

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
(ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»)

Утверждено
Решением Ученого совета ФГБОУ ВО «ЧГУ
им. И.Н. Ульянова»
Протокол № 12 от «21» 06 2018 г.

Председатель Ученого совета, ректор




А.Ю. Александров

Положение
о порядке ускоренного обучения по образовательным программам
высшего образования - программам ординатуры в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Чувашский государственный университет
имени И.Н. Ульянова»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет условия и регламентирует порядок ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры (далее – программа ординатуры) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» (далее – Университет).

1.2 Программы ординатуры могут реализовываться в ускоренные сроки по индивидуальному учебному плану для обучающегося по программе ординатуры (далее – ординатор), позволяющему освоить программу ординатуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе ординатуры, установленным федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО).

1.3 Объем программы ординатуры в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе ординатуры при ускоренном обучении устанавливаются образовательным стандартом. Объем программы ординатуры не зависит от ускоренного обучения.

1.4 Индивидуальный учебный план ординатора в ускоренные сроки (*приложение 1*) разрабатывается на основе учебного плана по специальности с нормативным сроком обучения, по которому ординатор обучается (далее – основной учебный план).

1.5 В индивидуальном учебном плане ординатора в ускоренные сроки предусматривается увеличение трудоемкости одного учебного года. Трудоемкость годового объема программы аспирантуры устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц (не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей), практик) и может различаться для каждого учебного года.

1.6 Сокращение срока получения высшего образования по программе ординатуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам

(модулям), и (или) отдельным практикам и (или) посредством повышения темпа освоения программы ординатуры.

1.7 Порядок зачета результатов освоения ординаторами отдельных дисциплин (модулей), и (или) отдельных практик определяется положением о порядке зачета в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова» результатов освоения обучающимися по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

1.8 Индивидуальный учебный план ординатора в ускоренные сроки составляется отделом подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров Университета на весь период обучения и содержит график учебного процесса, полный перечень изучаемых дисциплин (модулей) с указанием трудоемкости, форм отчетности с учетом последовательности изучения, включая практики, государственную итоговую аттестацию основного учебного плана. Трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей), практик, научных исследований указывается в группе столбцов «Перезачтено» и не учитывается при подсчете трудоемкости годового объема программы аспирантуры.

2 Порядок перевода на ускоренное обучение

2.1 Ускоренное обучение ординатора осуществляется посредством перевода с основного учебного плана на индивидуальный учебный план ординатора в ускоренные сроки приказом ректора университета или уполномоченного им лица на основании его личного заявления с приложением следующих документов:

- копия диплома об обучении в ординатуре (с предъявлением оригинала), справка об обучении или о периоде обучения в ординатуре, аттестационная ведомость и (или) решение кафедры, ответственной за организацию подготовки ординаторов по соответствующей специальности, экзаменационная и зачетная ведомость *(для ординаторов, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития)*;
- индивидуальный учебный план ординатора в ускоренные сроки.

2.2 Решение о повышении интенсивности образовательной программы для ординаторов, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития принимается не ранее, чем после первой промежуточной аттестации при условии успешной сдачи всех зачетов и экзаменов.

2.3 Заявления о переводе на индивидуальный учебный план ординатора в ускоренные сроки принимаются в отделе подготовки и повышения квалификации научно-

педагогических кадров Университета и рассматриваются комиссией по переводу, отчислению, восстановлению, предоставлению отпуска ординаторам, аспирантам (далее – Комиссия).

2.4 Стоимость обучения при переводе на индивидуальный учебный план ординатора в ускоренные сроки должна быть эквивалентной стоимости обучения по нормативному сроку обучения. Порядок оплаты ускоренного обучения оформляется дополнительным соглашением к договору об оказании платных образовательных услуг.

3 Реализация программ ускоренного обучения

3.1 В качестве программ учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации при ускоренном обучении используются программы, разработанные для реализации образовательной программы с нормативным сроком обучения.

3.2 Контроль качества освоения образовательной программы по индивидуальному учебному плану ординатора в ускоренные сроки проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

3.3 Стипендия ординаторам, обучающимся на местах в рамках бюджетных ассигнований по индивидуальным учебным планам ординатора в ускоренные сроки, выплачивается в период обучения в установленном в Университете порядке.

3.4 Ординатору, обучающемуся по индивидуальному учебному плану ординатора в ускоренные сроки, предоставляется право свободного посещения занятий, проводимых в других группах, вне зависимости от года обучения (курса).

3.5 Ординаторы, обучающиеся по индивидуальным учебным планам ординатора в ускоренные сроки, обязаны выполнять все программные требования дисциплин (модулей), практик согласно графику учебного процесса, а также пройти государственную итоговую аттестацию.

Если ординатор по различным причинам не может продолжить обучение по индивидуальному учебному плану ординатора в ускоренные сроки, то он имеет право по письменному заявлению перевестись на обучение по основному учебному плану.

Перевод с индивидуального учебного плана ординатора в ускоренные сроки на основной учебный план осуществляется приказом ректора Университета или уполномоченного им лица на основании решения Комиссии.

3.6 Невыполнение ординатором индивидуального учебного плана ординатора в ускоренные сроки приводит к возникновению академической задолженности, ординатор может быть отчислен из Университета за невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

3.7 По окончании обучения выпускникам, прошедшим ускоренное обучение и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются дипломы об окончании ординатуры с указанием нормативного срока обучения по очной форме, сведений об освоении части образовательной программы в другой организации.

Согласовано

Председатель Первичной профсоюзной организации обучающихся Чувашского государственного университета имени И.Н. Ульянова


Н.И. Афиногенов



Согласовано

И.о. председателя Студенческого совета
ФГБОУ ВО «ЧГУ им. И.Н. Ульянова»


О.А. Семенова



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение

о порядке ускоренного обучения по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»

Проректор по научной работе



Е.Н. Кадышев

Начальник юридического отдела



В.Г. Блинов

Начальник отдела подготовки и
повышения квалификации
научно-педагогических кадров



С.Б. Харитоновна

Форма индивидуального учебного плана ординатора в ускоренные сроки

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 ФГБОУ ВО «Чувашский государственный университет имени И.Н. Ульянова»
 Отдел подготовки и повышения квалификации научно-педагогических кадров

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН
 ОРДИНАТОРА В УСКОРЕННЫЕ СРОКИ**

Уровень Ординатура
Квалификация (Степень)

Нормативный срок обучения

Форма обучения

Год приема

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по учебной работе

Специальность « _____ »

Обучающийся:
 курс: группа:

« ____ » _____ 20 ____ г.

ГРАФИК УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Год обучения																																																							
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
1																																																							
2																																																							

ОБОЗНАЧЕНИЯ

Символ	Вид обучения

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ ПО БЮДЖЕТУ ВРЕМЕНИ (в неделях)

Вид обучения	Год обучения		Всего
	1	2	
ВСЕГО			

ПЛАН УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Дисциплины и ведущие кафедры			Распред. по семестрам итогового контроля					Зачетные единицы	Объем работы студента (час.)			Распределение по семестрам			
									всего	аудиторные		самост. работа	1	2	3
всего	лк/лб/пр	всего	экз	зач	кур	пр	кур								
Б1	ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)														
Б2	ПРАКТИКИ														
Б3	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ														
ФТД	ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ														
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ АУДИТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ В НЕДЕЛЮ (без факультативов)															
КОЛИЧЕСТВО ЭКЗАМЕНОВ (без факультативов)															
КОЛИЧЕСТВО ЗАЧЕТОВ (без факультативов)															
КОЛИЧЕСТВО РЕФЕРАТОВ (без факультативов)															
ВСЕГО ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ (без факультативов)															
ВСЕГО ЧАСОВ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ (без факультативов)															

1. Учебный план составлен в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом Минобрнауки России № ____ от _____.20__ г.

Проректор по научной работе _____
 Начальник учебно-методического управления _____
 Начальник ОПИПKNPK _____
 Декан медицинского факультета _____