

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 17.06.2021 09:02:15

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f01646655b73a29ab0c1b2

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»**

**(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Историко-географический факультет

Кафедра истории и культуры зарубежных стран

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

 И.Е. Поверинов

«17» июня 2021 г.

ПРОГРАММА

«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

Направление подготовки (специальность) – 41.03.06 Публичная политика и социальные науки

Направленность (профиль) – «Геополитика»

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Год начала подготовки - 2021

Программа государственной итоговой аттестации основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1001.

*СОСТАВИТЕЛИ:*

доктор исторических наук, профессор

  
\_\_\_\_\_

О.Н. Широков

кандидат философских наук, доцент

  
\_\_\_\_\_

М.Н. Краснова

кандидат исторических наук, доцент

  
\_\_\_\_\_

Р.А. Идрисов

*ОБСУЖДЕНО:*

7 на заседании кафедры истории и культуры зарубежных стран «28» мая 2021 г., протокол №

заведующий кафедрой

  
\_\_\_\_\_

О.Н. Широков

*СОГЛАСОВАНО:*

Декан факультета

  
\_\_\_\_\_

О.Н. Широков

Начальник учебно-методического управления

  
\_\_\_\_\_

М.Ю. Митрофанова

# СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Цели и задачи государственной итоговой аттестации.** Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС).

Задачами государственной итоговой аттестации являются:

- выявление уровня общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускников и их соответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки **41.03.06 Публичная политика и социальные науки** (уровень бакалавриата);

- определение степени готовности выпускника к основному и дополнительным видам профессиональной деятельности.

**Виды ГИА по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, профиль «Геополитика».**

В соответствии с ОП ВО по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки, профиль «Геополитика»:

1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Защита выпускной квалификационной работы (ВКР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## 2. Планируемые результаты освоения в результате освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации оценивается сформированность следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

## Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных</p> <p>УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их</p> <p>УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет круг задач проекта и связи между ними в рамках поставленной цели, последовательность действий; оценивает перспективы и прогнозирует результаты альтернативных решений</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет текущий мониторинг своих действий при разработке и реализации проектов</p> <p>УК-2.3. Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач.</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления</p> <p>УК-3.2. Реализует свою роль, продуктивно взаимодействуя с другими членами команды</p> <p>УК-3.3. Соблюдает правила командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной	УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и

	<p>и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходим(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами)  УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения  УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Осознает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: социально-историческом, этическом, философском  УК-5.2. Выбирает способ адекватного поведения в поликультурном сообществе и соблюдает общекультурные этические нормы, разрешает возможные противоречия и конфликты  УК-5.3. Осуществляет продуктивное общение с учетом разнообразия социальных групп в социально-историческом, этическом и философском контекстах, в том числе для решения профессиональных задач</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-6.1. Знает и применяет методы и инструменты управления временем для достижения цели и решения конкретных задач  УК-6.2. Выстраивает и в течение всей жизни реализует траекторию личного развития на основе принципов образования  УК-6.3. Вносит коррективы в развитие своей профессиональной деятельности в связи с личными интересами, потребностями общества и изменением внешних факторов</p> <p>УК-7.1. Адекватно оценивает состояние здоровья и самочувствие, выбирает здоровьесберегающие технологии  УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности, пропагандирует физкультуру, активно участвует в спортивных мероприятиях  УК-7.3. В профессиональной деятельности планирует рабочее время для сочетания интеллектуальных и физических нагрузок, обеспечения высокой работоспособности</p>

<p>Безопасность жизнедеятельности</p>	<p>УК-8.Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1. Выявляет и анализирует природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, на социальную сферу в повседневной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до компетентных структур.  УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности, в том числе, при угрозе и возникновении военного конфликта.  УК-8.3. При возникновении чрезвычайных ситуаций экологического, техногенного и социального характера в мирное и военное время действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; способен оказать первую медицинскую помощь пострадавшим.</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.  УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.  УК -9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>УК-10.Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>УК-10.1.Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.  УК-10.2. применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.  УК-10.3.способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p>

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1.сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК- 11.2. анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. УК-11.3. навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.
---------------------	---	--

### Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций
Профессиональная коммуникация	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ОПК-1.1. Владеет современным понятийно-категориальным аппаратом социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социальноэкономическом, культурногуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(ых) языках ОПК-1.2. Организует и устанавливает контакты в ключевых сферах политической деятельности на государственном и иностранном(ых) языках. ОПК-1.3. Применяет переговорные технологии и правила медиативного поведения в мультикультурной профессиональной среде.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Использует информационно-коммуникационные технологии для поиска информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде ОПК-2.2. Владеет основами информационно-библиографической культуры. ОПК-2.3. Знает основы информационной безопасности.
Информационно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю	ОПК-3.1. Использует методики систематизации и статистической обработки потоков информации, интерпретации содержательно значимых эмпирических данных. ОПК-3.2.Обнаруживает корреляционные и каузальные зависимости между явлениями ОПК-3.3. Систематизирует смысловые конструкции,делает обобщения,концептуализирует

	деятельности	выводы
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику и оценку общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями комплексного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	ОПК-4.1. Владеет базовыми и специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук. ОПК-4.2. Дает характеристику и оценку общественно-политическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстом, а также в их взаимосвязанном комплексе . ОПК-4.3. Находит причинно-следственные связи и взаимозависимости между общественно-политическими одной стороны, и экономическими социальными и культурными процессами, с другой.
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.1. Участвует в подготовке текстов различной жанрово-стилистической принадлежности (дайджесты, аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации СМИ и научных журналах) требуемого объёма. ОПК-5.2. Отбирает и анализирует материалы общенационально-политической направленности публикации в СМИ с учетом особенностей целевой аудитории. ОПК-5.3. Владеет методологией написания, знает требования к структуре и оформлению текстов различной жанрово-стилистической принадлежности.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Знает организационную структуру системы органов государственной власти и управления в РФ, международных и внутрироссийских организаций, а также неправительственных структур. ОПК-6.2. Выполняет базовые функции сотрудников младшего звена в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, бизнес-структурах, международных организациях, СМИ. ОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, язык и стиль общения в деловой среде.
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Составляет отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами. ОПК-7.2. Готовит и представляет публичные

		сообщения перед целевой аудиторией по широкому кругу общественности, в том числе с использованием мультимедийных средств.
--	--	---

**Профессиональные компетенции индикаторы их достижения:**

Профстандарт (ПС) с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
<b>07.001 ПС</b> <b>СПЕЦИАЛИСТ В ОБЛАСТИ МЕДИАЦИИ (МЕДИАТОР)</b> <b>ОТФ А</b>  ТФ А/01.6 Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации ТФ А/02.6 Подготовка к процедуре медиации ТФ А/03.6 Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации	Разъяснение сути процедуры медиации сторонам и их консультантам в общем виде Выявление сути спора в целях понимания пригодности его для разрешения в рамках процедуры медиации Выявление ожиданий сторон в отношении процедуры медиации Формирование и согласование со сторонами правил проведения конкретной процедуры медиации Прояснение содержания спора между сторонами процедуры медиации Выявление истинных потребностей сторон, в том числе относительно результата процедуры медиации	ПК -Ведение медиации	ПК-1.1. Организационно-техническое и документарное обеспечение процедуры медиации ПК-1.2. Ведение процедуры медиации (без специализации) ПК-1.3. Ведение процесса выработки, согласования условий медиативного соглашения и завершения процедуры медиации
		ПК-2 быть способным использовать полученные знания и навыки механизмов политического управления в организации управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических	ПК-2.1. на основании теоретических знаний и прикладных умений в области публичной политики и геополитики, социальных наук создавать служебные документы по запросу органов власти, политических партий, общественно-политических объединений, органов местного

		<p>объединений, органах местного самоуправления, неправительственных организациях и структурах бизнеса</p>	<p>самоуправления, неправительственных организаций и структур бизнеса. с учетом знания и навыков механизмов управления политическими процессами, основ геополитики и социальных наук осуществлять организацию управленческих процессов в органах власти, в аппарате политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, неправительственных организациях и структурах бизнеса. ПК-2.3. на базе теоретических и практических основ государственного управления уметь формировать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач, выстраивая социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей культуры представителей других этносов и конфессий</p>
		<p>ПК-3. на базе теоретических и практических основ государственного управления уметь формировать недискриминационную среду взаимодействия при выполнении профессиональных задач, выстраивая социальное и профессиональное взаимодействие с</p>	<p>ПК-3.1. на основании полученных знаний в сфере политических технологий, публичной политики и геополитики, социальных наук предоставлять консультации для органов власти политических партий и общественно-политических объединений, неправительственных, коммерческих и образовательных</p>

		<p>учетом особенностей культуры представителей других этносов и конфессий</p>	<p>организаций ПК-3.2. с учетом знаний в сфере политических технологий, публичной политики и геополитики, социальных наук разрабатывать и реализовывать проекты политологической направленности для органов власти, политических партий и общественно-политических объединений, неправительственных, коммерческих и образовательных организаций.</p> <p>ПК-3.3. знать совокупность правил, традиций и условностей, соблюдаемых официальными лицами в процессе международного и делового общения и необходимых для организации и проведения внутригосударственных и международных мероприятий в области политики и социальных отношений</p>
		<p>ПК-5. быть способным участвовать в организации и проведении внутригосударственных и международных мероприятий в области политики и социальных отношений</p>	<p>ПК-5.1. владеть теоретическими основами, а также практическими навыками организации и проведения внутригосударственных и международных мероприятий в области политики, социальных отношений</p> <p>ПК-5.2. уметь выполнять организационно-технические функции и вспомогательные задачи для обеспечения организации и проведения внутригосударственных и международных мероприятий в области политики и социальных отношений</p>

			<p>отношений ПК-5.3.знать совокупность правил, традиций и условностей, соблюдаемых официальными лицами в процессе международного и делового общения е необходимых для организации и проведения внутригосударственных и международных мероприятий в области политики</p>
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
		<p>ПК-4. владеть умениями готовить научные публикации и участвовать в реализации научно-исследовательских проектов в области публичной политики и геополитики, социальных наук</p>	<p>ПК-4.1. владеть теоретическими и практическими основами подготовки научных публикаций и участия в реализации научно-исследовательских проектов в области публичной политики и геополитики, социальных наук. ПК-4.2. владеть знаниями современных теоретических подходов в сфере публичной политики и геополитики, социальных наук уметь применять их при подготовке научных публикаций и реализации научно-исследовательских проектов, владеть навыками применения междисциплинарного подхода ПК- 4.3. уметь собирать и обобщать материал в сфере внутренней и внешней политики, публичной политики, геополитики и политической географии в том числе через использование баз данных, поисковых систем и специализированных программ, осуществлять обработку первичной</p>

			политической информации.
--	--	--	--------------------------

### Структура государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование раздела (в соответствии с учебным планом)	Содержание раздела (этапа)
1.	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки	Государственный экзамен
2.	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Защита выпускной квалификационной работы

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена по направлению подготовки – 108 часов (3 зачетные единицы), выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 216 часов (6 зачетных единиц), в т.ч. объем контактной работы составляет 2 ч.

**Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности.** Область профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: Образование и наука (в сфере научных исследований публичной политики); Культура, искусство (в сфере культурной политики и просвещения); Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению публичной политики); Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: управления публичной политикой; администрирования связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций); Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением проблематики публичной политики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе).

По итогам освоения ОП ВО выпускник должен быть готов решать **задачи профессиональной деятельности следующих типов:**  
 организационно-управленческий;  
 научно-исследовательский;

### 3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

**Порядок и форма проведения экзамена.** Государственный экзамен проводится по дисциплинам ОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по утвержденной программе и в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в т.ч. локальных документов университета

#### **Перечень дисциплин, формирующих программу государственного экзамена:**

Программу государственного экзамена формируют следующие дисциплины:

1. Адаптивная физическая культура
2. Безопасность жизнедеятельности
3. Введение в политическую теорию
4. Введение в профессию
5. Введение в теорию межкультурной коммуникации

6. Геополитика
7. Государственное и муниципальное управление
8. Государственные и муниципальные закупки
9. Граждановедение и патриотическое воспитание
10. Гражданское общество и его институты
11. Деловые коммуникации и основы делопроизводства
12. Демографическая и миграционная политика в современном мире
13. Игровые виды спорта
14. Иностранный язык
15. Международные отношения и международные организации
16. История (история России, всеобщая история)
17. История дипломатии
18. История дипломатии России (до конца XIX века)
19. История и культура Чувашии
20. История мировой культуры и историко-культурное наследие
21. История стран Азии и Африки
22. Информационно-библиографическая культура
23. Информационные технологии и информационная безопасность
24. История государственных учреждений в России
25. История мировых религий
26. История стран ближнего зарубежья
27. История российско-американских отношений
28. История российско-китайских отношений
29. История политических учений
30. Источниковедение
31. Картография и пространственный анализ
32. Колониализм и постколониальный синдром в современном мире
33. Конфликтология и теория ведения переговоров
34. Математические методы и модели в социально-гуманитарных науках
35. Международные конфликты в XX-XXI веке
36. Методы социологических исследований
37. Музееведение
38. Общая физическая подготовка
39. Общая экология
40. Основы информатики и работы с информацией
41. Основы корпоративной культуры, управления офисом и охраны труда
42. Основы менеджмента и маркетинга
43. Основы проектной деятельности
44. Основы этики
45. Основы этнологии
46. Парламентаризм: история и современность
47. Педагогика
48. Политическая антропология
49. Политическая география
50. Политический анализ и прогнозирование
51. Политический и дипломатический этикет
52. Политология
53. Психология
54. Права человека и институциональные формы их защиты
55. Правоведение
56. Проблемы модернизации России
57. Регионоведение
58. Религиоведение
59. Риторика
60. Русский язык и основы креативного письма
61. Связи с общественностью
62. Сервисология

63. Современные политические партии
64. Социальная адаптация лиц с ОВЗ
65. Социальная политика: история и современность
66. Социальная психология
67. Социология
68. Социология управления
69. Специальные исторические дисциплины
70. Средства массовой информации и политика
71. Теория и методология международных отношений
72. Технологии социального управления и проектирования
73. Управление личной карьерой и брендом
74. Физическая культура и спорт
75. Философия
76. Чувашский язык в межкультурной коммуникации
77. Экономика
78. Экспертиза государственных проектов в социальной сфере
79. Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту
80. Этнополитические процессы в России

В экзаменационный билет включается три теоретических вопроса по дисциплинам, формирующим программу государственного экзамена.

Структура экзаменационного билета представлена в *Приложении 1*.

Примерный перечень вопросов по дисциплинам государственного экзамена ежегодно обновляется, обсуждается и утверждается на выпускающей кафедре (*Приложение 2*).

*Вопросы по дисциплинам государственного экзамена и средства их оценивания представлены в оценочных материалах (фонде оценочных средств) государственной итоговой аттестации.*

#### **4. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ**

Одним из этапов государственного итогового испытания обучающихся является сдача государственного экзамена. За ответ на государственном экзамене выпускнику может быть выставлена оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Залогом успешной сдачи экзамена являются систематические, добросовестные занятия обучающегося на протяжении всего периода обучения. Однако это не исключает необходимости специальной работы непосредственно перед сдачей экзамена. Специфической задачей в это время является повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение всего периода обучения.

##### **4.1. Организация подготовки к государственному экзамену**

К экзамену и подготовке к нему нужно относиться как к важной части обучения, как к возможности саморазвития, а не как к препятствию, которое нужно преодолеть:

- постройте свой режим дня таким образом, чтобы было достаточно времени для полноценного отдыха. Не экономьте время на сне, так как это может снизить продуктивность интеллектуальной деятельности;

- определите для себя кратковременные периоды для отдыха (10-15 минут) при проведении подготовки. Отвлечитесь, сделайте несколько простых физических упражнений - это позволит лучше усвоить материал, чем Вы будете сидеть несколько часов за учебником, не вставая с места;

- учите (повторяйте) материал последовательно, возвращаясь к каждому вопросу до трех раз (ознакомление - подробное изучение - повторение) - так более эффективно усваивается информация;

- если есть возможность, готовьтесь к экзамену группой в 3-4 человека, так можно распределить вопросы, которые каждый индивидуально подготовит, чтобы позже заниматься взаимообучением. Можно также зачитывать ответы вслух, а затем – поочередно их проговаривать;

- учить материал эффективнее не по вопросам, а по смысловым разделам. Обратите внимание на связь различных вопросов, – какие знания можно применять к ответам на самые разные вопросы в рамках курса;

- полезно делать мини-ответы, схематичные изображения и краткие записи ответов для осмысления и систематизации содержания вопросов;

- настройтесь на успех – это повышает уверенность и отражается на качестве ответа.

### **Работа с учебной литературой (конспектом):**

- Подготовьте необходимую информационно-справочную (словари, справочники) и рекомендованную научно-методическую литературу (учебники, учебные пособия) для получения исчерпывающих сведений по каждому экзаменационному вопросу.
- Уточните наличие содержания и объем материала в лекциях и учебной литературе для раскрытия вопроса (беглый просмотр записей лекций или учебных пособий). Подготовка к раскрытию проблемы по разным источникам – залог глубокой и основательной подготовки.
- Дополните конспекты недостающей информацией по отдельным аспектам, без которых невозможен полный ответ, используйте цветные, шрифтовые выделения, а также схемы, графики, таблицы – это помогает лучше запомнить материал.
- Распределите весь материал на части с учетом их сложности, составьте график подготовки к экзамену, предусматривающий переключение с труда на отдых.
- Подготовьте рабочее место для занятий: порядок, чистота, удобство, наличие канцелярских принадлежностей в хорошем состоянии и в нужном количестве.
- Перенесите по возможности все дела и встречи, отвлекающие от подготовки на послеэкзаменационный период.
- Внимательно прочтите материал конспекта, учебника или другого источника информации, с целью уточнений отдельных положений, структурирования информации, дополнения рабочих записей.
- Повторно прочтите содержание вопроса, пропуская или бегло просматривая те части материала, которые были усвоены на предыдущем этапе.
- Прочтите еще раз материал с установкой на запоминание. Запоминать следует не текст, а его смысл и логику. В первую очередь необходимо запомнить термины, основные определения, понятия, принципы, изучаемых процессов и явлений, основные влияющие факторы, их взаимосвязи.
- Многократное повторение материала с постепенным «сжиманием» его в объеме способствует хорошему усвоению и запоминанию.
- В последний день подготовки к экзамену проговорите краткие ответы на все вопросы, а на тех, которые вызывают сомнения, остановитесь более подробно.
- Накануне дня экзамена обеспечьте нормальный режим сна. Утром – бегло просмотрите все вопросы, мысленно кратко ответьте на них и уверенно идите на экзамен.

### **4.2. Рекомендации по подготовке к ответу**

После того как Вы взяли экзаменационный билет займите свое место за учебным столом и начинайте подготовку.

Подготовка к ответу составляет 30-40 минут:

- Внимательно прочтите содержание вопроса, остановитесь на ключевых словах. Постарайтесь вспомнить суть информации, раскрывающей вопрос, стараясь зрительно представить все элементы системы, о которой идет речь, их функции, связи между ними, нормы функционирования и основные свойства системы.
- Сделайте краткие записи, структурируйте информацию и мысленно проговорите ответ. Составьте письменный план ответа, наметив ключевые моменты и их взаимосвязь. Наполните план конкретными фактами.
- Если не все удастся вспомнить, можно использовать следующий прием: страница делится на две части: один столбец – «Знаю», второй – «Не знаю». Запишите в левой части страницы любые сведения (имеющие отношение к вопросу), которые удалось вспомнить. По мере вспоминания переносите содержание в правый столбик. После 10 – 15 минут такой работы все перепишите на чистовик, выстраивая ответ в логической последовательности и мысленно проектируя свой ответ.
- Обратите внимание на то, что скажете в начале ответа. Лучше начинать изложение с того, в чем есть глубокая уверенность. Этим можно произвести благоприятное впечатление на экзаменаторов.
- Продумайте заключительные фразы ответа. Хорошо, если удастся подытожить то, что уже было сказано.

### **4.3. Рекомендации к ответу на экзаменационный билет**

Продолжительность ответа на экзамене – как правило, составляет не более 30 минут.

Отвечайте по существу вопроса, а не подменяйте его ответом на другой вопрос. В противном случае экзаменаторы заметят, что речь идет не о том, о чем спрашивается и сделают вывод о плохом знании курса или не понимании сути вопроса.

Не молчите. Лучше несколько раз повторить одну и ту же мысль в разных вариантах, конкретизируя ее практическими примерами, чем безмолвствовать. Длинные паузы, молчание вместо ответа – воспринимаются экзаменаторами как свидетельство плохой подготовки и отсутствия необходимых знаний.

Проявляйте уважение к экзаменационной комиссии:

- если вопрос не понятен, переспросите или уточните его;
- внимательно, не перебивая, выслушивайте реплики экзаменаторов;
- демонстрируйте знание правил ведения деловой беседы, умение выслушивать собеседника и вести диалог, что также является свидетельством качества Вашей профессиональной подготовленности.

## 5. Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Основными критериями оценки уровня подготовки выпускника являются:

- уровень освоения экзаменуемым универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- готовность решать задачи профессиональной деятельности научно-исследовательских и организационно-управленческих типов;
- качество ответов на дополнительные вопросы;
- логичность, обоснованность, четкость ответа.

Результаты сдачи государственного экзамена оцениваются по четырехбалльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

**«Отлично»** – если выпускник глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, без существенных ошибок, не требует дополнительных вопросов; речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал.

**«Хорошо»** – если выпускник твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопрос, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно, обоснование и схема решения задания в целом правильные, с мелкими неточностями.

**«Удовлетворительно»** – если выпускник усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован, речь бедная, обоснование решения практического задания скудное, позиция не аргументирована.

**«Неудовлетворительно»** – если выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Главное содержание материала не раскрыто; отсутствуют необходимые теоретические знания, практические умения и навыки по решению практического задания.

**Рекомендуемая литература, программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и информационные ресурсы для подготовки к государственному экзамену.**

*а) рекомендуемая основная литература*

№	Название
1.	Батюк В.И. История: мировая политика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 256 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/442452">https://www.biblio-online.ru/bcode/442452</a>
2.	Бирюков П.Н. Международное право в 2 т. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 365 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/434419">https://www.biblio-online.ru/bcode/434419</a>
3.	Гаджиев А.В. Геополитика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 376 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/431852">https://www.biblio-online.ru/bcode/431852</a>
4.	Боголюбова, Н.М. Николаева Ю.В. Межкультурная коммуникация в 2 ч. [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 263 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/434283">https://www.biblio-online.ru/bcode/434283</a>

5.	Гаджиев А.В. Введение в политическую теорию [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 410 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/432882">https://www.biblio-online.ru/bcode/432882</a>
6.	Замалеев А.Ф. История политических учений России [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 267 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/434213">https://www.biblio-online.ru/bcode/434213</a>
7.	Кефели И.Ф. Глобалистика. Экополитология [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 197 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/434295">https://www.biblio-online.ru/bcode/434295</a>
8.	Лебедев В.Ю., Прилуцкий А.М. Григоренко А.Ю. История религий [Электронный ресурс]:Учебник для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 456 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/450296">https://www.biblio-online.ru/bcode/450296</a>
9.	Ланцов С.А. Политология [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 454 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438121">https://www.biblio-online.ru/bcode/438121</a>
10.	Мутагиров Д.З. История и теория международных отношений. Международные политические институты [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 439 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/442130">https://www.biblio-online.ru/bcode/442130</a>
11.	Турунок С.Г. Политический анализ и прогнозирование [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 291 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433035">https://www.biblio-online.ru/bcode/433035</a>
12.	Холостова Е.И., Климантова Г.И. Социальная политика [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 395 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433303">https://www.biblio-online.ru/bcode/433303</a>

*б) рекомендуемая дополнительная литература*

№	Название
1.	Ачкасов В.А., Ланцов С.А. Мировая политика и международные отношения [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 459 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/430000">https://www.biblio-online.ru/bcode/430000</a>
2.	Абашидзе А.Х., Солнцев А.М. Международное право. Мирное разрешение споров [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 221 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/437234">https://www.biblio-online.ru/bcode/437234</a>
3.	Виноградова С.М. и др. Геополитика [Электронный ресурс]:Учебник и практикум. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 273 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433193">https://www.biblio-online.ru/bcode/433193</a>
4.	Гаджиев А.В. Политическая социология [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 208 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433747">https://www.biblio-online.ru/bcode/433747</a>
5.	Гузаиров В. Ш., Моисеев В. В. Социальная политика современной России [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. - 517 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/28875.html">http://www.iprbookshop.ru/28875.html</a>
6.	Бурсов А.В. Политология. Россия в мировом политическом процессе [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 255 – Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/8769E36C-1B3E-452F-ADB8-8DA4F76F177D">http://www.biblio-online.ru/book/8769E36C-1B3E-452F-ADB8-8DA4F76F177D</a>
7.	Ивонина О.И., Ивонин Ю.П. Теория международных отношений [Электронный ресурс]:Учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. - 188 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/451491">https://urait.ru/bcode/451491</a>
8.	Семенов В.А. История зарубежной конфликтологии в 2 т. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 292 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/441505">https://www.biblio-online.ru/bcode/441505</a>
9.	Современные международные организации [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. - 195 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/87161.html">http://www.iprbookshop.ru/87161.html</a>
10.	Питулько Е.Н., Полохало Г.С., Стецкевич А.В., Шишкин Н.И. Всемирная история в 2 ч. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 129 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433478">https://www.biblio-online.ru/bcode/433478</a>
11.	Оганян К.М. Методика преподавания социологии [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 202 – Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/C8591FA7-F314-4D1C-B4ED-93D36F937A6D">http://www.biblio-online.ru/book/C8591FA7-F314-4D1C-B4ED-93D36F937A6D</a>
12.	Исаев М.А. История государства и права зарубежных стран в 2 т. [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 518 – Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/D536D3DA-3B64-4092-9995-CFC640483B42">http://www.biblio-online.ru/book/D536D3DA-3B64-4092-9995-CFC640483B42</a>
13.	Прилуцкий А.М. История религий [Электронный ресурс]:Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2018. - 456 – Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru/book/E37D41B8-EC7F-43B1-8616-">http://www.biblio-online.ru/book/E37D41B8-EC7F-43B1-8616-</a>

	A7BCBC8C711C
14.	Потоцкая Т. И. Геополитика России на постсоветском пространстве [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 160 с. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/72800.html">http://www.iprbookshop.ru/72800.html</a>
15.	Политический анализ и прогнозирование [Электронный ресурс]: Учебник для вузов / Под. Общ. редакцией В.А. Семенова - Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 433 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/448146">https://www.biblio-online.ru/bcode/448146</a>
16.	Фирсов С.Л. История России [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 380 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/438365">https://www.biblio-online.ru/bcode/438365</a>
17.	Цыганков П.А. и др. Международные отношения и мировая политика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 290 – Режим доступа: <a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433233">https://www.biblio-online.ru/bcode/433233</a>

#### в) Интернет-ресурсы

1.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам.	: <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>
2.	Российская государственная библиотека.	<a href="http://www.rsl.ru">http://www.rsl.ru</a>
3.	Электронно-библиотечная система образовательных и просветительских изданий	<a href="http://www.iqlib.ru">http://www.iqlib.ru</a>
4.	Научная электронная библиотека «Киберленинка».	<a href="http://cyberleninka.ru">http://cyberleninka.ru</a>

#### г) Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	
1.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
2.	Справочная правовая система «Гарант»
3.	Профессиональная справочная система «Техэксперт»
4.	Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова». Режим доступа: <a href="http://library.chuvsu.ru">http://library.chuvsu.ru</a>
5.	Электронно-библиотечная система IPRBooks. Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru">http://www.iprbookshop.ru</a>
6.	Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: <a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
7.	«ЛАНЬ» Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 7. ТРЕБОВАНИЯ К ВКР

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется в форме, соответствующей определенным уровням высшего образования: для квалификации бакалавр - в форме бакалаврской работы. ВКР бакалавра представляет собой самостоятельную прикладную или теоретическую работу, подтверждающую уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических задач.

ВКР относится к числу научно-исследовательских работ обучающихся, с учетом результатов выполнения которой ГЭК решает вопрос о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома.

Завершенная в оформлении ВКР представляет собой сброшюрованные в следующей последовательности документы и текст ВКР:

- выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы и закреплении научного руководителя (изготавливается 1 экземпляр на всех обучающихся соответствующей формы обучения и вкладывается в первую ВКР, определенную по фамилии обучающегося);
- титульный лист;
- план-график выполнения ВКР;

- отзыв научного руководителя на ВКР;
- акт внедрения результатов ВКР – при наличии;
- заявление о самостоятельном характере выполнения ВКР ;
- справка о результатах проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований вместе со справкой выпускающей кафедры об объеме оригинального текста в ВКР на основании протокола системы «Антиплагиат»;
- заявление обучающегося о соблюдении профессиональной этики при написании ВКР ;
- заявление на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета;
- текст работы;
- список использованной литературы;
- приложения.
- электронная версия ВКР на диске.

### **Примерная тематика и порядок утверждения тем ВКР**

Тематика ВКР разрабатывается ППС выпускающей кафедры по профессиональным дисциплинам учебного плана направления подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (уровень бакалавриата), профиль «Геополитика» с учетом основного и дополнительных видов будущей профессиональной деятельности выпускников. Тематика обсуждается на первом в очередном учебном году заседании кафедры и рекомендуется к рассмотрению Ученым советом факультета.

Ученый совет факультета утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем; *Приложение 3*).

Выпускающая кафедра доводит тематику ВКР до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА, публикуя информацию на сайте факультета в сети «Интернет» и размещая тематику на информационной доске выпускающей кафедры. Темы ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами с указанием предполагаемых научных руководителей по каждой теме и базы для реализации ее подготовки. Обучающемуся предоставлено право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (образец в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*) Университет может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Избранные темы ВКР утверждаются приказом по Университету. В приказе указывается руководитель ВКР из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты) преддипломной практики.

Научным руководителем ВКР может быть преподаватель выпускающей кафедры с ученой степенью и (или) ученым званием, имеющей соответствующую учебную нагрузку по кафедре.

### **Структура ВКР и требования к ее содержанию**

ВКР должна содержать следующие структурные элементы и в следующем порядке:

- титульный лист по установленной форме (*Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*);

- оглавление;
- введение;
- основная часть, разделенная на главы и параграфы;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

В оглавлении указываются пронумерованные названия глав и параграфов ВКР с указанием номеров страниц (пример приведен в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном*

образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Введение содержит:

- обоснование выбора темы ВКР и ее актуальность;
- определение объекта и предмета исследования;
- цели и задачи исследования;
- формулировку основных вопросов и гипотез исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить место бакалаврской работы в общей структуре публикаций по данной теме;
- краткую характеристику методологического аппарата исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- краткую характеристику структуры ВКР.

Основная часть ВКР состоит из двух или трех глав, содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему бакалаврской работы и сформулированные вопросы исследования.

Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

- критический обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции, модели и результаты проведенных другими авторами эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;

- описание автором проведенной аналитической работы, включая методологию и инструментарий исследования;

- изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Заключение отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами исследования, а также раскрывает научную и практическую значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Заключение не должно превышать пяти страниц.

Список использованной литературы должен содержать не менее 40 источников.

Список использованной литературы и источников – это важная составная часть работы, позволяющая судить о научной культуре и степени фундаментальности проведенного автором исследования. Список содержит библиографические описания используемых источников, сделанные с учетом стандартов, содержащих все обязательные сведения о документе.

Библиографические записи включают в себя:

- 1) заголовок (фамилия, инициалы автора; наименование коллективного автора); инициалы ставятся после фамилии;
- 2) основное заглавие (сведения о тематике, вид, жанр, назначение произведения и др.);
- 3) сведения о составителях, редакторах, об организациях, от имени которых опубликован документ;
- 4) сведения об издании (данные о повторности издания, его переработке и т.п.);
- 1) место издания (издательство или издающая организация, дата издания. – Количество страниц).

В список не включаются источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые фактически не использовались автором. Не включаются также энциклопедии, справочники, научно-популярные издания (на них можно сослаться в подстрочных сносках).

При оформлении списка литературы рекомендуется выделять следующие разделы:

- научная и учебная литература;
- словари;
- электронные ресурсы.

Монографии, учебники, учебные пособия, статьи, авторефераты диссертаций рекомендуется располагать в алфавитном порядке по авторам, а если автор на титульном листе не указан, то по названию книги, учебника, учебного пособия, статьи. При нескольких работах одного автора в списке работы располагаются по алфавиту названий. Если работа написана в соавторстве с другими авторами, то соавторы указываются в списке по алфавиту.

Название произведения, включенное в текст работы, берется в кавычки, но ни в сносках, ни в библиографическом списке кавычки не ставятся.

Инициалы авторов в сносках и библиографическом списке ставятся после фамилий, а инициалы составителей и ответственных редакторов пишутся до их фамилий.

Примеры библиографического описания источников:

***Книга под фамилией автора***

Маклаков А.Г. Общая психология: учебник для вузов. – СПб.: Питер, 2010. – 592 с.

***Книга под заглавием***

Психологические механизмы целеобразования / под ред. О.К. Тихомирова. – М.: Наука, 1997. – 231 с.

***Книга двух авторов***

Мильчин А.Э. Справочник издателя и автора: ред.-изд. оформление издания / А.Э. Мильчин, Л.К. Чельцова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: ОЛМА-Пресс, 2003. – 800 с.

***Книга трех авторов***

Антонова С.Г. Редактирование: общий курс: учеб. / С.Г. Антонова, В.И. Соловьев, К.Т. Ямчук; под ред. С.Г. Антоновой. – М.: Изд-во МГУП, 1999. – 255 с.

***Книга под редакцией***

Редактирование отдельных видов литературы / под ред. Н.М. Сикорского. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Книга, 1987. – 288 с.

***Методические указания***

Русский язык и культура речи: практикум/ сост.: Т.Н. Романова, Э.В. Чуева. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. – 156 с.

***Составная часть издания***

Современный русский язык: в 2-х частях: учебник для вузов / под ред. Д.Э. Розенталя. – 3-е изд., испр. – М.: Высшая школа, 1979. – 317 с. Ч. 1: Лексика и фразеология. Графика и орфография. Словообразование. Морфология. – 1979. – 317 с.

***Произведение из собрания сочинений***

Выготский Л.С. Проблема возраста // собр. соч.: в 6 т. – М.: Педагогика, 1984. – Т. 2. – С. 212-234.

***Статья из сборника***

Романова Т.Н. Отражение правосознания русских и украинцев в пословицах и поговорках / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // Чтения, посвященные Дням славянской письменности и культуры: сб. ст. Всерос. науч. конф. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. – С. 76–82.

***Статья из журнала***

Романова Т.Н. Лингвокультурологический аспект изучения топонимии (на материале названий улиц г. Чебоксары и г. Алатырь) / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // Вестник Чувашского университета. Гуманитарные науки. – 2015. – №4. – С.262–266.

***Тезисы докладов и материалы конференций***

Абрамова Г.С. Психическое здоровье в контексте культуры // Психологическое здоровье в контексте развития личности: материалы респ. науч.-практ. конф., Брест, 30-31 янв. 2004 г. – Брест: БрГУ им. А.С. Пушкина, 2004. – С. 4-5.

***Выдержка из авторефератов диссертаций***

Файзуллина И.И. Ономастическое поле прагматонимов современного русского языка: автореф. дис. ... канд. филол. наук: 10.02.01 / И.И. Файзуллина. – Уфа, 2009. – 26 с.

***Выдержка из диссертации***

Белозеров И.В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв.: дис. ... канд. ист. наук: 07.00.02: защищена 22.01.02: утв. 15.07.02 / И.В. Белозеров. – М., 2002. – 215 с.

***Описание депонированных научных работ***

Разумовский В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А. Разумовский, Д.А. Андреев; Ин-т экономики города. – М., 2002. – 210 с. Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, № 139876.

***Описание иностранных литературных источников***

Романова Т.Н. Лингвокультурологические особенности пословиц с компонентами – названиями напитков (на материале русского и украинского языков) / Т.Н. Романова, Н.А. Федорова // ScienceXXIcentury: Proceedings of the international scientific conference. Czech Republic, Karlovy Vary - Russia, Moscow, 30–31 July 2015 [Electronic resource] / Karlovy Vary: Skleněný Můstek-Kirov: MCNIP, 2015. – С. 390-400.

***Электронная публикация в Интернете***

Синявская О.Е. Современная коммерческая номинация в ономастическом аспекте / О.Е. Синявская // Apriori. Серия: Гуманитарные науки. – 2013. – №1. – [Электрон. ресурс]. – Режим доступа: <http://apriori-journal.ru/journal-gumanitarnie-nauki/id/69> (дата обращения: 01.12.2015).

***Электронная публикация на физическом носителе (CD-ROM, DVD-ROM, электрон, гиб. диск и т.д.)***

Введенский Л.И. Судьбы философии в России / Л.И. Введенский // История философии: собр. трудов крупнейших философов по истории философии. – М., 2002. – Компакт-диск.

Образец оформления списка использованной литературы представлен в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*.

В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания бакалаврской работы, например, словник, статистические данные. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема выпускной квалификационной работы .

К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора, оформленные по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 2.105-2019, ГОСТ 7.32-2017<sup>1</sup>.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – 50-70 страниц печатного текста, включая титульный лист, оглавление, список использованной литературы, приложения.

Текст выпускной квалификационной работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 x 297 мм) с соблюдением следующих характеристик:

шрифт Times New Roman;

размер – 14 пт;

интервал – 1,5;

верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм;

заголовки разделов и оглавление печатаются шрифтом Times New Roman, размер 14.

Все страницы выпускной квалификационной работы должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения вверху страницы, по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но без номера.

Главы, параграфы, пункты (кроме введения, заключения и списка использованной литературы) нумеруются арабскими цифрами (например, глава 1, параграф 1.1, пункт 1.1.1).

Заголовки глав, слова *Введение*, *Заключение*, *Список использованной литературы*, *Приложения* пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по левому краю страницы. Слово *Оглавление* выравнивается по центру страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

Каждая глава, оглавление, введение, заключение, список использованной литературы, каждое приложение начинаются с новой страницы.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в бакалаврской работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например: *Рисунок 1. Название рисунка*. При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, оканчивающихся стрелками.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы следует проставлять в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова *Таблица*, без знака №. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых данных, то ее приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишутся сокращенно и без знака №, например: рис. 1, табл. 2, с. 34, гл. 2.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках с указанием источника цитирования в сноске, оформленной по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и

---

<sup>1</sup> ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

правила составления, ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

В тексте выпускной квалификационной работы, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. В случае если в выпускной квалификационной работе использовано пять и более буквенных аббревиатур, рекомендуется создать раздел *Список используемых сокращений*, который следует разместить после раздела *Оглавление* и до раздела *Введение*.

Приложения должны начинаться с новой страницы в порядке появления ссылок на них в тексте и иметь заголовок с указанием слова *Приложение*, его порядкового номера и названия. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

ВКР имеет целью:

- систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся, необходимые при решении конкретных профессиональных задач в практической деятельности учителя;
- показать необходимый (высокий) уровень мировоззренческой, общенаучной и специальной подготовки выпускника; уровень освоения методов научного анализа сложных социогуманитарных процессов; умение формировать теоретические обобщения и практические выводы; способность применять теоретические знания и практические навыки при исследовании культурологического материала, при решении конкретных методических задач, стоящих перед учителем в современных условиях;
- приобрести навыки самостоятельной научной работы – планирования и проведения исследований, внедрения полученных результатов, их правильного изложения и оформления.

ВКР должна отвечать ряду обязательных требований:

1) самостоятельность исследования. Материал ВКР должен содержать более 50% оригинального текста, установленного университетской системой для проверки текстов на оригинальность «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепленного протоколом проверки. В объем оригинального текста входят:

- собственные суждения автора,
- суждения и данные заимствованных из других научных, учебных, нормативно-правовых, статистических, архивных источников, на которые автор ссылается для обоснования своей позиции или ведения полемики по предмету исследования и на которые имеется ссылка (заимствования из «белых» источников);

2) анализ литературы по теме исследования;

3) связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;

4) логичность изложения, убедительность представленного фактического материала, аргументированность выводов и обобщений;

5) научно-практическая значимость работы.

ВКР должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывать общую и языковую культуру обучающегося; носить творческий характер; отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности изложенных фактов.

При выполнении выпускной квалификационной работы особое внимание уделяется недопущению нарушения обучающимися правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся в первую очередь плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищенных ранее выпускных квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за ВКР, вплоть до выставления оценки «неудовлетворительно».

Выпускающая кафедра проверяет текст на университетской системе «Антиплагиат. ВУЗ», о чем составляется бланк отчета по результатам проверки выпускной квалификационной работы на наличие неправомерных заимствований, к которому прикладывается справка выпускающей кафедры об объеме оригинального текста в выпускной квалификационной работе на основании протокола системы «Антиплагиат. ВУЗ». Обучающийся несет ответственность за нарушение правил профессиональной

этики, о чем письменно предупреждается по форме, указанной в Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», которая брошюруется вместе с работой.

В течение десяти дней после защиты ВКР она должна быть размещена в электронной библиотечной системе университета на основании заявления обучающегося на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета (*Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

### **Порядок выполнения и представления в ГЭК ВКР**

Выполнение ВКР производится в соответствии с планом-графиком выполнения работы, составленным и утвержденным научным руководителем до начала выполнения ВКР (образец см. *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*). Работа по подготовке ВКР ведется в течение периода, отведенного для ее выполнения графиком учебного процесса. Выполнению ВКР предшествует прохождение преддипломной практики, в рамках которой обучающимися собирается необходимый фактический материал, статистические данные, иная правовая информация, необходимые для проведения научного исследования по выбранной теме.

Кафедра проводит предварительные защиты ВКР. На предварительной защите должны быть созданы условия для выступления обучающихся с докладами. По результатам предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры в присутствии руководителя и обучающегося решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Заседание кафедры оформляется протоколом. При проведении предварительной защиты на выпускающей кафедре (в случае успешного прохождения предварительной защиты) обучающийся допускается к защите ВКР (оформляется выписка из заседания кафедры).

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее – отзыв; см. *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом научного руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв, акт о внедрении (при наличии) передаются выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

### **Порядок защиты ВКР**

К защите ВКР допускаются выпускники, успешно выдержавшие государственные экзамены.

Защита ВКР проводится в соответствии с утвержденным расписанием Государственной итоговой аттестации в присутствии Председателя (заместителя Председателя) и не менее половины состава членов ГЭК.

Процедура защиты проводится публично в присутствии других обучающихся, научного руководителя, научных консультантов и включает в себя:

- доклад выпускника по теме ВКР – не более 10 мин.; доклад может сопровождаться раздачей печатных материалов и (или) демонстрацией слайдов, иллюстрирующих отдельные положения работы;
- вопросы членов ГЭК по теме работы к выпускнику и ответы на них;
- заслушивание отзыва научного руководителя на ВКР;
- ответное слово выпускника.

Процедуру защиты ведет Председатель (заместитель Председателя) ГЭК или, по его распоряжению, другой член ГЭК.

После заслушивания всех запланированных на данную дату защит ВКР, ГЭК, в условиях, обеспечивающих тайну совещания, выставляет оценки.

После оформления протоколов и экзаменационной ведомости в тот же день Председатель ГЭК:

- оглашает оценки за защиту ВКР;
- особо отличившиеся работы рекомендует к опубликованию, их авторов – к поступлению в магистратуру;
- объявляет выпускников, завершивших обучение с отличием;
- оглашает решение ГЭК о присуждении выпускникам квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки.

### **Критерии выставления оценок за ВКР**

К основным критериям оценки относятся:

- актуальность темы исследования, ясность и грамотность сформулированной темы, задач и вопросов исследования, соответствие им содержания работы;
- самостоятельность подхода к раскрытию темы, в том числе формулировка собственного подхода к решению выявленных проблем;
- полнота и глубина критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы;
- степень использования рассмотренных теоретических подходов и концепций при формулировании цели, задач, вопросов и гипотез исследования;
- обоснованность использования методов исследования для решения поставленных задач;
- наукоемкость и степень новизны полученных автором выводов;
- анализ валидности, надежности и области применимости результатов, полученных на основании собранных или сформированных автором данных;
- глубина проработки выводов, сделанных исходя из полученных результатов, их связь с теоретическими положениями, рассмотренными в теоретической части бакалаврской работы (обзоре литературы), соответствие выводов цели и задачам бакалаврской работы;
- практическая значимость бакалаврской работы;
- логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями бакалаврской работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования.

Отдельно оценивается оформление выпускной квалификационной работы, аккуратность оформления, корректность использования источников информации, в том числе соблюдение правил составления списка использованной литературы, соблюдение правил профессиональной этики.

Научный руководитель также оценивает соответствие стиля бакалаврской работы научному стилю письменной речи.

Научный руководитель дополнительно оценивает соблюдение обучающимся промежуточных и итоговых сроков подготовки и сдачи бакалаврской работы.

В ходе защиты членами комиссии оценивается умение обучающегося вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты.

При выставлении оценки члены ГЭК должны руководствоваться следующим:

Оценка *«отлично»* выставляется за выпускную квалификационную работу, которая:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения и анализ самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой теме;
- содержит широкий круг научной и научно-методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы;
- может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.);
- имеет положительные отзывы научного руководителя;

– безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);

– по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«хорошо»* выставляется за ВКР, когда:

– работа носит практический характер;

– содержатся грамотно изложенные теоретические положения, разбор практического опыта по исследуемой теме;

– содержится достаточный перечень научной и научно–методической литературы по теме;

– характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы, но не вполне обоснованными предложениями;

– работа может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.); приложения, иллюстрируется графиками, схемами, таблицами, рисунками, диаграммами и т.п.;

– на работу имеются положительные отзывы научного руководителя и;

– работа безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);

– ВКР по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка *«удовлетворительно»* выставляется в случаях, когда ВКР:

– носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;

– в отзывах научного руководителя имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;

– при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка *«неудовлетворительно»* выставляется в случаях, когда ВКР:

– не носит исследовательского характера, не содержит анализа самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

– в отзывах научного руководителя имеются критические замечания;

– при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

## **8. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Результаты ГИА оформляются протоколами заседаний ГЭК на каждого выпускника по отдельности в день проведения уровня ГИА (государственного экзамена или защиты ВКР) в соответствии с формой, утвержденной Положением о государственной итоговой аттестации Университета, и оглашаются всем выпускникам, проходившим в этот день этап государственной итоговой аттестации, одновременно.

Отчеты о государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются на заседании Ученого совета факультета.

Протоколы государственной итоговой аттестацией хранятся в деканате факультета в течение периода, определенного номенклатурой дел Университета.

Приложение 1

**Структура экзаменационного билета государственного экзамена**  
По приему государственного экзамена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»	<b>Экзаменационный билет №1</b>  <b>Государственный экзамен</b>  Историко-географический факультет Направление подготовки 41.03.06 Публичная политика и социальные науки (профиль «Геополитика»)	«Утверждаю» Зав. истории и культуры зарубежных стран  _____ О.Н. Широков «__»_____20__г.
<p>1. Виды и модели политических ситуаций.</p> <p>2. Баланс сил в международных отношениях и центры силы в современном мире.</p> <p>3. Природа и сущность государственного управления.</p>		

Приложение 2

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ  
К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ**

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
1.	Библиотека вуза как информационный центр. Роль библиотеки в удовлетворении научных и учебных запросов пользователей .	ОПК-2.2
2.	Библиография как область научно-практической деятельности	ОПК-2.2
3.	Стили современного русского литературного языка	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
4.	Понятие языковой нормы русского языка	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
5.	Функции деловых коммуникаций.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2
6.	Межличностные коммуникации.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2
7.	Территориальное разделение труда. Понятие о международном разделении труда. Типы стран по специализации экономики и участию в международном разделении труда.	ОПК-4.2; ОПК-4.3
8.	Современное состояние системы управления и делопроизводства и пути его совершенствования.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.3
9.	Этапы движения и порядок обработки документов.	УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3
10.	Области исследования теории государственного управления.	УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.3; ОПК-6.1
11.	Природа и сущность государственного управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-3.1; УК-3.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
12.	Определение географической карты и ее основные свойства.	ОПК-4.3
13.	Регионоведение: определение проблемного поля научной и учебной дисциплины.	УК-1.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3
14.	Понятие «регион» и «регионализация: основные подходы и методы изучения.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-4.2; ОПК-4.3
15.	История развития рынка информационных услуг	ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
16.	Структура рынка информационных продуктов и услуг	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
17.	Виды социологического исследования. Социальное и социологическое исследования.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
18.	Вероятностная (случайная) выборка. Простой случайный и систематический отбор. Районированная и стратифицированная выборки. Гнездовая выборка.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
19.	Применение количественных методов при анализе социально-гуманитарных явлений.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
20.	Измерение качественных признаков.	УК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2;
21.	Цели и направления внедрения средств информатизации и коммуникации в образование.	ОПК-2.1; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3
22.	Программные средства учебного назначения, их типология. Принципы создания электронных учебных средств.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2
23.	Функционально-целевая модель системы управления организацией и место в ней управления персоналом.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; ОПК-6.3

24.	Основные направления государственной политики в области охраны труда.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-8.2
25.	Политика как общественное явление. Основные подходы к определению политики. Свойства и уровни политики. Функции политики	ОПК-4.1
26.	Выборы как политический институт. Виды выборов. Функции выборов. Понятие избирательной системы. Виды избирательных систем.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
27.	Политическое знание и его структура. Место политической теории в системе знаний о политике. Соотношение политической теории и науки.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
28.	Исторические, цивилизационные, региональные и национальные особенности и традиции изучения политики. Междисциплинарные исследования в политической науке.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
29.	Цель социального проектирования как специфической управленческой деятельности	ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1
30.	Социальное проектирование как один из компонентов целенаправленной деятельности	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
31.	Предпосылки возникновения связей с общественностью.	ОПК-5.1; ОПК-5.2
32.	Структурные элементы связей с общественностью.	ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
33.	Политические партии в системе политического представительства.	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
34.	Основные тенденции в развитии современных политических партий России	ПК-3.2; ПК-3.3
35.	Опыт политического образования в российском государстве. Советская система образования.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
36.	Современные модели социально-политического образования.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
37.	Проблемно-политическая ситуация как объект прикладного исследования.	УК-6.3
38.	Виды и модели политических ситуаций.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
39.	Уровни анализа в международных отношениях и мировой политике	ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2
40.	Исследования международных отношений в системе социальных наук	ОПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2
41.	Мировая дипломатия послевоенного мирного урегулирования.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
42.	Понятие, содержание, предмет регулирования и функции международного права.	ОПК-4.2; ОПК-6.1
43.	Система общепризнанных принципов международного права.	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
44.	Источники норм дипломатического протокола. Сфера. Принцип построения.	ОПК-6.1; ОПК-6.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
45.	Зарождение представительных органов в России в X-XIII веках.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
46.	Формирование парламента в Российской Федерации, роль Совета Федерации и Думы.	ОПК-6.1; ПК-2.1; ПК-2.2
47.	Содержание и структура гражданского общества	ПК-2.1; ПК-2.2
48.	Основные институты гражданского общества	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3

49.	Геополитические модели мирового устройства.	ОПК-4.2; ОПК-4.3
50.	Бархатные революции начала 1990-х гг. в славянских странах Восточной и Юго-Восточной Европы. Распад социалистической системы.	УК-1.2; УК-5.2
51.	Современные проблемы урбанизации.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
52.	Роль миграции населения в демографическом развитии	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
53.	Религиозный культ: содержание и функции	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
54.	Религия как фактор социальных изменений	УК-5.1; УК-5.2;
55.	Законодательство РФ в отношении религии. Законодательство в отношении новых религиозных движений в России и за рубежом.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
56.	Православие в России. История православия. Церковные расколы. Ереси в православии.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; ОПК-4.2
57.	Сущность локальных войн и вооружённых конфликтов	УК-1.2; УК-5.2
58.	Основные общие черты современной войны	УК-1.2; УК-5.2
59.	Процесс распада СССР: причины и результаты	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
60.	Региональные элиты и лидеры в странах СНГ	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3. УК-5.1; УК-5.2
61.	История становления отношений между Россией и Китаем в XVII-XVIII вв.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
62.	Российско-китайские отношения на современном этапе	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
63.	Государственная национальная политика в современной России: принципы формирования и цели	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
64.	Национальная политика в Российской империи	ПК-2.3
65.	Этнонациональная проблематика в программах политических партий и объединений России.	ПК-3.2; ПК-3.3
66.	Основные направления этнонациональной политики РФ.	ПК-2.3
67.	Современное понимание ценности прав человека.	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
68.	Классификация прав человека	УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
69.	Национальная безопасность России: история вопроса.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
70.	Понятие и значение принципов национальной безопасности.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5
71.	Наследие и историческая роль колониализма.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
72.	Факторы уничтожения колониальной системы в XX в., основные этапы процесса.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3
73.	Становление системы безопасности РФ	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
74.	«Холодная война»: причины возникновения и основные этапы.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3

75.	Баланс сил в международных отношениях и центры силы в современном мире.	ОПК-4.2; ОПК-4.3
76.	Принцип разделения властей между законодательной, исполнительной и судебной ветвями в основе Конституции США.	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
77.	Международные судебные учреждения – виды, классификация, особенности. Юрисдикция международного судебного учреждения.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3
78.	Организация Объединенных Наций. Главные органы ООН.	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
79.	Всемирная торговая организация: история развития, цель, задачи, функции.	ОПК-4.2; ОПК-6.1
80.	Процедура присоединения к ВТО.	ОПК-4.2; ОПК-6.1
81.	Проблема предотвращения новой мировой войны.	УК-1.2; УК-5.2
82.	Проблема преодоления экологического кризиса и его последствий.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
83.	Политическая география мира и изучаемые в ней вопросы.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
84.	Географические типы стран.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
85.	Понятие «модернизация»: основные содержательные характеристики, экономические, социокультурные и политические показатели.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
86.	Особенности российского политического развития и природа циклов реформ – контрреформ.	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
87.	Основные теории мировой политики: теории политического реализма, модернистские и геополитическая теории	ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3
88.	Роль педагогической профессии в современном мире. Повышение требований общества педагогу на современном этапе.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3
89.	История становления и развития педагогической науки и практики. Выдающиеся педагоги прошлого.	УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3
90.	Проблема сохранения историко-культурного наследия в современном мире	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3

Обсуждено на заседании кафедры истории и культуры зарубежных стран № \_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Утверждено решением Ученого совета факультета № \_\_ от \_\_\_\_\_ г.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»**  
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

**Историко-географический факультет**  
**Кафедра истории и культуры зарубежных стран**

**ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВКР**

**(Контролируемые компетенции**

**УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4)**

1. Анализ молодежной политики Чувашской Республики.
2. Анализ политических идеалов современной России
3. Благотворительность и попечительство в контексте современной государственной политики
4. Взаимоотношения политико-административной и бизнес-элит в России
5. Влияние палестино-израильского конфликта на международную обстановку на Ближнем Востоке в 1970-1980 гг.
6. Влияние СССР на страны Азиатско-Тихоокеанского региона в 50-х - 80 - х годах XX века
7. Внешнеполитический аспект революций в арабском мире (на материалах Египта, Сирии и Ливии).
8. Внешнеполитический механизм и основные направления внешней политики ФРГ на современном этапе
9. Дипломатия Германии в новое время
10. Евразийский Союз как политический проект: анализ эффективности PR-стратегий
11. Евроскептицизм в структуре европейской внутренней политики
12. Задачи современной российской геополитики
13. Значение политических партий в осуществлении государственного управления (на примере Республики Чувашия)
14. Идеино-политическая эволюция партии "зеленых" в ФРГ в 1980-2017 гг.
15. Идеологические концепции Войны за Независимость в США
16. Идеология либерализма и её влияние на современные политические процессы
17. Идеология российского либерализма и его перспективы в современной России
18. Имидж политического лидера: сравнительный анализ
19. Имиджевые аспекты взаимодействия элит (на федеральных и региональных материалах 1991-2017 гг.)
20. Институционализация палестино - израильского конфликта в современных условиях
21. Основные научные подходы к проблеме тоталитаризма и его предпосылок.
22. Особенности формирования политической элиты на федеральном и региональном уровнях
23. Проблемы и перспективы эволюции деятельности НАТО в современном мире.
24. Эволюция российской политической системы в 1991-1999 гг
25. История национально-государственного строительства в СССР
26. Кавказ в сфере геополитических интересов стран Запада
27. Кемализм: национальная идеология Турецкой Республики
28. Конструирование гражданской идентичности в современной России средствами символической политики
29. Конфликтное измерение национальной безопасности в современной России
30. Конфликты на пространстве СНГ
31. Концепции и модели политической пропаганды в избирательном процессе
32. ЛДПР и ее роль в современной политической жизни России на рубеже XX - XXI веков
33. Маккартизм как политический феномен в истории США в 40-50-х гг. XX века
34. Мировая политическая элита - как участник международных отношений
35. Народ в западных концепциях демократии

36. Националистический кластер в российской блогосфере и социальных сетях: идеология, типология, динамика
37. Национальная безопасность и геостратегия России: восточный вектор
38. Национальные интересы и внешнеполитические приоритеты России
39. Национальный проект, как способ реализации социальной политики
40. Оппозиция в современной России
41. Оппозиция как политический институт: сравнительный анализ ее статуса в современных обществах
42. Освещение геополитических конфликтов в современной прессе
43. Основные тенденции развития политической коммуникации в современной России
44. Особенности влияния Интернет-технологий на события "арабской весны"
45. Особенности избирательного процесса в России
46. Особенности механизма принятия политических решений в современной России
47. Особенности политического режима России в современный период
48. Особенности применения прагматических стратегий в публичных выступлениях британских политических деятелей
49. Особенности формирования партийной системы в России
50. Особенности функционирования власти в условиях реформирования России
51. Партийная система современной России: общая характеристика, основные факторы, баланс сил
52. Первый президент Российской Федерации Борис Николаевич Ельцин – штрихи к политическому портрету
53. Перспективы развития российско-китайских отношений
54. Политическая модернизация Японии и Китая
55. Политические конфликты и проблемы национальной безопасности
56. Политические технологии в социальных интернет-сетях на примере выборов в США 2016 года
57. Политический менеджмент: теоретико-методологические подходы и перспективы развития
58. Политическое позиционирование публичных имиджей
59. Предвыборная агитация в процессе организации избирательной кампании как феномен политической жизни общества
60. Проблема формирования властвующих элит постперестроечной России в отечественной и зарубежной политической науке
61. Проблемы реализации государственной социальной политики в РФ на примере Чувашской Республики
62. Роль Русской Православной Церкви в политической жизни современной России
63. Современное качественное состояние национальных интересов Российской Федерации
64. Современные механизмы и технологии лоббизма в российском государстве
65. Технологии проведения избирательных компаний
66. Формирование идеологии национал-социализма в Германии в 1920-1930 гг.
67. Формирование имиджа лидера в политической рекламе
68. Формирование многопартийности в посткоммунистический период (1990-2000 гг.)
69. Формы "прямой" демократии в политической практике современной России: сущность и перспективы реализации
70. Эволюция политических взглядов Барака Обамы

Утвержден на заседании Ученого совета факультета (протокол от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_).

