страхования

Практическое занятие № 14. Расчет и анализ состава и структуры источников Регионального бюджета

Практическое занятие № 15. Расчет и анализ состава и структуры источников Муниципального бюджета

Практическое занятие №16. Расчет и анализ состава и структуры расходов Федерального бюджета по разделам, подразделам, программам и подпрограммам

Практическое занятие №17. Расчет и анализ состава и структуры расходов Регионального и муниципального бюджетов по разделам, подразделам, программам и подпрограммам

Практическое занятие №18. Определение предельных объемов бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств

Практическое занятие № 19. Формирование реестра расходных обязательств муниципального образования

Практическое занятие № 20. Определение размера субсидии из бюджета на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетному или автономному учреждению.

Самостоятельная работа №1. Письменная работа. Составление таблицы. Выстраивание логических связей по доходам и расходам государственного бюджета

Самостоятельная работа №2. Составление таблицы «Разграничение и распределение налогов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации»

Тема 1.3. Бюджетная классификация.

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4.

Коды личностных результатов: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10

Письменный опрос

1. Дайте краткий ответ. Какие можно выделить составляющие для кода бюджетной классификации расходов, служащие основой для их группировки и осуществления расчетов?
2. Дайте краткий ответ. Что отражает ведомственная классификация расходов бюджета?
3. Дайте краткий ответ. Каким образом определяется объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъекта РФ?

Практическое занятие № 21. Формирование кода доходов бюджетов, определение структуры кода.

Практическое занятие № 22. Формирование кода расходов бюджетов, определение структуры кода.

Практическое занятие № 23. Формирование кода источников финансирования дефицита бюджетов, определение структуры кода.

Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4.

Коды личностных результатов: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10

Устный опрос

1. На каких принципах построено исполнение бюджета?
2. На основе каких документов организуется исполнение бюджета?
4. На каких документах основывается составление проектов бюджетов?

Практическое занятие № 24. Деловая игра по разработке основных характеристик бюджета муниципального образования.

Практическое занятие № 25. Осуществление мониторинга результатов исполнения бюджетов по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджетов

Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.1.-1.4.

Коды личностных результатов: ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 10

Устный опрос

1. Кем осуществляется казначейское обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ? (Дайте развернутый ответ)
2. Как осуществляется казначейское обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ (Дайте развернутый ответ)
3. Какие средства подлежат казначейскому сопровождению? (Дайте развернутый ответ)
4. За чем осуществляет контроль Федеральное Казначейство? (Приведите примеры)

Практическое занятие № 26. Оформление документов по учету поступлений в бюджетную систему Российской Федерации

Практическое занятие № 27. Оформление документов по распределению поступлений между бюджетами бюджетной системы, по перерасчету с плательщиками по суммам платежей, излишне поступившим в бюджетную систему и определение суммы поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за текущий операционный день

Практическое занятие № 28. Оформление платежных документов для проведения кассовых выплат получателя бюджетных средств

Самостоятельная работа №3. Составление презентации «Роль администраторов доходов бюджета в процессе исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»

Самостоятельная работа №4. Проведение самостоятельного анализа состава и структуры доходов и расходов бюджета муниципального образования и составление заключения по

результатам анализа.

Самостоятельная работа №5. Письменная работа. Оценка количества внесенных изменений в закон о бюджете.

Самостоятельная работа №6. Письменная работа. Исполнение бюджета по доходам.

Самостоятельная работа №7. Письменная работа. Исполнение бюджета по расходам.

Самостоятельная работа №8. Письменная работа. Изучение проблемы временных кассовых разрывов.

Самостоятельная работа №9. Письменная работа. Организация кассового исполнения бюджета.

Задания для текущей оценки качества освоения МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6, 9-11, ПК 1.2, 1.3, 1.4

Коды личностных результатов: ЛР 14, ЛР 23

Устный опрос

1. Назовите основные задачи осуществления контроля за выполнением государственного задания
2. Какие показатели содержит план финансово-хозяйственной деятельности учреждения?

Практическое занятие №1. Знакомство с сайтом для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях <https://www.bus.gov.ru/>, рассмотрение показателей государственного (муниципального) задания.

Практическое занятие №2. Ознакомление с доходами и расходами бюджетных и автономных учреждений и планом финансово-хозяйственной деятельности, бюджетной сметой казенного учреждения.

Практическое занятие №3. Порядок планирования расходов государственных (муниципальных) учреждений на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ). Планирование закупок государственных (муниципальных) учреждений.

Самостоятельная работа № 1. Законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность государственных (муниципальных) учреждений по вопросам финансово-экономического планирования.

Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6, 9-11, ПК 1.2, 1.3, 1.4

Коды личностных результатов: ЛР 14, ЛР 23

Устный опрос

1. Назовите сроки, когда прекращают свое действие бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования.
2. Какие показатели должны соответствовать утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения?

Практическое занятие №4. Определение основных расчетных показателей, характеризующих объем работы школ, и размера субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на планируемый год. Особенности расчета субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания дошкольному образовательному учреждению и учреждению среднего профессионального образования.

Практическое занятие №5. Определение заработной платы учителей и руководящих работников школы. Составление тарификационного списка учителей и других педагогических работников.

Практическое занятие №6. Определение фонда оплаты труда работников школы. Расчет максимально возможной стоимости ученико-часа по общеобразовательной школе на планируемый год.

Практическое занятие №7. Определение размера родительской платы и поступлений от приносящей доход деятельности на планируемый год по дошкольному образовательному учреждению.

Практическое занятие №8. Определение месячной заработной платы работников и расчет расходов дошкольного образовательного учреждения на оказание образовательных услуг, а также услуг по присмотру и уходу.

Практическое занятие №9. Определение размеров оплаты труда работников годового фонда оплаты труда и других расходов по учреждению среднего профессионального образования.

Тема 2.3 Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6, 9-11, ПК 1.2, 1.3, 1.4

Коды личностных результатов: ЛР 14, ЛР 23

Устный опрос

1. Какие расходы обеспечивают выполнения функций казенных учреждений?
2. Какие положения утверждаются порядком составления, ведения и утверждения смет для подведомственных учреждений?

Практическое занятие №10. Определение расходов на содержание учреждений культуры. Решение ситуационных профессиональных задач по определению заработной платы работников учреждений социально-культурной сферы.

Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6, 9-11, ПК 1.2, 1.3, 1.4

Коды личностных результатов: ЛР 14, ЛР 23

Устный опрос

1. Каким образом получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства?
2. Каким документом оформляются проверки выполнения учреждениями государственного (муниципального) задания?
3. Как классифицируется направление средств бюджета и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих целям, определенным бюджетной сметой учреждения?

Практическое занятие №11. Определение объемных показателей работы учреждения здравоохранения и размеров его финансового обеспечения на планируемый год.

Практическое занятие №12. Определение размеров оплаты труда работников учреждений здравоохранения.

Практическое занятие №13. Составление тарификационного списка работников учреждений здравоохранения. Определение расходов на оплату труда работников учреждений здравоохранения.

Практическое занятие №14. Расчет плановых расходов учреждений здравоохранения для составления бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Определение расходов на питание, медикаменты и других расходов на содержание учреждений здравоохранения.

Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6, 9-11, ПК 1.2, 1.3, 1.4

Коды личностных результатов: ЛР 14, ЛР 23

Устный опрос

1. Каким органам власти открываются казначейские счета для осуществления и отражения операций со средствами федеральных бюджетных и автономных учреждений, бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской Федерации, муниципальных бюджетных и автономных учреждений?
2. Орган государственной власти утвердил в составе бюджетной сметы казенного учреждения бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения. Какие разновидности правомерно будут отнесены к бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения?
3. Каким органам власти открываются казначейские счета для осуществления и отражения операций со средствами получателей средств федерального бюджета, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований?

Практическое занятие №15. Исчисление размера пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан.

Практическое занятие №16. Расчет расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите населения.

Самостоятельная работа № 2. Составить конспект. Планирование и финансирование расходов на социальное обеспечение и на проведение мероприятий по социальной защите отдельных категорий граждан. Система государственных социальных пособий и компенсационных выплат отдельным категориям граждан. Исчисление размера пенсий по государственному пенсионному обеспечению и трудовых пенсий.

Самостоятельная работа № 3. Подготовка к экзамену.

Задания для текущей оценки качества освоения МДК.01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.2, 1.4, 1.5

Коды личностных результатов: ЛР 7, ЛР 10, ЛР 16

Устный опрос:

1. Перечислите возможных участников государственной закупки в соответствии с действующим законодательством.

2. Формы документов при формировании и размещении информации и документов в ЕИС, на электронной площадке, специализированной электронной площадке, а также при составлении документов в контрактной системе в сфере закупок.

Практическое занятие №1. Ознакомление с официальным сайтом Единой информационной системы в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru>.

Практическое занятие №2. Накопленный международный опыт организации общественных закупок.

Практическое занятие №3. Применение Федерального закона от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федерального закона № 223-ФЗ от 18 июля 2011 года «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Практическое занятие №4. Участники контрактной системы, их права, обязанности и порядок взаимодействия. Заполнение заявки.

Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.2, 1.4, 1.5

Коды личностных результатов: ЛР 7, ЛР 10, ЛР 16

Устный опрос:

1. Понятие нормирования в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.
2. Как и кем формируется план-график?
3. Методы определения начальной цена контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Практическое занятие №5. Правовое регулирование планирования закупок. Нормирование закупок.

Практическое занятие №6. Оформление плана закупок и плана-графика.

Практическое занятие №7. Документы, необходимые для работы комиссии по осуществлению закупок на предприятии (учреждении, организации)

Практическое занятие №8. Расчет (обоснование) начальной (максимальной) цены контракта.

Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.2, 1.4, 1.5

Коды личностных результатов: ЛР 7, ЛР 10, ЛР 16

Устный опрос:

1. Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), срок проведения которого (минимальные сроки подачи заявок) зависит от размера начальной (максимальной) цены контракта.

Практическое занятие №9. Работа с официальным сайтом Единой информационной системы в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru>, способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

Практическое занятие №10. Организация электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок.

Практическое занятие №11. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора.

Практическое занятие №12. Описание объекта закупки, составление технического задания.

Практическое занятие №13. Составление заявок на участие в закупке.

Практическое занятие №14. Открытый конкурс, электронный аукцион.

Практическое занятие №15. Запрос котировок, запрос предложений, закупка у единственного поставщика.

Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.2, 1.4, 1.5

Коды личностных результатов: ЛР 7, ЛР 10, ЛР 16

Устный опрос:

1. Кто проводит экспертизу для проверки предоставленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом?
2. Перечислите конкурентные способы определения поставщиков в сфере закупок обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Практическое занятие №16. Особенности проведения экспертизы результатов контракта и привлечение экспертов. Экспертные заключения.

Практическое занятие №17. Оформление сведений о целевых направлениях расходов. Оформление документов по казначейскому сопровождению государственного контракта.

Практическое занятие №18. Структура идентификатора сопровождаемого государственного контракта.

Практическое занятие №19. Документы, необходимые для открытия лицевых счетов в органах Федерального казначейства государственным заказчиком и исполнителям (соисполнителям) по государственным контрактам.

Практическое занятие №20. Оформление расчетов по государственному контракту с применением казначейского аккредитива.

Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок

Коды формируемых компетенций: ОК 1-6,9,10,11, ПК 1.2, 1.4, 1.5

Коды личностных результатов: ЛР 7, ЛР 10, ЛР 16

Устный опрос:

1. Какие показатели могут быть рекомендованы для оценки эффективности проведения конкурсов на размещение заказов на поставки товаров для государственных нужд?
2. Стоимостные критерии оценки заявок на участие в конкурсе.

Практическое занятие №21. Расчет сокращения расходов бюджета за счет применения конкурса.

Практическое занятие №22. Расчет сравнительной эффективности конкурса.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

3.1. Критерии оценки результатов выполнения заданий (индивидуальных и тестовых) по теме:

Критерий	Оценка в журнал
Не менее 86% правильных ответов	5
71-85% правильных ответов	4
51-70% правильных ответов	3

3.2. Критерии оценки устного опроса

Оценка «5» ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определение языковых понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1 -2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке ученика, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.3. Критерии оценки письменного опроса, контрольной работы

Оценка «5» ставится, если обучающийся: полно описывает материал, дает правильное определение понятий.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений, излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

3.4. Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

ЭТАЛОН ОТВЕТОВ

По МДК 01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Тема 1.1. Понятие бюджета и бюджетной системы	
1.	Укажите состав бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Ответ: Состав бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: федеральный бюджет и бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ; бюджеты субъектов РФ и бюджеты территориальных государственных внебюджетных фондов РФ; местные бюджеты
2.	Как определяется дефицит федерального бюджета, утверждаемый федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый

	период? Ответ: Дефицит федерального бюджета, утверждаемый федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, определяется как разница между общим объемом расходов и общим объемом доходов
3.	Приведите определение бюджета. Ответ: Бюджет – это форма образования и расходования денежных средств, план финансовой деятельности государства и местного самоуправления
4.	Сформулируйте определение бюджетной системы. Ответ: Бюджетная система - основанная на экономических отношениях и государственном устройстве, регулируемая нормами права совокупность бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов.
Тема 1.2. Формирование доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
5.	Определите предельный объем дефицита муниципального бюджета, если в соответствии с решением органа местного самоуправления о бюджете годовой объем доходов составит 765 млн. руб, в том числе финансовая помощь из бюджета субъекта Российской Федерации – 120 млн. руб. Ответ: Предельный объем муниципального долга не может быть более 10% объема доходов без учета финансовой помощи $765 - 120 = 645$ млн. руб. $645 * 0,10 = 64,5$ млн. руб
6.	Определите размер профицита или дефицита бюджета субъекта РФ в текущем году при следующих условиях: - расходы бюджета субъекта РФ в текущем году составят 0,76 млрд. р.; - доходы бюджета субъекта РФ в прогнозируемом периоде увеличатся по сравнению с текущим годом на 20 % и составят 840 млн. р. Ответ: Доходы бюджета в текущем году = $840 \text{ млн. р.} : 1,2 = 700 \text{ млн. р.}$ или $[(840 \text{ млн. р.} \cdot 100 \%) : (20 \% + 100 \%) = 700 \text{ млн. р.}]$ Дефицит бюджета в текущем году = $760 \text{ млн. р.} - 700 \text{ млн. р.} = 60 \text{ млн. р.}$ Ответ: дефицит 60 млн. руб.
7.	Какие налоговые доходы являются основными для бюджетов субъектов РФ? Ответ: Налоговые доходы, являющиеся основными для бюджетов субъектов РФ: налог на прибыль организаций, налог на доходы физических лиц
8.	На какие группы подразделяются доходы бюджета, не относящиеся к безвозмездным поступлениям? Ответ: Доходы бюджета, не относящиеся к безвозмездным поступлениям, подразделяются на налоговые и неналоговые доходы
9.	Контрольная работа Вариант – 1 Приведите примеры бюджетных мер принуждения. Ответ: Примеры бюджетных мер принуждения: бесспорное взыскание суммы

	средств, беспорное взыскание суммы платы за пользование средствами; беспорное взыскание пеней; приостановление (сокращение) предоставления межбюджетных трансфертов.
10.	Контрольная работа Вариант – 1 Какие группы бюджетных отношений можно выделить? Ответ: Можно выделить следующие группы бюджетных отношений: между населением и государством; между предприятиями, организациями и государством; между государствами; между уровнями бюджетной системы.
11.	Контрольная работа Вариант – 2 Приведите примеры бюджетных ассигнований. Ответ: Ассигнования на: оказание государственных и муниципальных услуг; социальное обеспечение населения; предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам; предоставление субсидий юридическим лицам, ИП, физическим лицам; предоставление межбюджетных трансфертов; обслуживание государственного и муниципального долга.
12.	Контрольная работа Вариант – 1 Какими нормативными документами регулируются бюджетные отношения? Ответ: Бюджетные отношения регламентируются Конституцией, Бюджетным кодексом, Гражданским кодексом, Налоговым кодексом, Таможенным кодексом, другими федеральными, региональными законами и нормативными актами.
Тема 1.3. Бюджетная классификация.	
13.	Какие можно выделить составляющие для кода бюджетной классификации расходов, служащие основой для их группировки и осуществления расчетов? Ответ: Составляющие для кода бюджетной классификации расходов, служащие основой для их группировки и осуществления расчетов
14.	Что отражает ведомственная классификация расходов бюджета? Ответ: Ведомственная классификация расходов бюджета отражает распределение расходов по главным распорядителям бюджетных средств
15.	Каким образом определяется объём дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъекта РФ? Ответ: Объём дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности субъекта РФ определяется исходя из расчетного и нормативного уровня бюджетной обеспеченности на душу населения в регионе
Тема 1.4. Организация составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
16.	На каких принципах построено исполнение бюджета? Ответ: Исполнение бюджета построено на принципах единства кассы и

	подведомственности расходов
17.	На основе каких документов организуется исполнение бюджета? Ответ: Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.
18.	На каких документах основывается составление проектов бюджетов? Ответ: Составление проектов бюджетов основывается на послании Президента РФ, основных направлений бюджетной, налоговой и таможенно-тарифной политики, прогнозе социально-экономического развития, бюджетном прогнозе, государственных (муниципальных) программах
Тема 1.5. Организация исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.	
19.	Кем осуществляется казначейское обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ? Ответ: Казначейское обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ осуществляется Федеральным казначейством
20.	Как осуществляется казначейское обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы РФ? Ответ: В Федеральном казначействе открывается единый счет бюджетов, казначейские счета через которые осуществляются все операции по исполнению бюджетов.
21.	Какие средства подлежат казначейскому сопровождению? Ответ: Казначейскому сопровождению подлежат средства, предоставленные по государственным контрактам, по договорам о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций.
22.	За чем осуществляет контроль Федеральное Казначейство? Ответ: За не превышением лимитов бюджетных обязательств, соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации, наличием у получателя бюджетных средств документов, подтверждающих возникновение у него денежных обязательств

По МДК 01.02 Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях

Тема 2.1. Основы финансового обеспечения деятельности государственных (муниципальных) учреждений	
1.	Назовите основные задачи осуществления контроля за выполнением государственного задания Ответ: Основные задачи осуществления контроля за выполнением государственного задания: определение соответствия фактических значений показателей качества и объема государственных услуг, оказанных учреждением, плановым значениям, установленным в государственном задании
2.	Какие показатели содержит план финансово-хозяйственной деятельности учреждения?

	Ответ: План финансово-хозяйственной деятельности учреждения содержит показатели поступлений и выплат на текущий финансовый год и плановый период
Тема 2.2. Финансовое обеспечение деятельности учреждений образования	
3.	Назовите сроки, когда прекращают свое действие бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования. Какие показателям должны соответствовать утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения? Ответ: 31 декабря текущего финансового года прекращают свое действие бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования
Тема 2.3 Финансовое обеспечение деятельности учреждений культуры	
4.	Какие расходы обеспечивают выполнения функций казенных учреждений? Ответ: Выполнение функций казенных учреждений обеспечивают оплата труда работников казенных учреждений, денежное содержание работников органов государственной власти и местного самоуправления, закупки товаров, работ, услуг, уплата налогов, сборов, возмещение вреда, причиненного казенным учреждением при осуществлении его деятельности
5.	Какие положения утверждаются порядком составления, ведения и утверждения смет для подведомственных учреждений? Ответ: порядок и сроки составления и подписания проектов смет; порядок и сроки составления, ведения и утверждения смет, внесения изменений; полномочия главного распорядителя по утверждению сметы (внесению изменений в смету).
Тема 2.4. Финансовое обеспечение деятельности учреждений здравоохранения	
6.	Какие образом получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства? Ответ: Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением
7.	Каким документом оформляются проверки выполнения учреждениями государственного (муниципального) задания? Ответ: Результаты проведения проверки оформляются актом проверки с приложением подтверждающих документов и материалов
8.	Как классифицируется направление средств бюджета и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих целям, определенным бюджетной сметой учреждения? Ответ: Направление средств бюджета и оплата денежных обязательств в целях, не соответствующих целям, определенным бюджетной сметой учреждения классифицируется как нецелевое использование бюджетных средств
Тема 2.5. Финансовое обеспечение социальной политики	
9.	Каким органам власти открываются казначейские счета для осуществления и отражения операций со средствами федеральных бюджетных и автономных учреждений, бюджетных и автономных учреждений субъектов Российской

	Федерации, муниципальных бюджетных и автономных учреждений? Ответ: Казначейские счета открываются Федеральному казначейству, финансовому органу субъекта Российской Федерации (муниципального образования)
10.	Орган государственной власти утвердил в составе бюджетной сметы казенного учреждения бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения. Какие разновидности правомерно будут отнесены к бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения? Ответ: Бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам, бюджетные ассигнования на приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан для обеспечения их нужд в целях реализации мер социальной поддержки населения будут отнесены к бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения
11.	Каким органам власти открываются казначейские счета для осуществления и отражения операций со средствами получателей средств федерального бюджета, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований? Ответ: Казначейский счета для данных целей открываются Федеральному казначейству, финансовому органу субъекта Российской Федерации (муниципального образования)

По МДК.01.03 Финансово-экономический механизм государственных закупок

<i>Тема 3.1. Основы контрактной системы в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд</i>	
1.	Перечислите возможных участников государственной закупки в соответствии с действующим законодательством. Ответ: Участники государственной закупки – любое юридическое, физическое лицо, индивидуальный предприниматель
2.	Формы документов при формировании и размещении информации и документов в ЕИС, на электронной площадке, специализированной электронной площадке, а также при составлении документов в контрактной системе в сфере закупок. Ответ: Применяются единые формы документов, требования к которым устанавливаются Правительством РФ
<i>Тема 3.2. Планирование и обоснование государственных (муниципальных) закупок</i>	
3.	Понятие нормирования в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Ответ: Нормирование в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд – это установление требований к приобретаемой продукции, нормативных затрат на обеспечение функций госорганов, муниципалитетов, органов управления внебюджетными фондами
4.	Как и кем формируется план-график? Ответ: План-график формируется государственным заказчиком с учетом положений бюджетного законодательства РФ и утверждается в течение десяти рабочих дней
5.	Методы определения начальной цены контракта заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), для обеспечения государственных и

	муниципальных нужд. Ответ: Методы определения начальной цены контракта: метод сопоставимых рыночных цен; нормативный метод; тарифный метод; проектно-сметный метод; затратный метод
<i>Тема 3.3. Порядок осуществления государственных (муниципальных) закупок</i>	
6.	Способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя), срок проведения которого (минимальные сроки подачи заявок) зависит от размера начальной (максимальной) цены контракта. Ответ: Определение поставщика, срок проведения которого зависит от размера начальной (максимальной) цены контракта осуществляется в форме аукциона в электронной форме
<i>Тема 3.4. Обеспечение исполнения и сопровождения государственных (муниципальных) контрактов</i>	
7.	Кто проводит экспертизу для проверки предоставленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом? Ответ: Экспертиза может проводиться заказчиком своими силами или могут привлекаться эксперты, экспертные организации.
8.	Перечислите конкурентные способы определения поставщиков в сфере закупок обеспечения государственных и муниципальных нужд. Ответ: Конкурентные способы определения поставщиков в сфере закупок: конкурсы, аукционы, запрос котировок.
<i>Тема 3.5. Эффективность контрактной системы в сфере государственных (муниципальных) закупок</i>	
9.	Какие показатели могут быть рекомендованы для оценки эффективности проведения конкурсов на размещение заказов на поставки товаров для государственных нужд? Ответ: Для оценки эффективности проведения конкурсов на размещение заказов на поставки товаров для государственных нужд могут быть рекомендованы сокращение расхода бюджетных средств и сравнительная эффективность
10.	Стоимостные критерии оценки заявок на участие в конкурсе. Ответ: Стоимостные критерии оценки заявок на участие в конкурсе: цена; расходы на амортизацию, ремонт; стоимость жизненного цикла объекта