

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 17.06.2021 10:49:56

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bde6d12ab98216692101b403d35072a2eab0de1b2

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики

«Учебная практика (проектная практика)»

направления подготовки 27.03.05 Инноватика

направленности (профиля) «Управление инновационным развитием предприятия»

### 1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Цель учебной практики (проектная практика) - сбор материалов для решения общих задач по направлениям профессиональной деятельности, обзор источников литературы (в том числе иностранных) по заданию руководителя, знакомство с методикой, методологией, способов проведения, особенностями оформления, представления и опубликования полученных результатов.

Задачи учебной (проектной) практики:

- формирование практических навыков работы с использованием программного обеспечения MicrosoftOffice (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint);
- развитие навыков самостоятельного проведения исследования и проектной деятельности;
- формирование творческого мышления на основе базовой образовательной подготовки;
- развитие умений подготовки проектных решений;
- выработка практических умений, связанных с практической деятельностью в офисной деятельности и делопроизводством;
- практика создания документов с использованием изученного программного обеспечения;
- расширение и углубление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении предшествующих дисциплин;
- приобретение умений и выработка навыков по разработке и реализации продуктовых и технологических инноваций на предприятии;
- развить у обучающихся интерес к научно-исследовательской работе по изучению деятельности предприятий.

### 2. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Тип учебной практики – проектная.

Способ проведения учебной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Проведение учебной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у бакалавра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и	Знать: Осознает содержание поставленной задачи. Уметь: Умеет оценивать и выбирать оптимальные источники информации: официальные и неофициальные, документированные и

поставленных задач.	неофициальных, документированных и недокументированных	недокументированные. Владеть: Осуществляет поиск аутентичной и полной информации различных видов для решения конкретной задачи.
	УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их.	Знать: Обладает основами теоретических знаний о методах работы с информацией, в том числе различая факты и их интерпретации. Уметь: Умеет выбирать методы работы с информацией, соответствующие различным этапам решения определенной задачи: описание, анализ и синтез, систематизация. Владеть: Определяет последовательность выполнения интеллектуальных действий с информацией для достижения поставленной задачи.
	УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Знать: Знаком с процедурами алгоритмизации комплекса действий в контексте решения поставленной задачи, включая описание, анализ и синтез, оценку, систематизацию информации. Уметь: Критически анализирует варианты и алгоритмы решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. Владеть: Обладает методикой системного подхода при решении поставленной задачи в совокупности ее структурных компонентов и связей.
2. УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет круг задач проекта и связи между ними в рамках поставленной цели, последовательность действий; оценивает перспективы и прогнозирует результаты альтернативных решений.	Знать: Знаком с теоретическими основами проектной деятельности. Уметь: Умеет критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели. Владеть: Владеет методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта.
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет текущий мониторинг своих действий при разработке и реализации проектов.	Знать: Осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности. Уметь: Умеет осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач. Владеть: Владеет навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности.
	УК-2.3. Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач.	Знать: Знаком с нормативными требованиями и методическими рекомендациями по документированию проектных работ. Уметь: Умеет оформлять проектную документацию. Владеть: Обладает опытом обоснования результатов реализованных проектных задач.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и	Знать: Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального общения. Уметь: Соблюдает этику делового общения. Владеть: На должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком

языке(ах).	необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами).	субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами).
	УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения.	Знать: Знаком с правилами, нормами этикета и этикой устной деловой коммуникации. Уметь: Способен учитывать особенности коммуникаторов, условий и вида делового общения. Владеть: Осуществляет практически деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах).
	УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.	Знать: Знаком с правилами, нормами этикета и этикой письменной деловой коммуникации. Уметь: Умеет осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) Владеть: Владеет правилами отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1. Знает и применяет методы и инструменты управления временем для достижения цели и решения конкретных задач.	Знать: Знает методы и инструменты управления временем. Уметь: Умеет использовать средства управления временем при решении конкретных задач. Владеть: Системно применяет методику управления временем в стратегических и тактических целях.
	УК-6.2. Выстраивает и в течение всей жизни реализует траекторию личного развития на основе принципов образования.	Знать: Понимает необходимость постоянного личного развития. Уметь: Пользуется принципами образования для личного развития в конкретной ситуации. Владеть: Подходит к реализации траектории личного развития как осуществляемому на протяжении жизни принципу.
	УК-6.3. Вносит коррективы в развитие своей профессиональной деятельности в связи с личными интересами, потребностями общества и изменением внешних факторов.	Знать: Понимает необходимость коррекции в развитии своей профессиональной деятельности. Уметь: Способен корректировать развитие своей профессиональной деятельности под воздействием одного из факторов: личные интересы, внешние факторы, потребности общества. Владеть: Комплексно подходит к коррекции своей профессиональной деятельности в контексте изменения личных интересов, внешних факторов и потребностей общества.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	УК-7.1. Адекватно оценивает состояние здоровья и самочувствие, выбирает здоровьесберегающие технологии.	Знать: Знает основные способы оценки состояния здоровья и определения самочувствия. Уметь: Умеет адекватно оценить состояние здоровья и самочувствие. Владеть: Применяет здоровьесберегающие

социальной и профессиональной деятельности.		технологии.
	УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности, пропагандирует физкультуру, активно участвует в спортивных мероприятиях.	Знать: Понимает пользу физкультуры и спорта, здорового образа жизни. Уметь: Умеет применять физические упражнения для поддержания должного уровня физической подготовленности. Владеть: Пропагандирует физкультуру, активно участвует в спортивных мероприятиях.
	УК-7.3. В профессиональной деятельности планирует рабочее время для сочетания интеллектуальных и физических нагрузок, обеспечения высокой работоспособности.	Знать: Понимает зависимость работоспособности от правильного распределения рабочего времени. Уметь: Умеет сочетать интеллектуальные и физические нагрузки в профессиональной деятельности. Владеть: Владеет навыком использования имеющихся нематериальных ресурсов для обеспечения высокой работоспособности.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах.	УК-9.1. Обладает базовыми дефектологическими знаниями.	Знать: основы дефектологии в социальной и профессиональной сферах. Уметь: соотносить теоретические дефектологические знания с практикой социального общения и профессионального взаимодействия в конкретной ситуации. Владеть: навыками общения с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
	УК-9.2. Использует дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.	Знать: правила поведения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Уметь: интерпретировать психологические и поведенческие особенности лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Владеть: навыками определения поведенческой линии в общении с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
	УК-9.3. Выстраивает этический вектор поведения для реализации инклюзивной компетентности в жизни и профессиональной деятельности.	Знать: комплекс этических норм для реализации инклюзивной компетентности в жизни и профессиональной деятельности. Уметь: планировать и осуществлять взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе этических норм. Владеть: управленческими навыками организации работы коллектива, включающего сотрудников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	Знать: основы поведения экономических агентов; основные принципы экономического анализа для принятия решений; основные экономические понятия; ресурсные ограничения экономического развития, источники повышения производительности труда, технического и технологического прогресса, показатели экономического развития и экономического роста; понятие общественных благ и роль государства в их обеспечении; цель, задачи и инструменты макроэкономической политики государства. Уметь: воспринимать и анализировать информацию, необходимую для принятия

		<p>обоснованных экономических решений. Владеть: навыками критической оценки информации о перспективах экономического роста и технологического развития экономики страны и отдельных отраслей.</p>
	<p>УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знать: основные виды личных доходов, механизмы их получения и увеличения; сущность и функции предпринимательской деятельности; основные финансовые организации и принципы взаимодействия индивида с ними; основные финансовые инструменты, используемые для управления личными финансами; понятия риск и неопределенность; виды и источники возникновения экономических и финансовых рисков для индивида, способы их оценки и снижения; основные этапы жизненного цикла индивида; основные виды расходов, механизмы их снижения; принципы и технологии ведения личного бюджета. Уметь: решать типичные задачи в сфере личного экономического и финансового планирования; выбирать инструменты управления личными финансами; пользоваться источниками информации о правах и обязанностях потребителя финансовых услуг. Владеть: навыками ведения личного бюджета, оценки своих прав на налоговые льготы, пенсионные и социальные выплаты.</p>
	<p>УК-10.3. Выстраивает методологию принятия решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности.</p>	<p>Знать: содержание понятий «метод» и «методология»; специфику построения методологических схем принятия экономических решений, их конкретно-предметный характер. Уметь: выбрать группу методов применительно к конкретной ситуации принятия экономических решений, разработать план их применения. Владеть: навыками принятия обоснованных экономических решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности.</p>
<p>ОПК-1. Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук.</p>	<p>ОПК-1.1. Демонстрирует знания положений, законов и методов математических, естественных и технических наук</p>	<p>Знать: Положения, законы и методы в области математики, естественных и технических наук. Уметь: Использовать положения, законы и методы в области математики, естественных и технических наук для анализа задач профессиональной деятельности. Владеть: Навыками использования положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук для анализа задач профессиональной деятельности.</p>
	<p>ОПК-1.2. Использует положения, законы и методы в области математики, естественных и технических наук для анализа задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: положения, законы и методы в области математики, естественных и технических наук. Уметь: Анализировать задачи профессиональной деятельности с использованием знаний в области математики, естественных и технических наук</p>

		<p>наук.</p> <p>Владеть: Практическими навыками анализа задач профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области естественных наук и математики.</p>
	<p>ОПК-1.3. Анализирует задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук.</p>	<p>Знать: положения, законы и методы в области математики, естественных и технических наук.</p> <p>Уметь: Анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук.</p> <p>Владеть: Навыками анализа задач профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области математики, естественных и технических наук.</p>
<p>ОПК-2. Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p>	<p>ОПК-2.1. Участвует в формулировании задач профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p>	<p>Знать: Профильные разделы математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей); основные задачи профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: Формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p> <p>Владеть: Практическими навыками формулирования задач профессиональной деятельности на основе знаний, профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p>
	<p>ОПК-2.2. Осуществляет постановку задачи с использованием профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей)</p>	<p>Знать: Профильные разделы математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p> <p>Уметь: Разрабатывать задачи профессиональной деятельности на основе знаний, профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p> <p>Владеть: Практическими навыками разработки задач профессиональной деятельности на основе знаний, профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p>
	<p>ОПК-2.3. Применяет знания профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей) для формулирования задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: Профильные разделы математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p> <p>Уметь: Применять знания профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей) для формулирования задач профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: Навыками формулирования задач профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических, технических и естественнонаучных дисциплин (модулей).</p>
<p>ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения</p>	<p>ОПК-3.1. Владеет фундаментальными знаниями и использует их для решения базовых задач управления в</p>	<p>Знать: общие приемы и способы решения базовых задач управления в технических системах.</p> <p>Уметь: Использовать фундаментальные</p>

<p>базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности.</p>	<p>технических системах.</p>	<p>знания для решения базовых задач управления в технических системах. Владеть: Практическими навыками решения базовых задач управления в технических системах с использованием фундаментальных знаний.</p>
	<p>ОПК-3.2. Решает базовые задачи управления в технических системах с использованием фундаментальных знаний.</p>	<p>Знать: Принципы проектного управления и сущность инновационных проектов. Уметь: Решать базовые задачи управления в технических системах с использованием фундаментальных знаний. Владеть: Практическими навыками решения базовых задач управления в технических системах с использованием фундаментальных знаний.</p>
	<p>ОПК-3.3. Применяет фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: Общие приемы и способы решения базовых задач в технических системах, принципы проектного управления. Уметь: Применять фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах для обработки информации и анализа данных в области профессиональной деятельности Владеть: Практическими навыками использования фундаментальных знаний для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-4. Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов.</p>	<p>ОПК-4.1. Владеет математическими методами оценки эффективности систем управления.</p>	<p>Знать: Современные информационные системы, основные принципы разработки, роли и месте информационного обеспечения в системах управления различного уровня; математические методы оценки эффективности систем управления. Уметь: Применять математические методы оценки эффективности систем управления. Владеть: Практическими навыками применения математических методов оценки эффективности систем управления.</p>
	<p>ОПК-4.2. Способен выбирать математические методы для решения задач в области управления.</p>	<p>Знать: Основные математические методы оценки эффективности систем управления. Уметь: Выбирать математические методы для решения задач в области управления. Владеть: Навыками практического применения математических методов для решения задач в области управления.</p>
	<p>ОПК-4.3. Способен оценивать эффективность системы управления по заданным критериям</p>	<p>Знать: Основные критерии оценки эффективности систем управления. Уметь: Оценивать эффективность систем управления по заданным критериям. Владеть: Практическими навыками оценки эффективности систем управления по заданным критериям.</p>
<p>ОПК-5. Способен решать задачи в области инновационных процессов в науке, технике и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере</p>	<p>ОПК-5.1. Анализирует законодательные акты в области регулирования в сфере интеллектуальной собственности.</p>	<p>Знать: Локальные и нормативные акты в области регулирования сферы интеллектуальной собственности. Уметь: Ориентироваться в основных источниках информации по данной проблематике в сфере профессиональной деятельности. Владеть: Практическими навыками анализа законодательных актов в области</p>

интеллектуальной собственности.		регулирования сферы интеллектуальной собственности
	ОПК-5.2. Использует нормативно-правовые принципы регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Знать: Основные нормативные документы, связанные со своей профессиональной деятельностью; нормативно-правовые принципы регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Уметь: Применять нормативно-правовые принципы регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Владеть: Практическими навыками использования нормативно-правовых принципов регулирования интеллектуальной собственности.
	ОПК-5.3. Решает задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Знать: Основные нормативные документы, нормативно-правовые принципы регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Уметь: осуществлять реализацию нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценивать состояние и тенденции развития информационных технологий и решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности. Владеть: Практическими навыками решения задач развития науки, техники и технологии в области управления техническими системами с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.
ОПК-6. Способен обосновывать принятие технического решения при разработке инновационного проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения.	ОПК-6.1. Способен обосновать принятие технического решения при разработке инновационного проекта с учетом экологических последствий их применения.	Знать: Организацию, содержание и этапы конструкторской и технологической подготовки производства; экологические последствия применения технических решений. Уметь: Обосновывать технические решения при разработке инновационного проекта с учетом экологических последствий их применения. Владеть: Навыками обоснований технических решений при разработке инновационного проекта с учетом экологических последствий их применения.
	ОПК-6.2. Способен предлагать технические решения при создании наукоемкой продукции с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности, а также экологической безопасности	Знать: Организацию, содержание и этапы конструкторской и технологической подготовки производства; методы поиска технической информации; отечественный и зарубежный опыт при выполнении работ по внедрению промышленных технологий и инноваций в промышленное производство; современные промышленные технологии, применяемые в отраслях промышленного производства; методы оценки воздействия промышленного производства на окружающую среду Уметь: Обследовать промышленные предприятия на предмет выявления и использования промышленных технологий и инноваций; использовать современные

		информационные технологии при проектировании и внедрении промышленных технологий на предприятиях; формулировать требования к разработке инновационных программно-технических продуктов; выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения. Владеть: Навыками моделирования технических решений при разработке промышленных технологий и инновационных проектов; навыками работы с инструментальными средствами проектирования; навыками поиска научно-технической информации при проведении проектных работ
	ОПК-6.3. Выбирает технические средства и технологии при разработке инновационного проекта при создании наукоемкой продукции с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности, а также экологической безопасности.	Знать: Основные технические средства и технологии разработки инновационного проекта по созданию наукоемкой продукции. Уметь: Анализировать и выбирать технические средства и технологии при разработке инновационного проекта при создании наукоемкой продукции с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности, а также экологической безопасности. Владеть: Практическими навыками отбора технических средства и технологий для разработки инновационного проекта по созданию наукоемкой продукции с учетом требований качества, стоимости, сроков исполнения, конкурентоспособности, а также экологической безопасности.
ОПК – 7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий	Знать: Механизмы работы современных информационных технологий. Уметь: Проводить анализ работы современных информационных технологий. Владеть: Навыками работы с современными информационными технологиями.
	ОПК-7.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий	Знать: Основные методы анализа работы современных информационных технологий. Уметь: Анализировать работу современных информационных технологий Владеть: Навыками анализа работы современных информационных технологий
	ОПК-7.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.	Знать: Особенности применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Уметь: Применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: Навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-8. Способен решать профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений, математических	ОПК-8.1. Решает профессиональные задачи на основе истории и философии нововведений.	Знать: Методологический аппарат научного исследования. Принципы формулирования и обоснования актуальности исследуемой проблемы развития нововведений, на основе траектории исторического и философского подхода. Уметь: Обосновывать актуальность и

методов и моделей для управления инновациями, компьютерных технологий в инновационной сфере.		практическую значимость избранной темы научного исследования развития нововведений на основе траектории исторического и философского подхода. Владеть: Навыками решения профессиональных задач на основе истории и философии нововведений. Навыками ведения исследований развития нововведений в рамках изучения определенной проблематики; навыками формулирования полученных результатов исследований с использованием научного языка.
	ОПК-8.2. Способен применять математические методы и модели для решения прикладных задач в области инновационной деятельности	Знать: Основные математические методы и модели решения прикладных задач в области инновационной деятельности. Уметь: Применять математические методы и модели для решения прикладных задач в области инновационной деятельности. Владеть: Навыками применения математических методов и моделей для решения прикладных задач в области инновационной деятельности.
	ОПК-8.3. Использует информационно-коммуникационные технологии, управлять информацией с использованием прикладных программ инновационной сферы деятельности.	Знать: Принципы построения современных информационно-коммуникационных систем; программное обеспечение, прикладные программы в инновационной сфере деятельности. Уметь: Оценивать развития информационных технологий; применять на практике навыки работы с универсальными пакетами прикладных программ для решения управленческих задач в инновационной сфере деятельности. Владеть: Основными методами, способами, навыками применения коммуникационных технологий как средство управления информацией в инновационной сфере деятельности.
ОПК-9. Способен применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития.	ОПК-9.1. Владеет знаниями особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.	Знать: Особенности формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции. Уметь: Применять знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития. Владеть: Навыками применения знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции в разрабатываемых программах и проектах инновационного развития.
	ОПК-9.2. Использует знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции для разработки инновационных проектов.	Знать: Особенности формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции. Уметь: Использовать знания особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции для разработки инновационных проектов. Владеть: Навыками использования знаний особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой

		промышленной революции для разработки инновационных проектов.
	ОПК-9.3. Разрабатывает инновационные проекты с учетом особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.	Знать: Особенности формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции. Уметь: Разрабатывать инновационные проекты с учетом особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции. Владеть: Навыками разработки инновационных проектов с учетом особенностей формирующихся технологических укладов и четвертой промышленной революции.
ОПК-10. Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	ОПК-10.1. Разрабатывает алгоритмы решения практических задач в области профессиональной деятельности.	Знать: Основные методы разработки алгоритмов для решения практических задач в области профессиональной деятельности. Уметь: Разрабатывать алгоритмы решения практических задач в области профессиональной деятельности. Владеть: Навыками разработки алгоритмов решения практических задач в области профессиональной деятельности.
	ОПК-10.2. Способен разрабатывать компьютерные программы пригодные для практического применения.	Знать: Принципы разработки компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности. Уметь: Разрабатывать компьютерные программы для решения практических задач в области профессиональной деятельности. Владеть: Навыками разработки компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности.
	ОПК-10.3. Применяет алгоритмы и компьютерные программы для решения практических задач в области профессиональной деятельности.	Знать: Особенности применения алгоритмов и компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности. Уметь: Применять алгоритмы и компьютерные программы для решения практических задач в области профессиональной деятельности. Владеть: Навыками применения алгоритмов и компьютерных программ для решения практических задач в области профессиональной деятельности.
ПК-2. Способен разрабатывать инвестиционные проекты.	ПК-2.1. Участвует в подготовке предложений по инвестиционным проектам.	Знать: Основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта. Методы оценки экономической эффективности отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта. Методику разработки устава инвестиционного проекта. Уметь: Выбирать вариант инвестиционного проекта. Принимать инвестиционные решения. Формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта. Разрабатывать устав инвестиционного проекта. Владеть: Навыками оценки рыночной привлекательности проекта. Навыками составления резюме проекта. Навыками разработки устава инвестиционного проекта.
ПК-3. Способен осуществлять	ПК-3.1. Анализирует содержание инвестиционного проекта,	Знать: Основы инвестиционного менеджмента. Методику сбора требований к

<p>экспертизу инвестиционного проекта, формировать экспертное заключение о возможности его реализации.</p>	<p>обосновывает необходимость реализации инвестиционного проекта.</p>	<p>инвестиционному проекту. Методику разработки устава инвестиционного проекта. Методику разработки плана управления инвестиционным проектом. Процессы управления инвестиционными проектами. Знает основы реализации инвестиционного проекта; ограничения и допущения реализации инвестиционного проекта; основные механизмы финансирования инвестиционных проектов.          Уметь: Определять содержание, внутренние и внешние заинтересованные стороны проекта. Анализировать источники финансирования инвестиционного проекта. Выявлять ограничения и допущения реализации инвестиционного проекта; обосновывать необходимость его реализации. Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению.          Владеть: Навыками анализа содержания инвестиционного проекта, навыками определения внутренних и внешних заинтересованных сторон проекта; навыками разработки реестра заинтересованных сторон инвестиционного проекта. Навыками сбора, анализа и систематизации, документирования сведений и данных об ограничениях и допущениях реализации инвестиционных проектов. Навыками формирования экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта. Навыками разработки документов, отчетов по инвестиционному проекту. Навыками разработки и проведения презентаций инвестиционного проекта.</p>
--	---	---

#### **4. Место практики в структуре**

##### **образовательной программы высшего образования**

Учебная практика (проектная практика) входит в Блок 2. «Практика», «Обязательная часть» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 «Инноватика» направленность (профиль) «Управление инновационным развитием предприятия», а именно: «Философия», «Безопасность жизнедеятельности», «Экономика», «Русский язык и деловые коммуникации», «Документоведение», «Основы управления качеством», «Основы менеджмента», «Управление персоналом», «Основы проектной деятельности», «Информационные технологии в управлении и защита информации», «Охрана труда на производстве», «Экономика предприятия».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен  
Знать:

- наиболее употребляемую лексику профессионального языка и базовую терминологию своей профессиональной области;
- основные требования информационной безопасности;
- основы коммуникации, креативного письма и этики делового общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- основы ведения баз данных и документации по проекту для решения задач профессиональной деятельности

- основные понятия о предприятиях и их классификации; о трудовых ресурсах и трудовом коллективе; его материальной базе, персонале.
- основы организации коллективной работы исполнителей;
- принципы и методы принятия управленческих решений с целью обеспечения эффективной производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- основные принципы обеспечения безопасности на производстве и экологической безопасности, организационные основы охраны труда, основы природоохранной деятельности.

Уметь:

- уметь общаться в сфере своей профессиональной деятельности;
- использовать на практике уже приобретенные знания и навыки;
- решать простые типовые задачи профессиональной деятельности
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для решения конкретных научных и практических задач, понимать и соблюдать базовые ценности культуры;
- создавать грамотные тексты в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативной целесообразностью
- вести документацию и формировать базы данных по проекту;
- экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения;
- участвовать в проектных работах в составе команды.

Владеть:

- навыками решения стандартных профессиональных задач;
- основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке в условиях межличностного и межкультурного взаимодействия
- основами анализа управленческой среды организации;
- основными методами, способами и средствами ведения баз данных и документации по проекту;
- навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности;
- основными методами и способами оценки производственных возможностей предприятия на основе коллективного творчества.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Планирование и организация эксперимента», «Методы принятия управленческих решений», «Управление инновационной деятельностью», «Оценка надежности инновационных проектов», «Промышленная безопасность», «Реинжиниринг и управление бизнес-процессами», «Управление инновационными проектами», «Конфликтология», «Методологические основы экономического анализа инновационных предприятий», «Анализ хозяйственной деятельности», производственная практика (организационно-управленческая практика), производственная практика (преддипломная практика).

## **5. Место и сроки проведения практики**

Организация проведения учебной практики (проектной практики) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий различных форм собственности и направлений деятельности. Базой практики могут быть промышленные предприятия, организации сферы услуг, научно-исследовательские организации и учреждения с учетом возможности получения полноценной практической информации с целью решения поставленных задач

исследования. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Учебная практика (проектная практика) проводится в 6 семестре. Общая продолжительность практики составляет 4 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

## **6. Структура и содержание практики**

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 6 з.е./ 216 ак.ч.

## **7. Форма отчётности по практике**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики  
«Производственная практика  
(организационно-управленческая практика)»  
направления подготовки 27.03.05 Инноватика  
направленности (профиля) «Управление инновационным развитием предприятия»

### 1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Цель производственной практики (организационно-управленческая практика) - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении профессиональных дисциплин; приобретение практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности; освоение обучающимися перспективных инновационных технологий.

Задачи производственной практики (организационно-управленческая практика):

- изучение структуры предприятия, организации и технологии производства, основных функций производственных и функциональных подразделений;
- изучение организации инновационной и инвестиционной деятельности на предприятии;
- анализ научно-исследовательской и технической подготовки производства;
- изучение материально-технического обеспечения производства;
- изучение механизма формирования затрат и ценообразования;
- определение финансовых результатов деятельности предприятия;
- анализ информационного обеспечения управления предприятием;
- оценка эффективности инновационной и инвестиционной политики и стратегии организации;
- разработка предложений по совершенствованию управления инновационной и инвестиционной деятельностью предприятия;
- оценка экономической и социальной эффективности деятельности предприятия.
- изучение вопросов охраны труда и окружающей среды на предприятии (имеющихся материалов, предложений, устройств и внедрений), а также правил, инструкций по охране труда и охране окружающей среды на объекте практики.

### 2. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Тип производственной практики – организационно-управленческая.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у бакалавра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных,	<b>Знать:</b> Осознает содержание поставленной задачи. <b>Уметь:</b> Умеет оценивать и выбирать оптимальные источники информации: официальные и неофициальные, документированные и не документированные. <b>Владеть:</b> Осуществляет поиск аутентичной и

	документированных и недокументированных	полной информации различных видов для решения конкретной задачи.
	УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их.	<b>Знать:</b> Обладает основами теоретических знаний о методах работы с информацией, в том числе различая факты и их интерпретации. <b>Уметь:</b> Умеет выбирать методы работы с информацией, соответствующие различным этапам решения определенной задачи: описание, анализ и синтез, систематизация. <b>Владеть:</b> Определяет последовательность выполнения интеллектуальных действий с информацией для достижения поставленной задачи.
	УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	<b>Знать:</b> Знаком с процедурами алгоритмизации комплекса действий в контексте решения поставленной задачи, включая описание, анализ и синтез, оценку, систематизацию информации. <b>Уметь:</b> Критически анализирует варианты и алгоритмы решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. <b>Владеть:</b> Обладает методикой системного подхода при решении поставленной задачи в совокупности ее структурных компонентов и связей.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления.	<b>Знать:</b> Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды. <b>Уметь:</b> Умеет управлять командой. <b>Владеть:</b> Применяет знание основ менеджмента и самоуправления на практике.
	УК-3.2. Реализует свою роль, продуктивно взаимодействуя с другими членами команды.	<b>Знать:</b> Понимает необходимость продуктивного взаимодействия с членами команды. <b>Уметь:</b> Способен реализоваться как член команды. <b>Владеть:</b> Планово и результативно осуществляет деятельность в ходе командной работы.
	УК-3.3. Соблюдает правила командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач.	<b>Знать:</b> Осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач. <b>Уметь:</b> Соблюдает правила командной работы. <b>Владеть:</b> Владеет навыками управления командой в ординарных и нестандартных ситуациях.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами).	<b>Знать:</b> Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального общения. <b>Уметь:</b> Соблюдает этику делового общения. <b>Владеть:</b> На должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами).

	<p>УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения.</p>	<p><b>Знать:</b> Знаком с правилами, нормами этикета и этикой устной деловой коммуникации.  <b>Уметь:</b> Способен учитывать особенности коммуникаторов, условий и вида делового общения.  <b>Владеть:</b> Осуществляет практически деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах).</p>
	<p>УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.</p>	<p><b>Знать:</b> Знаком с правилами, нормами этикета и этикой письменной деловой коммуникации.  <b>Уметь:</b> Умеет осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах)  <b>Владеть:</b> Владеет правилами отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.</p>
<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>УК-5.1. Осознает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: социально-историческом, этическом, философском.</p>	<p><b>Знать:</b> Знаком с историческими аспектами и современным состоянием концепции межкультурного разнообразия общества.  <b>Уметь:</b> Различает социально-исторические, этические и философские контексты культурного разнообразия общества.  <b>Владеть:</b> Выстраивает свое поведение в обществе с учетом его межкультурного разнообразия.</p>
	<p>УК-5.2. Выбирает способ адекватного поведения в поликультурном сообществе и соблюдает общекультурные этические нормы, разрешает возможные противоречия и конфликты.</p>	<p><b>Знать:</b> Знает правила поведения в поликультурном сообществе.  <b>Уметь:</b> Соблюдает национальные и общепринятые международные этические нормы.  <b>Владеть:</b> Способен использовать ситуационно адекватные меры к урегулированию возможных противоречий и конфликтов в поликультурном сообществе.</p>
	<p>УК-5.3. Осуществляет продуктивное общение с учетом разнообразия социальных групп в социально-историческом, этическом и философском контекстах, в том числе для решения профессиональных задач.</p>	<p><b>Знать:</b> Знает подходы к продуктивному взаимодействию в различных социальных группах.  <b>Уметь:</b> Умеет построить сотрудничество участников сложного сообщества на фоне его социально-исторического, этического и философского структурного разнообразия.  <b>Владеть:</b> Владеет методами реализации социальных и профессиональных задач с учетом разнообразия состава социальных групп.</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1. Знает и применяет методы и инструменты управления временем для достижения цели и решения конкретных задач.</p>	<p><b>Знать:</b> Знает методы и инструменты управления временем.  <b>Уметь:</b> Умеет использовать средства управления временем при решении конкретных задач.  <b>Владеть:</b> Системно применяет методику управления временем в стратегических и тактических целях.</p>
<p>УК-8. Способен</p>	<p>УК-8.1. Выявляет и анализирует</p>	<p><b>Знать:</b> Знаком с общими принципами</p>

создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, на социальную сферу в повседневной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до компетентных структур.	выявления и анализа природных и техногенных факторов влияния на физическую и социальную среду. <b>Уметь:</b> Умеет организовать взаимодействие с компетентными органами в экстраординарных природных и техногенных условиях. <b>Владеть:</b> Владеет опытом организации профессиональной деятельности с учетом возможных факторов вредного влияния природного и техногенного характера.
	УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности, в том числе, при угрозе и возникновении военного конфликта.	<b>Знать:</b> Знает нормы и требования поддержания безопасных условий жизни и профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> Соблюдает правила безопасности. <b>Владеть:</b> Создает безопасные условия для жизни и профессиональной деятельности.
	УК-8.3. При возникновении чрезвычайных ситуаций экологического, техногенного и социального характера в мирное и военное время действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; способен оказать первую медицинскую помощь пострадавшим.	<b>Знать:</b> Знает методику выявления потенциально опасных проблем чрезвычайного характера. <b>Уметь:</b> Способен оказать первую медицинскую помощь. <b>Владеть:</b> При выявлении чрезвычайных обстоятельств действует с учетом конкретной ситуации в соответствии с имеющимися инструкциями и рекомендациями.
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Обладает знаниями о коррупции и коррупционном поведении.	<b>Знать:</b> содержание понятий «коррупция» и «коррупционное поведение»; правовые последствия коррупционного поведения. <b>Уметь:</b> распознавать признаки коррупционного поведения. <b>Владеть:</b> умением соотносить различные виды коррупционного поведения с правовыми нормами и санкциями.
	УК-11.2. Нетерпимо относится к коррупции и коррупционному поведению.	<b>Знать:</b> пагубные последствия влияния коррупционного поведения на моральное состояние личности и общества. <b>Уметь:</b> критически относиться к коррупции и коррупционному поведению <b>Владеть:</b> умением сознательно и уверенно отказываться рассматривать перспективы своего личностного развития и профессионального роста в связи с коррупционной составляющей.
	УК-11.3. Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению у коллег и подчиненных.	<b>Знать:</b> методы убеждения коллег в бесперспективности коррупционного общества в целом и трудового коллектива в частности. <b>Уметь:</b> приводить необходимые аргументы в поддержку антикоррупционного поведения коллег и подчиненных. <b>Владеть:</b> умениями проводить систематически и целенаправленно антикоррупционную пропаганду и агитацию; разрабатывать систему мероприятий по профилактике коррупционного поведения.
ПК-1. Способен осуществлять планирование, организацию работы и управление	ПК-1.1. Участвует в планировании и организации работы структурного подразделения.	<b>Знать:</b> Типовые организационные формы и методы управления производством; Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством,

<p>производством на уровне структурного подразделения.</p>		<p>производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности. Порядок разработки организационных структур организации. Порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен. Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии.</p> <p><b>Уметь:</b> Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования. Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством. Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота. Выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками выполнения типовых расчетов, необходимых для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды продукции. Навыками разработки производственных программ и календарных графиков выпуска продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) промышленной организации. Навыками подготовки проектов текущих планов структурных подразделений (отделов, цехов) промышленной организации по всем видам деятельности в соответствии с заказами потребителей продукции, работ (услуг).</p>
	<p>ПК-1.2. Участвует в руководстве работой структурного подразделения.</p>	<p><b>Знать:</b> Порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства. Экономiku и организацию производства, технологические процессы и режимы производства. Порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий. Передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством,</p>

		<p>совершенствования организации, нормирования и оплаты труда.</p> <p><b>Уметь:</b> Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам. Распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта. Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации в целях обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, разработка предложений по совершенствованию управления организацией и эффективному выявлению и использованию имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли. Навыками разработки стратегии организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.</p>
	<p>ПК-1.3. Участвует в анализе производственных процессов и результатов деятельности структурного подразделения.</p>	<p><b>Знать:</b> Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений. Методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени.</p> <p><b>Уметь:</b> Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования. Выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной</p>

		<p>организации. Навыками анализа выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), навыками разработки на основе результатов анализа предложений по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы.</p>
--	--	--

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Производственная практика (организационно-управленческая практика) входит в Блок 2. «Практика», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 «Инноватика» направленность (профиль) «Управление инновационным развитием предприятия», а именно: «Русский язык и деловые коммуникации», «Документоведение», «Маркетинг в инновационной сфере», «Системный анализ», «Основы менеджмента», «Управление персоналом», «Основы проектной деятельности», «Тайм-менеджмент», «Охрана труда на производстве», «Экономика предприятия».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен  
Знать:

- наиболее употребляемую лексику профессионального языка и базовую терминологию своей профессиональной области;
- основные требования информационной безопасности;
- основы коммуникации, креативного письма и этики делового общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- основы ведения баз данных и документации по проекту для решения задач профессиональной деятельности
- основные понятия о предприятиях и их классификации; о трудовых ресурсах и трудовом коллективе; его материальной базе, персонале.
- основы организации коллективной работы исполнителей;
- принципы и методы принятия управленческих решений с целью обеспечения эффективной производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- основные принципы обеспечения безопасности на производстве и экологической безопасности, организационные основы охраны труда, основы природоохранной деятельности.

Уметь:

- уметь общаться в сфере своей профессиональной деятельности;
- использовать на практике уже приобретенные знания и навыки;
- решать простые типовые задачи профессиональной деятельности
- логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь для решения конкретных научных и практических задач, понимать и соблюдать базовые ценности культуры;
- создавать грамотные тексты в устной и письменной формах в соответствии с коммуникативной целесообразностью
- вести документацию и формировать базы данных по проекту;
- экономически грамотно обосновывать принимаемые управленческие решения;
- участвовать в проектных работах в составе.

Владеть:

- навыками решения стандартных профессиональных задач;
- основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке в условиях межличностного и межкультурного взаимодействия
- основами анализа управленческой среды организации;
- основными методами, способами и средствами ведения баз данных и документации по проекту;
- навыками развития экономического образа мышления и их применения в управленческой деятельности;
- основными методами и способами оценки производственных возможностей предприятия на основе коллективного творчества.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для изучения следующих учебных дисциплин и практик данной образовательной программы высшего образования: «Промышленная безопасность», «Реинжиниринг и управление бизнес-процессами», «Управление инновационными проектами», «Конфликтология», «Методологические основы экономического анализа инновационных предприятий», «Анализ хозяйственной деятельности», производственная практика (преддипломная практика).

### **5. Место и сроки проведения практики**

Организация проведения производственной практики (организационно-управленческая практика) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий различных форм собственности и направлений деятельности. Базой практики могут быть промышленные предприятия, организации сферы услуг, научно-исследовательские организации и учреждения с учетом возможности получения полноценной практической информации с целью решения поставленных задач исследования. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (организационно-управленческая практика) проводится в 8 семестре. Общая продолжительность практики составляет 4 недели.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

### **6. Структура и содержание практики**

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 6 з.е./ 216 ак.ч.

### **7. Форма отчётности по практике**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы практики  
«Производственная практика (преддипломная практика)»  
направления подготовки 27.03.05 Инноватика  
направленности (профиля) «Управление инновационным развитием предприятия»

### 1. Цели и задачи обучения при прохождении практики

Цель производственной практики (преддипломная практика) - применение студентами полученных в университете знаний, умений в реальных условиях действующей организации, формирование и совершенствование на этой основе практических навыков. В период преддипломной практики происходит апробация в реальных условиях полученных знаний по изученным дисциплинам; приобретение профессиональных навыков управления инновационной и инвестиционной деятельностью и сбор первичных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики (преддипломная практика):

- овладение методами исследований и разработок, в наибольшей степени соответствующих профилю подготовки;
- совершенствование умения и навыков самостоятельного анализа инновационных проектов и программ как объекта управления;
- приобретение навыков сбора, систематизации и целенаправленной обработки информации по вопросам, связанным с реализацией инновационных проектов и программ;
- выработка подходов к проведению углубленного всестороннего анализа деятельности организации, в том числе инновационной и инвестиционной деятельности и формирования на этой основе обоснованных выводов;
- сбор и систематизация информационных и аналитических материалов для использования при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР).

### 2. Вид практики, способ и формы ее проведения.

Тип производственной практики – преддипломная.

Способ проведения производственной практики – стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

### 3. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Проведение производственной практики с учетом направленности (профиля) нацелено на формирование у бакалавра, в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами будущей профессиональной деятельности, следующих профессиональных компетенций, в результате освоения которых обучающийся должен:

Код компетенции	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных	<b>Знать:</b> Осознает содержание поставленной задачи. <b>Уметь:</b> Умеет оценивать и выбирать оптимальные источники информации: официальные и неофициальные, документированные и не документированные. <b>Владеть:</b> Осуществляет поиск аутентичной и полной информации различных видов для решения конкретной задачи.
	УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию,	<b>Знать:</b> Обладает основами теоретических знаний о методах работы с информацией, в

	отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их.	том числе различая факты и их интерпретации. <b>Уметь:</b> Умеет выбирать методы работы с информацией, соответствующие различным этапам решения определенной задачи: описание, анализ и синтез, систематизация. <b>Владеть:</b> Определяет последовательность выполнения интеллектуальных действий с информацией для достижения поставленной задачи.
	УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	<b>Знать:</b> Знаком с процедурами алгоритмизации комплекса действий в контексте решения поставленной задачи, включая описание, анализ и синтез, оценку, систематизацию информации. <b>Уметь:</b> Критически анализирует варианты и алгоритмы решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки. <b>Владеть:</b> Обладает методикой системного подхода при решении поставленной задачи в совокупности ее структурных компонентов и связей.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	УК-2.1. Определяет круг задач проекта и связи между ними в рамках поставленной цели, последовательность действий; оценивает перспективы и прогнозирует результаты альтернативных решений.	<b>Знать:</b> Знаком с теоретическими основами проектной деятельности. <b>Уметь:</b> Умеет критически оценивать проектные задачи и решения в рамках поставленной цели. <b>Владеть:</b> Владеет методами построения алгоритмов действий, прогнозирования результатов и выбора перспективных альтернатив проекта.
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет текущий мониторинг своих действий при разработке и реализации проектов.	<b>Знать:</b> Осознает возможные правовые, ресурсные и иные ограничения, понимает необходимость их учета в проектной деятельности. <b>Уметь:</b> Умеет осуществлять выбор оптимальных способов решения проектных задач. <b>Владеть:</b> Владеет навыком текущего мониторинга различных этапов проектной деятельности.
	УК-2.3. Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач.	<b>Знать:</b> Знаком с нормативными требованиями и методическими рекомендациями по документированию проектных работ. <b>Уметь:</b> Умеет оформлять проектную документацию. <b>Владеть:</b> Обладает опытом обоснования результатов реализованных проектных задач.
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления.	<b>Знать:</b> Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды. <b>Уметь:</b> Умеет управлять командой. <b>Владеть:</b> Применяет знание основ менеджмента и самоуправления на практике.
	УК-3.2. Реализует свою роль, продуктивно взаимодействуя с другими членами команды.	<b>Знать:</b> Понимает необходимость продуктивного взаимодействия с членами команды. <b>Уметь:</b> Способен реализоваться как член команды. <b>Владеть:</b> Планово и результативно осуществляет деятельность в ходе командной

		работы. <b>Знать:</b> Осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач. <b>Уметь:</b> Соблюдает правила командной работы. <b>Владеть:</b> Владеет навыками управления командой в ординарных и нестандартных ситуациях.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами).	<b>Знать:</b> Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального общения. <b>Уметь:</b> Соблюдает этику делового общения. <b>Владеть:</b> На должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами).
	УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения.	<b>Знать:</b> Знаком с правилами, нормами этикета и этикой устной деловой коммуникации. <b>Уметь:</b> Способен учитывать особенности коммуникаторов, условий и вида делового общения. <b>Владеть:</b> Осуществляет практически деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах).
	УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.	<b>Знать:</b> Знаком с правилами, нормами этикета и этикой письменной деловой коммуникации. <b>Уметь:</b> Умеет осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) <b>Владеть:</b> Владеет правилами отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов.
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.	УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности, в том числе, при угрозе и возникновении военного конфликта.	<b>Знать:</b> Знает нормы и требования поддержания безопасных условий жизни и профессиональной деятельности. <b>Уметь:</b> Соблюдает правила безопасности. <b>Владеть:</b> Создает безопасные условия для жизни и профессиональной деятельности.
	УК-8.3. При возникновении чрезвычайных ситуаций экологического, техногенного и социального характера в мирное и военное время действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; способен оказать первую медицинскую	<b>Знать:</b> Знает методику выявления потенциально опасных проблем чрезвычайного характера. <b>Уметь:</b> Способен оказать первую медицинскую помощь. <b>Владеть:</b> При выявлении чрезвычайных обстоятельств действует с учетом конкретной ситуации в соответствии с имеющимися инструкциями и рекомендациями.

	помощь пострадавшим.	
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	УК-11.1. Обладает знаниями о коррупции и коррупционном поведении.	<p><b>Знать:</b> содержание понятий «коррупция» и «коррупционное поведение»; правовые последствия коррупционного поведения.</p> <p><b>Уметь:</b> распознавать признаки коррупционного поведения.</p> <p><b>Владеть:</b> умением соотносить различные виды коррупционного поведения с правовыми нормами и санкциями.</p>
	УК-11.2. Нетерпимо относится к коррупции и коррупционному поведению.	<p><b>Знать:</b> пагубные последствия влияния коррупционного поведения на моральное состояние личности и общества.</p> <p><b>Уметь:</b> критически относиться к коррупции и коррупционному поведению</p> <p><b>Владеть:</b> умением сознательно и уверенно отказываться рассматривать перспективы своего личностного развития и профессионального роста в связи с коррупционной составляющей.</p>
	УК-11.3. Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению у коллег и подчиненных.	<p><b>Знать:</b> методы убеждения коллег в бесперспективности коррупционного общества в целом и трудового коллектива в частности.</p> <p><b>Уметь:</b> приводить необходимые аргументы в поддержку антикоррупционного поведения коллег и подчиненных.</p> <p><b>Владеть:</b> умениями проводить систематически и целенаправленно антикоррупционную пропаганду и агитацию; разрабатывать систему мероприятий по профилактике коррупционного поведения.</p>
ПК-1. Способен осуществлять планирование, организацию работы и управление производством на уровне структурного подразделения.	ПК-1.3. Участвует в анализе производственных процессов и результатов деятельности структурного подразделения.	<p><b>Знать:</b> Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений. Методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени.</p> <p><b>Уметь:</b> Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования. Выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов.</p> <p><b>Владеть:</b> Навыками анализа показателей деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) производственной организации. Навыками анализа выполнения производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, ритмичности производства, изменений себестоимости продукции (в сравнении с предшествующим периодом и с установленными нормативами), навыками разработки на основе результатов анализа предложений по использованию</p>

		внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы.
ПК-2. Способен разрабатывать инвестиционные проекты.	ПК-2.1. Участвует в подготовке предложений по инвестиционным проектам.	Знать: Основы стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта. Методы оценки экономической эффективности отрасли в рамках реализации инвестиционного проекта. Методику разработки устава инвестиционного проекта. Уметь: Выбирать вариант инвестиционного проекта. Принимать инвестиционные решения. Формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта. Разрабатывать устав инвестиционного проекта. Владеть: Навыками оценки рыночной привлекательности проекта. Навыками составления резюме проекта. Навыками разработки устава инвестиционного проекта.
	ПК-2.2. Осуществляет предварительную оценку эффективности инвестиционного проекта, оценку устойчивости проекта к изменению условий внешней и внутренней среды; оценивает риски проекта.	Знать: Основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта. Основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации инвестиционного проекта Уметь: Оценивать эффективность проекта. Разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта Владеть: Навыками оценки экономической эффективности инвестиционных проектов. Навыками оценки рисков проектов.
	ПК-2.3. Способен подготовить производственный план, спрогнозировать доходы и расходы инвестиционного проекта, рассчитать срок окупаемости проекта.	Знать: Методы планирования финансово-хозяйственной деятельности в рамках реализации инвестиционного проекта. Принципы бюджетирования в рамках реализации инвестиционного проекта. Среднюю себестоимость отдельных товарных групп на рынке в рамках реализации инвестиционного проекта. Уметь: Разрабатывать производственный план, прогнозировать доходы и расходы инвестиционного проекта. Рассчитывать период окупаемости проекта. Разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды. Владеть: Навыками подготовки производственного плана, прогноза доходов и расходов инвестиционного проекта; навыками расчета срока окупаемости.
ПК-3. Способен осуществлять экспертизу инвестиционного проекта, формировать экспертное заключение о возможности его реализации.	ПК-3.1. Анализирует содержание инвестиционного проекта, обосновывает необходимость реализации инвестиционного проекта.	Знать: Основы инвестиционного менеджмента. Методику сбора требований к инвестиционному проекту. Методику разработки устава инвестиционного проекта. Методику разработки плана управления инвестиционным проектом. Процессы управления инвестиционными проектами. Знает основы реализации инвестиционного проекта; ограничения и допущения реализации инвестиционного проекта; основные механизмы финансирования инвестиционных проектов. Уметь: Определять содержание, внутренние и

		<p>внешние заинтересованные стороны проекта. Анализировать источники финансирования инвестиционного проекта. Выявлять ограничения и допущения реализации инвестиционного проекта; обосновывать необходимость его реализации. Собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать полные и исчерпывающие требования к проектам и процессам организации, их ресурсному окружению.</p> <p>Владеть: Навыками анализа содержания инвестиционного проекта, навыками определения внутренних и внешних заинтересованных сторон проекта; навыками разработки реестра заинтересованных сторон инвестиционного проекта. Навыками сбора, анализа и систематизации, документирования сведений и данных об ограничениях и допущениях реализации инвестиционных проектов. Навыками формирования экспертного заключения о возможности реализации инвестиционного проекта. Навыками разработки документов, отчетов по инвестиционному проекту. Навыками разработки и проведения презентаций инвестиционного проекта.</p>
	<p>ПК-3.2. Проводит анализ инвестиционного проекта с оценкой финансово-экономических, технических и организационно-правовых условий реализации.</p>	<p>Знать: Методику разработки устава инвестиционного проекта. Основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики. Организационно-правовые формы инвестиционного проекта. Основы организации приемки результатов правовой подготовки инвестиционного проекта. Методику оценки эффективности инвестиционных проектов.</p> <p>Уметь: Выбирать организационно-правовые формы реализации инвестиционного проекта. Разрабатывать технические задания для выполнения работ по правовой подготовке инвестиционного проекта. Привлекать специалистов для финансово-экономической, технической и правовой подготовке инвестиционного проекта. Определять технологическую реализуемость инвестиционного проекта. Оценивать эффективность проектов на основе интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта. Анализировать принципиальные технические решения и технологии, предлагаемые для реализации инвестиционного проекта. Определять срок реализации инвестиционного проекта, оценивать социальный эффект, возможность эксплуатации и (или) технического использования результата инвестиционного проекта. Использовать различные справочно-правовые системы в целях актуализации правовых документов, регулирующих инвестиционный проект.</p> <p>Владеть: Навыками выбора организационно-</p>

		<p>правовой формы реализации инвестиционного проекта. Навыками разработки технического задания для выполнения работ по правовой подготовке инвестиционного проекта. Навыками оценки технологической реализуемости инвестиционного проекта; навыками определения срока окупаемости проекта; навыками оценки социального эффекта, возможности эксплуатации и (или) технического использования результата инвестиционного проекта; навыками проведения предпроектного анализа с оценкой финансово-экономических, технических и организационно-правовых условий реализации инвестиционного проекта.</p>
	<p>ПК-3.3. Анализирует риски реализации инвестиционного проекта.</p>	<p>Знать: Содержание инвестиционного проекта. Теорию управления рисками инвестиционного проекта. Методику анализа и планирования распределения рисков реализации инвестиционного проекта между всеми участниками проекта.          Уметь: Выявлять и оценивать степень (уровень) риска по инвестиционному проекту. Разрабатывать мероприятия по управлению рисками инвестиционного проекта. Проводить анализ и планировать распределение рисков реализации инвестиционного проекта между всеми участниками проекта.          Владеть: Навыками выявления и проведения анализа рисков инвестиционного проекта, навыками распределения рисков между всеми участниками проекта.</p>

#### **4. Место практики в структуре образовательной программы высшего образования**

Производственная практика (преддипломная практика) входит в Блок 2. «Практика», «Часть, формируемая участниками образовательных отношений» и базируется на дисциплинах образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 «Инноватика» направленность (профиль) «Управление инновационным развитием предприятия», а именно: «Русский язык и деловые коммуникации», «Документоведение», «Маркетинг в инновационной сфере», «Системный анализ», «Основы менеджмента», «Управление персоналом», «Основы проектной деятельности», «Тайм-менеджмент», «Охрана труда на производстве», «Экономика предприятия», «Методы принятия управленческих решений», «Основы проектирования технических систем», «Конкурентоспособность инновационных проектов», «Управление инновационными проектами», «Управление рисками», «Методологические основы экономического анализа инновационных предприятий», «Анализ хозяйственной деятельности», «Инновационные процессы в антикризисном управлении», «Антикризисное управление».

Для успешного прохождения производственной практики обучающийся должен **знать:**

- основные теории мотивации, лидерства и власти, способы разрешения конфликтных ситуаций для решения стратегических и оперативных управленческих задач;
- стандартные задачи профессиональной деятельности менеджеров разного уровня

управления;

- современные информационно-коммуникационные технологии, методы количественного и качественного анализа информации, основные требования информационной безопасности;
- структуру и подходы к разработке и реализации бизнес-плана.

**уметь:**

- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски;
- решать практические задачи, связанные с реализацией в организации профессиональных функций руководителя;
- применять современные информационно-коммуникационные технологии в процессе принятия управленческих решений;
- применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала;
- разрабатывать бизнес-план организации.

**владеть:**

- навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности;
- навыками осуществления управленческой деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
- навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей для решения конкретных задач управления;
- навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана.

Во время практики происходит закрепление и конкретизация результатов теоретического обучения, приобретение студентами умений и навыков практической работы по избранному профилю и присваиваемой квалификации.

Знания, умения и навыки, полученные в результате прохождения практики, используются для выполнения выпускной квалификационной работы.

## **5. Место и сроки проведения практики**

Организация проведения производственной практики (преддипломная практика) осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной образовательной программы высшего образования. Практика проводится на базе организаций и предприятий различных форм собственности и направлений деятельности. Базой практики могут быть промышленные предприятия, организации сферы услуг, научно-исследовательские организации и учреждения с учетом возможности получения полноценной практической информации с целью решения поставленных задач исследования. Практика также может быть проведена непосредственно в университете.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Производственная практика (преддипломная практика) проводится в 10 семестре. Общая продолжительность практики составляет 6 недель.

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

## **6. Структура и содержание практики**

В соответствии с учебным планом для освоения программы практики в учебном плане предусмотрено 9 з.е./ 324 ак.ч.

## **7. Форма отчётности по практике**

Формой аттестации практики является зачет с оценкой (дифференцированный зачет). По итогам зачета обучающемуся могут быть выставлены оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».