

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**

Факультет управления и социальных технологий  
Кафедра философии, социологии и педагогики

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

И.Е. Поверинов



«31» августа 2017 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Преддипломная практика**  
**для выполнения выпускной квалификационной работы**

Направление подготовки - 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование»

Направленность (профиль) - Психология и социальная педагогика

Квалификация выпускника – Бакалавр

Академический бакалавриат

Вид практики - производственная

Тип практики - преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы

Программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ №1457 от 15.12.2015 г., Приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 N 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

*СОСТАВИТЕЛЬ:*


Доцент кафедры философии, социологии и педагогики,  
кандидат педагогических наук

 И.В. Гаврилова

*ОБСУЖДЕНО:*

на заседании кафедры философии, социологии и педагогики «30» августа 2017 г.,  
протокол № 1.

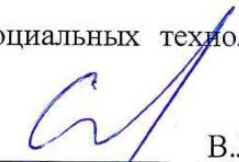
И.о.заведующего кафедрой

 В.Л. Семенов

*СОГЛАСОВАНО:*

Методическая комиссия факультета управления и социальных технологий «31»  
августа 2017 г., протокол № 12.

Декан факультета

 В.Л. Семенов

Директор научной библиотеки

 Н. Д. Никитина

Начальник управления информатизации

 И. П. Пивоваров

Начальник учебно-методического управления

 В. И. Маколов



## 1. Цель и задачи обучения при прохождении практики

Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы проводится с целью совершенствования комплекса профессиональных умений и навыков обучающихся в процессе самостоятельной работы в должности социального педагога, педагога-психолога, а также для сбора, обобщения и анализа материалов, необходимых для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- сформировать у обучающегося целостную картину будущей профессиональной деятельности;
- углубить знания о методологических основах проектирования научного и прикладного исследования;
- совершенствовать личностные и профессиональные качества обучающихся;
- совершенствовать умения применять теоретические знания в решении конкретных производственных задач, соответствующих квалификации бакалавра психолого-педагогического образования;
- совершенствовать умения самостоятельно составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся, реализовывать социально-педагогическую деятельность по решению проблем конкретного ребенка, группы, семьи; выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами;
- совершенствовать умения осуществлять сбор информации (материалов) по теме выпускной квалификационной работы;
- совершенствовать навыки пользования инструментарием социально-педагогического анализа, проектирования и прогнозирования; навыки владения методами социальной диагностики, умения применять полученную в ходе диагностики информацию для решения теоретических и прикладных задач; владение приемами самодиагностики и рефлексии для дальнейшего совершенствования в профессиональной деятельности социального педагога;
- овладеть методами обобщения и логического изложения материала;
- содействовать адаптации к условиям будущей профессиональной деятельности.

## 2. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

| Компетенция по ФГОС   | Ожидаемые результаты  |
|---|---|
| ОК-9 - способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций | <b>Знать</b> правила безопасного поведения в повседневной жизни           |
|   | <b>Уметь</b> применять правила безопасного поведения в повседневной жизни |
|   | <b>Владеть</b> навыками безопасного поведения в повседневной жизни        |

|   |  |
|---|--|
|   | жизни  |
| <b>ОПК-1</b> - способность учитывать общие, специфические закономерности и индивидуальные особенности психического и психофизиологического развития, особенности регуляции поведения и деятельности человека на различных возрастных ступенях | <b>Знать</b> общие, специфические особенности детей разного возраста   |
|   | <b>Уметь</b> учитывать особенности психического и психофизиологического развития человека при составлении характеристики   |
|   | <b>Владеть</b> навыками составления плана изучения личности  |
| <b>ОПК-2</b> - готовность применять качественные и количественные методы в психологических и педагогических исследованиях   | <b>Знать</b> качественные и количественные методы психолого-педагогических исследований  |
|   | <b>Уметь</b> подбирать адекватные методы исследования в соответствии с целями и задачами исследования  |
|   | <b>Владеть</b> методами и технологиями проведения исследования, математической обработки данных, анализа, интерпретации и представления результатов исследования |
| <b>ОПК-3</b> - готовность использовать методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов  | <b>Знать</b> методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов   |
|   | <b>Уметь</b> применять методы диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов   |
|   | <b>Владеть</b> навыками применения методов диагностики развития, общения, деятельности детей разных возрастов и обработки полученных результатов                 |
| <b>ОПК-5</b> – готовность организовывать различные виды деятельности: игровую, учебную, предметную, продуктивную, культурно-досуговую   | <b>Знать</b> технологию организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой                                |
|   | <b>Уметь</b> организовывать детей для участия в игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой деятельности                                     |
|   | <b>Владеть</b> навыками организации различных видов деятельности: игровой, учебной, предметной, продуктивной, культурно-досуговой                                |
| <b>ПК-15</b> - готовность к организации мероприятий по развитию и социальной защите обучающегося  | <b>Знать</b> основы организации педагогической деятельности по развитию и социальной защите обучающегося   |
|   | <b>Уметь</b> организовывать мероприятия по развитию и социальной защите обучающегося   |
|   | <b>Владеть</b> навыками планирования и реализации деятельности по развитию и социальной защите обучающихся   |
| <b>ПК-16</b> - способность к выявлению интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся  | <b>Знать</b> способы выявления интересов, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций и отклонений в поведении обучающихся   |
|   | <b>Уметь</b> составлять программы социально-педагогической помощи обучающимся  |
|   | <b>Владеть</b> навыками составления программ социально-педагогической помощи обучающимся   |
| <b>ПК-17</b> - способность составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся   | <b>Знать</b> виды социально-педагогических технологий, востребованных в работе с обучающимися  |
|   | <b>Уметь</b> составлять программы социального сопровождения и поддержки обучающихся  |
|   | <b>Владеть</b> навыками оказания поддержки и психолого-педагогического сопровождения обучающихся   |
| <b>ПК-18</b> - способность участвовать в  | <b>Знать</b> этапы составления плана (проекта) социальной  |



|  |  |
|--|--|
| разработке и реализации социально ценной деятельности обучающихся, развитии социальных инициатив, социальных проектов                                  | поддержки обучающихся  |
|  | <b>Уметь</b> разрабатывать план (проект) социальной поддержки обучающихся  |
|  | <b>Владеть</b> навыками планирования и реализации деятельности по социальной защите обучающихся  |
| <b>ПК-19</b> - готовность выстраивать профессиональную деятельность на основе знаний об устройстве системы социальной защиты детства                   | <b>Знать</b> систему социальной защиты детства   |
|  | <b>Уметь</b> выстраивать профессиональную деятельность   |
|  | <b>Владеть</b> различными формами, методами, приемами, методиками и технологиями профессиональной деятельности   |
| <b>ПК-20</b> - владение методами социальной диагностики  | <b>Знать</b> методы социальной диагностики   |
|  | <b>Уметь</b> отбирать методы социальной диагностики  |
|  | <b>Владеть</b> методами социальной диагностики   |
| <b>ПК-21</b> - способность выступать посредником между обучающимся и различными социальными институтами  | <b>Знать</b> основы посреднической деятельности  |
|  | <b>Уметь</b> организовывать и проводить переговоры   |
|  | <b>Владеть</b> техниками организации и проведения переговоров  |
| <b>ПК-22</b> - способность организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития              | <b>Знать</b> основы организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития  |
|  | <b>Уметь</b> использовать методы и приемы педагогического воздействия и взаимодействия, организовывать совместную и индивидуальную деятельность детей в соответствии с возрастными нормами их развития |
|  | <b>Владеть</b> технологией организации совместной и индивидуальной деятельности детей в соответствии с возрастными нормами их развития   |
| <b>ПК-23</b> - готовность применять утвержденные стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи | <b>Знать</b> стандартные методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи   |
|  | <b>Уметь</b> применять методы и технологии, позволяющие решать диагностические и коррекционно-развивающие задачи   |
|  | <b>Владеть</b> навыками использования диагностических и коррекционно-развивающих средств в психолого-педагогической деятельности   |
| <b>ПК-24</b> - способность осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики                    | <b>Знать</b> принципы сбора и первичной обработки информации, результатов психологических наблюдений и диагностики   |
|  | <b>Уметь</b> осуществлять сбор информации и проводить первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики   |
|  | <b>Владеть</b> приемами, позволяющими осуществлять сбор и первичную обработку информации, результатов психологических наблюдений и диагностики   |
| <b>ПК-25</b> - способность к рефлексии способов и результатов своих профессиональных действий  | <b>Знать</b> специфику рефлексии; место и роль рефлексии в профессиональной деятельности психолога   |
|  | <b>Уметь</b> осуществлять рефлексии профессиональных действий при планировании, реализации и интерпретации психолого-педагогических исследований   |
|  | <b>Владеть</b> приемами, позволяющими давать рефлексивную оценку результатов своих профессиональных действий   |

|   |   |
|---|---|
| <b>ПК-26</b> - способность осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей | <b>Знать</b> основы психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей.                               |
|   | <b>Уметь</b> осуществлять психологическое просвещение педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей.                          |
|   | <b>Владеть</b> способами и методами осуществления психологического просвещения педагогических работников и родителей (законных представителей) по вопросам психического развития детей. |
| <b>ПК-27</b> - способность эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей        | <b>Знать</b> теоретические основы эффективного взаимодействия с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами   |
|   | <b>Уметь</b> эффективно взаимодействовать с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей.                                 |
|   | <b>Владеть</b> навыками взаимодействия с педагогическими работниками образовательных организаций и другими специалистами по вопросам развития детей                                     |
| <b>ПК-28</b> - способность выстраивать развивающие учебные ситуации, благоприятные для развития личности и способностей ребенка   | <b>Знать</b> основные подходы к организации и содержанию психолого-педагогических мероприятий, направленных на развитие личности и способностей детей                                   |
|   | <b>Уметь</b> использовать методы и приемы, направленные на развитие личности и способностей детей   |
|   | <b>Владеть</b> навыками планирования и организации мероприятий, направленных на развитие личности и способностей детей  |
| <b>ПК-29</b> - способность формировать психологическую готовность будущего специалиста к профессиональной деятельности  | <b>Знать</b> основные виды профессиональной деятельности педагога-психолога, а также требования профессиональной деятельности   |
|   | <b>Уметь</b> организовывать диагностическую, исследовательскую, консультационную, коррекционную деятельность и психо-просветительскую работу  |
|   | <b>Владеть</b> различными формами, методами, приемами, методиками и технологиями профессиональной деятельности  |
| <b>ПК-30</b> - готовность руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся   | <b>Знать</b> методы руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся.   |
|   | <b>Уметь</b> руководить проектно-исследовательской деятельностью обучающихся.   |
|   | <b>Владеть</b> методами руководства проектно-исследовательской деятельностью обучающихся.   |
| <b>ПК-31</b> - способность использовать и составлять профиограммы для различных видов профессиональной деятельности   | <b>Знать</b> основную структуру профиограммы.   |
|   | <b>Уметь</b> использовать в практических условиях технологию создания профиограммы.   |
|   | <b>Владеть</b> навыками составления профиограмм.  |
| <b>ПК-32</b> - способность проводить консультации, профессиональные собеседования, тренинги для активизации профессионального   | <b>Знать</b> основные технологии создания тренингов, профессиональных собеседований и консультаций.   |
|   | <b>Уметь</b> составлять программу тренингов, профессиональных собеседований и консультаций.   |

#### 4. Место практики в структуре ОП ВО

Практика предусмотрена образовательной программой и учебным планом по профилю «Психология и социальная педагогика».

Место проведения практики: практика проводится на базе учреждений различного типа (образовательные, культуры, здравоохранения, социальные) в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы, на кафедрах и в структурных подразделениях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Практика проводится в 10 семестре.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При прохождении практики используются знания, умения и навыки, сформированные в ходе освоения учебных дисциплин базовой и вариативной части учебного плана, прохождения практик: Учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), Учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, психолого-педагогическая в дошкольных образовательных учреждениях), Производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), Производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, психолого-педагогическая в детских оздоровительных лагерях), Производственной практики (педагогической практики, социально-педагогическая).

Прохождение данной практики необходимо как предшествующее для выполнения Государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы.

#### 5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах

Для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 9 з.е./ 324 ак.ч., в т.ч. объем контактной работы составляет 6 ч. Продолжительность практики - 6 недель.

#### 6. Структура и содержание практики

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся | Трудоемкость, час | Формируемые компетенции |
|-------|--------------------------|--|-------------------|-------------------------|
|-------|--------------------------|--|-------------------|-------------------------|

|    |   |   |            |  |
|----|---|---|------------|--|
| 1. | Организация практики, подготовительный этап | Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике. | 2          | ОК-9   |
| 2. | Производственный этап                       | Обучение и работа на рабочем месте в качестве стажера-практиканта в соответствии с индивидуальным заданием  | 299        | ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32 |
| 3. | Подготовка и защита отчета                  | Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала по теме квалификационной работы. Получение отзыва на рабочем месте, публичная защита отчета   | 23         | ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32       |
|    | <b>ИТОГО</b>                                |   | <b>324</b> |  |

### **5. Форма отчётности по практике**

Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- путевку обучающегося-практиканта, оформленную в соответствии с требованиями и содержащую: отзыв от профильной организации, в которой проходила практика; описание проделанной обучающимся работы; общую оценку качества его подготовки, умения контактировать с людьми и анализировать ситуацию, умения работать с необходимыми данными и т.д.;

- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.



Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001. Отчет обучающегося практиканта по практике оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики. Отчет защищается перед руководителем практики от кафедры и заведующим кафедрой.

### **Требования к оформлению отчета**

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14,
- начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 20-30 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуются рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

На титульном листе отчета проставляются подписи студента-практиканта, руководителя практики от организации и руководителя практики от кафедры.

Дневник практики ведется обучающимся и является обязательным отчетным документом для обучающегося. В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными и заверяются подписью руководителя практики (практическим работником). С его разрешения обучающийся оставляет у себя составленные им проекты документов, отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями руководителя практики от организации и обучающимся-практикантом.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

### **8.1. Фонд оценочных средств**

В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе

выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики. С согласия профильной организации в отчете должна быть представлена следующая информация:

- описание выполненных заданий ВКР с количественными и качественными характеристиками и приложениями;
- рефлексивный анализ;
- список литературы по ВКР;
- характеристика с оценкой качеств практиканта и качества выполнения программы практики от предприятия.

В процессе подготовки к практике обучающийся должен приобрести: знания: основных категорий педагогики, психологии и социальной педагогики; особенности обучения и воспитания детей в условиях семьи, образовательных организаций, организаций культуры, здравоохранения, социальных; особенности организации и планирования педагогического процесса в этих организациях; теоретические основы психолого-педагогических исследований; основные методы психолого-педагогического исследования, этапы его проведения; умения: определять комплекс методов в соответствии с задачами и темой предстоящего исследования; анализировать документацию организации; проектировать программу экспериментального исследования; планировать, организовать самостоятельный исследовательский процесс; определять категориальный аппарат предстоящего исследования; владение: анализом психолого-педагогической деятельности, рефлексии; основами библиографической грамотности; навыками участия в разработке и реализации различного типа проектов в организации; научным стилем речи; методикой проведения эксперимента.

По результатам практики составляется отчет в форме предусмотренной рабочей программой кафедры, отвечающей за практику.

По окончании практики обучающийся представляет руководителю практики документы:

1. Путевку обучающегося-практиканта.
2. Дневник практики.
3. Отчет о прохождении практики.

## **8.2. Задания на практику.**

**8.2.1. Индивидуальные задания по практике** (контролируемые компетенции - ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32)

- составить индивидуальный план-график обучающегося;
- провести социально-педагогическое исследование в соответствии с темой ВКР;
- описать выполненные задания ВКР с количественными и качественными характеристиками и приложениями;
- сделать рефлексивный анализ;
- оформить документацию.

### **8.2.2. Типовые задания по практике**

(контролируемые компетенции - ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32)

1. Ведение и оформление дневника практики.

2. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики.

3. Выполнение индивидуального задания по практике.

4. Подготовка отчета, состоящего из подготовленных обучающимся за период прохождения практики материалов.

### **8.2.3. Требования к оформлению отчета**

(контролируемые компетенции - ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32)

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

### **8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике**

(контролируемые компетенции - ОК-9, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ПК-15, ПК-16, ПК-17, ПК-18, ПК-19, ПК-20, ПК-21, ПК-22, ПК-23, ПК-24, ПК-25, ПК-26, ПК-27, ПК-28, ПК-29, ПК-30, ПК-31, ПК-32)

1. Какова тема Вашего исследования?

2. С чем связан выбор темы?

3. Какие методы исследования были использованы в работе?

4. В чем новизна Вашего исследования?

5. Какие меры безопасности Вы использовали во время проведения Вашего исследования?

6. Какие психодиагностические процедуры индивидуального и коллективного характера были использованы?

7. Какой дидактический материал и наглядные пособия были изготовлены в ходе проведения экспериментальной части исследования?

8. Какие трудности Вы испытывали в ходе проведения экспериментальной работы?

9. Перечислите основные направления Вашей программы по совершенствованию исследуемой проблемы.

10. По какому принципу были разделены обучающиеся в контрольную и экспериментальную группу?

Критерии оценивания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он в срок и в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творческий подход, самостоятельность и инициативу; в полном объеме представил отчет, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительный отзыв руководителя профильной организации;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он в срок, в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творческий подход, самостоятельность и инициативу; отчетная документация представлена в полном объеме с незначительным нарушением сроков, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны; отзыв руководителя практики от учреждения положительный;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он в срок, но не в полном объеме выполнил программу практики, проявив при этом творческий подход, самостоятельность и инициативу; отчетная документация представлена с незначительным нарушением, не в срок, не в полном объеме, замечания по ее оформлению и содержанию не значительны; отзыв руководителя практики от учреждения положительный.

– оценка «неудовлетворительно» - выставляется обучающемуся, если он не выполнил программу практики; отчетная документация не представлена.

9. **Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>.

| № | <i>Основная литература</i>  |
|---|---|
| 1 | Абаева И.В. Технологии и методы коррекционной и консультативной работы психолога образования [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / И.В. Абаева. — Электрон. текстовые данные. — Владикавказ: Северо-Осетинский государственный педагогический институт, 2017. — 89 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/73816.html">http://www.iprbookshop.ru/73816.html</a> ЭБС IPRBooks   |
| 2 | Базаркина И.Н. Психодиагностика [Электронный ресурс] : практикум по психодиагностике / И.Н. Базаркина, Л.В. Сенкевич, Д.А. Донцов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Человек, 2014. — 224 с. — 978-5-906131-40-9. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/27590.html">http://www.iprbookshop.ru/27590.html</a> ЭБС IPRBooks  |
| 3 | Гаврилова И.В. Психолого-педагогическое образование: учебная программа организации практики студентов. Чебоксары, 2016. 47 с.   |
| 4 | Теория и методика воспитательной работы [Электронный ресурс] : учебное пособие / . — Электрон. текстовые данные. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016. — 196 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72764.html">http://www.iprbookshop.ru/72764.html</a> ЭБС IPRBooks  |
|   | <i>Дополнительная литература</i>  |
| 1 | Артеменко О.Н. Психолого-педагогические основы индивидуальной помощи детям [Электронный ресурс] : учебное пособие (курс лекций) / О.Н. Артеменко, Н.А. Звездина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 141 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/66101.html">http://www.iprbookshop.ru/66101.html</a> ЭБС IPRBooks   |
| 2 | Беляева О.А. Педагогические технологии в профессиональной школе [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.А. Беляева. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 60 с. — 978-985-503-564-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/67712.html">http://www.iprbookshop.ru/67712.html</a> ЭБС IPRBooks   |
| 3 | Гангнус Н.А. Педагогические технологии развития личности в учебной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.А. Гангнус. — Электрон. текстовые данные. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2015. — 136 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/70646.html">http://www.iprbookshop.ru/70646.html</a> ЭБС IPRBooks  |
| 4 | Кувшинов Ю.А. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 050400.62 «Психолого-педагогическое образование», профилю «Психология и социальная педагогика» / Ю.А. Кувшинов. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. — 183 с. — 978-5-8154-0275-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55248.html">http://www.iprbookshop.ru/55248.html</a> ЭБС IPRBooks |
| 5 | Лазарева Л.И. Информационная культура социального педагога. Структура, правила подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и  |

|    |   |
|----|---|
|    | <p>профессиональной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов направления подготовки 44.03.02 (050400) «Психолого-педагогическое образование» / Л.И. Лазарева. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 183 с. — 978-5-8154-0281-2. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55229.html">http://www.iprbookshop.ru/55229.html</a> ЭБС IPRBooks</p>   |
| 6  | <p>Методика работы с детьми в учреждениях дополнительного образования: учебная программа / Абрамова Л. А., Кадышев Е. Н., отв. ред., сост., Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова ; [сост.: Л. А. Абрамова ; отв. ред. Е. Н. Кадышев] - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. - 35с.</p>  |
| 7. | <p>Привалова Г.Ф. Управление социальными системами [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины по направлению подготовки 050400.62 «Психолого-педагогическое образование», профилю «Психология и социальная педагогика» / Г.Ф. Привалова. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014. — 104 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/29720.html">http://www.iprbookshop.ru/29720.html</a> ЭБС IPRBooks</p> |
| 8  | <p>Психолого-педагогическое образование: методические указания к выпускным квалификационным работам [для 3-5 курсов факультета управления и социальных технологий] / Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова ; [сост.: Л. А. Абрамова, Е. Н. Кадышев ; отв. ред. Е. Н. Кадышев] - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2014. - 32с.</p>  |
| 9  | <p>Русские народные праздники в школе [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, учителей и организаторов внеурочной деятельности / Т.И. Бакланова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 303 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/47659.html">http://www.iprbookshop.ru/47659.html</a> ЭБС IPRBooks</p>  |
| 10 | <p>Современные педагогические технологии основной школы в условиях ФГОС [Электронный ресурс] / О.Б. Даутова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : КАРО, 2015. — 176 с. — 978-5-9925-0890-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/61033.html">http://www.iprbookshop.ru/61033.html</a> ЭБС IPRBooks</p>   |
| 11 | <p>Фатеев А.М. Информационные технологии в педагогике и образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов-бакалавров по направлениям 050100 — «Педагогическое образование» и 050400 — «Психолого-педагогическое образование» / А.М. Фатеев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский городской педагогический университет, 2012. — 200 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/26491.html">http://www.iprbookshop.ru/26491.html</a> ЭБС IPRBooks</p>      |
| 12 | <p>Цибулькинова В.Е. Педагогические технологии. Здоровьесберегающие технологии в общем образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие (с практикумом) для студентов педагогических вузов / В.Е. Цибулькинова, Е.А. Леванова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2017. — 148 с. — 978-5-4263-0490-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75815.html">http://www.iprbookshop.ru/75815.html</a> ЭБС IPRBooks</p>                  |
| 13 | <p>Чемерилова И. А. Социально-педагогическая работа с детьми: учебное пособие [для 1-4 курсов факультета управления и социальных технологий] / Чемерилова И. А., Иванова Е. К., Абрамова Л. А., [отв. ред. И. А. Чемерилова] ; Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова - Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2014. - 151с.</p>  |
|    | <p><i>Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»</i></p>   |
| 1. | <p>Российская государственная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a></p>  |
| 2. | <p>Российская национальная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a></p>   |
| 3. | <p>Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a></p>  |



|     |  |
|-----|--|
| 4.  | Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>  |
| 5.  | Электронно-библиотечная система «IPRBooks». Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>   |
| 6.  | Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>   |
| 7.  | Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>  |
| 8.  | ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.internet-law.ru/gosts/gost/2737/">http://www.internet-law.ru/gosts/gost/2737/</a> |
| 9.  | Общероссийский классификатор стандартов. Программное обеспечение [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://standartgost.ru/0/757-programmnoe_obespechenie">http://standartgost.ru/0/757-programmnoe_obespechenie</a>  |
| 10. | «Российское образование» - федеральный портал [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.edu.ru">www.edu.ru</a>  |
| 11. | Распорядительные и нормативные документы системы российского образования [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.edu.ru/index.php?page_id=35">http://www.edu.ru/index.php?page_id=35</a>  |
| 12. | Детская психология, возрастная психология, воспитание детей. [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.child-psy.ru">http://www.child-psy.ru</a>  |
| 13. | Детский психолог – новый информационно-методический портал. [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://flogiston.ru/reviews/sites/childpsy">http://flogiston.ru/reviews/sites/childpsy</a>   |
| 14. | Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://tanja-k.chat.ru">http://tanja-k.chat.ru</a>  |
| 15. | Общероссийский классификатор стандартов. Программное обеспечение [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://standartgost.ru/0/757-programmnoe_obespechenie">http://standartgost.ru/0/757-programmnoe_obespechenie</a>  |
| 16. | Сборник психологических тестов, книг, методик, тренингов [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://www.psypublica.ru/">http://www.psypublica.ru/</a>  |
| 17. | Электронная библиотека учебников. Учебники по педагогике [Электронный ресурс]. URL: <a href="http://studentam.net/content/category/1/2/5/">http://studentam.net/content/category/1/2/5/</a>  |

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

| № п/п | Наименование рекомендуемого ПО и профессиональных баз данных |
|-------|--|
| 1.    | Набор офисных программ Microsoft Office                      |
| 2.    | Набор офисных программ OpenOffice                            |
| 3.    | ОС Windows   |
| 4.    | Справочная правовая система «Консультант Плюс»               |
| 5.    | Справочная правовая система «Гарант»                         |

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией

профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».