

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 29.01.2021 20:53:27
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482bded6d13cb98316652f016465d53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»

Юридический факультет

Кафедра публичного права

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

 И.Е. Поверинов

«22» 09 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация № 2 «Административная деятельность»

Квалификация юрист

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа

Программа практики выполнена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), утвержденного приказом Минобрнауки России от 16.11.2016 № 1424 (с изм.), Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

кандидат юридических наук, доцент

 О.А. Иванова

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры публичного права « 22 » 09 2020 г., протокол № 2

заведующий кафедрой

 О.А. Иванова

СОГЛАСОВАНО:

методической комиссией юридического факультета « 22 » 09 2020 г., протокол № 2

Декан факультета (директор филиала)

 Е.В.Иванова

Начальник учебно-методического управления

 М.Ю. Митрофанова

1. Цель и задачи практики

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является составной частью основной образовательной программы, проводится в соответствии с учебными планами и графиком учебного процесса.

Цель практики – приобретение обучающимися навыков научно-исследовательской работы, углубления и закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе теоретического обучения.

В процессе научно-исследовательской работы обучающиеся приобретают не только профессиональный опыт, но и научно-аналитические способности.

Задачи практики:

- освоение навыков научно-исследовательской работы;
- расширение профессионального кругозора;
- обретение практических навыков подготовки и оценки научной литературы, навыков работы с архивными и историческими документами;
- воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать возникающие проблемы;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы;
- получение представления о проблематике профессиональной деятельности в сфере научных интересов;
- развитие навыков научного общения с соблюдением требований профессиональной этики;
- улучшение качества профессиональной подготовки и воспитания обучающихся в духе уважения к закону.

2. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики - практика по получению профессиональных умений и навыков.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Форма проведения практики – рассредоточенная для очной и очно-заочной форм обучения и дискретная для заочной формы обучения.

3. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе практики обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма (ОК-2)	Знать: этапы и закономерности исторического развития России Уметь: анализировать этапы и закономерности исторического развития России Владеть: навыками формирования гражданской позиции и развития патриотизма
способность ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах (ОК-3)	Знать теоретико-методологические основы научного анализа системы экономических, политических, социальных отношений Уметь ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать политические и социально-экономические процессы и явления, происходящие в обществе; самостоятельно осваивать прикладные экономические, социально-политические знания, необходимые для работы в конкретных сферах юридической практики Владеть методологией самостоятельного анализа, и прогнозирования развития явлений, процессов, событий и фактов современной социально-экономической

	действительности
способность к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии (ОК-7)	Знать: основные функции языка и тенденции его развития; языковые нормы как письменной, так и устной речи; правила оформления документов. Уметь: работать с основными словарями и справочниками; использовать свои знания при составлении профессиональных текстов и деловых бумаг; грамотно, с учетом современных тенденций, выбирать языковой вариант, адекватный условиям порождаемого текста. Владеть: терминологией дисциплины, навыками грамотного письма и устной речи, владеть культурой мышления, приемами построения устной и письменной речи, текстов профессионального назначения
способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10)	Знать принципы построения и логику устной и письменной речи; типологию речевых произведений; основные риторические категории; традиции различных риторических школ; Уметь общаться на профессиональные темы; иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности Владеть различными видами и схемами аргументации и контраргументации; различными смысловыми моделями; техникой запоминания; техникой речи; основными ораторскими приемами.
способность к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков (ОК-11)	Знать иностранный язык в объеме, необходимом для осуществления профессиональной деятельности; Уметь общаться на профессиональные темы; Владеть навыками поиска и использования в научной работе информации на иностранном языке.
способность работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации (ОК-12)	Знать принципы работы с информацией в глобальных компьютерных сетях Уметь осуществлять поиск необходимой информации в глобальных компьютерных сетях с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных, авторских прав Владеть навыками сбора и обработки информации в глобальных компьютерных сетях.
способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук (ОПК-1)	Знать: методологию юридической науки; общие закономерности развития российской правовой системы; виды и особенности нормативных правовых актов; приемы и способы правового регулирования общественных отношений; положения действующего законодательства; способы обобщения практики применения законодательства и выявления пробелов; формы совершенствования законодательства. Уметь: использовать понятийный аппарат; применять положения современной науки для решения возникающих задач, изучения общественных отношений; подбирать адекватные средства правового регулирования на возникшие общественные отношения. Владеть: навыками обобщения и анализа правоприменительной практики; навыками решения правовых коллизий; навыками составления проектов нормативных правовых актов; навыками организации коллективной работы.
способность анализировать	Знать: источники научной и правовой информации по

<p>правоприменительную и правоохранительную практику, научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования (ПК-27)</p>	<p>теме исследования (монографии, периодическая литература, диссертации, отчеты по НИР, базы данных, в т.ч. в Internet).</p> <p>Уметь: обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями при изучении правоохранительной деятельности.</p> <p>Владеть: современными методами теоретического и экспериментального исследования для самостоятельного проведения научных исследований в соответствии с разработанным перспективным планом НИРС.</p>
<p>способность применять методы проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов (ПК-28)</p>	<p>Знать: нормативные документы по проведения прикладных научных исследований, анализа и обработки их результатов оформлению научно-исследовательских работ.</p> <p>Уметь: выявлять и формулировать актуальные научные проблемы, характерные для деятельности правоохранительных органов.</p> <p>Владеть: навыками использования современных информационных технологий</p>
<p>способность обобщать и формулировать выводы по теме исследования, готовить отчеты по результатам выполненных исследований (ПК-29)</p>	<p>Знать: нормативные документы по оформлению научно-исследовательских работ.</p> <p>Уметь: обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования; публично представлять аргументированные результаты проведенного исследования в виде аннотации источников научной и правовой информации, программы эмпирического исследования и отчета о ее реализации, реферата, дипломного проекта, и вести научную дискуссию; разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности правоохранительных органов.</p> <p>Владеть: навыками публичного выступления и участия в научной дискуссии.</p>

4. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок Б2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) учебного плана ОП специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (специализация № 2 «Административная деятельность»).

Она проходит на выпускном курсе на базе выпускающей кафедры юридического факультета ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» либо, по заявлению обучающегося, в иной научной или образовательной организации, с которой имеется договор ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» о прохождении практики обучающимися, когда обучающимися освоены общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и профессионально-специальные компетенции в теории и в процессе прохождения учебной и производственной практик. Это дает возможность опробовать полученные профессиональные знания, умения и навыки путем выполнения научно-исследовательской работы самостоятельно (при подготовке курсовых работ, рефератов, эссе, участия в студенческих научно-практических конференциях) и под руководством преподавателя (при подготовке курсовых работ, научных публикаций). Наиболее тесно данная практика связана с дисциплинами специализации и дисциплинами по выбору вариативной части учебного плана, институты которых положены в основу специализации № 2 «Государственно-правовая».

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Практика может проходить с применением дистанционных образовательных технологий путем выдачи заданий, консультирования, сопровождения их подготовки, проверки на вебинарной

платформе ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» www.chuvsu.ru на основании утвержденного расписания времени проведения этапов практики.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) подготавливает обучающихся к преддипломной практике, выполнению выпускной квалификационной работы.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и академических часах

Для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е. / 108 академических часов, в том числе объем индивидуальной контактной работы составляет 2 часа в течение семестра для очной и очно-заочной форм обучения, 1 час – для заочной формы обучения. Продолжительность практики – для очной и очно-заочной форм обучения – в течение последнего семестра; для заочной формы обучения – 2 недели

6. Структура и содержание практики.

6.1. Структура практики.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела (этапа)	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК, ПСК)	Формы текущей аттестации
1.	Раздел 1. Подготовительный этап	Проведение организационного собрания студентов. Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка. Определение и выбор темы исследования. Подготовка приказа на практику. Получение рабочего графика (плана) практики, индивидуального задания.	ОК-10, ОК-12	Индивидуальное задание
2.	Раздел 2. Основной этап	Ознакомительный этап. Основной этап.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-7; ОК-10; ОК-11; ОК-12; ОПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-8; ПК-11; ПК-12; ПК-16; ПК-20; ПК-21; ПК-22; ПСК-6	
3.	Раздел 3. Заключительный этап	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике	ОК-7, ПК-22	

6.2. Содержание практики.

Раздел 1. Подготовительный этап

Подготовительный этап включает следующие мероприятия:

1. Проведение организационного собрания обучающихся с целью их ознакомления: с целями и задачами предстоящей практики в виде научно-исследовательской работы; сроками ее проведения; требованиями, которые предъявляются к научно-исследовательской работе как виду учебной деятельности.

2. Определение и выбор темы исследования. На данном этапе обучающиеся выбирают тему научно-исследовательской работы в соответствии с научной деятельностью кафедры, согласовывают ее с научным руководителем и представляют заявление на кафедру. Обучающимся, не представившим заявление, кафедра самостоятельно определяет тему.

3. Производственная практика проходит на обеспечивающей кафедре ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

Обеспечивающая кафедра готовит проект приказа о направлении на практику с указанием кафедры, руководителя практики, периода ее прохождения. Проект приказа и форм контроля этапов практики, закрепление руководителя обсуждается на заседании кафедры.

4. Выдача рабочего графика (плана) практики (*Приложение 1*), индивидуального задания на практику (*Приложение 2*).

В последующем самовольное изменение темы научно-исследовательской работы без согласования с научным руководителем не допускается.

В случае проведения практики с применением дистанционных образовательных технологий, руководитель практики от кафедры утверждает расписание времени проведения консультаций, выдачи заданий, сопровождения их подготовки, проверки на вебинарной платформе ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» www.chuvsu.ru и доводит его до обучающихся путем размещения на официальном сайте Университета.

Раздел 2. Основной этап

Основной этап включает выполнение обучающимися научно-исследовательской работы в течение установленного срока на выпускающей кафедре, которая является базой производственной практики (научно-исследовательской работы).

Содержание основного этапа прохождения научно-исследовательской работы включает в себя:

Ознакомительный этап, в ходе которого обучающийся получает общие представления о направлении научно-исследовательской работы выпускающей кафедры, согласовывает тему научного исследователя и план ее проведения с руководителем практики.

Основной этап посвящается выполнению научной работы в соответствии с поставленными задачами по приобретению навыков научной деятельности в сфере осваиваемой профессии, а также навыков по обработке материалов исследования и составлению отчета по научной работе, а также научного доклада, тезисов, статьи, эссе, презентации по теме исследования по согласованию с научным руководителем. Все разделы индивидуального задания обучающийся выполняет на протяжении всего периода научно-исследовательской работы.

Раздел 3. Заключительный этап

Заключительный этап. По итогам научно-исследовательской работы обучающиеся представляют на кафедру не менее одного научного доклада, тезисов, статьи или эссе по теме научного исследования.

Отчет о практике после успешной защиты регистрируется и хранится на кафедре в соответствии с установленным сроком.

Критериями оценки являются:

- уровень теоретического осмысления студентом научной работы в соответствии с научным направлением кафедры (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень и качество приобретенных обучающимся профессиональных умений и навыков научной работы;
- уровень профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в ходе выполнения научно-исследовательской работы.

Руководители практики по кафедре своевременно проверяют отчеты обучающихся о выполнении заданий по практике и оценивают на «зачтено» / «незачтено» с указанием оценки по четырехбалльной системе.

7. Форма отчётности по практике и форма промежуточной аттестации по практике

Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

- рабочий график (план) практики;
- индивидуальное задание на практику;
- отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков (*Приложение 3*).

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2007. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики.

Защита отчета проводится перед руководителем практики и заведующим обеспечивающей кафедры.

Защита отчета по практике возможна с применением дистанционных образовательных технологий в онлайн-формате на вебинарной платформе ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» www.tt.chuvsu.ru с указанием даты и времени его проведения в расписании.

Формой промежуточной аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Критерии оценки

Оценка «отлично» («зачтено») ставится за полный ответ, который полностью соответствует существу вопросов задания; изложенный материал характеризует современное представление о состоянии проблемы, вопроса, теоретических основ; в котором приведен глубокий самостоятельный анализ предложенных вопросов, сделаны правильные выводы.

Оценка «хорошо» («зачтено») ставится за ответ, где правильно и достаточно полно даны ответы на поставленные вопросы, но имеются некоторые несущественные упущения, незначительное отклонение от сущности вопроса; материал в основном современный, но встречаются некоторые устаревшие представления.

Оценка «удовлетворительно» («зачтено») ставится за ответ, в котором допущены ошибки и неточности, является неполным (схематическое изложение без пояснений) и вызвавший трудности в понимании содержания поставленных вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» («незачтено») ставится за ответ, в котором имеются грубые ошибки, выявлено непонимание материала, ответ не по существу вопроса, изложенный материал во многом устаревший.

ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

В ходе научно-исследовательской работы обучающимся должен быть собран эмпирический материал (монографии, учебные пособия, статьи из печатных периодических изданий и электронных ресурсов) и нормативно-правовые акты, которые будут использованы при проведении научного исследования.

Результатом научного исследования является научный доклад, тезисы, статья или эссе, по теме исследования. При выполнении научного исследования должны соблюдаться следующие требования:

Объем результата научного исследования должен составлять:

- тезисы – 1-2 страницы машинописного текста;
- научная статья, научный доклад, тезисы – от 4 до 6 страниц машинописного текста;
- эссе – от 6 до 10 страниц машинописного текста;

Для набора текста, формул и таблиц в печатном варианте, необходимо использовать редактор MicrosoftWord для Windows. Перед набором текста настройте указанные ниже параметры текстового редактора: ориентация листа – книжная, поля по 2 см, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта для всей статьи, кроме таблиц – 14 пт, начертание букв – нормальное; межстрочный интервал – полуторный, выравнивание по ширине, абзацный отступ 0,7 см.

Список литературы обязателен. Оформлять ссылки на соответствующий источник списка литературы следует в тексте в квадратных скобках [1.С. 45]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

Образец оформления текста статьи, тезисов, доклада, эссе – в *Приложении 4*

Обнародование результатов научного исследования производится путем опубликования в печатном издании или выступления на заседании научного кружка кафедры, научного семинара (с

отражением в протоколе заседания кружка или научного семинара кафедры) по согласованию с руководителем практики.

По результатам прохождения практики студентом на кафедру представляется отчет о выполнении научно-исследовательской работы, титульный лист которого оформляется по образцу, указанному в *Приложении 4*, включающий ксерокопию обложки, титульного листа с выходными данными издания, в котором были обнародованы результаты научного исследования, содержания (оглавления) издания с выделением Ф.И.О. автора и названия научной работы, а также текст статьи, тезисов, доклада, эссе. Все документы брошюруются или прошиваются и сдаются на кафедру одновременно для регистрации и передачи руководителю практики.

Отчет о научно-исследовательской работе защищается на заседании выпускающей кафедры.

Отчет скрепляется подписью руководителя практики, подписью практиканта, на титульном листе и заведующего кафедрой и хранится на выпускающей кафедре в соответствии со сроком, установленным в номенклатуре дел кафедры.

8. Оценочные материалы (ФОС) для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация проводится в виде защиты результата научного исследования (научного доклада, тезисов, статьи или эссе), в ходе которой оцениваются:

1. Актуальность темы исследования
2. Степень научной разработанности проблемы
3. Предмет и объект исследования
4. Цель и задачи исследования
5. Эмпирическая и методологическая основы исследования
6. Выявление проблемы
7. Аргументация доводов
8. Предложения по устранению проблем и совершенствованию законодательства
9. Оформление результатов исследования
10. Обнародование

Описание процедур оценивания, шкалы и критериев оценивания приведены в фонде оценочных материалов.

Критерии оценивания:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации;

– оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет положительные отзывы профильной организации;

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями; имеет в целом удовлетворительные отзывы профильной организации;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований; имеет неудовлетворительные отзывы профильной организации.

ОСОБЕННОСТИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Особенности получения заданий практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- обучающиеся из числа лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата или иными заболеваниями, затрудняющими явку на кафедру и собрание, могут получить задания от руководителя практики от кафедры по электронной почте public_law@mail.ru кафедры публичного права.

Обучающиеся могут получать консультации по практике в онлайн-формате на вебинарной платформе ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» www.tt.chuvsu.ru в соответствии с расписанием.

Особенности выполнения основного этапа практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- обучающиеся из числа лиц с ОВЗ по их просьбе включаются руководителем практики в состав малой группы. Руководитель практики определяет обучающемуся с ОВЗ объем работы в группе, в соответствии с его возможностями здоровья;

- руководитель практики определяет обучающемуся с ОВЗ по его просьбе объем работы в соответствии с его возможностями здоровья.

Особенности выполнения заключительного этапа практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья:

- обучающиеся из числа лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата с ОВЗ по зрению или иными заболеваниями, затрудняющими явку на базу практики, могут осуществить подготовку отчета в полном объеме дома, направив его для проверки и удостоверения руководителем практики от кафедры на электронную почту public_law@mail.ru кафедры публичного права. В случае отсутствия замечаний отчет распечатывается обеспечивающей кафедрой;

- обучающиеся из числа лиц с заболеваниями опорно-двигательного аппарата с ОВЗ по зрению или иными заболеваниями по их просьбе руководителем практики от кафедры обеспечивается возможность онлайн защиты отчета по практике. Защита отчета по практике осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий в онлайн-формате на вебинарной платформе ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова» www.tt.chuvsu.ru с указанием даты и времени его проведения в расписании.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации: Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Рос. газета. 1993. 25 дек.; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

2. Декларация прав и свобод человека и гражданина Всеобщая декларация прав человека (принята на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН резолюцией 217 А (III) от 10 декабря 1948 г.) [Электрон. ресурс] Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

3. Конвенция Содружества независимых государств о правах и основных свободах человека: Ратифицирована Федеральным Собранием РФ 4 ноября 1995 г.; вступила в силу для РФ 11 августа 1998. // СЗ РФ. 1995. №13. Ст.1485; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

4. Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению в какой бы то ни было форме. Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН 43/173 от 9 декабря 1988 г. // Правовые основы деятельности МВД России: Сборник нормативных документов в 2 томах, М., 1996. –Том 2, С.145-155; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

5. О чрезвычайном положении: Федеральный конституционный закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ // СЗ РФ. 2001. №23. Ст.2277; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // Рос. газ. 2001. 31 дек.; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

7. О полиции: ФЗ от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ// Рос. Газета. 2011. 10 февраля. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
8. О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации: ФЗ от 30 ноября 2011 г. № 342-ФЗ // Рос. Газета. 2011. 7 дек. Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
9. О прокуратуре Российской Федерации: ФЗ от 17 января 1992 г. № 2202-1-ФЗ// Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1992. № 8. Ст. 366; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
10. О безопасности: Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 390-ФЗ// Рос. газета. 2010. 29 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
11. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера: Федеральный закон от 21 декабря 1994 № 68-ФЗ //СЗ РФ. 1994. №33. Ст.3648; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
12. О безопасности дорожного движения: Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ //СЗ РФ. 1995. №50. ст.4873; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
13. О государственной дактилоскопической регистрации в РФ: Федеральный закон от 25 июля 1998 г. № 128-ФЗ //СЗ РФ. 1998. №31. Ст.3808; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
14. О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию: Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ //СЗ РФ. 1996. №34. Ст.4029; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
15. О правовом положении иностранных граждан в РФ: Федеральный закон от 25 июля 2002 № 115-ФЗ// СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3032; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
16. О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях: Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 25. Ст. 2485; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
17. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
18. Об оружии: Федеральный закон от 13.11.1996 № 150-ФЗ // СЗ РФ. 1996. №51. Ст. 5681; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
19. О лицензировании отдельных видов деятельности Федеральный закон Российской Федерации от 4 мая 2011 № 99-ФЗ.// СЗ РФ.2011. №19. Ст. 2716; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
20. О содержании под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений: Федеральный закон от 15.07.1995 № 103-ФЗ // СЗ РФ. 1995. №30. Ст. 3594; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
21. О внутренних войсках МВД России: Федеральный закон от 6 февраля 1997 г. № 27-ФЗ //СЗ РФ. 1997. №3. Ст.711; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
22. О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов: Федеральный закон от 20 апреля 1995 г. № 45-ФЗ //СЗ РФ. 1995. №17. Ст.1455; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
23. Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы: Федеральный закон от 06.04.2011 N 64-ФЗ // Рос. газета. 2011. 8 апреля; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
24. О порядке отбывания административного ареста: Федеральный закон от 26 апреля 2013 г. N 67-ФЗ // СЗ РФ, 2013. № 17. Ст. 2034; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
25. О частной детективной и охранной деятельности в РФ: Закон Российской Федерации от 11 марта 1992 г. № № 2487-1 // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 17. Ст. 888; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
26. О стратегии национальной безопасности Российской Федерации: Указ Президента РФ от 31 декабря 2015 г. № 683 // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
27. Вопросы организации полиции: Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 250 // Рос. газета. 2011. 2 марта; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

28. Об утверждении Типового положения о территориальном органе Министерства внутренних дел Российской Федерации по субъекту Российской Федерации: Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 249 // Российская газета. 2011. 2 марта; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

29. Вопросы министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента РФ от 1 марта 2011 г. № 248 // Российская газета. 2011. 2 марта; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

30. Положение о государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента РФ от 15.06.1998 № 711 // СЗ РФ. 1998. № 25. Ст.2897; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

31. Правила дорожного движения РФ: Постановление Правительства РФ от 23 октября 1993 г. №1090 // Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации. 1993. № 47. Ст. 4531; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

32. О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации: Постановление Правительства РФ от 21 июля 1998 №814.//СЗ РФ. 1998. № 32. Ст.3878; Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>

33. Об утверждении Инструкции по организации деятельности внештатных сотрудников полиции: Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 10 января 2012 г. № 8 // Рос. газета. 2012. 20 апреля.

34. "Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях : Приказ МВД России от 29 августа 2014 г. № 736 // Рос. газета. 2014. 14 ноября.

35. Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче гражданину Российской Федерации разрешения на хранение и ношение охотничьего огнестрельного длинноствольного оружия, спортивного огнестрельного длинноствольного гладкоствольного оружия, охотничьего пневматического оружия или огнестрельного оружия ограниченного поражения и патронов к нему: Приказ МВД РФ от 27 апреля 2012 г. № 373 // Рос. газета. 2012. 12 сентября.

36. «Об утверждении Регламента взаимодействия ФСИН России и МВД России по предупреждению совершения лицами, состоящими на учете уголовно-исполнительных инспекций, преступлений и других правонарушений: Приказ Министерства юстиции Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации от 4 октября 2012 г. № 190 /912 // Рос. газета. 2012 26 октября.

37. Вопросы организации деятельности участковых уполномоченных полиции: Приказ Министерства внутренних дел Российской Федерации от 31 декабря 2012 г. № 1166 // Рос. газета. 2013. 27 марта.

38. Об административных правонарушениях в Чувашской Республике: Закон Чувашской Республики от 23 июля 2003 г. № 22// Собрание законодательства Чувашской Республики. 2003. № 8. Ст.410.

39. ГОСТ 7.32-2001 // КонсультантПлюс

9.2. Основная литература:

№	Название
1.	Правоохранительная деятельность: Учебная программа научно-исследовательской работы / сост. А.Ю. Александров, О.А. Иванова. Чебоксары: Изд-во Чуваш.ун-та, 2016. 17 с.
2.	Административная деятельность полиции. Часть Особенная [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Бекетов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2016. — 356 с. — 978-5-88651-640-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72848.html
3.	Административная деятельность оvd : учебник для вузов / М. В. Костенников [и др.] ; под ред. М. В. Костенникова, А. В. Куракина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 521 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-9916-7357-0. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/BCFEB23B-0BC0-4EC2-8252-879C919AEA7A/administrativnaya-devyatelnost-ovd
4.	<i>Арестова, Е. Н.</i> Уголовно-процессуальная деятельность полиции : учебное пособие для

бакалавриата и специалитета / Е. Н. Арестова, А. С. Есина, О. Е. Жамкова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 224 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06224-3. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/2F18B3DC-AFF2-41A2-8C7C-3DDAC55A0C20/ugolovno-processualnaya-deyatelnost-policii

9.3. Дополнительная литература:

№	Название
1.	Административная деятельность полиции [Электронный ресурс] : учебник / Ю.Н. Демидов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 527 с. — 978-5-238-02511-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66246.html
2.	Беженцев А.А. Административная деятельность органов внутренних дел по предупреждению правонарушений несовершеннолетних [Электронный ресурс] : монография / А.А. Беженцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 255 с. — 978-5-238-01943-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52431.html
3.	Административная деятельность полиции [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов/ Ю.Н. Демидов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. — 527 с. — 978-5-238-02511-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20942.html
4.	<i>Конин, Н. М.</i> Административное право : учебник / Н. М. Конин, Е. И. Маторина. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 425 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06095-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/1D41382F-BCFF-4110-BA59-5457DBACE6F6/administrativnoe-pravo
5.	Административное право России : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. И. Стахов [и др.] ; под ред. А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 481 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-07392-8 режим доступа: https://biblio-online.ru/book/CE9590C6-1F0B-4098-8260-0F85D46F2B1A/administrativnoe-pravo-rossii
6.	<i>Попова, Н. Ф.</i> Основы управления в правоохранительных органах : учебник и практикум для вузов / Н. Ф. Попова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 287 с. — (Серия : Специалист). — ISBN 978-5-534-04792-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/40B07057-6A63-43B2-831E-7557CD807899/osnovy-upravleniya-v-pravoohranitelnyh-organah
7.	<i>Цечоев, В. К.</i> История органов и учреждений юстиции России : учебник / В. К. Цечоев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 456 с. — (Серия : Магистр). — ISBN 978-5-9916-3151-8. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/F032A298-C870-4D29-8684-96FDCE2DC1DE/istoriya-organov-i-uchrezhdeniy-yusticii-rossii
8.	<i>Сафоненков, П. Н.</i> Административная юрисдикционная деятельность таможенных органов : учебник и практикум для бакалавриата, специалитета и магистратуры / П. Н. Сафоненков, А. В. Зубач, О. А. Сафоненкова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 276 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-5-534-05284-8. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/1B848141-275E-4DE2-BC4C-FFE72791185E/administrativnaya-yurisdikcionnaya-deyatelnost-tamozhennyh-organov

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

Пакет офисных программ Microsoft Office
Операционная система Windows

Официальный интернет-портал правовой информации
<http://pravo.gov.ru/>

Правовые базы

Гарант
<http://www.garant.ru/>
 Консультант плюс
<http://www.consultant.ru/>

Высшие органы государственной власти Российской Федерации

Президент Российской Федерации
<http://president.kremlin.ru/>
 Государственная Дума
<http://www.duma.gov.ru/>
 Совет Федерации
<http://www.council.gov.ru/>
 Правительство Российской Федерации
<http://правительство.рф/#>
 Конституционный суд Российской Федерации
<http://www.ksrf.ru/>
 Верховный суд Российской Федерации
<http://www.vsrp.ru/>

Сервер органов государственной власти Российской Федерации
<http://gov.ru/>

Официальный портал органов власти Чувашской Республики
<http://www.cap.ru/>

Возможность заказа электронных копий книг и журналов

Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»
<http://library.chuvsu.ru/>
 Электронная библиотечная система издательства «Лань»
<http://e.lanbook.com/>
 Электронная библиотечная система IPRBooks
<http://www.iprbookshop.ru/>
 Электронная библиотечная система Юрайт
<http://www.biblio-online.ru/>
 Российская Государственная Библиотека
<http://www.rsl.ru>
 Электронная научная библиотека Elibrary
<http://elibrary.ru>
 Научная электронная библиотека «Киберленинка»
<http://cyberleninka.ru/>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.), библиотекой университета, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику.

Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

№ п/п	Вид занятия	Краткое описание и характеристика состава установок, измерительно-диагностического оборудования, компьютерной техники и средств автоматизации экспериментов.
1	Выполнение заключительного этапа практики	Кабинет самостоятельной работы и курсового проектирования (персональные компьютеры,

		подключенные к локальной вычислительной сети с выходом в Интернет и доступом к справочным правовым системам, информационные стенды)
2	Выполнение основного этапа практики	База практики – кафедра публичного права ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»

Юридический факультет

Кафедра _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Обучающийся _____ группы _____
 (Ф.И.О. полностью)

База практики _____

Руководитель практики _____
 (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Период практики: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела (этапа)	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1.	Раздел 1. Подготовительный	Проведение организационного собрания студентов. Определение и закрепление за студентами баз практик. Подготовка приказа о проведении практики. Выдача индивидуального задания Инструктаж по охране труда и технике безопасности.		Письм.
2.	Раздел 2. Основной	Ознакомительный этап. Основной этап.		Письм.
3.	Раздел 3. Заключительный	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике		Письм. Устная

Выдан _____ / _____
 Подпись /Ф.И.О. руководителя

Согласовано:

Зав.кафедрой _____

Получен _____ / _____
 Подпись /Ф.И.О. обучающегося

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»

Юридический факультет

Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на научно-исследовательскую работу

Обучающийся _____ группы _____
 (Ф.И.О. полностью)

Руководитель практики _____
 (ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

Период практики: с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

№ пп	Задание практики	Примечание
1.	Выбор темы	
2.	Подбор эмпирического материала и нормативно-правовой основы исследования	
3.	Составление плана научного исследования	
4.	Способ обнародования результатов исследования (доклад на научной конференции / публикация в периодическом издании / сборнике научных статей)	
5.	Подготовка отчета	
6.	Защита отчета	

Задание выдано _____ / _____
 Подпись /Ф.И.О. руководителя

Согласовано:

Зав.кафедрой _____

Задание получено _____ / _____
 Подпись /Ф.И.О. обучающегося

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра публичного права

Зарегистрировано: № _____

ОТЧЕТ
по производственной практике
научно-исследовательская работа

на тему _____

Выполнил: студент(ка)
группы ЗЮ-52-15
специальности 40.05.02
Петров А.А.

Научный руководитель:
к.ю.н., доцент Верещак С.Б.

Приложение 4
*Образец оформления
текста статьи, тезисов, доклада, эссе*

Название

***Петров А.А., студент группы ЗЮ-52-15
ФГБОУ ВПО «Чувашский государственный
университет имени И.Н. Ульянова» (г. Чебоксары)***

Текст статьи (тезисов, доклада, эссе)

Литература

1. О Конституционном Суде Российской Федерации: Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1994. № 13. Ст. 1447.
2. О порядке рассмотрения обращений граждан РФ: Федеральный закон от 2 мая 2006 г. (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2006. № 19. Ст. 2060.
3. Абознова О.В. Проблемы реализации права на обращение за судебной защитой в гражданском и арбитражном процессе // Закон. 2006. № 11. С. 82-88.
4. Рафикова О.Ю. Работник и работодатель: все правовые вопросы относительно трудоустройства и работы по найму. М.: Эксмо, 2009. 272 с.
5. Конституционный суд Российской Федерации <http://www.ksrf.ru/> (дата обращения: 20__).

Лист изменений и дополнений к программе практики

Раздел программы практики	Содержание изменений (дополнений)	Внесены выпускающей кафедрой, дата и № протокола заседания кафедры	Председатель учебно-методической комиссии, декан юридического факультета, подпись