

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 20.07.2023 08:53:06

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f016465d53072a2ca30de187

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Химико-фармацевтический факультет

Кафедра органической и фармацевтической химии

**Фонд оценочных средств для
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по учебной дисциплине

**ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности

33.02.01 Фармация

Форма обучения: **очная**

Год начала подготовки: **2023**

2023 г

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании кафедры математического и аппаратного обеспечения информационных систем «06» марта 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой Т. Н. Копышева

Контрольно-оценочные материалы (КОС) предназначены для промежуточной аттестации результатов освоения дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающимися по специальности: 33.02.01 Фармация.

Составитель: Е. В. Романова, преподаватель кафедры математического и аппаратного обеспечения информационных систем

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Назначение:

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для промежуточной аттестации результатов освоения дисциплины **ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»** обучающимся по специальности: **33.02.01 Фармация.**

Форма контроля: дифференцированный зачет.

Умения и знания, подлежащие проверке:

№	Наименование	Метод контроля
Умения:		
У 1.	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;	задания, выполняемые на практике, тестовые задания устный опрос
У 2.	применять компьютерные и телекоммуникационные средства;	
У 3.	работать с информационными справочно-правовыми системами;	
У 4.	использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;	
У 5.	работать с электронной почтой;	
У 6.	использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей.	
Знания:		
З 1.	состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;	задания, выполняемые на практике, тестовые задания устный опрос
З 2.	основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;	
З 3.	понятие информационных систем и информационных технологий;	
З 4.	теоретические основы, виды и структуру баз данных;	
З 5.	возможности сетевых технологий работы с информацией.	
Общие компетенции:		
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	задания, выполняемые на практике, тестовые задания устный опрос, реферат
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	

ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	

Ресурсы, необходимые для оценки:

Помещение: учебный кабинет
Инструменты: персональный компьютер, ручка, бумага
Требования к кадровому обеспечению: оценку проводит преподаватель
Норма времени: 180 минут.

2. КОМПЛЕКТ МАТЕРИАЛОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора. Задания включают в себя практические работы, ориентированные на проверку освоения компетенций.

2.1 ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Информация. Классификация информации. Виды информации. Свойства информации.
2. Измерение информации. Основные подходы к измерению информации. Единицы измерения информации.
3. Информационные процессы. Характеристика основных информационных процессов.
4. Эволюция ЭВМ. Функциональная схема ЭВМ. Принципы построения ЭВМ.
5. Магистрально – модульный принцип построения компьютера.
6. Архитектура ЭВМ. Персональный компьютер. Состав ПК. Пользовательские характеристики ПК.
7. Двоичное кодирование. Арифметические основы построения ЭВМ.
8. Логические основы построения ЭВМ. Основные логические операции и средства их реализации.
9. Программное управление работой компьютера. Классификация программного обеспечения.
10. Системное программное обеспечение. Операционные системы. Назначение. Основные возможности.
11. Память ПК. Виды памяти и их основное назначение. Носители информации.
12. Понятие файла и файловой системы. (папка, иерархическая структура файла, тип файла.) Основные операции с файлами.
13. Системы обработки текстов. Текстовый редактор. Назначение. Основные возможности.
14. Системы обработки числовых данных. Электронные таблицы. Назначение и основные возможности.
15. Системы обработки изображений. Графические редакторы. Назначение. Основные возможности.

16. Системы управления базами данных. Базы данных. Основные возможности.
17. Мультимедийные технологии. Назначение. Основные возможности.
18. Компьютерные сети. Назначение. Основные возможности. Топология локальных сетей.
19. Принципы организации глобальных сетей Интернет. Методы поиска информации в сети Интернет. Поисковые системы.
20. Информационные сервисы сети Интернет. Электронная почта. Телеконференции.
21. Технология WWW (World Wide Web – Всемирная паутина).
22. Защита информации в компьютерных системах. Основное программное обеспечение для защиты информации.
23. Информационное общество. Основные черты и основные особенности информационного общества. Информационная культура.
24. Понятие модели. Материальные и информационные модели. Формализация как замена реального объекта его информационной моделью.

2.2 ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

а) условия проведения промежуточной аттестации:

Зачет проводится в группе в количестве – не более 25 человек.

Количество вариантов задания – каждому обучающемуся один вопрос путем случайного выбора.

Время выполнения задания – 180 минут.

б) критерии оценки:

Оценки «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, продемонстрировавший умение применять теоретические сведения для решения практических задач, умеющий находить необходимую информацию и использовать ее.

Оценки «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по учебной дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности в устном ответе и при выполнении заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

в) критерии и шкала оценивания контролируемых компетенций

Критерии оценивания контролируемых компетенций

Результаты(освоенные общие компетенции)	Критерии
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Уметь распознавать проблему в профессиональном контексте и анализировать ее; определять этапы решения задачи; составлять план действия; определять необходимые ресурсы.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Знать способы поиска необходимой для решения профессиональных и бытовых задач информации.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Уметь организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. Знать психологию коллектива.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Знать о возможностях ИКТ в своей профессиональной деятельности. Уметь использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности, использовать справочные правовые системы, Интернет-ресурсы для организации прямой и обратной связи.

Шкала оценивания контролируемых компетенций

Процент результативности правильных ответов	Качественная оценка	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90- 100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
менее 70	2	Неудовлетворительно