

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Александров Андрей Юрьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 29.09.2022 11:57:18

Уникальный программный ключ:

d91f5697d97e0591852710274995515037389a51c7c006724dd6028457e2

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»
Протокол № 7 от «11» 09 2020г.
Председатель Ученого совета, ректор



А.Ю. Александров

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
высшего образования
(комплекс основных характеристик образования)**

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) «Государственное право»

Квалификация - бакалавр

Чебоксары 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	3
1.1. Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам	4
1.2. Область профессиональной деятельности выпускников	4
1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников	4
1.4. Виды профессиональной деятельности	4
1.5. Направленность (профиль) образовательной программы	5
1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы	5
1.7. Объем образовательной программы	7
1.8. Структура и содержание образовательной программы	7
1.9. Организационно-педагогические условия	11
1.10. Формы аттестации	14
2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН	15
3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	15
4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)	15
5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	16
6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)	16
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	16
8. ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ	17
8.1. Программа государственной итоговой аттестации	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа (ОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты, могут быть включены в состав образовательной программы по решению ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет).

Нормативную правовую базу разработки ОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

2. Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05 апреля 2017 г. № 301 (с изменениями и дополнениями);

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636;

4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 г. № 1511 (с изменениями и дополнениями);

5. Иные нормативные правовые акты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»;

7. Локальные нормативные акты Университета.

Обучение по образовательной программе в Университете осуществляется в очной, очно-заочной и заочной формах.

При реализации образовательной программы Университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата

осуществляется на государственном (русском) языке Российской Федерации.

В результате освоения программы ОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Государственное право» у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

1.1. Квалификация (степень), присваиваемая выпускникам

Выпускникам направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция по окончании обучения присваивается квалификация (степень) «Бакалавр».

1.2. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка.

1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

1.4. Виды профессиональной деятельности

Виды профессиональной деятельности бакалавра, к которым готовятся выпускники ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (профиль «Государственное право»), в соответствии с ФГОС ВО:

- правоприменительная (основной вид деятельности);
- нормотворческая (дополнительный вид деятельности);
- экспертно-консультационная (дополнительный вид деятельности).

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;
экспертно-консультационная деятельность:
 консультирование по вопросам права;
 осуществление правовой экспертизы документов.

1.5. Направленность (профиль) образовательной программы

По направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» реализует направленность (профиль): «Государственное право» (выпускающая кафедра – кафедра гражданско-правовых дисциплин).

1.6. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры

Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

экспертно-консультационная деятельность:

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

Планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения и навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов

освоения образовательной программы представлены в соответствующих разделах рабочих программ дисциплин, практик и размещены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - <http://www.chuvsu.ru/svede№/educatio№>

1.7. Объем образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– в очно-заочной или заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не может составлять более 75 з.е.;

– при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более 75 з.е.

1.8. Содержание образовательной программы

Структура образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает обязательную (базовую) и вариативную части. Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки.

Программа состоит из следующих блоков:

– Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

– Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной

части программы.

– Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Структура образовательной программы представлена в таблице 1.

Таблица 1

Структура образовательной программы

Структура программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция		Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Базовая часть	105 - 114
	Вариативная часть	102 - 111
Блок 2	Практики	15 - 18
	Вариативная часть	15 - 18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля).

Перечень дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата включает:

Б1	Базовая часть
Б1.Б.01	История
Б1.Б.02	Философия
Б1.Б.03	Иностранный язык
Б1.Б.04	Иностранный язык в сфере юриспруденции
Б1.Б.05	Безопасность жизнедеятельности
Б1.Б.06	Физическая культура и спорт
Б1.Б.07	Экономика
Б1.Б.08	Информационные и компьютерные технологии в юриспруденции
Б1.Б.09	История и культура Чувашии
Б1.Б.10	Теория государства и права
Б1.Б.11	История государства и права зарубежных стран
Б1.Б.12	История государства и права России
Б1.Б.13	Конституционное право

Б1.Б.14	Гражданское право
Б1.Б.14.01	Гражданское право (общая часть)
Б1.Б.14.02	Гражданское право (особенная часть)
Б1.Б.15	Гражданский процесс
Б1.Б.16	Уголовное право
Б1.Б.17	Уголовный процесс
Б1.Б.18	Административное право
Б1.Б.19	Финансовое право
Б1.Б.20	Трудовое право
Б1.Б.21	Право социального обеспечения
Б1.Б.22	Налоговое право
Б1.Б.23	Международное право
Б1.Б.24	Криминалистика
Б1.Б.25	Криминология
Б1.Б.26	Арбитражный процесс
Б1.Б.27	Экологическое право
Б1.Б.28	Земельное право
Б1.Б.29	Предпринимательское право
Б1.Б.30	Международное частное право
Б1.Б.31	Семейное право

Перечень дисциплин, относящихся к вариативной части программы включает:

Б1.В	Вариативная часть
Б1.В.01	Профессиональная этика юриста
Б1.В.02	Жилищное право
Б1.В.03	Юридическая психология
Б1.В.04	Прокурорский надзор
Б1.В.05	Конституционный судебный процесс
Б1.В.06	Избирательное право и процесс
Б1.В.07	Доказательственное право
Б1.В.08	Русский язык и культура речи: правовая лингвистика
Б1.В.09	Правоохранительные органы
Б1.В.10	Информационное право
Б1.В.11	Муниципальное право
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1
Б1.В.ДВ.01.01	Таможенное право
Б1.В.ДВ.01.02	Валютное право
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2
Б1.В.ДВ.02.01	Служебное право
Б1.В.ДВ.02.02	Государственная служба
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3
Б1.В.ДВ.03.01	Цифровое право

Б1.В.ДВ.03.02	Правовые основы оборота цифровых документов
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4
Б1.В.ДВ.04.01	Бюджетное право
Б1.В.ДВ.04.02	Бюджетное процесс и межбюджетные отношения
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5
Б1.В.ДВ.05.01	Правовые акты органов государственной власти и управления
Б1.В.ДВ.05.02	Правовой статус органов государственной власти и управления
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6
Б1.В.ДВ.06.01	Конституционное право зарубежных стран
Б1.В.ДВ.06.02	Теория и история прав человека
Б1.В.ДВ.07	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту
Б1.В.ДВ.07.01	Общая физическая подготовка
Б1.В.ДВ.07.02	Игровые виды спорта
Б1.В.ДВ.07.03	Адаптивная физическая культура

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Б2	Практики
Б2.В	Вариативная часть
Б2.В.01(У)	Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)
Б2.В.02(П)	Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
Б2.В.03(Пд)	Производственная практика (преддипломная практика)

Тип учебной практики:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики:

стационарная;

выездная.

Тип производственной практики:

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики:

стационарная;

выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной, так как образовательная организация включила защиту выпускной квалификационной работы в состав государственной итоговой аттестации.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья при выборе мест прохождения практик учитывается состояние здоровья и требования по доступности.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена:

Б3	Государственная итоговая аттестация
Б3.Б	Базовая часть
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Б3.Б.02(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

При реализации образовательной программы ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» обеспечивает возможность освоения факультативных дисциплин (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленным локальным нормативным актом организации.

Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту составляет 328 часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

В объем образовательной программы факультативные дисциплины не включены.

Факультативные дисциплины:

ФТД	Факультативы
ФТД.01	Чувашский язык в межкультурной коммуникации
ФТД.02	Граждановедение и патриотическое воспитание
ФТД.03	Социальная адаптация лиц с ОВЗ

1.9. Организационно-педагогические условия

ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде. Электронно-

библиотечная система обеспечивает возможность доступа обучающегося и из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Электронная информационно-образовательная среда организации должна обеспечивать:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды Университета обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Университета.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 5 процентов.

Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы соответствует требованиям ФГОС ВО 40.03.01 Юриспруденция.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования:

- кабинет конституционного и административного права;
- кабинет гражданского права и процесса;
- кабинет предпринимательского и корпоративного права;
- кабинет кафедры финансового права;
- компьютерный класс;
- кабинеты иностранного языка;
- спортивные залы.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы

мультимедийного оборудования (мультимедийная доска или стационарный экран, проекторы), обеспечивающие тематические иллюстрации и наглядность учебного процесса.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя:

- учебный зал судебных заседаний;
- криминалистическую лабораторию, оборудованную для проведения занятий по криминалистике;
- криминалистический полигон;
- кабинет криминалистики;
- Юридическую клинику.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и ежегодно обновляется.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

1.10. Формы аттестации

Аттестация проводится в форме текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Формы аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в соответствии с локальными документами ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ).

Формами текущего контроля могут выступать: опрос, текущее тестирование, в том числе с использованием банка тестовых заданий, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиумы, решение

ситуационных задач и др.

Промежуточная аттестация представляет собой определение уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема дисциплины образовательной программы и проводится в формах, предусмотренных учебным планом: экзамен, зачет, зачет с оценкой (защита отчета по практике, курсовой работы). Промежуточная аттестация обучающихся проводится в период экзаменационных сессий.

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебные планы по программам направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Государственное право» представлены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - <http://www.chuvsu.ru/sveden/education>

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Последовательность реализации ОП высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Государственное право» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы приводится в календарном учебном графике.

Календарные учебные графики по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль «Государственное право» представлены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - <http://www.chuvsu.ru/sveden/education>

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» <http://www.chuvsu.ru/sveden/education>

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» <http://www.chuvsu.ru/sveden/education>

5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

В соответствии с ФГОС ВО учебная и производственная практики, в том числе преддипломная, являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате

освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, Положением о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. N 885/390; локальными нормативными документами ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», и представлены с аннотациями рабочих программ практик на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - <http://www.chuvsu.ru/sveden/education>.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) по дисциплинам хранятся на кафедрах, реализующих образовательную программу по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Государственное право», а также размещены в электронной информационно-образовательной среде Университета.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Фонд университетской библиотеки сформирован в соответствии с лицензионными нормативами обеспеченности вузов учебными и научными источниками в традиционной и электронной формах и требованиями ФГОС ВО.

Обучающимся обеспечена возможность работы с электронно-библиотечными системами «IPRBooks», «Юрайт», «Издательство «Лань» и др.; профессиональными базами данных и информационными справочными системами «Гарант», «Консультант Плюс», «Техэксперт» и др. Обеспечен доступ к международной информационно-аналитической базе данных Web of Science.

Каждый обучающийся обеспечен неограниченным доступом (в том числе удаленным) к информационно-библиотечному комплексу и электронно-библиотечным системам, содержащим издания учебной и учебно-методической литературы по изучаемым дисциплинам. При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа не менее чем 25 процентов обучающихся. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными изданиями в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. ИНЫЕ КОМПОНЕНТЫ

8.1. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция; нормативными правовыми актами Минобрнауки России, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и представлена на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» по реализуемой программе специалитета, подразделе «Образование» - <http://www.chuvsu.ru/sveden/education>


Информация об актуализации ОП ВО

№ п/п	Содержание обновления	Решение Ученого совета		Подпись Ученого секретаря Ученого совета	И. О. Ф. Ученого секретаря Ученого совета
		Дата	протокол №		
1.	Наименование и раздел 5 изложены в новой редакции; утверждены рабочие программы практик 23.09.2020 г.	25.09.2020	2		<i>Иванова О.А.</i>

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

*Разработчики:*Заведующий кафедрой публичного права,
к.ю.н., доцент О.А. Иванова*ОБСУЖДЕНО:*на заседании кафедры публичного права
«11» марта 2020 г., протокол № 3Заведующий кафедрой публичного права,
к.ю.н., доцент О.А. Иванова*СОГЛАСОВАНО:*Ученый совет юридического факультета
«13» марта 2020 г., протокол № 8

Декан юридического факультета

 Е.В. ИвановаНачальник
учебно-методического управления М.Ю. Митрофанова

Проректор по учебной работе

 И.Е. Повернинов

Наименование организации работодателя	Должность подписанта	Ф.И.О. подписанта	Подпись	Дата согласования
Центральная избирательная комиссия Чувашской Республики	Председатель Центральной избирательной комиссии Чувашской Республики	А.И Цветков		13.03.2020