

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Поверинов Игорь Егорович

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 21.10.2022 10:41:56

Уникальный программный ключ:

6d465b936eef331cede482bded6d12ab98216652f016465453b72e2eb0df1b2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Факультет управления и социальных технологий

Кафедра управления качеством и конкурентоспособностью

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе


И.Е. Поверинов

« 13 » 04 2022 г.

ПРОГРАММА

«ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

Направление подготовки – 27.03.02 Управление качеством

Направленность (профиль) – Управление качеством в производственно-технологических системах

Квалификация выпускника – Бакалавр

Год начала подготовки – 2022

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) основана на требованиях Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, утверждённого Приказом Минобрнауки России от 31 июля 2020 г. № 869.

СОСТАВИТЕЛИ:

Доцент кафедры управления качеством и конкурентоспособностью, к.э.н., доцент М.М. Митюгина

ОБСУЖДЕНО:

на заседании кафедры управления качеством и конкурентоспособностью
«25» марта 2022 г., протокол № 7
заведующий кафедрой В.Н. Чайников

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета В.Л. Семенов

И.о. начальника учебно-методического управления Е.А. Ширманова

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цели и задачи государственной итоговой аттестации. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы высшего образования (далее – ОП ВО) требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) 27.03.02 «Управление качеством».

Задачи ГИА:

- выявление уровня компетенций выпускников и их соответствия требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством;
- определение степени готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Виды ГИА по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) «Управление качеством в производственно-технологических системах».

В соответствии с ОП ВО по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) «Управление качеством в производственно-технологических системах» предусмотрены следующие виды ГИА:

1. Выполнение, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
2. Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Результаты освоения образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В ходе проведения государственной итоговой аттестации оценивается сформированность следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для её решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и не документированных. УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их. УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя её компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач. УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет текущий мониторинг своих действий при разработке и реализации проектов. УК-2.1. Определяет круг задач проекта и связи между ними в рамках поставленной цели, последовательность действий; оценивает перспективы и прогнозирует результаты альтернативных решений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления. УК-3.2. Реализует свою роль продуктивно взаимодействуя с другими членами команды. УК-3.3. Соблюдает правила командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком(ами). УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения. УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Осознает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: социально-историческом, этическом, философском. УК-5.2. Выбирает способ адекватного поведения в поликультурном сообществе и соблюдает общекультурные этические нормы, разрешает возможные противоречия и конфликты. УК-5.3. Осуществляет продуктивное общение с учетом разнообразия социальных групп в социально-историческом, этическом и философском контекстах, в том числе для решения профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает и применяет методы и инструменты управления временем для достижения цели и решения конкретных задач. УК-6.2. Выстраивает и в течение всей жизни реализует траекторию личного развития на основе принципов образования. УК-6.3. Вносит коррективы в развитие своей профессиональной деятельности в связи с личными интересами, потребностями общества и изменением внешних факторов
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Адекватно оценивает состояние здоровья и самочувствие, выбирает здоровьесберегающие технологии. УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности, пропагандирует физкультуру, активно участвует в спортивных мероприятиях. УК-7.3. В профессиональной деятельности планирует рабочее время для сочетания интеллектуальных и физических нагрузок, обеспечения высокой работоспособности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения	УК-8.1. Выявляет и анализирует природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, на социальную сферу в повседневной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до компетентных структур. УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности, в том числе, при угрозе и возникновении военного конфликта. УК-8.3. При возникновении чрезвычайных

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ситуаций экологического, техногенного и социального характера в мирное и военное время действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; способен оказать первую медицинскую помощь пострадавшим
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает базовыми дефектологическими знаниями. УК-9.2. Использует дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах. УК-9.3. Выстраивает этический вектор поведения для реализации инклюзивной компетентности в жизни и профессиональной деятельности.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски. УК-10.3. Выстраивает методологию принятия решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Обладает знаниями о коррупции и коррупционном поведении. УК-11.2. Нетерпимо относится к коррупции и коррупционному поведению. УК-11.3. Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению у коллег и подчиненных

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций
Анализ задач управления	ОПК-1. Способен анализировать задачи профессиональной	ОПК-1.1. Обладает знаниями основных положений, законов и методов естественных наук и математики для решения задач в

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций
	деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики	области профессиональной деятельности. ОПК-1.2. Выбирает и использует необходимые законы естественных наук и математики для решения стандартных задач в области профессиональной деятельности. ОПК-1.3. Проводит анализ задач профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов естественных наук и математики
Формулирование задач управления	ОПК-2. Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей)	ОПК-2.1. Выбирает соответствующие разделы математических и естественнонаучных дисциплин (модулей) ориентированных на решение задач профессиональной деятельности. ОПК-2.2. Оценивает адекватность задач профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей). ОПК-2.3. Формулирует задачи профессиональной деятельности на основе знаний профильных разделов математических и естественнонаучных дисциплин (модулей)
Совершенствование профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления качеством в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Обладает фундаментальными знаниями для решения базовых задач управления качеством в технических системах. ОПК-3.2. Использует фундаментальные знания для решения базовых задач управления качеством в технических системах. ОПК-3.3. Имеет практический опыт решения базовых задач управления качеством в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности
Оценка эффективности результатов профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен осуществлять оценку эффективности систем управления качеством, разработанных на основе математических методов	ОПК-4.1. Обладает знаниями методологии исследования систем управления организации и обеспечения эффективности их функционирования. ОПК-4.2. Выбирает необходимые математические методы для оценки эффективности систем управления качеством. ОПК-4.3. Осуществляет с помощью соответствующих математических методов оценку эффективности систем управления качеством

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций
Интеллектуальная собственность	ОПК-5. Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления качеством с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	ОПК-5.1. Обладает знаниями нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности. ОПК-5.2. Применяет знания и умения по организации работы в сфере развития науки, техники и технологии в области управления качеством с учётом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности. ОПК-5.3. Решает задачи по развитию науки, техники и технологии в области управления качеством с помощью инновационных технологий и современных методов с учетом нормативно-правового регулирования данной сферы
Решение практических проблем на основе современных информационно-коммуникационных систем и технологий	ОПК-6. Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения	ОПК-6.1. Обладает знаниями в области теоретических основ алгоритмов и языков программирования. ОПК-6.2. Разрабатывает алгоритмы и компьютерные программы для решения профессиональных задач в области управления качеством. ОПК-6.3. Применяет алгоритмы и компьютерные программы для решения практических задач цифровизации в области профессиональной деятельности
	ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-7.1. Понимает особенности работы современных информационных технологий. ОПК-7.2. Анализирует принципы работы современных информационных технологий. ОПК-7.3. Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-8. Способен осуществлять критический анализ и обобщение профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг	ОПК-8.1. Способен выбирать и применять необходимые методы оценки и анализа профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг. ОПК-8.2. Способен проводить оценку параметров качества и конкурентоспособности продукции, процессов, услуг. ОПК-8.3. Проводит анализ и обобщение

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенций
		профессиональной информации в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг
Подтверждение соответствия	ОПК-9. Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, систем управления качеством и их сертификацией	ОПК-9.1. Обладает знаниями национальных и международных стандартов в области технического регулирования, метрологии, стандартизации, сертификации. ОПК-9.2. Способен выбирать и обосновывать схемы сертификации и декларирования продукции. ОПК-9.3. Способен проводить работы по подтверждению соответствия продукции, сертификации систем управления качеством
Управление рисками	ОПК-10. Способен оценивать и учитывать риски при управлении качеством	ОПК-10.1. Обладает знаниями в области риск-менеджмента и методик оценки рисков. ОПК-10.2. Способен проводить оценку рисков при управлении качеством. ОПК-10.3. Обосновывает организационно-управленческие решения в области управления качеством с учётом выявленных рисков и возможностей
Разработка документации в области управления качеством	ОПК-11. Способен разрабатывать техническую документацию (в том числе и в электронном виде) в области управления качеством в условиях цифровой экономики, с учетом действующих стандартов качества	ОПК-11.1. Обладает знаниями положений национальной и международной нормативной базы в области разработки технической документации с учетом действующих стандартов качества. ОПК-11.2. Способен применять инструментальные средства разработки и оформления документации в области управления качеством. (в том числе и в электронном виде). ОПК-11.3. Способен разрабатывать документацию в области систем управления качеством (в том числе и в электронном виде)

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Профстандарт (ПС) с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
<p>40.060 ПС «Специалист по сертификации продукции» ОТФ А Осуществление работ по подтверждению соответствия продукции (услуг) и системы управления качеством ТФ А/01.5 Выполнение мероприятий по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции (услуг) к подтверждению соответствия и аттестации ТФ А/02.5 Ведение учета и составление отчетов о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) ТФ А/04.5 Разработка и подготовка мероприятий, связанных с внедрением стандартов и</p>	<p>Осуществление работ по подтверждению соответствия продукции (услуг) в соответствии с установленными правилами. Анализ статистических данных о деятельности организации по управлению качеством продукции. Формирование отчетов о деятельности организации по управлению качеством продукции. Разработка стандартов организации, в том числе по системе управления качеством</p>	<p>ПК-1. Осуществление работ по подтверждению соответствия продукции (услуг) и системы управления качеством</p>	<p>ПК-1.1. Способен выполнять мероприятия по результатам государственного надзора, межведомственного и ведомственного контроля внедрения и соблюдения стандартов и технических условий по качеству продукции, подготовке продукции (услуг) к подтверждению соответствия и аттестации. ПК-1.2. Способен проводить анализ, вести учет и составлять отчеты о деятельности организации по сертификации продукции (услуг) и системы управления качеством. ПК-1.3. Способен разрабатывать и подготавливать мероприятия, связанные с внедрением стандартов и технических условий на выпускаемую организацией продукцию (предоставление услуг)</p>

Профстандарт (ПС) с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
технических условий на выпускаемую организацией продукцию (предоставление услуг)			
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический			
<p>40.010 ПС «Специалист по техническому контролю качества продукции» ОТФ В Контроль качества продукции на всех стадиях производственного процесса ТФ В/01.5 Анализ качества материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий ТФ В/02.5 Инспекционный контроль производственных процессов ТФ В/03.5 Внедрение новых методик технического контроля качества продукции ТФ В/04.5 Проведение испытаний новых и модернизированных образцов продукции</p>	<p>Контроль поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий на соответствие требованиям нормативной документации. Учёт и систематизация данных о фактическом уровне качества поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Разработка предложений по повышению качества получаемых материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий. Осуществление работ по систематическому выборочному контролю качества продукции, состояния оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки, соблюдения технологической дисциплины. Анализ состояния</p>	<p>ПК-2. Контроль качества продукции на всех стадиях производственного процесса</p>	<p>ПК-2.1. Способен проводить анализ качества сырья и материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий. ПК-2.2. Способен организовать и проводить инспекционный контроль производства. ПК-2.3. Способен применять и внедрять новые методы и средства технического контроля и испытаний продукции, обеспечивать функционирование деятельности испытательных лабораторий</p>

Профстандарт (ПС) с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>технического контроля качества продукции на производстве.</p> <p>Разработка новых методик контроля и испытаний.</p> <p>Внедрение новых методов и средств технического контроля.</p> <p>Контроль и испытания новых и модернизированных образцов продукции</p>		
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический			
<p>40.062 ПС «Специалист по качеству» ОТФ В Осуществление работ по управлению качеством продукции (работ, услуг) ТФ В/01.6 Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и разработка предложений по их устранению ТФ В/02.6 Инспекционный контроль качества продукции (работ, услуг) ТФ В/03.6 Разработка документации по контролю качества процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), в испытаниях готовых изделий и</p>	<p>Формирование номенклатуры требований к продукции (услугам), установленных потребителями, и не установленных потребителями, но необходимых для эксплуатации продукции (услуг).</p> <p>Сбор данных по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию (работы, услуги).</p> <p>Анализ требований к продукции (услугам) с целью их обеспечения в организации.</p> <p>Порядок организации и проведения инспекционного контроля качества продукции.</p> <p>Анализ рекламаций и претензий к качеству продукции, работ (услуг).</p> <p>Разработка</p>	<p>ПК-3. Осуществление работ по управлению качеством эксплуатации продукции</p> <p>ПК-4. Осуществление</p>	<p>ПК-3.1. Способен определять и согласовывать требования к продукции (услугам), установленных потребителями, а также требования, не установленных потребителями, но необходимых для эксплуатации продукции (услуг).</p> <p>ПК-3.2. Способен анализировать рекламаций и претензий к качеству продукции, работ (услуг), готовить заключения и вести переписки по результатам их рассмотрения.</p> <p>ПК-3.3. Способен разрабатывать корректирующие действия по управлению несоответствующей продукцией (услугами) в ходе эксплуатации</p> <p>ПК-4.1. Обладает знаниями по</p>

Профстандарт (ПС) с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество ТФ В/04.6 Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>документации по контролю качества работ процесса производства продукции. Анализ применяемых методов контроля (качественных и количественных) показателей качества продукции (услуг) в организации Разработка предложений по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), с выбором оптимальных решений</p>	<p>работ по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг</p>	<p>управлению процессами систем качества, организации производства и технологических процессов в различных отраслях промышленности. ПК-4.2. Способен анализировать причины, вызывающие снижение качества продукции (работ, услуг), разрабатывать планы мероприятий по их устранению. ПК-4.3. Способен разрабатывать методики и инструкции по текущему контролю качества работ в процессе изготовления продукции, в испытаниях готовых изделий и оформлении документов, удостоверяющих их качество</p>
		<p>ПК-5. Осуществление работ по управлению качеством проектирования продукции и услуг</p>	<p>ПК-5.1. Способен анализировать информацию, полученную на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующие разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги). ПК-5.2. Обладает знанием передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем</p>

Профстандарт (ПС) с указанием обобщенной трудовой функции (ОТФ)	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
			<p>управления качеством, способен готовить аналитические отчеты по возможности его применения в организации.</p> <p>ПК-5.3. Способен разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции, производства работ (услуг), не соответствующих установленным требованиям</p>
		<p>ПК-6. Осуществление работ по управлению качеством ресурсов организации</p>	<p>ПК-6.1. Способен определять виды и требования к ресурсам, необходимым для функционирования систем управления качеством.</p> <p>ПК-6.2. Способен готовить заключения о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформлять документы для предъявления претензий поставщикам.</p> <p>ПК-6.3. Способен разрабатывать проекты методик и локальных нормативных актов по обучению работников организации в области качества</p>

Структура государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование раздела (в соответствии с учебным планом)	Содержание раздела (этапа)
1.	Выполнение, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	Государственный экзамен
2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	Защита выпускной квалификационной работы

Общая трудоёмкость ГИА составляет 9 зачётных единиц, 324 часа, в том числе:

- выполнение, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 108 часов (3 зачётные единицы) (в т.ч. объём индивидуальной контактной работы составляет 2,5 ч.);
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 216 часов (6 зачётных единиц) (в т.ч. объём индивидуальной контактной работы составляет 10,5 ч.).

Области и сферы профессиональной деятельности выпускника.

Области и сферы профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сфере анализа и улучшения качества работы предприятий и организаций любой отраслевой принадлежности и организационной формы, совершенствования их систем управления качеством на основе принципов и подходов всеобщего управления качеством (TQM)).

По итогам освоения ОП ВО выпускник должен быть готов решать **задачи профессиональной деятельности следующих типов:**

- **производственно-технологическая;**
- **организационно-управленческая.**

3. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Порядок и форма проведения экзамена. Государственный экзамен проводится по дисциплинам ОП ВО, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится по утверждённой программе и в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, в т.ч. локальных документов университета

Перечень дисциплин, формирующих программу государственного экзамена:

Для решения заявленных в п. 1 целей и задач в программу государственного экзамена включены вопросы, определяющие содержание следующих дисциплин:

1. Экономика качества.
2. Средства и методы управления качеством.
3. Интегрированные системы качества.
4. Метрология, стандартизация и сертификация.
5. Основы проектирования технических систем.
6. Аудит производства.
7. Подтверждение соответствия продукции и систем управления качеством.
8. Управление процессами системы менеджмента качества.
9. Статистические методы в управлении качеством.
10. Конкуренция и конкурентоспособность.
11. Разработка системы менеджмента качества.
12. Технологии и методы бережливого производства.
13. Техническая документация в области управления качеством.
14. Техническое регулирование в РФ.

15. Риск-менеджмент в системах управления качеством.

16. Контроль качества на производстве.

В экзаменационный билет по дисциплинам включается два теоретических вопроса, а также практическое задание, формирующие программу государственного экзамена.

Экзаменационные теоретические вопросы направлены на выявление уровня знаний, а практические задания – умений и навыков.

Структура экзаменационного билета представлена в Приложении 1.

Примерный перечень вопросов по дисциплинам государственного экзамена ежегодно обновляется, обсуждается и утверждается на выпускающей кафедре (Приложение 2).

Вопросы, средства их оценивания представлены в оценочных материалах (фонде оценочных средств) государственной итоговой аттестации.

4. РЕКОМЕНДАЦИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ

Одним из этапов государственного итогового испытания обучающихся является сдача государственного экзамена. За ответ на государственном экзамене выпускнику может быть выставлена оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Залогом успешной сдачи экзамена являются систематические, добросовестные занятия обучающегося на протяжении всего периода обучения. Однако это не исключает необходимости специальной работы непосредственно перед сдачей экзамена. Специфической задачей в это время является повторение, обобщение и систематизация всего материала, который изучен в течение всего периода обучения.

4.1. Организация подготовки к государственному экзамену

К экзамену и подготовке к нему нужно относиться как к важной части обучения, как к возможности саморазвития, а не как к препятствию, которое нужно преодолеть:

- постройте свой режим дня таким образом, чтобы было достаточно времени для полноценного отдыха. Не экономьте время на сне, так как это может снизить продуктивность интеллектуальной деятельности;

- определите для себя кратковременные периоды для отдыха (10-15 минут) при проведении подготовки. Отвлечитесь, сделайте несколько простых физических упражнений – это позволит лучше усвоить материал, чем Вы будете сидеть несколько часов за учебником, не вставая с места;

- учите (повторяйте) материал последовательно, возвращаясь к каждому вопросу до трех раз (ознакомление – подробное изучение – повторение) – так более эффективно усваивается информация;

- если есть возможность, готовьтесь к экзамену группой в 3-4 человека, так можно распределить вопросы, которые каждый индивидуально подготовит, чтобы позже заниматься взаимообучением. Можно также зачитывать ответы вслух, а затем – поочередно их проговаривать;

- учить материал эффективнее не по вопросам, а по смысловым разделам. Обратите внимание на связь различных вопросов, – какие знания можно применять к ответам на самые разные вопросы в рамках курса;

- полезно делать мини-ответы, схематичные изображения и краткие записи ответов для осмысления и систематизации содержания вопросов;

- настройтесь на успех – это повышает уверенность и отражается на качестве ответа.

Работа с учебной литературой (конспектом):

- Подготовьте необходимую информационно-справочную (словари, справочники) и рекомендованную научно-методическую литературу (учебники, учебные пособия) для получения исчерпывающих сведений по каждому экзаменационному вопросу.
- Уточните наличие содержания и объем материала в лекциях и учебной литературе для раскрытия вопроса (беглый просмотр записей лекций или учебных пособий). Подготовка к раскрытию проблемы по разным источникам – залог глубокой и основательной подготовки.
- Дополните конспекты недостающей информацией по отдельным аспектам, без которых невозможен полный ответ, используйте цветные, шрифтовые выделения, а также схемы, графики, таблицы – это помогает лучше запомнить материал.
- Распределите весь материал на части с учетом их сложности, составьте график подготовки к экзамену, предусматривающий переключение с труда на отдых.
- Подготовьте рабочее место для занятий: порядок, чистота, удобство, наличие канцелярских принадлежностей в хорошем состоянии и в нужном количестве.
- Перенесите по возможности все дела и встречи, отвлекающие от подготовки на послеза экзаменационный период.
- Внимательно прочтите материал конспекта, учебника или другого источника информации, с целью уточнений отдельных положений, структурирования информации, дополнения рабочих записей.
- Повторно прочтите содержание вопроса, пропуская или бегло просматривая те части материала, которые были усвоены на предыдущем этапе.
- Прочтите еще раз материал с установкой на запоминание. Запоминать следует не текст, а его смысл и логику. В первую очередь необходимо запомнить термины, основные определения, понятия, законы, принципы, аксиомы, свойства изучаемых процессов и явлений, основные влияющие факторы, их взаимосвязи.
- Многократное повторение материала с постепенным «сжиманием» его в объеме способствует хорошему усвоению и запоминанию.
- В последний день подготовки к экзамену проговорите краткие ответы на все вопросы, а на тех, которые вызывают сомнения, остановитесь более подробно.
- Накануне дня экзамена обеспечьте нормальный режим сна. Утром – бегло просмотрите все вопросы, мысленно кратко ответьте на них и уверенно идите на экзамен.

4.2. Рекомендации по подготовке к ответу

После того как Вы взяли экзаменационный билет займите своё место за учебным столом и начинайте подготовку.

Подготовка к ответу составляет 30-40 минут:

- Внимательно прочтите содержание вопроса, остановитесь на ключевых словах. Постарайтесь вспомнить суть информации, раскрывающей вопрос, стараясь зрительно представить все элементы системы, о которой идет речь, их функции, связи между ними, нормы функционирования и основные свойства системы.
- Сделайте краткие записи, структурируйте информацию и мысленно проговорите ответ. Составьте письменный план ответа, наметив ключевые моменты и их взаимосвязь. Наполните план конкретными фактами.
- Если не все удастся вспомнить, можно использовать следующий прием: страница делится на две части: один столбец – «Знаю», второй – «Не знаю». Запишите в левой части страницы любые сведения (имеющие отношение к вопросу), которые удалось вспомнить. По мере вспоминания переносите содержание в правый столбик. После 10-15 минут такой работы все перепишите на чистовик, выстраивая ответ в логической последовательности и мысленно проектируя свой ответ.
- Обратите внимание на то, что скажете в начале ответа. Лучше начинать изложение с

того, в чем есть глубокая уверенность. Этим можно произвести благоприятное впечатление на экзаменаторов.

– Продумайте заключительные фразы ответа. Хорошо, если удастся подытожить то, что уже было сказано.

4.3. Рекомендации к ответу на экзаменационный билет

Продолжительность ответа на экзамене – как правило, составляет не более 30 минут.

Отвечайте по существу вопроса, а не подменяйте его ответом на другой вопрос. В противном случае экзаменаторы заметят, что речь идет не о том, о чем спрашивается и сделают вывод о плохом знании курса или не понимании сути вопроса.

Не молчите. Лучше несколько раз повторить одну и ту же мысль в разных вариантах, конкретизируя ее практическими примерами, чем безмолвствовать. Длинные паузы, молчание вместо ответа – воспринимаются экзаменаторами как свидетельство плохой подготовки и отсутствия необходимых знаний.

Проявляйте уважение к экзаменационной комиссии:

- если вопрос не понятен, переспросите или уточните его;
- внимательно, не перебивая, выслушивайте реплики экзаменаторов;
- демонстрируйте знание правил ведения деловой беседы, умение выслушивать собеседника и вести диалог, что также является свидетельством качества Вашей профессиональной подготовленности.

5. КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНОК НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Основными критериями оценки уровня подготовки выпускника являются:

- уровень освоения экзаменуемым универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- готовность решать задачи профессиональной деятельности авторского, проектного, организационного типов.
- качество ответов на дополнительные вопросы;
- логичность, обоснованность, четкость ответа.

Результаты сдачи государственного экзамена оцениваются по четырехбалльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационных комиссий.

«Отлично» – если выпускник глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, без существенных ошибок, не требует дополнительных вопросов; речь хорошая, владение профессиональной терминологией свободное; не испытывает затруднений с ответом при видоизменении задания, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал.

«Хорошо» – если выпускник твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок и неточностей в ответе на вопрос, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно, обоснование и схема решения задания в целом правильные, с мелкими неточностями.

«Удовлетворительно» – если выпускник усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность в изложении программного материала, материал не систематизирован, недостаточно правильно сформулирован, речь бедная, обоснование решения практического задания скудное, позиция не аргументирована.

«Неудовлетворительно» – если выпускник не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Главное содержание материала не раскрыто;

отсутствуют необходимые теоретические знания, практические умения и навыки по решению практического задания.

Рекомендуемая литература, программное обеспечение, профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и информационные ресурсы для подготовки к государственному экзамену.

а) рекомендуемая основная литература

№	Название
Дисциплина «Экономика качества»	
1.	Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / В.Я. Горфинкель [и др.]. – 6-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 663 с. – 978-5-238-02371-7. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71241.html
2.	Беляева О.В. Экономика предприятия (организации). Сборник задач [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.В. Беляева, Ж.А. Беляева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 52 с. – 978-5-4487-0009-5. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64328.html
3.	М., И. Управление стоимостью качества: учебное пособие / Самогородская И. М.. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 247 с. – ISBN 978-5-4497-1116-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108350.html
4.	Дубаневич, Л. Э. Экономика труда: учебное пособие для бакалавров / Л. Э. Дубаневич. – Саратов: Вузовское образование, 2022. – 133 с. – ISBN 978-5-4487-0803-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116619.html
Дисциплина «Средства и методы управления качеством»	
5.	Сатаева Д.М. Стандарты организации в системе управления качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.М. Сатаева, О.В. Крайнова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 49 с. – 978-5-4486-0036-4. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71590.html
6.	Кордонская И.Б. Управление качеством [Электронный ресурс] / И.Б. Кордонская. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. – 99 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75421.html
7.	Джеймс Р. Эванс Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации» / Р.Эванс Джеймс. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 672 с. – 5-238-01062-1. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74947.html
8.	Воронцова, Н. В. Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. В. Воронцова. – Саратов: Профобразование, 2021. – 154 с. – ISBN 978-5-4488-1258-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106866.html
9.	Управление качеством: учебное пособие для СПО / Н. А. Сазонникова, Е. Л. Москвичева, А. В. Керов, Г. А. Галимова. – Саратов: Профобразование, 2021. – 178 с. – ISBN 978-5-4488-1213-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106867.html
Дисциплина «Интегрированные системы качества»	
10.	ГОСТ Р 58542-2019. Интегрированные системы менеджмента. Руководство по практическому применению. – URL: https://docs.cntd.ru/document/1200167809
11.	Квалиметрия и системы качества. Практикум: учебное пособие / О. П. Дворянинова, А. Н.

№	Название
	Пегина, Н. Л. Клейменова, Л. И. Назина. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2020. – 137 с. – ISBN 978 -5-00032-496-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106441.html
12.	Рындин, А. А. Современные стандарты информационного взаимодействия систем: учебное пособие / А. А. Рындин, Э. Р. Саргсян ; под редакцией Я. Е. Львовича. – Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. – 144 с. – ISBN 978-5-7731-0943-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/111487.html
Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация»	
13.	Мухамеджанова О.Г. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.Г. Мухамеджанова, А.С. Ермаков. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018. – 99 с. – 978-5-7264-1794-3. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76899.html
14.	Основы стандартизации, метрологии и сертификации [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям стандартизации, сертификации и метрологии (200400), направлениям экономики (080100) и управления (080500) / А.В. Архипов [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 447 с. – 978-5-238-01173-8. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74900.html
15.	Коротков В.С. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / В.С. Коротков, А.И. Афонасов. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Профобразование, 2017. – 186 с. – 978-5-4488-0020-7. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/66391.html
16.	Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ » – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/
17.	Федеральный закон РФ от 26.06.2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений» – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_77904/
18.	Семенов, И. В. Метрология, стандартизация и сертификация: учебное пособие / И. В. Семенов. – Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. – 120 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/115857.html
19.	Метрология, стандартизация и сертификация: практикум для СПО / составители О. Г. Корганова, В. В. Муратова. – Саратов: Профобразование, 2022. – 69 с. – ISBN 978-5-4488-1383-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116266.html
Дисциплина «Основы проектирования технических систем»	
20.	Стандартизация и нормирование при проектировании инженерных систем: учебное пособие для СПО / А. Х. Низамова, И. Э. Вильданов, Р. Н. Абитов [и др.]. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 103 с. – ISBN 978-5-4497-1499-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116482.html
21.	Химченко, А. В. Компьютерное моделирование технических систем: учебное пособие / А. В. Химченко, Н. И. Мищенко. – Саратов: Вузовское образование, 2021. – 165 с. – ISBN 978-5-4487-0794-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/110116.html
Дисциплина «Аудит производства»	
22.	Крышкин О. Настольная книга по внутреннему аудиту [Электронный ресурс]: риски и бизнес-процессы / О. Крышкин. – Электрон. текстовые данные. – М.: Альпина Паблишер, 2017. – 480 с. – 978-5-9614-4449-0. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/68030.html
23.	Янушевская, М. Н. Аудит систем качества и сертификация: учебное пособие для СПО / М.

№	Название
	Н. Янушевская. – Саратов: Профобразование, 2021. – 102 с. – ISBN 978-5-4488-0926-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/99923.html
24.	Кучеренко, С. А. Аудит с использованием информационных технологий: практика применения: учебное пособие / С. А. Кучеренко, В. П. Попов. – Саратов: Вузовское образование, 2020. – 111 с. – ISBN 978-5-4487-0664-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/90200.html
25.	Янушевская, М. Н. Аудит систем качества и сертификация: учебное пособие для СПО / М. Н. Янушевская. – Саратов: Профобразование, 2021. – 102 с. – ISBN 978-5-4488-0926-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/99923.html
Дисциплина «Подтверждение соответствия продукции и систем управления качеством»	
26.	Мухамеджанова О.Г. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.Г. Мухамеджанова, А.С. Ермаков. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018. – 99 с. – 978-5-7264-1794-3. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76899.html
27.	Федеральный закон РФ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» от 28.12.2013 г. № 412-ФЗ (Сайт Федеральной службы по аккредитации. База основополагающих документов. Режим доступа: http://fsa.gov.ru/index/staticview/id/189/)
28.	Приказ Министерства экономического развития Российской Федерации от 26 октября 2020 г. № 707 «Об утверждении критериев аккредитации и перечня документов, подтверждающих соответствие заявителя, аккредитованного лица критериям аккредитации» (Сайт Федеральной службы по аккредитации. База основополагающих документов. Режим доступа: https://fsa.gov.ru/documents/11845/)
29.	ГОСТ Р 55568-2013. Оценка соответствия. Порядок сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента (Сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. База стандартов. (Режим доступа: http://protect.gost.ru/document1.aspx?control=31&baseC=6&page=0&month=10&year=2018&search=ГОСТ%20Р%2055568-2013&id=184126)
30.	ГОСТ Р 54318-2021. Порядок определения продолжительности сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента. Общие требования (Сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии. База стандартов. (Режим доступа: https://protect.gost.ru/v.aspx?control=8&baseC=6&page=0&month=1&year=-1&search=&RegNum=1&DocOnPageCount=15&id=230192)
Дисциплина «Управление процессами системы менеджмента качества»	
31.	Александров Д.В. Моделирование и анализ бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебник / Д.В. Александров. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2017. – 226 с. – 978-5-9908055-8-3. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61086.html
32.	Моделирование бизнес-процессов [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Байдаков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 180 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76036.html
33.	Васильев, Р. Б. Управление развитием информационных систем: учебник / Р. Б. Васильев, Г. Н. Калянов, Г. А. Левочкина. – 4-е изд. – Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 507 с. – ISBN 978-5-4497-1654-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/120490.html
34.	Автоматизированные системы управления и связь: учебное пособие / составители С. А. Сазонова, С. А. Колодяжный, Е. А. Сушко. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 171 с. – ISBN 978-5-4497-1059-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108274.html

№	Название
Дисциплина «Статистические методы в управлении качеством»	
35.	Дубина И.Н. Математико-статистические методы и инструменты в эмпирических социально-экономических исследованиях [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Дубина. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 415 с. – 978-5-4487-0264-8. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76234.html
36.	Харитонов, А. М. Статистические методы контроля и управления качеством: учебное пособие / А. М. Харитонов, М. И. Харитонов. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2021. – 91 с. – ISBN 978-5-9227-1155-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117197.html
37.	Гордеева, Т. Е. Статистические методы обработки данных в научно-технических исследованиях в области строительства и недвижимости: учебно-методическое пособие / Т. Е. Гордеева, О. А. Мамаева. – Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. – 90 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/111722.html
Дисциплина «Конкуренция и конкурентоспособность»	
38.	Крайнова О.С. Методология оценки конкурентоспособности потребительских товаров [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.С. Крайнова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 130 с. – 978-5-4487-0268-6. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76926.html
39.	Береговая И.Б. Управление конкурентоспособностью социально-экономических систем. Теория и методология [Электронный ресурс]: монография / И.Б. Береговая, О.М. Калиева. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 250 с. – 978-5-7410-1738-8. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71346.html
40.	Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.2002 № 184-ФЗ » – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_40241/
41.	Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 № 135-ФЗ – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61763/
42.	Буравцова, Н. В. Конкурентология: конкурентоспособность и самоактуализация личности: практикум / Н. В. Буравцова, Т. А. Филь. – Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. – 176 с. – ISBN 978-5-7014-0862-1. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/87121.html
Дисциплина «Разработка системы менеджмента качества»	
43.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2015 с комментариями. Часть 1: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 69 с. – ISBN 978-5-98604-189-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78188.html
44.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2015 с комментариями. Часть 2: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 126 с. – ISBN 978-5-98604-190-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78187.html
45.	Сатаева, Д. М. Система менеджмента качества: управление документированной информацией: учебное пособие / Д. М. Сатаева. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 108 с. – ISBN 978-5-4487-0295-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/76991.html
46.	Бейнар, И. А. Информационный менеджмент. Избранные темы: вопросы и иллюстрации: учебное пособие / И. А. Бейнар. – Воронеж: Воронежский государственный технический

№	Название
	университет, ЭБС АСВ, 2021. – 102 с. – ISBN 978-5-7731-0945-7. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/111474.html
Дисциплина «Технологии и методы бережливого производства»	
47.	Клюев, А. В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / А. В. Клюев ; под редакцией И. В. Ершовой. – 2-е изд. – Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. – 87 с. – ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/87789.html
48.	Бережливое производство как инструментарий совершенствования производственной стратегии на отраслевых предприятиях: монография / Е. М. Дебердиева, О. В. Ленкова, С. В. Фролова [и др.]. – Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2020. – 169 с. – ISBN 978-5-9961-2116-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/115039.html
49.	Организация производства на предприятиях: учебное пособие для бакалавров / составители О. П. Смирнова. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 103 с. – ISBN 978-5-4497-1368-1. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/115097.html
Дисциплина «Техническая документация в области управления качеством»	
50.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001–2015 с комментариями. Часть 1: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 69 с. – ISBN 978-5-98604-189-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78188.html
51.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001–2015 с комментариями. Часть 2: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 126 с. – ISBN 978-5-98604-190-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78187.html
52.	Сатаева, Д. М. Система менеджмента качества: управление документированной информацией: учебное пособие / Д. М. Сатаева. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 108 с. – ISBN 978-5-4487-0295-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/76991.html
53.	Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов: учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 144 с. – ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/103343.html
Дисциплина «Техническое регулирование в РФ»	
54.	Основы сертификации системы менеджмента качества при разработке и производстве оборонной продукции: учебное пособие / Б. В. Бойцов, В. И. Гончаренко, С. А. Дмитриев [и др.] ; под редакцией Б. В. Бойцова. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2018. – 320 с. – ISBN 978-5-93088-181-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78183.html
55.	Бочкарева, Н. А. Техническое оснащение и организация рабочего места: учебник для СПО / Н. А. Бочкарева. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 387 с. – ISBN 978-5-4488-0827-2, 978-5-4497-0503-7. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/94723.html
Дисциплина «Риск-менеджмент в системах управления качеством»	
56.	Таскаева, Н. Н. Антикризисное управление и риск-менеджмент: учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева, Ю. С. Прохорова. – Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. – 47

№	Название
	с. – ISBN 978-5-7264-2175-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/101862.html
57.	Воронцовский Управление рисками [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 485 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/450664
58.	Таскаева, Н. Н. Антикризисное управление и риск-менеджмент: учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева, Ю. С. Прохорова. – Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. – 47 с. – ISBN 978-5-7264-2175-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/101862.html
Дисциплина «Контроль качества на производстве»	
59.	Контроль качества материалов и изделий: учебно-методическое пособие / А. Ф. Дресвянников, М. Е. Колпаков, Е. А. Ермолаева, Е. В. Петрова. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2019. – 80 с. – ISBN 978-5-7882-2653-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/109550.html
60.	Драпалюк, Д. А. Анализ производства, контроль качества, безопасность труда и экспертиза сметной документации в строительстве: учебно-методическое пособие / Д. А. Драпалюк, С. Д. Николенко, О. А. Куцыгина. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 246 с. – ISBN 978-5-4497-1077-2. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108276.html

б) рекомендуемая дополнительная литература

№	Название
Дисциплина «Экономика качества»	
1.	Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебник / Л.И. Исеева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Санкт-Петербургский горный университет, 2017. – 367 с. – ISBN 978-5-94211-788-7. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78138.html
2.	Микроэкономика. Экономика предприятия (организации): учебное пособие для СПО / Е. А. Аникина, Л. М. Борисова, С. А. Дукарт [и др.] ; под редакцией Л. И. Иванкиной. – Саратов: Профобразование, 2021. – 428 с. – ISBN 978-5-4488-0917-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/99933.html
3.	М., И. Управление стоимостью качества: учебное пособие / Самогородская И. М.. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 247 с. – ISBN 978-5-4497-1116-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108350.html
Дисциплина «Средства и методы управления качеством»	
4.	Основы управления качеством в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л.Р. Габидинова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. – 76 с. – ISBN 978-5-4497-7756-8. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77568.html
5.	Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Байдаков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 136 с. – ISBN 978-5-4497-7606-1. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76061.html
6.	Николаев, М. И. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: учебное пособие / М. И. Николаев. – 3-е изд. – Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. – 115 с. – ISBN 978-5-4497-0330-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/89446.html

№	Название
7.	Мирный, В. И. Всеобщее управление качеством: учебное пособие / В. И. Мирный, О. А. Голубева, В. П. Димитров. – Ростов-на-Дону: Донской государственный технический университет, 2020. – 100 с. – ISBN 978-5-7890-1827-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/118032.html
Дисциплина «Интегрированные системы качества»	
8.	ГОСТ Р 58542-2019. Интегрированные системы менеджмента. Руководство по практическому применению. – URL: https://docs.cntd.ru/document/1200167809
9.	Квалиметрия и системы качества. Практикум: учебное пособие / О. П. Дворянинова, А. Н. Пегина, Н. Л. Клейменова, Л. И. Назина. – Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2020. – 137 с. – ISBN 978 -5-00032-496-7. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106441.html
10.	Документационное обеспечение управления. Составление и оформление деловых документов: учебное пособие для СПО / составители Е. И. Башмакова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 144 с. – ISBN 978-5-4488-1080-0, 978-5-4497-0964-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/103343.html
Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация»	
11.	Мухамеджанова О.Г. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством [Электронный ресурс]: лабораторный практикум / О.Г. Мухамеджанова, А.С. Ермаков. – Электрон. текстовые данные. – М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2018. – 93 с. – 978-5-7264-1834-6. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/76893.html
12.	Кудеяров Ю.А. Метрологическая экспертиза технической документации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.А. Кудеяров, Н.Я. Медовикова. – 4-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 141 с. – 978-5-93088-193-6. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78181.html
13.	Панкина Г.В. Декларация о соответствии [Электронный ресурс]: монография / Г.В. Панкина, К.В. Леонидов, О.И. Лемешева. – Электрон. текстовые данные. – М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 115 с. – 978-5-93088-185-1. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78178.html
14.	Москвичева, Е. Л. Стандартизация и сертификация: практикум для СПО / Е. Л. Москвичева, А. В. Керов. – Саратов: Профобразование, 2021. – 118 с. – ISBN 978-5-4488-1244-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/106855.html
15.	Пушкарева, Н. А. Метрология, стандартизация, сертификация и управление качеством: практикум для студентов направления подготовки 08.03.01 «Строительство» профилей подготовки: «Проектное управление в строительстве», «Экспертиза и управление недвижимостью», «Информационно-стоимостной инжиниринг» / Н. А. Пушкарева, Е. В. Сорока. – Макеевка: Донбасская национальная академия строительства и архитектуры, ЭБС АСВ, 2021. – 106 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116896.html
Дисциплина «Основы проектирования технических систем»	
16.	Кудеяров Ю.А. Метрологическая экспертиза технической документации (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.А. Кудеяров, Н.Я. Медовикова. – Электрон. текстовые данные. – М.: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2015. – 144 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64353.html
17.	Карякин, М. И. Визуализация механических систем, процессов и явлений: проектные задания с использованием Python: учебное пособие / М. И. Карякин. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2021. – 244 с. – ISBN 978-5-9275-3827-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:

№	Название
	[сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117178.html
18.	Батищева, О. М. Основы проектирования автомобильных дорог и обеспечения безопасности движения: учебное пособие для СПО / О. М. Батищева, В. А. Папшев, П. К. Дуюнов. – Саратов: Профобразование, 2022. – 157 с. – ISBN 978-5-4488-1387-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116274.html
Дисциплина «Аудит производства»	
19.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2015 с комментариями. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ю. Барменков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 69 с. – 978-5-98604-189-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78188.html
20.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001-2015 с комментариями. Часть 2 [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Ю. Барменков [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 126 с. – 978-5-98604-190-5. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78187.html
21.	Аудит: проблемы оценки качества: монография / Е. И. Ерохина, Н. А. Голубева, Н. А. Казакова [и др.]. – Москва: Научный консультант, 2020. – 248 с. – ISBN 978-5-907330-06-1. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/110585.html
22.	Дымова, И. А. Аудит: учебное пособие / И. А. Дымова. – Кемерово: Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. – 130 с. – ISBN 978-5-00137-249-3. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116559.html
Дисциплина «Подтверждение соответствия продукции и систем управления качеством»	
23.	Основы стандартизации, сертификации, метрологии в вопросах и ответах [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.П. Андреева [и др.]. – 3-е изд. – Электрон. текстовые данные. – Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2018. – 117 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77567.html
24.	Автоматизированные системы управления и связь: учебное пособие / составители С. А. Сазонова, С. А. Колодяжный, Е. А. Сушко. – Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021. – 171 с. – ISBN 978-5-4497-1059-8. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/108274.html
25.	Шуваев, В. Г. Основы автоматического управления и автоматизация измерений и контроля: практикум для СПО / В. Г. Шуваев, Р. В. Ладыгин. – Саратов: Профобразование, 2022. – 86 с. – ISBN 978-5-4488-1372-6. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116272.html
Дисциплина «Управление процессами системы менеджмента качества»	
26.	Умнова Е.Г. Моделирование бизнес-процессов с применением нотации BPMN [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.Г. Умнова. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 48 с. – 978-5-4487-0063-7. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/67840.html
27.	Пятецкий В.Е. Моделирование и регламентация бизнес-процессов с использованием Business Studio 4 [Электронный ресурс]: практикум / В.Е. Пятецкий, Л.Н. Калошина, М.А. Поддубный. – Электрон. текстовые данные. – М.: Издательский Дом МИСиС, 2017. – 77 с. – 978-5-906846-58-7. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71677.html
28.	Петрухнова, Г. В. Введение в распределенные системы: учебное пособие / Г. В. Петрухнова. – Воронеж: Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. – 81 с. – ISBN 978-5-7731-0925-9. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/111462.html
Дисциплина «Статистические методы в управлении качеством»	
29.	Харитонов, А. М. Статистические методы контроля и управления качеством: учебное

№	Название
	пособие / А. М. Харитонов, М. И. Харитонов. – Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2021. – 91 с. – ISBN 978-5-9227-1155-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/117197.html
30.	Шендалева, Е. В. Статистические методы в сравнительных испытаниях: учебное пособие / Е. В. Шендалева, Л. В. Боярникова. – Омск: Омский государственный технический университет, 2020. – 244 с. – ISBN 978-5-8149-3035-4. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/115474.html
31.	Сотников, В. Н. Математические методы анализа в профессиональной деятельности: конспект лекций / В. Н. Сотников. – Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. – 103 с. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/115853.html
Дисциплина «Конкуренция и конкурентоспособность»	
32.	Шайбакова А.В. Методика повышения конкурентоспособности бизнес-структур [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки магистратуры 38.04.01 «Экономика» / А.В. Шайбакова. – Электрон. текстовые данные. – Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 169 с. – 978-5-93926-326-9. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78370.html
33.	Козловой О. А. Конкурентоспособность региона и организаций в новых экономических условиях [Электронный ресурс]: монография. – Нижневартовск: Нижневартовский государственный университет, 2017. – 246 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/92800.html
34.	Управление конкурентоспособностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. - 397 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79818.html
35.	Управление конкурентоспособностью : учебник и практикум для вузов / под редакцией Е. А. Горбашко, И. А. Максимцева. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 447 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03257-4. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/449954
36.	Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью : учебник для вузов / В. И. Фомичев. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 156 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12241-1. – Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: https://urait.ru/bcode/447092
Дисциплина «Разработка системы менеджмента качества»	
37.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001–2015 с комментариями. Часть 1: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 69 с. – ISBN 978-5-98604-189-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78188.html
38.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001–2015 с комментариями. Часть 2: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 126 с. – ISBN 978-5-98604-190-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78187.html
39.	Сатаева, Д. М. Система менеджмента качества: управление документированной информацией: учебное пособие / Д. М. Сатаева. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 108 с. – ISBN 978-5-4487-0295-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/76991.html
40.	Донченко, Л. В. Системы менеджмента качества и безопасности пищевой продукции : учебное пособие / Л. В. Донченко, А. А. Варивода, Е. А. Ольховатов. – Саратов : Вузовское образование, 2018. – 96 с. – ISBN 978-5-4487-0289-1. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/77015.html

№	Название
Дисциплина «Технологии и методы бережливого производства»	
41.	Кобаяси И. 20 ключей к совершенствованию бизнеса [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://bookree.org/reader?file=759843&pg=9
42.	Статистические методы контроля качества [Электронный ресурс]: Учебно- методическое пособие. - Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2018. – 37 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78591.html
43.	Леонов О. А., Шкаруба Н. Ж., Темасова Г. Н. Статистические методы в управлении качеством [Электронный ресурс]: учебник. – Санкт-Петербург: Лань, 2019. – 144 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/122150
44.	Организация производства на предприятиях: учебное пособие для СПО / составители О. П. Смирнова. – Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2022. – 83 с. – ISBN 978-5-4488-1440-2, 978-5-4497-1419-0. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/115098.html
Дисциплина «Техническая документация в области управления качеством»	
45.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001–2015 с комментариями. Часть 1: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 69 с. – ISBN 978-5-98604-189-9. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78188.html
46.	Требования ГОСТ Р ИСО 9001–2015 с комментариями. Часть 2: учебное пособие / Е. Ю. Барменков, В. А. Новиков, Е. Б. Бобрышев, А. И. Гришин ; под редакцией И. И. Иванов. – Москва: Академия стандартизации, метрологии и сертификации, 2017. – 126 с. – ISBN 978-5-98604-190-5. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/78187.html
47.	Сатаева, Д. М. Система менеджмента качества: управление документированной информацией: учебное пособие / Д. М. Сатаева. – Саратов: Вузовское образование, 2018. – 108 с. – ISBN 978-5-4487-0295-2. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/76991.html
Дисциплина «Техническое регулирование в РФ»	
48.	Договор о Евразийском экономическом союзе. – Режим доступа: https://docs.eaeunion.org/docs/ru-ru/0003610/itia_05062014 .
49.	Таможенный кодекс ЕАЭС. – Режим доступа: http://eec.eaeunion.org/ru/act/tam_sotr/dep_tamoj_zak/Pages/tk_eaes.aspx .
50.	Сайт евразийской экономической Комиссии. – Режим доступа: http://eec.eaeunion.org/ .
51.	Европейская Сертификация Продукции и Оборудования. Консультационный Портал. – Режим доступа: http://certforum.ru/eu-certification/cemarking.html .
52.	Европейские директивы. – Режим доступа: http://certforum.ru/eu-certification/new-approach-directives.html
53.	Пальчикова, С. И. Правовое регулирование труда отдельных категорий работников: учебно-методическое пособие / С. И. Пальчикова. – Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. – 138 с. – ISBN 978-5-00175-072-7. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/118444.html
Дисциплина «Риск-менеджмент в системах управления качеством»	
54.	Шкурко, Гребенкин Управление рисками проекта [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 182 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/454911
55.	Гэлаи, Кроуи, Марк, Минасян Основы риск-менеджмента [Электронный ресурс]:. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. - 390 – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/449729

№	Название
56.	Белов Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. – 211 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451702
57.	Белов Управление рисками, системный анализ и моделирование в 3 ч. Часть 3 [Электронный ресурс]: Учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2020. – 272 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/451704
58.	Панягина А. Е., Свистунов А. В. Управление рисками на предприятии: теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020. - 284 с. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/96561.html
59.	Вяткин, Гамза, Маевский Риск-менеджмент [Электронный ресурс]: Учебник. – Москва: Юрайт, 2020. – 365 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/450164
Дисциплина «Контроль качества на производстве»	
60.	Нор П.Е. Спектральные методы контроля качества окружающей среды [Электронный ресурс]: учебное пособие / П.Е. Нор. – Электрон. текстовые данные. – Омск: Омский государственный технический университет, 2017. – 107 с. – 978-5-8149-2445-2. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78473.html
61.	Ваняшин С.В. Контроль качества предоставления услуг (SLA) в сетях IP/MPLS [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Ваняшин. – Электрон. текстовые данные. – Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. – 100 с. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75382.html
62.	Рудаков О.Б. Экспрессные методы контроля качества и безопасности технических материалов [Электронный ресурс]: монография / О.Б. Рудаков, Е.А. Хорохордина. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 107 с. – 978-5-7731-0512-1. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72957.html
63.	Акушская, О. М. Технические измерения в инструментальном производстве: практикум для СПО / О. М. Акушская, И. Н. Разумова. – Саратов: Профобразование, 2022. – 87 с. – ISBN 978-5-4488-1420-4. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116301.html
64.	Еремеева, Н. Б. Контроль качества продукции и услуг общественного питания: практикум для СПО / Н. Б. Еремеева. – Саратов: Профобразование, 2022. – 127 с. – ISBN 978-5-4488-1382-5. – Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. – URL: https://www.iprbookshop.ru/116264.html

в) Интернет-ресурсы

1.	Сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.gost.ru/portal/gost
2.	Единое окно к образовательным ресурсам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://window.edu.ru
3.	Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rsl.ru
4.	Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.nlr.ru
5.	Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://cyberleninka.ru

г) Перечень программного обеспечения, профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Перечень
Перечень программного обеспечения и профессиональных баз данных	
1.	Пакет офисных программ Microsoft Office
2.	Операционная система Windows
3.	Справочная правовая система «Консультант Плюс»
4.	Справочная правовая система «Гарант»
5.	Профессиональная справочная система «Техэксперт»
Перечень информационных справочных систем	
1.	Научная библиотека ЧувГУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://library.chuvsu.ru
2.	Электронно-библиотечная система IPRBooks [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
3.	Электронная библиотечная система «Юрайт»: электронная библиотека для вузов и ссузов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://www.biblio-online.ru
4.	ЭБС «Издательство «Лань» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/

6. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР выполняется в форме, соответствующей определенным уровням высшего образования: для квалификации бакалавр – в форме бакалаврской работы. ВКР бакалавра представляет собой самостоятельную прикладную или теоретическую работу, подтверждающую уровень знаний и умений, способность применять знания при решении практических задач.

ВКР относится к числу научно-исследовательских работ обучающихся, с учётом результатов выполнения которой ГЭК решает вопрос о присвоении им соответствующей квалификации и выдаче диплома.

Завершенная в оформлении ВКР представляет собой сброшюрованные в следующей последовательности документы и текст ВКР:

- выписка из протокола заседания кафедры об утверждении темы и закреплении руководителя (изготавливается 1 экземпляр на всех обучающихся соответствующей формы обучения и вкладывается в первую ВКР, определенную по фамилии обучающегося);
- отзыв руководителя на ВКР;
- акт внедрения результатов ВКР – при наличии;
- справка о результатах проверки ВКР на наличие неправомерных заимствований вместе со справкой выпускающей кафедры об объеме оригинального текста в ВКР на основании протокола системы «Антиплагиат»;
- заявление на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета;
- заявление обучающегося о соблюдении профессиональной этики при написании ВКР;
- заявление о самостоятельном характере выполнения ВКР;
- план-график выполнения ВКР;
- титульный лист;
- оглавление (содержание) работы;
- текст работы;
- список использованной литературы;
- приложения;
- электронная версия ВКР на диске.

Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Тематика ВКР разрабатывается профессорско-преподавательским составом выпускающей кафедры по профессиональным дисциплинам учебного плана направления подготовки 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) «Управление качеством в производственно-технологических системах» с учётом обобщённых трудовых функций, типов задач будущей профессиональной деятельности выпускников. Тематика обсуждается на заседании кафедры и рекомендуется к рассмотрению Ученым советом факультета управления и социальной технологии.

Учёный совет факультета управления и социальных технологий утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся (далее – перечень тем; Приложение 3).

Выпускающая кафедра доводит тематику ВКР до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала ГИА, публикуя информацию на сайте факультета управления и социальных технологий в сети «Интернет» и размещая тематику на информационной доске выпускающей кафедры. Темы ВКР разрабатываются выпускающими кафедрами с указанием предполагаемых руководителей по каждой теме и базы для реализации её подготовки. Обучающемуся предоставлено право выбора темы ВКР.

По письменному заявлению обучающегося (образец в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*) Университет может предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности её разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Избранные темы ВКР утверждаются приказом по Университету. В приказе указывается руководитель ВКР из числа работников Университета и при необходимости консультант (консультанты) преддипломной практики.

Руководителем ВКР может быть преподаватель выпускающей кафедры с учёной степенью и (или) учёным званием, имеющий соответствующую учебную нагрузку по кафедре.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

ВКР должна содержать следующие структурные элементы и в следующем порядке:

– титульный лист по установленной форме (*Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*);

- оглавление;
- введение;
- основная часть, разделенная на главы (возможно разделение глав на параграфы);
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

В оглавлении указываются пронумерованные названия глав и параграфов ВКР с указанием номеров страниц (пример приведен в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном*

государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»).

Введение содержит:

- обоснование выбора темы ВКР и ее актуальность;
- определение объекта и предмета исследования;
- цели и задачи исследования;
- формулировку основных вопросов и гипотез исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить место бакалаврской работы в общей структуре публикаций по данной теме;
- краткую характеристику методологического аппарата исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- краткую характеристику структуры ВКР.

Оглавление включает введение, наименование всех глав и параграфов, заключение, список использованной литературы, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР (пример приведён в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Введение содержит:

- обоснование выбора темы ВКР и её актуальность;
- определение объекта и предмета исследования;
- цели и задачи исследования;
- формулировку основных вопросов и гипотез исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить место ВКР в общей структуре публикаций по данной теме;
- краткую характеристику методологического аппарата исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- краткую характеристику структуры работы.

Основная часть ВКР состоит из двух глав, содержание которых должно соответствовать и раскрывать заявленную тему работы и сформулированные задачи исследования. Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Заключение должно отражать обобщённые результаты проведённого исследования в соответствии с поставленной целью и задачами. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

Список использованной литературы должен быть оформлен в соответствии с ГОСТом. Список использованной литературы – это важная составная часть работы, позволяющая судить о научной культуре и степени фундаментальности проведённого автором исследования. Список должен содержать библиографические описания используемых источников, сделанные с учётом стандартов, содержащих все обязательные сведения о документе.

Библиографические записи должны включать:

- 1) заголовок (фамилия, инициалы автора; наименование коллективного автора); инициалы ставятся после фамилии;
- 2) основное заглавие (сведения о тематике, вид, жанр, назначение произведения и др.);
- 3) сведения о составителях, редакторах, об организациях, от имени которых опубликован документ;
- 4) сведения об издании (данные о повторности издания, его переработке и т.п.);
- 5) место издания (издательство или издающая организация, дата издания, количество страниц).

Элементы библиографического описания разделяются между собой знаками точка и тире. В список не включаются источники, которые фактически не использовались автором.

Инициалы авторов в сносках и библиографическом списке ставятся после фамилий, инициалы составителей и ответственных редакторов пишутся до их фамилий.

Примеры библиографического описания источников:

Книга под фамилией автора

Гордеева, М. М. Журналистика России и Франции в первой половине XIX века. Взаимосвязи и взаимовлияния: монография / М. М. Гордеева. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2011. – 214 с.

Книга под заглавием

Журналистика. Общество. Ценности: коллективная монография / Г. В. Жирков [и др.]. – СПб.: Петрополис, 2012. – 448 с.

Статья из журнала

Уразова, С. Л. Конвергенция как фактор жизнеспособности масс-медиа в цифровой среде. Теоретический аспект / С. Л. Уразова // Вестник Нижегородского университета им. Н.И. Лобачевского. – 2011. – № 5 (1). – С. 287–293.

Статья из сборника

Гаврилов, А. Д. Особенности дигитализации печатных СМИ Чувашской Республики (на примере газет «Советская Чувашия» и «PRO город Чебоксары») / А. Д. Гаврилов // Сборник научных трудов молодых ученых и специалистов / отв. ред. А. Н. Захарова. – Чебоксары: Изд-во Чуваш. гос. ун-та, 2015. – С. 26–33.

Тезисы докладов и материалы конференций

Данилов, А. А. Пресс-службы Чувашской Республики как инструмент регулирования региональной информационной политики / А. А. Данилов // Человек. Гражданин. Ученый: сб. тр. регион. фестиваля студ. и молодежи (Чуваш. гос. ун-т им. И.Н. Ульянова, 5-12 декабря 2015 г.). – Чебоксары: Изд-во Чуваш. ун-та, 2016. – С. 148–149.

Электронная публикация в Интернете

Володина, Н. И. Об итогах развития СМИ Чувашии: из выступления на Дне печати / Н.И. Володина // Интернет-портал органов власти Чуваш. Респ. – URL: http://gov.cap.ru/list2/view/02SV_SPEECH_OV/form.asp?id=5151&pos=2&GOV_ID=12 (дата обращения: 30.02.2021).

Электронная публикация на физическом носителе (CD-ROM, DVD-ROM, электрон, гиб. диск и т.д.)

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – М.: Большая Рос. энцикл., 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

В приложения включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания ВКР, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, статистические данные. Приложения не должны составлять более 1/3 общего объема ВКР.

К защите принимаются только сброшюрованные работы, выполненные с помощью компьютерного набора, оформленные по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018, ГОСТ Р 7.0.5-2008, ГОСТ Р 2.105-2019, ГОСТ 7.32-2017, ГОСТ Р 7.0.12-2011¹.

Рекомендуемый объем работы – 70 страниц печатного текста, включая титульный лист, оглавление, список использованной литературы. Приложения в общем объеме не учитываются.

¹ ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления; ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ Р 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам; ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления; ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

Текст ВКР должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа формата А4 (270 x 297 мм) с соблюдением следующих характеристик: шрифт Times New Roman; размер – 14 пт; интервал – 1,5; верхнее и нижнее поля – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 10 мм; заголовки разделов и оглавление печатаются шрифтом Times New Roman, размер 14. Все страницы ВКР должны быть пронумерованы арабскими цифрами сквозной нумерацией по всему тексту, включая приложения вверху страницы, по центру. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но без номера.

Главы, параграфы, пункты (кроме введения, заключения и списка использованной литературы) нумеруются арабскими цифрами (например, глава 1, параграф 1.1, пункт 1.1.1).

Заголовки глав, слова *Введение*, *Заключение*, *Список использованной литературы*, *Приложения* пишутся без кавычек, без точки в конце и выравниваются по центру страницы. Слово *Оглавление* выравнивается по центру страницы. Перенос слов в заголовках не допускается.

Оглавление, введение, каждая глава, заключение, список использованной литературы, приложение начинаются с новой страницы.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №, например: *Рисунок 1 – Название рисунка*.

Таблицы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы следует проставлять в левом верхнем углу над заголовком таблицы после слова *Таблица*, без знака №. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные. Если единица измерения в таблице является общей для всех числовых данных, то её приводят в заголовке таблицы после ее названия.

Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишутся сокращенно и без знака №, например: рис. 1, табл. 2, с. 34, гл. 2.

При цитировании текста цитата приводится в кавычках с указанием источника цитирования в сноске, оформленной по правилам ГОСТ Р 7.0.100-2018 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления, ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

В тексте ВКР, кроме общепринятых буквенных аббревиатур, могут быть использованы вводимые лично автором буквенные аббревиатуры. При этом первое упоминание таких аббревиатур указывается в круглых скобках после полного наименования, а в дальнейшем они употребляются в тексте без расшифровки. В случае если в ВКР использовано пять и более буквенных аббревиатур, рекомендуется создать раздел *Список сокращений и условных обозначений*, который следует разместить после раздела *Заключение*.

Приложения должны начинаться с новой страницы и иметь заголовки с указанием слова *Приложение*, его порядкового номера.

ВКР имеет целью:

- систематизировать и закрепить теоретические знания обучающихся, необходимые при решении конкретных профессиональных задач в практической деятельности;
- показать необходимый (высокий) уровень мировоззренческой, общенаучной и специальной подготовки выпускника; уровень освоения методов научного анализа сложных социогуманитарных процессов; умение формировать теоретические обобщения и практические выводы; способность применять теоретические знания и практические навыки при исследовании культурологического материала, при решении конкретных методических задач, стоящих в современных условиях;
- приобрести навыки самостоятельной научной работы – планирования и проведения

исследований, внедрения полученных результатов, их правильного изложения и оформления.

ВКР должна отвечать ряду обязательных требований:

1) самостоятельность исследования. Материал ВКР должен содержать более 50 % оригинального текста, установленного университетской системой для проверки текстов на оригинальность «Антиплагиат.ВУЗ» и закреплённого протоколом проверки. В объём оригинального текста входят:

- собственные суждения автора,
- суждения и данные заимствованных из других научных, учебных, нормативно-правовых, статистических, архивных источников, на которые автор ссылается для обоснования своей позиции или ведения полемики по предмету исследования и на которые имеется ссылка (заимствования из «белых» источников);

2) анализ литературы по теме исследования;

3) связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки и практики деятельности в области журналистики;

4) логичность изложения, убедительность представленного фактического материала, аргументированность выводов и обобщений;

5) научно-практическая значимость работы.

ВКР должна сочетать теоретическое освещение вопросов темы с анализом практики, показывать общую и журналистскую культуру обучающегося; носить творческий характер с использованием актуальных данных; отвечать требованиям логичного и чёткого изложения материала, доказательности и достоверности фактов.

При выполнении ВКР особое внимание уделяется недопущению нарушения обучающимися правил профессиональной этики. К таким нарушениям относятся в первую очередь плагиат, фальсификация данных и ложное цитирование.

Под плагиатом понимается наличие прямых заимствований без соответствующих ссылок из всех печатных и электронных источников, защищённых ранее ВКР, кандидатских и докторских диссертаций.

Под фальсификацией данных понимается подделка или изменение исходных данных с целью доказательства правильности вывода (гипотезы и т.д.), а также умышленное использование ложных данных в качестве основы для анализа.

Обнаружение указанных нарушений профессиональной этики является основанием для снижения оценки за ВКР, вплоть до выставления оценки «неудовлетворительно».

Выпускающая кафедра проверяет текст на университетской системе «Антиплагиат. ВУЗ», о чём составляется бланк отчёта по результатам проверки выпускной квалификационной работы на наличие неправомерных заимствований, к которому прикладывается справка выпускающей кафедры об объёме оригинального текста в выпускной квалификационной работе на основании протокола системы «Антиплагиат. ВУЗ». Обучающийся несёт ответственность за нарушение правил профессиональной этики, о чём письменно предупреждается по форме, указанной в *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*, которая брошюруется вместе с работой.

В течение десяти дней после защиты ВКР она должна быть размещена в электронной библиотечной системе университета на основании заявления обучающегося на размещение ВКР в электронной библиотечной системе университета (*Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Порядок выполнения и представления в ГЭК выпускной квалификационной р

Выполнение ВКР производится в соответствии с планом-графиком выполнения работы, составленным и утверждённым руководителем до начала выполнения ВКР (образец см. *Положении о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*). Работа по подготовке ВКР ведётся в течение периода, отведённого для её выполнения графиком учебного процесса. Выполнению ВКР предшествует прохождение преддипломной практики, в рамках которой обучающимися собирается необходимый фактический материал, статистические данные, иная правовая информация, необходимые для проведения научного исследования по выбранной теме.

Кафедра управления качеством и конкурентоспособностью проводит предварительные защиты ВКР. На предварительной защите должны быть созданы условия для выступления обучающихся с докладами. По результатам предварительной защиты на заседании выпускающей кафедры в присутствии руководителя и обучающегося решается вопрос о допуске обучающегося к защите. Заседание кафедры оформляется протоколом. При проведении предварительной защиты на выпускающей кафедре (в случае успешного прохождения предварительной защиты) обучающийся допускается к защите ВКР (оформляется выписка из заседания кафедры).

После завершения подготовки обучающимся ВКР руководитель ВКР представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР (далее – отзыв; см. *Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*).

Выпускающая кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв, акт о внедрении (при наличии) передаются выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе Университета.

Доступ лиц к текстам ВКР должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учётом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускаются выпускники, успешно прошедшие государственные экзамены.

Защита ВКР проводится в соответствии с утверждённым расписанием ГИА в присутствии Председателя (заместителя Председателя) и не менее половины состава членов ГЭК. Процедура защиты проводится публично в присутствии других обучающихся, руководителя, консультантов и включает в себя:

- доклад выпускника по теме ВКР – не более 10 мин. Доклад может сопровождаться раздачей печатных материалов и (или) демонстрацией слайдов, иллюстрирующих отдельные положения работы;

- вопросы членов ГЭК по теме работы к выпускнику и ответы на них;
- заслушивание отзыва руководителя на ВКР;
- ответное слово выпускника.

Процедуру защиты ведёт Председатель (заместитель Председателя) ГЭК или, по его распоряжению, другой член ГЭК.

После заслушивания всех запланированных на данную дату защит ВКР, ГЭК, в условиях, обеспечивающих тайну совещания, выставляет оценки.

После оформления протоколов и экзаменационной ведомости в тот же день Председатель ГЭК:

- оглашает оценки за защиту ВКР;
- особо отличившиеся работы рекомендует к опубликованию, их авторов – к поступлению в магистратуру;
- объявляет выпускников, завершивших обучение с отличием;
- оглашает решение ГЭК о присуждении выпускникам квалификации «Бакалавр» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Критерии выставления оценок за выпускную квалификационную работу

К основным критериям оценки относятся:

- актуальность темы исследования, ясность и грамотность сформулированной темы, задач и вопросов исследования, соответствие им содержания работы;
- самостоятельность подхода к раскрытию темы, в том числе формулировка собственного подхода к решению выявленных проблем;
- полнота и глубина критического анализа литературы различных типов, включая научную литературу, материалы периодической печати, нормативные документы;
- степень использования рассмотренных теоретических подходов и концепций при формулировании цели, задач, вопросов и гипотез исследования;
- обоснованность использования методов исследования для решения поставленных задач;
- наукоемкость и степень новизны полученных автором выводов;
- анализ валидности, надежности и области применимости результатов, полученных на основании собранных или сформированных автором данных;
- глубина проработки выводов, сделанных исходя из полученных результатов, их связь с теоретическими положениями, рассмотренными в теоретической части бакалаврской работы (обзоре литературы), соответствие выводов цели и задачам бакалаврской работы;
- практическая значимость бакалаврской работы;
- логичность и структурированность изложения материала, включая соотношение между частями бакалаврской работы, между теоретическими и практическими аспектами исследования.

Отдельно оценивается оформление выпускной квалификационной работы, аккуратность оформления, корректность использования источников информации, в том числе соблюдение правил составления списка использованной литературы, соблюдение правил профессиональной этики.

Руководитель также оценивает соответствие стиля бакалаврской работы научному стилю письменной речи.

Руководитель дополнительно оценивает соблюдение обучающимся промежуточных и итоговых сроков подготовки и сдачи бакалаврской работы.

В ходе защиты членами комиссии оценивается умение обучающегося вести научную дискуссию и его общий уровень культуры общения с аудиторией во время защиты.

При выставлении оценки члены ГЭК должны руководствоваться следующим:

Оценка **«отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения и анализ самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой теме;
- содержит широкий круг научной и научно-методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы;
- может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.);
- имеет положительный отзыв руководителя;
- безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** выставляется за ВКР, когда:

- работа носит практический характер;
- содержатся грамотно изложенные теоретические положения, разбор практического опыта по исследуемой теме;
- содержится достаточный перечень научной и научно-методической литературы по теме;
- характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими самостоятельными выводами по работе; раскрывает то новое, что вносит обучающийся в теорию и практику изучаемой проблемы, но не вполне обоснованными предложениями;
- работа может содержать приложения (графики, схемы, таблицы, рисунки, диаграммы и т.п.); приложения, иллюстрируются графиками, схемами, таблицами, рисунками, диаграммами и т.п.;
- на работу имеется положительный отзыв руководителя;
- работа безукоризненно оформлена (орфография, аккуратность, правильность оформления сносок, списка литературы);
- ВКР по всем этапам выполнена в срок.

При защите работы обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, во время доклада использует иллюстративный или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случаях, когда ВКР:

- носит практический характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными предложениями;
- в отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и методам исследования;
- при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случаях, когда ВКР:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа самостоятельно собранного обучающимся материала по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;
- в отзыве руководителя имеются критические замечания;

– при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Результаты ГИА оформляются протоколами заседаний ГЭК на каждого выпускника по отдельности в день проведения уровня ГИА (государственного экзамена или защиты ВКР) в соответствии с формой, утвержденной *Положением о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»*, и оглашаются всем выпускникам, проходившим в этот день этап государственной итоговой аттестации, одновременно.

Отчёты о государственной итоговой аттестации обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются на заседании Учёного совета факультета.

Протоколы государственной итоговой аттестации хранятся в деканате факультета в течение периода, определённого номенклатурой дел Университета.

Структура экзаменационного билета государственного экзамена

<p>Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»</p>	<p align="center">Экзаменационный билет №1</p> <p align="center">Государственный экзамен</p> <p align="center">Факультет управления и социальных технологий</p> <p align="center">Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством» (профиль «Управление качеством в производственно-технологических системах»)</p>	<p align="center">«Утверждаю» Зав. кафедрой управления качеством и конкурентоспособностью</p> <p align="center">_____ В.Н. Чайников</p> <p align="center">«__»_____20__</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные принципы бережливого производства. 2. Факторы конкурентоспособности продукции. 3. Практическое задание. 		

**ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ ВОПРОСОВ
К ГОСУДАРСТВЕННОМУ ЭКЗАМЕНУ**

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
Дисциплина «Экономика качества»		
1.	Виды и организационно-правовые формы предприятий. Границы производственных возможностей хозяйствующих субъектов, пути их расширения	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
2.	Основные фонды предприятия. Методы оценки основных производственных фондов. Износ и амортизация основных производственных фондов.	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
3.	Экономическое содержание оборотных средств, структура. Показатели и пути повышения эффективности использования оборотных средств	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
4.	Трудовые ресурсы. Состав, структура кадров предприятия. Формы и системы оплаты труда. Показатели производительности труда	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
5.	Производственная мощность и производственная программа предприятия. Принципы формирования производственной программы	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
6.	Единовременные и текущие затраты предприятия. Себестоимость продукции	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
7.	Ценовая политика предприятия, методы ценообразования	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
8.	Прибыль предприятия. Рентабельность производственно-хозяйственной деятельности, виды рентабельности	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
9.	Финансовое обеспечение производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Финансы предприятия, структура финансов	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
10.	Налоговая система Российской Федерации. Налогообложение предприятий	УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3
Дисциплина «Средства и методы управления качеством»		
11.	Сущность качества и управления качеством. Функции и методы управления качеством	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
12.	Эволюция подходов к управлению качеством	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
13.	Оценка уровня качества продукции. Методы определения показателей качества продукции	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
14.	Основные подходы к управлению качеством на соответствующих этапах жизненного цикла продукции	ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Дисциплина «Интегрированные системы качества»		
15.	Виды и назначение интегрированных систем менеджмента	ПК-3.1; ПК-5.2
16.	Порядок разработки и внедрение интегрированных систем менеджмента	ПК-3.1; ПК-5.2
17.	Назначение и область применения систем менеджмента качества	ПК-3.1; ПК-5.2
18.	Назначение и область применения систем экологического менеджмента	ПК-3.1; ПК-5.2
19.	Назначение и область применения систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья	ПК-3.1; ПК-5.2
20.	Назначение и область применения систем управления активами	ПК-3.1; ПК-5.2
21.	Назначение и область применения систем менеджмента безопасности цепи поставок	ПК-3.1; ПК-5.2
22.	Назначение и область применения систем менеджмента непрерывности	ПК-3.1; ПК-5.2

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
	бизнеса	
Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация»		
23.	Физические величины и шкалы физических величин	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
24.	Методы и средства измерений	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
25.	Погрешности измерений. Обработка результатов измерений и выбор средств измерений	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
26.	Правовые основы метрологической деятельности в Российской Федерации	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
27.	Взаимозаменяемость. Допуски. Посадки	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3
Дисциплина «Основы проектирования технических систем»		
28.	Характеристика основных стадий проектирования технических систем	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
29.	Требования к конструкторской документации при проектировании технических систем	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
30.	Требования к технологической документации при проектировании технических систем	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
31.	Эксплуатация технических систем. Основной состав и правила выполнения эксплуатационных документов	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
32.	Особенности проектирования технических систем управления	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
33.	Анализ и синтез эргатических систем управления. Проектирование эргатических систем управления	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
34.	Обеспечение патентной чистоты, стандартизации и унификации при проектировании	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
35.	Обеспечение метрологической чистоты при проектировании технических объектов. Порядок проведение метрологической экспертизы	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
36.	Роль систем автоматизированного проектирования в обеспечении качества технических объектов и систем	ОПК-5.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3
Дисциплина «Аудит производства»		
37.	История развития, принципы и виды аудита систем менеджмента	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
38.	Этические правила и нормы поведения аудитора в ходе аудиторской проверки	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
39.	Порядок разработки программы и плана внутреннего аудита системы менеджмента качества	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1;

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
		ПК-5.3
40.	Этапы подготовки и проведения внутренней аудиторской проверке системы менеджмента качества	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
41.	Порядок документирования несоответствий, выявленных в ходе аудита	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
42.	Порядок устранения несоответствий, выявленных в ходе внутреннего аудита системы менеджмента качества. Порядок разработки и реализации коррекции и корректирующих действий	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
43.	Порядок оформления разрешения на отклонение и разрешения на отступление	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
44.	Порядок подготовки отчёта об аудиторской проверке и оформления дела об аудиторской проверке	ПК-2.2; ПК-3.3; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.3
Дисциплина «Подтверждение соответствия продукции и систем управления качеством»		
45.	Порядок аккредитации органов по сертификации, выполняющих работы по подтверждению соответствия, в национальной системе аккредитации. Критерии аккредитации органов по сертификации	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
46.	Порядок прекращения, приостановления, возобновления действия аккредитации, порядок сокращения и расширения области аккредитации органов по сертификации	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
47.	Порядок подтверждения компетентности органов по сертификации, выполняющих работы по подтверждению соответствия, в национальной системе аккредитации	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
48.	Порядок сертификации экспертов Системы добровольной сертификации экспертов. Критерии компетентности экспертов Системы добровольной сертификации экспертов	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
49.	Порядок определения продолжительности сертификации, инспекционного контроля и ресертификации систем менеджмента качества	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
50.	Цели, условия и принципы проведения сертификации систем менеджмента качества. Объекты аудита при сертификации систем менеджмента качества.	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
51.	Характеристика и порядок проведения основных этапов процесса сертификации системы менеджмента качества	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
52.	Действия с несоответствиями и уведомления, выявленными в ходе сертификационного аудита системы менеджмента качества. Контроль выполнения корректирующих действий по устранению несоответствий и учёту уведомлений по результатам сертификационного аудита системы менеджмента качества	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
53.	Правила оформления и заполнения сертификата соответствия системы менеджмента качества	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
54.	Правила и порядок проведения инспекционного контроля за сертифицированной СМК. Объекты аудита при инспекционном контроле	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3
55.	Порядок ресертификации, расширения, сужения области сертификации, приостановления или отмены действия сертификата соответствия системы менеджмента качества	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
Дисциплина «Управление процессами системы менеджмента качества»		
56.	Порядок внедрения процессного подхода в системах менеджмента качества	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1
57.	Моделирование процессов в нотациях IDEF0, IDEF3, DFD и ARIS	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1
58.	Методика описания бизнес-процессов	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1
59.	Регламентация бизнес-процессов организации	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1
60.	Методика оценки результативности бизнес-процессов организации	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-6.1
Дисциплина «Статистические методы в управлении качеством»		
61.	Распределение дискретных признаков. Числовые характеристики распределения	ОПК-8.1; ОПК-8.3
62.	Распределение непрерывных признаков. Числовые характеристики распределения	ОПК-8.1; ОПК-8.3
63.	Семь простых инструментов контроля качества продукции. Порядок построения и анализа	ОПК-8.1; ОПК-8.3
64.	Приёмочный контроль по качественному признаку. Характеристика, порядок применения	ОПК-8.1; ОПК-8.3
65.	Статистический приёмочный контроль по количественному признаку. Планы выборочного контроля, порядок построения планов выборочного контроля	ОПК-8.1; ОПК-8.3
66.	Контрольные карты для контроля по качественным признакам. Основные виды, порядок построения и анализа	ОПК-8.1; ОПК-8.3
67.	Контрольные карты для количественных признаков. Основные виды, порядок построения и анализа	ОПК-8.1; ОПК-8.3
Дисциплина «Конкуренция и конкурентоспособность»		
68.	Порядок оценки уровня конкурентоспособности предприятия. Методы оценки конкурентоспособности предприятия	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
69.	Факторы конкурентоспособности продукции. Основные методы оценки конкурентоспособности продукции	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
70.	Конкурентоспособность и качество наукоемкой продукции. Оценка конкурентоспособности наукоемкой продукции	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
71.	Виды конкуренции и конкурентоспособности. Стадии развития конкурентоспособности	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3
Дисциплина «Разработка системы менеджмента качества»		
72.	Основные этапы разработки систем менеджмента качества	ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.3
73.	Перечень документированной информации, которая должна разрабатываться в СМК	ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.3
74.	Перечень документированной информации, которая должна поддерживаться и регистрироваться в СМК	ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.3
75.	Порядок моделирования процессов в рамках СМК	ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.3
76.	Требования, предъявляемые к разработке политики и целей в области качества	ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.3
77.	Порядок реализации риск-ориентированного подхода в рамках СМК	ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.3

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
78.	Порядок управления знаниями в рамках СМК	ПК-5.2; ПК-6.1; ПК-6.3
Дисциплина «Технологии и методы бережливого производства»		
79.	Философия, ценности и принципы бережливого производства. Основные инструменты и методы бережливого производства	ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
80.	Стратегия революционных преобразований на предприятии (система «20 ключей»). Сущность системы «20 ключей». Характеристика ключей структурной диаграммы системы «20 ключей»	ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
81.	Технологии управления качеством в автомобильной отрасли (методы APQP, PPAP, MSA, SPS и др.)	ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
82.	Технологии управления качеством в пищевой промышленности. Общие требования системы ХАССП. Рекомендации по разработке и внедрению процедур, основанных на принципах ХАССП	ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
83.	Менеджмент психосоциальных рисков. Процесс менеджмента психологических рисков. Ключевые принципы менеджмента психосоциального риска	ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
84.	Менеджмент знаний. Менеджмент знаний в малых организациях, в сетях малых и средних предприятий. Порядок измерения знаний	ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Дисциплина «Техническая документация в области управления качеством»		
85.	Порядок разработки стандартов организации	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ПК-1.3
86.	Порядок разработки технических условий на продукцию	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ПК-1.3
87.	Основные структурные элементы технических условий	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ПК-1.3
88.	Порядок разработки технологического регламента	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ПК-1.3
89.	Порядок оформления проектно-конструкторской документации на продукцию	ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ПК-1.3
Дисциплина «Техническое регулирование в РФ»		
90.	Порядок разработки технических регламентов Российской Федерации и Таможенного союза	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1
91.	Порядок проведения сертификации и декларирования соответствия продукции на территории Российской Федерации	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1
92.	Порядок проведения сертификации и декларирования соответствия продукции на территории Таможенного союза	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1
93.	Порядок маркировки знаком Европейского соответствия	ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ПК-1.1

№ п/п	Формулировка вопроса	Контролируемые компетенции
Дисциплина «Риск-менеджмент в системах управления качеством»		
94.	Требования стандарта ИСО 9001 к реализации риск-менеджмент в системах управления качеством	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3
95.	Порядок и методы оценки рисков в системах управления качеством	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3
96.	Порядок реагирования на риски в системах управления качеством	ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3
Дисциплина «Контроль качества на производстве»		
97.	Система профилактики брака на производстве	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-6.2
98.	Экономические аспекты контроля качества на производстве	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-6.2
99.	Классификация и характеристика основных методов контроля качества на производстве	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-6.2
100.	Виды технического контроля качества на производстве. Порядок организации и проведения	ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.3; ПК-6.2

Обсуждено на заседании кафедры управления качеством и конкурентоспособностью (протокол № 7 от 25.03.2022 г.).

Утверждено решением Ученого совета факультета управления и социальных технологий (протокол № 8 от 31.03.2022 г.).

МИНОБРНАУКИ РОССИИ**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования****«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)**

Факультет управления и социальных технологий

Кафедра управления качеством и конкурентоспособностью

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРИМЕРНОЙ ТЕМАТИКИ
ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ**

(Контролируемые компетенции: УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; УК-11.1; УК-11.2; УК-11.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ОПК-8.3; ОПК-9.1; ОПК-9.2; ОПК-9.3; ОПК-10.1; ОПК-10.2; ОПК-10.3; ОПК-11.1; ОПК-11.2; ОПК-11.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3)

Направление подготовки – 27.03.02 Управление качеством

Направленность (профиль) – Управление качеством в производственно-технологических системах

Квалификация выпускника – Бакалавр

1. Применение статистических инструментов управления качеством в организации.
2. Мониторинг результативности функционирования системы менеджмента качества на предприятии.
3. Совершенствование системы менеджмента качества организации.
4. Повышение эффективности функционирования системы менеджмента качества организации.
5. Совершенствование системы внутреннего аудита в организации.
6. Разработка методики профилактики и снижения уровня производственного стресса работников в рамках формирования благоприятной среды для функционирования процессов системы менеджмента качества организации.
7. Организационно-методические основы повышения качества жизни работников организации.
8. Разработка интегрированной системы менеджмента организации.
9. Оценка конкурентоспособности предприятия.
10. Пути повышения конкурентоспособности продукции.
11. Пути повышения конкурентоспособности услуг.
12. Пути повышения конкурентоспособности организации.
13. Разработка методики оценки затрат на качество в организации.
14. Совершенствование процедуры проведения входного контроля качества в организации.
15. Внедрение системы «5 S» в организации.

16. Внедрение методики «8 D» в организации.
17. Внедрение системы «20 ключей» в организации.
18. Внедрение систем SMED в организации.
19. Разработка методики планирования затрат на качество.
20. Внедрение и применение контрольных карт на производстве.
21. Внедрение модифицированных контрольных карт на производстве.
22. Внедрение FMEA-анализа в организации.
23. Внедрение QFD-метода в организации.
24. Реализация концепции TQM в организации.
25. Моделирование процессов системы менеджмента качества в организации.
26. Внутренний контроль как инструмент повышения качества деятельности организации.
27. Внедрение инструментов бережливого производства в организации.
28. Внедрение системы TPM в организации.
29. Внедрение системы QRM в организации.
30. Применение бенчмаркинга в улучшении бизнес-процессов.
31. Применение бенчмаркинга в улучшении показателей качества продукции (услуг).
32. Разработка методики оценки уровня удовлетворённости потребителей продукции (услуг).
33. Разработка системы менеджмента качества организации.
34. Разработка системы менеджмента социальной ответственности.
35. Разработка системы менеджмента профессионального здоровья и безопасности труда.
36. Разработка системы экологического менеджмента.
37. Разработка системы энергетического менеджмента.
38. Разработка система менеджмента информационной безопасности
39. Разработка система менеджмента непрерывности бизнеса.
40. Разработка система менеджмента безопасности дорожного движения.
41. Разработка системы менеджмента устойчивого развития.
42. Разработка системы менеджмента безопасности цепи поставки.
43. Разработка системы менеджмента безопасности пищевой продукции.
44. Разработка системы менеджмента измерений.
45. Основные направления повышения качества производимой продукции (услуг).
46. Организация и совершенствование работ по стандартизации на предприятии.
47. Порядок подготовки и сертификации систем менеджмента качества.
48. Организация работ по подготовке к сертификации продукции.
49. Организация работ по сертификации продукции, реализуемой на территории Таможенного Союза.
50. Прогнозирование параметров качества продукции.
51. Прогнозирование параметров конкурентоспособности продукции.
52. Разработка методики оценки деловой репутации организации.
53. Оценка эффективности городских услуг и качества жизни населения.
54. Разработка методики оценки качества жизни населения региона.
55. Оценка качества жизни населения региона.

Утверждён на заседании Учёного совета факультета управления и социальных технологий (протокол № 8 от 31.03.2022 г.).