

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 30.11.2023 14:20:14

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216652f016465b53b72a2eab0de1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Экономический факультет

Кафедра иностранных языков № 1

Утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

по дисциплине

ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: заочная

Год начала подготовки: **2023**

Чебоксары – 2023

РАССМОТРЕНО и ОДОБРЕНО

на заседании предметной (цикловой) комиссии общегуманитарного и социально-экономического цикла «29» марта 2023 г., протокол №8.

Председатель комиссии О.Н. Широков

Методические рекомендации по выполнению практической работы по дисциплине ОГСЭ.03
Иностранный язык в профессиональной деятельности
для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования для специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

СОСТАВИТЕЛЬ: А.Г. Фарафонова преподаватель кафедры иностранных языков № 1

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

Методические рекомендации по выполнению практических занятий

Практическое занятие №1

Практическое занятие №2

Практическое занятие №3

Практическое занятие №4

Практическое занятие №5

Практическое занятие №6

Практическое занятие №7

Практическое занятие №8

Практическое занятие №9

Практическое занятие №10

Практическое занятие №11

Практическое занятие №12

Учебно-методическое и информационное обеспечение

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению практических занятий по дисциплине ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности предназначены для обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочей программой дисциплины предусмотрено выполнение студентами практических занятий. Цель работ – углубление, расширение и закрепление знаний, полученных на теоретических занятиях по данной дисциплине

а также направлены на формирование следующих компетенций:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии необходимые для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ЛР 3 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

ЛР 7 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

ЛР 19 Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить

ЛР 26 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных

Всего на практические занятия – 24 часа.

РАЗДЕЛ 1. Вводно-коррективный курс.

Тема 1.1. Знакомство. Речевой этикет.

Практическое занятие № 1.

Название: Знакомство.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Введение активной лексики на тему «Знакомство». Чтение текста Let me introduce myself.

Фонетическая транскрипция. Гласные.

Задание 2. Модели вопросов и ответов по теме. Диалогический текст для аудирования с описанием учебного заведения.

Задание 3. Вопросы по содержанию текста, стимулирующие употребление предлогов места, описание расположения предметов относительно друг друга.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено* - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Раздел 2. Деловая корреспонденция

Тема 2.1. Речевой этикет в деловой корреспонденции. Запрос, предложение.

Контракт.

Практическое занятие № 2.

Название: Речевой этикет в деловой корреспонденции.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Введение специальной лексики в деловой корреспонденции.

Задание 2. Чтение деловых писем. Правила написания делового письма.

Задание 3. Фразовые глаголы и их использование в деловых письмах.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено* - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), не раскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Раздел 3. Экономический иностранный язык

Тема 3.1. Экономические особенности стран изучаемого языка.

Практическое занятие № 3.

Название: Экономические особенности стран изучаемого языка

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Введение лексики по теме Экономика. Чтение текста Economy.

Задание 2. Лексические упражнения на закрепление новых слов и словосочетаний.

Задание 3. Повторение времен группы Simple. Выполнение грамматических упражнений на времена группы Simple.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено*- если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Тема 3.2. Типы бизнеса в Великобритании и США.

Практическое занятие № 4.

Название: Типы бизнеса в Великобритании

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Ознакомление с экономической лексикой, используемой для описания различных типов бизнеса в Великобритании.

Задание 2. Чтение и перевод текста Types of Businesses in Great Britain. Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту.

Задание 3. Образование и употребление времен группы Perfect. (закрепление на основе нового лексического материала; особенности использования в бизнес-английском).

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено*- если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Тема 3.3. Регистрация предприятия. Слияния и поглощения.

Практическое занятие № 5.

Название: Регистрация предприятия в Великобритании

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Занятие 1. Статьи по теме «Регистрация предприятия в Великобритании» для просмотрового и изучающего чтения.

Занятие 2. Введение слов и выражений, используемых для описания регистрации предприятия.

Занятие 3. Образование и употребление времен группы Perfect. Лексико-грамматические задания для закрепления материалов темы.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено*- если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Тема 3.4. Управление компанией.

Практическое занятие № 6.

Управление компанией.

Название: Управление компанией. Планирование.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Введение слов и словосочетаний, используемых при обсуждении планов, функциональная лексика, используемая для обсуждения бизнес планов.

Задание 2. Вопросы для обсуждения бизнес планов (на примере туристической фирмы).

Языковой материал по видам речевой деятельности.

Задание 3. Complex Object. Неличные формы глагола – понятие об инфинитиве.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено* - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Тема 3.5. Рынок труда. Карьера.

Практическое занятие № 7.

Название: Лексика, необходимая для общения по теме «Карьера».

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Введение лексики для описания профессиональных и характерологических качеств сотрудников, атрибутивные и глагольные словосочетания, необходимые для общения по теме «Карьера». Название профессий и должностей; прилагательные, описывающие способности человека.

Задание 2. Образование вопросов различных типов (повторение и закрепление на материале бизнес-английского).

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено* - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Тема 3.6. Внешняя торговля.

Практическое занятие № 8.

Название: Внешняя торговля.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Введение экономической лексики: слова и выражения, используемые для описания международной специализации. Звуковые и интонационные упражнения.

Задание 2. Чтение аутентичного текста по теме International trade. Выполнение лексико-грамматических упражнений по тексту.

Задание 3. Неличные формы глагола. Инфинитив: формы и функции в предложении. Особенности перевода и использования (на материале бизнес-английского).

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено* - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

**Тема 3.7. Банки.
Практическое занятие 9.**

Название: Банки.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Работа с текстом Банки. Отработка слов и словосочетаний, необходимых для описания услуг банков.

Задание 2. Проверка понимания и обсуждения прочитанных диалогов и текстов, ролевые карточки для разыгрывания диалогов по теме

Задание 3. Неличные формы глагола. Выполнение лексико-грамматических упражнений для работы над материалом темы.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено* - если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Практическое занятие № 10.

Название: Банковская система США и Великобритании.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Работа с текстом «Банковская система США и Великобритании» с описанием их услуг.

Задание 2. Введение и отработка торгово-экономических терминов, используемых при обсуждении условий оплаты. Примерный список вопросов для обсуждения в аудитории:

1. Особенности известных вам условий оплаты.
2. С какими проблемами сталкиваются фирмы при получении оплаты за проданную ими продукцию?
3. Что следует знать при оформлении платёжных документов?
4. Что такое вексель?
5. Что такое банковский перевод?

Задание 3. Сослагательное наклонение (Present). Выполнение грамматических упражнений.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено*- если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Тема 3.8. Источники финансирования предприятия. Практическое занятие № 11.

Название: Деньги.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Чтение и обсуждение текста Money. Работа с новой лексикой по теме. Звуковые и интонационные упражнения.

Задание 2. Составление вопросов к тексту и ответы на них в парах.

Задание 3. Сослагательное наклонение. Условные предложения второго типа. Выполнение грамматических упражнений.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено*- если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

Практическое занятие № 12.

Название: Деньги.

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетентности студентов

Количество часов: 2 часа

Коды формируемых компетенций: ОК 2, ОК 03, ОК 09

Коды личностных результатов: ЛР 3, ЛР 7, ЛР 19, ЛР 26

Задание 1. Глаголы и наречия, используемые для анализа финансовых показателей деятельности компании. Чтение и обсуждение коротких статей по теме деньги.

Задание 2. Составление коротких диалогов с использованием экономической лексики

Задание 3. Сослагательное наклонение. Условные предложения второго типа. Выполнение грамматических упражнений.

Критерии оценки:

Оценка *Зачтено* - в случае, если выполнено не менее 50% заданий, в освещении вопросов не содержится грубых ошибок, самостоятельно выполнена практическая работа, выполнены требования к оформлению.

Оценка *Незачтено*- если обучающийся не справился с заданием (выполнено менее 50% задания), нераскрыто основное содержание вопросов, имеются грубые ошибки в выполнении задания, а также работа выполнена несамостоятельно.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Нормативно – правовые источники

№	Наименование
1	Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года: с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года. – Текст: электронный // КонсультантПлюс: надежная правовая поддержка: официальный сайт. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (действующая редакция).
2	Об образовании в Российской Федерации: федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ: в редакции от 31 июля 2020 года № 303-ФЗ. – Текст: электронный // ГАРАНТ: информационно-правовое обеспечение. – URL: http://mobileonline.garant.ru/#/document/70291362/paragraph/1/highlight/об_образовании:2 (действующая редакция).

Основные источники

№	Наименование
1.	Даниленко Л. П. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ЭКОНОМИСТОВ 3-е изд., испр. и доп. http://www.biblio-online.ru/book/A2A72356-57F1-4FF3-B2DE-8D881B0E1F05 (дата обращения: 01.12.2020).
2.	Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00804-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/433316 (дата обращения: 01.12.2020).
3.	Иванова О. Ф. Английский язык. Пособие для самостоятельной работы учащихся (в1 — в2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ф. Иванова, М. М. Шиловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09663-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/442373 (дата обращения: 01.12.2020).
4.	Купцова А. К., Козлова Л. А., Волынец Ю. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ МЕНЕДЖЕРОВ И ЛОГИСТОВ (В1-В2) 2-е изд., испр. и доп. http://www.biblio-online.ru/book/2A156F28-A57B-4D34-8E2D-063A1B3F956F (дата обращения: 01.12.2020).
5.	Нужнова Е. Е. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. PROFESSIONAL READING: LAW, ECONOMICS, MANAGEMENT 2-е изд., испр. и доп. http://www.biblio-online.ru/book/DB155714-2F02-478D-B669-8FA0BA4AD91D (дата обращения: 01.12.2020).
6.	. Уваров В. И. АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК ДЛЯ ЭКОНОМИСТОВ (А2-В2). ENGLISH FOR BUSINESS + АУДИОМАТЕРИАЛЫ В ЭБС 2-е изд., пер. и доп. http://www.biblio-online.ru/book/FF633F04-9832-4A09-87F0-DE3293D44AEA (дата обращения: 01.12.2020).
7.	Байдикова Н. Л. Английский язык для технических направлений (b1–b2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10078-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/442353 (дата обращения: 01.12.2020).

Дополнительные источники

	Наименование
1	Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in level elementary – pre-intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В.

	Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437709 (дата обращения: 01.12.2020).
2	Левченко, В. В. Английский язык. Generalenglish : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11880-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/446490 (дата обращения: 01.12.2020).
3	Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437048 (дата обращения: 01.12.2020).
4	Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437049 (дата обращения: 01.12.2020).
5	Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437857 (дата обращения: 01.12.2020).
6	Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/437254 (дата обращения: 01.12.2020).

№	Наименование
1.	Пакет офисных программ MicrosoftOffice
2.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
3.	Справочная правовая система «Гарант»
4.	Операционная система Windows
5.	Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
6.	Образовательная платформа ЮРАЙТ (Электронная образовательная система)
7.	Электронные учебные издания ООО «Росучебник» («Дрофа»-«Вентана-Граф»)
8.	Электронные учебные издания АО «Издательство «Просвещение»
9.	Электронная библиотечная система «PROФобразование»
10.	Электронная библиотечная система «Издательство Лань»
11.	Электронная библиотечная система «ЭБС ЛАНЬ»

