

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Утверждено

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«ЧГУ им. И.Н. Ульянова»

Протокол № 1 от «31» января 2017 г.

Председатель Ученого совета, ректор



А.Ю. Александров
2017 г.

Положение

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры (далее – программы ординатуры) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет), в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2. Программы ординатуры реализуются в Университете в целях создания лицам, обучающимся по программам ординатуры, условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков, а также квалификации, позволяющей занимать определенные должности медицинских работников, фармацевтических работников.

3. Программы ординатуры реализуются по специальностям высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры. Обучение ординаторов в Университете проводится по специальностям в соответствии с действующей лицензией Университета на право осуществления образовательной деятельности.

4. Программы ординатуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом. Имеющие государственную аккредитацию программы ординатуры разрабатываются Университетом в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование.

6. К обучению в ординатуре допускаются:

6.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие диплом о высшем профессиональном (медицинском или фармацевтическом) образовании, полученный в Российской Федерации.

6.2. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие диплом о высшем профессиональном (медицинском или фармацевтическом) образовании, полученный в иностранном государстве, и представившие документ о признании иностранного образования (доказательство о принятии уполномоченным федеральным органом исполнительной власти к рассмотрению документов гражданина для признания иностранного образования) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Обучение в ординатуре проводится:

7.1. За счет средств федерального бюджета в соответствии с контрольными цифрами приема граждан Российской Федерации: по целевому приему и по результатам проведения свободного конкурса (включая иностранных граждан и лиц без гражданства, являющихся соотечественниками, проживающими за рубежом, в соответствии с законодательством Российской Федерации);

7.2. За счет средств федерального бюджета иностранных граждан и лиц без гражданства в соответствии с международными договорами Российской Федерации или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан по направлениям, выданным Минобрнауки России. Порядок отбора иностранных граждан на обучение в пределах квоты, а также предъявляемые к ним требования устанавливаются Минобрнауки России.

7.3. За счет средств физических лиц или юридических лиц на основании заключаемого договора об образовании (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства.

8. Срок освоения программы ординатуры в Университете – 2 года.

9. Форма получения образования и форма обучения по программам ординатуры в Университете – очная.

10. Программы ординатуры реализуются по специальностям высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры (далее – специальности).

11. Возможность обучения в рамках образовательной программы ординатуры по конкретной специальности определяется квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», утвержденными Минздравом России.

12. При осуществлении образовательной деятельности по программе ординатуры Университет обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, лабораторных занятий, практических занятий (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций), в иных формах, устанавливаемых Университетом;

- проведение практик (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций);

- проведение контроля качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

13. Программа ординатуры, разрабатываемая в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы ординатуры является обязательной, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные федеральным государственным образовательным стандартом;

- дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом;

- итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы ординатуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций,

установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом (в случае установления Университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом.

14. При реализации программы ординатуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Элективные дисциплины (модули) выбираются ординатором из числа предлагаемых Университетом в рамках образовательной программы по данной специальности. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет включает в программы ординатуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

При реализации программы ординатуры, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в вариативную часть указанной программы.

15. В рамках обучения по программам ординатуры обучающиеся участвуют в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности в порядке, установленном Минздравом России.

2. Организация разработки и реализации программ ординатуры

16. Структурным подразделением, ответственным за разработку и реализацию образовательной программы ординатуры, является кафедра, ответственная за организацию подготовки ординаторов по соответствующей специальности, назначенная приказом ректора Университета (далее - ответственная кафедра). Общее руководство подготовкой выпускников по программам ординатуры осуществляет отдел подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров. Ответственность за качество подготовки специалистов в ординатуре и их готовность к самостоятельной работе во всех звеньях практического здравоохранения возлагается на заведующих ответственными кафедрами Университета.

17. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы ординатуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов в соответствии с перечнем, установленным локальными нормативными актами Университета.

18. В программе ординатуры определяются:

- планируемые результаты освоения программы ординатуры - компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным федеральным государственным образовательным стандартом (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике;

- знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры.

19. Программа ординатуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и

социальной сферы. Порядок разработки и утверждения программ ординатуры устанавливается локальными нормативными актами Университета.

Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

20. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программ ординатуры осуществляется Университетом самостоятельно исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

21. При реализации программ ординатуры может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания указанной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

22. Программы ординатуры реализуются Университетом как самостоятельно. Сетевая форма в Университете не реализуется.

23. Объем программы ординатуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица.

Объем программы ординатуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ ординатуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

24. Объем программы ординатуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе ординатуры, в том числе при использовании сетевой формы реализации программы ординатуры, срок получения высшего образования по программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом.

25. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

26. Получение высшего образования по программе ординатуры осуществляется в сроки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

27. В срок получения высшего образования по программе ординатуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

28. Порядок и основания предоставления обучающимся по программам ординатуры академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет устанавливается законодательством Российской Федерации и локальным нормативным актом Университета.

29. Разработка и реализация программ ординатуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3. Прием на обучение

30. Правила приема в ординатуру Университета утверждаются ежегодно и размещаются на официальном сайте Университета.

31. Прием в ординатуру на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, осуществляется в соответствии с контрольными цифрами приема.

32. Зачисление в ординатуру на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, осуществляется на конкурсной основе в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

34. Университет может проводить целевой прием в рамках квот целевого приема на обучение по программам ординатуры в пределах, установленных Университету учредителем. Основанием для проведения целевого приема являются договоры о целевом приеме, заключаемые Университетом с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале которых присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, заключившими договоры о целевом обучении с гражданами Российской Федерации. На обучение на условиях целевого приема по программам ординатуры зачисляются граждане Российской Федерации, которые заключили договоры о целевом обучении с указанными органами или организациями и выдержали конкурс на целевые места в рамках квоты целевого приема. По окончании обучения обязанности лиц, зачисленных в ординатуру на условиях целевого приема, определяются договором о целевом обучении.

4. Организация процесса по программам ординатуры

35. В Университете образовательная деятельность по программам ординатуры осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

36. Образовательный процесс по программам ординатуры разделяется на учебные годы. В рамках каждого учебного года выделяется 2 семестра.

Учебный год начинается 1 сентября. Университет может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца.

37. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программам ординатуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

38. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы ординатуры.

39. Учебный план образовательной программы включает в себя аудиторную и внеаудиторную (самостоятельную) учебную работу.

40. Ординаторы проходят обучение в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, утвержденным на текущий учебный год.

41. Самостоятельная работа ординаторов включает в себя: подготовку к аудиторным занятиям (ознакомление с рекомендуемой литературой, написание рефератов, подготовка презентаций), ознакомление с литературой по темам, выделенным на самостоятельное изучение, подготовку к промежуточному контролю; участие в клинических разборах, самостоятельную работу в обучающих симуляционных центрах, участие в научно-практических конференциях и съездах.

42. Образовательная программа предусматривает промежуточную аттестацию по всем разделам программы ординатуры.

43. Формы контроля и сроки прохождения промежуточной аттестации определяются учебным планом и графиком учебного процесса, утвержденным на текущий учебный год.

44. Контроль качества освоения программ ординатуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

45. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик.

46. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

47. Этапы обучения в ординатуре отражаются в дневнике ординатора. *(Приложение 1)*. Ведение дневника ординатора является обязательным для ординатора.

48. Дневник ординатора содержит следующую информацию:

- индивидуальную экзаменационную и зачетную ведомость;
- сведения о прохождении производственной (клинической) практики;
- характеристику ординатора.

49. Ведение ординатором дневника контролируется ответственной кафедрой, во время прохождения промежуточной аттестации – руководителем практики от кафедры. По завершении обучения дневник ординатора хранится в его личном деле в архиве Университета.

50. Практика осуществляется в медицинских организациях либо в организациях, осуществляющих производство лекарственных средств, в организациях, осуществляющих производство и изготовление медицинских изделий, в аптечных организациях, судебно-экспертных учреждениях или иных организациях, осуществляющих деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации (далее – организация), профиль осуществляемой деятельности которых соответствует специальности ординатора, и с которыми заключены договора об организации практической подготовки обучающихся.

51. Университет самостоятельно распределяет обучающихся по местам прохождения практической подготовки в соответствии с заключенными договорами.

52. Практика ординаторов, зачисленных на обучение на условиях целевого приема, может осуществляться на базах организаций, с которыми заключены договора о целевом приеме, при условии, если с данными организациями подписаны договора об организации практической подготовки обучающихся, или на базах других организаций, с которыми заключены договора об организации практической подготовки обучающихся. Профиль осуществляемой деятельности указанных баз прохождения практики должен соответствовать направлению практической подготовки ординатора.

53. К практике на базах организаций, с которыми заключены договора о целевом приеме, или на базах подведомственных им организаций могут быть допущены ординаторы, прошедшие теоретическую подготовку согласно учебному плану, имеющие практические навыки оказания медицинской помощи гражданам, прошедшие предварительный и периодический медицинский осмотр в утвержденном порядке.

54. Практическая подготовка по образовательным программам ординатуры проводится на основе разработанной и утвержденной Университетом программой практики.

55. Лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании ординатуры, подтверждающий получение высшего образования по программе ординатуры.

56. Лицам, не прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы ординатуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении или о периоде обучения по утвержденному образцу (*приложение 2*).

57. Ординаторы, отчисленные из Университета по личной инициативе (по собственному желанию) до завершения освоения образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в Университете в течение 5 лет после отчисления при наличии в Университете свободных мест с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором они были отчислены. Стоимость обучения для лиц, восстановленных для обучения в Университете на основе договора об оказании платных образовательных услуг, определяется в соответствии с действующей на момент восстановления стоимостью обучения.

58. Ординаторы, отчисленные до завершения освоения образовательной программы по инициативе Университета, имеют право на восстановление для обучения в Университете в течение 5 лет после отчисления только на основе договора об оказании платных образовательных услуг. Срок обучения устанавливается с учетом прохождения промежуточной аттестации.

5. Особенности организации образовательного процесса по программам ординатуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

59. Содержание высшего образования по программам ординатуры и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой ординатуры.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ ординатуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

60. Обучение по программам ординатуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

61. Университетом должны быть созданы специальные условия для получения высшего образования по программам ординатуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по программам ординатуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ ординатуры обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

62. В целях доступности получения высшего образования по программам ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети "Интернет" для слабовидящих;

размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

63. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

64. При получении высшего образования по программам ординатуры, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6. Права и обязанности ординаторов

65. Права и обязанности ординаторов определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового и учебного распорядка и другими локальными нормативными актами Университета.

66. Ординаторам выдается удостоверение, подтверждающее статус ординатора.

67. Ординаторам, обучающимся в ординатуре за счет средств федерального бюджета, выплачивается стипендия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

68. Ординаторы имеют право на бесплатное пользование библиотекой, информационным фондом, услугами других подразделений в порядке, установленном Университетом.

69. Ординаторы имеют право принимать участие в научно-практических конференциях и семинарах, представлять к публикации в различных изданиях свои научные работы.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение

об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет им. И.Н. Ульянова»

Проректор по научной работе



Е.Н. Кадышев

Начальник Учебно-методического управления



М.Ю. Харитонов

Начальник юридического отдела



В.Г. Блинов



Начальник отдела подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров



С.Б. Харитонова

Декан медицинского факультета



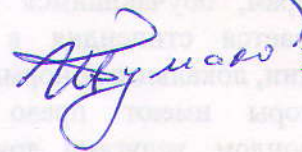
В.Н. Диомидова

Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся



И.Н. Ядуркин

Председатель студенческого совета



И.Н. Тумаков

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Отдел подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров

Медицинский факультет

Кафедра _____

ДНЕВНИК ОРДИНАТОРА

Фамилия, имя, отчество ординатора

Специальность 31.08. ... _____
Код и наименование специальности

Дата зачисления: 01.09.20__ г.

Дата отчисления: 31.08.20__ г.

Чебоксары



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ И ЗАЧЕТНАЯ ВЕДОМОСТЬ

№ _____

Программа высшего образования – программа ординатуры

Специальность _____

Группа: _____ Объединенная группа: _____

Наименование дисциплин (модулей) и видов работы	Объем, час., з.е.	Отчетность	Дата сдачи	Оценка	Фамилия И.О. преподавателя	Подпись
1 семестр						
2 семестр						
3 семестр						
4 семестр						
Государственная итоговая аттестация						

Начальник отдела подготовки и
повышения квалификации
научно-педагогических кадров

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (КЛИНИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА
ЗА __ СЕМЕСТР 20__ / 20__ УЧ. ГОДА**

Ординатор _____
фамилия

_____ *имя* _____ *отчество*
специальности 31.08.

_____ *код и наименование специальности*
согласно договору № _____ от _____ 20__ г.
число *месяц* *год*

явился на работу в _____

_____ *наименование организации*
для прохождения производственной (клинической) практики по _____

_____ *наименование практики согласно учебному плану*
_____ 20__ г.
число *месяц* *год*

Руководителем практики от профильной организации назначен

_____ *Фамилия, имя, отчество, должность*

_____ 20__ г. _____ (_____)

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет
имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

*Реквизиты профильной организации – базы
практики*

Медицинский факультет
Кафедра _____

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ**

_____ наименование практики

ординатора _____ года обучения
по специальности _____ « _____ »
код , при наличии _____ наименование специальности

_____ Фамилия, имя, отчество обучающегося
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Структурное подразделение	Раздел практики	Период прохождения

Основание: программа практики, договор от _____ 20__ г., № _____

Руководитель практики от университета

_____/_____/_____

Руководитель практики от профильной
организации

_____/_____/_____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)

Медицинский факультет
 Кафедра _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на период производственной (клинической) практики

с _____ наименование практики 20__ г. по _____ 20__ г.

ординатора _____ года обучения
 по специальности _____ « _____ »
код наименование специальности

Фамилия, имя, отчество

Раздел практики	Виды работ, рекомендуемых к выполнению	Практические умения и навыки, рекомендуемые к освоению

Задание выдал: руководитель практики от университета _____ / _____ /
 _____ 20__ г.

Согласовано:
 руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
 _____ 20__ г.

Задание получил и принял к исполнению: _____ / _____ /
 _____ 20__ г.

Для стационара

Организация _____

Наименование организации - базы практики

Структурное подразделение _____

Период практики _____

Список курированных больных

№	Ф. И.О. больного (аббревиатура)	Возраст	Диагноз	Срок курации

Дежурство

Дата	Ф. И.О. больного (аббревиатура), возраст, диагноз	Лечебные мероприятия	Фамилия И.О. дежурного врача	Подпись

Ординатор _____ / _____ /

Организация _____
Наименование организации - базы практики

Структурное подразделение _____

Период практики _____

Дата	Метод исследования	Количество	Выявленная патология (примеры)

Ординатор _____ / _____ /

Наименование организации - базы практики

Отзыв о работе практиканта по окончании периода практики

_____ 20__ г. _____ (_____)

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

ОТЧЕТ ОРДИНАТОРА
о прохождении производственной (клинической) практики
по _____
за ___ семестр 20___ / 20___ учебного года

Фамилия, имя, отчество _____
Кафедра _____
Специальность _____

1. Место и сроки прохождения производственной (клинической) практики

База практики	Структурное подразделение	Сроки выполнения

2. Перечень выполненных видов работ за период производственной (клинической) практики

№	Наименование	Код формируемой компетенции

Подпись ординатора _____

4. Характеристика руководителя практики от университета

Оценка _____

Руководитель практики от университета

(подпись)

(Ф.И.О.)

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н.Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н.Ульянова»)
 Московский пр., д. 15, г. Чебоксары, 428015, тел. (8352) 58-53-62

_____ 20____ г.

СПРАВКА
об обучении или о периоде обучения
 № _____

Выдана _____
фамилия, имя, отчество полностью, в дательном падеже

_____, _____ г.р.
число, месяц, год рождения

в том, что он(а) обучается/ обучался(ась) (подчеркнуть нужное) по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе ординатуры в ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» с _____ по _____

число, месяц, год

число, месяц, год

на бюджетной основе/ по договору об оказании платных образовательных услуг (подчеркнуть нужное), по специальности _____

код и наименование специальности

(Приказ о зачислении № _____ от « ____ » _____ 20____ года, приказ об отчислении № _____ от « ____ » _____ 20____ года.)

За время обучения в ординатуре _____
фамилия, имя, отчество

сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам, практике:

Наименование дисциплины, практики	Зачетные единицы	Общее количество часов	Оценка
...			

Справка выдана на основании приказов, зачетных и экзаменационных ведомостей.

Проректор по научной работе _____ (_____)
подпись И.О. Фамилия

М.П.

Начальник отдела подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров _____ (_____)
подпись И.О. Фамилия