

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Поверинов Игорь Егорович
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 15.10.2019 16:44:28
Уникальный программный ключ:
6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216652f016465d53b72a2eab0def1b2

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «История»

по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - дать целостное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные научно-теоретические знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России, показать преемственность в их развитии и выявить исторический опыт для формирования общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся, подготовки их к самостоятельному анализу проблем истории России и мира.

Задачи дисциплины:

- изучать историю России в контексте развития европейской и мировой цивилизации;
- сформировать комплексное представление о движущих силах и закономерностях исторического процесса; о месте человека в историческом процессе, политической организации общества;
- развивать навыки исторической аналитики: способность на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- вырабатывать у обучающихся научный подход и формировать навыки применения методов исторического анализа к решению современных проблем России в условиях глобализации;
- давать объективную характеристику политических деятелей России, показывая их вклад в совершенствование системы государственного управления, выясняя значение их деятельности в прошлом во имя будущего государства на фоне конкретно-исторической обстановки;
- воспитывать в молодёжи моральные принципы и культуру толерантности, прививать нравственные ценности;
- вырабатывать у обучающихся понимание гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в том числе и защите национальных интересов России;
- уметь определять понимание места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- вырабатывать способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- учить логически мыслить, вести научные дискуссии;
- формировать творческое мышление, самостоятельность суждений.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «История» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «История» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Микроэкономика;
- Экономика России;
- История и культура Чувашии

Результаты изучения дисциплины «История» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Граждановедение и патриотическое воспитание;
- Управление сферой культуры и национальных отношений;
- Зарубежный опыт управления в социальной сфере.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины, ожидаемые результаты образования

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-2 способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции, в том числе движущие силы и закономерности исторического процесса; место человека в историческом процессе, политической и государственной организации общества; важнейшие достижения культуры, особенности становления системы ценностей, сформировавшихся в ходе исторического развития; основные этапы и ключевые события истории России с древности до наших дней; выдающихся политических и государственных деятелей отечественной истории.
	Уметь анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
	Владеть навыками выявления тенденций исторического развития общества для формирования гражданской позиции

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	История России с древнейших времен до конца XIX века. Особенности становления государственности в России и мире.	ОК-2	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	История России XX-XXI вв. в контексте развития мировой цивилизации.	ОК-2	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Философия»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – ознакомление обучающихся с основными проблемами и вопросами философии, а также с основными философскими идеями и концепциями классической и современной философии.

Задачи дисциплины:

- раскрыть роль философии в системе научного знания;
- заложить основы культуры мышления, позволяющей специалисту применять специальные, технические и гуманитарные знания как единый системный комплекс.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Философия» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Философия» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

История,
 История экономических учений

Результаты изучения дисциплины «Философия» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

Макроэкономика,
 Институциональная экономика,
 Правоведение
 и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-1 -способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.
	Уметь использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
	Владеть понятийным аппаратом современной философии; общефилософскими методами анализа; навыками поиска информации по философии.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Введение в философию	ОК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. История развития философского знания.	ОК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

3	Раздел 3. Системный курс философии.	ОК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
---	-------------------------------------	------	---

5. Общая трудоемкость дисциплины:4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – обеспечить активное владение обучающимися иностранным языком как средством «формирования и формулирования мыслей» в социально обусловленных и профессионально-ориентированных сферах общения.

Задачи дисциплины:

- переориентировать обучающихся в психологическом плане на понимание иностранного языка как внешнего источника информации и иноязычного средства коммуникации, на усвоение и использование иностранного языка для выражения собственных высказываний и понимания других людей;

- подготовить обучающихся к естественной коммуникации в устной и письменной формах иноязычного общения,

- научить обучающихся видеть в иностранном языке средство получения, расширения и углубления системных знаний по специальности и средство самостоятельного повышения своей профессиональной квалификации;

- сформировать умения выходить из положения в условиях дефицита языковых средств в процессе иноязычного общения;

- раскрыть перед обучающимися потенциал иностранного языка как возможности расширения их языковой, лингвострановедческой и социокультурной компетенции.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Изучение дисциплины «Иностранный язык» основывается на базе знаний, умений и владений, полученных обучающимися в рамках школьного курса «Иностранный язык» или соответствующих дисциплин среднего профессионального образования.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основы фонетики, грамматики и иметь достаточный багаж лексики для работы с аутентичными материалами в рамках бытовой тематики; умение вести беседу на бытовые темы; владение базовыми навыками аудирования, чтения, письма.

Владение иностранным языком позволяет реализовать такие аспекты профессиональной деятельности, как своевременное ознакомление с новейшими технологиями, открытиями и тенденциями в развитии науки и техники, установление профессиональных контактов с зарубежными партнерами. Оно обеспечивает повышение уровня профессиональной компетенции.

Курс дисциплины «Иностранный язык» не только тесно связан с такими дисциплинами как:

Философия

Психология

Иностранный язык является базовым теоретическим и практическим основанием для дисциплин и практик :

Мировая экономика и международные экономические отношения

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ОБ.

В процессе освоения данной дисциплины, обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
<p>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: - основные фонетические, лексические и грамматические явления английского языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации; - культуру и традиции стран изучаемого языка в сравнении с культурой и традициями своего родного края; - основные правила речевого этикета в бытовой сфере общения.</p> <p>Уметь: - распознавать и продуктивно использовать основные лексико-грамматические средства в коммуникативных ситуациях бытового общения; - понимать содержание различного типа текстов на иностранном языке; - самостоятельно находить информацию о странах изучаемого языка из различных источников (периодические издания, Интернет, справочная, учебная, художественная литература); - применять языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на английском языке.</p> <p>Владеть: - английским языком на уровне, позволяющем осуществлять основные виды речевой деятельности; - различными способами устной и письменной коммуникации; - навыками адекватного реагирования в ситуациях бытового, академического и профессионального общения.</p>
<p>ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Уметь работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p> <p>Владеть навыками работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>
<p>ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать основы саморазвития</p> <p>Уметь самообразоваться во владении иностранным языком</p> <p>Владеть навыками к самоорганизации и самообразованию</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Вводный курс	ОК-5	Контрольные работы, тестирование,

		ОК-6 ОК-7	контрольные вопросы
2.	Основной курс	ОК-6 ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 9 з.е

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Безопасность жизнедеятельности»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – получить комплексные знания, умения, навыки в сфере безопасности жизнедеятельности, по обеспечению безопасного и комфортного взаимодействия человека со средой обитания и вопросы защиты от негативных факторов чрезвычайных ситуаций.

Задачи дисциплины:

- дать комплексные знания о взаимодействии человека и среда обитания. В качестве среды обитания последовательно рассматриваются производственная, городская, бытовая и природная среда.

- сформировать знания, умения и навыки в сфере электробезопасности.
- сформировать знания, умения и навыки в сфере пожарной безопасности.
- сформировать знания, умения и навыки в сфере оказания первой неотложной помощи пострадавшим.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Физическая культура и спорт

Результаты изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (технологическая практика);
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-9 - способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать формы взаимодействия человека со средой обитания; методы качественного и количественного анализа особо опасных, опасных и вредных факторов; научные и организационные основы ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных явлений; правовые, нормативно-технические и организационные основы обеспечения БЖД при нормальном функционировании ОНХ в условиях ЧС; принципы, методы и средства обеспечения БЖД на рабочих местах (РМ), участках и в цехах предприятий, АО и фирм при нормальном и аварийном их функционирования.

	<p>Уметь идентифицировать, измерять с помощью современных методик и приборов и оценивать опасные и вредные факторы среды обитания; оценивать степень опасности (пожаровзрывной, электрической, экологической и др.) применяемых ТС и технологических процессов по избранному направлению профдеятельности; разрабатывать организационные мероприятия и рассчитывать (в том числе с применением ПЭВМ) важнейшие коллективные средства защиты для обеспечения БЖД работающих на ОНХ своего направления деятельности; расследовать несчастные случаи на производстве и оформлять соответствующие документы.</p> <p>Владеть основами анализа и оценки безопасности (пожаровзрывной, электрической, радиационной, экологической и др.) в условиях производственной деятельности и ЧС на ОНХ избранного направления; основами принятия основных мер и средств по обеспечению БЖД работающих в этих условиях; основами обеспечения личной безопасности в среде обитания.</p>
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Человек и среда обитания	ОК-9	тестирование, контрольные вопросы.
2.	Электробезопасность. Пожарная безопасность.	ОК-9	тестирование, контрольные вопросы
3	Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях.	ОК-9	тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«История и культура Чувашии»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба,

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение основных этапов истории чувашского народа и Чувашского края.

Задачи дисциплины:

- ознакомить обучающихся с основными теориями происхождения и этапами истории чувашского народа с древнейших времен до современности;
- раскрыть историю народа в контексте истории Волго-Уральского региона и России;
- познакомить с традиционной духовной и материальной культурой чувашского народа;
- способствовать формированию патриотических чувств и уважительного отношения к культуре чувашского народа.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина входит базовую часть дисциплин» Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования при изучении дисциплин история, обществознание.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:
 - История».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать: основные исторические факты, даты, события, имена исторических деятелей, ключевые понятия и термины, уметь их обобщать, анализировать и критически оценивать.
	Уметь: выделять общие и особенные черты в истории Чувашии, объяснять их причинную связь, и применять эти знания в своей профессиональной деятельности.
	Владеть: навыками самостоятельной работы по изучению истории (поиск литературы и источников, анализ и обобщение информации, оформление полученных результатов).
ОК-5 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: особенности традиционной культуры чувашей и народов Среднего Поволжья.
	Уметь толерантно оценивать поведение представителей других национальностей, уважительно относиться к религиозным и морально-этическим устоям общества
	Владеть: навыками организации коллективной работы

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Древняя и средневековая история чувашского народа (до XX вв.)	ОК-2, ОК-5	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям,

			контрольные вопросы и задания
2.	История чувашской государственности (1917 – нач. XXI вв.)	ОК-2, ОК-5	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания
3.	Материальная и духовная культура	ОК-2, ОК-5	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Физическая культура и спорт»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся отношения к физической культуре как к необходимому звену общекультурной ценности и общеоздоровительной тактики в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;
- понимание социальной значимости прикладной физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- приобретение знаний научно - биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- приобретение обучающимися необходимых знаний по основам теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, подготовка к работе в качестве общественных инструкторов, тренеров и судей;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений;
- совершенствования спортивного мастерства обучающихся – спортсменов.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Физическая культура и спорт» опирается на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования и при изучении дисциплин:

Безопасность жизнедеятельности.

Результаты изучения дисциплины «Физическая культура и спорт» являются необходимыми для последующих дисциплин:

Элективные дисциплины по физической культуре и спорту,

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК- 8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения	Знать основы физической культуры и здорового образа жизни
	Уметь понимать роль физической культуры в развитии

полноценной социальной и профессиональной деятельности.	человека и подготовке специалиста; развивать и совершенствовать психофизические способности и качества; использовать физкультурно-спортивную деятельность для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных жизненных и профессиональных целей
	Владеть системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общей физической и спортивно-технической подготовке)

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теоретический	ОК-8	Контрольные вопросы, зачетные нормативы
2.	Практический	ОК-8	Контрольные вопросы, зачетные нормативы
3	Самостоятельная работа	ОК-8	Контрольные вопросы, зачетные нормативы
4	Контрольный	ОК-8	Контрольные вопросы, зачетные нормативы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Правоведение»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – привить обучающимся навыки свободного ориентирования в правовых терминах и понятиях, научить пользоваться нормативными актами, регулирующими деятельность в сфере экономики предприятий и организаций. Также изучение дисциплины позволит усвоить важные категории права и государства для их правильного и эффективного применения в будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучение понятий и категорий общей теории права и государства;
- овладение методикой правового анализа норм различных отраслей российского права и основанной на них деятельности государственных учреждений и общественных институтов;
- уяснение влияния факторов политического, экономического, культурного и нравственного характера на правовые нормы и практику;
- выделение наиболее целесообразной (идеальной) модели, ориентированной на общечеловеческие ценности, и выяснение возможности ее применения в тех или иных конкретно-исторических условиях во всем многообразии вариантов государственно-правового регулирования.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Правоведение» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Правоведение» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- История;
- Философия;
- Экономика России.

Результаты изучения дисциплины «Правоведение» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Конституционное право;
- Государственное антикризисное управление;
- Принятие и исполнение государственных решений;

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности);

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика));
- Производственная практика (научно-исследовательская работа);
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-4 -способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать систему источников различных отраслей права, а также выявить роль каждого из них в регулировании базовых слоев общественных отношений.

	<p>Уметь использовать базовые основы правовых знаний в различных сферах экономической деятельности.</p> <p>Владеть навыками поиска необходимой правовой нормы для регулирования анализируемой ситуации, навыками определения юридического фактов, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение правовых отношений в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.</p>
<p>ОПК-1 -владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать систему источников различных отраслей права, а также выявить роль каждого из них в регулировании базовых слоев общественных отношений.</p>
	<p>Уметь использовать базовые основы правовых знаний в различных сферах экономической деятельности.</p>
	<p>Владеть навыками поиска необходимой правовой нормы для регулирования анализируемой ситуации, навыками определения юридического фактов, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение правовых отношений в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Методологические проблемы общей теории права	ОК-4 ОПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Государство и право в Российской Федерации	ОК-4 ОПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
3	Конституционный статус человека и гражданина в РФ	ОК-4 ОПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
4	Государственное устройство РФ	ОК-4 ОПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
5	Российское избирательное право	ОК-4 ОПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
6	Органы власти РФ и ее субъектов	ОК-4 ОПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
7	Конституционные основы противодействия коррупции	ОК-4 ОПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 23.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Математика»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - получение базовых знаний по линейной алгебре, аналитической геометрии, математическому анализу, теории вероятностей и математической статистике, формирующие у обучающихся специальную профессиональную культуру и аналитическое мышление, необходимое для успешной исследовательской и аналитической работы в экономической науке. Основная цель – обучение основным математическим методам, необходимым для анализа и моделирования устройств, процессов и явлений, для определения оптимальных решений и выбора наилучших способов реализации этих решений; методам обработки и анализа результатов экспериментальных данных.

Задачи дисциплины:

- овладение основными понятиями линейной алгебры, аналитической геометрии, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики;
- умение решать типовые задачи;
- приобретение навыков работы со специальной математической литературой;
- развитие у обучающихся творческого логического мышления;
- овладение методикой перехода от исследуемого объекта или явления к заменяющей их модели;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- выработка навыков модельного анализа и осмысление степени применимости модельных решений.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Данная учебная дисциплина является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». Для изучения дисциплины и освоения курса обучающим необходимы знания, полученные в ходе изучения школьного курса математики.

Дисциплина «Математика» является базовым теоретическим и практическим основанием для следующих дисциплин:

- Математические методы и модели в управлении

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать основные понятия линейной алгебры, математического анализа, теории вероятностей и математической статистики
	Уметь применять расчетные формулы, таблицы критических значений распределений для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками обработки статистических данных с помощью современных пакетов прикладных программ

4. Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Аналитическая геометрия	ОПК-2	Задания, контрольная работа
2.	Линейная алгебра	ОПК-2	Задания, контрольная работа
3.	Математический анализ	ОПК-2	Задания, контрольная работа
4.	Теория вероятностей	ОПК-2	Задания, контрольная работа
5.	Математическая статистика	ОПК-2	Задания, контрольная работа, расчетно-графическая работа

5. Общая трудоемкость дисциплины: 12 з.е.

6. Формы промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Русский язык и деловые коммуникации»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование современной языковой личности, повышения общей речевой культуры обучающихся, совершенствования владения нормами устного и письменного литературного языка; развитие навыков и умений эффективного речевого поведения в различных ситуациях общения.

Значение данной дисциплины для последующей профессиональной деятельности выпускника вуза определяется ролью языка в обществе, в производственной и культурной деятельности человека.

Задачи дисциплины:

- освоение базовых понятий дисциплины (литературный язык, норма, культура речи, функциональный стиль, «языковой паспорт» говорящего, стилистика, деловое общение, и др.);
- качественное повышение уровня речевой культуры, овладение общими представлениями о системе норм русского литературного языка;
- формирование коммуникативной компетенции, под которой подразумевается умение человека организовать свою речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуациям общения;
- изучение правил функционирования языковых средств фиксации: (документирования) официальной (управленческой, деловой, служебной) информации (заявление, автобиография, резюме, доверенность, объяснительная записка и др.);
- приобретение навыков публичного выступления, ведения спора и делового общения.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Русский язык и деловые коммуникации» является базовой частью Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Русский язык и деловые коммуникации способствует общему развитию личности, обеспечивающих формирование мировоззрения и понимание современных концепций картин мира, формирующих коммуникативную культуру личности.

Изучение дисциплины «Русский язык и деловые коммуникации» основывается на базе знаний, умений и владений, полученных обучающимися в ходе освоения дисциплин школьного курса.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Иностранный язык;
- Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать теоретические основы коммуникаций в устных и письменных формах.
	Уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.
	Владеть технологиями делового общения и умением применять их на практике.

ОПК-4 – способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать теоретические основы коммуникаций в устных и письменных формах.
	Уметь анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности.
	Владеть технологиями делового общения и умением применять их на практике.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Нормативность речи	ОК-5 ОПК-4	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольная работа, коллоквиум
2.	Нормы русского языка	ОК-5 ОПК-4	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольная работа, коллоквиум
3.	Функциональные стили русского языка	ОК-5 ОПК-4	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольная работа, коллоквиум

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Педагогика и психология»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать основы научного психолого-педагогического мировоззрения как теоретической базы для дальнейшего развития профессиональных качеств и компетенций.

Задачи дисциплины:

- дать критерии анализа психолого-педагогической действительности и анализа различных ее описаний;
- дать ориентиры в конструировании и организации процессов обучения и воспитания;
- подготовить обучающихся к самостоятельному, творческому решению практических вопросов обучения и воспитания с учетом их направления подготовки;
- помочь обучающимся овладению основными профессиональными умениями и приемами психолого-педагогической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Педагогика и психология» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Педагогика и психология» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- История,
- Безопасность жизнедеятельности,
- Русский язык и деловые коммуникации,
- История и культура Чувашии.

Результаты изучения дисциплины «Педагогика и психология» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Служебное поведение и профессиональная этика государственного служащего;
- Управление персоналом;
- Управление коммуникациями в органах государственной власти.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-6 способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать психологию личности; особенности мотивации деятельности человека; специфику коммуникативного общения, индивидуальные особенности партнеров, свойства и качества личности, необходимые в процессе общения; психологические нормы общения и их роль в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности</p> <p>Уметь использовать психологические методы и способы взаимодействия при принятии управленческих решений; правильно строить общение с коллегами в служебном коллективе; осуществлять выбор норм психологического воздействия на собеседника в конкретных служебных ситуациях; диагностировать причины конфликта; вырабатывать и применять стратегии поведения в ходе конфликтного поведения; применять методы</p>

	профессионально й компетентности Владеть навыками толерантного поведения, конструктивного общения в процессе профессиональной деятельности; навыками выстраивания социальных и профессиональных взаимодействий
ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать особенности мотивационной сферы личности; профессиональную лексику; способы профессионального самопознания и саморазвития
	Уметь самостоятельно применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; осуществлять выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях
	Владеть лидерскими способностями, организаторскими навыками; навыками перцептивного общения; навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения психологии поведения и общения с гражданами в соответствии с нормами профессионального взаимодействия

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Человек и его познание. Чувственное и рациональное познание	ОК-6 ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Общее и индивидуальное в психике	ОК-6 ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
	Раздел 3. Проблемы личности в различных образовательных моделях	ОК-6 ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
	Раздел 4. Организация образовательной деятельности	ОК-6 ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Информационные технологии в экономике и управлении»
по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины - настоящего курса является подготовка обучающихся к использованию современных информационных технологий управления, которые позволят ориентироваться в кругу проблем, связанных с управлением современным производством, внедрением новых форм структур и методов управления коллективами людей с целью достижения более высоких производственных результатов.

Задачи дисциплины:

- овладение теоретическими основами создания и использования современных информационных технологий;
- ознакомление с состоянием и тенденциями автоматизации задач управления предприятием, пакетами прикладных программ (ППП) решения задач;
- освоение перспективных и наиболее распространённых методов и средств автоматизации задач управления всех уровней.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в экономике и управлении» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Информационные технологии в экономике и управлении» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины:

- Безопасность жизнедеятельности.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Управленческие решения
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (технологическая практика);
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОПК-6- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий
	Уметь применять средства реализации информационной технологии для разработки конкретной внекомпьютерной информационной системы
	Владеть навыками разработки электронных документов с применением специализированных пользовательских приложений
ПК-26- владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать - основные методы решения коммуникативных задач; специфику различных способов решения коммуникативных задач; современные технические средства и информационные технологии, используемые при решении коммуникативных задач;
	Уметь - пользоваться современными техническими

	<p>средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач.</p> <p>Владеть - навыками для самостоятельного, методически правильного решения коммуникативных задач; техническими средствами и информационными технологиями при решении коммуникативных задач.</p>
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Информационные технологии.	ОПК-6, ПК-26	Контрольная работа, лабораторная работа
2.	Проблемы использования информационных технологий. Устаревание информационной технологии.	ОПК-6, ПК-26	Контрольная работа, лабораторная работа
3.	Виды информационных технологий.	ОПК-6, ПК-26	Контрольная работа, лабораторная работа
4	Автоматизированное рабочее место – средство автоматизации работы конечного пользователя.	ОПК-6, ПК-26	Контрольная работа, лабораторная работа
5	Информационные технологии управления. Характеристики и основные компоненты информационной технологии управления	ОПК-6, ПК-26	Контрольная работа, лабораторная работа

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Статистика»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - овладение методологией и методикой статистического анализа, измерений в области социально-экономического развития общества, практической деятельности предприятий, организаций, учреждений, ознакомление с действующей в стране и за рубежом системой показателей социально-экономической статистики и их отражение в СНС.

Задачи дисциплины:

- изучение методологии статистического исследования;
- аналитическая, научно-исследовательская деятельность;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов социально-экономических показателей в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, их анализ и интерпретация полученных результатов;
- сбор первичных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- изучение методов анализа уровня, динамики, взаимосвязи статистических характеристик социально-экономического развития общества.
- изучение основных статистических показателей СЭС, методологии и их построения, области применения в социально-экономической сфере общества;
- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов социально-экономических показателей в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на макро- и микро-уровнях в России и за рубежом;
- сбор первичных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- формирование умений, навыков обработки и анализа показателей в области социально-экономической жизни общества в соответствии с СНС.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Статистика» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Статистика» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Математика;
- Информационные технологии в экономике и управлении;
- Экономика России;
- Микроэкономика;
- Макроэкономика;
- Информационные технологии в экономике и управлении;
- Экономика организаций;
- Бухгалтерский учет.

Результаты изучения дисциплины «Статистика» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Государственное и муниципальное управление
- Комплексный экономический анализ
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать основные источники получения официальных статистических данных; основные методы обработки и анализа первичных статистических данных.
	Уметь собирать эмпирические и экспериментальные данные по полученному заданию и осуществлять их первичную обработку и анализ; осуществлять анализ данных, необходимых для решения поставленных задач.
	Владеть методами обработки и анализа статистических данных в соответствии с поставленными задачами.
ПК-26 – владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать методы анализа статистических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; систему макроэкономических показателей; методики статистической оценки деятельности финансовых институтов, финансов предприятий и государственных финансов.
	Уметь находить способы решения и исследования задач статистического факторного и динамического анализа; выполнять аналитические и прогнозные расчеты, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; пользоваться статистической информацией хозяйствующих субъектов, органов государственной статистики, статистических сборников и электронных статистических ресурсов.
	Владеть основными принципами и методами обработки статистических данных; навыками логического мышления, позволяющими грамотно пользоваться «языком цифр» в статистике деятельности хозяйствующих субъектов; алгоритмами решения задач статистического исследования системы обобщающих показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теория статистики	ОК-3 ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Социально-экономическая статистка	ОК-3 ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 7 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Экономика России»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль (направленность) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся комплекса знаний в области теории и практики российской экономики, территориальной организации производительных сил Российской Федерации, навыки анализа, оценки и научного обоснования взаимодействия природных, экономических и социальных процессов на территориях разного ранга, дает представление о стратегии размещения производительных сил с учетом экономического единства и регионального многообразия российского пространства.

Задачи дисциплины:

- изучить закономерности, принципы, факторы размещения производительных сил в контексте с анализом природно-ресурсного, демографического, исторического, научно-технического и т.д. потенциала;
- изучить особенности функционирования в стране ведущих отраслей народно-хозяйственных комплексов – промышленности, сельского хозяйства, транспорта, сферы услуг и инфраструктуры;
- изучить особенности территориальной организации производства - региональные комплексы (административно-хозяйственные и производственно-экономические) на уровне понятий, функциональных различий и специфике формирования экономики в результате географического разделения труда и экономической политики;
- выявить особенностей развития и функционирования экономики России,
- определить содержание и принципы развития социально-экономических процессов в современной России;
- изучить внешние экономические связи страны и их влияние на размещение производительных сил и территориальную организацию хозяйства;
- овладеть методикой экономического обоснования размещения предприятий; анализа отраслевой и территориальной структуры экономики;
- сформировать знания и навыки по применению картографических, экономико-математических, историко-сравнительных и экономико-географических исследований.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Экономика России» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Знания, получаемые обучающимися в процессе освоения программы данного учебного курса, всегда являлись традиционно обязательными для фундаментальной подготовки экономиста широкого профиля, так как почти любое экономическое исследование или хозяйственное решение могут быть полноценными лишь в том случае, если будет учтено размещение производительных сил и экономический потенциал страны и регионов. А в настоящее время необходимость в информации и прогнозах территориального характера возникает практически повсеместно. Это и определяет важное место учебного курса «Экономика России» в системе экономических наук.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основных мировоззренческих социально и личностно значимых философских проблем, развитые умения логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин: ...

- История
- Философия
- Статистика

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Макроэкономика

- Комплексный экономический анализ
- Государственное и муниципальное управление.

...

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов.
	Уметь анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов;
	Владеть методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.
ПК-12 – способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать теоретические основы регионального управления и территориального планирования; основные способы обоснования управленческих решений; особенности управленческой деятельности в условиях риска и неопределенности; принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений; основное содержание стратегии государства, целенаправленной деятельности по выработке и реализации решений, непосредственно касающихся человека, его положения в обществе; социальные проблемы развития российской экономики в целом и отдельных ее регионов; критерии оценки последствий (результатов) осуществления государственных программ.
	Уметь ставить цели и формулировать задачи социально-экономических проектов (программ развития) выявлять проблемы, формулировать цели, оценивать альтернативы принимать обоснованные решения в процессе планирования и прогнозирования; применять методы планирования и прогнозирования территориального развития; использовать современные методы для разработки социально-экономических проектов (программ развития); вырабатывать решения с учетом неопределенности и рисков; диагностировать социальные проблемы территориального развития.
	Владеть методами увязки целей социально-экономических проектов (программ развития); навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; навыками разработки планов развития территорий с учетом географических особенностей регионов; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе территориального планирования с учетом неопределенности и рисков; приемами оценки результатов реализации различных направлений социально-экономической политики государства и государственных программ.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы курса	ОК-3 ПК-12	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы, эссе.
2.	Современное состояние экономики России и характеристика территориальной организации производительных сил	ОК-3 ПК-12	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы, эссе.
3.	Территориальная организация экономики России и экономико-географическая характеристика федеральных округов	ОК-3 ПК-12	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы, эссе.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Микроэкономика»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – выработать обучающимися значимость, всесторонность и практическую микроэкономической теории, с дальнейшими научными исследованиями по формированию у обучающихся единой системы экономических знаний и экономического мышления.

Задачи дисциплины:

- овладение базовыми понятиями микроэкономики;
- усвоение основных понятий и категорий;
- изучение экономических явлений и процессов на микроуровне;
- изучение механизма рыночного спроса и предложения;
- изучение поведения основных хозяйствующих субъектов рыночной экономики;
- изучение специфики разных рыночных структур;
- умение использовать источники для принятия оптимальных решений на уровне фирмы, домохозяйства и отрасли экономики;
- привить навыки самостоятельной оценки микроэкономических явлений с позиции рационализации хозяйственных процессов в «целях максимизации выгод и минимизации потерь»;
- научить использовать приобретенные знания для оценки и прогнозирования состояния собственного бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Микроэкономика» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Микроэкономика» опирается на знания и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

Результаты изучения дисциплины «Микроэкономика» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Макроэкономика;
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (технологическая практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать основы микроэкономики, основные этапы её развития, особенности функционирования предприятий в различных рыночных структурах, а также основы поведения потребителя и производителя в рыночной экономике
	Уметь использовать полученные знания в практических ситуациях прогнозирования поведения предприятия в различных рыночных структурах; рассчитывать издержки и нормы прибыли; прогнозировать функционирование рынков факторов производства
	Владеть основными методами расчета издержек и прибыли, прогнозирования и планирования спроса и предложения,

	принципами поведения в условиях различных типов рыночных структур
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Основные микроэкономические понятия	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям
2.	Основы теории поведения потребителя	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям
3.	Основы теории поведения производителя	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям
4.	Рынки факторов производства и несовершенство рынка	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Макроэкономика»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся теоретических знаний, необходимых для макроэкономического анализа современных экономических явлений и процессов, участниками которых являются агрегированные экономические субъекты, как домохозяйства, фирмы, государство и внешнеэкономический сектор, а также овладение методикой экономического исследования, навыками самостоятельного анализа экономических последствий в результате внешних экономических факторов и политических решений.

Дисциплина «Макроэкономика» позволяет обучающимся осуществлять комплексную оценку последствий проведения экономической политики, показывает возможности профессионального применения макроэкономических знаний на практике. При этом основное внимание уделяется перспективам экономического роста в рамках концепции устойчивого развития общества.

Задачи дисциплины:

- формирование теоретических основ макроэкономики и методов макроэкономических исследований;
- рассмотрение основных макроэкономических концепций и моделей;
- изучение экономической природы основных макроэкономических субъектов;
- ознакомление с аналитическим аппаратом исследования макроэкономических проблем;
- изучение особенностей и механизма поведения основных макроэкономических субъектов;
- овладение приемами и методами макроэкономического анализа при исследовании сложных социально-экономических процессов и явлений, имеющих место на макроуровне в современной экономической системе;
- привитие способностей и навыков самостоятельного анализа экономической реальности, умения принимать научно-обоснованные решения на макроуровне и выбирать оптимальные модели государственной экономической политики.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Макроэкономика» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Макроэкономика» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Экономика России;
- История экономических учений;
- Микроэкономика.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин и практик:

- Институциональная экономика;
- Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности);
- Производственная практика (технологическая практика);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа);

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
	Знать теоретические основы макроэкономики; основные методы макроанализа.

ОК – 3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Уметь рассчитывать макроэкономические показатели.
	Владеть методологией макроэкономического исследования.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Основы макроэкономики	ОК-3	Задания, тестирование, контрольные вопросы к практическим и лабораторным занятиям, решение задач, рефераты.
2.	Общее экономическое равновесие и конъюнктурные циклы	ОК-3	Задания, тестирование, контрольные вопросы к практическим и лабораторным занятиям, решение задач, рефераты.
3.	Государственное регулирование экономики	ОК-3	Задания, тестирование, контрольные вопросы к практическим и лабораторным занятиям, решение задач, рефераты.
4.	Международная экономика	ОК-3	Задания, тестирование, контрольные вопросы к практическим и лабораторным занятиям, решение задач, рефераты.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Экономика организаций»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - приобретение теоретических знаний и практических навыков экономической деятельности организаций в конкурентной многоукладной системе хозяйствования.

Задачи дисциплины:

- формирование представления об экономической сущности организаций и социально-экономическом содержании как составной части хозяйственного механизма страны;
- ознакомление с различными видами организаций и особенностями их деятельности;
- изучение экономического механизма, обеспечивающего жизнедеятельность организаций в условиях рынка и конкуренции;
- овладение приемами и методами экономического обоснования и оценки эффективности управленческих решений;
- изучение наиболее экономичных путей улучшения использования ресурсов организаций и повышения эффективности его деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Экономика организаций» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание сущности основных концепций современной экономической теории, основные закономерности функционирования рыночной экономики на микро- и макроуровне; умение анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне; владение навыками методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на микроуровне с помощью стандартных теоретических моделей.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Экономика России,
- Микроэкономика.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Статистика,
- Макроэкономика,
- Маркетинг.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК - 3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста
	Уметь анализировать экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в различных сферах деятельности
	Владеть методами анализа и использования экономических знаний в различных сферах деятельности

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Основы экономики организаций (предприятий).	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания.
2.	Ресурсы организации (предприятия) и показатели их использования.	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания.
3.	Экономические результаты деятельности организации (предприятия).	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания.
4.	Управление организацией (предприятием).	ОК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Бухгалтерский учет»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – приобретение обучающимися знаний теоретических основ бухгалтерского учета с последующим применением навыков в практике подготовки исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и их последующих расчетов на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы.

Необходимо содействовать получению обучающимися прикладных специальных знаний, способствующих развитию профессиональных компетенций, дать обзор методов оценки эффективности и обоснования моделей, продемонстрировать возможности современных информационных технологий для описания, анализа и прогнозирования социально-экономических систем.

Задачи дисциплины:

- овладеть необходимыми знаниями и умениями для успешного использования основ бухгалтерского учета в процессах поиска информации, необходимой для проведения конкретных экономических расчетов; обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей; оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов;
- сформировать систему знаний о бухгалтерском учете как информационной системе организации;
- способствовать развитию социально-личностных компетенций как совокупности социокультурных, общественных, коммуникативных способностей специалиста и личности, помогает в формировании внутренней дисциплины, профессиональной и социальной ответственности, инициативности, деловой этики.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет» опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Экономика России;
- Микроэкономика;
- История экономических учений;
- Региональная экономика и управление.

Результаты изучения дисциплины «Бухгалтерский учет» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (технологическая практика);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОПК-5 – владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных	Знать основные принципы бухгалтерского учета и базовые общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов, расходов в организациях; цель, задачи и виды документирования хозяйственных операций; методологию учета по отдельным

методов и способов на результаты деятельности организации	участкам; правила составления бухгалтерских проводок в системе двойной записи; состав бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности; содержание статей бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
	Уметь отражать хозяйственные операции с соблюдением требований законодательства о бухгалтерском учете; разрабатывать рабочий план счетов на основе типового плана счетов; на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки; составлять бухгалтерскую документацию по основным участкам учета; пользоваться нормативно-законодательной документацией в области формирования и представления бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.
	Владеть навыками использования информации бухгалтерского (финансового) учета для составления первичной документации, учетных регистров и бухгалтерской отчетности; современными методами сбора и обработки информации для составления налоговых регистров и налоговой отчетности; знаниями, необходимыми при заполнении форм бухгалтерской отчетности, налоговых деклараций, статистической отчетности с учетом требований действующего законодательства.
ПК-3 – умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать содержание, функции и методы, необходимые для решения поставленных профессиональных задач в области бухгалтерского учета
	Уметь использовать источники экономической, социальной, страховой, управленческой, финансовой и другой информации, а также осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных расчетов по бухгалтерскому учету
	Владеть знаниями о взаимосвязи финансового, управленческого и налогового учета в процессе подготовки информации для многочисленных пользователей (внутренних и внешних, включая налоговые службы); современными методами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач в области бухгалтерского учета

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теория бухгалтерского учета	ОПК-5 ПК-3	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы, индивидуальные практические задания, деловые игры
2.	Бухгалтерский (финансовый) учет	ОПК-5 ПК-3	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы, индивидуальные практические задания, деловые игры

5. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Финансы»

по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Финансы» изучает особую сферу экономических отношений в области формирования, распределения и использования фондов денежных средств. Актуальность и значимость данной дисциплины определяется тем, что она служит базой для усвоения большинства специальных дисциплин, изучаемых на последующих курсах.

Главная **цель** изучения **дисциплины** – получение обучающимися знаний в области теории финансов, усвоение экономической природы, функций и организации финансов во всех сферах деятельности, в формировании понятийного аппарата обучающихся в области финансовой науки.

Задачи дисциплины:

- формирование представления об экономической сущности финансов и их социально-экономическом содержании;
- ознакомление с объективными экономическими законами, формами и закономерностями их проявления при организации финансовых отношений, оценкой их влияния на развитие экономики и общества;
- изучение механизма регулирования финансовых отношений в различных сферах.
- получение представления об особенностях организации финансовых отношений между различными субъектами экономики и в их внутривозвращательной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Финансы» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Финансы» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Экономика России;
- Микроэкономика;
- Экономика организаций;
- История экономических учений.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин и практик:

- Комплексный экономический анализ;
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (технологическая практика);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа);
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОПК-5 - способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	Знать методические основы применения конкретных инструментов обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации с учетом специфики профессиональной задачи и ее предметной области
	Уметь отбирать инструменты, наиболее соответствующие специфике профессиональной задачи и ее предметной области, и формировать алгоритм их применения в целях

выполнения служебных задач: анализировать результаты применения инструментальных средств расчетов и обосновывать полученные выводы

Владеть навыками применения отдельных инструментов для анализа и обоснования результатов обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Основы государственного регулирования экономики	ОПК-5	Задания, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, эссе, рецензирование, контрольная работа
2.	Правовые и социально-экономические основы осуществления бюджетного регулирования	ОПК-5	Задания, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, эссе, рецензирование, контрольная работа
3.	Основы организации бюджетного контроля	ОПК-5	Задания, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, эссе, рецензирование, контрольная работа
4.	Роль финансов в развитии общества	ОПК-5	Задания, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, эссе, рецензирование, контрольная работа

5. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Комплексный экономический анализ»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Комплексный экономический анализ» - получение целостного представления об анализе хозяйственной деятельности как важнейшей функции управления организациями, осмысливание и понимание основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности, развитие совокупности компетенций, определяющих способность решать профессиональные и социально-общественные задачи в области корпоративного управления

Задачи дисциплины:

- приобретение практических навыков финансового и управленческого анализа организаций и предприятий отдельных отраслей промышленности;
- умение применять статистическую и финансовую отчетность в соответствии с целями внутреннего и внешнего анализа;
- использование методов и приёмов экономического анализа для решения конкретных экономических задач;
- формирование глубокого понимания экономической сущности и методики исчисления показателей, комплексно характеризующих хозяйственную деятельность, взаимной связи между этими показателями и определяющими их факторами;
- выработка способности формировать информационную базу для решения задач комплексного анализа хозяйственной деятельности;
- развитие навыков адекватного выбора специальных приемов и методов анализа, осуществления аналитических процедур и проведения самостоятельных аналитических исследований;
- развитие навыков формирования выводов по результатам проведенного анализа, составления аналитических заключений и разработки рекомендаций по мобилизации выявленных резервов и повышению эффективности хозяйственной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Комплексный экономический анализ» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Комплексный экономический анализ» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Бухгалтерский учет;
- Экономика организаций;
- Микроэкономика.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин и практик:

- Управленческие решения,
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа);
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОПК-5 - владение навыками	Знать основы построения, расчета и анализа современной

составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
	Уметь анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; использовать источники экономической, социальной, управленческой информации
	Владеть современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей.
ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать понятийный аппарат комплексного анализа, характеристики деятельности предприятий различных отраслей, законодательные акты и нормативно-справочную информацию, регулирующую деятельность организаций.
	Уметь выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели.
	Владеть современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОПК, ПК)	Форма текущего контроля
1.	Комплексный экономический анализ	ОПК-5 ПК-3	Контрольные работы, контрольные вопросы
2.	Финансовый анализ	ОПК-5 ПК-3	Контрольные работы, контрольные вопросы
3.	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений	ОПК-5 ПК-3	Контрольные работы, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 3 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Менеджмент»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - изучение обучающимися теории и практики, способов и инструментов управления организацией, а также приобретение необходимых навыков по формированию системы управления организацией.

Задачи дисциплины:

- ознакомить с теоретическими и методологическими аспектами управления организацией;
- формировать у обучающегося навыки управленческой деятельности;
- изучить основные функции менеджмента;
- дать представление об организации как об объекте менеджмента;
- ознакомить с методами планирования, организации, мотивации и контроля.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Менеджмент» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Микроэкономика,
- Экономика организаций,
- Макроэкономика,
- Психология и педагогик».

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Управленческие решения,
- Маркетинг территории.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОПК-3 - способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать методы принятия решений в управлении профессиональной деятельностью организаций
	Уметь принимать решения по управлению профессиональной деятельностью организаций
	Владеть методами принятия решений в управлении профессиональной деятельностью организаций и нести за них ответственность
ПК-14 - способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать основы управления организационной структурой с целью реализации экономических проектов
	Уметь организовать структуру
	Владеть современными способами эффективной организации деятельности структуры для реализации конкретного экономического проекта

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теория менеджмента	ОПК-3, ПК-14	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания
2.	Менеджмент организации	ОПК-3, ПК-14	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет, Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Государственное и муниципальное управление»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся представление о государственном и муниципальном управлении как о целостной системе:

- обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию;
- имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства, в том числе финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- формирование у будущих специалистов ценностных ориентиров, освоения ими теории и практики государственного и муниципального управления;
- изучение и анализ основных научных школ, изучающих государственное и муниципальное управление в Российской Федерации;
- сформировать у обучающихся представление о государственном управлении как о системном понятии, включающем такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между различными структурными элементами системы, интересы и цели их развития;
- познакомить обучающихся с системами управления в некоторых ведущих развитых странах мира и организацией в этих странах взаимодействия различных уровней - национального, регионального и муниципального;
- дать представление об особенностях государственного управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике, субфедеральном управлении и местном самоуправлении;
- обеспечить понимание сущности бюджетного федерализма и его связи с формированием бюджетной системы государства, с распределением функций управления между различными элементами системы государственного управления, в том числе финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности органов государственной и муниципальной власти;
- изучение становления и развития института местного самоуправления в Российской Федерации;
- ознакомление с конституционно-правовыми основами местного самоуправления;
- анализ взаимоотношений государственной и муниципальной власти;
- изучение природных исторических, национальных, социальных и экономических особенностей муниципальных образований

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственное и муниципальное управление» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Микроэкономика,
- Макроэкономика.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Государственная и муниципальная служба,
- Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
<p>ОПК-2 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>	<p>Знать теории государства, механизм функционирования государственной и муниципальной власти, место и роль государственного и муниципального управления в развитии новой экономической теории, систему органов государственного управления, концептуальные основы государственной экономической политики и местного самоуправления, основы регионального взаимодействия и интеграции.</p>
	<p>Уметь применять инструменты и технологии используемые при подготовке различных целевых программ и проектов социально-экономического развития муниципальных образований; распознавать и ориентироваться в проблемах государственного и муниципального управления; находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</p>
	<p>Владеть навыками менеджера в сфере государственного и муниципального управления; методами использования современных управленческих технологий в сфере государственного и муниципального управления</p>
<p>ПК-23- владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>Знать актуальные проблемы в области современного государственного управления;</p>
	<p>Уметь структурировать проблемное пространство и критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в области современного государственного управления, а также разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
	<p>Владеть методами разработки, оценки и выбора альтернативных вариантов развития государства в условиях демократического общества с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>
<p>ПК-27- способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления</p>	<p>Знать актуальные проблемы в области современного государственного управления;</p>
	<p>Уметь разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>
	<p>Владеть методами разработки, оценки и выбора альтернативных вариантов развития государства в условиях демократического общества с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Основы государственного управления	ОПК-2, ПК-23, ПК-27	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Основы муниципального управления	ОПК-2, ПК-23, ПК-27	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 6 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет, Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Маркетинг»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающихся представления о маркетинге как о концепции внутрифирменного управления и целостной системе организации предпринимательской деятельности, направленной на завоевание предприятием конкурентных позиций на рынке посредством установления эффективных взаимоотношений с целевой аудиторией, и приобретение ими умений и навыков применения полученных знаний на практике.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических и методологических основ маркетинга;
- понимание и осознание объективной необходимости применения маркетингового подхода в деятельности предприятия;
- овладение технологией проведения маркетингового исследования;
- овладение технологиями формирования целевой аудитории и разработки комплекса маркетинга;
- изучение реальной маркетинговой практики и освоение навыков конкретной маркетинговой работы.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Маркетинг» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Микроэкономика,
- Макроэкономика,
- Менеджмент.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Управленческие решения,
- Маркетинг территории.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-3 – способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать основы маркетинга как технологии повышения прибыльности предприятия
	Уметь оценивать действие законов рыночной экономики, проводить исследования рынка, принимать маркетинговые решения
	Владеть технологиями сбора, анализа и обработки данных, полученных при проведении маркетингового исследования, для принятия маркетинговых решений

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК, ПК)	Форма текущего контроля
1.	Концепция маркетинга	ОК-3	Задания, кейсы, творческая работа, тестирование, контрольные вопросы, контрольная работа
2.	Основы организации маркетинговой деятельности	ОК-3	Задания, кейсы, творческая работа, тестирование, контрольные вопросы, контрольная работа
3.	Основы проведения маркетинговых исследований	ОК-3	Задания, кейсы, творческая работа, тестирование, контрольные вопросы, контрольная работа

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Конституционное право»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Конституционное право» для направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» способствует подготовке квалифицированных бакалавров по государственному и муниципальному управлению; призвано обеспечить формирование у обучающихся ценностных ориентиров в области государственной правовой политики и управления, соответствующих современным концепциям.

Задача курса - ознакомить с базовыми отраслями российского законодательства; научить определять компетенцию правовых решений; всемерно содействовать выработке у обучающихся навыков применения полученных знаний в профессиональной управленческой деятельности в системе государственных и муниципальных органов.

С помощью полученных в ходе изучения курса навыков и умений обучающиеся смогут применять нормы действующего российского законодательства на практике; научатся ориентироваться в большом количестве нормативного материала, имеющего тенденцию к постоянному изменению.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Конституционное право» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Конституционное право» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Правоведение

Результаты изучения дисциплины «Конституционное право» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать систему источников российского права, роль каждого из них в регулировании базовых слоев общественных отношений.
	Уметь выполнять предписания -правовых норм, выявлять характер предписаний правовых документов в сфере государственного и муниципального управления.
	Владеть навыками поиска необходимой правовой нормы для регулирования анализируемой ситуации, навыками определения юридического фактов, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение общественных отношений в сфере государственного и муниципального управления.
ПК-26 - владением навыками сбора, обработки информации и участия в	Знать: об информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Уметь: собирать, обрабатывать информацию и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
	Владеть: навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Методологические проблемы общей теории государства	ОПК-1, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Государство в политической системе	ОПК-1, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
3.	Общая характеристика основных отраслей российского законодательства	ОПК-1, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Административное право»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Изучение дисциплины «Конституционное право» для направления подготовки «Государственное и муниципальное управление» способствует подготовке квалифицированных бакалавров по государственному и муниципальному управлению; призвано обеспечить формирование у обучающихся ценностных ориентиров в области государственной правовой политики и управления, соответствующих современным концепциям.

Задача курса - ознакомить с базовыми отраслями российского законодательства; научить определять компетенцию правовых решений; всемерно содействовать выработке у обучающихся навыков применения полученных знаний в профессиональной управленческой деятельности в системе государственных и муниципальных органов.

С помощью полученных в ходе изучения курса навыков и умений обучающиеся смогут применять нормы действующего российского законодательства на практике; научатся ориентироваться в большом количестве нормативного материала, имеющего тенденцию к постоянному изменению.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Административное право» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Административное право» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Правоведение

Результаты изучения дисциплины «Административное право» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

-Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

-Производственная практика (научно-исследовательская работа)

- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-4 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать систему источников правовых знаний, роль каждого из них в регулировании базовых слоев общественных отношений.
	Уметь использовать основы правовых знаний, выявлять характер предписаний правовых документов в сфере государственного и муниципального управления.
	Владеть навыками поиска необходимой правовой нормы для использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности.
ОПК-1 - владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать систему источников российского права, роль каждого из них в регулировании базовых слоев общественных отношений.
	Уметь выполнять предписания -правовых норм, выявлять характер предписаний правовых документов в сфере

	государственного и муниципального управления. Владеть навыками поиска необходимой правовой нормы для регулирования анализируемой ситуации, навыками определения юридических фактов, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение общественных отношений в сфере государственного и муниципального управления.
ПК-26 - владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать: об информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
	Уметь: собирать, обрабатывать информацию и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
	Владеть: навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Методологические проблемы общей теории государства	ОК-4, ОПК-1, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Государство в политической системе	ОК-4, ОПК-1, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
3.	Общая характеристика основных отраслей российского законодательства	ОК-4, ОПК-1, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование знаний, умений, навыков и компетенций у обучающихся в области документационного обеспечения управления и использование их в профессиональной деятельности.

Задачами дисциплины является обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС ВО изучения обучающимися:

- понятие документа, его свойства, способы документирования; правила составления и оформления организационно-распорядительных документов (ОРД); систему и типовую технологию документационного обеспечения управления (ДОУ); особенности делопроизводства по обращениям граждан и конфиденциального делопроизводства
- оформление организационно-распорядительных документов в соответствии с действующим ГОСТом; осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением; оформлять документы для передачи в архив организации
- унифицирование системы документации; осуществление хранения и поиск документов; осуществлять автоматизацию обработки документов;
- владение основами использования телекоммуникационных технологий в электронном документообороте.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Документационное обеспечение и делопроизводство в государственном и муниципальном управлении» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Микроэкономика,
- Экономика организаций,
- Принятие и исполнение государственных решений,
- Государственное и муниципальное управление,
- Управление коммуникациями в органах государственной власти.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Оценка эффективности органов власти и служащих,
- Государственная служба в обеспечении взаимодействия государства и бизнеса.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-5 - умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные	Знать систему документационного обеспечения управления, их автоматизацию; классификацию документов; - требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: приём, обработку, регистрацию, контроль ,хранение документов, номенклатуру дел..
	Уметь оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии и структуре государственных (муниципальных) активов.

должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Владеть навыками оформления, проверки правильности составления, обеспечения хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать основы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Уметь организовать деятельность различных органов государственной власти.
	Владеть современными способами эффективной организации деятельности структуры для реализации конкретного экономического государственного заказа.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	История развития научных представлений о документационном обеспечении управления.	ПК-5, ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания
2.	Оформление организационных документов	ПК-5, ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Противодействие коррупции»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - приобретение обучающимися необходимых знаний и навыков при анализе причин и условий, способствующих появлению и росту коррупции в современном государстве, умению выработки предложений по минимизации и искоренению коррупционных проявлений, а также формирование у различных категорий обучающихся антикоррупционного мышления и антикоррупционного поведения.

Задачи дисциплины:

дать представление обучающимся об основных содержательных характеристиках российской антикоррупционной политики и овладение ими необходимыми знаниями в соответствии с требованиями программы курса;

- сформировать у обучающихся навыки правового антикоррупционного мышления, основанные на знаниях целей, приоритетов и функций антикоррупционной политики современного российского государства;

- выработать умение классифицировать антикоррупционную политику, анализировать обстоятельства, при которых лучше использовать ту или иную ее разновидность, а также прогнозировать тенденции ее развития в российском государстве и мире;

- овладеть навыками и методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Противодействие коррупции» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Противодействие коррупции» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Государственное и муниципальное управление;

- Государственная и муниципальная служба

Результаты изучения дисциплины «Противодействие коррупции» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Государственное антикризисное управление;

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))

- Производственная практика (научно-исследовательская работа)

- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии	Знать: приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
	Уметь: определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять

регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
	Владеть: навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Антикоррупционная правовая политика	ПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Правовые основы противодействия коррупции в системе государственной гражданской службы. Конфликт интересов и его урегулирование. Механизм гражданского контроля.	ПК-1	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Прогнозирование и планирование»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - изучение общетеоретических основ предвидения, методологических и методических вопросов прогнозирования, планирования и программирования. Приобретение студентами знаний, умений и навыков в области теории прогнозирования и планирования для последующего применения в практике решения информационно-методических и проектных задач при осуществлении деятельности в областях и на объектах профессиональной направленности бакалавра по профилю «Государственная и муниципальная служба».

Задачи дисциплины:

- формирование представления о сущности и месте прогнозирования и планирования в системах принятия решений в экономике;
- формирование умения описывать социально-экономические процессы как объекты прогнозирования и планирования;
- анализировать и интерпретировать данные о социально-экономических процессах и явлениях, описывать динамику и выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;
- изучение методов и принципов и приемов разработка моделей для формализованного описания объектов прогнозирования, содержательная интерпретация полученных результатов.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» представляет собой дисциплину вариативной части цикла обязательных дисциплин (Б1.В.05) и читается на четвертом семестре. Изучение дисциплины основывается на базе знаний, умений и владений, полученных в ходе освоения дисциплин: «Экономика России», «Информационные технологии в экономике и управлении», «Управленческие решения», «Государственное и муниципальное управление», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Математические методы и модели в управлении», «Статистика».

Требования к входным знаниям, умениям и владениям обучающихся:

знание основных определений и понятий макроэкономического описания и анализа, основных показателей российской экономики, основ функционирования системы государственного и муниципального управления;

умение применять разделы макроэкономики, микроэкономики, эконометрики, статистики для описания и анализа объектов экономического прогнозирования и планирования;

владение навыками применения современного инструментария эконометрики и пакетами прикладных программ в экономике для сбора и обработки статистических данных об объектах прогнозирования и планирования.

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» может выступать опорой для изучения следующих дисциплин: «Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями», «Региональное управление и территориальное планирование», «Принятие и исполнение государственных решений», «Проектное управление в системе государственного и муниципального управления», «Стратегическое государственное управление», «Стратегическое управление муниципальным образованием», «Управление территориальными рынками», «Разработка и реализация

государственных и муниципальных программ», производственная практика (преддипломная практика) и выпускная квалификационная работа.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины, ожидаемые результаты образования

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции, и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
<p>ПК-7 – умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать основные макроэкономические и социально-экономические показатели в соответствии с принятыми в стране и регионах стандартами формированиями подобной информации.</p> <p>Уметь описывать и анализировать взаимосвязи между макроэкономическими и социально-экономическими показателями, строить модели, описывающие их динамику.</p> <p>Владеть навыками составления современных моделей прогнозирования и планирования, позволяющих на основе проведения экспериментов с помощью современных вычислительных средств, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p>
<p>ПК-12 – способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ</p>	<p>Знать теорию статистического прогнозирования в области социально-экономических исследований, сравнительные возможности различных методов прогнозирования.</p> <p>Уметь анализировать и содержательно интерпретировать результаты моделей, обосновывать выбор той или иной модели, использовать составленные модели для прогнозирования, подготовить информационный обзор и аналитический отчет</p> <p>Владеть навыками применения стандартных инструментария эконометрики и пакетами прикладных программ в экономике для сбора и обработки статистических данных об объектах прогнозирования и планирования.</p>
<p>ПК-14 – способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>Знать основные понятия, категории и принципы теории прогнозирования и планирования; место прогнозов и планов в системе принятия организационно-управленческих решений в экономике</p> <p>Уметь классифицировать объекты и методы прогнозирования, обосновать выбор метода и строить модели прогнозирования процессов и явлений для обоснования организационно-управленческих решений в области профессиональной деятельности</p> <p>Владеть методическими и организационными основаниями разработки прогнозной информации и построения систем прогнозирования и планирования</p>

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции (ОК, ОПК, ПК)
1.	Раздел 1. Прогнозирование и планирование в механизме государственного регулирования социально-экономического развития	Роль и функции государства в регулировании социально-экономического развития. Стратегически-инновационная функция государства и роль экономического прогнозирования, стратегического планирования и программирования в ее реализации. Требования к уровню квалификации государственных служащих, топ-менеджеров и специалистов, занимающихся прогнозированием и стратегическим планированием	ПК-7 ПК-12 ПК-14
2.	Раздел 2. Теория и методология экономического прогнозирования, планирования и программирования	Теория предвидения и методология макроэкономического прогнозирования. Макроэкономическое прогнозирование циклов и кризисов в развитии экономики. Научные основы и методология стратегического планирования. Структура, система показателей и балансов стратегических планов. Национальное программирование и технология разработки и реализации национальных проектов.	ПК-7 ПК-12 ПК-14
3.	Раздел 3. Система государственных прогнозов, стратегических планов и программ социально-экономического развития	Прогнозирование и индикативное планирование демографического развития. Долгосрочное прогнозирование занятости и уровня жизни населения. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование научно-технологического и инновационно-инвестиционного развития. Долгосрочное прогнозирование и программирование динамики развития машиностроительного комплекса. Прогнозирование, стратегическое планирование экономического роста и структурных сдвигов в экономике. Долгосрочный прогноз роста и структурной динамики экономики и выбор стратегических приоритетов. Прогнозирование и стратегическое планирование развития сельского хозяйства и потребительского сектора экономики. Концепция национальной программы возрождения и повышения конкурентоспособности продовольственного комплекса России. Экологическое прогнозирование и стратегическое планирование развития энергосырьевого сектора. Энергетическая стратегия России на долгосрочную перспективу. Прогнозирование, стратегическое планирование и программирование территориального развития. Прогнозирование развития мировой экономики и внешнеэкономических связей. Долгосрочный прогноз развития мировой экономики и места в ней России. Использование макромоделей в прогнозировании и стратегическом планировании.	ОПК-7 ПК-12 ПК-14
4.	Раздел 4.	Нормативная база и организация государственного	ОПК-4

<p>Организация государственного прогнозирования, стратегического планирования и программирования на макроэкономическом уровне</p>	<p>прогнозирования и стратегического планирования. Зарубежный опыт макроэкономического прогнозирования, стратегического планирования и программирования. Перспективы социально-экономического развития России.</p>	<p>ПК-3 ПК-6</p>
---	--	-----------------------

5. **Общая трудоемкость дисциплины** 2 з.е.

6.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управление персоналом»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - дать будущим специалистам теоретические основы и практические рекомендации, навыки, умения, связанные с целенаправленным воздействием на персонал предприятия для обеспечения эффективного функционирования предприятия и удовлетворения потребностей работников, особенно близких интересам трудового коллектива.

Необходимо содействовать получению обучающимися прикладных специальных знаний, способствующих развитию профессиональных компетенций, дать обзор методов оценки эффективности и обоснования моделей, продемонстрировать возможности современных информационных технологий для описания, анализа и прогнозирования социально-экономических систем.

Задачи дисциплины:

- Дать основы знаний, касающиеся содержания кадровой работы на предприятии (путем формирования и развития трудового потенциала и кадрового состава предприятия, обеспечения его эффективного использования);
- Выработать навыки трудового поведения работников и коллектива в целом, трудовых отношений и управления ими с целью обеспечения баланса интересов с позиций как экономической, так и социальной эффективности;
- Приобрести знания и сформировать навыки по организации деятельности службы управления персоналом (кадровой службы) предприятия.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление персоналом» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управление персоналом» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Служебное поведение и профессиональная этика государственного служащего;
- Государственная и муниципальная служба.

Результаты изучения дисциплины «Управление персоналом» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Государственная молодежная политика;
- Региональная и муниципальная молодежная политика.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОПК-3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Знать основные понятия, категории и инструменты теории управления персоналом; законодательные и нормативные акты, регламентирующие использование кадрового потенциала.
	Уметь формировать кадровую политику и стратегию организации в области персонала
	Владеть набором знаний для формирования кадровой политики; средствами саморазвития и воздействия на персонал

<p>ПК-2 – владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде</p>	<p>Знать основные стили поведения в конфликте, способы управления конфликтами, основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций, современные технологии управления персоналом..</p>
	<p>Уметь применять на практике принципы, методы и модели управления персоналом, выбирать необходимые способы коммуникаций, использовать адекватный ситуации стиль поведения в конфликте</p>
	<p>Владеть современными методами управления персоналом, способами управления конфликтами, навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Управление персоналом	ОПК-3 ПК-2	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Технологии управления персоналом	ОПК-3 ПК-2	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Математические методы и модели в управлении»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины. Программой дисциплины «Математические методы и модели в управлении» предусматривается формирование у обучающихся целостное представление о роли математических методов и математических моделей экономике и бизнесе.

Задачи дисциплины:

- раскрыть основные понятия и методы математического моделирования экономических процессов;
- сформировать и развить у обучающихся навыки применения методологии и методов математического моделирования с использованием математического аппарата, а также вычислительной техники к прикладным задачам экономики, бизнеса;
- научить обучающихся самостоятельной работе с учебной и научной литературой.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Данная учебная дисциплина является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Математические методы в управлении» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Математика;
- Статистика;
- Макроэкономика.

Результаты изучения дисциплины «Математические методы в управлении» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Проектное управление в системе государственного и муниципального управления.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ПК-7 – умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления	Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.
	Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.
	Владеть: навыками моделирования административных процессов и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления.

4. Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Математическое моделирование и анализ экономических процессов.	ПК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Формы промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управленческие решения»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у обучающихся теоретические знания о математических, статистических и количественных методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практические навыки находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность.

Задачи дисциплины:

- изучить современные методы принятия управленческих решений, используемых в практической деятельности отечественных и зарубежных организаций;
- рассмотреть технологии процессов принятия эффективных управленческих решений;
- получить практические навыки и умения самостоятельно разрабатывать и принимать управленческие решения и адаптировать методы принятия управленческих решений, исходя из особенностей конкретного объекта управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управленческие решения» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Информационные технологии в экономике и управлении,
- Экономика организаций,
- Менеджмент,
- Мировая экономика и международные экономические отношения

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин: Управление коммуникациями в органах государственной власти.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОПК-2 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	Знать виды управленческих решений и методы их принятия; основные математические модели принятия решений
	Уметь применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели; творчески использовать полученные теоретические знания и самостоятельно применять их в практической деятельности
	Владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; методами реализации основных управленческих функций (принятия решений)
ПК-1 – умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и	Знать виды управленческих решений и методы их принятия; основные математические модели принятия решений

эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Уметь анализировать и содержательно интерпретировать варианты УР, обосновывать выбор УР, использовать их для прогнозирования, подготовить информационный обзор и аналитический отчет; творчески использовать полученные теоретические знания и самостоятельно применять их в практической деятельности
	Владеть математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; методами реализации основных управленческих функций (принятия решений)

4. Структура и содержание учебной дисциплины.

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Модели и моделирование в теории принятия решений	ОПК-2, ПК- 1	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, дискуссия групповые / индивидуальные задания
2.	Методы разработки принятия и реализации управленческих решений	ОПК-2, ПК- 1	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, дискуссия, групповые / индивидуальные задания
3.	Оценка эффективности и контроль реализации управленческих решений	ОПК-2, ПК- 1	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, дискуссия, групповые / индивидуальные задания

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Государственная и муниципальная служба»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - подготовка обучающихся к расчетно-экономической; аналитической, научно-исследовательской; организационно-управленческой деятельности по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

Задачами дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственная и муниципальная служба» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Управление персоналом,
- Принятие и исполнение государственных решений,
- Государственное и муниципальное управление,
- Управление коммуникациями в органах государственной власти.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Оценка эффективности органов власти и служащих.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-5 - умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях	Знать систему документационного обеспечения управления, их автоматизацию; классификацию документов.
	Уметь оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии и структуре государственных (муниципальных) активов.
	Владеть навыками оформления, проверки правильности составления, обеспечения хранения организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Правовые и организационные основы государственной и муниципальной службы в современной России.	ПК-5,	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания
2.	Реформирование и развитие государственной гражданской и муниципальной службы в Российской Федерации	ПК-5,	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования государственных и муниципальных предприятий и учреждений в современных рыночных условиях

Задачи дисциплины:

- научить будущих специалистов пониманию сути государственного или муниципального предприятия и учреждения (далее - ГиМ ПиУ) как объекта управления в целях выполнения полномочий государственных органов и органов местного самоуправления по решению вопросов государственного и местного значения;
- обучить обучающихся формировать единые принципы и подходы к управлению ГиМ ПиУ;
- усвоить принципы создания и актуализации нормативной правовой базы по вопросам управления государственными и муниципальными учреждениями;
- дать представление о ГиМ ПиУ как хозяйствующем субъекте, определить признаки учреждения как юридического лица, освоить организационно-правовые формы, выделить особенности учреждений по отраслям деятельности;
- освоить разработку показателей, критериев оценки и единой методологии анализа результативности финансово-хозяйственной деятельности ГиМ ПиУ, уметь осуществлять анализ результативности финансово-хозяйственной деятельности ГиМ ПиУ.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление

Результаты изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины, ожидаемые результаты образования

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23- владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий,	Знать: процесс планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
муниципальных предприятий и учреждений, политических партий,	Уметь: планировать и организовывать деятельность органов государственной власти Российской Федерации,

общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Управление государственным и муниципальными предприятиями и организациями и место дисциплины в системе научных знаний	ПК- 23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Классификация государственных и муниципальных предприятий и учреждений	ПК- 23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

Аннотация

рабочей программы дисциплины

«Управление государственными и муниципальными финансами»

по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся представление о государственном и муниципальном управлении как о целостной системе, обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию и имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства, в том числе финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов ценностных ориентиров, освоения ими теории и практики государственного и муниципального управления;
- формирование у студентов способности критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;
- изучение и анализ основных научных школ, изучающих государственное и муниципальное управление в Российской Федерации;
- сформировать у обучающихся представление о государственном управлении как о системном понятии, включающем такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между различными структурными элементами системы, интересы и цели их развития;
- познакомить обучающихся с системами управления в некоторых ведущих развитых странах мира и организацией в этих странах взаимодействия различных уровней — национального, регионального и муниципального;
- дать представление об особенностях государственного управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике, субфедеральном управлении и местном самоуправлении;
- обеспечить понимание сущности бюджетного федерализма и его связи с формированием бюджетной системы государства, с распределением функций управления между различными элементами системы государственного управления, в том числе финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности органов государственной и муниципальной власти;
- изучение становления и развития института местного самоуправления в Российской Федерации;
- ознакомление с конституционно-правовыми основами местного самоуправления;
- анализ взаимоотношений государственной и муниципальной власти.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными финансами» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Региональная экономика и управление;
- Философия;

- Статистика;
- Правоведение;
- Микроэкономика;
- Информационные технологии в экономике и управлении;
- Экономика организаций;
- Бухгалтерский учет.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Организация и управление внешнеэкономической деятельностью;
- Педагогика и психология;
- Маркетинг;
- Деньги, кредит, банки;
- Эконометрика;
- Страхование;
- Налоги и налогообложение;
- Управленческий учет;
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- Производственная практика (научно-исследовательская работа);
- Производственная практика (преддипломная практика);
- Государственная итоговая аттестация.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23 – способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Знать теоретико-методологические и нормативно-правовые основы по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления
	Уметь осуществлять необходимые действия и операции по проведению финансового контроля в секторе государственного управления; выявлять правонарушения и недостатки в организации финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
	Владеть навыками проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принятия мер по результатам выявленных отклонений

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Основы управления государственными финансами	Государственная власть и государственное управление. Организационные основы государственного управления финансами. Государственная служба РФ: понятие и особенности. Система исполнительной власти в РФ на федеральном уровне.	ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
		Судебная система Российской Федерации. Контрольно-надзорные органы государственной власти.		
2.	Раздел 2. Основы управления муниципальными финансами	Основные теории и модели местного самоуправления. Ответственность в финансовой системе местного самоуправления. Система взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления. Эффективность муниципального управления.	ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания

5. Общая трудоемкость дисциплины 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Региональное управление и территориальное планирование»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль (направленность) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение теоретических основ и практики территориального планирования, а также получение знаний в области управления социально-экономическим развитием регионов и муниципальных образований.

Задачи дисциплины:

- осознание роли региональных аспектов и факторов в социально-экономическом развитии РФ; овладение теоретическими основами управления региональной экономикой, методами региональных исследований, инструментами региональной политики;
- анализ современных тенденций регионального социально-экономического развития и управления в России и в мире;
- ознакомление с зарубежным опытом региональных исследований и региональной политики;
- ознакомление с теоретическими вопросами территориального планирования.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Региональное управление и территориальное планирование» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин: ...

- Проектное управление в системе государственного и муниципального управления
- Государственные и муниципальные закупки
- Экономика государственного и муниципального сектора
- Стратегическое управление муниципальным образованием
- Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Государственная и муниципальная служба
- Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями
- Управление развитием территории.

...

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23 – владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-	Знать структуру теорий региональной экономики, их место в системе экономических знаний; -основные принципы регионального управления и территориального планирования.
	Уметь использовать различные методы государственного регулирования экономических отношений на региональном уровне.
	Владеть навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; - навыками оценки эффективности территориального планирования.

политических, коммерческих и некоммерческих организаций	
---	--

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы региональной экономики	ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы, эссе.
2.	Региональная экономика и принципы ее организации	ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы, эссе.
3.	Анализ и регулирование территориального неравенства	ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы, эссе.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управление коммуникациями в органах государственной власти»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся теоретических и практических знаний для построения эффективных деловых коммуникаций как основы управленческой деятельности.

Задачи дисциплины:

- формирование у будущих специалистов системы базовых знаний и навыков для построения эффективных деловых коммуникаций как основы управленческой деятельности;
- приобретение обучающимися знаний основ делового общения в организации, учреждении;
- закрепление навыков эффективного устного делового общения;
- закрепление навыков эффективного письменного делового общения.
- участие в моделировании ситуаций организационно-управленческой деятельности, в ходе которой бакалавр получает основы знаний об общих закономерностях делового общения;
- участие в информационно-аналитической деятельности, в ходе которой бакалавр получает навыки анализа деловых коммуникаций в организации.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление коммуникациями в органах государственной власти» является дисциплиной базовой части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управление коммуникациями в органах государственной власти» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Правоведение,
- Русский язык и деловые коммуникации;
- Педагогика и психология,
- Информационные технологии в экономике и управлении,
- Менеджмент,
- Государственная и муниципальная служба,

Результаты изучения дисциплины «Управление коммуникациями в органах государственной власти» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-8 – способность применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования	Знать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
	Уметь применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
	Владеть информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.
ПК-26- владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности	Знать теорию информационно-коммуникационных технологий. Уметь применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

соответствующих органов власти и организаций	взаимосвязей и перспектив использования.
	Владеть навыками применения информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Основы государственного управления	ПК-8, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Основы муниципального управления	ПК-8, ПК-26	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. **Общая трудоемкость дисциплины:** 2 з.е.

6. **Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Государственные и муниципальные закупки»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - приобретение обучающимися знаний основ управления закупками, основных понятий и категорий, изучение методов и современных технологий эффективного управления закупками, а также формирования у них общекультурных и профессиональных компетенций.

Задачами дисциплины является обеспечение в соответствии с требованиями ФГОС ВО изучения обучающимися:

- ключевых категорий, определений, принципов и понятий управления закупками;
- организационных, правовых и финансовых технологий и форм управления государственными, муниципальными и корпоративными закупками;
- системы планирования и обоснования закупок;
- аудита, мониторинга и контроля в сфере закупок;
- вопросов, связанных с внесением изменений в контракт, их обеспечением и расторжением.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственные и муниципальные закупки» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Микроэкономика,
- Экономика организаций,
- Принятие и исполнение государственных решений,
- Государственное и муниципальное управление,
- Управление коммуникациями в органах государственной власти.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Оценка эффективности органов власти и служащих,
- Государственная служба в обеспечении взаимодействия государства и бизнеса.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом.
	Уметь принимать решения по управлению государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
	Владеть методами принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов.
ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-	Знать основы планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-

Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Уметь организовать деятельность различных органов государственной власти.
	Владеть современными способами эффективной организации деятельности структуры для реализации конкретного экономического государственного заказа.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теория менеджмента	ПК-3, ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания
2.	Менеджмент организации	ПК-3, ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания

5. **Общая трудоемкость дисциплины:** 4 з.е.

6. **Форма промежуточной аттестации:** Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Принятие и исполнение государственных решений»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – дать обучающим знание теории и практических аспектов процесса разработки, планирования, принятия и исполнения управленческих государственных решений, организации их эффективной реализации и контроля в системе государственной службы.

Задачи дисциплины:

- подготовить высококвалифицированных специалистов широкого профиля, умеющих разрабатывать и реализовывать управленческие государственные решения на основе применения современных моделей управления и принятия решений;
 - научить будущих государственных и муниципальных служащих основам теории принятия управленческих решений, методам диагностики и анализа проблемных ситуаций, базирующихся на теории и практике оптимального управления и теории систем;
 - развить у обучающихся способности к деятельности: управленческой; информационно-аналитической; проектно-исследовательской; организационной; инновационной.
- Задачи дисциплины:** дать представление о содержании дисциплины, познакомить с теоретическим аппаратом и инструментальными средствами, привить практические навыки решения задач, возникающих в процессе принятия и исполнения государственных решений.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знания основных определений и понятий в сфере государственного и муниципального управления, основных экономических законов, развитие умений пользоваться понятийным и категориальным экономическим и правовым аппаратом, пользоваться специальной литературой, владение навыками сбора и обработки статистических данных об объектах анализа.

Изучение дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Государственное и муниципальное управление.

Результаты изучения дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Стратегическое управление муниципальным образованием
- Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления;
- Должностные регламенты государственных гражданских служащих..

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-25 – умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать процессы групповой динамики и принципов формирования команды.
	Уметь эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды при принятии решений
	Владеть групповой работой на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Основы принятия государственных решений	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Технологии управления принятия государственных решений	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Проектное управление в системе государственного и муниципального управления» по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование системы теоретических знаний и практических навыков, позволяющих осуществлять обоснованный выбор типа организации, модели организационного поведения, а также планирование необходимых изменений, направленных на эффективную деятельность государственных и муниципальных учреждений.

Задачи дисциплины:

- иметь системное представление о сущности и методологической базе планирования и проектирования организации;
- ознакомить с современными технологиями организационного проектирования, этапами этого процесса, со специфическими подходами, методами и процедурами;
- освоить методы и приемы управления планированием и проектированием организации;
- формировать умения оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов;
- сформировать навыки планирования и практической реализации проектирования основных подсистем организации.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Проектное управление в системе государственного и муниципального управления» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

- Введение в теорию управления;
- Микроэкономика;
- Государственная и муниципальная служба.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Менеджмент;
- Государственное и муниципальное управление.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-14 - способность проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования	Знать основы проектирования организационных структур, основы управленческой деятельности.
	Уметь проектировать организационные структуры, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования.
	Владеть навыками проектирования организационных структур, навыками управленческой деятельности, навыками распределения полномочий и ответственности на основе их делегирования.
ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной	Знать - сущность и методологическую базу планирования и проектирования государственных и муниципальных учреждений; - методы и приемы управления планированием и проектированием государственных и муниципальных учреждений.

власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Уметь - анализировать внешнюю и внутреннюю среду государственных и муниципальных учреждений, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние; - анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; - диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию..
	Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, планирование, проектирование) в организациях сферы государственного и муниципального управления.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Организация как объект планирования	ПК-14; ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.
2.	Раздел 2. Проектирование организаций	ПК-14; ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.
3.	Раздел 3. Планирование в организациях.	ПК-14; ПК-23	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

«Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся представление о необходимости внедрения изменений в организациях и выработать комплексный подход к разработке содержательной части изменений и управлению переходными процессами в организации.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение сущности и содержания методологии управления изменениями и определение их места в функционировании и развитии современной организации;
- изучение общих закономерностей развития организаций;
- освоение инструментария и формирование навыков диагностики организационных проблем, определения необходимости и готовности организации к изменениям; – формирование представления об общей логике и закономерностях внедрения преобразований в организации;
- формирование навыков использования инструментария по ключевым направлениям внедрения изменений в современных организациях.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления» является дисциплиной базовой части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Государственное муниципальное управление;
- Конституционное право

Результаты изучения дисциплины «Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Исследование социально-экономических и политических процессов.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины, ожидаемые результаты образования

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-6 владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации	Знать состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации при изменении в государственном и муниципальном управлении
	Уметь использовать количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации при изменении в государственном и муниципальном управлении
	Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации при изменении в государственном и муниципальном управлении
	Знать: контроль исполнения

ПК-25- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
	Владеть: навыками контроля исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы управления изменениями	ПК-6, ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Инструменты управления организационными изменениями	ПК-6, ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Стратегическое государственное управление»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – состоит в том, чтобы сформировать у обучающихся представление о стратегическом государственном управлении как о целостной системе:

- обеспечивающей принятие целенаправленных решений, связанных с социально-экономическим развитием общества, и их реализацию;
- имеющей сложную иерархическую структуру, элементы которой взаимодействуют в рамках единого правового, экономического и финансового пространства, в том числе финансового контроля в секторе государственного управления.

Задачи дисциплины:

- формирование у будущих специалистов ценностных ориентиров, освоения ими теории и практики государственного управления;
- изучение и анализ основных научных школ, изучающих государственное управление в Российской Федерации;
- сформировать у обучающихся представление о государственном управлении как о системном понятии, включающем такие категории как принципы и функции управления, распределение функций управления между различными структурными элементами системы, интересы и цели их развития;
- познакомить обучающихся с системами управления в некоторых ведущих развитых странах мира и организацией в этих странах взаимодействия различных уровней - национального, регионального и муниципального;
- дать представление об особенностях государственного управления в России как федеративном государстве: структуре органов государственного управления, федеративных отношениях, государственной региональной политике, субфедеральном управлении и местном самоуправлении;
- обеспечить понимание сущности бюджетного федерализма и его связи с формированием бюджетной системы государства, с распределением функций управления между различными элементами системы государственного управления, в том числе финансового контроля в секторе государственного управления;
- рассмотрение основных направлений деятельности органов государственной власти.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Стратегическое государственное управление» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Микроэкономика,
- Макроэкономика.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Государственная и муниципальная служба,
- Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23- владение навыками планирования и организации	Знать актуальные проблемы в области современного государственного управления;

деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Уметь структурировать проблемное пространство и критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в области современного государственного управления, а также разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
	Владеть методами разработки, оценки и выбора альтернативных вариантов развития государства в условиях демократического общества с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Основы стратегии государственного управления	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Основы стратегии муниципального управления	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Кадровая политика и деловой протокол на государственной и муниципальной службе»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – приобретение обучающимся знаний о сущности, факторах, методах кадровой политики на государственной службе, и навыков управления социальными процессами в организации; формирование представления о том, что управление персоналом является организационным механизмом воздействия на социальную среду с целью создания условий профессионального развития кадров и обеспечения качества трудовой жизни. Необходимо содействовать получению обучающимися прикладных специальных знаний, способствующих развитию профессиональных компетенций, дать обзор методов оценки эффективности управления и соответствия деловому протоколу в организации.

Задачи дисциплины:

- овладение теоретическими знаниями в области кадровой политики на государственной службе;
- освоение методов оценки кадрового потенциала организаций;
- приобретение умений и навыков управления персоналом деловой протокол на государственной службе.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Кадровая политика и деловой протокол на государственной и муниципальной службе» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Кадровая политика и деловой протокол на государственной и муниципальной службе» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление

Результаты изучения дисциплины «Кадровая политика и деловой протокол на государственной и муниципальной службе» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Управление персоналом
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-2 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих	Знать основные стили поведения в конфликте, способы управления конфликтами, основы межличностных, групповых и организационных коммуникаций, современные технологии управления персоналом..
	Уметь применять на практике принципы, методы и модели управления персоналом, выбирать необходимые способы коммуникаций, использовать адекватный ситуации стиль поведения в конфликте
	Владеть современными методами управления

ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	персоналом, способами управления конфликтами, навыками межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
<p>ПК-5 – умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	<p>Знать основы кадрового делопроизводства; правила учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; технологию организации документооборота, правила составления, учета, хранения, передачи служебной документации; процессы социально-экономического развития общества; основные аспекты социально-экономического развития общества и деятельности органов власти; особенности разработки методических документов в органах государственной и муниципальной власти основные аспекты государственной и муниципальной службы; полномочия государственных и муниципальных служащих; деятельность в системе государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь производить элементарные операции обработки входящих документов; пользоваться специальным программным обеспечением для обработки документов; эффективно организовать делопроизводственный процесс; анализировать полученную информацию; отбирать материал для информационно-методического содержания; пользоваться специальными средствами и приемами подготовки методических материалов; координировать деятельность государственных и муниципальных служащих на основе инструкций и методических материалов.</p> <p>Владеть навыками работы с кадровыми документами; навыками учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; навыками подготовки, согласования документов, осуществления контроля своевременного их исполнения; навыками разработки документов информационно-методического характера по вопросам деятельности органов государственной власти; навыками разработки должностных инструкций по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, муниципальной власти.</p>

4. Структура и содержание учебной дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	РАЗДЕЛ 1. Теоретические основы проведения кадровой политики на государственной службе	ПК- 2 ПК-5	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

2.	РАЗДЕЛ 2. Кадровая политика и кадровый аудит на государственной службе	ПК- 2 ПК-5	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
----	--	---------------	--

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Служебное поведение и профессиональная этика государственного служащего»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение системы моральных, нравственных и этических представлений, а также принципов делового общения, как инструмента этики деловых отношений.

Задачи дисциплины:

- изучить общие этические принципы;
- изучить теоретические основы этики деловых отношений, а также сущность, основные принципы и проблемы деловых отношений;
- рассмотреть правила этики в сфере государственной службы;
- рассмотреть этические нормы в деятельности таможенной службы и провести анализ механизмов повышения этического уровня государственных служащих;
- ознакомить с современной техникой управления этическими нормами межличностных отношений в коллективе;
- ознакомить с корректными способами решения спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Служебное поведение и профессиональная этика государственного служащего» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Введение в профессиональную деятельность;
- Менеджмент,

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Антикризисный менеджмент;
- Преддипломная практика по выполнению выпускной квалификационной работы).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ПК-2 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	Знать основные теории мотивации персонала, лидерства и власти, процессы групповой динамики, принципы организации командной работы.
	Уметь анализировать и содержательно интерпретировать теории мотивации персонала, обосновывать выбор того или иного способа мотивации, формировать кадровую политику и стратегию, проводить диагностику кадровых процессов.
	Владеть современными методами мотивации персонала, навыками управленческого лидера, основами власти и влияния на персонал организации, инструментарием для диагностики персонала организации, навыками формирования и работы в команде, методами кадрового аудита.

4. Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Основы государственной службы.	ПК-2	Задания, тестирование, контрольные вопросы
2.	Профессиональная этика и служебный этикет	ПК-2	Задания, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Экономика государственного и муниципального сектора»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение становления, теоретических основ и практики государственного и муниципального сектора в мире и России, уделяя особое внимание формированию у студентов необходимых знаний о способах координации и регулирования экономической деятельности рынка, государства и других общественных институтов.

Задачи дисциплины:

- исследование места и роли государственного и муниципального сектора в формировании и функционировании смешанной экономики;
- рассмотрение нормативного подхода к реализации функции государства по аллокации ресурсов и распределения доходов в общественном секторе;
- рассмотрение экономических проблем трансформации государственного и муниципального сектора России в условиях рыночной экономики;
- изучение проблем становления институтов хозяйствования.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Экономика государственного и муниципального сектора» является дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основных определений и понятий экономики, экономических законов и процессов, методов оценки социально-экономических показателей, развитие умений применять экономические законы и имеющиеся знания для обоснования закономерностей экономических и политических процессов, владение навыками анализа, сбора и обработки статистических данных об объектах анализа, самостоятельной работы.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин: Экономика России, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика организаций, Стратегическое государственное управление, Региональное управление и территориальное планирование.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин и практик:

- Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления;
- Стратегическое управление муниципальным образованием;
- Управление территориальными рынками;
- Разработка и реализация государственных и муниципальных программ;
- Управление социальными процессами в регионе;
- Государственное антикризисное управление;
- Антикризисный менеджмент.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-6 – владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной,	Знать современные методы контроля и оценки качества управленческих решений; основные формы государственного регулирования, механизм практической реализации и применяемые методы; институционально-организационные

политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	процессы развития территорий; принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса.
	Уметь организовывать контроль исполнения управленческих решений; выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся оценки современных условий экономической деятельности, причинам имеющихся проблем и способам их разрешения; использовать разнообразный исследовательский инструментарий для изучения государственного и муниципального сектора экономики.
	Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); научным представлением о государственном регулировании национальной экономики в России; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ; методами сбора и обработки информации, необходимой для анализа процессов, протекающих в рыночной экономике.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические аспекты государственного и муниципального сектора	ПК-6	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, коллоквиум, дискуссия (круглый стол, дебаты), групповые / индивидуальные творческие задания, эссе.
2.	Прикладные аспекты государственного и муниципального сектора	ПК-6	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, коллоквиум, дискуссия (круглый стол, дебаты), групповые / индивидуальные творческие задания, эссе.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Стратегическое управление муниципальным образованием»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области стратегического управления.

Задачи изучения дисциплины: - освоение теоретических и методологических основ стратегического управления; - формирование практических навыков современного стратегического управления; - расширение знаний и навыков принятия стратегических решений, критического мышления, основанных на современных математических методах и научных подходах к управлению в условиях неполноты информации и постоянных изменений внешней среды; - формирование навыков коммуникаций, позволяющих эффективно взаимодействовать с заинтересованными сторонами, разрабатывать стратегию и находить альтернативные варианты в условиях неопределенности; - совершенствование опыта управленческой деятельности на основе классических моделей и инструментов стратегического управления применительно к различным условиям деятельности организации; - развитие творческого отношения к мировому опыту стратегического управления и умение использовать его в современных условиях с учетом российского менталитета.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Стратегическое управление муниципальным образованием» является дисциплиной базовой части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Стратегическое управление муниципальным образованием» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Государственное муниципальное управление.
- Принятие и исполнение государственных решений

Результаты изучения дисциплины «Стратегическое управление муниципальным образованием» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-1 умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
	Уметь определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения
	Владеть навыками определения приоритетов профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия

	воздействия при реализации управленческого решения
ПК-6 владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской
	Уметь использовать количественный и качественный анализ при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской
	Владеть навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Основы стратегического управления муниципальным образованием	ПК-1, ПК-6,	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Стратегическое планирование развития муниципального образования	ПК-1, ПК-6,	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Оценка эффективности органов власти и служащих»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение системы моральных, нравственных и этических представлений, а также формирование устойчивого навыка анализа удовлетворенности населения доступностью и качеством государственных и муниципальных услуг, деятельностью органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в динамике за определенный период, в том числе, путем сравнения его значения со среднероссийским (среднереспубликанским) уровнем; с нормативным значением показателя, со значением предыдущего периода; со значением соответствующего показателя, установленного экспертным путем для итогового выявления действия (бездействия) органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления в процессе социально-экономического развития территорий.

Задачи дисциплины:

- обосновать нормативно-правовую базу процессов оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
- отразить основные этапы процессов оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.
- сформировать навыки эффективной организация работы с докладами глав муниципальных образований в процессе оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления.
- сформировать навыки расчета показателей оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Оценка эффективности органов власти и служащих» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Введение в профессиональную деятельность;
- Менеджмент,
- Кадровая политика и деловой протокол на государственной и муниципальной службе

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Антикризисный менеджмент;
- Преддипломная практика по выполнению выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ПК-2 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой	Знать основные теории мотивации персонала, лидерства и власти, процессы групповой динамики, принципы организации командной работы.
	Уметь анализировать и содержательно интерпретировать теории мотивации персонала, обосновывать выбор того или иного способа мотивации, формировать кадровую

работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	политику и стратегию, проводить диагностику кадровых процессов.
	Владеть современными методами мотивации персонала, навыками управленческого лидера, основами власти и влияния на персонал организации, инструментарием для диагностики персонала организации, навыками формирования и работы в команде, методами кадрового аудита.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Нормативно-правовое регулирование процедуры оценки эффективности деятельности органов власти и местного самоуправления	ПК-2	Задания, тестирование, контрольные вопросы
2.	Информация и информационное взаимодействие при оценке эффективности деятельности органов власти и местного самоуправления	ПК-2	Задания, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ

«Государственные и муниципальные услуги» по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – на основе изучения особенностей разработки, осуществления, мониторинга предоставления государственных и муниципальных услуг, формирование способностей проектировать административные процессы и процедуры с учетом потребностей получателей услуг, с обеспечением доступности и качества государственных и муниципальных услуг при рациональном использовании ресурсов.

Задачи дисциплины:

- Рассмотреть правовые основы организации и предоставления государственных и муниципальных услуг;
- Изучить технологии и методы учета потребностей получателей государственных и муниципальных услуг;
- Раскрыть особенности структуры административных регламентов;
- Сформировать навыки самостоятельного анализа административных процедур в деятельности государственных органов и органов местного самоуправления при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- Проведение, на основе изучения международной практики предоставления государственных и муниципальных услуг, сравнительного анализа технологий и качества предоставления государственных и муниципальных услуг;
- Изучение технологий проведения мониторинга качества и доступности государственных и муниципальных услуг;
- Приобретение инструментальных навыков применения информационных технологий предоставления государственных и муниципальных услуг;
- Анализ деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственные и муниципальные услуги» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знания основных определений и понятий в сфере государственного и муниципального управления, основных экономических законов, развитие умений пользоваться понятийным и категориальным экономическим и правовым аппаратом, пользоваться специальной литературой, владение навыками сбора и обработки статистических данных об объектах анализа.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление,

Государственные и муниципальные закупки.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-24 – владение технологиями, приемами, обеспечивающими	Знать общую характеристику и классификацию государственных и муниципальных услуг; современные

оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	технологии, применяемые для оказания государственных и муниципальных услуг, информационные технологии, в том числе, физическим и юридическим лицам
	Уметь пользоваться регламентами оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; использовать информационные системы органов государственной власти и местного самоуправления для оказания услуг физическим и юридическим лицам
	Владеть приемами и технологиями оказания государственных и муниципальных услуг с учетом требований защиты персональных данных, навыками организации электронного документооборота, деловых коммуникаций
ПК-26 – владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать основные методы сбора, обработки информации.
	Уметь пользоваться информацией и участвовать в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций
	Владеть навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Организация предоставления государственных и муниципальных услуг	ПК-24 ПК-26	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, эссе.

5. **Общая трудоемкость дисциплины:** 2 з.е.

6. **Форма промежуточной аттестации:** зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управление территориальными рынками»
по направлению подготовки - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
профиль «Государственная и муниципальная служба»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – в рамках изучения общетеоретических основ формирования системы территориальных рынков и рыночной инфраструктуры территорий, методологии диагностики и управления процессами их развития, сформировать у обучающихся знания, умения и навыки в области теории управления территориальными рынками для последующего применения в практике решения организационно-управленческих задач при осуществлении деятельности в областях и на объектах профессиональной направленности бакалавра по профилю «Государственная и муниципальная служба».

Задачи дисциплины:

- раскрыть экономическую сущность понятия системы территориальных рынков;
- изучить объективные условия, предпосылки и закономерности формирования и развития территориальных рынков;
- охарактеризовать методологические принципы экономической диагностики процессов формирования территориальных рынков;
- построить классификацию элементов рыночной системы на территориальном уровне и критерии деления различных типов территориальных рынков;
- изучить методы экономического регулирования и управления процессами формирования и развития территориальных рынков;
- рассмотреть основные положения программы развития территориальных рынков и методические рекомендации по управлению процессами их формирования.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление территориальными рынками» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 - «Государственное и муниципальное управление» (профиль - «Государственная и муниципальная служба»).

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основных определений и понятий макроэкономического описания и анализа, основных показателей российской экономики, основ функционирования системы государственного и муниципального управления. Умение применять разделы макроэкономики, микроэкономики, эконометрики, статистики для описания и анализа объектов в экономике региона. Владение навыками применения современного инструментария эконометрики и пакетов прикладных программ для сбора и обработки статистических данных об объектах в сфере обращения в экономике региона.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования и при изучении дисциплин: «Экономика России», «Менеджмент», «Государственное и муниципальное управление», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Региональное управление и территориальное планирование», «Управление развитием территории».

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- «Разработка и реализация государственных и муниципальных программ»,
- «Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы» и при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
---------------------	-------------------------------

<p>ПК-25 – умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>	<p>Знать: основные понятия, категории и принципы теории территориальных рынков; место и роль системы территориальных рынков в воспроизводительном процессе экономики муниципального образования; основы экономической диагностики процессов развития территориальных рынков; систему и особенности различных типов территориальных рынков; формы и методы регулирования процессов формирования, взаимодействия и развития территориальных рынков; роль государственных органов управления в регулировании процессов развития территориальных рынков</p>
	<p>Уметь использовать информационное обеспечение для анализа и оценки конъюнктуры и конкурентной среды территориальных рынков; классифицировать систему и особенности различных типов территориальных рынков; проводить оценку качества различных форм и методов регулирования процессов развития территориальных рынков; организовывать контроль исполнения и осуществление административных процессов в ходе разработки и реализации программ развития территориальных рынков</p>
	<p>Владеть методическими и организационными основаниями проведения оценки качества мероприятий программ развития территориальных рынков и осуществления административных процессов по реализации этапов программы</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы изучения территориальных рынков	ПК-25	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, групповые / индивидуальные творческие задания, эссе
2.	Системы и особенности различных типов территориальных рынков	ПК-25	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, групповые / индивидуальные творческие задания, эссе
3.	Государственное регулирование и роль региональных органов управления в регулировании процессов формирования, взаимодействия и развития территориальных рынков	ПК-25	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, групповые / индивидуальные творческие задания, эссе

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины обучение современного обучающегося теоретическим и практическим основам критического анализа состояния современного государственного и муниципального контроля и надзора, прежде всего в Российской Федерации, и практическим навыкам разработки оптимальных моделей контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления.

Задачи освоения дисциплины:

- обучение методам контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления;
- обучение способам и средствам осуществления контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления
- вооружить обучающихся навыками владения инструментами и методами проведения контроля и надзора в системе государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти» является дисциплиной базовой части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Государственное муниципальное управление;
- Конституционное право

Результаты изучения дисциплины «Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Исследование социально-экономических и политических процессов.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины, ожидаемые результаты образования

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-25- умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать: контроль исполнения
	Уметь: организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов
	Владеть: навыками контроля исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы государственного контроля и надзора	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Надзор как вид государственного	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

	контроля.		
--	-----------	--	--

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Разработка и реализация государственных и муниципальных программ»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) направленность (профиль) Государственная и
муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков в разработке и реализации государственных (муниципальных) программ в области государственного и муниципального управления

Задачи дисциплины:

- дать представление о государственных программах;
- дать представление о муниципальных программах;
- дать представление о методологии и основных методах оценочного исследования;
- дать представление об отраслевых (секторальных) политиках, внедрение оценивания в которых в России происходит наиболее интенсивно;
- овладение технологиями анализа, оценивания, экспертизы;
- использование знания в политике и управлении;
- способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития);
- оценка экономических, социальных, политических условий и последствий реализации государственных (муниципальных) программ;
- способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Разработка и реализация государственных и муниципальных программ» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Разработка государственных и муниципальных программ» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление

Результаты изучения дисциплины «Разработка государственных и муниципальных программ» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-12 - способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать генезис и место оценивания в системе современного государственного управления в России и за рубежом;
	Уметь: оценивать инновационный потенциал объекта; проводить анализ управленческих аспектов реализации государственных и муниципальных программ; оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных программ)
	Владеть: методами оценочного исследования
ПК-27 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в	Знать государственные и муниципальные программы, которые реализуются в Российской Федерации

области государственного муниципального управления	и Уметь: проводить экспертизу государственных и муниципальных программ; оценивать инвестиционную привлекательность инновационных проектов; в рамках семинарских занятий проявлять навыки адекватно применять полученные знания на конкретных примерах; формировать конкретные аналитические справки о реализации государственных программ
	Владеть: навыками анализ и разработки государственных и муниципальных программ

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Анализ государственных и муниципальных программ	ПК-12	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Разработка государственных и муниципальных программ	ПК-12, ПК-27	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Введение в профессиональную деятельность»
по направлению подготовки 38.02.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - изучение обучающимися теории и практики, способов и инструментов управления организацией, а также приобретение необходимых навыков по формированию системы управления организацией,

Задачами изучения дисциплины являются:

- ознакомление с теоретическими и методологическими аспектами управления организацией;
- формирование у обучающегося навыков управленческой деятельности;
- изучение основных функций и методов управления;
- дать представление об организации как об объекте управления;
- ознакомление с методами планирования, организации, мотивации и контроля.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Введение в профессиональную деятельность» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основных аспектов функционирования социально-экономических систем, развитые умения по диагностике организации, владение основными методами принятия и реализации управленческих решений.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Менеджмент;
- Государственное и муниципальное управление;
- Управление некоммерческими организациями.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОПК – 3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать основные понятия теории организации и управленческих решений
	Уметь находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений в теории организации
	Владеть навыками находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений в теории организации
ПК-2 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и	Знать теории организации
	Уметь анализировать групповую динамику и организационную культуру.
	Владеть навыками применения различных теорий

оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	мотивации, лидерства и власти в практике управления.
---	--

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Введение в профессиональную деятельность	ОПК-3, ПК-2	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, деловая игра, кейс-задачи.
2.	Функции управления	ОПК-3, ПК-2	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, деловая игра, кейс-задачи.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Введение в теорию управления»
по направлению подготовки 38.02.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - изучение обучающимися теории и практики, способов и инструментов управления организацией, а также приобретение необходимых навыков по формированию системы управления организацией,

Задачами изучения дисциплины являются:

- ознакомление с теоретическими и методологическими аспектами управления организацией;
- формирование у обучающегося навыков управленческой деятельности;
- изучение основных функций и методов управления;
- дать представление об организации как об объекте управления;
- ознакомление с методами планирования, организации, мотивации и контроля.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Введение в теорию управления» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основных аспектов функционирования социально-экономических систем, развитые умения по диагностике организации, владение основными методами принятия и реализации управленческих решений.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Менеджмент;
- Государственное и муниципальное управление;
- Управление некоммерческими организациями.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОПК – 3 – способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать основные понятия, категории и инструменты проектирования организационных структур.
	Уметь проектировать организационные структуры, формировать систему делегирования полномочий.
	Владеть навыками анализа организационных структур.
ПК-2 – владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой	Знать теории мотивации, лидерства и власти.
	Уметь анализировать групповую динамику и организационную культуру.
	Владеть навыками применения различных теорий мотивации, лидерства и власти в практике управления.

<p>работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	
--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Основы теории управления	ОПК-3, ПК-2	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, деловая игра, кейс-задачи.
2.	Функции управления	ОПК-3, ПК-2	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, деловая игра, кейс-задачи.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 5 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управление государственной и муниципальной собственностью»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – приобретение магистрантами необходимых знаний, умений и навыков, в том числе:

- знаний в области теории управления собственностью;
- умений в области применения методов управления собственностью в условиях рыночной экономики;
- навыков самостоятельного, творческого использования теоретических знаний в практической деятельности экономиста-менеджера.

Задачи дисциплины:

- раскрыть особенности государственной и муниципальной собственности как объектов управления;
- рассмотреть структуру объектов государственной и муниципальной собственности, а также способы управления этими объектами;
- провести анализ системы управления государственной и муниципальной собственности;
- определить особенности государственной политики в сфере распределительных отношений собственности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» относится к дисциплинам по выбору. Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Изучению настоящей дисциплины должно предшествовать получение знаний обучающимися по следующим дисциплинам профессионального цикла:

- «Макроэкономика»;
- «Государственное и муниципальное управление»;
- «Государственные и муниципальные закупки»;
- «Экономика государственного и муниципального сектора»;
- «Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями»;
- «Управление земельными ресурсами».

Результаты изучения дисциплины «Управление государственной и муниципальной собственностью» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления;
- Стратегическое управление муниципальным образованием;
- Управление территориальными рынками;
- Преддипломная практика по профилю "Государственная и муниципальная служба" (преддипломная, производственная);
- Выпускная квалификационная работа.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и	Знать принципы и методы государственного регулирования экономики в области отношений собственности и финансовых отношений;

муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	совокупность экономических отношений в процессе формирования, распределения и использования государственной и муниципальной собственности; структуру государственных (муниципальных) активов, принципы и методы управления ими; основные административные процессы в сфере государственных и муниципальных закупок; государственную систему регистрации прав на жилье, сделок с ним и кадастрового учета объектов государственной и муниципальной собственности.
	Уметь характеризовать систему управления государственной и муниципальной собственностью; обосновывать выбор методов управления государственными (муниципальными) активами; с помощью экономического инструментария анализировать эффективность управления государственной и муниципальной собственностью; использовать современные методы управления государственной и муниципальной собственностью; сопровождать мероприятия осуществления государственного и муниципального закупок.
	Владеть методами оценки государственной и муниципальной собственности; основными экономическими методами управления государственной и муниципальной собственностью, экономическими подходами к обоснованию управленческих решений по бюджетированию и структуре государственной и муниципальной собственности; правилами оформления документов в системе государственных и муниципальных закупок.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Теоретические основы государственной и муниципальной собственности	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.
2.	Раздел 2. Государственная и муниципальная служба	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управление имуществом общественного сектора»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение предмета управление имуществом общественного сектора, истории исследований в этой области, современной политической экономии, изъянов рынка и мер государственного вмешательства, границ частного и общественного секторов, развитие общественного сектора и эффективность экономики, моделей общественных расходов.

Задачи дисциплины:

- развить у обучающихся навыков применения экономического анализа к проблемам развития общественного сектора;
- ознакомить с новейшими теориями и моделями в области экономики общественного сектора (таких как моделей оптимального производства общественных благ; теорий общественного выбора; моделей регулирования проблемы внешних эффектов и др.);
- научить аналитическим подходам к исследованию закономерностей развития и функционирования современного государства и общества;
- привить обучающимся практические навыки в области анализа деятельности государственного сектора и негосударственных некоммерческих институтов;
- реализация возможности излагать собственное мнение по рассматриваемым проблемам.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление имуществом общественного сектора» относится к дисциплинам по выбору. Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Изучению настоящей дисциплины должно предшествовать получение знаний обучающимися по следующим дисциплинам профессионального цикла:

- «Государственное и муниципальное управление»;
- «Государственные и муниципальные закупки»;
- «Экономика государственного и муниципального сектора»;
- «Управление государственными и муниципальными учреждениями и организациями»;
- «Управление земельными ресурсами».

Результаты изучения дисциплины Управление имуществом общественного сектора» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления;
- Стратегическое управление муниципальным образованием;
- Управление территорией и имуществом;
- Управление территориальными рынками.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-3 - умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных)	Знать современное состояние экономической теории государства, основные теоретические концепции, описывающие все стороны функционирования общественного сектора, основные источники формирования средств и направления их расходования, последствия перераспределительных действий государства
	Уметь использовать общие положения

активов	<p>микроэкономической теории для исследования круга проблем, связанных с экономической деятельностью государства, в том числе: анализ несовершенств рынка и государства, влияние общественных доходов и расходов на размещение ресурсов, распределение и перераспределение доходов, оценка эффективности экономической деятельности государства, последствия различных мероприятий налогово-бюджетной политики правительства</p> <p>Владеть навыками графического анализа основных проблем экономики общественного сектора и аппаратом моделирования ситуаций, складывающихся в общественном секторе, методами оценки эффективности налоговых систем и программ государственных расходов.</p>
---------	--

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Общественный сектор и его роль в современной экономике	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.
2.	Раздел 2. Теория и практика управления в общественном секторе	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Государственная служба в обеспечении взаимодействия государства и бизнеса»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Задачи дисциплины:

- дать представление о межсекторном партнерстве;
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды;
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации о государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственная служба в обеспечении взаимодействия государства и бизнеса» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Государственная служба в обеспечении взаимодействия государства и бизнеса» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление

Результаты изучения дисциплины «Государственная служба в обеспечении взаимодействия государства и бизнеса» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать основные функции и принципы партнерства; технологию социального партнерства; технологию ведения переговоров; условия и факторы социального партнерства
	Уметь: определять потенциальных партнеров; оценивать состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеть: навыками количественного и качественного

	анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Основы государственно-частного партнерства	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Разработка и развитие механизмов МСП	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ

«Социальное и государственно-частное партнерство» по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Задачи дисциплины:

- дать представление о межсекторном партнерстве;
- дать представление о социальном партнерстве;
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды;
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации о государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Социальное и государственно-частное партнерство» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Социальное и государственно-частное партнерство» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление

Результаты изучения дисциплины «Социальное и государственно-частное партнерство» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических,	Знать основные функции и принципы социального партнерства; технологию социального партнерства; технологию ведения переговоров; условия и факторы социального партнерства
	Уметь: определять потенциальных партнеров; оценивать состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий,

коммерческих и некоммерческих организаций	общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Основы социального партнерства	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Разработка и развитие механизмов МСП	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Оплата труда государственных и муниципальных служащих»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – целями освоения учебной дисциплины «Оплата труда государственных и муниципальных служащих» является формирование компетенций, направленных на формировании теоретических знаний об организации оплаты труда государственных служащих в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- сформировать компетенции, направленные на приобретение профессиональных знаний в области оплаты труда государственных и муниципальных служащих, выборе направлений его совершенствования,
- сформировать теоретические знания в области методологии и методики организации оплаты труда;
- овладеть современными методами организации и оплаты труда государственных и муниципальных служащих;
- сформировать у обучающихся практические навыки в части разработки мероприятий по совершенствованию организации и оплаты труда государственных служащих.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Оплата труда государственных и муниципальных служащих» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Оплата труда государственных и муниципальных служащих» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Философия
- Правоведение
- Государственное и муниципальное управление
- Управление персоналом
- Государственная и муниципальная служба
- Управление государственными и муниципальными финансами

Результаты изучения дисциплины «Оплата труда государственных и муниципальных служащих» являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Оценка эффективности органов власти и служащих
- Производственная практика (НИР)
- Производственная практика (преддипломная практика)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и	Знать: законодательную и нормативную базу в сфере оплаты труда, порядок организации заработной платы и ее составляющие,

муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Уметь: выстраивать линии своего профессионального поведения на основе требований, предъявляемых к государственному служащему, организовывать процесс разработки и согласования системы оплаты труда
	Владеть: методами построения и расчета заработной платы, навыками использования законодательных и исполнительных документов при разработки системы оплаты труда

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Экономическая сущность заработной платы. Функции и принципы организации заработной платы в условиях рыночной экономики	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания,
2.	Организация оплаты труда государственных и муниципальных служащих	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания,

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Социальные гарантии персонала государственной и муниципальной службы»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – целями освоения учебной дисциплины «Социальные гарантии персонала государственной и муниципальной службы» является формирование компетенций, направленных на формирование теоретических и практических знаний о социальных гарантиях персонала государственных и муниципальных служащих в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

- сформировать компетенции, направленные на приобретение профессиональных знаний в области оплаты труда государственных и муниципальных служащих, выборе направлений его совершенствования, социальных гарантий персонала государственной и муниципальной службы;
- сформировать теоретические знания в области предоставления социальных гарантий персонала государственной и муниципальной службы;
- овладеть современными методами организации и оплаты труда государственных и муниципальных служащих;
- сформировать у обучающихся практические навыки в части разработки мероприятий по совершенствованию организации и оплаты труда и социальных гарантий персонала государственной и муниципальной службы.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Социальные гарантии персонала государственной и муниципальной службы» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Социальные гарантии персонала государственной и муниципальной службы» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Философия
- Правоведение
- Государственное и муниципальное управление
- Управление персоналом
- Государственная и муниципальная служба
- Управление государственными и муниципальными финансами

Результаты изучения дисциплины «Социальные гарантии персонала государственной и муниципальной службы» являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Оценка эффективности органов власти и служащих
- Производственная практика (НИР)
- Производственная практика (преддипломная практика)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ПК-3 умение применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать: законодательную и нормативную базу в сфере государственной гражданской службы РФ; оплаты труда, порядок организации заработной платы и ее составляющие, социальные гарантии персонала государственной и муниципальной службы.
	Уметь: выстраивать линии своего профессионального поведения на основе требований, предъявляемых к государственному служащему, социальные гарантии персонала государственной и муниципальной службы.
	Владеть: навыками использования законодательных и исполнительных документов при выработке социальных гарантий персонала государственной и муниципальной службы.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Социальный и правовой статус государственного служащего России	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания,
2.	Социальные гарантии, предоставляемые государственным и муниципальным служащим	ПК-3	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания,

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Маркетинг территории»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – обеспечить обучающихся необходимыми знаниями о маркетинге территорий, его специфике, тенденциях и перспективах развития.

Задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с теоретическими основами маркетинга территорий;
- рассмотрение целей, задач, основных субъектов и объектов маркетинга территорий;
- рассмотрение базовых принципов, технологий и инструментов маркетинга территорий;
- изучение использования маркетинга территорий в качестве основного инструмента инвестиционной привлекательности местных сообществ;
- выявление существующих проблем в развитии маркетинга территорий в России и мире.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Маркетинг территорий» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знания основных определений и понятий в сфере государственного и муниципального управления, основных экономических законов, развитие умений пользоваться понятийным и категориальным экономическим и правовым аппаратом, пользоваться специальной литературой, владение навыками сбора и обработки статистических данных об объектах анализа.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

- Информационные технологии в экономике и управлении,
- Статистика,
- Информационные технологии в экономике и управлении,
- Управление коммуникациями в органах государственной власти,
- Конституционное право.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-26 – владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать методы сбора и обработки информации; способы информатизации деятельности органов власти и организаций в области территориального маркетинга
	Уметь систематизировать полученную информацию; применять полученные знания в области реализации программ маркетинга территорий
	Владеть основными методами сбора и обработки информации; навыками информатизации деятельности органов власти и организаций по вопросам территориального маркетинга

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
-------	----------------------	-------------------------	-------------------------

	дисциплины	(ПК)	
1.	Раздел 1. Современные инструменты реализации маркетинга территорий	ПК-26	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, эссе.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Брендинг территории»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – получение знаний в области теории брендинга территорий, технологий создания, управления и продвижения территориальных брендов, а также их значение для экономики и социальной стабильности в регионе.

Задачи дисциплины:

- раскрытие основных понятий брендинга территорий: его сущности и видов территориальных брендов;
- понимание предпосылок возникновения территориальных брендов, их роли в конкурентной борьбе регионов за привлечение внешних ресурсов;
- формирование представления об условиях возникновения бренда города;
- изучение технологии позиционирования города;
- овладение навыками разработки территориальных брендов;
- развитие интеллектуальных способностей и способностей к логическому и творческому мышлению.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Брендинг территории» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знания основных определений и понятий в сфере государственного и муниципального управления, основных экономических законов, развитие умений пользоваться понятийным и категориальным экономическим и правовым аппаратом, пользоваться специальной литературой, владение навыками сбора и обработки статистических данных об объектах анализа.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

- Информационные технологии в экономике и управлении,
- Статистика,
- Информационные технологии в экономике и управлении,
- Управление коммуникациями в органах государственной власти,
- Конституционное право.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-26 – владение навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций	Знать методы сбора и обработки информации; способы информатизации деятельности органов власти и организаций в области брендинга территорий
	Уметь систематизировать полученную информацию; применять полученные знания в области реализации программ брендинга территорий
	Владеть основными методами сбора и обработки информации; навыками информатизации деятельности органов власти и организаций по вопросам брендинга территорий

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Современные инструменты реализации брендинга территорий	ПК-26	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы и задания, эссе.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Урегулирование конфликта интересов в системе государственного и муниципального управления»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Задачи дисциплины:

- дать представление о межсекторном партнерстве;
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды;
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации о государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Урегулирование конфликта интересов в системе государственного и муниципального управления» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Урегулирование конфликта интересов в системе государственного и муниципального управления» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление

Результаты изучения дисциплины «Урегулирование конфликта интересов в системе государственного и муниципального управления» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и	Знать основные функции и принципы партнерства; технологию социального партнерства; технологию ведения переговоров; условия и факторы социального партнерства
	Уметь: определять потенциальных партнеров; оценивать состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных,

учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Основы урегулирования конфликта интересов в системе государственного и муниципального управления	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Разработка и развитие механизмов урегулирования конфликта интересов в системе государственного и муниципального управления	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
«Управление социальными конфликтами»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) направленность (профиль) Государственная и
муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование комплекса знаний, умений и навыков количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

Задачи дисциплины:

- дать представление о межсекторном партнерстве;
- дать представление о социальном конфликте;
- владение навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды;
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления,
- дать представление о деятельности органов государственной власти Российской Федерации о государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление социальными конфликтами» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управление социальными конфликтами» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственное и муниципальное управление

Результаты изучения дисциплины «Управление социальными конфликтами» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика))
- Производственная практика (научно-исследовательская работа)
- Преддипломная практика для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических,	Знать основные функции и принципы социальных конфликтов; технологию социального партнерства; технологию ведения переговоров; условия и факторы социального партнерства
	Уметь: определять потенциальных партнеров; оценивать состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий,

коммерческих и некоммерческих организаций	общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеть: навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Основы управления социальными конфликтами	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Разработка и развитие механизмов управления социальными конфликтами	ПК-23	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управление социальными процессами в регионе»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - сформировать способность принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности.

Задачи дисциплины:

- дать обучающимся знания о теоретико-методологических основах управления социальными процессами в регионе, о сущности и специфики социальных процессов в регионе;
- ознакомить обучающихся с особенностями и закономерностями функционирования социальных процессов в регионе;
- дать обучающимся знания о правовой культуре в управленческих процессах, о социальном управлении в регионах в условиях глобализации и регионализации.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управление социальными процессами в регионе» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управление социальными процессами в регионе» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Государственное и муниципальное управление;
- Планирование и прогнозирование социального развития муниципального образования;
- Прикладные аспекты управления социальными учреждениями;
- Управление в социальной сфере.

Результаты изучения дисциплины «Управление социальными процессами в регионе» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Организация предоставления услуг в социальной сфере;
- Государственное антикризисное управление
- Должностные регламенты государственных гражданских служащих;
- Преддипломная практика по профилю "Государственная и муниципальная служба" (преддипломная, производственная).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать основные виды и процедуры контроля за осуществлением качества финансового менеджмента в государственном секторе; проблемы расходования бюджетных средств в государственном секторе
	Уметь планировать и оценивать эффективность расходования бюджетных средств; обеспечивать рациональное использование финансовых ресурсов и мониторинг качества финансового менеджмента; принимать аргументированные управленческие решения по соответствию (несоответствию) осуществляемым расходам бюджета с полученными результатами
	Владеть инструментами финансового менеджмента в государственном секторе; навыками проводить финансовый анализ деятельности бюджетных учреждений и коммерческих организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Сущность управления социальным развитием	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Управление социальной сферой региона	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
3.	Финансово-экономические основы управления социальным развитием региона	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины:4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Демография и экономика народонаселения»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - приобретение бакалаврами необходимых знаний, умений и навыков, в том числе:

- ознакомить обучающихся с методологией демографии и экономики народонаселения;
- освоить методики составления статистических таблиц;
- способствовать выработке навыков оценки эффективности демографической и социальной политики.

Задачи дисциплины:

- выявление и понимание обучающимися различных аспектов и закономерностей основных демографических процессов в России (в том числе с помощью сравнительно-исторического анализа);
- выявление особой роли, а также последствий основных изменений в демографической структуре населения современной России. Приобретение обучающимися умения ориентироваться в современных тенденциях изменения населения России;
- акцентирование внимания на необходимости существования и совершенствования демографической политики и демографического прогнозирования в России. Выявление их целей, задач и особенностей;
- усвоение обучающимися материала лекций, а также обязательной и дополнительной литературы, рекомендуемой преподавателем.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Демография и экономика народонаселения» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Демография и экономика народонаселения» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Государственное и муниципальное управление;
- Принятие и исполнение государственных решений
- Планирование и прогнозирование социального развития муниципального образования;
- Прикладные аспекты управления социальными учреждениями
- Межсекторное социальное партнёрство;
- Управление в социальной сфере.

Результаты изучения дисциплины «Управление социальными процессами в регионе» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Организация предоставления услуг в социальной сфере;
- Государственное антикризисное управление;
- Государственное регулирование рынка медицинских услуг;
- Должностные регламенты государственных гражданских служащих;
- Преддипломная практика по профилю "Государственная и муниципальная служба" (преддипломная, производственная)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
---------------------	-------------------------------

ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать основные виды и процедуры контроля за осуществлением качества финансового менеджмента в государственном секторе; проблемы расходования бюджетных средств в государственном секторе
	Уметь планировать и оценивать эффективность расходования бюджетных средств; обеспечивать рациональное использование финансовых ресурсов и мониторинг качества финансового менеджмента; принимать аргументированные управленческие решения по соответствию (несоответствию) осуществляемым расходам бюджета с полученными результатами
	Владеть инструментами финансового менеджмента в государственном секторе; навыками проводить финансовый анализ деятельности бюджетных учреждений и коммерческих организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы дисциплины «Демография и экономика народонаселения».	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Экономика народонаселения и демография.	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у обучающихся знаний содержания и технологий управленческого консультирования и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления.

Задачи дисциплины:

- сформировать представление о возможностях, которые предоставляют менеджерам организаций консультанты по управлению;
 - на основе системного подхода сформировать представление о цикле консультирования, о задачах отдельных этапов консультирования;
 - освоить концептуальную основу диагноза организационных проблем; сформировать у обучающегося навыки анализа управленческой деятельности;
 - ознакомить с современными технологиями управленческого консультирования, этапами этого процесса, со специфическими подходами, методами и процедурами;
 - на основе ситуационного подхода изучить приемы и овладеть методами воздействия на систему клиента, методами оргдиагностики;
 - сформировать некоторые навыки консультирования организаций по конкретным направлениям их деятельности;
 - развить навыки информационного обеспечения процесса управленческого консультирования, разработки, реализации и оценки управленческих решений;
- рассмотреть этические аспекты консультирования, усвоить этический кодекс консультанта по управлению.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

- Управленческие решения;
- Комплексный экономический анализ;
- Математические методы и модели в управлении;
- Менеджмент.

Результаты изучения дисциплины «Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Управление социальными процессами в регионе;
- Региональное управление и территориальное планирование;
- Разработка и реализация государственных и муниципальных программ
- Преддипломная практика по профилю "Государственная и муниципальная служба" (преддипломная, производственная)

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-25 умение организовывать контроль исполнения, проводить	Знать основные виды и процедуры контроля за осуществлением качества финансового менеджмента в государственном секторе; проблемы расходования бюджетных средств в государственном секторе

оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Уметь планировать и оценивать эффективность расходования бюджетных средств; обеспечивать рациональное использование финансовых ресурсов и мониторинг качества финансового менеджмента; принимать аргументированные управленческие решения по соответствию (несоответствию) осуществляемым расходам бюджета с полученными результатами
	Владеть инструментами финансового менеджмента в государственном секторе; навыками проводить финансовый анализ деятельности бюджетных учреждений и коммерческих организаций

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Содержание и этика управленческого консультирования	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Государственный контроллинг»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области организации и реализации государственного контроллинга.

Задачи дисциплины:

- сформировать знания о подходах государственного контроллинга, о современной концепции контроллинга;
- овладеть приемами и навыками оценки состояния государственных и муниципальных учреждений с точки зрения управления контроллинга;
- изучить механизм и основные методы государственного контроллинга;
- овладеть механизмом реализации государственного контроллинга;
- приобрести практические навыки в области управления государственным контроллингом;
- сформировать знания в области организации и реализации государственного контроллинга, необходимые служащему для работы в органах власти.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственный контроллинг» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Государственный контроллинг» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины:

- Управленческие решения;
- Принятие и исполнение государственных решений;
- Математические методы и модели в управлении;
- Оценка эффективности органов власти и служащих.

Результаты изучения дисциплины «Должностные регламенты государственных гражданских служащих» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти;
- Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности);
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные результаты освоения
ПК-25 - умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать стадии принятия государственных решений, осуществления контроля исполнения
	Уметь определять исполнителей решений и ответственность за неисполнение решений
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; навыками оценки качества управленческих решений и методами осуществления контроля

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Теоретические основы государственного контроллинга	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Механизм реализации государственного контроллинга	ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Инновационные технологии государственного и муниципального управления»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – развитие профессиональной компетентности обучающихся, на основе овладения современными инновационными технологиями в сфере государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- сформировать систему теоретических знаний в области государственного и муниципального управления на инновационной основе
- актуализация знаний, способствующих пониманию сущности, специфики и возможностей применения инновационных технологий в государственном и муниципальном управлении;
- сформировать готовность обучающихся использовать инновационные технологии в процессе подготовки и принятия управленческих решений на уровне государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Инновационные технологии государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору. Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Изучению настоящей дисциплины должно предшествовать получение знаний обучающимися по следующим дисциплинам профессионального цикла:

- «Инновационный менеджмент»;
- «Государственные и муниципальные услуги»;
- «Разработка и реализация государственных и муниципальных программ»;
- «Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления».

Результаты изучения дисциплины «Инновационные технологии государственного и муниципального управления» являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Государственное антикризисное управление;
- Оценка эффективности органов власти и служащих;
- Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей;
- Инвестиционное проектирование.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-13 - способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	Знать инструменты и технологии бюджетирования, ориентированного на результат, аутсорсинга государственных и муниципальных функций, управления административными процессами, предоставления государственных / муниципальных услуг, оценки эффективности деятельности органов власти и управления, должностных лиц и служащих, антикоррупционной политики, системы менеджмента качества в государственном секторе, а также особенности формирования и развития электронного правительства;

	<p>Уметь планировать и осуществлять организационные изменения, основанные на современных управленческих технологиях; осуществлять реорганизацию деятельности органов власти и управления; свободно ориентироваться в изменениях нормативной правовой базы по вопросам совершенствования системы государственного и муниципального управления;</p> <p>Владеть навыками разработки и экспертизы нормативных правовых документов по вопросам реорганизации управленческой деятельности; подготовки аналитических и отчетных материалов; адаптации к системным и организационным изменениям.</p>
--	--

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Сущность социально-технологических отношений и инноваций в сфере управленческой деятельности. Государственная инновационная политика в области управления и задачи реализации стратегии развития информационного общества	ПК-13	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.
2.	Раздел 2. Информационные системы управления. Муниципальная информатизация и информационные системы управления территорией муниципального образования	ПК-13	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Инновационные образовательные технологии в системе государственного и
муниципального управления»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование систематизированных знаний о необходимости внедрения, этапов принятия решений о внедрении инновационных образовательных технологий в системе государственного и муниципального управления.

Задачи дисциплины:

- Сформировать знания об инновационных технологиях в целях развития компетенций персонала в системе государственного и муниципального управления;
- Сформировать умения принятия решений в кризисных, нестандартных и др. ситуациях в системе государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Инновационные образовательные технологии в системе государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам по выбору. Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению 38.03.04. «Государственное и муниципальное управление»

Изучению настоящей дисциплины должно предшествовать получение знаний обучающимися по следующим дисциплинам профессионального цикла:

- «Инновационный менеджмент»;
- «Государственные и муниципальные услуги»;
- «Разработка и реализация государственных и муниципальных программ»;
- «Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления».

Результаты изучения дисциплины «Инновационные образовательные технологии в системе государственного и муниципального управления» являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Государственное антикризисное управление;
- Оценка эффективности органов власти и служащих;
- Управленческий консалтинг в сфере межрегиональных и межгосударственных связей;
- Инвестиционное проектирование.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-13 - способность использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	<p>Знать виды состояний социально-экономической системы, понимать необходимость инновационной деятельности; Понимать необходимость внедрения компетентного подхода; необходимость соответствия квалификации сотрудника и рабочего места; современные управленческие технологии, такие как аутсорсинг и аутстаффинг; технологию Форсайт</p> <p>Уметь разрабатывать и оценивать компетенции сотрудников учреждения; ранжировать сотрудников; разрабатывать кейс для развития сотрудников в результате обучения; выявлять проблему в области обучения сотрудников и предлагать мероприятия для ее решения</p>

	Владеть технологией разработки компетенций сотрудника и принятия решений в зависимости от уровня проявления; технологией принятия решений по отношению к сотрудникам в зависимости от уровня их компетенций; технологией принятия решения о целесообразности введения инновационных управленческих технологий; технологий Форсайт.
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Оценка сотрудников в целях определения соответствия их квалификации и должности, выявления необходимости развития компетенций	ПК-13	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.
2.	Раздел 2. Инновационные образовательные технологии в развитии управленческих компетенций	ПК-13	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Инвестиционное проектирование»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - дать обучающимся теоретические и практические знания в области инвестиций, инвестиционной деятельности, экономической оценки целесообразности инвестиционных проектов на уровне основных групп инвесторов и механизма инвестирования в различных формах его осуществления.

Задачи дисциплины:

- изучить актуальных теоретических вопросов об экономической сущности инвестиций, их видах, особенностями регулирования;
- изучить теоретико-методологические основы формирования инвестиционного проекта, методов формирования инвестиционной привлекательности объектов, а также выбора источников и способов инвестирования;
- освоить методику оценки инвестиционной привлекательности бизнеса.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Инвестиционное проектирование» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Экономика организаций,
- Финансы,
- Комплексный экономический анализ,
- Маркетинг,
- Инновационный менеджмент,
- Теория и практика оценочной деятельности,

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ПК-4 - способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знать понятие и виды инвестиций; принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов; методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов; основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов; основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов.
	Уметь обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса; применять методы, необходимые для

	<p>прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов; осуществлять анализ конкурентной среды региона; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты</p> <p>Владеть навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков; методами государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности.</p>
--	---

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Концептуальные положения инвестиционного проектирования	ПК-4	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы
2.	Методология оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК-4	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Проектный анализ»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование современного представления о принципах построения и организации проектной деятельности, приобретение знаний и навыков в области проектного анализа.

Задачи дисциплины:

- формирование роли проектного анализа для обеспечения устойчивого развития и сохранения конкурентоспособности компании в долгосрочной перспективе;
- изучение теоретических основ, моделей и инструментария проектного анализа;
- развитие навыков управления проектами в компании.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Проектный анализ» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- Экономика организаций,
- Финансы,
- Комплексный экономический анализ,
- Маркетинг,
- Инновационный менеджмент,
- Теория и практика оценочной деятельности,

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для преддипломной практики для выполнения выпускной квалификационной работы

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ПК-4 - способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	Знать понятие и виды инвестиций; принципы принятия и методы обоснования экономическими субъектами решений о реализации инновационных и инвестиционных проектов; методы государственного регулирования инвестиционного и инновационного процессов; основные показатели оценки конкурентоспособности территории как целостной системы; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов; основные приемы статистического и экономико-математического анализа, используемые при анализе инвестиционного процесса и для оценки инвестиционных проектов.
	Уметь обосновывать решения о реализации инновационных и инвестиционных проектов; обосновывать политику поддержки инвестиционного процесса; применять методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов; осуществлять анализ конкурентной среды

	региона; осуществлять оценку отдачи от инвестиций и проводить соответствующие расчеты
	Владеть навыками анализа систем и процессов обеспечения конкурентных преимуществ территории; приемами оценки различных условий инвестирования и финансирования; навыками выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков; методами государственной поддержки инвестиционной и инновационной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Концептуальные положения инвестиционного проектирования	ПК-4	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы
2.	Методология оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	ПК-4	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Теория и практика оценочной деятельности»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающегося целостной системы знаний о теоретических, методологических и практических подходах к оценке стоимости организаций, ознакомление обучающихся с основами оценочной деятельности и принципами оценки.

Задачи дисциплины:

- сформировать устойчивое знание о методологических основах оценочной деятельности;
- изучить нормативно-правовое регулирование оценочной деятельности и стандартов оценки;
- раскрыть теоретические основы оценки стоимости организации;
- освоить основные методы доходного, затратного и сравнительного подходов к оценке организации.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Теория и практика оценочной деятельности» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

- Управленческие решения;
- Стратегическое управление муниципальным образованием.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Государственное антикризисное управление.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-1 - умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать основные современные концепции и принципы выработки управленческого решения; виды управленческих решений и методы их принятия.
	Уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; применять количественные и качественные методы анализа принятия управленческих решений.
	Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); методами реализации основных управленческих функций в сфере принятия решений;

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Методические основы оценки	ПК-1	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

	стоимости организации		
2.	Раздел 2. Подходы и методы оценки стоимости организации	ПК-1	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Оценка недвижимости»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у обучающегося теоретических знаний об экономических процессах, связанных с объектами и субъектами рынка недвижимости, закономерностях и факторах формирования стоимости различных объектов недвижимости, а также на приобретение методических и практических навыков в области определения рыночной и иных видов стоимости объектов недвижимости.

Задачи дисциплины:

- изучение основных закономерностей оценки недвижимости;
- овладение обучающимися основ самостоятельного выполнения оценки недвижимости;
- освоение основных методов доходного, затратного и сравнительного подходов к оценке недвижимости.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Оценка недвижимости» является дисциплиной вариативной части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

- Управленческие решения;
- Стратегическое управление муниципальным образованием.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Государственное антикризисное управление.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-1 - умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать основные современные концепции и принципы выработки управленческого решения; виды управленческих решений и методы их принятия.
	Уметь организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; применять количественные и качественные методы анализа принятия управленческих решений.
	Владеть методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); методами реализации основных управленческих функций в сфере принятия решений;

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Методические основы оценки	ПК-1	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

	стоимости недвижимости		
2.	Раздел 2. Подходы и методы оценки стоимости недвижимости	ПК-1	Задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям, контрольные вопросы.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Государственное антикризисное управление»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – развить системный подход к антикризисному управлению в муниципальном образовании; дать полное представление о современных методах и механизмы антикризисного управления, обратив при этом внимание на опыт отечественных предприятий в данной области; осветить и проанализировать причины возникновения кризисов на разных уровнях хозяйства; показать актуальные подходы к анализу и рассмотреть основные проблемы антикризисного управления на современном этапе; раскрыть проблемы человеческого фактора в антикризисном управлении..

Задачи дисциплины:

- усвоение принципов и методов антикризисного управления производственными процессами;
- раскрытие сущность и особенности методик определения экономической эффективности антикризисного управления;
- получение системных знаний о возможностях антикризисного управления;
- исследование направлений совершенствования антикризисного управления производством и вспомогательными процессами с целью финансовой устойчивости предприятий;
- изучение отечественной и международной нормативной базы, принципов и методов анализа кризисных процессов;
- изучение задач и функций служб антикризисного регулирования.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственное антикризисное управление» является дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основных определений и понятий экономики, экономических законов и процессов, методов оценки социально-экономических показателей, развитие умений применять экономические законы и имеющиеся знания для обоснования закономерностей экономических и политических процессов, владение навыками анализа, сбора и обработки статистических данных об объектах анализа, самостоятельной работы.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин: Экономика России, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика организаций, Стратегическое государственное управление, Региональное управление и территориальное планирование, Принятие и исполнение государственных решений, Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления, Стратегическое управление муниципальным образованием, Управление социальными процессами в регионе.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин и практик:

- Разработка и реализация государственных и муниципальных программ;
- Производственная практика (преддипломная практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
----------------------------	--------------------------------------

<p>ПК-1 – умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения</p>	<p>Знать историю и современное состояние государственного управления; принципы, закономерности, тенденции развития информационных технологий и систем; основные теоретические подходы, развиваемые представителями различных школ и направлений классической и современной западной и отечественной науки, творческое наследие ведущих их представителей; основные тенденции развития современной управленческой мысли.</p>
	<p>Уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, осуществлять поиск и выявление проблем в рамках рассматриваемых тем анализировать тенденции в развитии государственного и муниципального управления, планировать и организовывать проведение эмпирических исследований; обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований.</p>
	<p>Владеть навыками и способностями к научноисследовательской деятельности; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения задач научного исследования; методикой определения и раскрытия проблематики процессов государственного управления в историческом контексте; основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием математических методов анализа и прогнозирования на основе применения новейшего программного обеспечения.</p>
<p>ПК-25 – умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов</p>	<p>Знать основные виды и процедуры контроля за осуществлением качества финансового менеджмента в государственном секторе; проблемы расходования бюджетных средств в государственном секторе.</p>
	<p>Уметь планировать и оценивать эффективность расходования бюджетных средств; обеспечивать рациональное использование финансовых ресурсов и мониторинг качества финансового менеджмента; принимать аргументированные управленческие решения по соответствию (несоответствию) осуществляемым расходам бюджета с полученными результатами.</p>
	<p>Владеть инструментами финансового менеджмента в государственном секторе; навыками проводить финансовый анализ деятельности бюджетных учреждений и коммерческих организаций.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Теоретические основы антикризисного управления территориями	ПК-1, ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

2.	Государственное регулирование антикризисного управления	ПК-1, ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
3.	Правовое регулирование антикризисного управления	ПК-1, ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Антикризисный менеджмент»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – раскрыть эволюционные аспекты развития понятия кризис на макро и микроуровне, выявляя закономерности общеэкономического характера, фундаментальных и прикладных аспектов управления в условиях кризисов разного типа.

Задачи дисциплины:

- сформировать понимание основных принципов и механизмов антикризисного управления, включающих как общеэкономические понятия кризисов, так и специфику управления территорией в условиях кризисов разного типа;
- дать знания, необходимые для организации эффективного управления в условиях кризиса и предотвращения кризисных ситуаций на уровне деятельности территории;
- сформировать представления об особенностях инструментального изучения ситуаций возникновения кризисов и рисков, с целью предотвращения кризисных ситуаций и управления в условиях возникновения кризисов;
- дать основные подходы к анализу и оценке процессов антикризисного управления территорией.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Государственное антикризисное управление» является дисциплиной вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются знание основных определений и понятий экономики, экономических законов и процессов, методов оценки социально-экономических показателей, развитие умений применять экономические законы и имеющиеся знания для обоснования закономерностей экономических и политических процессов, владение навыками анализа, сбора и обработки статистических данных об объектах анализа, самостоятельной работы.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин: Экономика России, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика организаций, Стратегическое государственное управление, Региональное управление и территориальное планирование, Принятие и исполнение государственных решений, Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления, Стратегическое управление муниципальным образованием, Управление социальными процессами в регионе.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин и практик:

- Разработка и реализация государственных и муниципальных программ;
- Производственная практика (преддипломная практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-1 – умение определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том	Знать историю и современное состояние государственного управления; принципы, закономерности, тенденции развития информационных технологий и систем; основные теоретические подходы, развиваемые представителями различных школ и направлений классической и современной

числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	западной и отечественной науки, творческое наследие ведущих их представителей; основные тенденции развития современной управленческой мысли.
	Уметь осуществлять поиск информации по полученному заданию, осуществлять поиск и выявление проблем в рамках рассматриваемых тем анализировать тенденции в развитии государственного и муниципального управления, планировать и организовывать проведение эмпирических исследований; обрабатывать данные с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, анализировать и интерпретировать результаты исследований.
	Владеть навыками и способностями к научноисследовательской деятельности; современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для решения задач научного исследования; методикой определения и раскрытия проблематики процессов государственного управления в историческом контексте; основами анализа социально и профессионально значимых проблем, процессов и явлений с использованием математических методов анализа и прогнозирования на основе применения новейшего программного обеспечения.
ПК-25 – умение организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать основные виды и процедуры контроля за осуществлением качества финансового менеджмента в государственном секторе; проблемы расходования бюджетных средств в государственном секторе.
	Уметь планировать и оценивать эффективность расходования бюджетных средств; обеспечивать рациональное использование финансовых ресурсов и мониторинг качества финансового менеджмента; принимать аргументированные управленческие решения по соответствию (несоответствию) осуществляемым расходам бюджета с полученными результатами.
	Владеть инструментами финансового менеджмента в государственном секторе; навыками проводить финансовый анализ деятельности бюджетных учреждений и коммерческих организаций.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ОК)	Форма текущего контроля
1.	Введение в антикризисный менеджмент	ПК-1, ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Международный опыт антикризисного управления	ПК-1, ПК-25	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления»
по направлению подготовки - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать знания и представления, навыки о кадровом консалтинге в системе управления для государственно-муниципальной организации и ее эффективном использовании, создание условий для максимальной реализации способностей работников и достижения целей организации.

Задачи дисциплины:

- анализ спроса и предложения на рынке труда;
- прогнозирование и планирование потребности в работниках;
- привлечение, подбор и отбор кадров;
- адаптация вновь прибывших работников;
- повышения эффективности использования человеческих ресурсов;
- повышение качества деятельности работников;
- повышение качества деятельности организации в целом;
- рост уровня жизни работников;
- совершенствование систем мотивации.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления» является дисциплиной по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

Кадровая политика и деловой протокол на государственной и муниципальной службе

Служебное поведение и профессиональная этика государственного и муниципального служащего

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

Производственная практика (преддипломная практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать основные элементы и этапность экономического анализа общественного сектора, основные подходы к пониманию и объяснению деятельности государства и его функций на макроэкономическом уровне
	Уметь использовать методику экономического анализа общественного сектора, использовать подходы к пониманию и объяснению деятельности государства и его функций на макроэкономическом уровне
	Владеть навыками анализа экономики общественного сектора и применения макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Основы управления человеческими ресурсами	ПК-3	Вопросы, задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям
2.	Кадровый консалтинг в системе государственного и муниципального управления	ПК-3	Вопросы, задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

Аннотация
рабочей программы дисциплины
«Кадровые процедуры на государственной и муниципальной службе»
по направлению подготовки - 38.03.04 Государственное и муниципальное управление,
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

3. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать знания и представления, навыки о кадровых процедурах в системе управления для государственно-муниципальной организации и ее эффективном использовании, создание условий для максимальной реализации способностей работников и достижения целей организации в процессе управления.

Задачи дисциплины:

- повышения эффективности использования человеческих ресурсов;
- повышение качества деятельности работников;
- повышение качества деятельности организации в целом;
- рост уровня жизни работников;
- совершенствование систем мотивации;
- анализ спроса и предложения на рынке труда;
- прогнозирование и планирование потребности в работниках;
- привлечение, подбор и отбор кадров;
- адаптация вновь прибывших работников.

4. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Кадровые процедуры на государственной и муниципальной службе» является дисциплиной по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные на предыдущем уровне образования / при изучении дисциплин:

Кадровая политика и деловой протокол на государственной и муниципальной службе

Служебное поведение и профессиональная этика государственного и муниципального служащего

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

Производственная практика (преддипломная практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Знать основные элементы и этапность экономического анализа общественного сектора, основные подходы к пониманию и объяснению деятельности государства и его функций на макроэкономическом уровне
	Уметь использовать методику экономического анализа общественного сектора, использовать подходы к пониманию и объяснению деятельности государства и его функций на макроэкономическом уровне
	Владеть навыками анализа экономики общественного сектора и применения макроэкономических подходов к объяснению функций и деятельности государства

4. Структура и содержание дисциплины
Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции (ПК)	Форма текущего контроля
1.	Основы управления человеческими ресурсами	ПК-3	Вопросы, задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям
2.	Кадровые процедуры на государственной и муниципальной службе	ПК-3	Вопросы, задания, тестирование, вопросы к практическим занятиям

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Должностные регламенты государственных гражданских служащих»
по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение теоретических и методических основ административных регламентов, закрепление и практическое применение теоретических знаний, используя метод обучения действием, обучение выявлению проблем, описанию и разработке рекомендаций, направленных на их решение, развитие совершенствования административных регламентов.

Задачи дисциплины:

- ознакомлении с организационными основами административных регламентов;
- овладении методическим инструментарием развития административных регламентов
- умении анализировать административных регламентов и использование в своей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Должностные регламенты государственных гражданских служащих» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Должностные регламенты государственных гражданских служащих» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплин:

Государственная и муниципальная служба.

Результаты изучения дисциплины «Должностные регламенты государственных гражданских служащих» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе освоения данной дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ПК-5 умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических,	Знать основы делопроизводства; правила учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; технологию организации документооборота, правила составления, учета, хранения, передачи служебной документации; процессы социально-экономического развития общества; основные аспекты социально-экономического развития общества и деятельности органов власти; особенности разработки методических документов в органах государственной и муниципальной власти основные аспекты государственной и муниципальной службы; полномочия государственных и муниципальных служащих; деятельность в системе государственного и муниципального управления
	Уметь производить элементарные операции обработки входящих документов; пользоваться специальным программным обеспечением для обработки документов; эффективно организовать делопроизводственный процесс; анализировать полученную информацию; отбирать материал для информационно-методического содержания; пользоваться специальными средствами и приемами

<p>коммерческих и некоммерческих организациях</p>	<p>подготовки методических материалов; координировать деятельность государственных и муниципальных служащих на основе инструкций и методических материалов.</p> <p>Владеть навыками работы с документами; навыками учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; навыками подготовки, согласования документов, осуществления контроля своевременного их исполнения; навыками разработки документов информационно-методического характера по вопросам деятельности органов государственной власти; навыками разработки должностных инструкций по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, муниципальной власти.</p>
<p>ПК-7 умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Владеть: навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Раздел 1. Характеристика видов административных стандартов и регламентов	ПК-5, ПК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Административные стандарты и регламенты в отдельных государственных органах	ПК-5, ПК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Регламентация профессиональной деятельности служащего»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – изучение теоретических и методических основ административных регламентов, закрепление и практическое применение теоретических знаний, используя метод обучения действием, обучение выявлению проблем, описанию и разработке рекомендаций, направленных на их решение, развитие совершенствования административных регламентов государственного и муниципального служащего.

Задачи дисциплины:

- ознакомление с организационными основами административных регламентов служащего;
- овладение методическим инструментарием развития административных регламентов служащего;
- умение анализировать административных регламентов и использование в своей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Должностные регламенты государственных гражданских служащих» является дисциплиной вариативной части Блока «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Изучение дисциплины «Должностные регламенты государственных гражданских служащих» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины:

Государственная и муниципальная служба.

Результаты изучения дисциплины «Должностные регламенты государственных гражданских служащих» являются необходимыми для последующих дисциплин, практик:

- Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности);
- Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика)).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные результаты освоения
ПК-5 умение разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в	Знать основы делопроизводства; правила учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; технологию организации документооборота, правила составления, учета, хранения, передачи служебной документации; процессы социально-экономического развития общества; основные аспекты социально-экономического развития общества и деятельности органов власти; особенности разработки методических документов в органах государственной и муниципальной власти основные аспекты государственной и муниципальной службы; полномочия государственных и муниципальных служащих; деятельность в системе государственного и муниципального управления
	Уметь эффективно организовать делопроизводственный процесс; анализировать полученную информацию; отбирать материал для информационно-методического содержания; пользоваться специальными средствами и

<p>научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	<p>приемами подготовки методических материалов; координировать деятельность государственных и муниципальных служащих на основе инструкций и методических материалов.</p> <p>Владеть навыками работы с документами; навыками учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; навыками подготовки, согласования документов, осуществления контроля своевременного их исполнения; навыками разработки документов информационно-методического характера по вопросам деятельности органов государственной власти; навыками разработки должностных инструкций по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, муниципальной власти.</p>
<p>ПК-7 умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Владеть: навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Характеристика видов административных стандартов и регламентов	ПК-5, ПК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Административные стандарты и регламенты в отдельных государственных органах	ПК-5, ПК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
3.	Раздел 1. Характеристика видов административных стандартов и регламентов	ПК-5, ПК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Экзамен.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины «Общая физическая подготовка»,
изучаемой в рамках «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, развития и совершенствования функциональных возможностей, психофизических качеств для достижения личных жизненных и профессиональных целей.

Задачи дисциплины:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;
- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- приобретение знаний научно - биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- формирование специальных знаний о структуре соревновательно-игровой деятельности, технике и тактике игры в процессе обучения;
- формирование у обучающихся устойчивого интереса к занятиям спортивными играми;
- приобретение обучающимися необходимых знаний по основам теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, подготовка к работе в качестве общественных инструкторов, тренеров и судей;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Общая физическая подготовка» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины» направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Общая физическая подготовка» основана на компетенциях, полученных по итогам изучения дисциплин «Физическая культура и спорт».

Дисциплина «Общая физическая подготовка» подготавливает обучающихся к сдаче государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-8 - способность использовать	Знать влияние физической культуры и спорта на развитие

методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	человека и подготовку специалиста, простейшие способы контроля и оценки физического состояния, физического развития и физической подготовленности
	Уметь творчески использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
	Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Легкая атлетика	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном, прикладном и оборонном значениях легкой атлетики, личная гигиена и предупреждение травм на занятиях л/а; – <i>практический материал</i> : бег на короткие, средние и длинные дистанции, прыжки в длину, метание гранаты с разбега	ОК-7	Контрольные упражнения
2.	Раздел 2. Спортивные игры (волейбол, баскетбол, футбол)	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном и прикладном значениях спортивных игр, личная гигиена и профилактика травматизма при занятиях спортивными играми; – <i>практический материал</i> : техника и тактика спортивных игр в нападении и в защите	ОК-7	Контрольные упражнения
3.	Раздел 3. Лыжный спорт	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном, прикладном и оборонном значениях лыжного спорта, предупреждение травм на занятиях лыжным спортом; – <i>практический материал</i> : техника имитации одновременного бесшажного, одновременного одно- и двухшажного, попеременного двухшажного ходов на месте и в движении. Работа с амортизаторами. Специальные подготовительные упражнения для изучения техники классических и коньковых ходов. Шаговые и прыжковые имитации с палками и без палок. Строевые упражнения с лыжами на месте. Способы	ОК-7	Контрольные упражнения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
		<p>переноски лыж. Повороты на месте: вокруг пяток и носков лыж, махом, прыжком. Ступающий шаг. Изучение техники скользящего шага. Способы передвижения на лыжах (классические и коньковые ходы, переходы с хода на ход, подъемы в гору и спуски с них, повороты в движении, торможения). Выбор лыжного инвентаря. Установка креплений и ремонт. Оборудование для обработки лыж. Мази и парафины, и их характеристика. Смазка и обработка лыж массового проката и элитных лыж</p>		
4.	Раздел 4. Гимнастика	<p>– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном, прикладном и оборонном значениях гимнастики; – <i>практический материал</i>: строевые, общеразвивающие, акробатические (вольные) упражнения; упражнения на перекладине, на брусьях параллельных и разной высоты, на кольцах, на бревне, на коне с ручками и опорные прыжки</p>	ОК-7	Контрольные упражнения
5.	Раздел 5. Плавание	<p>– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном, прикладном и оборонном значениях плавания; – <i>практический материал</i>: техника плавания способами «кроль на груди», «кроль на спине», «брасс», техника старта, техника плавания по дистанции, «открытый поворот», «финиширование», спасение утопающего</p>	ОК-7	Контрольные упражнения

5.. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины «Игровые виды спорта»,
изучаемой в рамках «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;
- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- приобретение знаний научно - биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- формирование специальных знаний о структуре соревновательно-игровой деятельности, технике и тактике игры в процессе обучения;
- формирование у обучающихся устойчивого интереса к занятиям спортивными играми;
- приобретение обучающимися необходимых знаний по основам теории, методики и организации физического воспитания и спортивной тренировки, подготовка к работе в качестве общественных инструкторов, тренеров и судей;
- создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Игровые виды спорта» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины» направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Игровые виды спорта» основана на компетенциях, полученных по итогам изучения дисциплин «Физическая культура и спорт».

Дисциплина «Игровые виды спорта» подготавливает обучающихся к сдаче государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения	Знать влияние физической культуры и спорта на развитие человека и подготовку специалиста, простейшие способы контроля и оценки физического состояния, физического

полноценной социальной и профессиональной деятельности	развития и физической подготовленности
	Уметь творчески использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
	Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Волейбол	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном и прикладном значениях волейбола, личная гигиена и профилактика травматизма при занятиях волейболом; – <i>практический материал</i> : техника и тактика волейбола в нападении и в защите	ОК-7	Контрольные упражнения
2.	Раздел 2. Баскетбол	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном и прикладном значениях волейбола, личная гигиена и профилактика травматизма при занятиях волейболом; – <i>практический материал</i> : техника и тактика волейбола в нападении и в защите	ОК-7	Контрольные упражнения
3.	Раздел 3. Футбол	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном и прикладном значениях волейбола, личная гигиена и профилактика травматизма при занятиях волейболом; – <i>практический материал</i> : техника и тактика волейбола в нападении и в защите	ОК-7	Контрольные упражнения

5.. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ

**рабочей программы дисциплины «Адаптивная физическая культура»,
изучаемой в рамках «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) - Государственная и муниципальная служба**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – развитие жизнеспособности обучающегося, имеющего устойчивые отклонения в состоянии здоровья, за счет обеспечения оптимального режима функционирования отпущенных природой, и имеющихся в наличии его двигательных возможностей, и духовных сил, их гармонизации для максимальной самореализации в качестве социально и индивидуально значимого субъекта..

Задачи дисциплины:

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся, содействие правильному формированию и всестороннему развитию организма, поддержание высокой работоспособности на протяжении всего периода обучения;
- понимание социальной значимости прикладной физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности;
- приобретение знаний научно - биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- реализацию программ мэйнстриминга в вузе: включение обучающихся с ограниченными возможностями в совместную со здоровыми обучающимися физкультурно-рекреационную деятельность, то есть в инклюзивную физическую рекреацию;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту;
- разработка индивидуальных программ физической реабилитации в зависимости от нозологии и индивидуальных особенностей обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;
- разработка и реализация методик, направленных на восстановление и развитие функций организма, полностью или частично утраченных обучающимся после болезни, травмы; обучение новым способам и видам двигательной деятельности; развитие компенсаторных функций, в том числе и двигательных, при наличии врожденных патологий; предупреждение прогрессирования заболевания или физического состояния обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической помощи обучающимся с отклонениями в состоянии здоровья, использование на занятиях методик психоэмоциональной разгрузки и саморегуляции, формирование позитивного психоэмоционального настроения;
- привлечение обучающихся к занятиям адаптивным спортом.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Адаптивная физическая культура» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины» направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Адаптивная физическая культура» основана на компетенциях, полученных по итогам изучения дисциплин «Физическая культура и спорт».

Дисциплина «Адаптивная физическая культура» подготавливает обучающихся к сдаче государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Ожидаемые результаты обучения
ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать влияние физической культуры и спорта на развитие человека и подготовку специалиста, простейшие способы контроля и оценки физического состояния, физического развития и физической подготовленности
	Уметь творчески использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни.
	Владеть средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования, ценностями физической культуры личности для успешной социально-культурной и профессиональной деятельности.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Легкая атлетика	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном, прикладном и оборонном значениях легкой атлетики, личная гигиена и предупреждение травм на занятиях л/а; – <i>практический материал</i> : бег на короткие, средние дистанции, метание набивного мяча	ОК-8	Контрольные упражнения
2.	Раздел 2. Спортивные игры (шашки, шахматы, дартс, настольный теннис, бадминтон)	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном и прикладном значениях спортивных игр, личная гигиена и профилактика травматизма при занятиях спортивными играми; – <i>практический материал</i> : техника и тактика спортивных игр в нападении и в защите	ОК-8	Контрольные упражнения
3.	Раздел 3. Гимнастика	– <i>теоретические сведения</i> об оздоровительном, прикладном и оборонном значениях гимнастики; – <i>практический материал</i> : строевые, общеразвивающие, дыхательные упражнения, элементы упражнений хатха-йоги.	ОК-8	Контрольные упражнения

5.. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Граждановедение и патриотическое воспитание»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - содействовать приобщению юношей и девушек к общечеловеческим достижениям и духовным ценностям, формированию развитой и социально активной, самостоятельной и творческой личности, испытывающей глубокое, искреннее чувство любви и гордости к своему Отечеству, родному народу, осознающей ответственность за их настоящее и будущее, обладающей прочной гражданской позицией и готовностью к выполнению своих конституционных обязанностей.

Задачи дисциплины:

- оказание помощи обучающимся в формировании устойчивых знаний по истории Отечества, представлений о его роли и месте во всемирно - историческом процессе;
- приобщение к базовым духовным ценностям человечества, своей Родины на основе изучения как национальных традиций народов России, так и других стран;
- характеристика исторического самосознания своего народа;
- анализ базовых понятий по изучаемому курсу: «патриотизм», «гражданин» и «гражданственность»;
- выделение основных этапов формирования патриотизма и гражданственности в России, включая научную интерпретацию содержания каждого этапа;
- анализ источников по истории патриотизма в России;
- выработка почтительного и уважительного отношения к символам Российской Федерации, Чувашской Республики и ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И. Н. Ульянова»; оценка значения их истории;
- знание правовых основ курса, и прежде всего, конституции России;
- формирование устойчивых представлений о гражданском обществе, правовом и социальном государствах;
- знание и объективная оценка жизненного пути и профессиональной деятельности выдающихся представителей и основоположников идей гражданственности в России, её защитников;
- содействие пониманию значения патриотического воспитания для развития культуры, науки и техники, для поступательного развития общества;
- раскрытие сущности государственной политики и основных методов патриотической работы среди молодёжи;
- характеристика содержания патриотических идей на современном этапе развития Российской Федерации.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО.

Дисциплина «Граждановедение и патриотическое воспитание» входит в цикл «Факультативы» (ФТД.1).

Изучение дисциплины «Граждановедение и патриотическое воспитание» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины:

- «История»,
- «Философия»,
- «Политология»,
- «Правоведение»,
- «Социология»,
- «Культурология».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные результаты освоения
<p>ОК-1 – способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p>	<p>Знать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.</p>
	<p>Уметь использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции</p>
	<p>Владеть понятийным аппаратом современной философии; общеполитическими методами анализа; навыками поиска информации по граждановедению.</p>
<p>ОК-2 – способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции</p>	<p>Знать: - пути формирования сбалансированной системы ценностей, где были бы гармонично представлены гражданские, патриотические, морально-нравственные и духовные особенности и традиции нации; - иметь научное представление о том, что ценности рассматриваются в совокупности индивидуальных и гражданских личностных качеств, сформированность которых выражается в мировоззрении, идеалах и поведенческих нормах, воплощаются в общественном сознании в форме коллективных умонастроений, чувствах и оценках по отношению к своему народу, его истории, культуре, государству; - движущие силы и закономерности общественно-исторического процесса; место в нём человека, политико-правовой, социально-экономической и духовной организации общества; - основные направления, проблемы, теории и методы исторического познания; - важнейшие достижения культуры, особенности становления системы ценностей, сформировавшихся в ходе исторического развития; - основные этапы и ключевые события истории России с древности до наших дней; выдающихся политических и государственных деятелей отечественной истории; - важнейшие изменения системы государственного управления, опыт, сформировавшийся в ходе исторического развития; - основную научную, учебную и справочную литературу по мировой и отечественной истории и наиболее значимые группы опубликованных исторических источников.</p>
	<p>Уметь: - воспроизводить духовные ценности своего Отечества, иметь представление об историческом самосознании своего народа, изучать и развивать национальные традиции; - уметь выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к различным аспектам отечественной истории; - объективно оценивать вклад своей страны в развитие мировой цивилизации; - логически мыслить, вести научные дискуссии; - работать с разноплановыми источниками, особенно с нормативно-правовыми документами; - осуществлять эффективный поиск информации и критики</p>

	<p>источников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - преобразовывать информацию в знание, осмысливать общественные процессы, события и явления в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; - формулировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории России и мира, политологии, социологии и т.д.; - соотносить общие социальные процессы и отдельные факты; выявлять существенные черты процессов, явлений и событий; - извлекать уроки из событий политической истории и на их основе принимать осознанные решения. - ориентироваться в современных вопросах политической, социально-экономической и духовной жизни страны; - сделать вывод и сформулировать решение проблемы на основе анализа как имеющейся в ситуации, так и дополнительно собранной информации. <p>Владеть: - представлениями о событиях российской и всемирной истории и явлениях, связанных с историей политических организаций в России;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа исторических явлений и событий; - навыками обработки литературы и источников по данной дисциплине; - приемами ведения дискуссии и полемики.
<p>ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p>Знать: административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Владеть: навыками моделирования административных процессов и процедур в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>
<p>ОК-7 - способность к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать основы таких социогуманитарных наук как историческая социология, социальная психология, педагогика, культурология, религиоведение, этика, а также особенности корпоративной этики; интересы и ценностные ориентиры членов коллектива.</p> <p>Уметь анализировать морально-психологическую обстановку в коллективе, использовать полученные знания в мобилизации членов трудового коллектива в выполнении профессиональных обязанностей и гражданского долга.</p> <p>Владеть методикой и профессиональными навыками воспитательной работы, искусством сплочения членов коллектива, проявляя толерантность в восприятии их социальных, национальных, конфессиональных и духовных особенностей.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Раздел 1. Теоретико-методологические основы курса «Граждановедение и патриотическое воспитание»	ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
2.	Раздел 2. Государственные символы	ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
3.	Раздел 3. Теория и практика патриотизма и гражданственности	ОК-1, ОК-2, ОК-5, ОК-7	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Чувашский язык в межкультурной коммуникации»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Управление государственной и муниципальной
собственностью

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование коммуникативной и межкультурной компетенций у обучающихся нефилологических специальностей (в единстве ее составляющих): лингвистическая компетенция (овладение языковыми знаниями и соответствующими им навыками (фонетическими, лексическими, грамматическими); социолингвистическая компетенция (способность использовать языковые единицы в соответствии с ситуацией общения и речевым партнером); социокультурная компетенция (способность к ведению диалога культур, знание социального контекста, в котором функционирует язык); стратегическая компетенция (способность использовать различные вербальные и невербальные стратегии, чтобы компенсировать проблемы в коммуникации, связанные с нехваткой языковых средств).

Задачи дисциплины:

- формирование у обучающихся практических навыков устной речи (говорения), слушания, чтения и письменной речи;
- формирование и углубление умений и навыков составления чувашского связного текста по проблематике специальности;
- воспитание и формирование конкурентоспособного специалиста в избранной области, владеющего коммуникативными навыками в условиях русско-чувашского двуязычия;
- формирование целостной этнокультурной ориентации, предполагающей овладение общими знаниями о Чувашской республике, о чувашском народе;
- создание такой модели обучения чувашскому языку, которая способствовала бы корректировке сложившегося стереотипа и формированию положительной мотивации.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Чувашский язык в межкультурной коммуникации» является дисциплиной базовой части Блока 1 «Дисциплины» (модули) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины опирается на компетенции, сформированные при изучении дисциплин:

- История и культуры Чувашии;
- Иностранный язык;
- Безопасность жизнедеятельности;
- Русский язык и основы креативного письма.

Результаты изучения дисциплины являются необходимыми для последующих дисциплин:

- Иностранный язык;
- Документационное обеспечение управления;

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ВО

В процессе изучения дисциплины обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрируют соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные результаты освоения
ОК-5 – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; орфографические нормы современного русского языка и изучаемого иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного

	(национального) языка
	Уметь: создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет
	Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи
ОК-6 – способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: структуру общества как сложной системы; структуру коллектива, в котором приходится работать; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека
	Уметь: корректно применять знания о коллективе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики
	Владеть: способностями к конструктивной критике и самокритике; умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Формы текущего контроля
1.	Чувашский язык в межкультурной коммуникации – язык нации и государства	ОК-5, ОК-6	Задания, тестирование, вопросы к лабораторным занятиям, контрольные вопросы и задания
2.	Структура чувашского языка	ОК-5, ОК-6	Задания, тестирование, вопросы к лабораторным занятиям, контрольные вопросы и задания
3.	Раздел 3. Национально-культурное сознание народов в языке этноса	ОК-5, ОК-6	Задания, тестирование, вопросы к лабораторным занятиям, контрольные вопросы и задания

5. **Общая трудоемкость дисциплины:** 2 з.е.

6. **Форма промежуточной аттестации:** Зачет.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Социальная адаптация лиц с ОВЗ»
по направлению подготовки – 38.03.04 Государственное и муниципальное управление
направленность (профиль) Государственная и муниципальная служба

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины - сформировать у обучающихся профессиональные компетенции в области реабилитации социальной адаптации лиц с ОВЗ. Особое внимание в программе уделяется изучению факторов, условий, уровней, методов социальной адаптации и реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Задачи дисциплины:

- формирование понятий о сущности процессов социальной адаптации, реабилитации и профессиональной ориентации лиц с ОВЗ;
- развитие умения ставить конкретные цели реабилитационной работы в зависимости от вида нарушенного развития, проблем человека с ОВЗ, возрастного этапа развития;
- обучение использованию методов специальной психологии в процессе реабилитации и профориентации лиц с ОВЗ.

2. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Дисциплина «Социальная адаптация лиц с ОВЗ» входит в цикл «Факультативы».

Изучение дисциплины «Социальная адаптация лиц с ОВЗ» опирается на компетенциях, сформированных при изучении дисциплины:

Безопасность жизнедеятельности

Физическая культура и спорт

Педагогика и психология

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОП ОВ.

В процессе освоения данной дисциплины, обучающиеся формируют следующие компетенции и демонстрирует соответствующие им результаты обучения:

Компетенция по ФГОС	Основные показатели освоения
ОК-5 - умение применять основные способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать теоретические основы социальной реабилитации и профессиональной ориентации лиц с ОВЗ; различные технологии работы психолога в процессе реабилитации.
	Уметь правильно строить процесс диагностики и коррекции при проведении реабилитационной и профориентационной работы с учетом психологических особенностей лиц с ОВЗ.
	Владеть способами анализа и критической оценки различных теорий, концепций, подходов к построению системы непрерывного образования; - способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры

4. Структура и содержание дисциплины

Структура дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Социальная адаптация лиц с ОВЗ.	ОК-5	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы

2.	Профессиональная ориентация и самоопределение лиц с ОВЗ	ОК-5	Контрольные работы, тестирование, контрольные вопросы
----	---	------	---

5. Общая трудоемкость дисциплины: 2 з.е.

6. Форма промежуточной аттестации: Зачет.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчики:

Доцент, к.э.н. _____

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры государственного и
и муниципального управления

« » _____ 201_ г., протокол №__

заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления и
региональной экономики _____

Н.В. Морозова

СОГЛАСОВАНО:

Ученый совет экономического факультета «__» _____ 201_ г., протокол №__

Декан экономического факультета _____ Н.В. Морозова

Начальник

учебно-методического управления _____ В.И. Маколов

Проректор по учебной работе _____ И.Е. Поверинов

Информация об актуализации ОП:

п/п	Прилагаемый к образовательной программе документ, содержащий текст обновления	Решение Ученого совета Университета		Подпись Ученого секретаря Ученого совета	Фамилия И. О. Ученого секретаря Ученого совета
		Дата	протокол №		
1					
2					
3					
4					
5					