

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 03.07.2023 14:20:31

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0de1b2

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»  
(ФГБОУ ВО ЧГУ им. И.Н. Ульянова)**

Медицинский факультет

Кафедра социальной и клинической психологии

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ  
(ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)**

по дисциплине

**«КОММУНИКАТИВНЫЙ ТРЕНИНГ»**

Направление подготовки – 34.03.01 Сестринское дело

Направленность (профиль) – Управление сестринской деятельностью

Квалификация выпускника – Бакалавр

Оценочные материалы (ФОС) разработаны на основе рабочей программы дисциплины, предусмотренной образовательной программой высшего образования (ОП ВО) по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело.

*СОСТАВИТЕЛЬ:*

Доцент, кандидат психологических наук, доцент С.А. Петунова

*СОГЛАСОВАНО:*

Методическая комиссия медицинского факультета «16» июня 2020г., протокол № 10.

Председатель методической комиссии Г.Ю. Стручко

**1. Паспорт оценочных материалов по дисциплине  
«Коммуникативный тренинг»**

| №<br>п/п | Контролируемые разделы<br>(темы) дисциплины                                                                                                                                                                                            | Код контролируемой<br>компетенции | Наименование<br>оценочного средства           |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1.       | <b>Раздел 1. Теоретические основы тренинга коммуникативных навыков</b><br>Тема 1. Понятие тренинга.<br>Область тренинга коммуникативных навыков.<br>Тема 2. Идеология и технология тренинга. Тренинг как модель партнерских отношений. | УК-1, УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6    | Тренинг<br>Тестирование<br>Вопросы к зачету   |
| 2.       | <b>Раздел 2. Практика организации и проведения тренинга коммуникативных навыков</b><br>Тема 3. Разработка плана занятий.<br>Тема 4. Методы тренинга.                                                                                   | УК-1, УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6    | Тренинг<br>Тестирование<br>Вопросы к экзамену |

**Описание уровней сформированности компетенций**

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | <b>Знать:</b><br>-механизмы и методики поиска, анализа и синтеза информации, включающие системный подход в области образования;<br>-методики постановки цели и способы ее достижения, научное представление о результатах обработки информации;                                                        |
|                                                                                                                                     | <b>Уметь:</b><br>- анализировать задачу, выделять ее базовые составляющие, осуществлять декомпозицию задач;<br>- находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи; - рассматривать возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки; |
|                                                                                                                                     | <b>Владеть:</b><br>-методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них;<br>-механизмами поиска информации, в том числе с применение современных информационных и коммуникационных технологий.                                                                |
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде                                            | <b>Знать:</b> типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                     | <b>Уметь:</b><br>- действовать в духе сотрудничества;<br>- принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации;<br>- проявлять уважение к мнению и культуре других;<br>- определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Владеть:</b> навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационных, библиографических ресурсов, медико-биологической терминологии, информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности | <p><b>Знать:</b> принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.</p> <p><b>Уметь:</b> решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций, и библиографии по научно-исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности;</p> |
| ОПК-5; Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач                                                         | <p><b>Знать:</b> -знать основные физиологические и патогенетические процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях;</p> <p><b>Уметь:</b> уметь оценить основные показатели нормы и отклонения от нормы при патологических состояниях в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях;</p> <p><b>Владеть:</b> владеть навыком оценки физиологических и патогенетических процессов в организме человека для решения профессиональных задач.</p>                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ПК-6 Способен осуществлять деятельность по развитию персонала                                                                                                                                                                                                             | <p><b>Знать:</b> основы профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала;</p> <p><b>Уметь:</b> применять на практике знания основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками профессионального развития и обучения персонала, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала.</p>                                                                                                                                                                                                                                                 |

## 2. Критерии оценки успеваемости обучающихся

Формы и виды контроля знаний обучающихся, предусмотренные по данной дисциплине:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация (экзамен).

Текущий контроль успеваемости проводится с целью проверки знаний обучающихся, приобретения и развития навыков самостоятельной работы, усиления связи между преподавателем и обучающимся, совершенствования работы кафедры по развитию

навыков самостоятельной работы, по повышению академической активности обучающихся.

Промежуточная аттестация, как форма контроля успеваемости по дисциплинам (разделам дисциплин) и видам учебной деятельности, проводится для проверки степени усвоения обучающимися программного учебного материала и установления соответствия результатов проверки требованиям государственных образовательных стандартов к обязательному минимуму содержания или формирования компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

Критерии получения зачета по дисциплине:

- оценка «зачтено» ставится, если обучающийся продемонстрировал наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы.

- оценка «не зачтено» ставится, при наличии грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

Критерии экзаменационной оценки:

- для оценки «отлично» - наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;

- для оценки «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;

- для оценки «удовлетворительно» - наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;

- для оценки «неудовлетворительно» - наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

### **3. Оценочные материалы текущего контроля успеваемости**

#### **3.1. Комплект заданий для текущего контроля (*контролируемые компетенции УК-1, УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6*)**

1. Коммуникативная компетентность личности.
2. Функции тренинга коммуникативных навыков.
3. Разновидности тренинга коммуникативных навыков.
4. Особенности предъявления аргументации.
5. Преодоление страха публичных выступлений.
6. Понятие коммуникативной толерантности.
7. Подструктуры личности, обуславливающие коммуникативную толерантность.

Составить программу тренингового занятия на 90 мин. с соблюдением требований:

1. Новизна проекта.
2. Актуальность проекта.
3. Наличие всех требуемых компонентов проекта.
4. Логика структуры и содержания проекта.
5. Культура представления проекта.

Провести 1-2 игры – упражнения из составленной программы тренинга коммуникативных навыков.

*Критерии оценки:*

- для оценки «отлично» - наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объёме пройденного программного материала правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, четкое изложение материала;
- для оценки «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;
- для оценки «удовлетворительно» - наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;
- для оценки «неудовлетворительно» - наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

**3.2. Тестовые материалы (контролируемые УК-1, УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6)**

Выполнил студент \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Бланк ответов:

|         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Вопросы | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| Ответы  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| Вопросы | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Ответы  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

**Вариант 1**

1. Паралингвистические средства невербального общения относятся:
  - а) к визуальным;
  - б) к ольфакторным;
  - в) к тактильным;
  - г) к аудиальным.
2. Групповой психологический тренинг представляет собой совокупность активных методов практической психологии, которые используются:
  - а) в рамках клинической психотерапии при лечении неврозов, алкоголизма и ряда соматических заболеваний;
  - б) для работы с психически здоровыми людьми, имеющими психологические проблемы, в целях оказания им помощи в саморазвитии;
  - в) все ответы верны.
3. К каким методам ведения тренинга относятся ролевые и деловые игры:
  - а) дискуссионные методы
  - б) игровые методы
  - в) релаксационные методы
4. Коммуникативный стиль личности это:
  - а) совокупность привычных для нее способов и средств установления и поддержания контактов с окружающими в различных формах взаимодействия;
  - б) один из способов общения личности для предотвращения конфликтов;
  - в) стиль публичного выступления.
5. Степень эффективности убеждения зависит от:

- а) доказательств, научной аргументированности, правдивости, объективности сообщаемой информации;
  - б) авторитета убеждающего;
  - в) заинтересованности человека, на которого оно направлено и потребностей, которые стимулируют получение информации.
6. Общение характеризующиеся равенством психологических позиций участников, признанием ценности личности другого человека, принятием во внимание интересов собеседника и стремлением к сопереживанию относится к принципу:
- а) партнерского общения;
  - б) объективизации поведения;
  - в) оптимизации познавательных процессов в условиях общения.
7. Тренинги, целью которых является создание психологических условий для эффективного и быстрого развития умений и навыков, называются:
- а) коррекционными;
  - б) личностно-развивающими;
  - в) бизнес-тренингами;
  - г) обучающими.
8. Принцип оптимизации познавательных процессов в условиях общения участников тренинга означает, что:
- а) в процессе занятий в группе постоянно создаются ситуации, в которых участникам приходится самим решать проблемы, открывать уже известные психологии закономерности взаимодействия, общения людей;
  - б) партнерское общение характеризуется равенством психологических позиций участников, признанием ценности личности другого человека, принятием во внимание интересов собеседника и стремлением к сопереживанию;
  - в) в условиях общения эффективность и динамика познавательных процессов отличаются тех, которые характеризуют эти процессы в условиях изолированной деятельности.
9. Персонифицированное общение – это:
- а) общение характеризуется равенством психологических позиций участников;
  - б) это личностное общение с применением имен;
  - в) обычное общение людей, каждый из которых отличается своими уникальными качествами.
10. Системы упражнений, применяемых в тренинге коммуникативных навыков, направлены:
- а) на развитие познавательных процессов, свойств памяти, внимания, восприятия, мышления, воображения, а также приемов по управлению ими как одной из составляющих самореализации;
  - б) снятие эмоциональной напряженности, вызванной повышенной нагрузкой на нервную систему;
  - в) пробуждением интереса и мотивации к самопознанию, основой которого является взаимодействие с другими людьми, и через это взаимодействие обращение к рефлексивному отражению своего «Я»;
  - г) развитие способностей эффективно общаться, анализировать поведение других людей, профессиональные ситуации общения и себя в них, адекватно воспринимать себя и окружающих.
11. Для проведения видеосъемки на тренинге необходимо получить согласие:
- а) руководителя;
  - б) всех членов группы;
  - в) тренера.
12. Тренинг коммуникативных навыков направлен на развитие:
- а) навыков делового общения;

- б) навыков личностного общения.
13. К коммуникативным навыкам, которые развиваются в базовом тренинге относятся:
- а) умение вступать в контакт, умение задавать вопросы, умение вести «малый разговор»;
  - б) умение стимулировать партнера к прояснению его позиции, предложений и т. п., умение услышать и понять то, что имел в виду партнер, умение воспринять и понять то, что партнер не в состоянии был выразить;
  - в) умение передать партнеру, что его услышали и поняли, умение выравнивать эмоциональное напряжение, в беседе;
  - г) все ответы верны.
14. Открытые вопросы это:
- а) вопросы, в формулировке которых содержатся варианты ответов;
  - б) вопросы, предполагающие однозначный ответ;
  - в) вопросы, предполагающие развернутый ответ.
15. «Малый разговор» – это беседа:
- а) для решения мелких деловых вопросов;
  - б) о семейных делах, хобби, забавных событиях, с целью разговорить собеседника;
16. Психологическое препятствие на пути адекватной передачи информации между партнерами по общению называется:
- а) коммуникативный барьер;
  - б) коммуникативное непонимание;
  - в) коммуникативное отторжение.
17. Структура общения включает:
- а) визуальную, вербальную, невербальную, аудиальную стороны;
  - б) коммуникативную, интерактивную, перцептивную стороны.
18. К коммуникативным задачам относят:
- а) слушание и регуляцию эмоционального напряжения;
  - б) активизацию партнера по общению;
  - в) все вопросы верны.
19. Скрытое от адресата побуждение его к переживанию определенных состояний, изменению отношения к чему-либо, принятию решений и выполнению действий, необходимых для достижения инициатором своих собственных целей, называется:
- а) манипуляцией;
  - б) заражением;
  - в) подражанием.
20. Высказывания, констатирующие сходство между говорящим и его партнером, относятся к:
- а) принижению личности партнера;
  - б) подчеркиванию значимости партнера;
  - в) подчеркиванию общности с партнером.

## **Вариант 2.**

1. Групповой психологический тренинг представляет собой совокупность активных методов практической психологии, которые используются:
- а) в рамках клинической психотерапии при лечении неврозов, алкоголизма и ряда соматических заболеваний;
  - б) для работы с психически здоровыми людьми, имеющими психологические проблемы, в целях оказания им помощи в саморазвитии;
  - в) все ответы верны.
2. Коммуникативный стиль личности это:
- а) совокупность привычных для нее способов и средств установления и поддержания контактов с окружающими в различных формах взаимодействия;

- б) один из способов общения личности для предотвращения конфликтов;
  - в) стиль публичного выступления.
3. Общение характеризуется равенством психологических позиций участников, признанием ценности личности другого человека, принятием во внимание интересов собеседника и стремлением к сопереживанию относится к принципу:
- а) объективизации поведения;
  - б) партнерского общения;
  - в) оптимизации познавательных процессов в условиях общения.
4. Принцип оптимизации познавательных процессов в условиях общения участников тренинга означает, что:
- а) в процессе занятий в группе постоянно создаются ситуации, в которых участникам приходится самим решать проблемы, открывать уже известные психологии закономерности взаимодействия, общения людей;
  - б) партнерское общение характеризуется равенством психологических позиций участников, признанием ценности личности другого человека, принятием во внимание интересов собеседника и стремлением к сопереживанию;
  - в) в условиях общения эффективность и динамика познавательных процессов отличаются тех, которые характеризуют эти процессы в условиях изолированной деятельности.
5. Системы упражнений, применяемых в тренинге коммуникативных навыков, направлены:
- а) на развитие познавательных процессов, свойств памяти, внимания, восприятия, мышления, воображения, а также приемов по управлению ими как одной из составляющих самореализации;
  - б) снятие эмоциональной напряженности, вызванной повышенной нагрузкой на нервную систему;
  - в) пробуждением интереса и мотивации к самопознанию, основой которого является взаимодействие с другими людьми, и через это взаимодействие обращение к рефлексивному отражению своего «Я»;
  - г) развитие способностей эффективно общаться, анализировать поведение других людей, профессиональные ситуации общения и себя в них, адекватно воспринимать себя и окружающих.
6. Тренинг коммуникативных навыков направлен на развитие:
- а) навыков делового общения;
  - б) навыков личностного общения.
7. Открытые вопросы это:
- а) вопросы, в формулировке которых содержатся варианты ответов;
  - б) вопросы, предполагающие однозначный ответ;
  - в) вопросы, предполагающие развернутый ответ.
8. Психологическое препятствие на пути адекватной передачи информации между партнерами по общению называется:
- а) коммуникативный барьер;
  - б) коммуникативное непонимание;
  - в) коммуникативное отторжение.
9. К коммуникативным задачам относят:
- а) слушание и регуляцию эмоционального напряжения;
  - б) активизацию партнера по общению;
  - в) все вопросы верны.
10. Высказывания, констатирующие сходство между говорящим и его партнером, относятся к:
- а) принижению личности партнера;
  - б) подчеркиванию значимости партнера;
  - в) подчеркиванию общности с партнером.

11. Паралингвистические средства невербального общения относятся:
  - а) к визуальным;
  - б) к ольфакторным;
  - в) к тактильным;
  - г) к аудиальным.
12. К каким методам ведения тренинга относятся ролевые и деловые игры:
  - а) дискуссионные методы
  - б) игровые методы
  - в) релаксационные методы
13. Степень эффективности убеждения зависит от:
  - а) доказательств, научной аргументированности, правдивости, объективности сообщаемой информации;
  - б) авторитета убеждающего;
  - в) заинтересованности человека, на которого оно направлено и потребностей, которые стимулируют получение информации.
14. Тренинги, целью которых является создание психологических условий для эффективного и быстрого развития умений и навыков, называются:
  - а) коррекционными;
  - б) личностно-развивающими;
  - в) бизнес-тренингами;
  - г) обучающими.
15. Персонафицированное общение – это:
  - а) общение характеризуется равенством психологических позиций участников;
  - б) это личностное общение с применением имен;
  - в) обычное общение людей, каждый из которых отличается своими уникальными качествами.
16. Для проведения видеосъемки на тренинге необходимо получить согласие:
  - а) руководителя;
  - б) всех членов группы;
  - в) тренера.
17. К коммуникативным навыкам, которые развиваются в базовом тренинге относятся:
  - а) умение вступать в контакт, умение задавать вопросы, умение вести «малый разговор»;
  - б) умение стимулировать партнера к прояснению его позиции, предложений и т. п., умение услышать и понять то, что имел в виду партнер, умение воспринять и понять то, что партнер не в состоянии был выразить;
  - в) умение передать партнеру, что его услышали и поняли, умение выравнивать эмоциональное напряжение, в беседе;
  - г) все ответы верны.
18. «Малый разговор» – это беседа:
  - а) для решения мелких деловых вопросов;
  - б) о семейных делах, хобби, забавных событиях, с целью разговорить собеседника;
19. Структура общения включает:
  - а) визуальную, вербальную, невербальную, аудиальную стороны;
  - б) коммуникативную, интерактивную, перцептивную стороны.
20. Скрытое от адресата побуждение его к переживанию определенных состояний, изменению отношения к чему-либо, принятию решений и выполнению действий, необходимых для достижения инициатором своих собственных целей, называется:
  - а) манипуляцией;
  - б) заражением;
  - в) подражанием.

## КЛЮЧ К ТЕСТАМ

### Вариант 1.

|         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Вопросы | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| Ответы  | г  | б  | б  | а  | в  | а  | г  | а  | б  | г  | б  |
| Вопросы | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Ответы  | а  | г  | в  | б  | а  | б  | в  | а  | в  |    |    |

### Вариант 2.

|         |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Вопросы | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| Ответы  | б  | а  | б  | а  | г  | а  | в  | а  | в  | в  | г  |
| Вопросы | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Ответы  | б  | в  | г  | б  | б  | г  | б  | б  | а  |    |    |

*Критерии оценивания:*

Результаты тестирования оценивают по 4-х балльной шкале:

**отлично** - не менее 85% правильно выполненных заданий;

**хорошо** - не менее 70% правильно выполненных заданий;

**удовлетворительно** - не менее 50% правильно выполненных заданий;

**неудовлетворительно** - менее 50% правильно выполненных заданий.

### 3.3. Контрольные вопросы (контролируемые компетенции - **УК-1, УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6**)

#### Тема 4. Методы тренинга.

Методы тренинга

Общие тренинговые методы.

Несмотря на разнообразие конкретных упражнений, приемов и техник, используемых в тренинговой работе, принято выделять несколько базовых методов тренинга. К таким базовым методам традиционно относят групповую дискуссию, игровые методы ролевую и деловую игру), психогимнастику и мозговой штурм.

Групповая дискуссия в тренинге - это совместное обсуждение какого-либо спорного вопроса.

*Игра: ее атрибуты и значение.*

Игра эффективна в создании условий для самораскрытия, обнаружения творческих потенциалов человека, для проявления искренности и открытости, поскольку образует психологическую связь человека с его детством.

Приемы психогимнастики служат вспомогательным средством стимулирования активности и снятия усталости участников.

Мозговой штурм: представляет собой хороший способ быстрого включения всех членов группы в работу на основе свободного выражения своих мыслей по рассматриваемому вопросу. Правила проведения мозгового штурма: сформулировать вопрос или задание, фиксировать поступающие от участников предложения, высказанные мысли не критикуются и не оцениваются.

*Критерии оценивания:*

– оценка «отлично» выставляется, если материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала, продемонстрированы знания, умения и навыки, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

– оценка «хорошо» выставляется, если материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; продемонстрировано достаточно полное знание программного материала, или, по крайней мере, показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, умения и навыки, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

– оценка «удовлетворительно» выставляется, если показано общее понимание вопроса и продемонстрированы знания, умения и навыки, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обнаружено незнание или непонимание большей, или наиболее важной части учебного материала; показано непонимание вопроса и не продемонстрированы знания, умения и навыки, достаточные для дальнейшего усвоения материала.

#### **4. Оценочные материалы промежуточной аттестации обучающихся**

##### *4.1. Перечень вопросов к зачету*

1. Тренинг умений и его разновидности.
2. Общая характеристика тренинга коммуникативных навыков: цели, задачи
3. Классификация методов активного социально-психологического обучения.
4. Принципы активного социально-психологического обучения.
5. Цели тренинговой группы.
6. Преимущества групповой формы психологической работы.
7. Групповые нормы. Ролевые позиции в группе.
8. Принципы-нормы поведения участников тренинга коммуникативных навыков.
9. Понятие о групповой сплоченности.
10. Качественный и количественный состав тренинговых групп.
11. [Общие тренинговые методы.](#)
12. Использование конфликта в работе с группой.
13. Критерии классификации тренинговых групп.
14. Общее представление о стадиях развития группы в тренинге.
15. Основные роли ведущего группы.
16. Стили руководства группой в тренинге коммуникативных навыков.
17. Характеристика личности группового тренера.
18. Стадии развития групп со спонтанной и управляемой динамикой.
19. Типы тренинговых упражнений и требования к ним в тренинге коммуникативных навыков.
20. Методы невербальной активности в тренинге коммуникативных навыков.
21. Организационные аспекты комплектования групп и проведения занятий.
22. Содержательные аспекты тренинговой программы развития коммуникативных навыков.
23. Проблема выхода из тренинга.
24. Видеосъемка на тренинге развитие коммуникативных навыков.
25. Сценарии тренинговых занятий развития коммуникативных навыков.
26. Игровые процедуры на тренинговых занятиях по развитию коммуникативных навыков.
27. Психотехническая мифология и тренинг.
28. Классификация игровых методов активного обучения.
29. Классификация и сущность ролевых игр в тренинге коммуникативных навыков.

30. Организационно-деятельностные игры как метод тренинга коммуникативных навыков.
31. Перенос на тренинге коммуникативных навыков.
32. Гибкость поведения ведущего на тренинге коммуникативных навыков.

Критерии получения зачета по дисциплине:

- оценка «зачтено» ставится, если обучающийся продемонстрировал наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объёме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы.

- оценка «не зачтено» ставится, при наличии грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

#### **4.2. Перечень вопросов к экзамену (контролируемые компетенции - УК-1, УК-3, ОПК-3, ОПК-5, ПК-6)**

33. Социально-психологические аспекты групповых методов.
34. Соотношение понятий «групповая психотерапия», «групповая психокоррекция» и «групповой тренинг».
35. Общее представление о тренинге коммуникативных навыков.
36. Специфические черты и основные парадигмы тренинга.
37. Методы активного социально-психологического обучения: история вопроса.
38. Понятие активного социально-психологического обучения.
39. Общая характеристика методов активного социально-психологического обучения.
40. Тренинг умений и его разновидности.
41. Общая характеристика тренинга коммуникативных навыков: цели, задачи
42. Классификация методов активного социально-психологического обучения.
43. Принципы активного социально-психологического обучения.
44. Цели тренинговой группы.
45. Преимущества групповой формы психологической работы.
46. Групповые нормы. Ролевые позиции в группе.
47. Принципы-нормы поведения участников тренинга коммуникативных навыков.
48. Понятие о групповой сплоченности.
49. Гомогенность и гетерогенность тренинговых групп.
50. Качественный и количественный состав тренинговых групп.
51. [Общие тренинговые методы](#).
52. Использование конфликта в работе с группой.
53. Критерии классификации тренинговых групп.
54. Общее представление о стадиях развития группы в тренинге.
55. Первая стадия – подготовка. Кризис в развитии тренинговой группы.
56. Вторая стадия – осознание.
57. Третья стадия – переоценка.
58. Стадии развития групп со спонтанной и управляемой динамикой.
59. Основные роли ведущего группы.
60. Стили руководства группой в тренинге коммуникативных навыков.
61. Характеристика личности группового тренера.
62. Стадии развития групп со спонтанной и управляемой динамикой.
63. Типы тренинговых упражнений и требования к ним в тренинге коммуникативных навыков.
64. Методы невербальной активности в тренинге коммуникативных навыков.

65. Окно “Джогари”: проявления в ходе тренинга.
66. Гештальт-подход в тренинговых группах.
67. Групп-аналитический подход в тренинговых группах.
68. Трансакционный анализ в группе.
69. Психодраматический подход в тренинговых группах.
70. Телесно-ориентированный подход.
71. Тренинг Форверга и его виды.
72. Подготовка ведущих тренинговых групп.
73. Организационные аспекты комплектования групп и проведения занятий.
74. Содержательные аспекты тренинговой программы развития коммуникативных навыков.
75. Причины и профилактика психологических травм в процессе тренинга.
76. Причины распада пролонгированной группы.
77. Уровни завершения тренинга.
78. Проблема выхода из тренинга.
79. Последствия “незавершенности гештальтов”.
80. Этические проблемы видеосъемки в тренинге.
81. Методические аспекты видеосъемки.
82. Видеосъемка на тренинге развитие коммуникативных навыков.
83. Сценарии тренинговых занятий развития коммуникативных навыков.
84. Алгоритмы и тренинговая работа.
85. Игра: ее атрибуты и значение.
86. Игровые процедуры на тренинговых занятиях по развитию коммуникативных навыков.
87. Психотехническая мифология и тренинг.
88. Классификация игровых методов активного обучения.
89. Классификация и сущность ролевых игр в тренинге коммуникативных навыков.
90. Организационно-деятельностные игры как метод тренинга коммуникативных навыков.
91. Теоретико-методологические подходы к описанию креативности.
92. Перенос на тренинге коммуникативных навыков.
93. Гибкость поведения психотренера на тренинге коммуникативных навыков.
94. Рефлексия, обратная связь и другие элементы групповой работы на тренинге коммуникативных навыков.

*Критерии экзаменационной оценки:*

- для оценки «отлично» - наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительно рекомендованной литературы;
- для оценки «хорошо» - наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;
- для оценки «удовлетворительно» - наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;
- для оценки «неудовлетворительно» - наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

