

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**

Историко-географический факультет  
Кафедра физической географии и геоморфологии



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**Производственная практика**  
(научно-исследовательская работа)

Направление подготовки – 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) – «Кадастр недвижимости»

Квалификация выпускника – Бакалавр

Академический бакалавриат


Вид практики – производственная

Тип практики – научно-исследовательская работа

Программа практики основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры», утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.10.2015 г. №1084

*СОСТАВИТЕЛЬ:*

старший преподаватель кафедры  
физической географии и геоморфологии

 Т.Ф.Сытина

*ОБСУЖДЕНО:*

на заседании кафедры физической географии и геоморфологии «30» 08 2017 г.,  
протокол № 1.

Заведующий кафедрой

 И.В. Никонорова

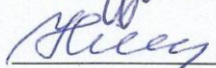
*СОГЛАСОВАНО:*

Методическая комиссия историко-географического факультета «30» 08 2017 г.,  
протокол № 1.

Декан факультета

 О.Н. Широков


Директор научной библиотеки

 Н.Д. Никитина

Начальник управления информатизации

 И. П. Пивоваров

Начальник учебно-методического управления

 В. И. Маколов



## 1. Цель и задачи обучения при прохождении практики

Производственная практика проводится с целью подготовки обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области землеустройства в целом и территориального планирования в частности, расширения их теоретического кругозора и научной эрудиции. Приобщение к социальной среде организации - места проведения практики с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде.

**Задачами** практики:

- закрепление, расширение и углубление теоретических и практических знаний умений и навыков, полученных обучающимися при изучении дисциплин учебного плана;
- формирование способности к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
- развитию способности к самостоятельной научно-исследовательской работе и работе в научном коллективе, способности порождать новые идеи (креативность);
- формированию способности формулировать проблемы, задачи и методы комплексных и отраслевых географических научных исследований;
- получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных.

## 2. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения практики – выездная, выездная полевая, стационарная.

Форма проведения практики – дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты
<p><b>ОК-9</b> - способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p><b>Знать:</b> способы выявления, наблюдения, измерения, контроля и анализа ЧС и экологического состояния окружающей среды.  <b>Уметь:</b> осуществлять взаимодействие с коллегами и смежными специалистами в решении профессиональных вопросов защиты от ЧС;  <b>Владеть:</b> приемами, позволяющими осуществлять взаимодействие с коллегами и смежными специалистами в решении профессиональных вопросов защиты от ЧС</p>
<p><b>ОПК-3</b> способность использовать базовые общепрофессиональные теоретические знания о географии, землеведении, геоморфологии с основами геологии, климатологии с основами метеорологии,</p>	<p><b>Знать:</b> основные методы общенаучных и прикладных комплексных физико-географических исследований природных и природно-антропогенных геосистем для целей землеустройства  <b>Уметь:</b> проводить полевые наблюдения для организации рационального использования земельных</p>

<p>гидрологии, биогеографии, географии почв с основами почвоведения, ландшафтоведения</p>	<p>ресурсов <b>Владеть:</b> навыками самостоятельной работы с различными источниками географической информации: картами, профилями, схемами и приборами.</p>
<p><b>ПК -5</b> способность проведения и анализа результатов исследований в землеустройстве и кадастрах</p>	<p><b>Знать</b> методы комплексных исследований для обработки, анализа и синтеза землеустроительной информации, географического планирования природоохранной и хозяйственной деятельности <b>Уметь</b> работать с цифровыми информационными картами, вести базы данных в программном комплексе, предназначенном для ведения ГКН, в части инфраструктуры пространственных данных <b>Владеть</b> навыками работы с информацией из различных источников для решения профессиональных задач, методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, анализа получаемой</p>
<p><b>ПК-6</b> способность применять на практике методы физико-географических исследований</p>	<p><b>Знать:</b> особенности структурно-функциональных отношений между компонентами ПТК для целей мониторинга земель, в том числе сельскохозяйственного освоения. <b>Уметь</b> понимать взаимосвязи и взаимозависимости снежного покрова со всеми природными компонентами для целей мониторинга земель, в том числе сельскохозяйственного <b>Владеть:</b> прогнозными оценками состояния земельных ресурсов района практики для целей мониторинга земель, в том числе сельскохозяйственного</p>
<p><b>ПК-7</b> - способность изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости</p>	<p><b>Знать:</b> методику комплексного описания объектов использования земли и иной недвижимости <b>Уметь:</b> проводить исследования на «ключевых участках»; составлять снежно-мелиоративную полевую документацию <b>Владеть:</b> навыками природоохранного и социально-экономического мониторинга использования земли и иной недвижимости в зимний период</p>
<p><b>ПК-8</b> – способностью использовать знание современных технологий сбора, систематизации, обработки и учета информации об объектах недвижимости современных географических и земельно-информационных системах (далее - ГИС и ЗИС)</p>	<p><b>Знать</b> осуществлять сбор информации, использовать кадастровую информацию и современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ <b>Уметь</b> анализировать существующее и планируемое состояние территории муниципального образования на основе градостроительного зонирования <b>Владеть</b> информационными технологиями и современную технику при создании кадастровых карт и формировании кадастровых информационных систем</p>

#### 4. Место практики в структуре ОП ВО

Производственная практика предусмотрена образовательной программой и рабочим учебным планом по профилю «Землеустройство и кадастры». Практика проводится на базе кафедры физической географии и геоморфологии. Практика проводится в 7 семестре. Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При прохождении практики используются знания, умения и навыки, сформированные в ходе освоения учебных дисциплин ОП: «Общее землеведение» (ОПК-2; ПК-2; ПК-5), «Основы землеустройства» (ОПК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4), «Общая геология» (ОПК-2; ПК-3; ПК-5), «Климатология и метеорология» (ОПК-2; ПК-2; ПК-3; ПК-4), «Гидрология» (ОПК-2; ПК-2; ПК-10), «Мелиоративная география» (ОПК-2; ПК-4; ПК-11), «Ландшафтоведение» (ОПК-2; ПК-2; ПК-11).

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения последующих учебных дисциплин ОП: «Почвоведение и инженерная геология» (ОПК-2; ПК-6; ПК-11), «Агроландшафты и землеустроительные работы» (ПК-2; ПК-3; ПК-11), «Инженерное обустройство территории» (ПК-2; ПК-3; ПК-11; ПК-12), «Региональное землеустройство» (ПК-2; ПК-3; ПК-11), «Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы» (ОК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12).

#### 5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах

Для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 3 з.е./ 108 ак.ч., в т.ч. объем контактной работы составляет 2 ч. Продолжительность практики - 2 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

#### 6. Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Формируемые компетенции
1.	Организация практики, подготовительный этап	Оформление на практику, инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации, предоставляющей место для прохождения практики. Получение задания по практике.	10	ОК-9, ОПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
2.	Основной этап Нормативные документы,	Изучение актуальных нормативных документов, регламентирующих	70	ОК-9, ОПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость, час	Формируемые компетенции
	регламентирующие организацию и методику проведения	организацию и методику проведения практики. Знакомство с практическим опытом работы организации в сфере эффективного природообустройства городских территорий .		
3.	Подготовка отчета	Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Выполнение работ и сбор материала на производстве, практическая реализация полученных знаний в ходе проектирования и реализации проектов по рациональному природообустройству территорий. Участие в разработке новых методик проектирования, технологий выполнения работ.	21	ОК-9, ОПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
4.	Защита отчета	Публичная защита отчета	5	ОК-9, ОПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8
	ИТОГО		108	

### 7. Форма отчётности по практике

Для проверки качества прохождения практики, а также полученных знаний, умений и навыков, обучающиеся должны представить руководителю практики от кафедры следующие материалы и документы:

– отчет обучающегося-практиканта о проделанной работе во время прохождения практики с указанием полученных новых знаний, умений и навыков.

Отчёт обучающегося-практиканта по практике должен быть оформлен в соответствии с межгосударственным стандартом ГОСТ 7.32-2001. Отчет обучающегося-практиканта по практике рецензируется и оценивается руководителем практики от кафедры, ответственной за организацию и проведение практики. Отчеты защищаются перед руководителем практики от кафедры и заведующим кафедрой.

#### Требования к оформлению отчета

Текст располагается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 и должен соответствовать следующим требованиям:

- оформляется шрифтом *Times New Roman*;
- высота букв (кегель) – 14, начертание букв – нормальное;
- межстрочный интервал – полуторный;
- форматирование – по ширине.

Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм.

Объем работы в пределах 10-15 страниц. Страницы отчета следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. Номер страницы проставляют в середине верхнего поля без точки в конце. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер страницы не проставляется.

Диаграммы, графики, схемы, чертежи, фотографии и др. именуется рисунками, которые нумеруются последовательно сквозной нумерацией под рисунком; текст названия располагается внизу рисунка. Цифровой материал, помещенный в отчете, рекомендуется оформлять в виде таблиц, которые также нумеруются арабскими цифрами последовательно. Все таблицы должны иметь содержательный заголовок. Заголовок помещается под словом «Таблица» над соответствующей таблицей с цифровым материалом.

Приложения оформляются как продолжение отчета на последующих его страницах, которые не нумеруются. Каждое приложение начинают с новой страницы, в правом верхнем углу которой указывают слово «Приложение» с последовательной нумерацией арабскими цифрами, например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий суть документа.

Отчет о практике защищается перед руководителем практики и заведующим кафедрой.

Отчет прошивается и скрепляется подписью обучающегося-практиканта, на титульном листе проставляются подписи руководителя практики от кафедры и заведующего кафедрой

**Дневник.** В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной в течение дня работе. Записи о выполняемой работе должны быть конкретными, практикант отмечает в дневнике все возникающие вопросы, связанные с разрешением конкретных дел. Ведение таких записей впоследствии облегчит обучающемуся составление отчета о прохождении практики.

Дневник скрепляется подписями обучающегося-практиканта.

## **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

### **8.1. Фонд оценочных средств**

В процессе прохождения практики обучающимся-практикантом ведется дневник практики, в котором фиксируется вид и продолжительность деятельности в процессе выполнения задания по практике. Дневник является неотъемлемой частью отчета по практике. Объем и содержание представляемой в отчете информации по выполнению индивидуального задания каждым обучающимся уточняется с руководителями практики.

По результатам практики составляется отчет в формах предусмотренными рабочими программами подразделения, отвечающего за практику.

Рабочими документами для составления отчета также служат рабочие материалы и документы профильной организации, разрешенные для изучения и использования обучающемуся-практиканту.

**Отчет** содержит следующие разделы:

Введение. Название организации, где проходил практику, должность. Объект, состав и объемы работ, сроки их выполнения.

Характеристика района и объекта работ. Положительные и отрицательные факторы для организации и производства работ.

Производство полевых работ. Виды и содержание работ, проект производства работ, методика выполнения работ, приборы и их характеристики.

Камеральная обработка полевых материалов:

- камеральная обработка результатов измерений, технология обработки, формулы, результаты обработки с оценкой точности.

- графическая обработка полевых материалов, составление схем, планов, профилей, описание технологий.

Охрана труда и техника безопасности. Состав мероприятий по охране труда и техники безопасности на объекте, основные правила безопасного производства работ, особенности данного объекта.

Общественная работа. Содержание выполненной общественной работы, прочитанные лекции, организация досуга.

Заключение.

## **8.2. Задания на практику.**

### **8.2.1. Индивидуальные задания по практике**

(контролируемые компетенции - ОК-9; ОПК-3; ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)

1. Организация и осуществление проектно-изыскательских работ по землеустройству, земельному и городскому кадастрам, предусмотренных земельным законодательством.
2. Составление проектов землеустройства, градостроительных и других проектов использования земель, в том числе развития территории городов и поселений.
3. Разработка технико-экономических обоснований проектов и схем установления границ земельных участков при образовании и реорганизации землевладений и землепользований в различных отраслях народного хозяйства.
4. Регистрация прав на земельные участки, недвижимое имущество, проведение операций и сделок с ними.
5. Использование информационных технологий, моделирования и современной техники при создании кадастровых карт и формировании кадастровых информационных систем.

### **8.2.2. Типовые задания по практике**

(контролируемые компетенции - ОК-9; ОПК-3; ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)

### **8.2.3. Требования к оформлению отчета**

(контролируемые компетенции - ОК-9; ОПК-3; ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8)

Оформление отчета осуществляется в соответствии с локальными документами университета.

## **8.3. Примерные вопросы для защиты отчета по практике**

1. Требования охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности для прохождения практики.
2. рациональное землепользование и управление земельными ресурсами.

### **Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если обучающийся обнаружил всестороннее систематическое знание теоретического материала и практического материала в рамках задания на практику; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся твердо знает теоретический материал в рамках задания на практику, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в его изложении; в полном объеме представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся имеет знания только теоретического материала в рамках задания на практику, но не усвоил его детали, возможно, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки при его письменном изложении, либо допускает существенные ошибки в



изложении теоретического материала; в полном объеме, но с неточностями, представил отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если обучающийся без уважительных причин допускал пропуски в период прохождения практики; допускал принципиальные ошибки в выполнении заданий по практике, либо не выполнил задание; представил в неполном объеме, с неточностями отчет по практике, оформленный без соблюдения требований.

### 9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

№	Основная литература
1	Базавлук, В. А. Инженерное обустройство территорий. Мелиорация : учебное пособие для прикладного бакалавриата / В. А. Базавлук. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 139 с. — (Серия : Университеты России).
2	
	Дополнительная литература
1	Володина А.Ю. Инженерная мелиорация [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ А.Ю. Володина— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 69 с.
2	Жучкова В.К., Раковская Э.М. Методы комплексных физико-географических исследований. М.: Академия, 2004. - 368 с.
3	Казиков Л. К. Ландшафтоведение с основами ландшафтного планирования: [учебное пособие для вузов по специальности "Садово-парковое и ландшафтное строительство" направления подготовки "Лесное хозяйство и ландшафтное строительство] / Казиков Л. К. - М.: Академия, 2007. – 335 с.
4	Карягин Ф.А. Современные гидроклиматические изменения в Чувашии. Чебоксары: Чуваш. гос. ин. гуманитар. наук, 2007. 430 с.
5	Мулендеева, А. В. Ландшафтное планирование : лабораторный практикум [для 3 курса по специальностям География, Землеустройство и кадастры и др.] / А. В. Мулендеева ; [отв. ред. И. В. Никонорова] ; Чуваш. гос. ун-т им. И. Н. Ульянова. - Чебоксары : Изд-во Чуваш. ун-та, 2015. - 71с.
	Рекомендуемые ресурсы сети «Интернет»
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Профессиональная справочная система «Техэксперт»
1.	Российская государственная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
2.	Российская национальная библиотека. Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека «Киберленинка». Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>
4.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>
5.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
6.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a> 23
7.	Консультант студента. Электронная библиотека медицинского вуза [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.studmedlib.ru/">http://www.studmedlib.ru/</a>
8.	География России: энциклопедические данные о субъектах Российской

	Федерации <a href="http://www.georus.by.ru">http://www.georus.by.ru</a>
9.	Сайт Русского географического общества <a href="http://www.rgo.ru">http://www.rgo.ru</a>
10.	Сайт Росреестра <a href="http://www.rosreestr.ru">www.rosreestr.ru</a>
11.	Мир карт: интерактивные карты стран и городов <a href="http://www.mirkart.ru">http://www.mirkart.ru</a>
12.	Народная энциклопедия городов и регионов России «Мой Город» <a href="http://www.mojgorod.ru">http://www.mojgorod.ru</a>
13.	Портал география: Электронная Земля <a href="http://webgeo.ru/">http://webgeo.ru/</a>
14.	Проект WGEO-всемирная география <a href="http://www.wgeo.ru">http://www.wgeo.ru</a>
15.	Сайт директората Еврокомиссии по окружающей среде (European Commission DG ENV). <a href="http://www.ec.europa.eu/environment">www.ec.europa.eu/environment</a>
16.	Сайт журнал «Природа России» <a href="http://www.biodat.ru/doc/lib/index.htm">http://www.biodat.ru/doc/lib/index.htm</a>
17.	Территориальное устройство России: справочник каталог «Вся Россия» по экономическим районам <a href="http://www.terrus.ru">http://www.terrus.ru</a>
18.	Сайт журнала «География и природные ресурсы» <a href="http://www.izdatgeo.ru/index.php?action=journal&amp;id=3">http://www.izdatgeo.ru/index.php?action=journal&amp;id=3</a>
19.	Сайт журнала «Геоэкология. Инженерная геология. Гидрогеология. Геокриология» <a href="http://geoenv.ru/index.php/ru/zhurnal-qgeoekologiyaq">http://geoenv.ru/index.php/ru/zhurnal-qgeoekologiyaq</a>
20.	Сайт журнала «Природа» РАН <a href="http://www.ras.ru/">http://www.ras.ru/</a>
21.	Сайт журнала «Экологическое планирование и управление» <a href="http://www.eco-plan.ru">www.eco-plan.ru</a>
22.	Сайт института географии РАН <a href="http://igras.ru">http://igras.ru</a>
23.	Сайт Международной организации экспертизы ландшафта «Ландшафты Европы» («Landscape Europe»). <a href="http://www.landscape-europe.net">www.landscape-europe.net</a>
24.	Сайт экологического центра «Экосистема» о природе, ландшафтах мира и России и др. <a href="http://www.ecosystema.ru">http://www.ecosystema.ru</a>

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

№ п/п	Наименование рекомендуемого ПО
1.	Набор офисных программ Microsoft Office
2.	Набор офисных программ OpenOffice
3.	ОС Windows

#### **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В соответствии с договорами на проведение практики между университетом и профильной организацией, обучающиеся могут пользоваться ресурсами подразделений (бюро, отделов, лабораторий и т.п.) библиотекой, технической и другой документацией профильной организации и университета необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий на практику. Учебные аудитории университета для самостоятельных занятий оснащены пользовательскими автоматизированными рабочими местами по числу обучающихся, объединенных локальной сетью («компьютерный» класс), с возможностью подключения к

сети Интернет и доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

## Лист дополнений и изменений

№ п/п	Прилагаемый к программе практики документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	И.О. Фамилия заведующего кафедрой
		Дата	Протокол №		
1	Приложение № 1 о внесении изменений в п. 9 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	31.08.2018	№1		<i>И.В. Никонорова</i>
2	Приложение № 2 о внесении изменений в п. 10 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	31.08.2018	№1		<i>И.В. Никонорова</i>
3	О внесении изменений в разделе 7 «ГОСТ 7.32-2001» заменить на «ГОСТ 7.32-2017»	31.08.2018	№1		<i>И.В. Никонорова</i>

**Приложение № 1 о внесении изменений в п. 9 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

Электронный каталог и электронные информационные ресурсы, предоставляемые научной библиотекой ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» доступны по ссылке <http://library.chuvsu.ru/>

№	Перечень основной литературы
1	Перцик Е.Н. Территориальное планирование: Учебник / Е.Н. Перцик Е.Н., - 2-е изд. - М.: Юрайт, 2018. – 390. Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/1D73719D-DBAE-4DA5-8A37-2D181AD84BA6">http://www.biblio-online.ru/book/1D73719D-DBAE-4DA5-8A37-2D181AD84BA6</a>
<b>Перечень дополнительной литературы</b>	
1	Васильева Н. В. Основы землепользования и землеустройства : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. В. Васильева. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 376 с. Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
2	Комаров С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 298 с. Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
3	Липски С. А. Земельная политика : учебник для академического бакалавриата / С. А. Липски. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 192 с. Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
<b>Перечень рекомендуемых ресурсов сети «Интернет»</b>	
1	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
2	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://www.nlr.ru">http://www.nlr.ru</a>
4	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

**Приложение № 2 о внесении изменений в п. 10 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Доступное программное лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, предоставляемые обучающемуся-практиканту университетом (URL: <http://ui.chuvsu.ru/index.php/2010-06-25-10-45-35>).

В процессе прохождения практики обучающиеся могут использовать информационные технологии, в том числе компьютерные симуляции, средства автоматизации проектирования и разработки программного обеспечения, применяемые в профильной организации, Интернет - технологии и др.

№	Наименование рекомендуемого ПО и ИСС
1.	Набор офисных программ Microsoft Office
2.	ОС Windows
3.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
4.	Справочная правовая система «Гарант»
5.	Профессиональная справочная система «Техэксперт»