Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Александров Андрей Юрьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.09.2021 11:27:54
Уникальный программный ключ:
d91f5697d97e05918527102749955150373 89a51c7c1d00d72ddd6b0284557e2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

УТВЕРЖДЕНА
Председатель Ученого совета, ректор
_____ А.Ю. Александров

Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»
Протокол №13 от «30» июня 2021 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОГОТОВКИ
43.03.02 Туризм

Направленность (профиль)
«Технология и организация внутреннего туризма и турагентской деятельности»

Квалификация (степень) – Бакалавр

Форма обучения очная, очно-заочная

Год начала подготовки - 2020

Чебоксары – 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
1.1.	Назначение и область применения образовательной программы высшего образования	3
1.2.	Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы высшего образования	3
1.3.	Общая характеристика образовательной программы высшего образования	4
1.4.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования	6
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 43.03.02 Туризм	6
3.	Структура образовательной программы высшего образования	7
4.	Планируемые результаты освоения образовательной программы высшего образования	8
5.	Условия реализации образовательной программы высшего образования	18
5.1.	Требования к условиям реализации образовательной программы высшего образования	18
5.2.	Общесистемные требования к реализации образовательной программы высшего образования	18
5.3.	Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы высшего образования	19
5.4.	Кадровые условия реализации образовательной программы высшего образования	20
5.5.	Финансовые условия реализации образовательной программы высшего образования	20
5.6.	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программы высшего образования	20
6.	Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования	21
6.1.	Учебный план	21
6.2.	Календарный учебный график	22
6.3.	Рабочие программы дисциплин (модулей)	22
6.4.	Рабочие программы практик	23
6.5.	Иные компоненты	23
6.5.1.	Программа государственной итоговой аттестации	23
6.6.	Оценочные материалы (фонды оценочных средств)	24
6.7.	Методические материалы	24
6.8.	Рабочая программа воспитания	25
6.9.	Календарный план воспитательной работы	25
6.10.	Формы аттестации	25
7.	Особенности адаптации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
	Приложения	29

1. Общие положения

1.1. Назначение и область применения образовательной программы высшего образования

О**бразовательная программа** (ОП) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации. Иные компоненты могут быть включены в состав образовательной программы по решению ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет).

Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (далее – ОП ВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Университете с учетом потребностей рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017г. № 516.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей0, рабочие программы практик, программу государственной итоговой аттестации, оценочные и методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, формы аттестации.

1.2. Нормативно-правовая база для разработки образовательной программы высшего образования

Нормативно-правовую базу разработки образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (далее – ОП ВО) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05 апреля 2017 г. № 301 (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013г. №1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061, направлениям подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) "бакалавр" и "магистр", перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 сентября 2009 г. № 337, направлениям подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) "специалист", перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136».

- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 г. №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся».
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017г. № 516.
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 539н «Об утверждении профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)».
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н «Об утверждении профессионального стандарта «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц».
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».
- Локальные нормативные акты Университета.

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования

1.3.1. Миссия ОП ВО состоит в комплексной подготовке высококвалифицированных конкурентоспособных практико-ориентированных специалистов (уровня бакалавра) для разработки, продвижения и реализации туристского продукта, обладающего качествами, удовлетворяющими требования потребителей (туристов), организации комплексного туристского обслуживания в основных секторах туристской индустрии.

1.3.2. Основными целями ОП ВО являются:

-обеспечение способностей выпускников применять знания, умения и навыки, позволяющее успешно работать в избранной сфере деятельности, выполнять работы, связанные с разработкой, продвижением и реализацией туристского продукта, научных исследований и разработок в области общественных наук, государственного регулирования деятельности в области индустрии гостеприимства и туризма, регулированию и содействию эффективному ведению экономической предприятий туриндустрии;

-развитие творческих способностей выпускников, подготовленных к работе в инновационной экономике, обладающих навыками созидания, генерирования знаний;

-развитие у обучающихся социально-личностных, гражданских и нравственных

качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, гражданственности и социальной мобильности.

1.3.3. Основной задачей образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм является формирование у обучающихся системы универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров.

1.3.4. Обучение по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм в ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет) осуществляется в очной и очно-заочной формах.

1.3.5. При реализации образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм Университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - инвалиды и лица с ОВЗ) предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.3.6. Реализация образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм осуществляется Университетом самостоятельно, сетевая форма обучения по образовательной программе не реализуется.

1.3.7. Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм реализуется на государственном (русском) языке Российской Федерации.

1.3.8. Выпускникам, освоившим образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (далее – ОП ВО) по окончании обучения присваивается квалификация «Бакалавр».

1.3.9. Срок получения образования по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;
- в очно-заочной форме, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года 6 месяцев;
- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.3.10. Объем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.3.11. Образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем образовании, если в нем имеется запись о получении предъявителем среднего общего образования, среднего профессионального образования или высшего образования.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

Область и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий;

формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме);

сфера прикладных исследований.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускники, освоившие программу бакалавриата, готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- технологический;
- сервисный;
- исследовательский.

Объекты профессиональной деятельности выпускников и (или) область знания

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

потребители услуг туристской индустрии, их потребности и запросы;

туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты туристского показа, а также объекты делового, санаторно-курортного, спортивно-оздоровительного назначения и иные объекты, способные удовлетворить духовные, физические и иные потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил и здоровья;

технологические процессы предоставления услуг туристской индустрии;

результаты интеллектуальной деятельности;

нематериальные активы, принадлежащие субъектам туристской индустрии на праве собственности или ином законном основании;

предприятия индустрии туризма - средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, познавательного делового и иного назначения, объекты экскурсионной деятельности, организации, предоставляющие услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков, инструкторов-проводников, иные предприятия туристской индустрии и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией туристского продукта;

информационные ресурсы и системы туристской деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий;

туристские продукты;

услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания, средства развлечения, экскурсионные, транспортные, туроператорские услуги;

технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;

справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;

первичные трудовые коллективы.

Направленность (профиль) образовательной программы высшего образования

По направлению подготовки 43.03.02 Туризм ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» реализует направленность (профиль) «Технология и организация внутреннего туризма и турагентской деятельности», которая соответствует направлению подготовки в целом и конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках данного направления подготовки путем ориентации ее на область и сферы профессиональной деятельности выпускников, а также на типы задач и объекты профессиональной деятельности выпускников.

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм приведен в Приложении 1. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускников образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, представлен в Приложении 2.

3. Структура образовательной программы высшего образования

3.1. Структура ОП ВО включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица

Структура и объем образовательной программы высшего образования

Структура программы бакалавриата		Требования ФГОС ВО к объему ОП и ее блоков в з.е.	Объем программы бакалавриата в соответствии с ОП ВО в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 180	199

Блок 2	Практика	не менее 30	32
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

3.2. ОП ВО обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

3.3. ОП ВО обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем ОП, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной, очно-заочной и заочной формах обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются, в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ, в порядке, установленном Университетом.

3.4. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

ознакомительная практика;

исследовательская практика.

Типы производственной практики:

сервисная практика;

исследовательская практика;

проектно-технологическая практика;

преддипломная практика.

3.5. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

3.6. Обучающимся по ОП обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (Сельский туризм/ Социальный туризм, Этнорелигиозный туризм с основами этнологии и религиоведения / Промышленный туризм с основами технологии промышленного производства, Логистика в туризме / Управление качеством в туризме, Визуализация туристского продукта / Экологический туризм и санаторно-курортная деятельности, Культура делового общения в туризме и гостеприимстве /Инновационные технологии в туризме) и факультативных дисциплин (модулей) (Чувашский язык в межкультурной коммуникации, Граждановедение и патриотическое воспитание, Социальная адаптация лиц с ОВЗ).

Факультативные дисциплины (модули) не включены в объем ОП ВО.

3.7. В рамках ОП ВО выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы бакалавриата относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных

компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45% процентов общего объема программы бакалавриата.

3.8. Инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) Университетом предоставлена возможность обучения по ОП, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы высшего образования

4.1. В результате освоения ОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1. ОП ВО устанавливает следующие *универсальные компетенции и индикаторы их достижения*:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Осознает поставленную задачу, осуществляет поиск аутентичной и полной информации для ее решения из различных источников, в том числе официальных и неофициальных, документированных и недокументированных УК-1.2. Описывает и критически анализирует информацию, отличая факты от оценок, мнений, интерпретаций, осуществляет синтез информационных структур, систематизирует их УК-1.3. Для решения поставленной задачи применяет системный подход, выявляя ее компоненты и связи; рассматривает варианты и алгоритмы реализации поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	УК-2.1. Определяет круг задач проекта и связи между ними в рамках поставленной цели, последовательность действий; оценивает перспективы и прогнозирует

	способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	результаты альтернативных решений УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; осуществляет текущий мониторинг своих действий при разработке и реализации проектов УК-2.3. Представляет документированные результаты с обоснованием выполненных проектных задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает цели и задачи команды, свою роль в социальном взаимодействии и командной работе с учетом собственных личных и деловых качеств, интересов команды; владеет основами управления УК-3.2. Реализует свою роль, продуктивно взаимодействуя с другими членами команды УК-3.3. Соблюдает правила командной работы; осознает личную ответственность за результаты деятельности и реализацию общекомандных целей и задач
Коммуни кация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Обладает знанием основ деловой коммуникации, специфики вербального и невербального взаимодействия, этики делового общения; на должном уровне владеет государственным языком Российской Федерации и необходимым(и) для коммуникации государственным(и) языком субъекта(ов) федерации и иностранным(и) языком (ами) УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах) с учетом особенностей коммуникаторов и вида делового общения УК-4.3. Осуществляет деловую коммуникацию в письменной форме с использованием официально-делового стиля на государственном языке Российской Федерации, государственном(ых) языке(ах) субъекта(ов) федерации и иностранном(ых) языке(ах), в том числе с

		учетом правил отечественного делопроизводства и международных норм оформления документов
Межкуль-турное взаимо-действие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1.Осознает межкультурное разнообразие общества в его различных контекстах: социально-историческом, этическом, философском УК-5.2. Выбирает способ адекватного поведения в поликультурном сообществе и соблюдает общекультурные этические нормы, разрешает возможные противоречия и конфликты УК-5.3. Осуществляет продуктивное общение с учетом разнообразия социальных групп в социально-историческом, этическом и философском контекстах, в том числе для решения профессиональных задач
Самоорганиз ация и саморазвити е (в том числе здоровьесбе режение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает и применяет методы и инструменты управления временем для достижения цели и решения конкретных задач УК-6.2. Выстраивает и в течение всей жизни реализует траекторию личного развития на основе принципов образования УК-6.3. Вносит коррективы в развитие своей профессиональной деятельности в связи с личными интересами, потребностями общества и изменением внешних факторов
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Адекватно оценивает состояние здоровья и самочувствие, выбирает здоровьесберегающие технологии УК-7.2. Поддерживает должный уровень физической подготовленности, пропагандирует физкультуру, активно участвует в спортивных мероприятиях УК-7.3. В профессиональной деятельности планирует рабочее время для сочетания интеллектуальных и физических нагрузок, обеспечения высокой работоспособности
Безопасност ь жизнедея-тельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные	УК-8.1. Выявляет и анализирует природные и техногенные факторы вредного влияния на среду обитания, социальной жизни и профессиональной деятельности, доводит информацию до

	условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	компетентных структур УК-8.2. Создает и поддерживает безопасные условия жизни и профессиональной деятельности, соблюдает правила безопасности УК-8.3. При возникновении чрезвычайных ситуаций действует в соответствии с имеющимися знаниями, опытом, инструкциями и рекомендациями; способен оказать первую медицинскую помощь пострадавшим
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Владеет основами экономической культуры, включая финансовую грамотность УК-9.2. Исследует текущую и перспективную экономические ситуации, принимает научно обоснованные экономические решения УК-9.3. Выстраивает методологию принятия решений в условиях меняющейся экономической ситуации в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Обладает знаниями о коррупции и коррупционном поведении УК-10.2. Нетерпимо относится к коррупции и коррупционному поведению УК-10.3. Формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению у коллег и подчиненных

4.1.2. ОП ВО устанавливает следующие *общепрофессиональные компетенции индикаторы их достижения:*

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты освоения (индикатора достижения компетенции)
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1. Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности
		ОПК-1.2. Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма
Управление	ОПК-2. Способен	ОПК-2.1. Определяет цели и

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты освоения (индикатора достижения компетенции)
	осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы
		ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных сотрудников объектов туристской сферы
		ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
		ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов
		ОПК-4.2. Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной	ОПК-5.1. Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы
		ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Результаты освоения (индикатора достижения компетенции)
	деятельности	управленческие решения
		ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области
		ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг
		ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг
		ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1. Использует знания информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач в сфере туризма
		ОПК-8.2. Выбирает способы обработки данных и программные средства, для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности

4.1.3. Профессиональные компетенции определены самостоятельно на основе профессиональных стандартов / на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения

отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

ОП ВО устанавливает *следующие профессиональные компетенции индикаторы их достижения, определяемые самостоятельно:*

Профстандарт (ПС) с указанием ОТФ	**Задача профессиональной деятельносити**	**Код и наименование профессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции**
Тип задач профессиональной деятельности: технологический			
ПС 04.005 Экскурсовод (Гид) ОТФ Проведение экскурсий ТФ С/01.6 Разработка экскурсий ТФ С/02.6 Проведение экскурсий ПС 33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц ОТФ Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованным и сторонами ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности	разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, транспортного обеспечения, логистики; применение современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; построение эффективной системы продвижения туристских продуктов; обеспечение безопасности туристской деятельности	ПК-1. Способен разрабатывать туристский продукт на основе современных технологий	ПК-1.1. Разрабатывает туристский продукт (в т.ч. экскурсии) на основе современных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста
			ПК-1.2. Реализует туристский продукт и отдельные туристские услуги
			ПК-1.3. Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов

Профстандарт (ПС) с указанием ОТФ	Задача профессиональной деятельносити	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса			
Тип задач профессиональной деятельности: сервисный			
ПС 04.005 Экскурсовод (Гид) ОТФ Проведение экскурсий ТФ С/01.6 Разработка экскурсий ТФ С/02.6 Проведение экскурсий ПС 33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц ОТФ Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ТФ В/02.6 Взаимодействие с потребителями и заинтересованным и сторонами ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности	обеспечение партнерского взаимодействия с потребителями и заинтересованными сторонами; умение самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии; обеспечение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания с использованием клиентоориентированны х технологий; осуществление обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов; организация процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем;	ПК-2. Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации	ПК-2.1. Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг
			ПК-2.2. Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия
			ПК-2.3. Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями

Профстандарт (ПС) с указанием ОТФ	Задача профессиональной деятельносити	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	соблюдение стандартов качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания; предоставление предпродажного сервиса (информационный сервис) и послепродажного сервиса (гарантии качества)		
Тип задач профессиональной деятельности: исследовательский			
ПС 04.005 Экскурсовод (Гид) ОТФ Проведение экскурсий ТФ С/01.6 Разработка экскурсий ТФ С/02.6 Проведение экскурсий ПС 33.007 Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/ сети гостиниц ОТФ Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ТФ В/01.6 Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса ТФ В/02.6	проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; проведение анализа влияние географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России; изучение и оценка природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма; проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий; участие в	ПК-3. Способен находить, обрабатывать, анализировать научную информацию в сфере туризма	ПК-3.1. Проводит исследования деятельности туристских предприятий (в т.ч. гостиничных), туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов
			ПК-3.2. Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма
			ПК-3.3. Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма

Профстандарт (ПС) с указанием ОТФ	Задача профессиональной деятельносити	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Взаимодействие с потребителями и заинтересованным и сторонами ТФ В/03.6 Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	разработке инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности; проведение исследований по отдельным разделам тем (этапам, заданиям) в соответствии с утвержденными методиками; проведение анализа влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности в регионах мира и России; изучение природных, культурно-исторических, лечебно-оздоровительных, социальных и экономических ресурсов туризма; проектирование туристского продукта при заданных критериях и нормативных требованиях с использованием инновационных и информационно-коммуникационных технологий; применение инновационных методов, средств и технологий осуществления профессиональной деятельности		

4.2. Совокупность компетенций, установленных ОП, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в выбранной области профессиональной деятельности, в сфере образования и науки, а также решать задачи профессиональной деятельности.

4.3. Планируемые результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с установленными в ОП ВО индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОП ВО.

4.4. Структурная матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО представлена в приложении 3.

5. Условия реализации образовательной программы высшего образования

5.1. Требования к условиям реализации образовательной программы высшего образования

Требования к условиям реализации ОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы бакалавриата, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП.

5.2. Общесистемные требования к реализации образовательной программы высшего образования

5.2.1. Университет располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОП ВО по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

5.2.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Университета дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОП;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации[1].

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы высшего образования

5.3.1. Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных ОП ВО, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

5.3.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

5.3.3. Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

5.3.5. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.4. Кадровые условия реализации образовательной программы высшего образования

5.4.1. Реализация ОП ВО обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации ОП на иных условиях.

5.4.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

5.4.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОП ВО, и лиц, привлекаемых Университета к реализации ОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

5.4.4. Не менее 10 процентов численности педагогических работников

---

[1] Федеральный закон от 27 июля 2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Университета, участвующих в реализации ОП ВО, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации ОП ВО на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

5.4.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

5.5. Финансовые условия реализации образовательной программы высшего образования

5.5.1. Финансовое обеспечение реализации ОП ВО осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации[2] .

5.6. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программы высшего образования

5.6.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

5.6.2. В целях совершенствования ОП ВО при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП ВО Университет привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

5.6.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОП ВО в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

5.6.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОП ВО может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

---

[2] Пункт 10 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 2015 № 640 «О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания»

6. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Технология и организация внутреннего туризма и турагентской деятельности» регламентируется учебным планом; календарным учебным графиком; рабочими программами дисциплин (модулей); рабочими программами практик; иными компонентами; оценочными и методическими материалами, а также рабочей программой воспитания, календарным планом воспитательной работы, формами аттестации.

6.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения разделов ОП ВО (дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций; указывается общая и аудиторная трудоемкость разделов, дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также в академических часах. Для каждой дисциплины, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебные планы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм направленность (профиль) «Технология и организация внутреннего туризма и турагентской деятельности» по всем формам обучения представлены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - http://www.chuvsu.ru/sveden/education.

6.2. Календарный учебный график

Последовательность реализации образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Технология и организация внутреннего туризма и турагентской деятельности» по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы, нерабочие праздничные дни, приводится в календарном учебном графике.

Календарные учебные графики по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Технология и организация внутреннего туризма и турагентской деятельности» представлены на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - http://www.chuvsu.ru/sveden/education

6.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» http://www.chuvsu.ru/sveden/education.

Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- цель и задачи обучения по дисциплине;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования;

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования;

- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам), с указанием формируемых компетенций и индикаторов их достижения;

- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, отведенных на виды учебной работы, на контактную работу обучающегося с преподавателем (индивидуальная контактная работа (ИКР)) и на самостоятельную работу обучающихся;

- краткое содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам);

- перечень образовательных технологий;

- перечень форм контроля и оценочных средств по дисциплине (модулю)

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, профессиональных бах данных, информационно-справочных систем и электронно-библиотечных систем (при необходимости);

- описание материально-технического обеспечения дисциплины по видам занятий;

- перечень средств адаптации преподавания дисциплины (модуля) к потребностям лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- методические указания обучающимся по выполнению самостоятельной работы;

- методические указания для обучающихся по изучению дисциплины (модуля);

- методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа;

- методические указания для подготовки к экзамену;

- методические указания для подготовки к зачету;

- методические указания по выполнению расчетно-графической работы;

- методические указания по выполнению контрольной работы;

- методические указания по выполнению курсовой работы (проекта).

Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей) представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» http://www.chuvsu.ru/sveden/education.

6.4. Рабочие программы практик

Практики являются обязательными и непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин (модулей), вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

Рабочие программы практик разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, Положением о практической подготовке обучающихся, утв. Приказом Министерства науки и высшего образования

Российской Федерации и Министерства просвещении Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390; локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова», и представлены с аннотациями рабочих программ практик на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» - http://www.chuvsu.ru/sveden/education.

Организация проведения практики осуществляется Университетом на основе договоров о практической подготовке с организациями, осуществляющими деятельность по профилю, соответствующему образовательной программе, а также на базе Университета.

6.5. Иные компоненты

6.5.1. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения теоретической и практической подготовленности выпускников к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО.

Содержание государственного экзамена, порядок проведения и критерии оценивания указаны в программе государственной итоговой аттестации.

Требования к оформлению, содержанию выпускной квалификационной работы, порядок защиты ВКР, критерии оценки ВКР указаны в программе государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм; нормативными актами Минобрнауки России; локальными нормативными документами ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» и представлена на сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» по реализуемой программе бакалавриата, подразделе «Образование» - http://www.chuvsu.ru/sveden/education.

6.6. Оценочные материалы (фонды оценочных средств)

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) по дисциплинам (модулям) разработаны и утверждены для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм в целях организации аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова».

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра в целях оценки результативности и эффективности контактной работы преподавателя с обучающимися и самостоятельной работы обучающихся, а также в целях оценивания знаний. Формы текущего контроля могут избираться преподавателем в соответствии с особенностями изучаемой дисциплины (модуля), которые определяются и фиксируются преподавателями в рабочих программах дисциплин (модулей).

Промежуточная аттестация является одной из основных форм контроля качества знаний, умений и навыков обучающихся. Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с учебным планом ОП ВО, календарным учебным графиком и рабочими программами дисциплин (модулей). Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) предполагает оценку знаний и сформированных у обучающегося компетенций на основе его участия в работе на протяжении изучения дисциплины (модуля), т.е. в соответствии с данными текущего контроля успеваемости, а также на основании его подготовленности к сдаче определенного зачета/экзамена.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) по дисциплинам (модулям), а также для государственной итоговой аттестации хранятся на кафедрах, реализующих направление подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) «Технология и организация внутреннего туризма и турагентской деятельности» и размещены в электронной информационно-образовательной среде Университета.

6.7. Методические материалы

Фонд университетской библиотеки сформирован в соответствии с лицензионными нормативами обеспеченности вузов учебными и научными источниками в традиционной и электронной формах и требованиями ФГОС ВО.

Обучающимся обеспечена возможность работы с электронно-библиотечными системами «IPRBooks», «Юрайт», «Издательство «Лань» и др.; профессиональными базами данных и информационными справочными системами «Гарант», «Консультант Плюс», «Техэксперт» и др. Обеспечен доступ к международной информационно-аналитической базе данных Web of Science.

6.8. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания, как часть ОП, разрабатывается на период реализации ОП и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной работы Университета, в том числе принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты.

Рабочая программа воспитания по ОП представлена на сайте Университета в подразделе «Образование» - http://www.chuvsu.ru/sveden/education раздела «Сведения об образовательной организации».

6.9. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом, и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие.

Календарный план воспитательной работы, включающий события и мероприятия воспитательной направленности на учебный год, представлен в подразделе «Образование» - http://www.chuvsu.ru/sveden/education раздела «Сведения об образовательной организации».

6.10. Формы аттестации

Аттестация проводится в форме текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

Формы аттестации, ее периодичность и порядок ее проведения, а также порядок и сроки ликвидации академической задолженности устанавливаются в соответствии с локальными документами Университета.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик; промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов выполнения курсовых работ (курсовых проектов).

Формами текущего контроля могут выступать: опрос, текущее тестирование, в том числе с использованием банка тестовых заданий, расчетно-графические, контрольные и самостоятельные работы, коллоквиумы, решение ситуационных задач и др.

Промежуточная аттестация представляет собой процесс определения уровня освоения обучающимися отдельной части или всего объема дисциплины (модуля) образовательной программы и проводится в формах, предусмотренных учебным планом: экзамен, зачет, зачет с оценкой (защита отчета по практике), защита курсовой работы (проекта). Промежуточная аттестация обучающихся проводится в период экзаменационных сессий.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОП. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение ОП, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Университетом.

В государственную итоговую аттестацию входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

7. Особенности адаптации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обучаются по разработанной для них адаптированной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.02 Туризм. При разработке адаптированной образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (при наличии), рекомендации заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии). Обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по заявлению обучающегося с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (или его законного представителя). Обучение инвалидов и лиц с ОВЗ может быть организовано по индивидуальному учебному плану с учетом индивидуальных особенностей здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося (по заявлению обучающегося, законного представителя). Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ОВЗ и/или инвалидностью при необходимости может быть увеличен, но не более чем на один год по обучаемой образовательной программы.

Помощь в сопровождении учебного процесса, предполагающая построение индивидуальной образовательной траектории, консультирование педагогических и иных работников Университета по вопросам организации учебного процесса и

взаимодействия с обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ осуществляется Центром инклюзивного образования ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова».

Среди инвалидов и лиц с ОВЗ, осваивающих ОП ВО могут быть обучающиеся с нарушениями слуха, зрения, речи, опорно-двигательного аппарата, с расстройствами аутистического спектра (высокофункциональный аутизм), общими (соматическими) заболеваниями.

При разработке адаптированных образовательных программ для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются:

- особенности приема, переработки, хранения и воспроизведения информации;
- специфические особенности процесса формирования понятий;
- снижение темповых характеристик деятельности;
- снижение работоспособности при длительных умственных и физических нагрузках;
- трудности адаптации к новым условиям;
- ограничение возможностей полноценного социального взаимодействия.

Вследствие неоднородности состава обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья степень и задачи адаптации образовательной программы могут быть различными. Конкретный перечень адаптационных дисциплин (модулей) разработчик ОП ВО определяет самостоятельно, исходя из особенностей программы профессиональной подготовки и индивидуальных образовательных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. С учетом закономерностей психофизического развития для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья различных нозологий рекомендуются адаптационные дисциплины (модули):

- раскрывающие технологии планирования и организации самостоятельной учебной деятельности;
- формирующие способность к поиску и систематизации информации;
- знакомящие/совершенствующие навыки работы с ассистивными устройствами и технологиями, в том числе, с техническими устройствами, обеспечивающими будущую профессиональную деятельность выпускника;
- направленные на преодоление проявлений инвалидизации личности и развивающие способность к самостоятельному, продуктивному межличностному взаимодействию;
- углубляющие профессиональную подготовку и обеспечивающие обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья знаниями, умениями и навыками, которые повышают его конкурентную способность в процессе трудоустройства.

Создание специальных условий для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости реализуется в процессе использования специальных технических средств обучения и ассистивных технологий, сопровождения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ассистентом, сурдо-, тифло-, сурдотифлопереводчиком (при необходимости); адаптации технологий обучения и оценки результатов обучения.

Специальные технические средства обучения и ассистивные технологии предоставляются по заявлению обучающегося (законного представителя). Выбор технических средств обучения и ассистивных технологий, используемых в процессе образовательной деятельности, регламентируется рекомендациями индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (при наличии) и особыми образовательными потребностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- для обучающихся с нарушениями слуха – индивидуальные/общие мультимедийные комплексы/оборудование с целью визуализации поступающей информации, акустические беспроводные FM системы, программное обеспечение для глухих и слабослышащих, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы (iCommunicator);

- для обучающихся с нарушениями зрения - для незрячих - учебники, учебные пособия и материалы, включая электронные ресурсы, представленные в доступных, для данной категории обучающихся, формах: рельефно-точечный шрифт Брайля; цифровая аудио/текстовая запись daisy; электронные форматы хранения текстов txt, rtf, doc, docx, html, pdf с текстовым слоем; рельефные изображения и тактильные наглядные пособия в соответствии со стандартами и условиями эффективной, комфортной невизуальной доступности информации; для слабовидящих - учебные пособия в электронной и плоскопечатной форме, учебные материалы (в т.ч. презентации) в соответствии с требованиями к типу и размеру шрифта, цвету фона и контрастности изображений;

- для обучающихся с нарушениями речи – средства визуализации учебного и др. материалов с возможностью обратной связи, доступ к электронным информационным системам (справочникам, библиотекам и др.); обучающимся с заиканием необходимо обеспечить включение в активную коммуникацию;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата – технические устройства индивидуального пользования для обеспечения возможности и улучшения качества восприятия и передачи информации: специальные или адаптированные выносные устройства (контакторы) - клавиатура, мышь, манипулятор (джойстик, трекбол), сенсорный экран/панель; программное обеспечение для голосового и неголосового ввода - передачи информации (распознавания речи) и т.д.;

- для обучающихся с расстройствами аутистического спектра (в сокофункц иональный аутизм) - технические устройства индивидуального пользования с целью дозированного и структурированного получения информации: персональный компьютер, ноутбук или планшет; шумопоглощающие наушники (при наличии гиперчувствительности к звукам и шумам); диктофоны, визуальные таймеры или песочные часы (при выполнении письменных работ);

- для обучающихся с инвалидностью по общим (соматическим) заболеваниям – технические средства обучения и ассистивные технологии регламентируются индивидуальной программой реабилитации (при наличии) и особыми образовательными потребностями.

Сопровождение образовательного процесса обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется при необходимости ассистентом, сурдо-, тифло-, сурдотифлопереводчиком на основании имеющихся договоров Университета и специальными образовательными учреждениями и обществами инвалидов на основании рекомендаций индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, особых образовательных потребностей и заявления обучающегося (законного представителя).

Адаптация технологии обучения и оценка результатов обучения носит индивидуальный характер в связи с широким диапазоном различий в особых образовательных потребностях (при необходимости):

- увеличение числа технологий и форм их использования в образовательном процессе с целью совершенствования получения, переработки и систематизации и воспроизведения учебной информации, обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к особенностям психофизического развития обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе в форме аудио- или видео- файла, файла в формате daisy);

- использование дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих наличие обратной связи на постоянной основе;

- обеспечение возможности самопроверки вне зависимости от формата предлагаемых учебных материалов;

- дозирование учебных нагрузок и предоставление дополнительного времени обучающемуся во время самостоятельной работы, процедур текущего контроля и промежуточной аттестации;

- выбор формы предоставления инструкции и заданий, формы ответов обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере и др.) во время процедур текущего контроля и промежуточной аттестации;

- создание специальных условий прохождения государственной итоговой аттестации по заявлению обучающегося инвалида и лица с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест прохождения учебной, производственной практик обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются: – возможности обеспечения обучающихся специальными условиями доступа и пребывания на территории организации практики;

– рекомендации индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида относительно рекомендованных условий и видов трудовой деятельности.

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

Приложение 1

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки
43.03.02 Туризм

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
04 Культура, искусство		
1	04.005	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 4 августа 2014 г. № 539 н
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)		
2	33.007	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 мая 2015 г. № 282н

Приложение 2

Перечень обобщенных трудовых и трудовых функций

Обощенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень квалификации
04 Культура, искусство					
С	Проведение экскурсий	6	Разработка экскурсий	С/01.6	6
			Проведение экскурсий	С/02.6	6
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и пр.)					
В	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В/01.6	6
			Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	В/02.6	6
			Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	В/03.6	6

Приложение 3.

Структурная матрица формирования компетенций

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О.01	История (история России, всеобщая история)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.02	Безопасность жизнедеятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3
Б1.О.03	Физическая культура и спорт	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3
Б1.О.04	Иностранный язык	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.05	Философия	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.06	Экономика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3
Б1.О.07	Правоведение	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3
Б1.О.08	Высшая математика с основами теории вероятности и математической статистики	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О.09	Сервисология	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПК-2.1
Б1.О.10	Информационные технологии и информационная безопасность	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.2
Б1.О.11	Введение в теорию межкультурной коммуникации	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.2
Б1.О.12	Основы землеустройства и землепользования	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.2
Б1.О.13	Регионоведение	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-2.2
Б1.О.14	История мировой культуры и историко-культурное наследие	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2
Б1.О.15	Рациональное природопользование и устойчивое развитие	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3
Б1.О.16	Корпоративная культура, управление персоналом и охрана труда	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2
Б1.О.17	Музееведение	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1
Б1.О.18	Туристско-рекреационное планирование и проектирование	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О.19	Основы туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.О.20	Экономика туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-2.2; ПК-3.3
Б1.О.21	Правовое обеспечение туризма: национальное и международное право	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ПК-2.2
Б1.О.22	Информационные технологии в	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2;

	туризме	ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2
Б1.О.23	Менеджмент туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.3; ПК-3.2
Б1.О.24	Маркетинг туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-3.2
Б1.О.25	Безопасность, управление рисками и страхование в туризме	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-2.2; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.О.26	Бухгалтерский учёт и налогообложение в туризме	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-3.2
Б1.О.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту	УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3
Б1.О.ДЭ.01.01	Спортивный туризм	УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3
Б1.О.ДЭ.01.02	Игровые виды спорта	УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3
Б1.О.ДЭ.01.03	Адаптивная физическая культура	УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.2
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.01	История и культура Чувашии	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2
Б1.В.02	Информатика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.2
Б1.В.03	Русский язык и основы креативного письма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.04	Основы менеджмента и маркетинга	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.2
Б1.В.05	Социология	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.2
Б1.В.06	Основы проектной деятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.3
Б1.В.07	Государственное и муниципальное управление	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.08	Педагогика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.09	Психология	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.10	Деловые коммуникации и основы делопроизводства	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.3
Б1.В.11	Общая экология	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; ПК-2.2; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.В.12	Картография	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2; ПК-3.2
Б1.В.13	Управление личной карьерой	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.14	Рекреационная география	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2; ПК-3.1
Б1.В.15	География туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.2; ПК-3.1
Б1.В.16	Статистика туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.17	Испанский язык	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.2; УК-6.3
Б1.В.18	Туристская индустрия России	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2; ПК-3.1
Б1.В.19	Экскурсионное дело	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2
Б1.В.20	Туроперейтинг	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.3
Б1.В.21	Научно-исследовательская деятельность в сфере туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.22	Стандартизация, лицензирование и сертификация в сфере туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.2
Б1.В.23	Гостиничный сервис	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.24	Технология и организация внутреннего туризма	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1
Б1.В.ДЭ.01	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.01	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-3.1
Б1.В.ДЭ.01.01	Сельский туризм	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-3.1
Б1.В.ДЭ.01.02	Социальный туризм	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-3.1
Б1.В.ДЭ.02	Элективные дисциплины (модули)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-

	Б1.В.ДЭ.02	3.1
Б1.В.ДЭ.02.01	Этнорелигиозный туризм с основами этнологии и религиоведения	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-3.1
Б1.В.ДЭ.02.02	Промышленный туризм с основами технологии промышленного производства	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-3.1
Б1.В.ДЭ.03	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.03	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2
Б1.В.ДЭ.03.01	Логистика в туризме	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2
Б1.В.ДЭ.03.02	Управление качеством в туризме	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.2
Б1.В.ДЭ.04	Элективные дисциплины (модули) Б1.В.ДЭ.04	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2
Б1.В.ДЭ.04.01	Визуализация туристского продукта	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2
Б1.В.ДЭ.04.02	Экологический туризм и санаторно-курортная деятельности	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.2
Б1.В.ДЭ.05	Элективные дисциплины (модули) Б1.ДЭ.05	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДЭ.05.01	Культура делового общения в туризме и гостеприимстве	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2
Б1.В.ДЭ.05.02	Инновационные технологии в туризме	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-6.2; УК-6.3; ПК-1.1; ПК-2.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2	Практика	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.О	Обязательная часть	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.О.01(У)	Учебная практика (исследовательская практика)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.О.02(П)	Производственная практика (исследовательская практика)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-4.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.О.03(П)	Производственная практика (проектно-технологическая практика)	УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3; УК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.О.04(П)	Производственная практика (преддипломная практика)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.2; УК-2.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.3; УК-8.2; УК-8.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б2.В.01(У)	Учебная практика (ознакомительная практика)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ПК-3.1; ПК-3.2
Б2.В.02(П)	Производственная практика (сервисная практика)	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.2; УК-6.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
Б3	Государственная итоговая аттестация	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3

Б3.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б3.02(Д)	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-7.1; УК-7.2; УК-7.3; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; УК-10.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-6.3; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-8.1; ОПК-8.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
ФТД	Факультативные дисциплины	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3
ФТД.01	Граждановедение и патриотическое воспитание	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3
ФТД.02	Чувашский язык в межкультурной коммуникации	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-4.1; УК-5.1; УК-5.2; УК-6.2; УК-6.3

Лист согласования

Разработчики:

Заведующий кафедрой
экономической и социальной географии,
канд. геогр. наук, доцент _____Н.А. Казаков

ОБСУЖДЕНО:
на заседании кафедры экономической и социальной географии «31» мая 2021 г., протокол № 10

заведующий кафедрой _____ Н.А. Казаков

РАССМОТРЕНО:

на заседании Ученого совета историко-географического факультета
«31» мая 2021 г., протокол № 11

Декан факультета _____ О.Н. Широков

Начальник
учебно-методического управления _____ М.Ю. Митрофанова

Проректор по учебной работе _____ И.Е. Поверинов

СОГЛАСОВАНО С РАБОТОДАТЕЛЯМИ:

Наименование организации работодателя	Должность подписанта	Ф.И.О подписанта	Подпись	Дата согласования
ООО «Ясна» (этноэкологичский комплекс «ЯСНА» туристско-рекреационного кластера Этническая Чувашия)	Директор по развитию	Клементьева Елена Гермогеновна		31.05.2021
ФГБУ «Государственный заповедник «Присурский»	Директор	Осмелкин Евгений Витальевич		31.05.2021